



Αθήνα, 02 Δεκεμβρίου 2024

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ
ΑΡΧΗΓΕΙΟ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ
ΚΛΑΔΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗΣ – ΤΕΧΝΙΚΗΣ
ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ & ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
Π. Κανελλοπούλου 4 – Τ.Κ. 11527
Αρμόδιος: Α/Α' (Ε.Κ.) ΓΙΩΤΟΠΟΥΛΟΣ Βασίλειος
Τηλ: 213-1521645
Αριθ. Πρωτ.: 8045/8/2437-ιδ'

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ: 05 /2024

Α/Α ΕΣΗΔΗΣ: 363320

Ο
ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
ΤΟΥ ΑΡΧΗΓΕΙΟΥ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ

Έχοντας υπ' όψιν το ισχύον θεσμικό πλαίσιο, όπως αυτό αναλύεται στην παράγραφο 1.4 της παρούσης,

Αποφασίζουμε

Τη διενέργεια ανοικτού, ηλεκτρονικού διαγωνισμού σε ευρώ - ελεύθερο, για τη σύναψη σύμβασης, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής απόψεως προσφορά, για την «Προμήθεια συστημάτων αποθήκευσης τύπου SAN και εξυπηρετητών για την λήψη αντιγράφων ασφαλείας και ενίσχυση της υποδομής εικονικοποίησης της ΕΛ.ΑΣ.», ανώτατου προϋπολογιζόμενου κόστους επτακοσίων είκοσι χιλιάδων ευρώ (€720.000,00), συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. και νόμιμων κρατήσεων, όπως ειδικότερα περιγράφεται στην παράγραφο 1.3 «Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της Σύμβασης» και στο Παράρτημα Ι «Τεχνικές Προδιαγραφές» της παρούσας.

Ο
Ανάπλ. Διευθυντή
της Διεύθυνσης Πληροφορικής/ Α.Ε.Α
Ιωάννης ΣΠΗΛΙΟΠΟΥΛΟΣ
Αστυνομικός Διευθυντής

Περιεχόμενα

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ	2
1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	6
1.1. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ	6
1.2. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ-ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	7
1.3. ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	7
1.4. ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	10
1.5. ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	12
1.6. ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ	12
1.7. ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ	12
2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	14
2.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	14
2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης	14
2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης	14
2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων	14
2.1.4 Γλώσσα	15
2.1.5 Εγγυήσεις	16
2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων	17
2.2 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	17
2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής	17
2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής	17
2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού	18
2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας	23
2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	23
2.2.6 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία	24
2.2.7 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής	25
2.2.7.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών	25
2.2.7.2 Αποδεικτικά μέσα	27
2.3 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	33
2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης	33
2.4 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	33
2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών	33
2.4.2 Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών	33
2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»	36
2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής	36
2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά	38
2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών	38
2.4.4.1 Τιμές	38
2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών	40
2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών	40
3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	42
3.1 ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	42
3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών	42
3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών	42
3.2 ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	44
3.3 ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	45
3.4 ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΚΑΙ ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ	46
3.5 ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	49
4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	51
4.1 ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	51
4.2 ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ	51
4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης	51
4.4 ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ	52
4.5 ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ	53

4.6	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	53
5.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	55
5.1	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	55
5.2	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ	57
5.2.1	Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου	57
5.2.2	Εκπρόθεσμη παράδοση	59
5.3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ	59
5.4	ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ	60
5.5	ΡΗΤΡΕΣ ΜΗ ΔΙΑΘΕΣΙΜΟΤΗΤΑΣ	60
6.	ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	61
6.1	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	61
6.2	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	61
6.3	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	61
6.4	ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	62
6.5	ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΙΜΗΣ	63
6.6	ΕΠΙΚΑΙΡΟΠΟΙΗΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	63
6.7	ΕΓΓΥΗΜΕΝΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ	64
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ	65
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ Ι	66
	ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΕΥΧΟΥΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ	67
	ΑΚΡΩΝΥΜΙΑ & ΣΥΝΤΟΜΟΓΡΑΦΙΕΣ	68
	ΟΡΙΣΜΟΙ ΥΠΟΕΡΓΟΥ	68
A	ΜΕΡΟΣ: ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΥΠΟΕΡΓΟΥ	69
A.1	ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ	69
A.1.1	Σύντομο Ιστορικό	69
A.1.2	Συνοπτική παρουσίαση του Φορέα για τον οποίο προορίζεται το έργο	69
A.1.3	Σκοποί και στόχοι Υποέργου	69
A.2	ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	70
A.2.1	Υποδομή συστημάτων	70
A.2.1.1	Κεντρική Υποδομή Εικονικοποίησης - Φιλοξενίας Εφαρμογών	70
A.2.1.2	Υποδομή Storage Virtualization (SVC)	70
A.2.1.3	Περιβάλλον SRM	71
A.2.1.4	Υποδομή αντιγράφων ασφαλείας	71
B	ΜΕΡΟΣ: ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ	72
B.1	ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΕΣ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ	72
B.1.1	Επεκτασιμότητα – ευκολία ενσωμάτωσης αλλαγών	72
B.1.2	Προσαρμοστικότητα	72
B.1.3	Αξιοπιστία	73
B.1.4	Ανάκαμψη συστήματος	73
B.1.5	Ασφάλεια	73
B.2	ΕΙΔΙΚΕΣ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ	73
B.2.1	Υποδομή συστημάτων	73
B.2.1.1	Εξοπλισμός	73
B.2.1.2	Υπηρεσίες υποστήριξης συστημάτων	74
B.3	ΛΟΙΠΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ	74
B.3.1	Τόπος υλοποίησης – παράδοσης έργου	74
B.3.2	Χρονοδιάγραμμα έργου	74
B.3.2.1	Φάση Φ1: «Παράδοση μελέτης εφαρμογής»	75
B.3.2.2	Φάση Φ2: «Προμήθεια, εγκατάσταση και παραμετροποίηση εξοπλισμού & λογισμικού»	77
B.3.2.3	Φάση Φ3: «Εκτέλεση ελέγχων»	78
B.3.2.4	Παρεχόμενο επίπεδο υπηρεσιών - υποχρεώσεις Αναδόχου	78
B.3.3	Προτεινόμενη τεχνική λύση	79
B.3.4	Μεθοδολογία υλοποίησης έργου– Διαδικασίες παρακολούθησης & παραλαβής	80
B.3.4.1	Από πλευράς Φορέα (Αρχηγείο Ελληνικής Αστυνομίας): Επιτροπή Παρακολούθησης & Παραλαβής Έργου	80
B.3.4.2	Από πλευράς Αναδόχου: Ομάδα Έργου / Σχήμα Διοίκησης Έργου	83

B.3.4.3	Συμμετοχή Δ/σης Πληροφορικής/Α.Ε.Α. στην ανάπτυξη του Υποέργου	84
B.3.5	Υπηρεσίες Περιόδου Εγγύησης	84
B.3.5.1	Γενικοί όροι	84
B.3.5.2	Αντικείμενο υπηρεσιών	85
B.3.5.3	Ειδικοί όροι	87
B.3.6	Διαθεσιμότητα – Ρήτρες	87
B.3.6.1	Διαθεσιμότητα	87
B.3.6.2	Επιβαλλόμενες ρήτρες	88
B.3.7	Εμπιστευτικότητα	90
B.4	ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	91
B.5	ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	91
B.6	ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΠΑΙΤΗΣΕΩΝ	92
B.7	ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	92
B.7.1	Τρόπος συμπλήρωσης των πινάκων συμμόρφωσης	92
B.7.2	Γενικοί όροι των τεχνικών προδιαγραφών	93
B.7.2.1	Αντίγραφο των πινάκων της οικονομικής προσφοράς	93
B.7.2.2	Έλεγχοι που θα πραγματοποιηθούν για την αποδοχή και παραλαβή	93
C	ΜΕΡΟΣ: ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ	95
C.1	ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ	95
C.1.1	Χαρακτηριστικά προσφορών	95
C.1.2	Γενικές Απαιτήσεις	95
C.1.3	Υποδομή συστημάτων	99
C.1.4	Υπηρεσίες εγγύησης	107
C.1.5	Διαθεσιμότητα - Ρήτρες	112
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ - ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ	113
	ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΕΥΧΟΥΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ	114
	ΑΚΡΩΝΥΜΙΑ & ΣΥΝΤΟΜΟΓΡΑΦΙΕΣ	115
	ΟΡΙΣΜΟΙ ΥΠΟΕΡΓΟΥ	115
A	ΜΕΡΟΣ:ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΥΠΟΕΡΓΟΥ	116
A.1	ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ	116
A.1.1	Σύντομο Ιστορικό	116
A.1.2	Συνοπτική παρουσίαση του Φορέα για τον οποίο προορίζεται το έργο	116
A.1.3	Σκοποί και στόχοι Υποέργου	116
A.2	ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	117
A.2.1	Υποδομή συστημάτων	117
A.2.1.1	Κεντρική Υποδομή Εικονικοποίησης - Φιλοξενίας Εφαρμογών	117
B	ΜΕΡΟΣ: ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ	118
B.1	ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΕΣ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ	118
B.1.1	Επεκτασιμότητα – ευκολία ενσωμάτωσης αλλαγών	118
B.1.2	Προσαρμοστικότητα	118
B.1.3	Αξιοπιστία	118
B.1.4	Ανάκαμψη συστήματος	119
B.1.5	Ασφάλεια	119
B.2	ΕΙΔΙΚΕΣ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ	119
B.2.1	Υποδομή συστημάτων	119
B.2.1.1	Εξοπλισμός	119
B.2.1.2	Δωρεάν υπηρεσίες υποστήριξης συστημάτων	119
B.3	ΛΟΙΠΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ	119
B.3.1	Υποστήριξη λογισμικών	119
B.3.2	Τόπος υλοποίησης – παράδοσης έργου	120
B.3.3	Χρονοδιάγραμμα έργου	120
B.3.3.1	Φάση Φ1: «Παράδοση μελέτης εφαρμογής»	121
B.3.3.2	Φάση Φ2: «Προμήθεια, εγκατάσταση και παραμετροποίηση εξοπλισμού & λογισμικού»	123
B.3.3.3	Φάση Φ3: «Εκτέλεση ελέγχων»	124
B.3.3.4	Παρεχόμενο επίπεδο υπηρεσιών - υποχρεώσεις Αναδόχου	124
B.3.4	Προτεινόμενη τεχνική λύση	125
B.3.5	Μεθοδολογία υλοποίησης έργου– Διαδικασίες παρακολούθησης & παραλαβής	125

B.3.5.1	Από πλευράς Φορέα (Αρχηγείο Ελληνικής Αστυνομίας): Επιτροπή Παρακολούθησης & Παραλαβής Έργου	125
B.3.5.2	Από πλευράς Αναδόχου: Ομάδα Έργου / Σχήμα Διοίκησης Έργου	128
B.3.5.3	Συμμετοχή Δ/σης Πληροφορικής/Α.Ε.Α. στην ανάπτυξη του Υποέργου	129
B.3.6	Υπηρεσίες Περιόδου Εγγύησης	130
B.3.6.1	Γενικοί όροι	130
B.3.6.2	Αντικείμενο υπηρεσιών	130
B.3.6.3	Ειδικοί όροι	132
B.3.7	Διαθεσιμότητα – Ρήτρες	133
B.3.7.1	Διαθεσιμότητα	133
B.3.7.2	Επιβαλλόμενες ρήτρες	134
B.3.8	Εμπιστευτικότητα	134
B.4	ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	136
B.5	ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	136
B.6	ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΠΑΙΤΗΣΕΩΝ	136
B.7	ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	136
B.7.1	Τρόπος συμπλήρωσης των πινάκων συμμόρφωσης	137
B.7.2	Γενικοί όροι των τεχνικών προδιαγραφών	138
B.7.2.1	Αντίγραφο των πινάκων της οικονομικής προσφοράς	138
B.7.2.2	Έλεγχοι που θα πραγματοποιηθούν για την αποδοχή και παραλαβή	138
C	ΜΕΡΟΣ: ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ	139
C.1	ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ	139
C.1.1	Χαρακτηριστικά προσφορών	139
C.1.2	Γενικές Απαιτήσεις	139
C.1.3	Εξυπηρετητές Εικονικοποίησης	143
C.1.4	Υπηρεσίες εγγύησης	147
C.1.5	Διαθεσιμότητα - Ρήτρες	151
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ III – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ		152
ΠΙΝΑΚΑΣ II: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ)		152
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ		154
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – ΕΥΡΩΠΑΙΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (Ε.Ε.Ε.Σ.)		158
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI– ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ Υ.Δ. ΠΕΡΙ ΜΗ ΡΩΣΙΚΗΣ ΕΜΠΛΟΚΗΣ		159
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ		160

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1. Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ ΑΡΧΗΓΕΙΟ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ ΚΛΑΔΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗΣ – ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ & ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.)	090169846 – ΙΒ' ΑΘΗΝΩΝ
Ταχυδρομική διεύθυνση	Π. ΚΑΝΕΛΛΟΠΟΥΛΟΥ 04
Πόλη	ΑΘΗΝΑ
Ταχυδρομικός Κωδικός	11527
Χώρα	ΕΛΛΑΔΑ
Τηλέφωνο	213-1521500
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο (e-mail)	lt.directorate@astynomia.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	Α/Α' (Ε.Κ.) Βασίλειος ΓΙΩΤΟΠΟΥΛΟΣ e-mail: v.giotopoulos@astynomia.gr Τηλ.: 213-1521645
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.astynomia.gr

Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι η Διεύθυνση Πληροφορικής, ανήκει στη Γενική Κυβέρνηση (Υποτομέας Κεντρικής Κυβέρνησης) και συγκεκριμένα στο Αρχηγείο της Ελληνικής Αστυνομίας του Υπουργείου Προστασίας του Πολίτη και λειτουργεί ως ειδικός φορέας 1057-201-0500400 «Διεύθυνση Πληροφορικής».

Κύρια δραστηριότητα Αναθέτουσας Αρχής.

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι η **Προστασία του Πολίτη, η Δημόσια Τάξη και Ασφάλεια**.

Εφαρμοστέο εθνικό δίκαιο είναι το Ελληνικό.

Στοιχεία Επικοινωνίας

- Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.
- Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. Προμήθειες και Υπηρεσίες (εφεξής Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.), το οποίο είναι προσβάσιμο από τη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

1.2. Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του Ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το Ν. 4782/2021.

Χρηματοδότηση σύμβασης

Η δαπάνη για τη χρηματοδότηση της παρούσας σύμβασης θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Ειδικού Φορέα 201-0500400 «Διεύθυνση Πληροφορικής», με Αναλυτικό Λογαριασμό εξόδων (Α.Λ.Ε.) 3120389001 «Πληρωμές για αγορές λοιπού εξοπλισμού πληροφορικής και τηλεπικοινωνιών» με σχετική πίστωση του τακτικού προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2025 του προϋπολογισμού Εξόδων του Ειδικού Φορέα 1057-201-0500400 «Διεύθυνση Πληροφορικής/Α.Ε.Α.»

Για την παρούσα διαδικασία:

Α) Έχει υποβληθεί το υπ’ αριθμό 1795/24/1741057 από 29/08/2024 Αίτημα Δαπάνης (Α.Δ.Α.Μ.: 24REQ015347120) για το έτος 2025, που αφορούν τον Α.Λ.Ε. 3120389001 «Πληρωμές για αγορές λοιπού εξοπλισμού πληροφορικής και τηλεπικοινωνιών» του Π/Υ εξόδων του Ειδικού Φορέα 1057.201.0500400 «Διεύθυνση Πληροφορικής».

Β) Έχει εκδοθεί η υπ’ αριθμό 1795/24/1799981 από 04/09/2024 Έγκριση Ανάληψης Πολυετούς Υποχρέωσης (Α.Δ.Α. 6Ν3Κ46ΜΤΛΒ-84Ε, Α.Δ.Α.Μ. 24REQ015375242) για το οικονομικό έτος 2025, που αφορά τον Α.Λ.Ε. 3120389001 «Πληρωμές για αγορές λοιπού εξοπλισμού πληροφορικής και τηλεπικοινωνιών» του Π/Υ εξόδων του Ειδικού Φορέα 1057.201.0500400 «Διεύθυνση Πληροφορικής».

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης

1.3.1 Αντικείμενο διαγωνιστικής διαδικασίας.

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	Προμήθεια συστημάτων αποθήκευσης τύπου SAN και εξυπηρετητών για τη λήψη αντιγράφων ασφαλείας και ενίσχυση της υποδομής εικονικοποίησης της ΕΛ.ΑΣ.
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΥΠΟΕΡΓΩΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ	Υποέργο 1 Προμήθεια συστημάτων αποθήκευσης τύπου SAN και εξυπηρετητή, για την υποστήριξη δεδομένων των εφαρμογών και για λήψη αντιγράφων ασφαλείας. Υποέργο 2 – Προμήθεια εξυπηρετητών τύπου ESXi, για την ενίσχυση της υποδομής εικονικοποίησης της Διεύθυνσης Πληροφορικής / Α.Ε.Α. Περιγράφονται στα Παράρτημα της παρούσας Διακήρυξης. Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι έχουν τη δυνατότητα να συμμετάσχουν στη διαγωνιστική διαδικασία είτε για ένα από τα δύο υποέργα, είτε και για τα δυο.

ΚΩΔΙΚΟΣ ΤΟΥ ΚΟΙΝΟΥ ΛΕΞΙΛΟΓΙΟΥ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ (CPV)	30233100-2 «Μονάδες αποθήκευσης δεδομένων ηλεκτρονικών υπολογιστών» 48820000-2 «Εξυπηρετητές»
ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Μετά την οριστική παραλαβή προβλέπεται περίοδος εγγύησης πέντε (5) ετών και για τα δυο υποέργα.
ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ	Για το υποέργο 1, η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των τετρακοσίων είκοσι χιλιάδων ευρώ (€420.000) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. και νόμιμων κρατήσεων. Για το υποέργο 2, η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των τριακοσίων χιλιάδων ευρώ (€300.000) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. και νόμιμων κρατήσεων.
ΦΟΡΟΣ ΠΡΟΣΤΙΘΕΜΕΝΗΣ ΑΞΙΑΣ – Φ.Π.Α.	Ο εκάστοτε ισχύων.
ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΕΞΟΔΩΝ (Α.Λ.Ε.)	3120389001
ΕΙΔΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑΣ	1057-201-0500400 / Διεύθυνση Πληροφορικής
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	Προϋπολογισμός εξόδων του Ειδικού φορέα 1057 Ειδικού Φορέα 201-0500400 «Διεύθυνση Πληροφορικής», ΑΛΕ 3120389001, οικ. έτους 2024.
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΠΟΙΑ ΠΡΟΟΡΙΖΕΤΑΙ	Αρχηγείο Ελληνικής Αστυνομίας / Διεύθυνση Πληροφορικής
ΣΥΝΟΛΟ ΚΡΑΤΗΣΕΩΝ (%)	<u>Ανάλυση</u> 2,72% υπέρ Μ.Τ.Σ. 2,72% υπέρ Τ.Ε.Α.Π.Α.Σ.Α. / Τ.Α.ΑΣ. 0,1% Υπέρ Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. Επισημαίνεται ότι, η κράτηση υπέρ της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών θα τεθεί σε ισχύ όταν εκδοθεί Κοινή Υπουργική Απόφαση, με την οποία θα ρυθμίζονται ο τρόπος, ο χρόνος και η διαδικασία κρατήσεων. <u>Οι παραπάνω κρατήσεις βαρύνουν τον Ανάδοχο</u>
ΦΟΡΟΣ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ	Επίσης κατά την πληρωμή θα παρακρατείται ο προβλεπόμενος από το άρθρο 64 του ν. 4172/2013 φόρος εισοδήματος, ήτοι 4% επί της καθαρής αξίας των τιμολογίων αφαιρούμενων των παραπάνω κρατήσεων, ο οποίος βαρύνει τον προμηθευτή.

ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ	Υπουργείο Προστασίας του Πολίτη Αρχηγείο Ελληνικής Αστυνομίας Κλάδος Διαχειριστικής - Τεχνικής Υποστήριξης & Πληροφορικής Διεύθυνση Πληροφορικής Π. Κανελλόπουλου 4, Τ.Κ. 115 27, Αθήνα
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει της τιμής.

1.3.2 Τμήματα της Σύμβασης.

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ	ΠΡΟΥΠΟΛ/ΣΑ ΑΞΙΑ ΣΕ € (ΜΕ Φ.Π.Α.)
Υποέργο 1 : Συστήματα αποθήκευσης τύπου SAN και εξυπηρετητή για την υποστήριξη δεδομένων εφαρμογών και για λήψη αντιγράφων ασφαλείας		
1	Προμήθεια: - Επέκτασης Κεντρικού Συστήματος Αποθήκευσης Δεδομένων (SAN - Storage Area Network) για αποθήκευση δεδομένων εφαρμογών. - Συστήματος αποθήκευσης δεδομένων (SAN Storage) για την αποθήκευση αντιγράφων ασφαλείας. - Εξυπηρετητή λήψης αντιγράφων ασφαλείας.	420.000,00 €
Υποέργο 2 : Εξυπηρετητές τύπου ESXi, για την ενίσχυση της υποδομής εικονικοποίησης της Διεύθυνσης Πληροφορικής / Α.Ε.Α.		
2	Προμήθεια εξυπηρετητών τύπου ESXi, για ενίσχυση υφιστάμενης υποδομής εικονικοποίησης.	300.000,00 €
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΤΜΗΜΑΤΩΝ (ΜΕ Φ.Π.Α.)		720.000,00 €

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

1. α) Τις διατάξεις του Ν. 2690/1999 «Κύρωση Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (Α' - 45), ως ισχύουν.

β) Τις διατάξεις του Ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις» (Α' -112), ως ισχύουν.

γ) Τις διατάξεις του Ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (Α' -143), ως ισχύουν.

δ) Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α'/8-8-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών» (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

ε) Τις διατάξεις του Ν.2800/2000 «Αναδιάρθρωση Υπηρεσιών Υπουργείου Δημόσιας Τάξης, σύσταση Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας και άλλες διατάξεις»(Α' -41), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το Ν. 4249/2014 (Α-73) «Αναδιοργάνωση της Ελληνικής Αστυνομίας, του Πυροσβεστικού Σώματος και της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας, αναβάθμιση των υπηρεσιών του Υπουργείου Δημόσιας Τάξης και

Προστασίας του Πολίτη και ρύθμιση λοιπών θεμάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη και άλλες διατάξεις».

στ) Τις διατάξεις του Π.Δ. 28/2015 «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία» (Α'34) Ν. 1481/1984 «Οργανισμός Υπουργείου Δημόσιας Τάξης», όπως ισχύουν.

ζ) Τις Διατάξεις του Π.Δ. 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες» (Α'-145)

η) Τις διατάξεις του άρθρου 18 του Π.Δ. 14/2001 «Οργάνωση Υπηρεσιών Ελληνικής Αστυνομίας», όπως ισχύει με το Π.Δ. 178/2014 (Α- 281) «Οργάνωση Υπηρεσιών Ελληνικής Αστυνομίας».

θ) Τις διατάξεις του Π.Δ. 62/2019 (Α-101) «Αναδιάρθρωση υπηρεσιών Υπουργείου Προστασίας του Πολίτη, Ελληνικής Αστυνομίας, Πυροσβεστικού Σώματος, Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας και ρύθμιση λοιπών θεμάτων».

ι) Τις Διατάξεις του Π.Δ. 68/2021 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρώτριας Υπουργού και Υφυπουργών» (Α'155/31-8-2021).

2. Τις Αποφάσεις:

α) Υπ' αριθ. Π1/2489 από 22.08.1995 του Υπουργού Εμπορίου «Συγκρότηση και λειτουργία των Επιτροπών Παραλαβής Υλικών. Διαδικασία Παραλαβής.» (Β'-764).

β) Υπ' αριθ. ΓΔΟΕΣ/1/2/485 από 03-04-2020 του Υπουργού Προστασίας του Πολίτη «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων Υπουργού και Υφυπουργού Προστασίας του Πολίτη επί θεμάτων Ελληνικής Αστυνομίας σε υφιστάμενα Υπηρεσιακά Όργανα». (ΦΕΚ Β' 1362/14-4-2020).

γ) Υπ' αριθ. 8045/8/1 και 8045/8/1-α' από 30-3-2020 Αποφάσεις Υπουργού και Υφυπουργού Προστασίας του Πολίτη για την μεταβίβαση αρμοδιοτήτων σε υφιστάμενα υπηρεσιακά όργανα, οι Υπηρεσίες των οποίων λειτουργούν ως Ειδικοί Φορείς και τον ορισμό ανεξάρτητων επιχειρησιακών μονάδων κατά το άρθρο 6 παρ. 2 εδάφιο δ' του Ν. 4412/2016, όπως ισχύει (ΦΕΚ Β' – 1206/7-4-2020).

δ) Τροποποίηση της υπ' αριθ. 8045/8/1-α'/30-03-2020 κοινής απόφασης του Υπουργού και του Υφυπουργού Προστασίας του Πολίτη «Ορισμός ανεξάρτητων επιχειρησιακών μονάδων, υποκείμενων ή υπαγόμενων στην Ελληνική Αστυνομία, του Υπουργείου Προστασίας του Πολίτη, κατά το άρθρο 6, παρ. 2 εδάφιο δ του ν. 4412/2016, όπως ισχύει» (Β' 1206), (Φ.Ε.Κ. Β'-1797/ 29.04.2021).

3.α) Υπ' αριθ. 277939/19/1470049 από 10/07/2019 έγγραφο της ΓΔΟΕΣ/Δ-νση Δημοσιονομικής Διαχείρισης/ Τμήμα Τακτικού Προϋπολογισμού και Προϋπολογισμού Δημοσίων Επενδύσεων.

β) Υπ' αριθ. 1742/20/239866 από 01/02/2020 έγγραφο της Διεύθυνσης Υποστήριξης/Α.Ε.Α.

γ) Υπ' αριθ. 28006/20/752180 από 9/4/2020 έγγραφο της ΓΔΟΥΕΣ/Δ-νση Δημοσιονομικής Διαχείρισης/Τμήμα Τήρησης Μητρώου Δεσμεύσεων για την Λειτουργία των Ειδικών Φορέων του Υπουργείου Προστασίας του Πολίτη.

δ) Την υπ' αριθ. 03/2021 από 11/03/2021 Εσωτερική Διαταγή της Δ/νσης Πληροφορικής / Α.Ε.Α.

ε) Το υπ' αριθμό 1795/24/1741057 από 29/08/2024 Αίτημα Δαπάνης (Α.Δ.Α.Μ.: 24REQ015347120) για το έτος 2025, που αφορούν τον Α.Λ.Ε. 3120389001 «Πληρωμές για αγορές λοιπού εξοπλισμού πληροφορικής και τηλεπικοινωνιών» του Π/Υ εξόδων του Ειδικού Φορέα 1057.201.0500400 «Διεύθυνση Πληροφορικής».

στ) Έχει εκδοθεί η υπ' αριθμό 1795/24/1799981 από 04/09/2024 Έγκριση Ανάληψης Πολυετούς Υποχρέωσης (Α.Δ.Α. 6Ν3Κ46ΜΤΛΒ-84Ε, Α.Δ.Α.Μ. 24REQ015375242) για το οικονομικό έτος 2025, που αφορά τον Α.Λ.Ε.

3120389001 «Πληρωμές για αγορές λοιπού εξοπλισμού πληροφορικής και τηλεπικοινωνιών» του Π/Υ εξόδων του Ειδικού Φορέα 1057.201.0500400 «Διεύθυνση Πληροφορικής.

6. Την υπ' αριθμό 8045/8/2437-β' από 18/09/2024 Απόφαση της Διεύθυνσης Πληροφορικής/Α.Ε.Α. για τη συγκρότηση επιτροπής διεξαγωγής διαγωνιστικής διαδικασίας (ΑΔΑ: 98ΝΣ46ΜΤΛΒ-9Ξ2).

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΤΟΥ Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
Διαδικτυακή πύλη: www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.	05-12-2024	07-01-2025 & ΩΡΑ 23:59:00

Έως την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη και σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας και ως παραλήπτης η Επιτροπή διενέργειας του παρόντος διαγωνισμού, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς του, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή.

Η ημερομηνία αποσφράγισης των προσφορών είναι η Τετάρτη **08 Ιανουαρίου 2025 και ώρα 10:00.**

1.6 Δημοσιότητα

A. Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Προκήρυξη της παρούσας σύμβασης απεστάλη με ηλεκτρονικά μέσα για δημοσίευση στις 02/12/2024 στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

B. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

B1. Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

B2. Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε επιπλέον, στη διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.: <http://www.promitheus.gov.gr>, όπου η σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης σύμβασης στην πλατφόρμα ΕΣΗΔΗΣ έλαβε Συστημικό Αύξων Αριθμό: 363320.

B3. Η περίληψη της παρούσας Διακήρυξης όπως προβλέπεται στην περίπτωση (ιστ') της παραγράφου 3 του άρθρου 76 του Ν. 4727/2020, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ).

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν.

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

1. η Προκήρυξη της Σύμβασης, όπως αυτή έχει δημοσιευτεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
2. η παρούσα Διακήρυξη και τα παραρτήματα της.
3. η περίληψη της παρούσας Διακήρυξης.
4. το υπόδειγμα τεχνικής προσφοράς/ τεχνικές προδιαγραφές τις παρούσας διακήρυξης.
5. το υπόδειγμα οικονομικής προσφοράς.
6. το υπόδειγμα εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης σύμβασης.
7. Το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.).
8. οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά.
9. Το σχέδιο της σύμβασης.

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr.

Επιβάλλονται στους οικονομικούς φορείς οι κάτωθι απαιτήσεις με σκοπό την προστασία του εμπιστευτικού χαρακτήρα των πληροφοριών των ανωτέρω εγγράφων της σύμβασης.

Ο οικονομικός φορέας αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικά και να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς Τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής, τα ανωτέρω έγγραφα ή πληροφορίες που προκύπτουν από αυτά. Οι οικονομικοί φορείς διασφαλίζουν την τήρηση των απαιτήσεων αυτών από το προσωπικό τους, τους υπεργολάβους τους και κάθε άλλο τρίτο πρόσωπο που χρησιμοποιούν κατά την ανάθεση ή εκτέλεση της σύμβασης. Για το σκοπό κατά την παραλαβή των εγγράφων της σύμβασης υποβάλλει υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 με την οποία δηλώνει τα ανωτέρω, σύμφωνα με το άρθρο 22 παρ. 1, έκτο εδάφιο ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, **το αργότερο δέκα (10) ημέρες** πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα **έως έξι (6) ημέρες** πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) Όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών.

β) Όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, η παράταση της προθεσμίας εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της αναθέτουσας αρχής.

Τροποποίηση των όρων της διαγωνιστικής διαδικασίας (πχ αλλαγή/μετάθεση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών, καθώς και σημαντικές αλλαγές των εγγράφων της σύμβασης, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο) δημοσιεύεται στο ΚΗΜΔΗΣ.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης συντάσσονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

Σε περίπτωση που κάποια έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί εκτός από την ελληνική και σε άλλη γλώσσα (συνολικά ή μερικά) και υπάρχει ασυμφωνία μεταξύ των τμημάτων των εγγράφων της σύμβασης που έχουν συνταχθεί σε περισσότερες γλώσσες, επικρατεί η ελληνική έκδοση, σύμφωνα με το άρθρο 53, παρ. 3 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Τυχόν ενστάσεις ή προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 05-10-1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο, σύμφωνα με το άρθρο 92, παρ.4 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει. (Επιτρέπεται η κατάθεση οιαδήποτε δημόσιου εγγράφου και δικαιολογητικού που αφορά αλλοδαπή Επιχείρηση με τη μορφή επικυρωμένης φωτοτυπίας προερχόμενης είτε από το νόμιμο επικυρωμένο έγγραφο από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του προσφέροντος, είτε από το πρωτότυπο έγγραφο με την σφραγίδα «Apostile» σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61. Η επικύρωση αυτή πρέπει να έχει γίνει από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων).

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5-10-1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο σύμφωνα με το άρθρο 80 παρ. 10 ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε από την παρ. 7, περίπτωση α, υποπερίπτωση αβ του άρθρου 43 του ν. 4605/2019.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα (π.χ. αγγλική), χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2, 4.1 και 6.7 εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α' 13), σύμφωνα με το άρθρο 120 Ν.4512/2018 (ΦΕΚ Α' 5/17.1.2017) καθώς και άρθρο 15 παρ.1 Ν.4541/2018 (ΦΕΚ Α' 93/31.5.2018), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία:

- α) την ημερομηνία έκδοσης,
- β) τον εκδότη,
- γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται,
- δ) τον αριθμό της εγγύησης,
- ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση,
- στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση,
- ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου,
- η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών,
- θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης,
- ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και
- ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης, τον αριθμό και τον τίτλο της σύμβασης.

Η περ. αα' του προηγούμενου εδαφίου ζ' δεν εφαρμόζεται για τις εγγυήσεις που παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Η αναθέτουσα αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για το σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην αναλυτική ενημέρωση που επισυνάπτεται στην παρούσα.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

- α) κράτος-μέλος της Ένωσης,
- β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),
- γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη Σ.Δ.Σ., στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και
- δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Στον βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, οι αναθέτουσες αρχές επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης.

2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον, σύμφωνα με το άρθρο 19 παρ. 4 ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες) εγγυητική επιστολή συμμετοχής υπέρ του συμμετέχοντος που αντιστοιχεί στο **2% της εκτιμώμενης αξίας χωρίς Φ.Π.Α. του τμήματος της Σύμβασης** για το οποίο υποβάλλουν προσφορά (εάν ο οικονομικός φορέας υποβάλει προσφορά για ένα (1) μόνο τμήμα) ή του αθροίσματος των εκτιμώμενων αξιών των τμημάτων (εάν ο οικονομικός φορέας υποβάλει προσφορά για δύο ή περισσότερα ή όλα τα τμήματα), σύμφωνα με τον κατωτέρω πίνακα:

Τμήμα	Τίτλος τμήματος	Εκτιμώμενη αξία ανά τμήμα (άνευ Φ.Π.Α.) σε ευρώ €	Αξία εγγύησης συμμετοχής (2%) σε ευρώ €
1	Συστήματα αποθήκευσης τύπου SAN και εξυπηρετητή για την υποστήριξη δεδομένων εφαρμογών και για λήψη αντιγράφων ασφαλείας	338.709,67 €	6.774,19 €
2	Προμήθεια εξυπηρετητών τύπου ESXi, για την ενίσχυση της υποδομής εικονικοποίησης της Διεύθυνσης Πληροφορικής / Α.Ε.Α.	241.935,48 €	4.838,71 €

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής **πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες** μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τους προσφέροντες να παρατείνουν, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται, σε κλειστό φάκελο με ευθύνη του οικονομικού φορέα, το αργότερο έως την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, αν ο προσφέρων α) αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, β) παρέχει, εν γνώσει του, ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στα άρθρα 2.2.3 έως γ) δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά (παράγραφοι 2.2.7 και 3.2), δ) δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή του συμφωνητικού, ε) υποβάλει μη κατάλληλη προσφορά, με την έννοια της περ. 46 της παρ.1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει στ) δεν ανταποκριθεί στη σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής να εξηγήσει την τιμή ή το κόστος της προσφοράς του εντός της τεθείσας προθεσμίας και η προσφορά του απορριφθεί, ζ) στις περιπτώσεις των παρ. 3, 4 και 5 του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών από τον προσωρινό ανάδοχο, αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών, σύμφωνα με τις παραγράφους 3.2 και 3.4 της παρούσας, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν στο ΕΕΕΣ είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή αν, από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή

σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για ένα από τα ακόλουθα εγκλήματα:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42), και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),

β) ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παρ. 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής – μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,

γ) απάτη, εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5^{ης} Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.) 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυννοριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15^{ης} Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης-πλαισίου 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α'103),

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ης Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού Κώδικα (εμπορία ανθρώπων).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

- στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) τους διαχειριστές.
- στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.
- στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις :

- α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή
- β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Οι υποχρεώσεις των περ. α' και β' της παρ. 2.2.3.2 θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού κανονισμού.

2.2.3.3 Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

- (α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, «οι οικονομικοί φορείς τηρούν τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο

της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2106». (Η αθέτηση της υποχρέωσης αυτής συνιστά σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα του οικονομικού φορέα κατά την έννοια της περίπτωσης θ' της παραγράφου 4 του άρθρου 73. (άρθρο 18 παρ. 5 του ν. 4412/2106, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 107 περ. 1 του ν. 4497/2017.)

Ιδίως εάν σε βάρος του έχουν επιβληθεί, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς, τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά, από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους ή δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους και οι ανωτέρω κυρώσεις να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ. Καθώς και αα) εάν έχει κηρυχθεί έκπτωτος, κατ' εφαρμογή της παραγράφου 7 του άρθρου 68 του ν. 3863/2010 μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς ή ββ) εάν σε βάρος του έχει επιβληθεί η κύρωση της προσωρινής διακοπής της λειτουργίας συγκεκριμένης παραγωγικής διαδικασίας ή τμήματος ή τμημάτων ή του συνόλου της επιχείρησης ή εκμετάλλευσης κατ' εφαρμογή της παρ. 1β του άρθρου 24 του ν. 3996/2011 (Α' 170) μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς.

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

(γ) εάν, με την επιφύλαξη της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011 περί ποινικών κυρώσεων και άλλων διοικητικών συνεπειών, υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος εκ προθέσεως σοβαρών απατηλών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας,

(η) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο

πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει με απατηλό τρόπο παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του .

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία έκδοσης πράξης που βεβαιώνει το σχετικό γεγονός.

2.2.3.4. Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις

2.2.3.5. Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.3, εκτός από την περ. β αυτής, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία, προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Για τον σκοπό αυτόν, ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι έχει καταβάλει ή έχει δεσμευθεί να καταβάλει αποζημίωση για ζημιές που προκλήθηκαν από το ποινικό αδίκημα ή το παράπτωμα, ότι έχει διευκρινίσει τα γεγονότα και τις περιστάσεις με ολοκληρωμένο τρόπο, μέσω ενεργού συνεργασίας με τις ερευνητικές αρχές, και έχει λάβει συγκεκριμένα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, καθώς και μέτρα σε επίπεδο προσωπικού κατάλληλα για την αποφυγή περαιτέρω ποινικών αδικημάτων ή παραπτωμάτων. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

2.2.3.6. Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

2.2.3.7. Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, η ποινή του οριζόντιου αποκλεισμού και για το χρονικό διάστημα που αυτή ορίζει, αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

2.2.3.8. Σύμφωνα με το άρθρο 5ια της (ΕΕ) 2022/576 του Συμβουλίου της 8ης Απριλίου 2022, για την τροποποίηση του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 833/2014 σχετικά με τα περιοριστικά μέτρα λόγω ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία: «1. Απαγορεύεται η ανάθεση ή η συνέχιση της εκτέλεσης οποιασδήποτε δημόσιας σύμβασης ή σύμβασης παραχώρησης που εμπίπτει στο πεδίο εφαρμογής των οδηγιών για τις δημόσιες συμβάσεις, καθώς και του άρθρου 10 παράγραφοι 1 και 3, παράγραφος 6 στοιχεία α) έως ε), παράγραφοι 8, 9 και 10 και των άρθρων 11, 12, 13 και 14 της οδηγίας 2014/23/ΕΕ, των άρθρων 7 και 8, του άρθρου 10 στοιχεία β) έως στ) και η) έως ι) της οδηγίας 2014/24/ΕΕ, του άρθρου 18, του άρθρου 21 στοιχεία β) έως ε), και ζ) έως θ) και των άρθρων 29 και 30 της οδηγίας 2014/25/ΕΕ, καθώς και του άρθρου 13 στοιχεία α) έως δ), στ) έως η) και ι) της οδηγίας 2009/81/ΕΚ, σε ή με:

α) Ρώσο υπήκοο ή φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα που έχει την έδρα του στη Ρωσία, β) νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του 50 % οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου ή γ) φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας αναφερόμενης στο στοιχείο α) ή β) της παρούσας παραγράφου, συμπεριλαμβανομένων, όταν αντιστοιχούν σε περισσότερο από το 10 % της αξίας της Σύμβασης, των υπερβολικών, προμηθευτών ή οντοτήτων στις ικανότητες των οποίων στηρίζεται κατά την έννοια των οδηγιών για τις δημόσιες συμβάσεις.

Η παράγραφος 2 του ίδιου άρθρου εισάγει παρέκκλιση από τα ανωτέρω, και καθορίζει τις περιπτώσεις κατά τις οποίες οι αρμόδιες αρχές μπορούν, παρά την συνδρομή κάποιας εκ των περιπτώσεων α), β), γ) της παρ. 1, να επιτρέπουν την ανάθεση και τη συνέχιση της εκτέλεσης συμβάσεων.

Προς διευκόλυνση των κρατών – μελών της Ένωσης, ως προς την εφαρμογή, από μέρους τους, των περιοριστικών μέτρων κατά της Ρωσίας, που υιοθετήθηκαν με τον ως άνω Κανονισμό, η Ευρωπαϊκή Επιτροπή εξέδωσε οδηγό με απαντήσεις σε συχνές ερωτήσεις (FAQ's) που είναι διαθέσιμος ηλεκτρονικά στην ακόλουθη διαδρομή: https://ec.europa.eu/info/business-economy-euro/banking-and-finance/international-relations/restrictive-measures-sanctions/sanctions-adopted-following-russias-military-aggression-against-ukraine_en#public-procurement.

Κριτήρια Επιλογής

2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της σύμβασης.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά μητρώα ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα ΧΙ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει. Εφόσον οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού για να μπορούν να παράσχουν τη σχετική προμήθεια στη χώρα καταγωγής τους, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να τους ζητεί να αποδείξουν ότι διαθέτουν την έγκριση αυτή ή ότι είναι μέλη του εν λόγω οργανισμού ή να τους καλέσει να προβούν σε ένορκη δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου σχετικά με την άσκηση του συγκεκριμένου επαγγέλματος.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, εφόσον, κατά την κείμενη νομοθεσία, απαιτείται η εγγραφή τους για την υπό ανάθεση προμήθεια.

2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης Σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν:

- Μέσο γενικό ετήσιο κύκλο εργασιών της τελευταίας τριετίας 2021, 2022 και 2023 (σε περίπτωση μη τήρησης εγκεκριμένων και δημοσιευμένων ισολογισμών, αντίγραφα ισοζυγίων ή αντίστοιχων Φορολογικών Δηλώσεων), ύψους ίσου ή μεγαλύτερου με το 50% της εκτιμώμενης αξίας (προ Φ.Π.Α.) του τμήματος ή του αθροίσματος των τμημάτων της παρούσας Σύμβασης (για τα οποία συμμετέχει), ως ορίστηκε στην παράγραφο 1.3 της παρούσας Διακήρυξης, δίχως το δικαίωμα προαιρέσεων. Εάν ο οικονομικός φορέας λειτουργεί για χρονικό διάστημα μικρότερο της τριετίας, θα πρέπει να διαθέτει τον αντίστοιχο ετήσιο κύκλο εργασιών για το χρονικό διάστημα της λειτουργίας του.

- έτος 2021 κύκλος εργασιών (.....) €
- έτος 2022 κύκλος εργασιών (.....) €
- έτος 2023 κύκλος εργασιών (.....) €

Τα παραπάνω στοιχεία να αναφερθούν στο Ε.Ε.Ε.Σ.

2.2.6 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία

2.2.6.1. Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς (άρθρο 78 παρ.1 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει). Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση σ' του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος ΧΙΙ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες (άρθρο 78 παρ. 1 εδ. 2 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει).

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων (τελευταίο εδάφιο παρ. 1 άρθρου 78 ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει).

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει αν οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο οικονομικός φορέας, πληρούν κατά περίπτωση τα σχετικά κριτήρια επιλογής και εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληρεί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση από την σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, η οποία απευθύνεται στον οικονομικό φορέα μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ. Ο φορέας που αντικαθιστά φορέα του προηγούμενου εδαφίου δεν επιτρέπεται να αντικατασταθεί εκ νέου.

2.2.6.2. Υπεργολαβία

Ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει. Στην περίπτωση που ο προσφέρων αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή ελέγχει ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν υπεργολάβο, εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του λόγοι αποκλεισμού της ως άνω παραγράφου 2.2.3.

2.2.7 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.6, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς δια του ΕΕΕΣ κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 0, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παραγράφου 2.2.7.2 και κατά τη σύναψη της σύμβασης δια της υπεύθυνης δήλωσης, της περ. δ' της παρ. 3 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.6 της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.7.1 και 2.2.7.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2.5 και 2.2.6).

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, οι υπεργολάβοι υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.7.1 και 2.2.7.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας.

Αν επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες οι προσφέροντες δηλώσουν ότι πληρούν, σύμφωνα με το παρόν άρθρο, οι οποίες επέλθουν ή για τις οποίες λάβουν γνώση μετά την συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και μέχρι την ημέρα της έγγραφης πρόσκλησης για την σύναψη του συμφωνητικού οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί την αναθέτουσα αρχή.

2.2.7.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με τον. 4782/21 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – ΕΥΡΩΠΑΙΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (Ε.Ε.Ε.Σ.), το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986. Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 1. (Ηλεκτρονική υπηρεσία Promitheus ESPDint <https://espdint.eprocurement.gov.gr/>).

Το ΕΕΕΣ φέρει υπογραφή με ημερομηνία εντός του χρονικού διαστήματος κατά το οποίο μπορούν να υποβάλλονται προσφορές. Αν στο διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της ημερομηνίας υπογραφής του ΕΕΕΣ και της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών έχουν επέλθει μεταβολές στα δηλωθέντα στοιχεία, εκ μέρους του, στο ΕΕΕΣ, ο οικονομικός φορέας αποσύρει την προσφορά του, χωρίς να απαιτείται απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στη συνέχεια μπορεί να την υποβάλει εκ νέου με επίκαιρο ΕΕΕΣ. Ο

οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις δηλώσεις και πληροφορίες που παρέχει στο ΕΕΕΣ με συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, την οποία υποβάλλει μαζί με το ΕΕΕΣ.

Κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, καθώς και της συνοδευτικής υπεύθυνης δήλωσης, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας, για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης. Στο ΕΕΕΣ απαραιτήτως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Ο οικονομικός φορέας φέρει την ειδική υποχρέωση, να δηλώσει, μέσω του ΕΕΕΣ, την κατάστασή του σε σχέση με τους λόγους που προβλέπονται στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και παραγράφου 2.2.3 της παρούσης και ταυτόχρονα να επικαλεσθεί και τυχόν ληφθέντα μέτρα προς αποκατάσταση της αξιοπιστίας του.

Ιδίως επισημαίνεται ότι, κατά την απάντηση οικονομικού φορέα στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ για τυχόν σύναψη συμφωνιών με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού, η συνδρομή περιστάσεων, όπως η πάροδος της τριετούς περιόδου της ισχύος του λόγου αποκλεισμού (παραγράφου 10 του άρθρου 73) ή η εφαρμογή της διάταξης της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011, σύμφωνα με την περ. γ της παραγράφου 2.2.3.4 της παρούσης, αναλύεται στο σχετικό πεδίο που προβάλλει κατόπιν θετικής απάντησης.

Επισημαίνεται ότι, στην περίπτωση που ο προσφέρων οικονομικός φορέας δεν πληροί τις ελάχιστες αναγκαίες απαιτήσεις, αναφορικά με τη χρηματοοικονομική του επάρκεια, όπως αυτές καθορίζονται στην παρούσα Διακήρυξη, μπορεί να στηρίζεται στις δυνατότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με το άρθρο 78 του Ν. 4412/2016, ως ισχύει, προς τους οποίους συνδέεται με άμεσους ή έμμεσους δεσμούς, ανεξάρτητα από τη νομική φύση τους, προκειμένου να αποδείξει ότι πληροί τις απαιτήσεις. Σ' αυτή την περίπτωση ο προσφέρων οικονομικός φορέας δηλώνει στο Ε.Ε.Ε.Σ. του (μέρος II – παράγραφος Γ'), ότι θα στηριχτεί σε τρίτους (άλλους οικονομικούς φορείς), σημειώνοντας την αντίστοιχη ένδειξη και **επισυνάπτει χωριστά έντυπα Ε.Ε.Ε.Σ., για κάθε οικονομικό φορέα που θα του παράσχει στήριξη.**

Στα επισυναπτόμενα χωριστά Ε.Ε.Ε.Σ. των οικονομικών φορέων, που θα παράσχουν στήριξη στον προσφέροντα, δηλώνεται αντίστοιχα ο, κατά περίπτωση, νόμιμος εκπρόσωπός τους, ο οποίος και θα υπογράψει ψηφιακά το ηλεκτρονικό αρχείο (.pdf) που θα παραχθεί. Κατά τη συμπλήρωση του Ε.Ε.Ε.Σ. των οικονομικών φορέων που θα παράσχουν στήριξη στον προσφέροντα, πέραν των δηλώσεων που αφορούν στους λόγους αποκλεισμού από τη διαδικασία, πρέπει να συμπεριλαμβάνονται και οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με το μέρος IV, δηλαδή οι σχετικές με την ή τις ικανότητές τους, στις οποίες θα στηριχτεί ο προσφέρων οικονομικός φορέας, πληροφορίες.

Στην περίπτωση που ο προσφέρων οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του ότι θα αναθέσει τμήμα της Σύμβασης υπό τη μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, σύμφωνα με το άρθρο 4.4 της παρούσας θα πρέπει να σημειώσει την αντίστοιχη ένδειξη στο Ε.Ε.Ε.Σ. του (μέρος II – παράγραφος Δ). Ακολούθως στο πεδίο που εμφανίζεται αναφέρει το τμήμα, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει κατά το άρθρο 58

του Ν. 4412/2016, ως ισχύει. Και σε αυτή την περίπτωση ο οικονομικός φορέας που υποβάλει προσφορά, **επισυνάπτει χωριστό έντυπο Ε.Ε.Ε.Σ. για κάθε υπερβολάβο** (άρθρ. 131 του Ν.4412/2016, ως ισχύει). Στα επισυναπτόμενα χωριστά Ε.Ε.Ε.Σ. των υπερβολάβων, δηλώνεται αντίστοιχα ο, κατά περίπτωση, νόμιμος εκπρόσωπός τους, ο οποίος και θα υπογράψει ψηφιακά το ηλεκτρονικό αρχείο (.pdf) που θα παραχθεί. Τα χωριστά Ε.Ε.Ε.Σ. των υπερβολάβων συμπληρώνονται ως προς τα μέρη Ι, ΙΙ, ΙΙΙ.

Εφόσον ο προσφέρων οικονομικός φορέας στηρίζεται και στις ικανότητες του/ων υπερβολάβου/ων θα πρέπει στο/α χωριστό/α Ε.Ε.Ε.Σ. εκάστου υπερβολάβου να συμπεριληφθούν και οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με το μέρος V, δηλαδή οι σχετικές με την ή τις ικανότητες τους, στις οποίες θα στηριχθεί ο προσφέρων οικονομικός φορέας, πληροφορίες.

Όσον αφορά στις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (περ. α' και β' της παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει) αυτές θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή, ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του.

Επισημαίνεται για τους ελληνικούς οικονομικούς φορείς ότι, εφόσον δεν τηρείται μέχρι την υποβολή του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Έγγραφου Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.) ο επίσημος κατάλογος εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή το ισοδύναμο πιστοποιητικό [π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής], κατά την έννοια των διατάξεων του άρθρου 83 του Ν. 4412/2016, θα πρέπει να δίνεται από το φορέα αρνητική απάντηση στην ερώτηση: «Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό [π.χ. βάσει εθνικού συστήματος(προ)επιλογής];» της παραγράφου Α "Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα" του ΜΕΡΟΥΣ ΙΙ του Ε.Ε.Ε.Σ. "Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα", καθόσον διαφορετικά αποκρύπτεται η επόμενη παράγραφος ε', η οποία χρήζει συμπλήρωσης.

Επισημαίνεται, τέλος, ότι η δήλωση του οικονομικού φορέα περί μη ρωσικής εμπλοκής, *(εφόσον πρόκειται για συμβάσεις άνω των ορίων)* περιλαμβάνεται σε διακριτή υπεύθυνη δήλωση ή, εναλλακτικά, στη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση που δύναται να υποβάλλεται μαζί με το ΕΕΕΣ. Το περιεχόμενο της δήλωσης προβλέπεται στο Παράρτημα ΧΙΙ της παρούσας.

2.2.7.2 Αποδεικτικά μέσα

Α. Για την απόδειξη της μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού κατ' άρθρο 2.2.3 και της πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής κατά τις παραγράφους 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα δικαιολογητικά του παρόντος. Η προσκόμιση των εν λόγω δικαιολογητικών γίνεται κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.2 από τον προσωρινό ανάδοχο. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), στο οποίο περιέχονται επίσης οι πληροφορίες που απαιτούνται για τον συγκεκριμένο σκοπό, όπως η ηλεκτρονική

διεύθυνση της βάσης δεδομένων, τυχόν δεδομένα αναγνώρισης και, κατά περίπτωση, η απαραίτητη δήλωση συναίνεσης.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η Αναθέτουσα Αρχή, που έχει αναθέσει τη Σύμβαση, διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Τα δικαιολογητικά του παρόντος υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.2.5. και 3.2 της παρούσας.

Τα αποδεικτικά μέσα υποβάλλονται από τον προσωρινό ανάδοχο μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης της παραγράφου 3.2, κατά το άρθρο 103 του Ν. 4412/2016. Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα σύμφωνα με την παράγραφο 2.1.4. Τα έγγραφα του παρόντος υποβάλλονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4250/2014 (Α' 94). Ειδικά τα αποδεικτικά τα οποία αποτελούν ιδιωτικά έγγραφα, μπορεί να γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους. Η εν λόγω υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, του προσφέροντος οικονομικού φορέα, συντάσσεται και υπογράφεται μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης της παρ. 3.2 για την υποβολή των δικαιολογητικών κατακύρωσης – αποδεικτικών μέσων.

Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- οι υπεύθυνες δηλώσεις της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, που αφορούν την παρούσα παράγραφο, εφόσον έχουν συνταχθεί και υπογραφεί ψηφιακά από τον νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα (ως αυτός ορίζεται στο άρθρο 79Α του Ν. 4412/2016) μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών κατακύρωσης (αποδεικτικών μέσων). Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται η θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους καθώς επίσης δεν απαιτείται να προσκομίστούν σε έντυπη μορφή.

B.1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα δικαιολογητικά που αναφέρονται παρακάτω.

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 και στις περιπτώσεις β' και γ' της παραγράφου 2.2.3.3, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση, συνταχθείσα έως τρεις (3) μήνες πριν την υποβολή της, ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους – μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 και στις περιπτώσεις β' και γ' της παραγράφου 2.2.3.3. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του Ν.4412/2016.

Ειδικότερα οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

- α) Για την παράγραφο 2.2.3.1, απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμου έγγραφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας,

εκδοθέν έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1.

β) Για τις παραγράφους 2.2.3.2 περιπτώσεις α' και β', πιστοποιητικά φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας ή τα αντίστοιχα πιστοποιητικά που εκδίδονται από την αρμόδια Αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής τους ενώ θα πρέπει να καλύπτουν και το χρόνο υποβολής της προσφοράς. Ως εκ τούτου, οι οικονομικοί φορείς πρέπει να μεριμνούν να αποκτούν εγκαίρως (προ της υποβολής προσφοράς τους) τα προαναφερόμενα πιστοποιητικά, ώστε να καλύπτουν και τον χρόνο υποβολής της προσφοράς τους, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 104 του Ν.4412/2016, προκειμένου να τα υποβάλουν, εφόσον αναδειχθούν προσωρινοί ανάδοχοι, μαζί με τα αντίστοιχα που θα είναι σε ισχύ κατά το χρόνο υποβολής τους (των δικαιολογητικών) ή, σε περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτά χρόνος ισχύος, θα έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα, για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α', προσκομίζουν πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ και για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων, αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε.

Από 31-10-2020 όλοι οι φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα υποχρεούνται να λαμβάνουν το αποδεικτικό ενημερότητας των παρ. 1 και 4 του άρθρου 12 του Ν. 4174/2013 (Α'-170) μέσω της Διαλειτουργικότητας των πληροφοριακών τους συστημάτων με το Κέντρο Διαλειτουργικότητας της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο δεύτερο εδάφιο της παρ. 5 του άρθρου 47 του Ν. 4623/2019 (Α'-134). Σε περίπτωση υλοποίησης της ως άνω Διαλειτουργικότητας, η αρμόδια Επιτροπή Διαγωνισμού αναζητά αυτεπάγγελτα το σχετικό αποδεικτικό ενημερότητας.

γ) Για την παράγραφο 2.2.3.2 περίπτωση α', πέραν του ως άνω πιστοποιητικού, υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης. Η εν λόγω υπεύθυνη δήλωση γίνεται αποδεκτή εφόσον είναι ψηφιακά υπογεγραμμένη, από τον νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα, μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών κατακύρωσης (αποδεικτικών μέσων).

δ) Για την παράγραφο 2.2.3.3 περίπτωση α' (ότι δεν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παράγραφο 2 του άρθρου 18 του Ν. 4412/2016, ως ισχύει), υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 (Α'-75), όπως εκάστοτε ισχύει του προσφέροντος οικονομικού φορέα. Η εν λόγω υπεύθυνη δήλωση γίνεται αποδεκτή εφόσον είναι ψηφιακά υπογεγραμμένη, από τον νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα, μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών κατακύρωσης (αποδεικτικών μέσων).

ε) Για την παράγραφο 2.2.3.3 περίπτωση β', πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια Αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του. Για τους οικονομικούς φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα, Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση ή υπό διαδικασία να κηρυχθούν σε πτώχευση (δεν έχει κατατεθεί αίτηση κήρυξης πτώχευσης). Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται

επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών. Τα προαναφερόμενα δικαιολογητικά γίνονται αποδεκτά εφόσον έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν την υποβολή τους.

Προκειμένου για τα σωματεία και τους συνεταιρισμούς, το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας εκδίδεται για τα σωματεία από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, και για τους συνεταιρισμούς για το χρονικό διάστημα έως τις 31.12.2019 από το Ειρηνοδικείο και μετά την παραπάνω ημερομηνία από το Γ.Ε.Μ.Η.

στ) Για την παράγραφο 2.2.3.3 περίπτωση γ', πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια Αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής τους. Για τους οικονομικούς φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα, η μη αναστολή των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων αποδεικνύεται μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, με εκτύπωση της καρτέλας «Στοιχεία Μητρώου / Επιχείρησης», όπως αυτή εμφανίζεται στο taxisnet.

Παράλληλα συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει του προσφέροντος οικονομικού φορέα, με την οποία δηλώνει ότι η εκτύπωση της υποβαλλόμενης καρτέλας, πραγματοποιήθηκε μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών κατακύρωσης-αποδεικτικών μέσων. Η εν λόγω υπεύθυνη δήλωση γίνεται αποδεκτή εφόσον είναι ψηφιακά υπογεγραμμένη, από τον νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα, μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης της παρ. 3.2 για την υποβολή των δικαιολογητικών κατακύρωσης – αποδεικτικών μέσων.

ζ) Για την παράγραφο 2.2.3.7 (ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του Ν. 4412/2016, ως ισχύει), υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει του προσφέροντος οικονομικού φορέα. Η εν λόγω υπεύθυνη δήλωση γίνεται αποδεκτή εφόσον είναι ψηφιακά υπογεγραμμένη, από τον νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα, μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών κατακύρωσης (αποδεικτικών μέσων).

η) για την παράγραφο 2.2.3.8 υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι η οποία δύναται να έχει το εξής περιεχόμενο : «Δηλώνω υπεύθυνα ότι δεν υπάρχει ρωσική συμμετοχή στην εταιρεία που εκπροσωπώ και εκτελεί τη σύμβαση, σύμφωνα με τους περιορισμούς που περιλαμβάνονται στο άρθρο 5ια του κανονισμού του Συμβουλίου (ΕΕ) αριθ. 833/2014 της 31ης Ιουλίου 2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω των ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία, όπως τροποποιήθηκε από τον με αριθ. 2022/578 Κανονισμό του Συμβουλίου (ΕΕ) της 8ης Απριλίου 2022.

Συγκεκριμένα δηλώνω ότι :

(α) ο ανάδοχος που εκπροσωπώ (και καμία από τις εταιρείες που εκπροσωπούν μέλη της κοινοπραξίας μας) δεν είναι Ρώσος υπήκοος, ούτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας εγκατεστημένος στη Ρωσία

(β) ο ανάδοχος που εκπροσωπώ (και καμία από τις εταιρείες που εκπροσωπούν μέλη της κοινοπραξίας μας) δεν είναι νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του πενήντα τοις εκατό (50%) οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου

(γ) ούτε ο υπεύθυνος δηλώνων ούτε η εταιρεία που εκπροσωπώ δεν είμαστε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή όργανο που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας που αναφέρεται στο σημείο(α) ή (β) παραπάνω,

(δ) δεν υπάρχει συμμετοχή φορέων και οντοτήτων που απαριθμούνται στα ανωτέρω στοιχεία α) έως γ), άνω του 10 % της αξίας της σύμβασης των υπεργολάβων, προμηθευτών ή φορέων στις ικανότητες των οποίων να στηρίζεται ο ανάδοχος τον οποίον εκπροσωπώ.»

B.2. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας), οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν πιστοποιητικό / βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης, εκδοθέν έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση συνταχθείσα έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή της, ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση Σύμβασης. Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο ή στο Μητρώο Κατασκευαστών Αμυντικού Υλικού ή πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.Μ.Η.

Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

B.3. Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τους απαιτούμενους ισολογισμούς. Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα προαναφερόμενα δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο.

B.4. Για την απόδειξη της **νόμιμης εκπροσώπησης**, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης από το Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.), το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως **τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες** πριν από την υποβολή του. Από το ανωτέρω έγγραφο πρέπει να προκύπτουν οι Διαχειριστές όταν ο οικονομικός φορέας είναι Ομόρρυθμη Εταιρεία, Ετερόρρυθμη Εταιρία, Εταιρεία Περιορισμένης Ευθύνης και ιδιωτική Κεφαλαιουχική Εταιρεία, ο Πρόεδρος, ο Διευθύνοντας Σύμβουλος και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, όταν ο οικονομικός φορέας είναι Ανώνυμη Εταιρεία.

Επισημαίνεται ότι, σε περίπτωση που κατά τον χρόνο υποβολής προσφοράς τα ανωτέρω φυσικά πρόσωπα (Διαχειριστές, ο Πρόεδρος, ο Διευθύνων Σύμβουλος και τα μέλη Διοικητικού Συμβουλίου) είναι διαφορετικά από τα αυτά που αναγράφονται στο ως άνω πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, τότε ο οικονομικός φορέας προσκομίζει επιπροσθέτως σχετικό πιστοποιητικό εκπροσώπησης από το Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) που **ίσχυε κατά το χρόνο υποβολής προσφοράς**.

Για την απόδειξη της **νόμιμης σύστασης και των μεταβολών** του νομικού προσώπου, γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως **τρεις (3) μήνες** πριν από την υποβολή του.

Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση-πρακτικό του αρμοδίου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα. Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα. Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

Β.5. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016, ως ισχύει, μπορούν να προσκομίζουν στις Αναθέτουσες Αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια Αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς, που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους, απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους. Ειδικώς όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και των φόρων και τελών, προσκομίζονται επιπροσθέτως της βεβαίωσης εγγραφής στον επίσημο κατάλογο και πιστοποιητικά, κατά τα οριζόμενα ανωτέρω στην περίπτωση Β.1, υποπερίπτωση β' και γ'.

Β.6. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του Ν. 4412/2016, ως ισχύει.

Β.7. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.7 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, **σχετική έγγραφη δέσμευση** των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό. Ειδικότερα,

προσκομίζεται έγγραφο (συμφωνητικό ή σε περίπτωση νομικού προσώπου απόφαση του αρμοδίου οργάνου διοίκησης αυτού ή σε περίπτωση φυσικού προσώπου υπεύθυνη δήλωση), δυνάμει του οποίου αμφότεροι, διαγωνιζόμενος οικονομικός φορέας και τρίτος φορέας, εγκρίνουν τη μεταξύ τους συνεργασία για την κατά περίπτωση παροχή προς τον διαγωνιζόμενο της χρηματοοικονομικής ή/και τεχνικής ή/και επαγγελματικής ικανότητας του φορέα, ώστε αυτή να είναι στη διάθεση του διαγωνιζόμενου για την εκτέλεση της Σύμβασης. Η σχετική αναφορά θα πρέπει να είναι λεπτομερής και να αναφέρει κατ' ελάχιστον τους συγκεκριμένους πόρους που θα είναι διαθέσιμοι για την εκτέλεση της σύμβασης και τον τρόπο δια του οποίου θα χρησιμοποιηθούν αυτοί για την εκτέλεση της σύμβασης. Ο τρίτος θα δεσμεύεται ρητά ότι θα διαθέσει στον διαγωνιζόμενο τους συγκεκριμένους πόρους κατά τη διάρκεια της σύμβασης και ο διαγωνιζόμενος ότι θα κάνει χρήση αυτών σε περίπτωση που του ανατεθεί η σύμβαση.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει χρηματοοικονομική επάρκεια, θα δηλώνει επίσης ότι καθίσταται από κοινού με τον διαγωνιζόμενο υπεύθυνος για την εκτέλεση της σύμβασης.

B.8 Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δηλώνει στην προσφορά του ότι θα κάνει χρήση υπεργολάβων, στις ικανότητες των οποίων δεν στηρίζεται, προσκομίζεται **υπεύθυνη δήλωση** του προσφέροντος με αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και υπεύθυνη δήλωση των υπεργολάβων ότι αποδέχονται την εκτέλεση των εργασιών.

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, αποκλειστικά βάσει της τιμής (χαμηλότερη τιμή προσφοράς).

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στην παρούσα Διακήρυξη, για όλες τις περιγραφόμενες προμήθειες, για ένα ή περισσότερα τμήματα ή/και για το σύνολο των τμημάτων του διαγωνισμού.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής (Άρθρο 96, παρ. 7 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει).

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να αποσύρουν την προσφορά τους, πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς, χωρίς να απαιτείται έγκριση εκ μέρους του αποφαινομένου οργάνου της αναθέτουσας αρχής.

2.4.2 Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ., μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η

παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, ιδίως άρθρα 36 και 37 και την υπ' αριθ. 56902/215 Υπουργική Απόφαση «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται τουλάχιστον από αναγνωρισμένο (εγκεκριμένο) πιστοποιητικό το οποίο χορηγήθηκε από πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και τις διατάξεις της Υ.Α. 56902/215 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)» (ΦΕΚ Β 1924/02.06.2017) και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (ΕΣΗΔΗΣ- Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr) ακολουθώντας την διαδικασία εγγραφής του άρθρου 5 της ίδιας Υ.Α.

2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και το άρθρο 9 της ως άνω Υπουργικής Απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ., η αναθέτουσα αρχή θα ρυθμίσει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με αιτιολογημένη απόφασή της (άρθρο 37 παρ. 4 του ν. 4412/2016).

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες:

(α) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής –Τεχνική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνονται τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται, με χρήση της σχετικής λειτουργικότητας του ΕΣΗΔΗΣ, τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/2016, ως ισχύει. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4. Εφόσον οι Οικονομικοί Φορείς καταχωρίσουν τα στοιχεία, μεταδεδομένα και συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία, που αφορούν δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς τους στις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, στην συνέχεια, μέσω σχετικής λειτουργικότητας, εξάγουν αναφορές (εκτυπώσεις) σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, τα οποία αποτελούν συνοπτική αποτύπωση των καταχωρισμένων στοιχείων. Τα ηλεκτρονικά αρχεία των εν λόγω αναφορών (εκτυπώσεων) υπογράφονται ψηφιακά, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διατάξεις (περ. β

της παρ. 2 του άρθρου 37) και επισυνάπτονται από τον Οικονομικό Φορέα στους αντίστοιχους υποφακέλους. Επισημαίνεται ότι η εξαγωγή και η επισύναψη των προαναφερθέντων αναφορών (εκτυπώσεων) δύναται να πραγματοποιείται για κάθε υποφάκελο ξεχωριστά, από τη στιγμή που έχει ολοκληρωθεί η καταχώριση των στοιχείων σε αυτόν.

2.4.2.5. Ειδικότερα, όσον αφορά τα συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία της προσφοράς, οι Οικονομικοί Φορείς τα καταχωρίζουν στους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Υποσυστήματος, ως εξής:

Τα έγγραφα που καταχωρίζονται στην ηλεκτρονική προσφορά, και δεν απαιτείται να προσκομισθούν και σε έντυπη μορφή, γίνονται αποδεκτά κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις:

- α) είτε των άρθρων 13, 14 και 28 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών δημοσίων εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα και, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά δημόσια ηλεκτρονικά έγγραφα, εάν φέρουν επισημείωση e-Apostille,
- β) είτε των άρθρων 15 και 27 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών ιδιωτικών εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα,
- γ) είτε του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α' 45),
- δ) είτε της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016, περί χρήσης ηλεκτρονικών υπογραφών σε ηλεκτρονικές διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων,
- ε) είτε της παρ. 8 του άρθρου 92 του ν. 4412/2016, περί συνυποβολής υπεύθυνης δήλωσης στην περίπτωση απλής φωτοτυπίας ιδιωτικών εγγράφων.

Επιπλέον, δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή τα ΦΕΚ και ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια.

Ειδικότερα, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του Οικονομικού Φορέα στη διαδικασία καταχωρίζονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF.

Έως την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό-ούς φάκελο-ους, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού του παρόντος διαγωνισμού, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς του, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά ενδεικτικά είναι:

- α) η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πλην των περιπτώσεων που αυτή εκδίδεται ηλεκτρονικά, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη,
- β) αυτά που δεν υπάγονται στις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999,
- γ) ιδιωτικά έγγραφα τα οποία δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή δεν φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α της παρ. 2 του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 ή δεν συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση για την ακρίβειά τους, καθώς και
- δ) τα αλλοδαπά δημόσια έντυπα έγγραφα που φέρουν την επισημείωση της Χάγης (Apostille), ή προξενική θεώρηση και δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Σε περίπτωση μη υποβολής ενός ή περισσότερων από τα ως άνω στοιχεία και δικαιολογητικά που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή, πλην της πρωτότυπης εγγύησης συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή δύναται να ζητήσει τη συμπλήρωση και υποβολή τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188), εφόσον συντάσσονται σε κράτη που έχουν προσχωρήσει στην

ως άνω Συνθήκη, άλλως φέρουν προξενική θεώρηση. Απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης (με Apostille ή Προξενική Θεώρηση) αλλοδαπά δημόσια έγγραφα όταν καλύπτονται από διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες που έχει συνάψει η Ελλάδα (ενδεικτικά «Σύμβαση νομικής συνεργασίας μεταξύ Ελλάδας και Κύπρου – 05.03.1984» (κυρωτικός ν.1548/1985, «Σύμβαση περί απαλλαγής από την επικύρωση ορισμένων πράξεων και εγγράφων – 15.09.1977» (κυρωτικός ν.4231/2014)). Επίσης, απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης ή παρόμοιας διατύπωσης δημόσια έγγραφα που εκδίδονται από τις αρχές κράτους μέλους που υπάγονται στον Καν ΕΕ 2016/1191 για την απλούστευση των απαιτήσεων για την υποβολή ορισμένων δημοσίων εγγράφων στην ΕΕ, όπως ενδεικτικά, το λευκό ποινικό μητρώο, υπό τον όρο ότι τα σχετικά με το γεγονός αυτό δημόσια έγγραφα εκδίδονται για πολίτη της Ένωσης από τις αρχές του κράτους μέλους της ιθαγένειάς του.

Σημειώνεται ότι, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 περ. β του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 “Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας”, όπως αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 1 παρ.2 του ν.4250/2014.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, το αργότερο έως την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Η προσκόμιση των εγγυήσεων συμμετοχής πραγματοποιείται είτε με κατάθεση του ως άνω φακέλου στην υπηρεσία πρωτοκόλλου της αναθέτουσας αρχής, είτε με την αποστολή του ταχυδρομικώς, επί αποδείξει. Το βάρος απόδειξης της έγκαιρης προσκόμισης φέρει ο οικονομικός φορέας. Το εμπρόθεσμο αποδεικνύεται με την επίκληση του αριθμού πρωτοκόλλου ή την προσκόμιση του σχετικού αποδεικτικού αποστολής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που επιλεγεί η αποστολή του φακέλου της εγγύησης συμμετοχής ταχυδρομικώς, ο οικονομικός φορέας αναρτά, εφόσον δεν διαθέτει αριθμό έγκαιρης εισαγωγής του φακέλου του στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής, το αργότερο έως την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία», τα σχετικό αποδεικτικό στοιχείο προσκόμισης (αποδεικτικό κατάθεσης σε υπηρεσίες ταχυδρομείου-ταχυμεταφορών), προκειμένου να ενημερώσει την αναθέτουσα αρχή περί της τήρησης της υποχρέωσής του σχετικά με την (εμπρόθεσμη) προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής του στον παρόντα διαγωνισμό.

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν με ποινή αποκλεισμού τα ακόλουθα (άρθρο 93 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει):

- α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.), όπως προβλέπεται στην παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του Ν. 4412/2016 και δηλώνονται τα στοιχεία που ορίζονται στην παράγραφο 2.2.7.1. και τη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση με την οποία ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις πληροφορίες που παρέχει με το ΕΕΕΣ σύμφωνα με την παρ. 9 του ίδιου άρθρου και
- β) την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν. 4412/2016, ως ισχύει και τα άρθρα 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας Διακήρυξης.

- Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο Ε.Ε.Ε.Σ. το οποίο έχει αναρτηθεί, σε μορφή αρχείων τύπου XML και (.pdf), στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του ΟΠΣ Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της Διακήρυξης.
- Ο υποψήφιος οικονομικός φορέας «κατεβάζει» το εν λόγω αρχείο .xml από το Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. και το αποθηκεύει στον ηλεκτρονικό υπολογιστή του.
- Ακολούθως, μεταβαίνει στην ιστοσελίδα <https://espd.eprocurement.gov.gr/>, επιλέγοντας την ελληνική γλώσσα, «Επαναχρησιμοποίηση Ε.Ε.Ε.Σ.» και τηλεφορτώνει («ανεβάζει») το αρχείο σε μορφή .xml του συγκεκριμένου Ε.Ε.Ε.Σ. του διαγωνισμού που προηγουμένως αποθήκευσε στον ηλεκτρονικό υπολογιστή του.
- Στη συνέχεια συμπληρώνει και επιλέγει ηλεκτρονικά, τα κατάλληλα πεδία που έχουν καθοριστεί από την αναθέτουσα αρχή, καθώς και τα πεδία με την ημερομηνία και τον τόπο σύνταξης. Το αρχείο εμφανίζεται σε εκτυπώσιμη μορφή και είναι πλέον δυνατή η εκτύπωση του με χρήση κάποιου προγράμματος εκτυπωτή σε μορφή (.pdf) Σε περιβάλλον Microsoft Windows, το Ε.Ε.Ε.Σ. μπορεί να εκτυπωθεί ως αρχείο (.pdf) μέσω του Chrome (έχει ήδη ενσωματωμένη λειτουργία εκτύπωσης (.pdf)). Διαφορετικά, μπορεί να χρησιμοποιηθεί οποιοδήποτε πρόγραμμα δημιουργίας αρχείων (.pdf) που διατίθεται δωρεάν στο διαδίκτυο.
- Ακολούθως, το ψηφιακά υπογεγραμμένο έντυπο Ε.Ε.Ε.Σ. υποβάλλεται ηλεκτρονικά (μέσω του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.) στην Αναθέτουσα Αρχή.

Επισημαίνεται ότι, το συμπληρωμένο από τον Οικονομικό Φορέα ΕΕΕΣ, καθώς και η τυχόν συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, υποβάλλονται σύμφωνα με την περίπτωση δ' της παραγράφου 2.4.2.5 της παρούσας, σε ψηφιακά υπογεγραμμένο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο (.pdf).

Κατά την υποβολή του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.) του άρθρου 79Α, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν. Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα, νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης Σύμβασης.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το Ε.Ε.Ε.Σ. για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση. Επισημαίνεται για τους ελληνικούς οικονομικούς φορείς ότι, εφόσον δεν τηρείται μέχρι την υποβολή του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Έγγραφου Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.) ο επίσημος κατάλογος εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή το ισοδύναμο πιστοποιητικό [π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής], κατά την έννοια των διατάξεων του άρθρου 83 του Ν. 4412/2016, θα πρέπει να δίνεται από το φορέα αρνητική απάντηση στην ερώτηση: «Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό [π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής];» της παραγράφου Α "Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα" του ΜΕΡΟΥΣ II του Ε.Ε.Ε.Σ. "Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα", καθόσον διαφορετικά αποκρύπτεται η επόμενη παράγραφος ε', η οποία χρήζει συμπλήρωσης.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται, με ευθύνη του οικονομικού φορέα, το αργότερο έως την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Επισημαίνεται ότι η εν λόγω υποχρέωση δεν ισχύει για τις εγγυήσεις ηλεκτρονικής έκδοσης (π.χ. εγγυήσεις του Τ.Μ.Ε.Δ.Ε.).

Η προσφορά οικονομικού φορέα που παρέλειψε να προσκομίσει την απαιτούμενη από τα έγγραφα της σύμβασης εγγύηση συμμετοχής απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Η απόφαση απόρριψης της προσφοράς του προηγούμενου εδαφίου εκδίδεται πριν από την έκδοση οποιασδήποτε άλλης απόφασης σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών της οικείας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης.

2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή στα [Παραρτήματα](#) της Διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων συστημάτων και δωρεάν υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης.

Ο οικονομικός φορέας, εφόσον αναφέρει στην προσφορά του ότι θα αναθέσει τμήμα της Σύμβασης υπό τη μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, θα πρέπει να δηλώσει το ακριβές τμήμα της Σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό τη μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους (και σε ποσοστό επί τοις % του συνόλου του έργου), καθώς επίσης και τους υπεργολάβους που προτείνει.

Σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 131 του Ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, όταν ο προσφέρων προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα (ποσοστό) της σύμβασης που ξεπερνάει το 30%, τότε υποβάλλει υποχρεωτικά μαζί με την προσφορά τους, επί ποινή αποκλεισμού, συμπληρωμένο Ε.Ε.Ε.Σ. και του οικονομικού φορέα που αναλαμβάνει άνω του 30% της σύμβασης.

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται αποκλειστικά, επί ποινή απορρίψεως, στον υποφάκελο «Οικονομική Προσφορά» και συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του Συστήματος. Στην συνέχεια, το Σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή .pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά από τον οικονομικό φορέα ή σε περίπτωση νομικών προσώπων από τον νόμιμο εκπρόσωπο αυτών και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία, που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του Συστήματος και του παραγομένου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου, πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το Σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράξει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο .pdf.

Επιπλέον, ο προσφέρων υποχρεούται να υποβάλει δήλωση, επί ποινή απορρίψεως, ψηφιακά υπογεγραμμένη από τον ίδιο ή σε περίπτωση που αυτός είναι νομικό πρόσωπο, από το νόμιμο εκπρόσωπό του, η οποία θα περιλαμβάνει τα οικονομικά στοιχεία, σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα:

2.4.4.1 Τιμές

2.4.4.1.1 Η τιμή της παρεχόμενης προμήθειας θα αναγράφεται χωρίς Φ.Π.Α. και θα αναγράφεται ολογράφως και αριθμητικώς.

Στην τιμή περιλαμβάνονται όλες οι δαπάνες του αναδόχου (αξία ειδών και υλικών καθαριότητας, μισθοί προσωπικού, εισφορές κ.λπ.), οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή της προμήθειας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

2.4.4.1.2 Η αναγραφή της τιμής σε ΕΥΡΩ, μπορεί να γίνεται με δύο δεκαδικά ψηφία, εφόσον χρησιμοποιείται σε ενδιάμεσους υπολογισμούς. Το γενικό σύνολο στρογγυλοποιείται σε δυο δεκαδικά

ψηφία, προς τα άνω εάν το τρίτο δεκαδικό ψηφίο είναι ίσο ή μεγαλύτερο του πέντε και προς τα κάτω εάν είναι μικρότερο του πέντε.

2.4.4.1.3 Οι τιμές θα πρέπει να δίδονται σε ΕΥΡΩ, συμπεριλαμβανομένων κάθε είδους δαπανών μέχρι και την παράδοση του προσφερόμενου εξοπλισμού και πέραν αυτής ουδεμία άλλη οικονομική ή άλλου είδους απαίτηση μπορεί να εγερθεί.

2.4.4.1.4 Προσφορές που δεν δίνουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ ή που θα καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

2.4.4.1.5 Η σύγκριση των προσφορών θα γίνεται αποκλειστικά στη προσφερθείσα τιμή, χωρίς Φ.Π.Α.

2.4.4.1.6 Οι τιμές νοούνται ΧΩΡΙΣ ΟΡΟ ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗΣ, ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗΣ, ΑΥΞΟΜΕΙΩΣΗΣ και παραμένουν σταθερό σε όλη τη διάρκεια της σύμβασης. Σε αντίθετη περίπτωση η προσφορά θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

2.4.4.1.7 Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

2.4.4.1.8 Η δαπάνη υπόκειται σε κρατήσεις όπως αναλυτικά περιγράφονται παρακάτω:

Ανάλυση:

- 2,72% υπέρ Τ.Ε.Α.Π.Α.Σ.Α. / Τ.Α.ΑΣ.
- 2,72% υπέρ Μ.Τ.Σ.
- 0,1% Υπέρ Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ.

Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016. (Επισημαίνεται ότι, ο χρόνος, τρόπος και η διαδικασία κράτησης των ως άνω χρηματικών ποσών, καθώς και κάθε άλλο αναγκαίο θέμα για την εφαρμογή της ως άνω κράτησης εξαρτάται από την έκδοση της κοινής απόφασης των Υπουργών Ψηφιακής Διακυβέρνησης και Οικονομικών της παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016).

Οι παραπάνω κρατήσεις βαρύνουν τον ανάδοχο.

Επίσης, κατά την πληρωμή θα παρακρατείται ο προβλεπόμενος από το άρθρο 64 του ν.4172/2013 (Α'-167) φόρος εισοδήματος, ήτοι 4% επί της καθαρής αξίας των τιμολογίων αφαιρούμενων των ανωτέρω κρατήσεων, ο οποίος βαρύνει τον ανάδοχο.

2.4.4.1.9 Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους προσφέροντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερόμενων τιμών, αυτοί δε, υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

2.4.4.1.10 Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, δέκα (10) έως είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 του ν.4412/2016.

2.4.4.1.11 Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του Ν. 4412/2016 και γ) η μηνιαία τιμή, άνευ Φ.Π.Α., υπερβαίνει την μηνιαία προϋπολογισθείσα εκτιμώμενη αξία της σύμβασης, άνευ Φ.Π.Α., που καθορίζεται στην παράγραφο 1.3 της παρούσας Διακήρυξης.

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα τριών (3) μηνών από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από αυτόν που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης απορρίπτεται ως μη κανονική.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια. Σε περίπτωση αιτήματος της αναθέτουσας αρχής για παράταση της ισχύος της προσφοράς, για τους οικονομικούς φορείς, που αποδέχτηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, οι προσφορές ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία να παρατείνουν την προσφορά τους.

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία αποκλίνει από απaráβατους όρους περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, ή δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται πιο πάνω και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών), 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας (άρθρα 92 έως 97, το άρθρο 100 καθώς και τα άρθρα 102 έως 104 του ν. 4412/16, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει),

β) η οποία περιέχει ατελείς, ελλιπείς, ασαφείς ή λανθασμένες πληροφορίες ή τεκμηρίωση, συμπεριλαμβανομένων των πληροφοριών που περιέχονται στο ΕΕΕΣ, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 3.1 της παρούσας και το άρθρο 102 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων,

στ) η οποία είναι υπό αίρεση,

ζ) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

η) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει, εντός αποκλειστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν σχετικής πρόσκλησης της αναθέτουσας αρχής, εξηγήσεις αναφορικά με την τιμή ή το κόστος που προτείνει σε αυτήν, στην περίπτωση που η προσφορά του φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή σε σχέση με την προμήθεια, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 88 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,

θ) εφόσον διαπιστωθεί ότι είναι ασυνήθιστα χαμηλή διότι δε συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,

ι) η οποία παρουσιάζει αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης,

ια) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης, εφόσον αυτές δεν θεραπευτούν από τον προσφέροντα με την υποβολή ή τη συμπλήρωσή τους, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με τα άρθρα 102 και 103 του ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,

ιβ) εάν από τα δικαιολογητικά του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, που προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4. επ., περί κριτηρίων επιλογής.

ιγ) εάν κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία.

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, ήτοι η επιτροπή διενέργειας/επιτροπή αξιολόγησης, **εφεξής Επιτροπή Διαγωνισμού**, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» και του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», η Τετάρτη 08/01/2025 και ώρα 10:00.

Στο στάδιο αυτό τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι προσβάσιμα μόνο στα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού και την Αναθέτουσα Αρχή.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο ΕΣΗΔΗΣ οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Η αναθέτουσα αρχή, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητά από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Η συμπλήρωση ή η αποσαφήνιση ζητείται και γίνεται αποδεκτή υπό την προϋπόθεση ότι δεν τροποποιείται η προσφορά του οικονομικού φορέα και ότι αφορά σε στοιχεία ή δεδομένα, των οποίων είναι αντικειμενικά εξακριβώσιμος ο προγενέστερος χαρακτήρας σε σχέση με το πέρας της καταληκτικής προθεσμίας παραλαβής προσφορών. Τα ανωτέρω ισχύουν κατ' αναλογίαν και για τυχόν ελλείπουσες δηλώσεις, υπό την προϋπόθεση ότι βεβαιώνουν γεγονότα αντικειμενικώς εξακριβώσιμα.

Ειδικότερα :

α) Η Επιτροπή Διαγωνισμού εξετάζει αρχικά την προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής, σύμφωνα με την παράγραφο 1 του άρθρου 72. Σε περίπτωση παράλειψης προσκόμισης, είτε της εγγύησης συμμετοχής ηλεκτρονικής έκδοσης, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, είτε του πρωτοτύπου της έντυπης εγγύησης συμμετοχής, μέχρι την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή απόφαση, με την οποία επικυρώνεται το ανωτέρω πρακτικό. Η απόφαση απόρριψης της προσφοράς του παρόντος εδαφίου εκδίδεται πριν από την έκδοση οποιασδήποτε άλλης απόφασης σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών της οικείας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης και κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί παράλληλα με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

β) Μετά την έκδοση της ανωτέρω απόφασης η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει αρχικά στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και εν συνεχεία στην αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση γίνεται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και η διαδικασία αξιολόγησης ολοκληρώνεται με την καταχώριση σε πρακτικό των προσφερόντων, των αποτελεσμάτων του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών.

γ) Στη συνέχεια η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής και η τεχνική προσφορά κρίθηκαν αποδεκτά, συντάσσει πρακτικό στο οποίο καταχωρίζονται οι οικονομικές προσφορές κατά σειρά μειοδοσίας και εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει. Εάν τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγούν κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής ή του κόστους που προτείνεται, η προσφορά απορρίπτεται ως μη κανονική.

Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.

Στη συνέχεια, εφόσον το αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής εγκρίνει τα ανωτέρω πρακτικά εκδίδεται απόφαση για τα αποτελέσματα όλων των ανωτέρω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής», «Τεχνική Προσφορά» και «Οικονομική Προσφορά») και η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί εγγράφως, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, τον πρώτο σε κατάταξη μειοδότη στον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος») να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 103 και την παράγραφο 3.2 της παρούσας, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών. Η απόφαση έγκρισης των πρακτικών δεν κοινοποιείται στους προσφέροντες και ενσωματώνεται στην απόφαση κατακύρωσης.

Στη συνέχεια, εφόσον το αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής εγκρίνει το ανωτέρω πρακτικό κατάταξης των προσφορών, εκδίδεται απόφαση για τα αποτελέσματα του εν λόγω σταδίου και η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί εγγράφως, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, τον πρώτο σε κατάταξη προσφέροντα, στον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος»), να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 103 και την παρ. 3.2 της παρούσας, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών. Η απόφαση έγκρισης του πρακτικού κατάταξης προσφορών δεν κοινοποιείται στους προσφέροντες και ενσωματώνεται στην απόφαση κατακύρωσης.

Σε κάθε περίπτωση, όταν εξ αρχής έχει υποβληθεί μία προσφορά, τα αποτελέσματα όλων των σταδίων της διαδικασίας ανάθεσης, ήτοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής, Τεχνικής Προσφοράς και Οικονομικής Προσφοράς, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, σύμφωνα με την παράγραφο 3.3 της παρούσας, που εκδίδεται μετά το πέρας και

του τελευταίου σταδίου της διαδικασίας. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ/ΕΑΑΔΗΣΥ σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.7.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4- 2.2.6 αυτής.

Ειδικότερα, το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της ως άνω παραγράφου αποστέλλονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παράγραφο 2.4.2.5 της παρούσας.

Εντός της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης και το αργότερο έως την τρίτη εργάσιμη ημέρα από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του Διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, τα στοιχεία και δικαιολογητικά, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε έντυπη μορφή (ως πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις της ως άνω παραγράφου 2.4.2.5.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, η αναθέτουσα αρχή καλεί τον προσωρινό ανάδοχο να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά ή να συμπληρώσει τα ήδη υποβληθέντα ή να παράσχει διευκρινήσεις, με την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης σε αυτόν.

Ο προσωρινός ανάδοχος δύναται να υποβάλει αίτημα, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, προς την αναθέτουσα αρχή, για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα περί αίτησης χορήγησης δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής αυτών, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές. Ο προσωρινός ανάδοχος μπορεί να αξιοποιεί τη δυνατότητα αυτή τόσο εντός της αρχικής προθεσμίας για την υποβολή δικαιολογητικών όσο και εντός της προθεσμίας για την προσκόμιση ελλειπόντων ή τη συμπλήρωση ήδη υποβληθέντων δικαιολογητικών, κατά την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, ως ανωτέρω προβλέπεται. Η παρούσα ρύθμιση εφαρμόζεται αναλόγως και όταν η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν από το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του πρώτου εδαφίου της παρ. 5 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή

ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, ή

iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 έως 2.2.7 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσηκούσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) ότι πληροί, οι οποίες μεταβολές επήλθαν ή για τις οποίες μεταβολές έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της σύναψης της σύμβασης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι: α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας διακήρυξης και β) πληροί τα σχετικά κριτήρια ποιοτικής επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 - 2.2.7 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών σύμφωνα με όσα ορίζονται ανωτέρω (παράγραφος 3.1.2.1.) και τη διαβίβασή του στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

3.3.1. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών κατακύρωσης και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία ενσωματώνεται η απόφαση έγκρισης των πρακτικών των περ. α & β της παρ. 2 του άρθρου 100 του ν. 4412/2016 (περί αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής, της τεχνικής και της οικονομικής προσφοράς).

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», σε όλους τους οικονομικούς φορείς που έλαβαν μέρος στη διαδικασία ανάθεσης, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τα άρθρα 360 έως 372 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, και, επιπλέον, αναρτά τα δικαιολογητικά του προσωρινού αναδόχου στα «Συνημμένα Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού».

Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς, με ενέργειες της αναθέτουσας αρχής. Κατά της απόφασης κατακύρωσης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ/ΕΑΑΔΗΣΥ, σύμφωνα με την παράγραφο 3.4 της παρούσας. Δεν επιτρέπεται η άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής κατά της ανωτέρω απόφασης.

3.3.2. Η απόφαση κατακύρωσης καθίσταται οριστική, εφόσον συντρέξουν οι ακόλουθες προϋποθέσεις σωρευτικά:

- α) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης σε όλους τους οικονομικούς φορείς που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά,
- β) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΑΕΠΠ/ΕΑΑΔΗΣΥ και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΑΕΠΠ/ΕΑΑΔΗΣΥ, εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο τελευταίο εδάφιο της παρ. 4 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- γ) ολοκληρωθεί επιτυχώς ο προσυμβατικός έλεγχος από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 324 έως 327 του ν. 4700/2020, εφόσον απαιτείται, και
- δ) ο προσωρινός ανάδοχος, υποβάλλει, στην περίπτωση που απαιτείται και έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, στην οποία δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή και μνημονεύεται στο συμφωνητικό. Εφόσον δηλωθούν οψιγενείς μεταβολές, η δήλωση ελέγχεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία εισηγείται προς το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.

Μετά από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 45 του ν. 4412/16, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει. Η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα με την κοινοποίηση της πρόσκλησης του προηγούμενου εδαφίου στον ανάδοχο.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, με την επιφύλαξη αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται σύμφωνα με την παράγραφο 3.5 της παρούσας διακήρυξης. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αναζητήσει αποζημίωση, πέρα από την καταπίπτουσα εγγυητική επιστολή, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

Εάν η αναθέτουσα αρχή δεν απευθύνει την ειδική πρόσκληση για την υπογραφή του συμφωνητικού εντός χρονικού διαστήματος εξήντα (60) ημερών από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, με την επιφύλαξη της ύπαρξης επιτακτικού λόγου δημόσιου συμφέροντος ή αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, ο ανάδοχος δικαιούται να απέχει από την υπογραφή του συμφωνητικού, χωρίς να εκπέσει η εγγύηση συμμετοχής του, καθώς και να αναζητήσει αποζημίωση ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή και Οριστική Δικαστική Προστασία

Α. Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη δημόσια σύμβαση και έχει υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της ευρωπαϊκής ενωσιακής ή εσωτερικής νομοθεσίας στον τομέα των δημοσίων

συμβάσεων, βάσεων, έχει δικαίωμα να προσφύγει στην Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ.), σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 346 επ.ν. 4412/2016 και 1 επ. του π.δ. 39/2017, στρεφόμενος με προδικαστική Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη δημόσια σύμβαση και έχει υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της ενωσιακής ή εσωτερικής νομοθεσίας στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, έχει δικαίωμα να προσφύγει στην Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ.), σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 346 επ. ν.4412/2016 και 1 επ. του π.δ. 39/2017, στρεφόμενος με προδικαστική.

Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

- (α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή
- (β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως
- (γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης που αποδίδεται στην αναθέτουσα αρχή, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Οι προθεσμίες ως προς την υποβολή των προδικαστικών προσφυγών και των παρεμβάσεων αρχίζουν την επομένη της ημέρας της προαναφερθείσας κατά περίπτωση κοινοποίησης ή γνώσης και λήγουν όταν περάσει ολόκληρη η τελευταία ημέρα και ώρα 23:59:59 και, αν αυτή είναι εξαιρετέα ή Σάββατο, όταν περάσει ολόκληρη η επομένη εργάσιμη ημέρα και ώρα 23:59:59.

Η προδικαστική προσφυγή συντάσσεται υποχρεωτικά με τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Ι του π.δ/τος 39/2017 και κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» στην ηλεκτρονική περιοχή του συγκεκριμένου διαγωνισμού, επιλέγοντας την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» σύμφωνα με το άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. Προμήθειες και Υπηρεσίες.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 363 Ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει. Η επιστροφή του παράβολου στον προσφεύγοντα γίνεται: α) σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του, β) όταν η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια πριν από την έκδοση της απόφασης της ΑΕΠΠ / ΕΑΑΔΗΣΥ επί της προσφυγής, γ) σε περίπτωση παραίτησης του προσφεύγοντα από την προσφυγή του έως και δέκα (10) ημέρες από την κατάθεση της προσφυγής.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της ΑΕΠΠ/ΕΑΑΔΗΣΥ μετά από άσκηση προδικαστικής προσφυγής, σύμφωνα με το άρθρο 368 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και 20 π.δ. 39/2017. Όμως, μόνη η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, υπό την επιφύλαξη χορήγησης από το Κλιμάκιο προσωρινής προστασίας σύμφωνα με το άρθρο 366 παρ. 1-2 ν. 4412/2016 και 15 παρ. 1-4 Π.Δ. 39/2017.

Η προηγούμενη παράγραφος δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση που, κατά τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, υποβληθεί μόνο μία (1) προσφορά.

Μετά την, κατά τα ως άνω, ηλεκτρονική κατάθεση της προδικαστικής προσφυγής η αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργίας «Επικοινωνία»:

α) Κοινοποιεί την προσφυγή το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή της σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο, ο οποίος μπορεί να θίγεται από την αποδοχή της προσφυγής, προκειμένου να ασκήσει το, προβλεπόμενο από τα άρθρα 362 παρ. 3 και 7 Π.Δ. 39/2017, δικαίωμα παρέμβασής του στη διαδικασία εξέτασης της προσφυγής, για τη διατήρηση της ισχύος της προσβαλλόμενης πράξης, προσκομίζοντας όλα τα κρίσιμα έγγραφα που έχει στη διάθεσή του.

β) Διαβιβάζει στην ΑΕΠΠ/ΕΑΑΔΗΣΥ, το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα κατάθεσης, τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης, τα αποδεικτικά κοινοποίησης στους ενδιαφερόμενους τρίτους αλλά και την Έκθεση Απόψεων της επί της προσφυγής. Στην Έκθεση Απόψεων η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία για την υποστήριξη της προσβαλλόμενης με την προδικαστική προσφυγή πράξης.

γ) Κοινοποιεί σε όλα τα μέρη την Έκθεση Απόψεων, τις Παρεμβάσεις και τα σχετικά έγγραφα που τυχόν τη συνοδεύουν, μέσω του ηλεκτρονικού τόπου του διαγωνισμού το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή τους.

δ) Συμπληρωματικά υπομνήματα κατατίθενται από οποιοδήποτε από τα μέρη μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση των απόψεων της αναθέτουσας αρχής.

Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής.

Β. Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει, με το ίδιο δικόγραφο εφαρμοζόμενων αναλογικά των διατάξεων του Π.Δ. 18/1989, την αναστολή εκτέλεσης της απόφασης της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμόδιου Διοικητικού Δικαστηρίου. Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση σιωπηρής απόρριψης της προδικαστικής προσφυγής από την Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. Δικαίωμα άσκησης του ως άνω ένδικου βοηθήματος έχει και η αναθέτουσα αρχή, αν η Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή, αλλά και αυτός του οποίου έχει γίνει εν μέρει δεκτή η προδικαστική προσφυγή.

Με την απόφαση της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της ως άνω αίτησης στο Δικαστήριο.

Η αίτηση αναστολής και ακύρωσης περιλαμβάνει μόνο αιτιάσεις που είχαν προταθεί με την προδικαστική προσφυγή ή αφορούν στη διαδικασία ενώπιον της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. ή το περιεχόμενο των αποφάσεών της. Η αναθέτουσα αρχή, εφόσον ασκήσει την αίτηση της παρ. 1 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016, μπορεί να προβάλει και οψιγενείς ισχυρισμούς αναφορικά με τους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, οι οποίοι καθιστούν αναγκαία την άμεση ανάθεση της σύμβασης.

Η ως άνω αίτηση κατατίθεται στο αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης ή από την παρέλευση της προθεσμίας για την έκδοση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής, ενώ η δικάσιμος για την εκδίκαση της αίτησης δεν πρέπει να απέχει πέραν των εξήντα (60) ημερών από την κατάθεση του δικογράφου.

Αντίγραφο της αίτησης με κλήση κοινοποιείται με τη φροντίδα του αιτούντος προς την Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ., την αναθέτουσα αρχή, αν δεν έχει ασκήσει αυτή την αίτηση, και προς κάθε τρίτο ενδιαφερόμενο, την κλήτευση του οποίου διατάσσει με πράξη του ο Πρόεδρος ή ο προεδρεύων του αρμόδιου Δικαστηρίου ή Τμήματος

έως την επόμενη ημέρα από την κατάθεση της αίτησης. Ο αιτών υποχρεούται, επί ποινή απαραδέκτου του ενδίκου βοηθήματος, να προβεί στις παραπάνω κοινοποιήσεις εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) ημερών από την έκδοση και την παραλαβή της ως άνω πράξης του Δικαστηρίου. Εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την ως άνω κοινοποίηση της αίτησης κατατίθεται η παρέμβαση και διαβιβάζονται ο φάκελος και οι απόψεις των παθητικώς νομιμοποιούμενων. Εντός της ίδιας προθεσμίας κατατίθενται στο Δικαστήριο και τα στοιχεία που υποστηρίζουν τους ισχυρισμούς των διαδίκων.

Επιπρόσθετα, η παρέμβαση κοινοποιείται με επιμέλεια του παρεμβαίνοντος στα λοιπά μέρη της δίκης εντός δύο (2) ημερών από την κατάθεσή της, αλλιώς λογίζεται ως अपараδέκτη. Το διατακτικό της δικαστικής απόφασης εκδίδεται εντός δεκαπέντε (15) ημερών από τη συζήτηση της αίτησης ή από την προθεσμία για την υποβολή υπομνημάτων.

Η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης ενώπιον του αρμόδιου δικαστηρίου κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης μέχρι την έκδοση της οριστικής δικαστικής απόφασης, εκτός εάν με προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Επίσης, η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης κωλύουν την πρόοδο της διαδικασίας ανάθεσης για χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της αίτησης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Για την άσκηση της αίτησης κατατίθεται παράβολο, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 5 του ν. 4412/2016.

Με την επιφύλαξη των διατάξεων του ν. 4412/2016, για την εκδίκαση των διαφορών του παρόντος άρθρου εφαρμόζονται οι διατάξεις του Π.Δ. 18/1989.

Γ. Οι προθεσμίες των άρθρων 365, 366 και 367 του ν. 4412/2016 για την εξέταση των προδικαστικών προσφυγών και την έκδοση της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ, **αναστέλλονται κατά το διάστημα από 1η μέχρι και 31 Αυγούστου 2024.** Κατά το χρονικό διάστημα της αναστολής οι προδικαστικές προσφυγές, τα αιτήματα αναστολής της διαγωνιστικής διαδικασίας και τα αιτήματα λήψης προσωρινών μέτρων που αφορούν κατεπείγουσες περιπτώσεις για λόγους δημοσίου συμφέροντος ή διαγωνιστικές διαδικασίες που αφορούν σε συμβάσεις προμηθειών, που χρηματοδοτούνται, εν όλω ή εν μέρει, από το Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας, εξετάζονται από Κλιμάκια Διακοπών της ΕΑΔΗΣΥ, τα οποία ορίζονται με απόφαση του Εκτελεστικού Συμβουλίου της.

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει, αιτιολογημένα, τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη της ως άνω Επιτροπής, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Ειδικότερα, η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης όταν αυτή αποβεί άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών, καθώς και στην περίπτωση του δευτέρου εδαφίου της παρ. 7 του άρθρου 105, περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης.

Επίσης μπορεί να ματαιώσει τη διαδικασία: α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης, εκτός εάν μπορεί να θεραπεύσει το σφάλμα ή την παράλειψη σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 106, β) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικείμενου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο, γ) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης, δ) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη,

ε) στην περίπτωση των παρ. 3 και 4 του άρθρου 97, περί χρόνου ισχύος προσφορών, στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως, δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Α. Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, ή του τμήματος αυτής, χωρίς να συμπεριλαμβάνονται τα δικαιώματα προαίρεσεων και η οποία κατατίθεται μέχρι και την υπογραφή του συμφωνητικού.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παρ. 12 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει στοιχεία, πλην αυτού της περ. η (βλ. την παράγραφο 2.1.5. της παρούσας), και, επιπλέον, τον τίτλο και τον αριθμό της σχετικής σύμβασης, εφόσον ο τελευταίος είναι γνωστός ή το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο παράρτημα IV της Διακήρυξης και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει μέχρι την υπογραφή της τροποποιημένης σύμβασης, συμπληρωματική εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί του ποσού της αύξησης της αξίας της σύμβασης, εκτός Φ.Π.Α.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής στην περίπτωση παραβίασης, από τον ανάδοχο, των όρων που ορίζονται στη σύμβαση.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά από την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Σε περίπτωση που στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παροχή υπηρεσιών, η επιστροφή της εγγύησης καλής εκτέλεσης γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

Β. Απαιτείται η προσκόμιση «εγγύησης καλής λειτουργίας» για την αποκατάσταση των ελαττωμάτων που ανακύπτουν ή των ζημιών που προκαλούνται από δυσλειτουργία των αγαθών κατά την περίοδο εγγύησης καλής λειτουργίας. Το ύψος της «εγγύησης καλής λειτουργίας» ορίζεται στο 5% της αξίας της εκτελεστικής σύμβασης προ Φ.Π.Α.. Η επιστροφή της ανωτέρω εγγύησης λαμβάνει χώρα μετά από την ολοκλήρωση της περιόδου εγγύησης καλής λειτουργίας, σύμφωνα και με τα οριζόμενα στην παράγραφο 6.7 της παρούσας.

4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

4.3.1 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού,

κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/16, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.3.2. Στις συμβάσεις προμηθειών προϊόντων που εμπíπτουν στο πεδίο εφαρμογής του ν. 4819/2021, επιπλέον του όρου της παρ. 4.3.1 περιλαμβάνεται ο όρος ότι ο ανάδοχος υποχρεούται κατά την υπογραφή της σύμβασης και καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης να τηρεί τις υποχρεώσεις των παραγράφων 1, 4 και 5 του άρθρου 11 του ν. 4819/2021. Η τήρηση των υποχρεώσεων ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή μέσω του αρχείου δημοσιοποίησης εγγεγραμμένων παραγωγών στο Εθνικό Μητρώο Παραγωγών (ΕΜΠΑ) που τηρείται στην ηλεκτρονική σελίδα του Ε.Ο.ΑΝ. εντός της προθεσμίας της παραγράφου 4 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016 και αποτελεί προϋπόθεση για την υπογραφή του συμφωνητικού, στο οποίο γίνεται υποχρεωτικά μνεία του αριθμού ΕΜΠΑ του υπόχρεου παραγωγού. Η μη τήρηση των υποχρεώσεων της παρούσας παραγράφου έχει τις συνέπειες της παραγράφου 7 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι:

- α) σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της σύμβασης δεν ενήργησε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσει να μην ενεργεί κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης,
- β) ότι θα δηλώσει αμελλητί στην αναθέτουσα αρχή, από τη στιγμή που λάβει γνώση, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του καθώς και υπαλλήλων ή συνεργατών τους οποίους απασχολεί στην εκτέλεση της σύμβασης (π.χ. με σύμβαση υπεργολαβίας) και μελών του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

Οι υποχρεώσεις και οι απαγορεύσεις της ρήτρας αυτής ισχύουν, αν ο ανάδοχος είναι ένωση, για όλα τα μέλη της ένωσης, καθώς και για τους υπεργολάβους που χρησιμοποιεί.

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1. Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

4.4.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων

της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

4.4.3. Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.7.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Η συνδρομή των λόγων αποκλεισμού στο πρόσωπο του υπεργολάβου, ελέγχεται με την εξέταση του Ε.Ε.Ε.Σ. που υποχρεωτικά υποβάλλεται χωριστά από αυτόν.

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η Σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης Σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016, ως ισχύει και κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής της περ. β' της παρ. 11 του άρθρου 221 του Ν. 4412/2016, ως ισχύει.

Μετά τη λύση της σύμβασης λόγω της έκπτωσης του αναδόχου, σύμφωνα με το άρθρο 203 του Ν.4412/2016 και την παράγραφο 5.2. της παρούσας, όπως και σε περίπτωση καταγγελίας για όλους λόγους της παραγράφου 4.6, πλην αυτού της περ. (α), η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον/τους επόμενο/ους, κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που συμμετέχει-ουν στην παρούσα διαδικασία ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν το ανεκτέλεστο αντικείμενο της σύμβασης, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και σε τίμημα που δεν θα υπερβαίνει την προσφορά που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρήτρα υποκατάστασης). Η σύμβαση συνάπτεται, εφόσον εντός της τεθείσας προθεσμίας περιέλθει στην αναθέτουσα αρχή έγγραφη και ανεπιφύλακτη αποδοχή της. Η άπρακτη πάροδος της προθεσμίας θεωρείται ως απόρριψη της πρότασης. Αν αυτός δεν δεχθεί την πρόταση σύναψης σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον επόμενο υποψήφιο, κατά σειρά κατάταξης, ακολουθώντας κατά τα λοιπά την ίδια διαδικασία.

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

4.6.1. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

- α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης,
- β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,
- γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

δ) ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας,

ε) ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρεθεί σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην καταγγείλει τη σύμβαση, υπό την προϋπόθεση ότι ο ανάδοχος ο οποίος θα βρεθεί σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή αποδεικνύει ότι είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

στ) ο ανάδοχος παραβεί αποδεδειγμένα τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την δέσμευση ακεραιότητας της παρ. 4.3.2. της παρούσας, ως αναλυτικά περιγράφονται στο συνημμένο στην παρούσα σχέδιο σύμβασης.

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η πληρωμή της αξίας του προς προμήθεια εξοπλισμού στον προμηθευτή θα γίνει μετά την οριστική παραλαβή των συστημάτων που προσφέρθηκαν και εφόσον υποβληθούν τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά.

Η έκδοση του τιμολογίου δεν δύναται να γίνεται προ της ημερομηνίας εκδόσεως του πρωτοκόλλου οριστικής παραλαβής αυτών.

Η δαπάνη για τη χρηματοδότηση της παρούσας σύμβασης βαρύνει τον προϋπολογισμό εξόδων του Ειδικού Φορέα 1057.201.0500400 «Διεύθυνση Πληροφορικής», Α.Λ.Ε.: 3120389001 για την «Προμήθεια συστημάτων αποθήκευσης τύπου SAN και εξυπηρετητών για τη λήψη αντιγράφων ασφαλείας και ενίσχυση της υποδομής εικονικοποίησης της ΕΛ.ΑΣ., ύψους επτακοσίων είκοσι χιλιάδων ευρώ (#720.000 €) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. και νόμιμων κρατήσεων».

Η δαπάνη θα πληρωθεί με χρηματικό ένταλμα που θα εκδοθεί από την ΓΔΟΥΕΣ σε βάρος της πίστωσης του Ειδικού Φορέα 1057.201.0500400 «Διεύθυνση Πληροφορικής», ΑΛΕ 3120389001, οικ. Έτους 2025 και εξασφαλίζεται από την υπ' αριθμό 1795/24/1799981 από 04/09/2024 «Έγκριση Ανάληψης Πολυετούς Υποχρέωσης» της Διεύθυνσης Δημοσιονομικής Διαχείρισης (Α.Δ.Α. 6Ν3Κ46ΜΤΛΒ-84Ε, Α.Δ.Α.Μ.: 24REQ015375242) για την πληρωμή ισόποσης δαπάνης σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού εξόδων του φορέα 1057 Ειδικού Φορέα 201-0500400 «Διεύθυνση Πληροφορικής», ΑΛΕ 3120389001, οικ. έτους 2025, με την αιτιολογία ««Προμήθεια συστημάτων αποθήκευσης τύπου SAN και εξυπηρετητών για τη λήψη αντιγράφων ασφαλείας και ενίσχυση της υποδομής εικονικοποίησης της ΕΛ.ΑΣ.», αναλύοντας το συνολικό ποσό σε ευρώ (€) ανά υποέργο: **A) Υποέργο 1:** Προμήθεια συστημάτων αποθήκευσης τύπου SAN και εξυπηρετητή, για την υποστήριξη δεδομένων των εφαρμογών και για λήψη αντιγράφων ασφαλείας, 420.000 € και **B) Υποέργο 2:** Προμήθεια εξυπηρετητών τύπου ESXi, για την ενίσχυση της υποδομής εικονικοποίησης της Διεύθυνσης Πληροφορικής / Α.Ε.Α., ύψους 300.000 €, στον Αναλυτικό Λογαριασμό Εξόδων (Α.Λ.Ε.) 3120389001 «Πληρωμές για αγορές λοιπού εξοπλισμού πληροφορικής και τηλεπικοινωνιών», του Προϋπολογισμού Εξόδων του Ειδικού Φορέα 1057.201.0500400 «Διεύθυνση Πληροφορικής» (Α.Δ.Α. 6Ν3Κ46ΜΤΛΒ-84Ε, Α.Δ.Α.Μ. 24REQ015375242).

Ως προς τα δικαιολογητικά πληρωμής και λοιπά στοιχεία ισχύουν τα όσα αναφέρονται στο άρθρο 200 του Ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το Ν. 4782/2021, συμπληρωματικά με τα κάτωθι:

- Βεβαίωση τραπεζής για το IBAN του δικαιούχου.
- Υπεύθυνη δήλωση του δικαιούχου ότι χρησιμοποιεί το ανωτέρω IBAN.
- Υπεύθυνη δήλωση με τη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του δικαιούχου.

Στο πλαίσιο της εκτέλεσης της δαπάνης, να ενημερώσει τον προμηθευτή ότι:

Σύμφωνα με την ΚΥΑ 52445 ΕΞ 2023, (ΦΕΚ Β' 2385) (ΑΔΑ: ΑΔΑ: 97Κ8ΗΖΗ5), από 01.01.2024 η υποβολή Ηλεκτρονικού Τιμολογίου είναι υποχρεωτική για τις συμβάσεις που συνάπτονται ή εκτελούνται από Αναθέτουσες Αρχές της Κεντρικής Διοίκησης. Με την Εγκύκλιο 78366 ΕΞ 2023/19-5-2023 δίνονται περαιτέρω διευκρινήσεις λεπτομέρειες και παραδείγματα για τη σωστή εφαρμογή της ανωτέρω απόφασης.

Για την υποβολή του ηλεκτρονικού τιμολογίου, ο οικονομικός φορέας οφείλει να συμπληρώσει σωστά τα υποχρεωτικά πεδία όπως ορίζονται στην ΚΥΑ 63446/2-6-2021 του εθνικού μορφότυπου του ηλεκτρονικού

τιμολογίου. (Αναλυτικές οδηγίες παρέχονται στην Εγκύκλιο οικ. 42465 ΕΞ 2022 ΑΔΑ: 6ΠΠΨΗ-4Ω1). Πληροφορίες για τη συμπλήρωση των πεδίων, τις διαδικασίες και τα απαντητικά μηνύματα, βρίσκονται στον Οδηγό Χρήσης του Ελληνικού Μορφότυπου. Για οποιαδήποτε περαιτέρω αναγκαία διευκρίνιση, θα πρέπει να απευθύνεται στην αναθέτουσα αρχή.

Προς τούτο, γνωρίζονται τα ακόλουθα:

α) Κωδικός ηλεκτρονικής τιμολόγησης (ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΑΗΤ): 1057.2010500400.0001

β) Στοιχεία επιμέρους πεδίων

ΗΤ ΒΤ-10: «Διεύθυνση Πληροφορικής/Α.Ε,Α»

ΒΤ-11: «1|ΑΔΑ ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΕΝΤΑΞΗΣ» όταν αφορά τον Τακτικό Προϋπολογισμό

ΒΤ-12: «ΑΔΑΜ Σύμβασης»

ΒΤ-44: «Υπουργείο Προστασίας του Πολίτη»

ΒΤ-46: «1057.2010500400.0001»

ΒΤ-48: «ΕΛ090169846»

ΒΤ-49: «9933:997001671»

ΒΤ-70: «Διεύθυνση Πληροφορικής/Α.Ε.Α»

ΒΤ-75: «Π. Κανελλοπούλου 4»

ΒΤ-77: «Αθήνα»

ΒΤ-78: «11527»

ΒΤ-158 «crv»

Πριν την αποστολή του Ηλεκτρονικού Τιμολογίου προς την Αναθέτουσα Αρχή (ΑΑ), να επικοινωνήσει με την Αναθέτουσα Αρχή (ΑΑ) (τηλ.2131521500), προκειμένου να την ενημερώσει για τη πρόθεσή της και να επιβεβαιώσει τις απαραίτητες πληροφορίες για τη σωστή δρομολόγηση του ΗΤ (δηλ. Κωδικός ΑΑΗΤ, είδος προϋπολογισμού, ΑΔΑΜ σύμβασης, ΑΔΑ Απόφασης Ένταξης, κ.λπ.).

Για τους σκοπούς της ηλεκτρονικής τιμολόγησης στις δημόσιες συμβάσεις, δεν μπορεί να θεωρηθεί ότι αποτελούν ηλεκτρονικό τιμολόγιο τα ακόλουθα:

i) Απλό αρχείο εικόνας.

ii) Ένα σκαναρισμένο έγχαρτο τιμολόγιο (σε μορφή πχ. pdf), που αποστέλλεται στον Φορέα μέσω email ή άλλου μέσου.

iii) Τιμολόγια που εκδίδονται μέσω της εφαρμογής "timologio" της ΑΑΔΕ. Η εφαρμογή αυτή δεν αποτελεί εφαρμογή έκδοσης ΗΤ αλλά παρέχει τη δυνατότητα στους οικονομικούς φορείς μηχανογραφικής έκδοσης και αυτόματης διαβίβασης τιμολογίων στην πλατφόρμα myData της ΑΑΔΕ.

Τα εκδιδόμενα αυτά παραστατικά διατίθενται σε μορφή pdf ενώ η ευθύνη αποστολής τους στον λήπτη ανήκει στον εκδότη οικονομικό φορέα.

iv) Κάθε τιμολόγιο που δεν έχει δρομολογηθεί στο Φορέα μέσω του ΚΕΔ.

Κατά την πληρωμή του Αναδόχου θα παρακρατείται ο προβλεπόμενος από το άρθρο 64 του Ν. 4172/2013, όπως ισχύει, φόρος εισοδήματος, οι νόμιμες κρατήσεις καθώς και κάθε άλλη εν ισχύ κράτηση κατά την πληρωμή των τιμολογίων.

5.1.2. Τον ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση των παρεχόμενων συστημάτων στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης, όπως αυτές αναφέρονται στην παρ. 2.4.4.1.8 της παρούσης.

Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016. (Επισημαίνεται ότι, ο χρόνος, τρόπος και η διαδικασία κράτησης των ως άνω χρηματικών ποσών, καθώς και κάθε άλλο αναγκαίο θέμα για την εφαρμογή της ως άνω κράτησης εξαρτάται από την έκδοση της κοινής απόφασης των Υπουργών Ψηφιακής Διακυβέρνησης και Οικονομικών της παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016)

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 4% επί του καθαρού ποσού (άρθρο 64 του ν. 4172/2013).

5.1.3. Απαγορεύεται η εκχώρηση σε άλλο πρόσωπο των εκ της συμβάσεως απορρεουσών υποχρεώσεων του αναδόχου καθώς και η εκχώρηση των απαιτήσεών του σε οποιοδήποτε τρίτο Φυσικό ή Νομικό πρόσωπο. Κατ' εξαίρεση, επιτρέπεται η εκχώρηση των δικαιωμάτων του σε αναγνωρισμένα Πιστωτικά Ιδρύματα, με σκοπό την έκδοση εγγυητικών επιστολών ή λόγω σύμβασης πίστωσης με ανοικτό (αλληλόχρεο) λογαριασμό απ' αυτά.

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

5.2.1 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου

Ο ανάδοχος, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στα άρθρα 203 και 216 έως 220 του Ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, εάν:

α. στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης,

β. στην περίπτωση που δεν εκπλήρωσε τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφώθηκε με τις σχετικές γραπτές εντολές της Αναθέτουσας Αρχής, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,

γ. εφόσον δεν παρείχε τα προσφερόμενα συστήματα και τις δωρεάν υπηρεσίες ή δεν υπέβαλε τα παραδοτέα ή δεν προέβη στην αντικατάστασή τους μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δόθηκε, σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στο άρθρο 217 του ν. 4412/2016, όπως

τροποποιήθηκε και ισχύει περί διάρκειας σύμβασης παροχής υπηρεσίας, με την επιφύλαξη της παρακάτω παραγράφου.

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από σύμβαση κατά τις περ. γ' της προηγούμενης παραγράφου, η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του παρόντος άρθρου και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του. Η τασσόμενη προθεσμία πρέπει να είναι εύλογη και ανάλογη της διάρκειας της σύμβασης και πάντως όχι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία, που τέθηκε με την ειδική όχληση, παρήλθε, χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Η κήρυξη του αναδόχου ως εκπτώτου γνωστοποιείται από την αναθέτουσα αρχή, στην ΕΑΑΔΗΣΥ, η οποία ορίζεται αρμόδια για την τήρηση σχετικού μητρώου. Τα στοιχεία του μητρώου αξιοποιούνται κατά την εφαρμογή του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το ν. 4782/21, περί αποκλεισμού οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση, επιβάλλεται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά οι παρακάτω κυρώσεις:

α) ολική κατάπτωση της εγγύησης συμμετοχής ή καλής εκτέλεσης της σύμβασης κατά περίπτωση,

β) Καταλογισμός του διαφέροντος, που προκύπτει εις βάρος της αναθέτουσας αρχής, εφόσον αυτή προμηθευτεί τα αγαθά, που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα, αναθέτοντας το ανεκτέλεστο αντικείμενο της σύμβασης στον επόμενο κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που είχε λάβει μέρος στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης. Αν ο οικονομικός φορέας του προηγούμενου εδαφίου δεν αποδεχθεί την ανάθεση της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να προμηθευτεί τα αγαθά, που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα, από τρίτο οικονομικό φορέα, είτε με διενέργεια νέας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης, είτε με προσφυγή στη διαδικασία διαπραγμάτευσης, χωρίς προηγούμενη δημοσίευση, εφόσον συντρέχουν οι προϋποθέσεις του άρθρου 32 του ν. 4412/2016. Το διαφέρον υπολογίζεται με τον ακόλουθο τύπο:

$$\Delta = (TKT - TKE) \times \Pi$$

Όπου:

Δ = Διαφέρον που θα προκύψει εις βάρος της αναθέτουσας αρχής, εφόσον αυτή προμηθευτεί τα αγαθά που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα, σύμφωνα με τα ανωτέρω αναφερόμενα. Το διαφέρον λαμβάνει θετικές τιμές, αλλιώς θεωρείται ίσο με μηδέν.

TKT = Τιμή κατακύρωσης της προμήθειας των αγαθών, που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα στον νέο ανάδοχο.

TKE = Τιμή κατακύρωσης της προμήθειας των αγαθών, που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα, σύμφωνα με τη σύμβαση από την οποία κηρύχθηκε έκπτωτος ο οικονομικός φορέας.

Π = Συντελεστής προσαύξησης προσδιορισμού της έμμεσης ζημίας που προκαλείται στην αναθέτουσα αρχή από την έκπτωση του αναδόχου ο οποίος λαμβάνει την τιμή 1,01.

Ο καταλογισμός του διαφέροντος επιβάλλεται στον έκπτωτο οικονομικό φορέα με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, που εκδίδεται σε αποκλειστική προθεσμία δεκαοκτώ (18) μηνών μετά την έκδοση και την κοινοποίηση της απόφασης κήρυξης εκπτώτου, και εφόσον κατακυρωθεί η προμήθεια των αγαθών που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα σε τρίτο οικονομικό φορέα. Για την είσπραξη του διαφέροντος από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα μπορεί να εφαρμόζεται η διαδικασία του Κώδικα Είσπραξης Δημόσιων Εσόδων. Το διαφέρον εισπράττεται υπέρ της αναθέτουσας αρχής.

δ) Επιπλέον, μπορεί να επιβληθεί προσωρινός αποκλεισμός του αναδόχου από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπίπτουν στις διατάξεις του ν. 4412/2016 κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74 του ως άνω νόμου, περί αποκλεισμού οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις.

5.2.2 Εκπρόθεσμη παράδοση

Αν τα υπό προμήθεια συστήματα παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Ποινικές ρήτρες δύναται να επιβάλλονται και για πλημμελή εκτέλεση των όρων της σύμβασης (άρθρα 206 και 207 του ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 43 παρ. 25, υποπαρ. α του ν. 4605/2019).

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης, επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α. των προσφερόμενων συστημάτων και δωρεάν υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς Φ.Π.Α. επί της συμβατικής αξίας των προσφερόμενων συστημάτων και δωρεάν υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται από την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου – Κυρώσεις), 6.3. (Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης), 6.4. (Απόρριψη παραδοτέων – αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στις περιπτώσεις β' και δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί

εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της ενδικοφανούς διαδικασίας που προβλέπεται στο άρθρο 205 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και την παράγραφο 5.3 της παρούσας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αν ο ανάδοχος της σύμβασης είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.

5.5 Ρήτρες μη διαθεσιμότητας

Για τη διασφάλιση της απρόσκοπτης προμήθειας των συστημάτων και των δωρεάν υπηρεσιών από τον Ανάδοχο, καθορίζονται στα Παραρτήματα Ι (Κεφ. Β.3.6) και ΙΙ (Κεφ. Β.3.7) τις οποίες δύναται να ενεργοποιήσει η Αναθέτουσα Αρχή.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα οριζόμενα στο άρθρο 218 του Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

6. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

6.1.1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργείται από την αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής που έχει συσταθεί με Απόφαση της Διεύθυνσης Πληροφορικής / Α.Ε.Α., η οποία και θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

6.1.2. Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί, με απόφασή της να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια απόφαση δύνανται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από την σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

6.1.3. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει τα υπο προμήθεια συστήματα μέσα στα χρονικά όρια και με τον τρόπο που ορίζει η σύμβαση.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στα άρθρα 206 και 207 του Ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης των ειδών της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται, πριν από τη λήξη του αρχικού συμβατικού χρόνου παράδοσης, υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 206 του ν.4412/2016. Στην περίπτωση που το αίτημα υποβάλλεται από τον ανάδοχο και η παράταση χορηγείται χωρίς να συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας ή άλλοι ιδιαιτέρως σοβαροί λόγοι που καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη παράδοση των συμβατικών ειδών επιβάλλονται οι κυρώσεις του άρθρου 207 του ν. 4412/2016.

Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, ο ανάδοχος που επικαλείται αυτήν υποχρεούται, μέσα σε είκοσι (20) μέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που την συνιστούν, να αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στην αναθέτουσα αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία (άρθρο 204 του ν.4412/2016). Ανωτέρα βία δεν θεωρείται η απεργία ή η στάση εργασίας ή η τυχόν επίσχεση εργασίας για οποιοδήποτε λόγο.

6.2 Διάρκεια σύμβασης

6.2.1 Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της έως και το τέλος της προβλεπόμενης περιόδου εγγύησης.

6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

6.3.1 Η παραλαβή των παρεχόμενων προϊόντων, δωρεάν υπηρεσιών ή παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παρ. 3 και την περ. δ της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, που θα ορισθεί για το σκοπό αυτό με Διαταγή της Δ/σης Πληροφορικής/ Α.Ε.Α., με τη σύνταξη σχετικού πρωτοκόλλου παραλαβής, όπως ορίζεται στο παρόν.

Κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – Σχέδιο Σύμβασης της παρούσας.

6.3.2 Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι τα παρεχόμενα προϊόντα και δωρεάν υπηρεσίες δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων προϊόντων, δωρεάν υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

6.3.3 Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι, δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων προϊόντων και δωρεάν υπηρεσιών, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων συστημάτων και δωρεάν υπηρεσιών της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου απορρίπτονται τα προσφερόμενα συστήματα και δωρεάν υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220.

6.3.4 Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

6.3.5 Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 6.3.1. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπομένων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων προϊόντων, δωρεάν υπηρεσιών και παραδοτέων με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των προϊόντων, υπηρεσιών και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τα προϊόντα, δωρεάν υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

6.5 Αναπροσαρμογή τιμής

6.5.1 Στην περίπτωση που, κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας, η αναθέτουσα αρχή δύναται να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση και να αναζητήσει τυχόν αξιώσεις αποζημίωσης, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ΑΚ, περί αμφοτεροβαρών συμβάσεων.

6.5.2 Εάν ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου, η αναθέτουσα αρχή δύναται, ομοίως, να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση και να αναζητήσει τυχόν αξιώσεις αποζημίωσης, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ΑΚ.

6.5.3 Σε αμφότερες τις ως άνω περιπτώσεις καταγγελίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον/τους επόμενο/ους, κατά σειρά, μειοδότη/ες της διαδικασίας ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν την προμήθεια των συστημάτων και δωρεάν υπηρεσιών του εκπτώτου αναδόχου, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και βάσει της προσφοράς που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρητή ρήτρα υποκατάστασης) [άρ. 132, παρ. 1δ), περ. αα του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και Κατευθυντήρια Οδηγία 22 της Αρχής με τίτλο «Τροποποίηση συμβάσεων κατά τη διάρκειά τους», Κεφάλαιο ΙΙΙ.Δ. σημείο Ι, σελ. 17 (ΑΔΑ: 7ΜΥΤΟΞΤΒ-ΖΓΖ)].

6.5.4 Για την αναπροσαρμογή της τιμής εφαρμόζεται ο τύπος:

$$T = T_{\text{προσφοράς}} \times (1 + \Delta TK)$$

Όπου:

ΔΤΚ: ο δείκτης τιμών καταναλωτή της συγκεκριμένης κατηγορίας στην οποία υπάγονται τα αγαθά, όπως έχει ανακοινωθεί από την Ελληνική Στατιστική Αρχή (ΕΛ.ΣΤΑΤ.) για τον μήνα που προηγείται του χρόνου παράδοσης των αγαθών, σε σχέση με τον ίδιο μήνα του έτους κατά το οποίο υποβλήθηκε η προσφορά του οικονομικού φορέα, και ανακοινώνεται σε μηνιαία βάση από το Υπουργείο Ανάπτυξης και Επενδύσεων.

T - προσφοράς: η τιμή της οικονομικής προσφοράς του οικονομικού φορέα στον οποίο ανατίθεται η σύμβαση και

T: η αναπροσαρμοσμένη τιμή.

6.5.5 Σε περίπτωση εκπρόθεσμης παράδοσης, με υπαιτιότητα του αναδόχου, ο χρόνος παράτασης δεν λαμβάνεται υπόψη για την αναπροσαρμογή. Προκαταβολή που χορηγήθηκε αφαιρείται από την προς αναπροσαρμογή συμβατική αξία.

6.5.6 Στην περίπτωση, που κατά τον χρόνο εφαρμογής της ρήτρας αναπροσαρμογής, η αναθέτουσα αρχή δεν διαθέτει τις, κατά περίπτωση, αναγκαίες πιστώσεις, μπορεί να προβαίνει σε αύξηση των τιμών μονάδας, με παράλληλη μείωση των προς παράδοση ποσοτήτων, υπό την προϋπόθεση ότι συναινεί ο ανάδοχος.

6.6 Επικαιροποίηση τεχνικών προδιαγραφών κατά την εκτέλεση της σύμβασης

Εφόσον, μετά τη σύναψη της σύμβασης έχουν αντικατασταθεί, από τον κατασκευαστή, κάποια εκ των προσφερόμενων αγαθών με νεότερα είδη/ μοντέλα / εκδόσεις, ο ανάδοχος υποβάλλει στην αναθέτουσα αρχή πρόταση επικαιροποίησης, η οποία υπόκειται στην έγκριση της αναθέτουσας αρχής, κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής Παρακολούθησης - Παραλαβής. Στο πλαίσιο της πρότασης επικαιροποίησης, τα αγαθά που θα αντικαταστήσουν εκείνα που προσφέρθηκαν και αξιολογήθηκαν πρέπει είναι τουλάχιστον

ισοδύναμα με τα προσφερθέντα. Εφόσον εγκριθεί η πρόταση, ο ανάδοχος υποχρεούται να προμηθεύσει τα επικαιροποιημένα αγαθά αντί των αρχικά προσφερθέντων, χωρίς πρόσθετη οικονομική επιβάρυνση της αναθέτουσας αρχής και χωρίς μεταβολή των όρων πληρωμής. Ο χρόνος παράδοσης των επικαιροποιημένων αγαθών, όπως έχει οριστεί, εκκινεί από την κοινοποίηση της εγκριτικής απόφασης της αναθέτουσας αρχής στον ανάδοχο.

6.7 Εγγυημένη λειτουργία προμήθειας

Ο προμηθευτής είναι υποχρεωμένος να καταθέσει εγγυητική επιστολή, που να καλύπτει το 5% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς Φ.Π.Α., για την εγγύηση καλής λειτουργίας των ειδών προμήθειας. Η εγγύηση αυτή θα κατατίθεται στη Διεύθυνση Πληροφορικής / Α.Ε.Α., πριν από την αποδέσμευση της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης της σύμβασης και την τελική εξόφληση του προμηθευτή, θα ισχύει τρεις (3) μήνες επιπλέον από το συμβατικό χρόνο εγγύησης καλής λειτουργίας και θα είναι σύμφωνη με το υπόδειγμα στο αντίστοιχο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV.

Κατά την περίοδο της εγγυημένης λειτουργίας, ο ανάδοχος ευθύνεται για την καλή λειτουργία του αντικειμένου της προμήθειας. Επίσης, οφείλει κατά το χρόνο της εγγυημένης λειτουργίας να προβαίνει στην προβλεπόμενη συντήρηση και να αποκαταστήσει οποιαδήποτε βλάβη με τρόπο και σε χρόνο που περιγράφεται στις τεχνικές προδιαγραφές και στα λουπά τεύχη της σύμβασης.

Για την παρακολούθηση της εκπλήρωσης των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου η επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής ή η ειδική επιτροπή που ορίζεται για τον σκοπό αυτόν από την αναθέτουσα αρχή προβαίνει στον απαιτούμενο έλεγχο της συμμόρφωσης του αναδόχου στα προβλεπόμενα στην σύμβαση για την εγγυημένη λειτουργία καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της τηρώντας σχετικά πρακτικά. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης του αναδόχου προς τις συμβατικές του υποχρεώσεις, επιτροπή εισηγείται στο αποφαινόμενο όργανο της σύμβασης την έκπτωση του αναδόχου.

Μέσα σε ένα (1) μήνα από την λήξη του προβλεπόμενου χρόνου της εγγυημένης λειτουργίας η ως άνω επιτροπή συντάσσει σχετικό πρωτόκολλο παραλαβής της εγγυημένης λειτουργίας, στο οποίο αποφαινεται για την συμμόρφωση του αναδόχου στις απαιτήσεις της σύμβασης. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης, ολικής ή μερικής, του αναδόχου, το συλλογικό όργανο μπορεί να προτείνει την κατάπτωση της εγγυήσεως καλής λειτουργίας που προβλέπεται στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016 περί εγγυήσεων και στην παράγραφο 4.1 της παρούσας. Το πρωτόκολλο εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Τεχνικές Προδιαγραφές – απαιτήσεις Υποέργου Ι

**Τεύχος τεχνικών προδιαγραφών
για τη διενέργεια διαγωνιστικής διαδικασίας για τη Δράση
«Προμήθεια συστημάτων αποθήκευσης τύπου SAN και
εξυπηρετητών για την λήψη αντιγράφων ασφαλείας και
ενίσχυση της υποδομής εικονικοποίησης της ΕΛ.ΑΣ.»**

**Υποέργο 1 – Προμήθεια συστημάτων αποθήκευσης τύπου SAN και εξυπηρετητή, για
την υποστήριξη δεδομένων των εφαρμογών και για λήψη αντιγράφων ασφαλείας**

Προϋπολογισμός προμήθειας: τετρακόσιες είκοσι χιλιάδες ευρώ (€420.000)
(συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. και νόμιμων κρατήσεων)

Συνοπτικά στοιχεία Τεύχους Τεχνικών Προδιαγραφών

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ / Α.Ε.Α.
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	«Προμήθεια εξοπλισμού συστημάτων αποθήκευσης τύπου SAN και εξυπηρετητών για την λήψη αντιγράφων ασφαλείας και ενίσχυση της υποδομής εικονικοποίησης της ΕΛ.ΑΣ.» <u>Συνοπτική περιγραφή είδους και απαιτήσεων:</u> Σκοπός του Υποέργου Ι αποτελεί η ενίσχυση και αναβάθμιση των συστημάτων αποθήκευσης δεδομένων και αντιγράφων ασφαλείας της Δ/νσης Πληροφορικής / Α.Ε.Α. και η προμήθεια εξυπηρετητή λήψης αντιγράφων ασφαλείας. Το αντικείμενο του Υποέργου περιγράφεται αναλυτικά στα Μέρη Α΄, Β΄ και Γ΄ του παρόντος τεύχους τεχνικών προδιαγραφών.
ΦΟΡΕΙΣ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΟΠΟΙΟΥΣ ΠΡΟΟΡΙΖΕΤΑΙ ΤΟ ΥΠΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΟΣ	Ελληνική Αστυνομία.
ΦΟΡΕΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ	Ελληνική Αστυνομία – Δ/νση Πληροφορικής / Α.Ε.Α.
ΠΟΣΟΤΗΤΑ	Το σύνολο του εξοπλισμού, των λογισμικών και των αντίστοιχων αδειών χρήσης τους, και των υπηρεσιών υποστήριξης της υποδομής αποθήκευσης δεδομένων της Δ/νσης Πληροφορικής / Α.Ε.Α., όπως αυτό περιγράφεται αναλυτικά ως προς τις τεχνικές και λειτουργικές απαιτήσεις, στο παρόν τεύχος τεχνικών προδιαγραφών.
ΧΡΟΝΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	Αναλυτικά ο χρόνος εκτέλεσης του Υποέργου αναγράφεται στο Κεφάλαιο Β.3.2 του παρόντος τεύχους τεχνικών προδιαγραφών.
ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ	Κύριο Κέντρο Δεδομένων Δ/νσης Πληροφορικής/Α.Ε.Α. (Αθήνα, Α.Ε.Α.)
ΧΡΟΝΟΣ ΟΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ	Η οριστική παραλαβή θα πραγματοποιηθεί με την έκδοση σχετικού πρωτοκόλλου από την αρμόδια επιτροπή εντός πέντε (5) ημερολογιακών ημερών.
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Ενίσχυση υποδομών της υποδομής πληροφορικής της Ελληνικής Αστυνομίας με την προμήθεια του απαραίτητου εξοπλισμού και λογισμικού.

Κωδικός CPV	30233100-2, 48822000-6
-------------	------------------------

Ακρωνύμια & Συντομογραφίες

AEA	Αρχηγείο Ελληνικής Αστυνομίας
CPU	Central Processing Unit
DEV	Development
FC	Fibre Channel
IP	Internet Protocol
LAN	Local Area Network
RAID	Redundant Array of Inexpensive Disks
SAN	Storage Area Network
VM	Virtual Machine

Ορισμοί Υποέργου

Υποέργο	Το σύνολο των απαιτήσεων.
Ανάδοχος/ Προμηθευτής	Ο προσφέρων που θα επιλεγεί και θα κληθεί να υπογράψει τη Σύμβαση και θα υλοποιήσει το σύνολο του Υποέργου.
Αναθέτουσα Αρχή	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ / Α.Ε.Α.
Αντίκλητος	Το πρόσωπο που ο ΥΠΟΨΗΦΙΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ με έγγραφη δήλωσή του, στην οποία περιλαμβάνονται τα πλήρη στοιχεία του προσώπου (ονοματεπώνυμο, ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, fax, κλπ.) ορίζει ως υπεύθυνο για τις ενδεχόμενες ανάγκες επικοινωνίας της Αναθέτουσας Αρχής με αυτόν.
Τεύχος Τεχνικών Προδιαγραφών	Το παρόν τεύχος που συντάχθηκε σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 54 του Ν. 4412/2016, από αρμόδια επιτροπή
ΕΠΠΕ	Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής Έργου.
Κύριος του έργου	Αρχηγείο Ελληνικής Αστυνομίας / Διεύθυνση Πληροφορικής.
Προϋπολογισμός	420.000,00 €

A ΜΕΡΟΣ: ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΥΠΟΕΡΓΟΥ

A.1 Περιβάλλοντου Υποέργου

A.1.1 Σύντομο Ιστορικό

Η Δ/ση Πληροφορικής της Ελληνικής Αστυνομίας διαθέτει δύο (2) συστήματα αποθήκευσης δεδομένων (Storage) τύπου IBM Storwize v7000 Gen2, τα οποία αποτελούν τον βασικό κορμό των συστημάτων αποθήκευσης της Ελληνικής Αστυνομίας και εξυπηρετούν το σύνολο των εφαρμογών και συστημάτων της, ενώ υποστηρίζονται και εφαρμογές ευρείας κλίμακας διαχείρισης μετανάστευσης, ελέγχου συνόρων, καθώς και ευρωπαϊκά συστήματα (π.χ. Eurodac, APIS κ.α.).

Κατόπιν ανακοίνωσης της κατασκευάστριας εταιρείας (IBM) τα εν λόγω συστήματα αποθήκευσης αναμένεται να τεθούν εκτός υποστήριξης από τον κατασκευαστή στις 31/12/2024, χωρίς δυνατότητα λήψης αναβαθμίσεων και υποστήριξης σε περιπτώσεις βλαβών.

Επιπλέον μέχρι το τέλος του 2024 αναμένεται να ολοκληρωθεί η προμήθεια και εγκατάσταση νέου συστήματος αποθήκευσης δεδομένων SAN Storage τύπου IBM Flashsystem 7300, στο οποίο θα μεταπωθούν δεδομένα των Βάσεων Δεδομένων Oracle της Αναθέτουσας Αρχής.

A.1.2 Συνοπτική παρουσίαση του Φορέα για τον οποίο προορίζεται το έργο

Η αρμόδια Υπηρεσία του Αρχηγείου της Ελληνικής Αστυνομίας για την υλοποίηση του έργου είναι η Διεύθυνση Πληροφορικής / Α.Ε.Α. με τις εξής αρμοδιότητες:

- Ανάλυση, σχεδιασμό, ανάπτυξη και υλοποίηση της αρχιτεκτονικής συστημάτων που υποστηρίζουν την υποδομή πληροφορικής της Ελληνικής Αστυνομίας.
- Τεχνική υποστήριξη των συστημάτων Police On Line, SIS,EES, EuroDAC, AFIS (e-TΑΠ), Smart Policing, APIS, E-Mail, «Χαρτογράφησης Κυκλοφορίας Αλλοδαπων», καθώς και του συνόλου των εφαρμογών και υπηρεσιών που προσφέρονται (περίπου 200).
- Διασφάλιση αδιάλειπτης και απρόσκοπτης τεχνικής επικοινωνίας μεταξύ κύριου και εφεδρικού Κέντρου δεδομένων.
- Τη διασφάλιση της πρόσβασης των εξουσιοδοτημένων αρχών στα δεδομένα του SIS και EES.
- Τη λήψη όλων των αναγκαίων μέτρων ασφαλείας συστημάτων και δεδομένων.

A.1.3 Σκοποί και στόχοι Υποέργου

Σκοπός του παρόντος Υποέργου είναι η ποιοτική και ποσοτική αναβάθμιση των υποδομών αποθήκευσης δεδομένων εφαρμογών και αντιγράφων ασφαλείας της Δ/σης Πληροφορικής / Α.Ε.Α.

Προς επίτευξη των ανωτέρω στόχων, στο πλαίσιο του υποέργου, θα υλοποιηθούν τα παρακάτω:

- Επέκταση συστήματος αποθήκευσης δεδομένων εφαρμογών.
- Προμήθεια συστήματος αποθήκευσης δεδομένων αντιγράφων ασφαλείας.

- iii. Προμήθεια εξυπηρετητή διαχείρισης λήψεως αντιγράφων ασφαλείας.
- iv. Τεχνική υποστήριξη υποδομών αποθήκευσης δεδομένων.
- v. Δωρεάν υπηρεσίες μετάπτωσης δεδομένων από την υφιστάμενη υποδομή αποθήκευσης δεδομένων. Τα δεδομένα αυτά αφορούν κυρίως ροές υποδομής εικονικοποίησης.

A.2 Υφιστάμενη κατάσταση

A.2.1 Υποδομή συστημάτων

A.2.1.1 Κεντρική Υποδομή Εικονικοποίησης - Φιλοξενίας Εφαρμογών

Οι εφαρμογές της Διεύθυνσης Πληροφορικής αξιοποιούν την υποδομή εικονικοποίησης της εταιρείας VMWARE και εκτελούνται σε περιβάλλον Web, μέσω εξυπηρετητών τεχνολογίας JEE (Glassfish, Payara κλπ). Η παραπάνω υποδομή είναι σε διάταξη cluster, η οποία περιλαμβάνει ESXI (ver. 7.X) των κατασκευαστών H/W Dell Inc., CISCO UCS και LENOVO με επεξεργαστές Intel Xeon, οι οποίοι αξιοποιούν όλες τις δυνατότητες του λογισμικού vSphere (Version 7.X) (HA – vMotion κ.λπ.).

Επιπρόσθετα, γίνεται χρήση λογισμικού RDBMS της εταιρείας ORACLE (Oracle Database 10g - 64bit σε H/W IBM Power S822 (AIX) και Oracle RAC Database 19c Enterprise Edition σε H/W IBM PowerS822 και S922 (AIX) όλες σε Power VM) για την αποθήκευση των δεδομένων των εφαρμογών.

Το σύστημα αποθήκευσης δεδομένων (storage) της υποδομής αποτελείται από δύο (2) IBM Storwize V7000 Gen2, που συνδέονται σε FC-IP switches τύπου SAN50C-R της Software Defined Storage υποδομής (IBM SVC) που διαθέτει η Υπηρεσία μας, τόσο στο κύριο όσο και στο εφεδρικό κέντρο δεδομένων της.

Οι υπόλοιποι hosts (εξυπηρετητές εφαρμογών, εικονικοποίησης, βάσεων δεδομένων, αντιγράφων ασφαλείας κ.λπ.) είναι συνδεδεμένοι σε FC Switches τύπου Cisco MDS9148S και Brocade SAN32C-6.

Ο φόρτος των χρηστών κατανέμεται με χρήση Citrix Netscaler στους IBM WebSeals που επικοινωνούν με τα λογισμικά IBM Security Identity Management και IBM Security Access Management.

A.2.1.2 Υποδομή Storage Virtualization (SVC)

Για την υλοποίηση υποδομής εικονικοποίησης σε επίπεδο storage (Storage Virtualization), έχουν εγκατασταθεί σε κάθε κέντρο δεδομένων, τέσσερα (4) IBM SVC SV1 nodes.

Με το νέο Storage Virtualization Layer, όλα τα Hosts εξυπηρετούνται από το SVC (target) και τα storages εξυπηρετούν το SVC (initiator).

Με αυτό τον τρόπο επιτυγχάνεται η χρήση ενός ενιαίου περιβάλλοντος διαχείρισης storage.

A.2.1.3 Περιβάλλον SRM

Στο πλαίσιο άλλου έργου, έχει γίνει εγκατάσταση και παραμετροποίηση του λογισμικού SRM, το οποίο παρέχει αυτοματοποιημένη ενορχήστρωση των λειτουργιών μετάπτωσης και επιστροφής προς και από το Εφεδρικό Κέντρο Δεδομένων. Επιπλέον, ένας (1) SRM Server έχει εγκατασταθεί σε κάθε Κέντρο Δεδομένων.

A.2.1.4 Υποδομή αντιγράφων ασφαλείας

Η υφιστάμενη κύρια υποδομή λήψης αντιγράφων ασφαλείας στο κύριο κέντρο δεδομένων, αποτελείται από τα εξής:

- ένας (1) Backup server, που φιλοξενείται σε φυσικό εξυπηρετητή της Cisco UCSC240 M5S με λογισμικό IBM Spectrum Protect 8.1.7.
- ένα (1) Tape Library TS4300 με τέσσερα (4) LTO7 drives.
- ένα (1) SAN storage IBM V5030 (backup to disk).

Η υφιστάμενη εφεδρική υποδομή λήψης αντιγράφων ασφαλείας στο κύριο κέντρο δεδομένων αποτελείται από τα εξής:

- ένας (1) Backup server, που φιλοξενείται σε φυσικό εξυπηρετητή της IBM x.3690 X5 με λογισμικό IBM Spectrum Protect 8.1.7.
- ένα (1) Tape Library TS4300 με τέσσερα (4) LTO7 drives.
- ένα (1) SAN storage IBM V5010 (backup to disk).

B ΜΕΡΟΣ: ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ

Το Υποέργο αφορά την ενίσχυση και αναβάθμιση της υποδομής αποθήκευσης δεδομένων πληροφορικής με την προμήθεια, εγκατάσταση και παραμετροποίηση εξοπλισμού και λογισμικού, και την τεχνική υποστήριξη και συντήρηση της υποδομής.

Συνοπτικά στο υποέργο περιλαμβάνονται:

1. Η προμήθεια εξοπλισμού για την ενίσχυση και αναβάθμιση της κεντρικής υποδομής αποθήκευσης δεδομένων της Δ/νσης Πληροφορικής / Α.Ε.Α.,
2. Η προμήθεια εξοπλισμού για την αναβάθμιση της υποδομής αποθήκευσης αντιγράφων ασφαλείας.
3. Η προμήθεια εξυπηρετητή διαχείρισης αντιγράφων ασφαλείας.
4. Δωρεάν υπηρεσίες εγκατάστασης, τεχνικής υποστήριξης και συντήρησης του ανωτέρω εξοπλισμού.
5. Δωρεάν υπηρεσίες μετάπτωσης δεδομένων που αφορούν ροές εικονικοποίησης (VMware).

B.1 Στρατηγικές Τεχνικές Απαιτήσεις

Για το αντικείμενο του υποέργου, ο Ανάδοχος θα λάβει υπόψη του τις αρχές που περιγράφονται στη συνέχεια. Οι ίδιες αρχές θα τηρηθούν από τον Ανάδοχο και κατά την περίοδο εγγύησης – συντήρησης του παρόντος Υποέργου, όσον αφορά την τεχνική συντήρηση και υποστήριξη του συνόλου του προσφερόμενου εξοπλισμού-λογισμικού και των παρεχόμενων υπηρεσιών υποστήριξης.

B.1.1 Επεκτασιμότητα – ευκολία ενσωμάτωσης αλλαγών

Η υποδομή αποθήκευσης δεδομένων και λήψης αντιγράφων ασφαλείας της Δ/νσης Πληροφορικής / Α.Ε.Α. έχει σχεδιασθεί με τρόπο ώστε να διασφαλίζεται η επεκτασιμότητά της (Extensibility) και η ευκολία ενσωμάτωσης αλλαγών (Changeability) όσον αφορά το Υλικό (H/W) και το Λογισμικό. Για το λόγο αυτό πρέπει να ληφθούν μέτρα που θα διασφαλίζουν το γεγονός ότι η εν λόγω ευκολία ενσωμάτωσης αλλαγών δεν επιβαρύνει την απόδοση των συστημάτων στην καθημερινή λειτουργία τους.

B.1.2 Προσαρμοστικότητα

Η υποδομή αποθήκευσης δεδομένων και λήψης αντιγράφων ασφαλείας της Δ/νσης Πληροφορικής / Α.Ε.Α. έχει σχεδιασθεί με τρόπο ώστε διασφαλίζει την προσαρμοστικότητα (Adaptability/Flexibility) του συστήματος σε επίπεδο υλικού και λογισμικού. Η προσαρμοστικότητα αφορά τη δυνατότητα να χρησιμοποιεί τους πόρους των συστημάτων της με τέτοιο τρόπο που να εξασφαλίζει ότι κάθε στιγμή προσφέρει εγγυημένα, ένα υψηλό επίπεδο υπηρεσιών στους τελικούς χρήστες.

B.1.3 Αξιοπιστία

Ο όρος αξιοπιστία (Reliability) περιλαμβάνει την υψηλή διαθεσιμότητα (High Availability), τη διασφάλιση της ακεραιότητας των δεδομένων (Data Consistency – Integrity) και τη δυναμικότητα (Robustness) της υποδομής αποθήκευσης δεδομένων. Το σύστημα πρέπει να είναι διαθέσιμο 24 ώρες την ημέρα / 7 ημέρες την εβδομάδα / 365+ ημέρες το χρόνο. Το σύστημα πρέπει να είναι σχεδιασμένο και δομημένο με τέτοιο τρόπο ώστε να διασφαλίζεται η ανθεκτικότητα του (Resilience – No Single Point of Failure) και η αδιάλειπτη λειτουργία του σε περίπτωση που κάποιο-α τμήμα του (component) πάψει να λειτουργεί σωστά.

B.1.4 Ανάκαμψη συστήματος

Η υποδομή αποθήκευσης δεδομένων και λήψης αντιγράφων ασφαλείας της Δ/νσης Πληροφορικής / Α.Ε.Α. είναι σχεδιασμένη κατά τέτοιο τρόπο ώστε να διασφαλίζεται η εύκολη ανάκαμψή του (Recovery) σε περιπτώσεις έστω και μερικής αστοχίας των υποσυστημάτων της.

B.1.5 Ασφάλεια

Η υποδομή αποθήκευσης δεδομένων και λήψης αντιγράφων ασφαλείας της Δ/νσης Πληροφορικής / Α.Ε.Α. είναι αναγκαίο να διαθέτει μηχανισμούς ασφαλούς αποθήκευσης και ανταλλαγής δεδομένων καθώς και αποτροπής της πρόσβασης σε αυτά χωρίς τα απαιτούμενα δικαιώματα. Επιπλέον, πρέπει να διαθέτει διαδικασίες αντιμετώπισης περιστατικών ασφαλείας και ένα πλάνο επιχειρησιακής συνέχειας (Business Continuity Plan), όπως είναι η μετάπτωση στο εφεδρικό σύστημα μετά από ολική ή μερική καταστροφή των υποσυστημάτων της κύριας εγκατάστασης.

B.2 Ειδικές τεχνικές απαιτήσεις

B.2.1 Υποδομή συστημάτων

B.2.1.1 Εξοπλισμός

Στο πλαίσιο του Υποέργου, ο Ανάδοχος θα αναλάβει να προμηθεύσει, να εγκαταστήσει και να παραμετροποιήσει συστήματα για την ενίσχυση και αναβάθμιση της υποδομής αποθήκευσης δεδομένων της Δ/νσης Πληροφορικής / Α.Ε.Α. Συγκεκριμένα ο Ανάδοχος θα κληθεί να προσφέρει:

1. Επέκταση Συστοιχίας δίσκων (SAN Storage) τύπου IBM FlashSystem 7300 στο κύριο κέντρο δεδομένων.
2. Συστοιχία δίσκων (SAN Storage) για την αποθήκευση αντιγράφων ασφαλείας δεδομένων.
3. Εξυπηρετητή για την διαχείριση του λογισμικού λήψης αντιγράφων ασφαλείας (Τύπου IBM Spectrum Protect).
4. Δωρεάν υπηρεσίες εγκατάστασης – παραμετροποίησης του ανωτέρω εξοπλισμού στις υποδομές πληροφορικής της Δ/νσης Πληροφορικής / Α.Ε.Α. όπως αυτές περιγράφηκαν στο κεφ. Α.2.

5. Δωρεάν υπηρεσίες μετάπτωσης δεδομένων από την υφιστάμενη υποδομή (αφορά δεδομένα εικονικοποίησης (VMware)).

B.2.1.2 Υπηρεσίες υποστήριξης συστημάτων

Στο πλαίσιο του Υποέργου, ο Ανάδοχος θα αναλάβει την εγγύηση και υποστήριξη των προσφερόμενων συστημάτων με ενεργό συμβόλαιο συντήρησης από τον κατασκευαστή, για χρονικό διάστημα ίσο ή μεγαλύτερο των πέντε (5) ετών από την οριστική παραλαβή του Υποέργου.

B.3 Λοιπές απαιτήσεις Υποέργου

B.3.1 Τόπος υλοποίησης – παράδοσης έργου

Η παράδοση του εξοπλισμού και η παραμετροποίησή του θα πραγματοποιηθεί στο κύριο κέντρο δεδομένων της Διεύθυνσης Πληροφορικής / Α.Ε.Α.

Πιθανή παράδοση λογισμικού ή άδειών χρήσης θα πραγματοποιηθεί στο κύριο κέντρο δεδομένων της Διεύθυνσης Πληροφορικής όπου και θα γίνει η εισαγωγή του σε υφιστάμενα accounts των αποθετήριο αδειών των κατασκευαστών που διατηρεί η Αναθέτουσα Αρχή, τα οποία θα δοθούν στον Ανάδοχο κατά τη φάση της μελέτης εφαρμογής.

Ο Ανάδοχος φέρει την ευθύνη για οποιαδήποτε βλάβη, φθορά, απώλεια ή δυσλειτουργία του ήδη εγκατεστημένου εξοπλισμού, λογισμικού και εφαρμογών και κάθε τμήματός του που θα συμβεί από την έναρξη μέχρι την παραλαβή του παρόντος Υποέργου και έχει προκληθεί από δική του ενέργεια.

B.3.2 Χρονοδιάγραμμα έργου

Παρακάτω φαίνεται το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου το οποίο θα ακολουθήσει ο Ανάδοχος (οι χρόνοι υπολογίζονται σε ημερολογιακές ημέρες):

Α/Α ΦΑΣΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΑΣΗΣ	ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΕΝΑΡΞΗΣ	ΜΕΓΙΣΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΦΑΣΗΣ
Ο	Υπογραφή της Σύμβασης	-	-
Φ1	Παράδοση μελέτης εφαρμογής	Υπογραφή της Σύμβασης	30 ημέρες
Φ2	Προμήθεια, εγκατάσταση και παραμετροποίηση εξοπλισμού	Υπογραφή της Σύμβασης	90 ημέρες
Φ3	Εκτέλεση δοκιμών – περίοδος δοκιμαστικής λειτουργίας	Τέλος φάσης Φ2	5 ημέρες

ΟΠΕ	Οριστική παραλαβή έργου	Τέλος φάσης Φ3	5 ημέρες
-----	-------------------------	----------------	----------

Πίνακας 1: Φάσεις υλοποίησης του έργου

Ως «χρόνος εκτέλεσης» του παρόντος Υποέργου θεωρείται το χρονικό διάστημα από την υπογραφή της Σύμβασης έως και το τέλος της Φάσης (Φ3) – «Εκτέλεση δοκιμών-περίοδος δοκιμαστικής λειτουργίας».

Με κοινή συμφωνία της Αναθέτουσας Αρχής και του Ανάδοχου, μπορεί να τροποποιηθεί το χρονοδιάγραμμα των επιμέρους Φάσεων του Υποέργου, εφόσον δεν προκαλούνται καθυστερήσεις ως προς το συνολικό χρονοδιάγραμμα.

Κατ' εξαίρεση, για λόγους ανωτέρας βίας πχ ηλεκτρονικών στοιχείων στην παγκόσμια αγορά, καθυστέρηση παραδόσεων ή καθυστέρηση άλλων υποέργων, μπορεί να παραταθεί η συνολική διάρκεια του έργου, κατόπιν κοινής συμφωνίας της Αναθέτουσας Αρχής και του Ανάδοχου.

Με Απόφαση του Αγοραστή, η μέγιστη διάρκεια της φάσης Φ3 μπορεί να παραταθεί σε περίπτωση που απαιτηθούν πρόσθετοι έλεγχοι.

Σε περίπτωση παρεκκλίσεων από το κοινώς συμφωνηθέν χρονοδιάγραμμα που μπορεί να θέσουν σε κίνδυνο την έγκαιρη παράδοση του έργου εφαρμόζονται οι διατάξεις των άρθρων 206 και 207 του Ν. 4412/2016, ως ισχύει.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παραδώσει αναλυτικό χρονοδιάγραμμα για την υλοποίηση του Υποέργου.

Προσφορά που θα αναφέρει σαν χρόνο ολοκλήρωσης του παρόντος Υποέργου χρονικό διάστημα μεγαλύτερο του προαναφερόμενου θα απορρίπτεται.

Β.3.2.1 Φάση Φ1: «Παράδοση μελέτης εφαρμογής»

Σε χρονικό διάστημα τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών από την υπογραφή της σχετικής Σύμβασης θα υποβληθεί η μελέτη εφαρμογής του Υποέργου.

Στόχος της μελέτης εφαρμογής είναι ο καθορισμός των ειδικότερων διαδικασιών και παραμετροποιήσεων που θα εφαρμοσθούν στον προσφερόμενο εξοπλισμό.

Η μελέτη εφαρμογής, χωρίς να τροποποιεί το φυσικό αντικείμενο της σύμβασης και την τεχνική προσφορά όπως αυτή έγινε αποδεκτή κατά τη φάσης της αξιολόγησης, θα πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον:

- Επικαιροποίηση του περιβάλλοντος και των στόχων του Υποέργου.
- Εντοπισμό κρίσιμων θεμάτων και καθορισμό προτεραιοτήτων.
- Επικαιροποίηση του σχήματος διοίκησης του Υποέργου και αναλυτική περιγραφή των ρόλων των εμπλεκόμενων σε αυτό.
- Κατάρτιση του πλάνου εγκατάστασης εγκατάστασης του προσφερόμενου εξοπλισμού και λογισμικού.

- Επικαιροποίηση και εξειδίκευση του πλάνου εργασιών του Αναδόχου για την υλοποίηση του Υποέργου.
- Επικαιροποίηση του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης του Υποέργου.
- Καθορισμός του πλάνου διασφάλισης ποιότητας του Υποέργου.
- Αναγνώριση των πιθανών κινδύνων του Υποέργου και καθορισμός του σχεδίου διαχείρισής τους.
- Οριστικοποίηση των απαραίτητων παραμετροποιήσεων του προσφερόμενου εξοπλισμού και λογισμικού.
- Κατάρτιση του πλάνου και των σεναρίων δοκιμών αποδοχής του εξοπλισμού και του λογισμικού.
- Κατάρτιση πλάνου μετάπτωσης δεδομένων συστημάτων βάσεων δεδομένων και εικονικοποίησης.

Η μελέτη εφαρμογής δεν δύναται να τροποποιήσει ριζικά το φυσικό αντικείμενο της πράξης όπως αυτό αποτυπώνεται στο εγκεκριμένο Τεχνικό Δελτίο και την παρούσα διακήρυξη.

Στη Φάση αυτή θα παραδοθεί επικαιροποιημένο αναλυτικό χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του Υποέργου, στο οποίο θα καταγράφονται τα χρονικά ορόσημα ολοκλήρωσης των επιμέρους εργασιών. Επίσης, η αναφερόμενη μελέτη εφαρμογής θα πρέπει να περιλαμβάνει τουλάχιστον τα παρακάτω παραδοτέα σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή:

Τίτλος Παραδοτέου	Περιγραφή
Σχέδιο Διαχείρισης και Ποιότητας Έργου	Το συγκεκριμένο παραδοτέο στοχεύει στη δημιουργία του κατάλληλου υπόβαθρου για την επιτυχημένη και χωρίς καθυστερήσεις και προβλήματα υλοποίηση των απαιτήσεων της παρούσας Διακήρυξης και στη διασφάλιση της καλής συνεργασίας μεταξύ των εμπλεκόμενων μερών - Φορέων. Η Διαχείριση Ποιότητας Έργου: α) να καλύπτει τον προσδιορισμό, προγραμματισμό και διαχείριση των ενεργειών που απαιτούνται, ώστε το Έργο να ικανοποιήσει πλήρως τις απαιτήσεις ποιότητας και β) να είναι άρρηκτα συνδεδεμένη με τη συνολική οργάνωση και διαχείριση του παρόντος Υποέργου.
Καταγραφή της υφιστάμενης κατάστασης	Καταγραφή, επικαιροποίηση και αξιολόγηση των υφιστάμενων συστημάτων, εφαρμογών, δικτύου κ.λπ.

Ανάλυση Απαιτήσεων	Ανάλυση του συνόλου των απαιτήσεων για: • Τον προσφερόμενο εξοπλισμό πληροφορικής. • Το προσφερόμενο λογισμικό. • Την προσφερόμενη τεχνική υποστήριξη.
Επικαιροποίηση – βελτιστοποίηση της τεχνικής λύσης	Επικαιροποίηση του αριθμού, των ειδών και των χαρακτηριστικών των παρεχόμενων μοντέλων εξοπλισμού, βάσει των νεότερων εκδόσεων, καθώς και των επί μέρους τεχνικών χαρακτηριστικών τους που θα απαιτηθούν λαμβάνοντας υπόψη: • Τις διαμορφωθείσες υποδομές της Ελληνικής Αστυνομίας, • Τη διασφάλιση υψηλής διαθεσιμότητας, • Τη εξασφάλιση υψηλού επιπέδου Ασφάλειας των συστημάτων, • Τη δυνατότητα επαναφοράς του συστήματος σε προγενέστερη κατάσταση, • Τη δυνατότητα επέκτασης του συστήματος.

Η Μελέτη Εφαρμογής, καθώς και τα επιμέρους παραδοτέα που περιλαμβάνει, δύνανται να επικαιροποιηθούν από τον Ανάδοχο μέχρι και τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες πριν την ολοκλήρωση της φάσης Φ2, έπειτα από έγκριση της ΕΠΠΕ.

Β.3.2.2 Φάση Φ2: «Προμήθεια, εγκατάσταση και παραμετροποίηση εξοπλισμού & λογισμικού»

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει και να εγκαταστήσει το σύνολο του απαιτούμενου εξοπλισμού και λογισμικού που περιγράφεται στο κεφάλαιο Β.2.

Ο χρόνος υλοποίησης της 2ης Φάσης δεν θα πρέπει να υπερβαίνει τις ενενήντα (90) ημερολογιακές ημέρες.

Στη Φάση αυτή θα παραδοθεί σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή το παρακάτω παραδοτέο:

Τίτλος Παραδοτέου	Περιγραφή
Εγκατάσταση και παραμετροποίηση εξοπλισμού	Εγκατάσταση του εξοπλισμού και παραμετροποίησή του σύμφωνα με τις προδιαγραφές και τα παραδοτέα της Φάσης 1 - Μελέτη Εφαρμογής.
Σενάρια Δοκιμών	Καθορισμός σεναρίων δοκιμών που θα εκτελεστούν κατά την επόμενη Φάση Φ3. Επιπρόσθετα ο Ανάδοχος θα πρέπει να υλοποιήσει χειροκίνητα (σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή) και αυτοματοποιημένα (σε ηλεκτρονική μορφή) σενάρια δοκιμών.

Η πλήρης και ορθή εγκατάσταση του εξοπλισμού και του λογισμικού θα πιστοποιηθεί με σχετικό πρακτικό από την ΕΠΠΕ.

Β.3.2.3 Φάση Φ3: «Εκτέλεση ελέγχων»

Στη Φάση αυτή θα πραγματοποιηθούν από την ΕΠΠΕ σε συνεργασία με τον Ανάδοχο, έλεγχοι που αφορούν τα υπό προμήθεια είδη.

Κατά τη διάρκεια της Φάσης, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προβαίνει άμεσα σε όλες τις απαραίτητες διορθώσεις/προσθήκες που θα υποδειχθούν από την ΕΠΠΕ έπειτα από τη διενέργεια δοκιμών.

Η ορθή εκτέλεση των ελέγχων θα πιστοποιηθεί με σχετικό πρακτικό από την ΕΠΠΕ.

Β.3.2.4 Παρεχόμενο επίπεδο υπηρεσιών - υποχρεώσεις Αναδόχου

1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται, πριν από οποιαδήποτε εργασία στις εγκαταστάσεις του Φορέα Λειτουργίας που αφορούν στον εξοπλισμό, να ενημερώνει το προσωπικό του Φορέα Λειτουργίας αναφορικά: (α) με τις τροποποιήσεις και (β) τις διαδικασίες λειτουργίας τους, οι οποίες θα τεκμηριώνονται.
2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται στην αποκατάσταση βλαβών μη οφειλόμενων σε φθορά από συνήθη χρήση. Βλάβες μη οφειλόμενες στη συνήθη χρήση είναι οι οφειλόμενες σε συνθήκες περιβάλλοντος ή ελαττωματικών εξαρτημάτων. Στην περίπτωση αυτή η δαπάνη για την αντικατάσταση του εξοπλισμού θα βαρύνει τον Ανάδοχο.
3. Ο Ανάδοχος βαρύνεται για κάθε ζημία, βλάβη ή απώλεια οφειλόμενη σε υπαιτιότητα ή αμέλεια των υπό οιαδήποτε σχέση εργασίας χρησιμοποιούμενων από αυτόν υπαλλήλων για τις ανάγκες της Αναθέτουσας Αρχής, εάν η ζημία, βλάβη ή απώλεια προκαλείται καθ' οιονδήποτε τρόπο στα προϊόντα που θα προσφερθούν ή σε υφιστάμενα συστήματα.
4. Ο Ανάδοχος υποχρεούται κατά τη διάρκεια των περιόδων ανάπτυξης, ελέγχων και δοκιμαστικής λειτουργίας και εγγύησης να παραδίδει και να εγκαθιστά στον Φορέα Λειτουργίας νεότερες και βελτιωμένες εκδόσεις firmware, λογισμικού ή / και ενημερώσεων ασφαλείας, μετά από έγκριση του Φορέα Λειτουργίας.
5. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να απαντά τεκμηριωμένα, ύστερα από αίτημα του Φορέα Λειτουργίας, σε ερωτήματα σχετικά με την λειτουργία του εξοπλισμού (H/W) και του λογισμικού που θα υλοποιήσει.

6. Ο Ανάδοχος ευθύνεται για την με υπαιτιότητα ή αμέλεια του προσωπικού του δημοσιοποίηση δεδομένων, παροχή στοιχείων ή πληροφοριών σχετιζόμενων με τις εγκαταστάσεις και τη λειτουργία των πληροφοριακών συστημάτων και του περιβάλλοντος του Φορέα Λειτουργίας. Σημειώνεται ότι, όλο το προσωπικό του Αναδόχου που θα έχει συμμετοχή στην υλοποίηση του παρόντος Υποέργου θα απαιτηθεί να υπογράψει «Υπεύθυνη Δήλωση Ενημερώσεως Απορρεουσών Υποχρεώσεων από την Εξουσιοδότηση».
7. Ο Ανάδοχος υποχρεούται, σε συνεννόηση με τον Φορέα Λειτουργίας, να δημιουργήσει διαδικασίες διαχείρισης και ασφαλείας ενσωματωμένες σε εγχειρίδια τεκμηρίωσης και διαχείρισης για την χρήση του εξοπλισμού που θα προσφέρει, ώστε να περιορισθεί στο ελάχιστο το χειριστικό – ανθρώπινο λάθος.
8. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να μετέχει, με εκπρόσωπό του, σε τακτές συναντήσεις με τον φορέα λειτουργίας για την παρακολούθηση του παρόντος Υποέργου καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης.

B.3.3 Προτεινόμενη τεχνική λύση

Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλλει στην Προσφορά του ολοκληρωμένο τεύχος όπου θα περιγράψει τουλάχιστον τα κάτωθι:

Εξοπλισμός: το σύνολο του υλικού (*hardware*) και αδειών χρήσης για την προτεινόμενη λύση – κατηγορία που περιγράφεται στους Πίνακες Συμμόρφωσης.

Λογισμικό: το σύνολο των λογισμικών και των αδειών χρήσης για την προτεινόμενη λύση που περιγράφεται στους Πίνακες Συμμόρφωσης.

Υπηρεσίες: το σύνολο των υπηρεσιών που θα παρασχεθούν για την κάλυψη των απαιτήσεων του παρόντος Υποέργου βάσει της προτεινόμενης λύσης, διαχωρισμένο ανά κατηγορία που περιγράφεται στους Πίνακες Συμμόρφωσης.

Ομάδα έργου: το σύνολο του προσωπικού που θα απασχοληθεί σύμφωνα με τα περιγραφόμενα στο κεφάλαιο B.3.4.2.1.

Πίνακες Συμμόρφωσης: συμπληρωμένοι οι Πίνακες συμπλήρωσης της παρούσας Διακήρυξης, με παραπομπές, όπου απαιτείται, σε τεκμηριωτικό υλικό που θα αποτελεί μέρος της τεχνικής προσφοράς.

Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς, χωρίς τιμές. Η εμφάνιση τιμής/ τιμών στον εν λόγω πίνακα αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς.

Η περιγραφόμενη τεχνική λύση θα αξιολογηθεί, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στην παράγραφο B.4.

B.3.4 Μεθοδολογία υλοποίησης έργου– Διαδικασίες παρακολούθησης & παραλαβής

B.3.4.1 Από πλευράς Φορέα (Αρχηγείο Ελληνικής Αστυνομίας): Επιτροπή Παρακολούθησης & Παραλαβής Έργου

Η παρακολούθηση και η παραλαβή του Υποέργου, καθώς και των επί μέρους Φάσεων αυτού, θα γίνει από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του Υποέργου (ΕΠΠΕ) η οποία έχει συγκροτηθεί με απόφαση του αρμόδιου οργάνου του Δικαιούχου του Υποέργου.

Η ΕΠΠΕ παρακολουθεί την πορεία των εργασιών σε όλο το διάστημα εξέλιξης του Υποέργου και είναι αρμόδια για την έγκριση, πιστοποίηση και παραλαβή όλων των παραδοτέων και του Υποέργου συνολικά. Καθ' όλη τη διάρκεια εξέλιξης του Υποέργου, η ΕΠΠΕ θα συνεργάζεται με τον Ανάδοχο για το συντονισμό και την παρακολούθηση της καλής εκτέλεσης των προδιαγεγραμμένων από την παρούσα σύμβαση εργασιών και μπορεί να διενεργεί για το σκοπό αυτό απροειδοποίητους δειγματοληπτικούς ελέγχους. Επίσης καθ' όλη τη διάρκεια του Υποέργου ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποστέλλει στο Αρχηγείο Ελληνικής Αστυνομίας και στην ΕΠΠΕ μηνιαίες αναφορές προόδου εργασιών σε ηλεκτρονική μορφή, στις οποίες θα καταγράφονται κατ' ελάχιστο, ο βαθμός ολοκλήρωσης του Υποέργου, οι αποκλίσεις από τον αρχικό προγραμματισμό, τα διάφορα προβλήματα που ανακύπτουν και τα ζητήματα για τα οποία θα πρέπει να επιληφθεί η ΕΠΠΕ ή οι αρμόδιες Υπηρεσίες της Ελληνικής Αστυνομίας, καθώς και συγκεκριμένες ενέργειες της επόμενης χρονικής περιόδου. Το ακριβές περιεχόμενο των αναφορών θα προσδιορισθεί κατά την πρώτη φάση υλοποίησης (Φ1) του Υποέργου.

Ο τόπος παροχής των υπηρεσιών και της παράδοσης σε πλήρη λειτουργία του συνόλου του ζητούμενου εξοπλισμού και λογισμικού από τον Ανάδοχο είναι χώροι της Ελληνικής Αστυνομίας και ειδικότερα το κύριο datacenter της Ελληνικής Αστυνομίας στο κτήριο του Α.Ε.Α.

Ο Ανάδοχος στα σημεία εγκατάστασης του εξοπλισμού και του λογισμικού υποχρεούται:

- να εκτελέσει οποιαδήποτε εργασία απαιτείται για την εγκατάσταση και καλή λειτουργία
- να συνεργάζεται με τους υπευθύνους της Ελληνικής Αστυνομίας για την ένταξη του νέου συστήματος στην υφιστάμενη υποδομή.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιεί την ΕΠΠΕ για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει τα παραδοτέα, αλλά και το σύνολο του Υποέργου, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα.

Τα παραδοτέα διαβιβάζονται στην ΕΠΠΕ, η οποία τα εξετάζει και διαβιβάζει εγγράφως τις παρατηρήσεις της στον Ανάδοχο **εντός δέκα (10) ημερών** από την επόμενη της ημερομηνίας παράδοσής τους. Ο Ανάδοχος οφείλει να συμμορφωθεί με τις παρατηρήσεις της ΕΠΠΕ **εντός δεκαπέντε (15) ημερών** από τη λήψη των παρατηρήσεων και να υποβάλει ξανά τα παραδοτέα καταλλήλως διορθωμένα και συμπληρωμένα.

Οι χρονικές προθεσμίες της προαναφερόμενης παραγράφου δύνανται να παρατείνονται μετά από Απόφαση που θα λαμβάνεται από το Αρχηγείο της Ελληνικής Αστυνομίας, και μετά την υποβολή αιτιολογημένου αιτήματος, αντίστοιχα από την ΕΠΠΕ ή τον Ανάδοχο (στη δεύτερη περίπτωση,

προκειμένου να δοθεί παραπάνω χρόνος στον Ανάδοχο, είναι απαραίτητη και η σύμφωνη γνώμη της ΕΠΠΕ).

Σε κάθε περίπτωση και σε οποιαδήποτε σημείο της εξέλιξης του Υποέργου, εάν η ΕΠΠΕ διαπιστώνει μη συμμορφώσεις με τους όρους της σύμβασης και τις τιθέμενες προδιαγραφές, ενημερώνει εγγράφως τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται να προβεί σε διορθωτικές ενέργειες και να αναφέρει αυτές στην ΕΠΠΕ και στο Αρχηγείο της Ελληνικής Αστυνομίας μέχρι και δεκαπέντε (15) ημέρες από την γνωστοποίηση των σχετικών ευρημάτων. Εφόσον διαπιστωθεί η διατήρηση των μη συμμορφώσεων και μετά τις διορθωτικές ενέργειες του Αναδόχου, η παράλειψη διορθωτικών ενεργειών ή πρόθεση της Εταιρίας για παραπλάνηση, τότε η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής γνωμοδοτεί κατ' εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 203 και 221 για την κήρυξη του αναδόχου ως εκπτώτου.

Η χρονική προθεσμία της προαναφερόμενης παραγράφου δύνανται να παρατείνεται μετά από Απόφαση που θα λαμβάνεται από το Αρχηγείο της Ελληνικής Αστυνομίας, και μετά την υποβολή αιτιολογημένου αιτήματος, αντίστοιχα από την ΕΠΠΕ ή τον Ανάδοχο (στη δεύτερη περίπτωση, προκειμένου να δοθεί παραπάνω χρόνος στον Ανάδοχο, είναι απαραίτητη και η σύμφωνη γνώμη της ΕΠΠΕ).

Εάν κατά τη διάρκεια υλοποίησης του Υποέργου ζητηθεί από τον Ανάδοχο να παράσχει πληροφορίες, διευκρινίσεις κ.λπ., ο τελευταίος θα ανταποκρίνεται σε εύλογο χρονικό διάστημα εκτιμώντας το επείγον του αιτήματος. Τυχόν ερωτήματα επί των οποίων ο Ανάδοχος χρειάζεται να λάβει διευκρινίσεις θα διατυπώνονται εγγράφως προς την ΕΠΠΕ.

Σε κάθε περίπτωση και σε οποιοδήποτε σημείο της εξέλιξης του Υποέργου μέχρι και την περίοδο Δοκιμαστικής Λειτουργίας, εάν η ΕΠΠΕ διαπιστώσει μη συμμορφώσεις με τους όρους της Σύμβασης και τις σχετικές προδιαγραφές, ενημερώνει εγγράφως τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται να προβεί σε διορθωτικές ενέργειες και να τις αναφέρει στην ΕΠΠΕ σε πέντε (05) ημέρες από τη γνωστοποίηση των σχετικών ευρημάτων.

Η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής της Δράσης προβαίνει στην παραλαβή των Φάσεων του Υποέργου καθώς και στην προσωρινή και οριστική παραλαβή του συνόλου του Υποέργου σύμφωνα με τις ισχύουσες Διατάξεις του Ν.4412/2016.

Η οριστική παραλαβή του Υποέργου θα πραγματοποιηθεί το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών μετά την επιτυχή ολοκλήρωση όλων των Φάσεων του Υποέργου και με τη σύνταξη Πρωτοκόλλου Οριστικής Παραλαβής. Μέχρι και την περίοδο Δοκιμαστικής Λειτουργίας πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί από τον Ανάδοχο τυχόν επιπλέον τροποποιήσεις στα παραδοτέα που επιβάλλονται από ανάγκες που ανέκυψαν κατά την εξέλιξη του Υποέργου, εφόσον ζητήθηκαν τέτοιες τροποποιήσεις από την ΕΠΠΕ στην κατάλληλη φάση.

Για την οριστική παραλαβή του Υποέργου, η ΕΠΠΕ λαμβάνοντας υπόψη τις εκάστοτε ιδιαιτερότητες, πραγματοποιεί αξιολόγηση της ποσοτικής και ποιοτικής αρτιότητας όλων των παραδοτέων προϊόντων σύμφωνα με τις απαιτήσεις του παρόντος τεύχους προδιαγραφών και της τεχνικής προσφοράς του Αναδόχου, όπως αυτή θα γίνει αποδεκτή, μέσω:

- Ανασκόπησης και αξιολόγησης μελέτης, αναφορών και λοιπών εντύπων παραδοτέων και τεκμηριωτικού υλικού.
- Διενέργειας ελέγχων αποδοχής για τα επιμέρους προϊόντα και λειτουργικά υποσύνολα του πληροφοριακού συστήματος.
- Διενέργειας επιθεωρήσεων κατά τη διάρκεια παροχής των προβλεπόμενων υπηρεσιών. Λόγω της φύσης του Υποέργου, εργασίες κατά την περίοδο Δοκιμαστικής λειτουργίας ή η υποστήριξη της παραγωγικής λειτουργίας θα πιστοποιούνται σε μεγάλο βαθμό κατά την εξέλιξη των εργασιών, πέραν της απολογιστικής αξιολόγησης.

Συγκεκριμένα, η οριστική παραλαβή του Υποέργου θα γίνει από την ΕΠΠΕ, αφού διαπιστώσει ότι δεν υπάρχουν κατασκευαστικά ή λειτουργικά προβλήματα. Η ΕΠΠΕ θα παρακολουθεί την εκτέλεση του Υποέργου, σε όλα τα στάδιά του και ιδιαίτερα κατά την περίοδο Δοκιμαστικής λειτουργίας του.

Προϋποθέσεις οριστικής παραλαβής του Υποέργου είναι οι ακόλουθες:

- Να έχουν ολοκληρωθεί όλοι οι έλεγχοι και όλες οι απαιτήσεις που περιγράφονται στο παρόν τεύχος.
- Να έχουν ολοκληρωθεί επιτυχώς όλες οι επί μέρους Φάσεις του Υποέργου.
- Να έχει διενεργηθεί επιτυχημένος ποσοτικός-ποιοτικός έλεγχος του υλικού-λογισμικού-αδειών χρήσης, τεχνικών εγχειριδίων, παραδοτέων των φάσεων κ.λπ.
- Να έχει διενεργηθεί επιτυχημένος έλεγχος δοκιμαστικής λειτουργίας του υλικού-λογισμικού.
- Να έχει διενεργηθεί επιτυχημένος έλεγχος της αρμονικής συνεργασίας των διαφόρων μερών.
- Να μην υπάρχουν κρίσιμου ή υψηλού επιπέδου ευπάθειες (critical & high vulnerabilities) σύμφωνα με την 3^η έκδοση του Common Vulnerability Scoring System (CVSSv3) <https://www.first.org/cvss/>.
- Να έχει διενεργηθεί επιτυχημένος κάθε άλλος έλεγχος που θα κριθεί απαραίτητος για να αποδειχθεί ότι τα είδη ανταποκρίνονται στις απαιτήσεις των προδιαγραφών.

Οι ορισθείσες ή οι αρμόδιες, κατά περίπτωση, Υπηρεσίες της Ελληνικής Αστυνομίας θα μετέχουν σε όλα τα στάδια ανάπτυξης του Υποέργου με τη διάθεση του κατάλληλου προσωπικού τους. Σκοπός της συμμετοχής είναι η συμβολή στην παράδοση, εγκατάσταση, δοκιμές και θέση σε λειτουργία του εξοπλισμού και της Εφαρμογής, η συνολική παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης του Υποέργου και η μεταφορά τεχνογνωσίας από τον Ανάδοχο στο προσωπικό της Ελληνικής Αστυνομίας.

B.3.4.2 Από πλευράς Αναδόχου: Ομάδα Έργου / Σχήμα Διοίκησης Έργου

B.3.4.2.1 Ομάδα Έργου / Σχήμα Διοίκησης Έργου

Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλλει στην **Προσφορά** του ολοκληρωμένη πρόταση για το σχήμα διοίκησης, την οργάνωση και τον προγραμματισμό του Υποέργου, το προσωπικό που θα διαθέσει για τη διοίκηση και υλοποίηση του Υποέργου, καθώς και το αντικείμενο και το χρόνο απασχόλησής του στο Έργο.

Τυχόν αλλαγή του προσωπικού θα τελεί υπό την έγκριση της αρμόδιας Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής της Δράσης (ΕΠΠΕ).

Η αναφερόμενη Επιτροπή θα έχει την κύρια ευθύνη επίβλεψης και ελέγχου της πορείας ανάπτυξης του Υποέργου, ενώ την κύρια ευθύνη υλοποίησης του Υποέργου την έχει ο Ανάδοχος.

Υπεύθυνος Έργου

Για τον Υπεύθυνο Έργου θα πρέπει να γίνει ειδική αναφορά με λεπτομερή στοιχεία, τίτλους σπουδών, γενικά και ειδικά προσόντα, τις μέχρι σήμερα δραστηριότητές του και ειδικότερα τα τελευταία δυο (02) έτη.

Μέλη Ομάδας Έργου

Θα πρέπει να γίνει αναλυτική αναφορά στα στελέχη του Αναδόχου που θα απασχοληθούν στο Έργο, στην εμπειρία και στους τίτλους σπουδών. Τα στελέχη αυτά θα αναφέρονται ονομαστικά και θα παρατίθενται για το καθένα τα εξής στοιχεία:

- Γνωστικό αντικείμενο που θα καλύψουν.
- Θέση στο οργανωτικό σχήμα του Υποέργου (π.χ. Υπεύθυνος Έργου, μέλος Ομάδας Έργου).
- Θα πρέπει επίσης να δοθούν σε Πίνακα οι ανθρωπομήνες συμμετοχής κάθε στελέχους, μαζί με τα αντίστοιχα ποσοστά συμμετοχής τους στο Έργο.
- Σχέση με την εταιρία (υπάλληλος, συνεργάτης κ.λπ.).
- Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα, με ιδιαίτερη αναφορά στην εργασιακή εμπειρία του διαχειριστή συστημάτων και Βάσεων Δεδομένων που θα διατεθεί από τον Ανάδοχο με σκοπό την παροχή υπηρεσιών υποστήριξης κατά τη διάρκεια της περιόδου εγγύησης.

Γενικότερα, ο Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει τεχνικούς που να είναι πιστοποιημένοι για την εγκατάσταση, παραμετροποίηση και τεχνική υποστήριξη των προσφερόμενων προϊόντων και να έχουν αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία μεγαλύτερη των πέντε (5) ετών στα συγκεκριμένα αντικείμενα.

Μεθοδολογία διασφάλισης ποιότητας Έργου

Ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να παραδώσει προσχέδιο της προτεινόμενης Μεθοδολογίας διασφάλισης ποιότητας του Υποέργου που θα πρέπει να περιλαμβάνει στοιχεία σχετικά με:

- Κρίσιμους παράγοντες επιτυχίας και προϋποθέσεις επιτυχούς ολοκλήρωσης του Υποέργου.

- Καταγραφή πιθανών προβλημάτων που εκτιμάται ότι είναι δυνατό να προκύψουν κατά τη διεξαγωγή συγκεκριμένων εργασιών και τρόποι αντιμετώπισής τους.
- Αναλυτικό χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του Υποέργου, στο οποίο θα καταγράφονται τα χρονικά ορόσημα ολοκλήρωσης των επιμέρους εργασιών.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να περιγράψει και να τεκμηριώσει οποιαδήποτε σημεία της προτεινόμενης λύσης παρεκκλίνουν από τις παραπάνω κατευθύνσεις, όπως επίσης και τον τρόπο με τον οποίο δεσμεύεται να εξομαλύνει και να επιλύσει τα όποια σχετικά προβλήματα και παρενέργειες.

Σε κάθε περίπτωση, ο Ανάδοχος έχει τη συνολική ευθύνη για την καλή και έγκαιρη ολοκλήρωση του Υποέργου.

Ο Ανάδοχος καθ' όλη τη διάρκεια εξέλιξης των εργασιών θα συνεργάζεται στενά με την ΕΠΠΕ, θα παρέχει τα απαραίτητα στοιχεία, διευκολύνοντας το έργο του συντονισμού και ελέγχου. Ειδικότερα, ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποστέλλει στο Αρχηγείο Ελληνικής Αστυνομίας και στην ΕΠΠΕ μηνιαία βάση αναφορά προόδου εργασιών (σε ηλεκτρονική μορφή), στην οποία θα καταγράφεται ο βαθμός ολοκλήρωσης του Υποέργου, οι αποκλίσεις από τον αρχικό προγραμματισμό, τα διάφορα προβλήματα που ανακύπτουν και τα ζητήματα για τα οποία θα πρέπει να επιληφθεί η ως άνω Επιτροπή.

Βασική δραστηριότητα της ΕΠΠΕ κατά την εξέλιξη των εργασιών είναι η παρακολούθηση και ο έλεγχος του προσφερόμενου λογισμικού, εξοπλισμού και εφαρμογών (που θα αναπτυχθούν ή αναβαθμιστούν) από τον Ανάδοχο, ώστε αυτός να μην αποκλίνει από τα προβλεπόμενα επίπεδα ποιότητας και ποσότητας σύμφωνα με το παρόν τεύχος τεχνικών προδιαγραφών και της Τεχνικής Προσφοράς του Αναδόχου, όπως αυτή θα γίνει αποδεκτή. Επιπλέον, η ΕΠΠΕ θα παρακολουθεί συστηματικά την εξέλιξη των επί μέρους Φάσεων του Υποέργου προκειμένου να πιστοποιήσει σε επαρκές εύρος χρόνου την ομαλή εξέλιξη υλοποίησης του Υποέργου και την καλή λειτουργία των υπό προμήθεια προϊόντων.

B.3.4.3 Συμμετοχή Δ/σης Πληροφορικής/Α.Ε.Α. στην ανάπτυξη του Υποέργου

Η Διεύθυνση Πληροφορικής θα μετέχει σε όλα τα στάδια ανάπτυξης του Υποέργου με τη διάθεση του κατάλληλου προσωπικού της, εφόσον κριθεί απαραίτητο και κατόπιν ειδοποίησης μέσω της ΕΠΠΕ. Σκοπός της συμμετοχής είναι η συμβολή στην εγκατάσταση και παραμετροποίηση του εξοπλισμού και λογισμικού, λόγω γνώσης του αντικείμενου και της υφιστάμενης κατάστασης, η συνολική παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης του Υποέργου, καθώς και η μεταφορά τεχνογνωσίας από τον Ανάδοχο προς στο προσωπικό της Διεύθυνσης Πληροφορικής/Α.Ε.Α. Σε κάθε περίπτωση, ο Ανάδοχος έχει τη συνολική ευθύνη για την καλή και έγκαιρη ολοκλήρωση του Υποέργου.

B.3.5 Υπηρεσίες Περιόδου Εγγύησης

B.3.5.1 Γενικοί όροι

Ως περίοδος Εγγύησης ορίζεται η περίοδος, με έναρξη την οριστική παραλαβή του Υποέργου.

Η ζητούμενη περίοδος Εγγύησης για το σύνολο του Υποέργου είναι **τα πέντε (5) έτη**. Κατά το διάστημα εγγύησης που θα προσφέρει ο Ανάδοχος, όλες οι υπηρεσίες συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης που αναφέρονται στο παρόν Τεύχος θα προσφέρονται δωρεάν.

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παραδώσει όλες τις απαιτούμενες άδειες χρήσης, υποστήριξης και ενημέρωσης όλου του προσφερόμενου υλικού και λογισμικού για το προσφερόμενο χρονικό διάστημα εγγύησης.

B.3.5.2 Αντικείμενο υπηρεσιών

Ο Ανάδοχος υποχρεούται κατά τη διάρκεια της περιόδου εγγύησης του παρόντος Υποέργου να παρέχει δωρεάν υπηρεσίες πλήρους συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης του συνόλου του εξοπλισμού και λογισμικού που θα προμηθεύσει.

Συγκεκριμένα ο Ανάδοχος κατά τη διάρκεια της περιόδου εγγύησης θα προσφέρει συντήρηση και τεχνική υποστήριξη με τους κάτωθι όρους:

- I. **Συντήρηση για τον εξοπλισμό** που θα προσφερθεί στο πλαίσιο του παρόντος Υποέργου. Στην απαίτηση αυτή περιλαμβάνεται συντήρηση Εξοπλισμού ως εξής:
 - Προληπτική συντήρηση εξοπλισμού, η οποία πρέπει να διενεργείται σε εξαμηνιαία (6 μηνιαία) βάση από εξουσιοδοτημένους τεχνικούς και η οποία θα περιλαμβάνει τις απαραίτητες ρυθμίσεις και εσωτερικούς καθαρισμούς του εξοπλισμού, εκτέλεση διαγνωστικών ελέγχων, καθώς και έλεγχο των ευαίσθητων εξαρτημάτων τους, ώστε να εξασφαλίζεται η λειτουργία τους χωρίς προβλήματα και με το μικρότερο δυνατό αριθμό βλαβών. Όλες οι δραστηριότητες της προληπτικής συντήρησης θα πρέπει να εκτελούνται σύμφωνα με τις οδηγίες του κατασκευαστή και κατόπιν έγκρισης της Αναθέτουσας Αρχής.
 - Αποκατάσταση βλαβών εξοπλισμού. Για το σκοπό αυτό ο Ανάδοχος οφείλει να προβαίνει σε όλες τις ενέργειες (εργασίες και ανταλλακτικά) που απαιτείται να εκτελεστούν στον εξοπλισμό (hardware) προκειμένου να αποκατασταθεί η ομαλή λειτουργία του μετά την εμφάνιση σχετικού προβλήματος. Αν δεν αποκατασταθεί η ομαλή λειτουργία εντός του καθορισμένου χρονικού ορίου, επιβάλλονται οι προβλεπόμενες ρήτρες. Τα αποθηκευτικά μέσα δε θα επιστρέφονται σε καμία περίπτωση στον Ανάδοχο, στον Κατασκευαστή ή σε Τρίτους και θα αντικαθίστανται χωρίς επιπλέον κόστος για την Αναθέτουσα Αρχή. Ο Ανάδοχος δύναται εφόσον το επιθυμεί, να παραστεί με εκπρόσωπό του κατά τη διαδικασία καταστροφής.
 - Εξασφάλιση ανταλλακτικών. Για το σκοπό αυτό ο Ανάδοχος οφείλει να διαθέτει και να προσφέρει ο ίδιος χωρίς επιπλέον κόστος όλα τα απαραίτητα ανταλλακτικά καινούργια και αμεταχείριστα, για την επισκευή και συντήρηση του προσφερόμενου εξοπλισμού.
 - Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αντικαθιστά χωρίς κόστος για την Αναθέτουσα, μπαταρίες Storage και λοιπά ανταλλακτικά και αναλώσιμα για όλο τον προσφερόμενο εξοπλισμό.

- Παράδοση – εγκατάσταση όλων των νέων εκδόσεων λογισμικού και ενημερώσεων/αναβαθμίσεων που παρέχουν οι Κατασκευαστές του προσφερόμενου εξοπλισμού, μετά από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.

Με την ολοκλήρωση της διαδικασίας συντήρησης, ο Ανάδοχος θα υποβάλει στην Αναθέτουσα Αρχή, λεπτομερή αναφορά που θα καταγράφει τις πραγματοποιηθείσες εργασίες και τα αποτελέσματα αυτών.

II. Διενέργεια Προγραμματισμένων Διακοπών Λειτουργίας (Planned Downtime)

Σε περιπτώσεις όπου η διάρκεια της προγραμματισμένης διακοπής υπηρεσίας υπερβεί την προσυμφωνημένη μέγιστη χρονική διάρκεια και γι' αυτό ευθύνεται αποκλειστικά ο Ανάδοχος, τότε η επιπλέον χρονική διάρκεια απώλειας της υπηρεσίας θεωρείται ως βλάβη και επιβάλλονται οι προβλεπόμενες ρήτρες.

Επιτρέπεται η διενέργεια προγραμματισμένων διακοπών όλων ή μέρους των υπηρεσιών του Υποέργου (planned downtime), τόσο κατά την υλοποίησή του, όσο και κατά τη διάρκεια της περιόδου εγγύησης-συντήρησης, σύμφωνα με τις παρακάτω συνθήκες:

- Κάθε προγραμματισμένη διακοπή όλων ή μέρους των υπηρεσιών του Υποέργου (planned downtime) από τον Ανάδοχο θα ανακοινώνεται τουλάχιστον επτά (07) ημερολογιακές ημέρες νωρίτερα στον Φορέα Λειτουργίας, και θα πρέπει να τεκμηριώνεται κατάλληλα.
- Κάθε προγραμματισμένη διακοπή όλων ή μέρους των υπηρεσιών του Υποέργου (planned downtime) θα πραγματοποιείται μόνο εφόσον έχει ρητά συμφωνηθεί μεταξύ των δύο μερών.
- Η μέγιστη χρονική διάρκεια μίας προγραμματισμένης διακοπής όλων ή μέρους των υπηρεσιών του Υποέργου (planned downtime) θα συμφωνείται ρητά μεταξύ των δύο μερών.

III. Τεχνική Υποστήριξη

Στόχος των υπηρεσιών Τεχνικής Υποστήριξης είναι η εξασφάλιση της καλής λειτουργίας των συστημάτων, η ανταπόκριση του Αναδόχου σε αναγγελίες δυσλειτουργιών και η αποκατάστασή τους, εντός συγκεκριμένων χρονικών ορίων. Στις υπηρεσίες αυτές συμπεριλαμβάνεται και η λειτουργία Τμήματος Help-Desk του Αναδόχου με λειτουργία 24/7/365, μέσω του οποίου ο Ανάδοχος λαμβάνει ενημερώσεις για τις βλάβες- δυσλειτουργίες οι οποίες θα του κοινοποιούνται από την Ελληνική Αστυνομία (μέσω τηλεφώνου ή e-mail).

IV. On-site υποστήριξη

Στην περίπτωση που τα αναφερόμενα προβλήματα δεν μπορούν να επιλυθούν απευθείας και οριστικά από το πρώτο επίπεδο παρέμβασης (τηλεφωνικό help-desk), πρέπει να προωθούνται σε ειδικούς, οι οποίοι θα δίνουν την απαιτούμενη λύση με φυσική παρουσία.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται, για την επίλυση των οποιονδήποτε προβλημάτων που προκύπτουν, να αποστέλλει εξειδικευμένο προσωπικό στα κέντρα δεδομένων της Αναθέτουσας Αρχής, εφόσον αυτό κρίνεται απαραίτητο από την Αναθέτουσα Αρχή.

B.3.5.3 Ειδικοί όροι

Για κάθε εργασία που θα πραγματοποιείται στο πλαίσιο της εγγύησης, από πλευράς αναδόχου θα συντάσσεται αναφορά, στην οποία θα γίνεται περιγραφή του προβλήματος ή περιγραφή των εργασιών προληπτικής συντήρησης, οι ενέργειες που έγιναν για την αποκατάσταση της βλάβης ή της εργασίας συντήρησης, καθώς και ο χρόνος απόκρισης και οι ώρες που απαιτήθηκαν. Αντίγραφο αυτού θα παραδίδεται στον Αναθέτουσα Αρχή προς ενημέρωσή της για τις ενέργειες αποκατάστασης βλαβών και παρακολούθησης του χρόνου αποκατάστασης.

Στα πλαίσια της παροχής υπηρεσιών συντήρησης κατά τη διάρκεια της περιόδου εγγύησης, ο Ανάδοχος υποχρεούται:

- να έχει επαρκή αριθμό όλων των απαραίτητων ανταλλακτικών για την επισκευή και συντήρηση του συνόλου των παρεχόμενων ειδών (hardware και software) ώστε να επιτυγχάνεται η απαιτούμενη λειτουργικότητα.
- να εκτελεί όλες τις ενέργειες και εργασίες προκειμένου να αποκαθίστανται οι βλάβες για κάθε μέρος από το σύνολο των παρεχόμενων ειδών (hardware και software) και να τηρούνται οι προϋποθέσεις για την ομαλή λειτουργία τους.
- να παρέχει βελτιστοποίηση (tuning) της απόδοσης των συστημάτων προς επιδιόρθωση οποιoδήποτε πρόβληματος - δυσλειτουργίας.
- Να αναλαμβάνει οποιαδήποτε τυχόν πρόσθετα έξοδα μισθοδοσίας, μετάβασης και διαμονής του προσωπικού του αναδόχου.

Οι προαναφερόμενες εργασίες θα γίνονται από πιστοποιημένους για κάθε προϊόν μηχανικούς και σε κάθε περίπτωση θα υπάρχει συμμόρφωση με τις πολιτικές Ασφαλείας Πληροφοριακών Συστημάτων και Διαχείρισης Αλλαγής που τηρούνται από την Ελληνική Αστυνομία.

Αν η πλήρης και οριστική επίλυση του προβλήματος δεν είναι εφικτή εντός του συγκεκριμένου χρονικού ορίου, όπως προβλέπεται στο σχετικό κεφάλαιο της παρούσας Διακήρυξης, επιβάλλονται οι προβλεπόμενες ρήτρες.

B.3.6 Διαθεσιμότητα – Ρήτρες

B.3.6.1 Διαθεσιμότητα

Για τον υπό προμήθεια εξοπλισμό και λογισμικό απαιτείται διαθεσιμότητα 24 ωρών την ημέρα / 7 ημερών την εβδομάδα / 365 ημερών το χρόνο. **Η απαιτούμενη ετήσια διαθεσιμότητα κάθε συστήματος είναι 99,9%.**

Ο προσφερόμενος εξοπλισμός διαχωρίζεται ως προς τη διαθεσιμότητά του σε:

- Κατηγορία [Α]: που περιλαμβάνει τον εξοπλισμό επέκτασης και αναβάθμισης του συστήματος αποθήκευσης δεδομένων (SAN Storage) IBM Flashsystem 7300.
- Κατηγορία [Β]: που περιλαμβάνει τον υπόλοιπο προσφερόμενο εξοπλισμό λήψης αντιγράφων ασφαλείας, ήτοι το σύστημα αποθήκευσης δεδομένων αντιγράφων ασφαλείας και τον εξυπηρετητή διαχείρισης αντιγράφων ασφαλείας.

Χρόνος αποκατάστασης βλάβης / δυσλειτουργίας μονάδας είναι το μέγιστο επιτρεπόμενο χρονικό διάστημα από την αναγγελία της βλάβης μέχρι και την αποκατάστασή της. Ο χρόνος αυτός είναι τρεις (3) ώρες για τον εξοπλισμό της κατηγορίας [Α] και πέντε (5) ώρες για τον εξοπλισμό της κατηγορίας [Β].

Διευκρινίζονται τα κάτωθι:

- Η βλάβη ή δυσλειτουργία θα αφορά περιπτώσεις που δεν θα οφείλονται αποδεδειγμένα σε πρόβλημα των ειδών που θα παρέχει η Ελληνική Αστυνομία. **Το βάρος της απόδειξης το φέρει ο Ανάδοχος της παρούσας Δράσης.** Σε περιπτώσεις που υπάρχει εμπλοκή περισσότερων του ενός Αναδόχων, αρμόδιες για την επίλυση θα είναι οι Ε.Π.Π.Ε. των σχετικών Συμβάσεων.
- Σε περίπτωση που εξοπλισμός ή στοιχείο λογισμικού που είναι εγκατεστημένο σε εξοπλισμό που λειτουργεί σε διάταξη υψηλής διαθεσιμότητας και η βλάβη/δυσλειτουργία του δεν επηρεάζει την παρεχόμενη λειτουργικότητα του συστήματος (ή μέρος αυτής) και την παροχή ηλεκτρονικών υπηρεσιών, τότε το στοιχείο θεωρείται ότι είναι διαθέσιμο (δηλ. θα θεωρείται ότι δεν είναι εκτός λειτουργίας) το πολύ έως τρεις (3) ημερολογιακές ημέρες από το χρόνο δήλωσης της βλάβης.
- Σε τέτοια περίπτωση, μετά την πάροδο τριών (3) ημερολογιακών ημερών και εφόσον ο Ανάδοχος δεν θα έχει αποκαταστήσει τη βλάβη, τότε το στοιχείο λογισμικού ή εξοπλισμού θα θεωρείται ως μη διαθέσιμο (δηλ. θεωρείται ότι είναι εκτός λειτουργίας) και για τον καθορισμό του χρονικού διαστήματος εκτός διαθεσιμότητας θα λαμβάνεται υπόψη το διάστημα από την πάροδο των τριών (3) ημερολογιακών ημερών μέχρι την αποκατάσταση της βλάβης.

Η διαπίστωση των χρόνων εκτός λειτουργίας και των ποσοστών διαθεσιμότητας θα γίνεται με την ακόλουθη διαδικασία:

- i. Θα λαμβάνονται υπόψη τα καταχωρηθέντα στοιχεία της εφαρμογής 'Βλαβών-Helpdesk' της Ελληνικής Αστυνομίας, μεταξύ των οποίων και τα στοιχεία αναγγελίας, απόκρισης, αποκατάστασης έκαστης βλάβης.
- ii. Επί των στοιχείων αυτών, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος σε μηνιαία βάση να:
 - παράσχει ενημέρωση στην Ελληνική Αστυνομία, για οποιεσδήποτε αντιρρήσεις ή παρατηρήσεις σχετικά με τους χρόνους αποκατάστασης των βλαβών, παρέχοντας όλα τα απαραίτητα στοιχεία τεκμηρίωσης.
 - αποστέλλει όλα τα παραστατικά επίλυσης βλαβών σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή.

Β.3.6.2 Επιβαλλόμενες ρήτρες

Μετά την οριστική παραλαβή του Υποέργου και κατά την περίοδο εγγύησης, στις περιπτώσεις όπου ο Ανάδοχος δεν επιτυγχάνει την πλήρη και οριστική επίλυση των δυσλειτουργιών που θα του αναφέρει η Αναθέτουσα Αρχή, εντός των προ-καθορισμένων χρόνων, ισχύουν οι Διατάξεις του Ν.4412/2016.

Επιπλέον ισχύουν τα ακόλουθα:

Για τον εξοπλισμό της κατηγορίας [Α]:

Σε περίπτωση υπέρβασης του χρόνου αποκατάστασης βλάβης / δυσλειτουργίας (πρώτες τρεις (3) ώρες από τη στιγμή ανακοίνωσης της βλάβης), επιβάλλεται στον Ανάδοχο ρήτρα:

- Δεν επιβάλλεται ρήτρα για τις πρώτες τρεις (3) ώρες από την ανακοίνωση της βλάβης.
- Για κάθε επόμενη ώρα και μέχρι τις πρώτες δώδεκα (12) ώρες από την ανακοίνωση της βλάβης, **επιβάλλεται ρήτρα πενήντα (50) € ανά ώρα.**
- Για κάθε επόμενη ώρα και μέχρι τις πρώτες είκοσι τέσσερις (24) ώρες από την ανακοίνωση της βλάβης, **επιβάλλεται ρήτρα εκατό (100) € ανά ώρα.**
- Για κάθε επόμενη ώρα, **επιβάλλεται ρήτρα διακόσια (200) € ανά ώρα.**
- Σε περίπτωση που η βλάβη αφορά στοιχείο εξοπλισμού με χαρακτηριστικά υψηλής διαθεσιμότητας (high availability – π.χ. δίσκους σε διατάξεις RAID, διπλές δικτυακές οδεύσεις κ.λπ.) και δεν επηρεάζεται η συνολική διαθεσιμότητα του συστήματος, δεν επιβάλλεται ρήτρα για τις πρώτες εβδομήντα δυο (72) ώρες. Για κάθε επόμενη ώρα επιβάλλεται **ρήτρα πενήντα (50) € ανά ώρα.**

Τέλος σε ετήσια βάση θα υπολογίζεται το ποσοστό διαθεσιμότητας του προσφερόμενου συστήματος. Σε περίπτωση που το ετήσιο ποσοστό διαθεσιμότητας μειωθεί κάτω του ποσοστού 99,9 %, τότε θα επιβάλλεται στον Ανάδοχο ρήτρα **ίση με διακόσια (200) €** για κάθε ώρα πέραν των απαιτούμενων ωρών ετήσιας διαθεσιμότητας του προσφερόμενου συστήματος.

Για τον εξοπλισμό της κατηγορίας [Β]:

Σε περίπτωση υπέρβασης του χρόνου αποκατάστασης βλάβης / δυσλειτουργίας (πρώτες πέντε (5) ώρες από τη στιγμή ανακοίνωσης της βλάβης), επιβάλλεται στον Ανάδοχο ρήτρα:

- Δεν επιβάλλεται ρήτρα για τις πρώτες πέντε (5) ώρες από την ανακοίνωση της βλάβης.
- Για κάθε επόμενη ώρα και μέχρι τις πρώτες δώδεκα (12) ώρες από την ανακοίνωση της βλάβης, **επιβάλλεται ρήτρα τριάντα (30) € ανά ώρα.**
- Για κάθε επόμενη ώρα και μέχρι τις πρώτες είκοσι τέσσερις (24) ώρες από την ανακοίνωση της βλάβης, **επιβάλλεται ρήτρα πενήντα (50) € ανά ώρα.**
- Για κάθε επόμενη ώρα, **επιβάλλεται ρήτρα εκατό (100) € ανά ώρα.**
- Σε περίπτωση που η βλάβη αφορά στοιχείο εξοπλισμού με χαρακτηριστικά υψηλής διαθεσιμότητας (high availability – π.χ. δίσκους σε διατάξεις RAID, διπλές δικτυακές οδεύσεις κ.λπ.) και δεν επηρεάζεται η συνολική διαθεσιμότητα του συστήματος, δεν επιβάλλεται ρήτρα για τις πρώτες εβδομήντα δυο (72) ώρες. Για κάθε επόμενη ώρα επιβάλλεται **ρήτρα πενήντα (50) € ανά ώρα.**

Τέλος σε ετήσια βάση θα υπολογίζεται το ποσοστό διαθεσιμότητας του προσφερόμενου συστήματος. Σε περίπτωση που το ετήσιο ποσοστό διαθεσιμότητας μειωθεί κάτω του ποσοστού 99,9 %, τότε θα επιβάλλεται στον Ανάδοχο ρήτρα **ίση με εκατό (100) €** για κάθε ώρα πέραν των απαιτούμενων ωρών ετήσιας διαθεσιμότητας του προσφερόμενου συστήματος.

Τυχόν επιβαλλόμενες ρήτρες θα παρακρατούνται από την εγγύηση καλής λειτουργίας, σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στην παρ. 6.7 της Διακήρυξης.

B.3.7 Εμπιστευτικότητα

Καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής και για διάρκεια τουλάχιστον δεκαπέντε (15) ετών, ο Ανάδοχος θα αναλάβει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές και να μη γνωστοποιήσει σε οποιοδήποτε τρίτο, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του.

Επίσης θα αναλάβει την υποχρέωση να μην γνωστοποιήσει μέρος ή το σύνολο του Υποέργου που θα εκτελέσει χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση του Αγοραστή.

Ειδικότερα:

- Όλα τα πληροφοριακά στοιχεία (γραφτά και προφορικά) που θα περιέλθουν στην αντίληψη του Αναδόχου κατά την υλοποίηση του Υποέργου αυτού θεωρούνται εμπιστευτικά και δεν επιτρέπεται να γνωστοποιηθούν ή να δημοσιοποιηθούν. Ο Ανάδοχος οφείλει να κρατά μυστική κάθε πληροφορία που περιέρχεται στην αντίληψή του κατά την εκτέλεση του παρόντος Υποέργου και δεν αποκαλύπτει τέτοιες πληροφορίες σε τρίτα πρόσωπα, ενώ ο Ανάδοχος επιβάλλει την υποχρέωση αυτή στους υπεργολάβους του και στους με οποιονδήποτε τρόπο συνδεόμενους με αυτόν για την εκτέλεση του παρόντος Υποέργου.
- Ο Ανάδοχος δύναται να αποκαλύπτει εμπιστευτικές πληροφορίες σε όσους υπαλλήλους ασχολούνται άμεσα με την εκτέλεση του παρόντος Υποέργου και να διασφαλίζει ότι οι υπάλληλοι αυτοί είναι σε πλήρη γνώση και συμφωνούν με τις υποχρεώσεις εμπιστευτικότητας και εχεμύθειας. Ο Ανάδοχος μεταφέρει αυτές τις υποχρεώσεις του και στους υπεργολάβους του και στους με οποιονδήποτε τρόπο συνδεόμενους με αυτόν για την εκτέλεση του παρόντος Υποέργου.
- Σε κάθε περίπτωση απαγορεύεται η χρήση ή η εκμετάλλευση των πληροφοριών οι οποίες θα περιέλθουν σε γνώση του Αναδόχου καθ' οιονδήποτε τρόπο, στα πλαίσια εκτέλεσης του παρόντος Υποέργου, οι οποίες είναι εμπιστευτικές για σκοπούς διαφορετικούς από την εκτέλεση του Υποέργου αυτού. Ως εμπιστευτικές πληροφορίες και στοιχεία νοούνται όσα δεν είναι γνωστά σε τρίτους, ακόμα και αν δεν έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοια.
- Σε κάθε περίπτωση ο Ανάδοχος οφείλει να διαφυλάξει το απόρρητο και τυχόν κωδικούς ασφαλείας με τους οποίους αποκτά πρόσβαση στα πληροφοριακά συστήματα της Αναθέτουσας Αρχής. Είναι υπεύθυνος/η για οποιαδήποτε πρόσβαση στα πληροφοριακά συστήματα με τη χρήση των δικών του κωδικών.
- Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να διασφαλίζει τη διαφύλαξη όλων των πληροφοριακών στοιχείων στους κοινούς χώρους συνεργασίας και στους ανθρώπους που ασχολούνται με το Έργο, αποκλειόμενης της διαφυγής, διαρροής ή μεταφοράς σε άλλα άτομα, χώρους ή εταιρείες. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώνει την Αναθέτουσα Αρχή για τα μέτρα που παίρνει προς την κατεύθυνση αυτή.
- Ο Ανάδοχος οφείλει να λάβει όλα τα αναγκαία μέτρα προκειμένου να διασφαλίσει ότι και οι υπάλληλοι/ συνεργάτες / υπεργολάβοι του γνωρίζουν και συμμορφώνονται με τις

παραπάνω υποχρεώσεις. Τα συμβαλλόμενα μέρη συμφωνούν ότι σε περίπτωση υπαιτιότητας του Αναδόχου στη μη τήρηση των παραπάνω υποχρεώσεων εχεμύθειας, ο Ανάδοχος θα καταβάλλει στον Αγοραστή ποινική ρήτρα ίση με το ποσό της αμοιβής του από τη Σύμβαση. Επίσης, ο Αγοραστής διατηρεί το δικαίωμα να απαιτήσει από τον Ανάδοχο την αποκατάσταση κάθε τυχόν περαιτέρω ζημίας.

- Σε περίπτωση που υπάρξει διαρροή πληροφοριών κατά τη διάρκεια της ισχύος της συναφθείσας Σύμβασης, η οποία αποδεδειγμένα οφείλεται στον Ανάδοχο, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να επιβάλει ρήτρα και να τον κηρύξει έκπτωτο σύμφωνα με τα οριζόμενα του Ν. 4412/2016.
- Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποφεύγει οποιαδήποτε εμπλοκή των συμφερόντων του με τα συμφέροντα του Αγοραστή, να παραδώσει με τη λήξη της Σύμβασης όλα τα στοιχεία, έγγραφα κλπ. που έχει στην κατοχή του και αφορούν τον Αγοραστή, να τηρεί μια πλήρη σειρά των αρχείων και εγγράφων και του λοιπού υλικού που αφορά στην υλοποίηση και διοίκηση του Υποέργου, καθώς και στις υπηρεσίες που θα παρέχονται στο πλαίσιο του Υποέργου από αυτόν.
- Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προστατεύει το απόρρητο και τα αρχεία που αφορούν σε προσωπικά δεδομένα ατόμων και που τυχόν έχει στην κατοχή του για την υλοποίηση και παραγωγική λειτουργία του Υποέργου, ακόμη και μετά τη λήξη του Υποέργου, με βάση τα αναφερόμενα στη Σύμβαση.

B.4 Αξιολόγηση τεχνικών προσφορών

Οι προσφορές πρέπει να συνοδεύονται από τεχνικά εγχειρίδια / λεπτομερή περιγραφικά φυλλάδια του κατασκευαστή, στα οποία θα αναγράφονται οι λεπτομέρειες για τη λειτουργία των συσκευών και θα περιγράφονται με σαφήνεια τα ειδικά τεχνικά χαρακτηριστικά και στοιχεία που ζητούνται με τις παρούσες προδιαγραφές.

Σαφής περιγραφή θεωρείται εκείνη που περιλαμβάνει λεπτομερή ανάλυση της λειτουργικότητας και της προτεινόμενης αρχιτεκτονικής, η οποία θα τεκμηριώνεται από τα αντίστοιχα τεχνικά εγχειρίδια. Υλικό που προσφέρεται με απλή αναφορά χωρίς περιγραφή, δεν θα λαμβάνεται υπόψη και θα θεωρείται ότι δεν περιλαμβάνεται στην προσφορά.

Πλήρες αντίγραφο του οικονομικού πίνακα, χωρίς τιμές, θα πρέπει να περιλαμβάνεται στην τεχνική προσφορά. Έλλειψη των παραπάνω πινάκων (χωρίς τιμές), καθώς και η υποβολή του στο φάκελο των τεχνικών προδιαγραφών με τιμές αποτελεί λόγο απόρριψης της συγκεκριμένης προσφοράς.

Εναλλακτικές προσφορές δε θα γίνονται δεκτές και θα απορρίπτονται.

B.5 Κατακύρωση Αποτελεσμάτων Διαγωνισμού

Κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 86 του Ν.4412/2016 είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομικής απόψεως προσφορά αποκλειστικά βάσει της τιμής.

B.6 Αναλυτική Περιγραφή Απαιτήσεων

Οι ειδικότερες απαιτήσεις περιγράφονται αναλυτικά στους πίνακες συμμόρφωσης του Παραρτήματος C.1 του παρόντος τεύχους τεχνικών προδιαγραφών.

Αν ο Ανάδοχος κρίνει ότι, με την ζητούμενη στην παρούσα Διακήρυξη σύνθεση των απαιτήσεων η οποία αποτελεί την ελάχιστη απαιτούμενη, δεν ικανοποιούνται όλες οι απαιτήσεις των προδιαγραφών για την εξασφάλιση του συνόλου των λειτουργιών, θα πρέπει να προσφέρει την κατάλληλη για την ικανοποίησή τους σύνθεση υπηρεσιών, αναβαθμίζοντας τα αναγκαία επιμέρους στοιχεία.

Τυχόν αναβαθμίσεις και πρόσθετα προϊόντα, πέραν των ζητούμενων, που θα περιληφθούν στη λύση, θα πρέπει να αναφερθούν και χωριστά.

B.7 Τεχνικά στοιχεία προσφοράς

Η προσφορά πρέπει να καλύπτει κάθε απαίτηση της διακήρυξης, γεγονός το οποίο θα αποδεικνύεται με παραπομπές σε τεχνικά φυλλάδια και άλλο υλικό τεκμηρίωσης.

B.7.1 Τρόπος συμπλήρωσης των πινάκων συμμόρφωσης

Οι πίνακες αναλυτικών τεχνικών προδιαγραφών που ακολουθούν θα συμπληρωθούν από τους Υποψήφιους Αναδόχους. Επεξήγηση των στηλών των πινάκων:

Στήλη ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ

Στα κελιά της στήλης αυτής περιγράφονται αναλυτικά οι αντίστοιχοι τεχνικοί όροι, υποχρεώσεις ή επεξηγήσεις, για τα οποία θα πρέπει να δοθούν αντίστοιχες απαντήσεις.

Στήλη ΑΠΑΙΤΗΣΗ

Στα κελιά της στήλης αυτής έχουν συμπληρωθεί:

Η λέξη “ΝΑΙ”, που σημαίνει ότι η αντίστοιχη προδιαγραφή είναι υποχρεωτική για τον Υποψήφιο Ανάδοχο. Για τις περιπτώσεις όπου υπάρχει «ΝΑΙ» σε τίτλο απαιτήσεων, ο οποίος αναλύεται σε επιμέρους χαρακτηριστικά θεωρείται ότι η απαίτηση περιλαμβάνει όλα τα επιμέρους χαρακτηριστικά και πρέπει να δοθεί απάντηση για το καθένα χωριστά. Η συγκεκριμένη επισήμανση δεν ισχύει όταν υπάρχει επιμέρους ανάλυση για την απαίτηση του κάθε ειδικού χαρακτηριστικού.

Ένας αριθμός που σημαίνει υποχρεωτικό αριθμητικό μέγεθος της προδιαγραφής (μέγιστο ή ελάχιστο).

Όπου υπάρχει κενό, εάν ρητώς δεν αναφέρεται διαφορετικά ή από οποιοδήποτε άλλο σημείο των προδιαγραφών δεν προκύπτει ότι πρόκειται περί υποχρεωτικής απαίτησης, η αντίστοιχη προδιαγραφή δεν είναι υποχρεωτική για τον Υποψήφιο Ανάδοχο, αλλά αποτελεί επιθυμητό χαρακτηριστικό.

Στήλη ΑΠΑΝΤΗΣΗ

Στα κελιά της στήλης αυτής σημειώνεται υποχρεωτικά η απάντηση του Υποψήφιου Αναδόχου που θα έχει:

- Την ένδειξη “ΝΑΙ” εάν από την προσφορά πληρείται η αντίστοιχη προδιαγραφή ή αναλαμβάνεται η συγκεκριμένη υποχρέωση ή την ένδειξη “ΟΧΙ” σε αντίθετη περίπτωση.
- Ένα αριθμητικό μέγεθος από το οποίο θα προκύπτει εάν ικανοποιείται ή όχι η αντίστοιχη προδιαγραφή.

Απλή κατάφαση ή επεξήγηση δεν αποτελεί απόδειξη εκπλήρωσης της προδιαγραφής και η επιτροπή αξιολόγησης κατά την κρίση της μπορεί να τη δεχθεί ή όχι.

Στήλη ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ

Στη στήλη αυτή αναγράφονται υποχρεωτικά οι παραπομπές ανά κελί, σε άλλα σημεία της προσφοράς, τεχνικά φυλλάδια, εγχειρίδια ή φωτοτυπίες τμημάτων τους, δημοσιεύματα κλπ. από τα οποία τεκμηριώνονται και αιτιολογούνται πλήρως οι απαντήσεις της προηγούμενης στήλης της προσφοράς.

Όλο το παραπάνω υλικό τεκμηρίωσης θα αποτελέσει ξεχωριστό τόμο της προσφοράς ο οποίος και θα είναι αριθμημένος ανά σελίδα. Οι παραπομπές θα γίνονται σε συγκεκριμένη σελίδα ή σελίδες του τόμου αυτού. Γενικές αναφορές ή ασαφείς παραπομπές δύναται να αποτελέσουν λόγο απόρριψης της προσφοράς.

Τονίζεται ότι είναι υποχρεωτική η απάντηση και η αντίστοιχη παραπομπή, σε όλα τα σημεία των πινάκων και η παροχή όλων των πληροφοριών που ζητούνται.

B.7.2 Γενικοί όροι των τεχνικών προδιαγραφών

B.7.2.1 Αντίγραφο των πινάκων της οικονομικής προσφοράς

Πλήρες αντίγραφο του οικονομικού πίνακα, χωρίς τιμές, θα πρέπει να περιλαμβάνεται στην τεχνική προσφορά. Έλλειψη των παραπάνω πινάκων (χωρίς τιμές) καθώς και η υποβολή του στο φάκελο των τεχνικών προδιαγραφών με τιμές αποτελεί λόγο απόρριψης της συγκεκριμένης προσφοράς.

B.7.2.2 Έλεγχοι που θα πραγματοποιηθούν για την αποδοχή και παραλαβή

Από την επιτροπή παραλαβής για την αποδοχή και παραλαβή του Υποέργου θα πραγματοποιηθούν οι παρακάτω έλεγχοι:

- Ποσοτικός-ποιοτικός έλεγχος του υλικού-λογισμικού-αδειών χρήσης, τεχνικών εγχειριδίων, παραδοτέων των φάσεων κ.λπ.
- Έλεγχος δοκιμαστικής λειτουργίας του υλικού-λογισμικού.
- Έλεγχος της αρμονικής συνεργασίας των διαφόρων μερών.
- Κάθε άλλος έλεγχος που θα κριθεί απαραίτητος για να αποδειχθεί ότι τα είδη ανταποκρίνονται στις απαιτήσεις των προδιαγραφών.

Εφόσον με την εγκατάσταση του παρεχόμενου υλικού και λογισμικού διαπιστωθούν προβλήματα ή ασυμβατότητες, η προσφερόμενη λύση θα απορρίπτεται.

C ΜΕΡΟΣ: Πίνακες Συμμόρφωσης**C.1 Πίνακες συμμόρφωσης**

Ο υποψήφιος Ανάδοχος συμπληρώνει τους παρακάτω πίνακες συμμόρφωσης με την απόλυτη ευθύνη της ακρίβειας των δεδομένων που δηλώνει.

C.1.1 Χαρακτηριστικά προσφορών

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλλει στην Προσφορά του:	ΝΑΙ		
1.1.	Τεύχος με σαφή προτεινόμενη τεχνική λύση, σύμφωνα με την παράγραφο Β.3.3 του παρόντος Τεύχους. Σαφής περιγραφή θεωρείται εκείνη που περιλαμβάνει λεπτομερή ανάλυση της αρχιτεκτονικής της εφαρμογής και των λειτουργιών που παρέχει και της προδιαγραφής που ικανοποιεί. Η προτεινόμενη λύση οφείλει να είναι άρτια σε όρους ασφάλειας, αξιοπιστίας, απόκρισης.	ΝΑΙ		
1.2.	Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του Υποέργου σύμφωνα με τους όρους του κεφαλαίου «Χρονοδιάγραμμα του Υποέργου» της παρούσας, σύμφωνα με την παράγραφο Β.3.2 του παρόντος Τεύχους στις φάσεις του οποίου θα εντάξει όλες τις απαραίτητες εργασίες της προσφοράς του.	ΝΑΙ		
1.3.	Ολοκληρωμένη πρόταση για το σχήμα διοίκησης και την ομάδα του Υποέργου, σύμφωνα με την παράγραφο Β.3.4.2.1 του παρόντος Τεύχους.	ΝΑΙ		
1.4.	Πρόταση Μεθοδολογίας διασφάλισης ποιότητας έργου, σύμφωνα με την παράγραφο Β.3.4 του παρόντος Τεύχους.	ΝΑΙ		

C.1.2 Γενικές Απαιτήσεις

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται με το σύνολο των απαιτήσεων του παρόντος Τεύχους.	ΝΑΙ		
2.	Σε περίπτωση που για μέρος/τμήμα υλοποίησης της προτεινόμενης λύσης απαιτούνται επιπλέον	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	υπηρεσίες καθώς και εξοπλισμός, λογισμικό ή/και άδειες χρήσης πλέον των προδιαγραφόμενων από την παρούσα, ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να τα προσφέρει και να τα εντάξει στη συντήρηση, χωρίς επιπλέον κόστος για την Αναθέτουσα Αρχή, παρέχοντας σχετική αιτιολόγηση και περιγράφοντας τα τεχνικά χαρακτηριστικά τους.			
3.	Τα επιμέρους δομικά στοιχεία της προσφερόμενης λύσης να είναι τελευταίας τεχνολογίας, αμεταχείριστα και να μην έχει ανακοινωθεί από τον κατασκευαστή διακοπή της υποστήριξης ή πώλησης αυτών.	NAI		
4.	Ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει υπεύθυνα ότι κατέχει όλη την απαραίτητη τεχνογνωσία, εξειδικευμένο προσωπικό, εμπειρία, χρόνο, μέσα και πόρους για να υλοποιήσει το έργο, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του παρόντος.	NAI		
5.	Ο Ανάδοχος δεσμεύεται καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης να συμμορφώνεται με την εκάστοτε ισχύουσα πολιτική σε σχέση με τα Πληροφοριακά Συστήματα του Αρχηγείου της Ελληνικής Αστυνομίας και της Διεύθυνσης Πληροφορικής, καθώς και με τις απορρέουσες Διαδικασίες και Πρακτικές εφαρμογής αυτών.	NAI		
6.	Ο Ανάδοχος δεσμεύεται καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης να συμμορφώνεται με την εκάστοτε ισχύουσα Πολιτική Ασφάλειας Πληροφοριών και Πληροφοριακών Συστημάτων του Φορέα και τις υποδείξεις της Δ/σης Πληροφορικής / Α.Ε.Α.	NAI		
7.	Ο Ανάδοχος δεσμεύεται καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης να συμμορφώνεται με την εκάστοτε ισχύουσα Πολιτική Διαχείρισης Αντιγράφων Ασφάλειας και Ανάκαμψης της Κύριας Πληροφοριακής Υποδομής της Δ/σης Πληροφορικής / Α.Ε.Α.	NAI		
8.	Ο Ανάδοχος δεσμεύεται καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης να συμμορφώνεται με την εκάστοτε ισχύουσα Διαδικασία Διαχείρισης Αλλαγής της Δ/σης Πληροφορικής / Α.Ε.Α.	NAI		
9.	Ο Ανάδοχος δεσμεύεται καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης να συμμορφώνεται με την εκάστοτε	NAI		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	ισχύουσα Διαδικασία Διαχείρισης Εκδόσεων της Δ/σης Πληροφορικής / Α.Ε.Α.			
10.	Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσφέρει όλες τις απαιτούμενες λειτουργίες / υπηρεσίες εγκατάστασης - ενεργοποίησης της παρούσας διακήρυξης με τις αντίστοιχες άδειες χρήσεις εγκατεστημένες και ενεργοποιημένες.	ΝΑΙ		
11.	Το σύνολο των προσφερόμενων προϊόντων (hardware - software) θα παραδοθεί σε πλήρη λειτουργικότητα. Ο προμηθευτής σε κάθε περίπτωση εγγυάται την ομαλή εκκίνηση και λειτουργία τους καθώς και την απόλυτη συμβατότητα μεταξύ των υποσυστημάτων για την εξυπηρέτηση των αναγκών του Υποέργου.	ΝΑΙ		
12.	Θα πρέπει να προσφερθεί μια ολοκληρωμένη λύση (υλικό, λογισμικό με τις απαραίτητες άδειες), η οποία να καλύπτει το σύνολο των τεχνικών και επιχειρησιακών αναγκών και των προδιαγραφών.	ΝΑΙ		
13.	Η τεχνική προσφορά να περιλαμβάνει εγχειρίδια του κατασκευαστή για όλα τα επιμέρους στοιχεία του εξοπλισμού, σε ηλεκτρονική ή έντυπη μορφή. Οι παραπομπές σε αυτά θα πρέπει να είναι σαφείς (π.χ. παράγραφος, σελίδα κ.λπ.) και όχι απλή αναφορά του τεχνικού εγχειριδίου.	ΝΑΙ		
14.	Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται στην τεχνική του προσφορά να παρουσιάσει την αρχιτεκτονική της προσφερόμενης λύσης και να τεκμηριώσει τον τρόπο με τον οποίο αυτή προσφέρει υψηλή διαθεσιμότητα, εφεδρεία, επεκτασιμότητα, ασφάλεια και αξιοπιστία.	ΝΑΙ		
15.	Ο προσφερόμενος εξοπλισμός και τα λογισμικά θα πρέπει να είναι συμβατά και να μη δημιουργούν προβλήματα λειτουργικότητας με την υπάρχουσα υποδομή της Ελληνικής Αστυνομίας.	ΝΑΙ		
16.	Το σύνολο της απαραίτητης αδειοδότησης για την κάλυψη των απαιτήσεων του παρόντος, θα πρέπει να παραδοθεί στην Δ/ση Πληροφορικής ώστε να καταχωρηθεί στο σχετικό αποθετήριο που διατηρείται για τον σκοπό αυτό.	ΝΑΙ		
17.	Στο πλαίσιο μελλοντικών επεκτάσεων και αναβαθμίσεων μέρους ή συνόλου της	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	πληροφοριακής υποδομής της Αναθέτουσας Αρχής, ο υποψήφιος ανάδοχος οφείλει να συνεργάζεται τόσο με τους υπεύθυνους της Ελληνικής Αστυνομίας όσο και με Αναδόχους άλλων Έργων/Δράσεων που θα υποδειχθούν από την ΕΠΠΕ για τον σκοπό αυτό.			
	Ομάδα Έργου			
18.	Για την ομάδα έργου του Αναδόχου θα πρέπει να ικανοποιούνται οι συνθήκες της παραγράφου Β.3.4.2.	ΝΑΙ		
19.	Η ομάδα έργου του Αναδόχου θα πρέπει να περιλαμβάνει τουλάχιστον ένα (1) στέλεχος με πενταετή (5) κατ' ελάχιστο επαγγελματική εμπειρία διαχείρισης έργων σε αντίστοιχα έργα, είτε σε επιχειρήσεις είτε σε φορείς του δημοσίου αντίστοιχης δυναμικότητας, στην Ελλάδα ή στο Εξωτερικό.	≥1		
20.	Η ομάδα έργου του Αναδόχου θα πρέπει να περιλαμβάνει τουλάχιστον ένα (1) στέλεχος με πενταετή (5) κατ' ελάχιστο επαγγελματική εμπειρία εγκατάστασης και παραμετροποίησης σε αντίστοιχα έργα, είτε σε επιχειρήσεις είτε σε φορείς του δημοσίου αντίστοιχης δυναμικότητας, στην Ελλάδα ή στο Εξωτερικό.	ΝΑΙ		
21.	Τα στελέχη του Αναδόχου θα πρέπει να έχουν εμπλακεί το καθένα σε δυο (2) τουλάχιστον αντίστοιχα έργα τα τελευταία πέντε (5) χρόνια, είτε σε επιχειρήσεις είτε σε φορείς του δημοσίου αντίστοιχης δυναμικότητας, στην Ελλάδα ή στο Εξωτερικό.	ΝΑΙ		
22.	Ο Ανάδοχος θα πρέπει να προσκομίσει, μαζί με την τεχνική του προσφορά, τα αναλυτικά βιογραφικά των στελεχών που θα απαρτίσουν την ομάδα έργου του και τα αντίστοιχα έγγραφα τεκμηρίωσης.	ΝΑΙ		
23.	Τα στελέχη της ομάδας έργου του Αναδόχου υποχρεούνται να συνεργάζονται στενά καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου με τα αρμόδια στελέχη της Διεύθυνσης Πληροφορικής τόσο για την υπόδειξη των συστημάτων/ δικτύων/ εφαρμογών στα οποία πρέπει να παρασχεθούν οι υπηρεσίες υποστήριξης, όσο και για την πλήρη και λεπτομερή ενημέρωση και καθοδήγησή τους σχετικά με	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	μεθόδους υλοποίησης, αποτελέσματα ελέγχων, προτάσεις βελτίωσης, αυτοματοποιημένες διαδικασίες κ.λπ.			
24.	Τα στελέχη της ομάδας έργου του Αναδόχου υποχρεούνται να μεταφέρουν τεχνογνωσία καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου και για όλα τα είδη των παρεχόμενων υπηρεσιών στα αρμόδια στελέχη της Διεύθυνσης Πληροφορικής.	ΝΑΙ		
	ΕΧΕΜΥΘΕΙΑ – ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ -ΑΣΦΑΛΕΙΑ			
25.	Ο Ανάδοχος και οι τεχνικοί του υποχρεούνται να τηρούν τους κανόνες ασφάλειας που ισχύουν στις εγκαταστάσεις της Ελληνικής Αστυνομίας και ειδικότερα της Δ/σης Πληροφορικής / Α.Ε.Α., καθώς και τους όρους εχεμύθειας και εμπιστευτικότητας όπως ενδεικτικά αναφέρονται στην παράγραφο Β.3.7.	ΝΑΙ		
26.	Ο Ανάδοχος οφείλει να υποβάλει στον Αγοραστή καταστάσεις με τα στοιχεία των τεχνικών του που θα παρέχουν τις υπηρεσίες που προδιαγράφονται στις τεχνικές προδιαγραφές, αρχικά κατά την υπογραφή της Σύμβασης και εν συνεχεία σε κάθε περίπτωση προσθήκης / αποχώρησης.	ΝΑΙ		
27.	Όλα τα αποτελέσματα - μελέτες στοιχεία και κάθε άλλο έγγραφο ή αρχείο σχετικό με το έργο, που θα αναπτυχθούν από τον ανάδοχο κατά τη διάρκεια υλοποίησης του Υποέργου θα αποτελούν αποκλειστική ιδιοκτησία της Ελληνικής Αστυνομίας και ο Ανάδοχος οφείλει να τα παραδώσει στην Ελληνική Αστυνομία.	ΝΑΙ		

C.1.3 Υποδομή συστημάτων

C.1.3.1 Επέκταση Συστήματος αποθήκευσης δεδομένων (SAN Storage)

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Να προσφερθεί επέκταση υφιστάμενης συστοιχίας δικτυακού αποθηκευτικού χώρου (SAN Storage) τύπου IBM FlashSystem 7300.	ΝΑΙ		
2.	Αριθμός προσφερόμενων επεκτάσεων (Expansion Units).	≥ 1		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
3.	Το προσφερόμενο σύστημα θα πρέπει να καλύπτει τα ακόλουθα χαρακτηριστικά:			
3.1	Τοποθέτηση σε ικρίωμα (Rack) 19 ιντσών. Να προσφερθούν όλα τα απαραίτητα εξαρτήματα.	NAI		
3.2	Να αναφερθεί το μέγεθος του κάθε συρταριού σε rack units.	NAI		
3.3	Το προσφερόμενο σύστημα να πληροί χαρακτηριστικά υψηλής διαθεσιμότητας χωρίς κανένα μοναδικό σημείο αστοχίας (no single point of failure).	NAI		
3.4	Αδιάλειπτη λειτουργία όλων των επιμέρους τμημάτων κατά την διάρκεια της αναβάθμισης, επέκτασης ή και αναδιάρθρωσης.	NAI		
3.5	Να διαθέτει τουλάχιστον δύο (2) τροφοδοτικά (redundant power supplies) με δυνατότητα αντικατάστασης εν λειτουργία (hot swap power supplies).	NAI		
3.6	Να διαθέτει τουλάχιστον δυο (2) ανεμιστήρες ψύξης (redundant fans) με δυνατότητα αντικατάστασης εν λειτουργία (hot swap fans).	NAI		
3.7	Δυνατότητα αντικατάστασης δίσκων (drives) χωρίς διακοπή λειτουργίας του αποθηκευτικού συστήματος (hot swap drives).	NAI		
3.8	Δυνατότητα χρήσης τουλάχιστον ενός πλεονάζοντα δίσκου ανά unit για άμεση αντικατάσταση άλλου με βλάβη (hot spare).	NAI		
4.	Να προσφερθούν δίσκοι με τα ακόλουθα χαρακτηριστικά :			
4.1	Συνολικός αριθμός προσφερόμενων δίσκων SAS Flash Drives 2,5 ιντσών, 30.72 TB.	≥ 24		
5.	Να προσφερθούν οι άδειες χρήσης λογισμικού που να υποστηρίζει όλα τα ανωτέρω χαρακτηριστικά.	NAI		
6.	Να αναφερθούν οι ανάγκες σε ρευματοδοσία (Watts@230V) της προσφερόμενης λύσης σε πλήρες φορτίο.	NAI		
7.	Πιστοποίηση CE ή άλλη ισοδύναμη (συνοδευόμενη από έγγραφη τεκμηρίωση ισοδυναμίας).	NAI		
8.	Να αναφερθούν οι διαθέσιμες πιστοποιήσεις ISO και λοιπά κατασκευαστικά standards.	NAI		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
9.	Να προσφερθούν όλα τα απαραίτητα καλώδια σύνδεσης (οπτικά, χαλκού, ρευματοδοσίας κλπ) καθώς και τα απαραίτητα SFP modules του προσφερόμενου εξοπλισμού ώστε να τεθεί σε πλήρη λειτουργία.	ΝΑΙ		
10.	Να προσφερθούν δωρεάν υπηρεσίες μετάπτωσης δεδομένων από δυο (2) υφιστάμενα IBM Storwize v7000 g2. Τα δεδομένα που θα μεταπωθούν θα αφορούν δεδομένα VMware και θα καθοριστούν κατά τη φάση της μελέτης εφαρμογής σε συνεργασία με το αρμόδιο τμήμα της Δ/νσης Πληροφορικής / Α.Ε.Α.	ΝΑΙ		
11.	Η προσφερόμενη επέκταση του SAN Storage θα τοποθετηθεί στο κύριο Datacenter της Ελληνικής Αστυνομίας. Η τοποθέτηση του εξοπλισμού και η παραμετροποίηση αυτού θα οριστικοποιηθεί κατά τη φάση της μελέτης εφαρμογής σε συνεργασία με το αρμόδιο τμήμα της Δ/νσης Πληροφορικής / Α.Ε.Α.	ΝΑΙ		

C.1.3.2 Σύστημα αποθήκευσης δεδομένων αντιγράφων ασφαλείας (Backup Storage)

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Να προσφερθεί συστοιχία δικτυακού αποθηκευτικού χώρου (SAN Storage).	ΝΑΙ		
2.	Αριθμός προσφερόμενων συστοιχιών δίσκων (SAN Storage).	≥ 1		
3.	Να αναφερθεί το όνομα του κατασκευαστή και το προσφερόμενο μοντέλο.	ΝΑΙ		
4.	Τα προσφερόμενα συστήματα θα πρέπει να καλύπτουν τα ακόλουθα χαρακτηριστικά:			
4.1	Τοποθέτηση σε ικρίωμα (Rack) 19 ιντσών. Να προσφερθούν όλα τα απαραίτητα εξαρτήματα.	ΝΑΙ		
4.2	Να αναφερθεί το μέγεθος του κάθε συρταριού σε rack units.	ΝΑΙ		
4.3	Το προσφερόμενο σύστημα να πληροί χαρακτηριστικά υψηλής διαθεσιμότητας χωρίς κανένα μοναδικό σημείο αστοχίας (no single point of failure).	ΝΑΙ		
4.4	Αδιάλειπτη λειτουργία όλων των επιμέρους τμημάτων κατά την διάρκεια της αναβάθμισης, επέκτασης ή και αναδιάρθρωσης.	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
4.5	Να διαθέτει τουλάχιστον δύο (2) τροφοδοτικά (και στα expansion) (redundant power supplies) με δυνατότητα αντικατάστασης εν λειτουργία (hot swap power supplies).	NAI		
4.6	Να διαθέτει τουλάχιστον δυο (2) ανεμιστήρες ψύξης (redundant fans) με δυνατότητα αντικατάστασης εν λειτουργία (hot swap fans).	NAI		
4.7	Δυνατότητα αντικατάστασης δίσκων (drives) χωρίς διακοπή λειτουργίας του αποθηκευτικού συστήματος (hot swap drives).	NAI		
4.8	Δυνατότητα χρήσης τουλάχιστον ενός πλεονάζοντα δίσκου ανά expansion unit για άμεση αντικατάσταση άλλου με βλάβη (hot spare).	NAI		
4.9	Να διαθέτει τουλάχιστον δυο (2) ελεγκτές δεδομένων (storage controller) σε διάταξη ενεργού/ενεργού (active/active).	NAI		
4.10	Υποστήριξη hardware RAID controller με υποστήριξη RAID 1,5,6 ή αντίστοιχο.	NAI		
4.11	Υποστήριξη τεχνολογίας Thin Provisioning (Να υλοποιηθεί).	NAI		
4.12	Υποστήριξη τεχνολογίας Tiering (Να υλοποιηθεί).	NAI		
4.13	Υποστήριξη τεχνολογίας Snapshots (Να υλοποιηθεί).	NAI		
4.14	Υποστήριξη τεχνολογίας Encryption (Να υλοποιηθεί).	NAI		
4.15	Υποστήριξη τεχνολογίας remote copy / replication (asynchronous or synchronous).	NAI		
5.	Αριθμός πυρήνων	≥ 12		
6.	Μέγεθος λανθάνουσας μνήμης (cache).	≥ 64 GB		
7.	Το SAN Storage να προσφερθεί με τουλάχιστον τέσσερα (4) expansion units (12 slots 3,5 ιντσών).	≥ 4		
8.	Μέγιστος υποστηριζόμενος αριθμός δίσκων ανά Control Enclosure.	≥ 350		
9.	Για κάθε SAN Storage να προσφερθούν δίσκοι με τα ακόλουθα χαρακτηριστικά:			
9.1	Αριθμός προσφερόμενων δίσκων SAS Flash Drives 2,5 ιντσών, χωρητικότητας 1,92 TB.	≥ 8		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
9.2	Συνολικός αριθμός δίσκων NL-SAS 3,5 ιντσών, 7,2K rpm χωρητικότητας 16 TB.	≥ 48		
9.3	Μέγιστη ταχύτητα διασύνδεσης δίσκων.	≥ 12Gbps		
10.	Αριθμός θυρών οπτικής ίνας (Fibre Channel) τουλάχιστον 16 Gbps ανά ελεγκτή (controller).	≥ 2		
11.	Onboard Ethernet Ports 10Gbps.	≥ 2		
12.	Αριθμός θυρών Ethernet IPMI ανά ελεγκτή (controller).	≥ 1		
13.	Λογισμικό διαχείρισης είτε μέσω web browser είτε μέσω εξειδικευμένου client λογισμικού.	NAI		
14.	Υποστήριξη command-line για scripting.	NAI		
15.	Πλήρεις δυνατότητες εποπτείας - αναλυτική καταγραφή / παρουσίαση της κατάστασης του συστήματος.	NAI		
16.	Αυτόματη ειδοποίηση του διαχειριστή σε περίπτωση βλάβης (email, alert).	NAI		
17.	Υποστήριξη πρωτοκόλλου SNMP.	NAI		
18.	Να προσφερθούν οι άδειες χρήσης λογισμικού που να υποστηρίζει όλα τα ανωτέρω χαρακτηριστικά.	NAI		
19.	Να αναφερθούν οι ανάγκες σε ρευματοδοσία (Watts@230V) της προσφερόμενης λύσης σε πλήρες φορτίο.	NAI		
20.	Πιστοποίηση CE ή άλλη ισοδύναμη (συνοδευόμενη από έγγραφη τεκμηρίωση ισοδυναμίας).	NAI		
21.	Να αναφερθούν οι διαθέσιμες πιστοποιήσεις ISO και λοιπά κατασκευαστικά standards.	NAI		
22.	Να προσφερθούν όλα τα απαραίτητα καλώδια σύνδεσης (οπτικά, χαλκού, ρευματοδοσίας κ.λπ.) καθώς και τα απαραίτητα SFP modules του προσφερόμενου εξοπλισμού ώστε να τεθεί σε πλήρη λειτουργία.	NAI		
23.	Το προσφερόμενο SAN Storage θα τοποθετηθεί στο κύριο Datacenter της Ελληνικής Αστυνομίας. Η παραμετροποίηση αυτού θα οριστικοποιηθεί κατά τη φάση της μελέτης εφαρμογής σε συνεργασία με το αρμόδιο τμήμα της Δ/σης Πληροφορικής / Α.Ε.Α.	NAI		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
24.	Παραμετροποίηση εξοπλισμού για ένταξη στο υφιστάμενο λογισμικό παρακολούθησης εξοπλισμού της Δ/σης Πληροφορικής / Α.Ε.Α. (ZABBIX).	ΝΑΙ		

C.1.3.3 Εξυπηρετητές διαχείρισης συστήματος λήψης αντιγράφων ασφαλείας

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Αριθμός μονάδων.	≥ 1		
2.	Να αναφερθεί το όνομα της κατασκευάστριας εταιρείας και το μοντέλο.	ΝΑΙ		
3.	Να αναφερθεί ο χρόνος ανακοίνωσης του προσφερόμενου μοντέλου.	ΝΑΙ		
4.	Ο εξυπηρετητής θα πρέπει να είναι καινούργιος, ανοικτής αρχιτεκτονικής.	ΝΑΙ		
5.	Να αναφερθεί το μέγεθος του εξυπηρετητή σε U (Rack Units).	ΝΑΙ		
6.	Να διαθέτει τα ακόλουθα χαρακτηριστικά:			
6.1	• Διαγνωστικές λυχνίες στο σασί.	ΝΑΙ		
6.2	• On board διαγνωστικό μηχανισμό με ενδείξεις καλής λειτουργίας (να αναφερθούν).	ΝΑΙ		
6.3	• Δυνατότητα τοποθέτησης σε Rack 19 ιντσών (rack mounted).	ΝΑΙ		
6.4	• Να πληροί χαρακτηριστικά υψηλής διαθεσιμότητας χωρίς κανένα μοναδικό σημείο αστοχίας (no single point of failure). Να αναλυθεί.	ΝΑΙ		
7.	Να αναφερθούν οι πιστοποιήσεις ISO και λοιπά κατασκευαστικά standards.	ΝΑΙ		
8.	Να διαθέτει σήμανση (πιστοποίηση) CE.	ΝΑΙ		
9.	Τοποθέτηση εξυπηρετητή στο κύριο κέντρο δεδομένων της Ελληνικής Αστυνομίας.	ΝΑΙ		
10.	Για το σύνολο του προσφερόμενου εξοπλισμού - λογισμικού του παρόντος να προσφερθεί εγγύηση ίση με την περίοδο εγγύησης του έργου, ήτοι πέντε (5) έτη.	ΝΑΙ		
Επεξεργαστής – Chipset				

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
11.	Επεξεργαστές αρχιτεκτονικής X86 64-bit.	ΝΑΙ		
12.	Αριθμός επεξεργαστών – να αναφερθεί.	≥ 2		
13.	Αριθμός πυρήνων ανά επεξεργαστή – να αναφερθεί.	≥ 16		
14.	Να αναφερθεί ο κατασκευαστής και το μοντέλο του επεξεργαστή.	ΝΑΙ		
15.	Συχνότητα επεξεργαστή (GHz) (Base).	$\geq 2,8\text{GHz}$		
16.	Να αναφερθεί το μέγεθος της cache μνήμης του επεξεργαστή.	ΝΑΙ		
17.	Υποστήριξη πολυνηματικής επεξεργασίας (Multi-Threading).	ΝΑΙ		
18.	Η ημερομηνία ανακοίνωσης του επεξεργαστή (launch date) να μην ξεπερνά τα (2) έτη από την καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης προσφορών. Να αναφερθεί η εν λόγω ημερομηνία.	ΝΑΙ		
Μνήμη				
19.	Προσφερόμενη μνήμη (GB).	$\geq 512\text{ GB}$		
20.	Μέγιστη υποστηριζόμενη μνήμη.	$\geq 1024\text{ GB}$		
21.	Να αναφερθεί ο συνολικός αριθμός των DIMM slots.	ΝΑΙ		
22.	Να αναφερθεί ο αριθμός των ελεύθερων DIMM Slots μετά την εφαρμογή των προσφερόμενων αρθρωμάτων μνήμης.	ΝΑΙ		
23.	Τύπος μνήμης.	DDR5 ή καλύτερο		
24.	Να διαθέτει μηχανισμό προστασίας μνήμης (ECC).	ΝΑΙ		
Τροφοδοσία – Διαθεσιμότητα				
25.	Τροφοδοτικά με δυνατότητα αντικατάστασης εν λειτουργία (Hot Swap).	ΝΑΙ		
26.	Αριθμός τροφοδοτικών.	≥ 2		
27.	Μονάδες ψύξης (ανεμιστήρες) με δυνατότητα αντικατάστασης εν λειτουργία (Hot Swap).	ΝΑΙ		
28.	Αριθμός μονάδων ψύξης (ανεμιστήρες).	≥ 4		
Τοπική Αποθήκευση				
29.	Να διαθέτει ελεγκτή με υποστήριξη κατ' ελάχιστον RAID 0, 1.	ΝΑΙ		
30.	Να αναφερθεί ο αριθμός εσωτερικών θέσεων δίσκων (Front και Rear).	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
31.	Αριθμός προσφερόμενων σκληρών δίσκων για το λειτουργικό σύστημα (OS):.	≥ 2		
32.	Υλοποίηση δίσκων σε διάταξη RAID 1 (mirroring).	NAI		
33.	Τύπος προσφερόμενων δίσκων NVMe SSD ή ισοδύναμο ή ανώτερο (για το OS).			
34.	Ονομαστική χωρητικότητα έκαστου δίσκου (GB) για το λειτουργικό σύστημα (OS).	≥ 480 GB		
35.	Δυνατότητα αντικατάστασης δίσκων (drives) χωρίς διακοπή λειτουργίας του συστήματος (hot swap drives).	NAI		
I/O				
36.	Αριθμός φυσικών καρτών δικτύου με δύο (2) φυσικά Interface 1GE ανά κάρτα.	≥ 1		
37.	Αριθμός φυσικών καρτών δικτύου με δύο (2) φυσικά Interface 10/25GE ανά κάρτα.	≥ 2		
38.	Αριθμός καρτών δικτύου με δυο (2) φυσικά Interface Fibre Channel 32 Gbps ανά κάρτα.	≥ 2		
39.	Να προσφερθούν και όλα τα αντίστοιχα SFPs για τα ανωτέρω.	NAI		
40.	Να αναφερθεί ο αριθμός θυρών USB 3.0 και 2.0.	NAI		
41.	Υποστήριξη management θύρας διασύνδεσης IPMI (ενεργοποιημένη).	NAI		
42.	Να προσφερθεί ο απαραίτητος εξοπλισμός για την σύνδεση του κάθε εξυπηρετητή στην δικτυακή υποδομή (Ethernet και FC), ήτοι: SFP modules, PCIe Adapters, καλώδια Ethernet, οπτικά καλώδια κ.λπ.	NAI		
Λειτουργικό Σύστημα – Λογισμικά – Υπηρεσίες μετάπτωσης				
43.	Να προσφερθεί λειτουργικό σύστημα Red Hat Linux Enterprise Edition τελευταίας έκδοσης ή αντίστοιχο με υποστήριξη από τον επίσημο κατασκευαστή (όχι από Community).	NAI		
44.	Η χρήση της αδειοδότησης να μην περιορίζεται για τους σκοπούς του παρόντος έργου, ήτοι να προσφερθεί full license (όχι embedded ή application specific κ.λπ.).	NAI		
45.	Να προσφερθούν υπηρεσίες μετάπτωσης του λογισμικού IBM Spectrum Protect από υφιστάμενο εξυπηρετητή backup της Υπηρεσίας (Cisco c240).	NAI		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
46.	Να προσφερθούν υπηρεσίες μετάπτωσης λογισμικού IBM Spectrum Protect από τον 2 ^ο υφιστάμενο εξυπηρετητή backup της Υπηρεσίας μας (IBM X5) στον υφιστάμενο Cisco c240 της ανωτέρω προδιαγραφής 48.	ΝΑΙ		
47.	Λογισμικό διαχείρισης, παρακολούθηση ελέγχου και αρχείων καταγραφής (logs) μέσω HTTPS, SSH CLI και SNMP.	ΝΑΙ		
48.	Το σύνολο της απαραίτητης αδειοδότησης λογισμικού για την κάλυψη των απαιτήσεων του παρόντος, θα πρέπει εκδοθεί για υφιστάμενο account της Δ/νση Πληροφορικής / Α.Ε.Α. στην ιστοσελίδα του κατασκευαστή.	ΝΑΙ		
Εγκατάσταση				
49.	Να προσφερθούν υπηρεσίες τοποθέτησης, εγκατάστασης, παραμετροποίησης και θέσης σε λειτουργία για το σύνολο του εξοπλισμού.	ΝΑΙ		
50.	Να προσφερθούν όλα τα απαραίτητα καλώδια σύνδεσης και λοιπά παρελκόμενα (οπτικά, χαλκού, ρευματοδοσίας, SFP modules) για τη θέση τους σε λειτουργία.	ΝΑΙ		
51.	Να προσφερθούν sliding rack rails με cable management arms για την τοποθέτηση των εξυπηρετητών στα ικριώματα.	ΝΑΙ		
52.	Να προσφερθούν υπηρεσίες διασύνδεσης των εξυπηρετητών με τις υπόλοιπες υποδομές του κύριου ή/και εφεδρικού κέντρου δεδομένων (switches, FC, storages κ.λπ.).	ΝΑΙ		
53.	Να προσφερθούν καλώδια επικοινωνίας θυρών (Fibre Channel) τύπου LC-LC με SFP modules και μήκος τουλάχιστον 8 μέτρων.	ΝΑΙ		
54.	Διασύνδεση με λογισμικά System Monitoring (Zabbix ή/και Solarwinds) που διαθέτει η Δ/νση Πληροφορικής / Α.Ε.Α.	ΝΑΙ		

C.1.4 Υπηρεσίες εγγύησης

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Πλήρης συμμόρφωση με τις απαιτήσεις του Κεφαλαίου Β.3.5 καθώς και με τις εκεί	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	περιγραφόμενες απαιτήσεις για την παροχή υπηρεσιών Τεχνικής Υποστήριξης.			
2.	Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσφέρει δωρεάν για την Αναθέτουσα Αρχή Υπηρεσίες Εγγύησης και Υποστήριξης με ενεργό συμβόλαιο από τον Κατασκευαστή για χρονικό διάστημα ≥ 5 ετών.	≥ 5 ετών		
3.	Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί 24/7/365 σύστημα αναγγελιών βλαβών (helpdesk).	NAI		
4.	Υποστήριξη 24/7/365.	NAI		
5.	Η αναφορά των βλαβών θα γίνεται μέσω κοινά προκαθορισμένης διαδικασίας και με τρόπο που δεν θα μπορεί να αμφισβητηθεί. Η αναγγελία βλάβης θα μπορεί να γίνεται οποιαδήποτε στιγμή της ημέρας, 365 μέρες το χρόνο. Ο Ανάδοχος θα ενημερώνεται για την προκύπτουσα βλάβη είτε: - από το προσωπικό της Αναθέτουσας Αρχής. - από το προσωπικό του Αναδόχου κατά την επίσκεψη ελέγχου/συντήρησης.	NAI		
6.	Οποιαδήποτε εργασία ή υλικό ή ανταλλακτικό ή αναλώσιμο απαιτείται προκειμένου διασφαλίζεται η ορθή λειτουργία του Συστήματος, θα επιβαρύνει τον Ανάδοχο καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης.	NAI		
7.	Ο Ανάδοχος οφείλει να έχει όλα τα απαραίτητα ανταλλακτικά καινούργια και αμεταχείριστα και να τα προσφέρει χωρίς κόστος για την Αναθέτουσα Αρχή, για την επισκευή και συντήρηση του προσφερόμενου εξοπλισμού.	NAI		
8.	Υποχρεωτικός δωρεάν προληπτικός έλεγχος Hardware και Software τουλάχιστον δυο (2) φορές ανά έτος. Ο έλεγχος αυτός θα περιλαμβάνει: - Εκτέλεση διαγνωστικών ελέγχων για την πιστοποίηση της καλής λειτουργίας όλου του εξοπλισμού της κύριας και της εφεδρικής εγκατάστασης (CPU, μνήμες κλπ.) αλλά και του περιφερειακού εξοπλισμού. (Να περιγράφουνε) - Καθαρισμό εξοπλισμού με ειδικά προϊόντα καθαρισμού (Να αναφερθούν).	NAI		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	Αντικατάσταση τυχόν φθαρμένων ανταλλακτικών του εξοπλισμού. Ο Ανάδοχος θα ενημερώνει εγγράφως τουλάχιστον μια (1) εβδομάδα πριν για το πρόγραμμα προληπτικής συντήρησης, καθώς και για το ήδη διαπιστευμένο προσωπικό που θα την πραγματοποιήσει. Σε περίπτωση μη πραγματοποίησης των εργασιών προληπτικής συντήρησης από τον Ανάδοχο, θα επιβάλλονται οι προβλεπόμενες ρήτρες.			
9.	Η διάγνωση και αποκατάσταση των βλαβών θα γίνεται στην έδρα της Διεύθυνσης Πληροφορικής / ΑΕΑ. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, μετά από έγκριση της Διεύθυνσης Πληροφορικής / ΑΕΑ, η επισκευή θα μπορεί να γίνει στα εργαστήρια του προμηθευτή. Στην περίπτωση αυτή, τα έξοδα μεταφοράς του προς επισκευή ή αποκατάσταση ή αντικατάσταση εξοπλισμού (υλικού ή λογισμικού) από και προς τη Διεύθυνση Πληροφορικής / ΑΕΑ επιβαρύνουν αποκλειστικά τον Προμηθευτή.	ΝΑΙ		
10.	Ο προμηθευτής στα πλαίσια των συμβατικών υποχρεώσεων του και χωρίς πρόσθετο κόστος για τον αγοραστή, έχει την ευθύνη για: - Την αποκατάσταση λαθών όλου του προσφερόμενου υλικού. - Τον εντοπισμό των αιτιών των βλαβών ή δυσλειτουργιών του προσφερόμενου H/W και Software, την αποκατάστασή τους και την παράδοση του εξοπλισμού σε πλήρη λειτουργία. - Την πραγματοποίηση όλων των αναγκαίων αλλαγών, σε συνεργασία με τη Διεύθυνση Πληροφορικής / Α.Ε.Α., που προκύπτουν στον προσφερόμενο εξοπλισμό ενδεικτικά και μη περιοριστικά: - αλλαγών στη δικτυακή αρχιτεκτονική του Αγοραστή. - στην υποδομή εικονικοποίησης του Αγοραστή - στην υποδομή Storage του Αγοραστή.	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
11.	Ο Ανάδοχος δεσμεύεται για την ολική ή μερική αντικατάσταση του υφιστάμενου εξοπλισμού σε περίπτωση βλάβης ή φθοράς του, η οποία οφείλεται σε κακή κατασκευή ή ελαττωματική λειτουργία του, χωρίς επιπλέον κόστος για τον Αγοραστή, με άλλο ίδιων ή καλύτερων χαρακτηριστικών. Ειδικότερα, ο Ανάδοχος υποχρεούται, χωρίς πρόσθετη αμοιβή, καθ' όλη την διάρκεια της Σύμβασης, να αντικαθιστά αμέσως κάθε πλημμελώς λειτουργούσα αυτόνομη μονάδα, ή μέρος των συστημάτων. Ως πλημμελώς λειτουργούσα μονάδα ή τμήμα Συστήματος, θα θεωρείται εκείνη που σε διάστημα τριών (3) μηνών παρουσιάζει περισσότερες από δύο (2) βλάβες.	ΝΑΙ		
12.	Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αναλάβει χωρίς επιπλέον κόστος για την Αναθέτουσα Αρχή: • την μετακίνηση εξοπλισμού από τον τόπο εγκατάστασης, για επισκευή και επανατοποθέτηση. Στις περιπτώσεις αυτές ο προμηθευτής έχει τη γενική ευθύνη για την αποσύνδεση, συσκευασία, αποστολή, ασφαλή μετακίνηση του εξοπλισμού κλπ. • την προμήθεια και αντικατάσταση των ανταλλακτικών, εξαρτημάτων και των λοιπών απαραίτητων για τη συντήρηση υλικών, συμπεριλαμβανομένων και των αναλωσίμων. • τα έξοδα απασχόλησης και μετακίνησης του προσωπικού που θα απασχοληθεί για την αποκατάσταση της βλάβης. • τη συντήρηση, αντικατάσταση μπαταριών και παροχή και εγκατάσταση ανταλλακτικών, που απαιτούνται για τη σωστή λειτουργία των προσφερόμενου εξοπλισμού.	ΝΑΙ		
13.	Παράδοση – εγκατάσταση όλων των νέων εκδόσεων λογισμικού και ενημερώσεων / αναβαθμίσεων που παρέχουν οι Κατασκευαστές του προσφερόμενου εξοπλισμού, μετά από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
14.	Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αναβαθμίζει δωρεάν τα προσφερόμενα λογισμικά τουλάχιστον μια (1) φορά ανά έτος (εφόσον υπάρχει διαθέσιμη νέα έκδοση). Οποιαδήποτε αναβάθμιση λογισμικού θα πραγματοποιείται κατόπιν συνεννόησης με τη Δ/ση Πληροφορικής / Α.Ε.Α. και μελέτης ως προς τη συμβατότητά της με την υφιστάμενη πληροφοριακή υποδομή.	ΝΑΙ		
15.	Σε περιπτώσεις αντικατάστασης, όλα τα προϊόντα λογισμικού που ενδεχομένως προσφερθούν συνοδευτικά θα περιέχονται με όλες τις άδειες χρήσης τους στην ιδιοκτησία της Ελληνικής Αστυνομίας, η οποία και αποκτά το δικαίωμα της νόμιμης χρήσης τους.	ΝΑΙ		
16.	Οποιαδήποτε αντικατάσταση εξοπλισμού θα πραγματοποιείται κατόπιν συνεννόησης με τη Δ/ση Πληροφορικής / Α.Ε.Α. και μελέτης ως προς τη συμβατότητά του με την υφιστάμενη υποδομή.	ΝΑΙ		
17.	Ο Ανάδοχος υποχρεούται καθ' όλη τη διάρκεια της περιόδου εγγύησης (πέντε (5) έτη) να αντικαθιστά, χωρίς κόστος για την Αναθέτουσα Αρχή, οποιοδήποτε δίσκο των προσφερόμενων συστημάτων παρουσιάσει βλάβη με νέο ίδιων ή καλύτερων χαρακτηριστικών. Επισημαίνεται πως οι ελαττωματικοί δίσκοι παραμένουν στην αναθέτουσα αρχή για καταστροφή και δεν επιστρέφονται στον Ανάδοχο.	ΝΑΙ		
18.	Ο Ανάδοχος υποχρεούται στην αντικατάσταση μπαταριών κάθε τύπου εξοπλισμού (Server, Storage, RAID κλπ.) χωρίς κόστος για τον αγοραστή, εφόσον υπάρχει ένδειξη αντικατάστασης.	ΝΑΙ		
19.	Σε περιπτώσεις βλάβης SFP modules είτε σε εξυπηρετητή ή Storage, είτε σε FC Switch του του προσφερόμενου εξοπλισμού, ο Ανάδοχος υποχρεούται να το αντικαταστήσει.	ΝΑΙ		
20.	Κανένα αποθηκευτικό μέσο (μόνιμο ή προσωρινό), δεν επιτρέπεται να εξέλθει των εγκαταστάσεων της Υπηρεσίας.	ΝΑΙ		
21.	Κατόπιν της οριστικής παραλαβής ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώνει την Αναθέτουσα Αρχή	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	κάθε φορά που πρόκειται να προβεί σε αλλαγή των υποδομών και των συστημάτων του Κύριου και Εφεδρικού Κέντρου Δεδομένων ή εφαρμογών, ακολουθώντας τη διαδικασία διαχείρισης αλλαγής (Change Management Request Form) που θα παραδοθεί από την ΕΠΠΕ στον Ανάδοχο, πριν την οριστική παραλαβή του Έργου και κατόπιν συνεννόησης με τη Δ/νση Πληροφορικής.			

C.1.5 Διαθεσιμότητα - Ρήτρες

A/A	ΤΥΠΟΣ ΕΛΕΓΧΟΥ/ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Πλήρης συμμόρφωση με τις απαιτήσεις του Κεφαλαίου Β.3.6	ΝΑΙ		
2.	Ο Ανάδοχος να τηρεί κατάλληλα στελεχωμένο τηλεφωνικό Σύστημα Αναγγελίας Βλαβών (Service Desk) σε βάση 24 x 7 x 365. Η αναγγελία θα πρέπει να μπορεί να πραγματοποιηθεί και με αποστολή e-mail.	ΝΑΙ		
3.	Παροχή υπηρεσιών βλαβοληψίας και αποκατάστασης βλαβών για το σύνολο προσφερόμενου εξοπλισμού και των λογισμικών του παρόντος Υποέργου.	ΝΑΙ		
4.	Η διάγνωση και αποκατάσταση των βλαβών θα γίνεται στην έδρα της Διεύθυνσης Πληροφορικής / ΑΕΑ.	ΝΑΙ		

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II – Τεχνικές Προδιαγραφές - απαιτήσεις

**Τεύχος τεχνικών προδιαγραφών
για τη διενέργεια διαγωνιστικής διαδικασίας για τη Δράση
«Προμήθεια συστημάτων αποθήκευσης τύπου SAN και εξυπηρετητών
για την λήψη αντιγράφων ασφαλείας και ενίσχυση της υποδομής
εικονικοποίησης της ΕΛ.ΑΣ.»**

**Υποέργο 2 – Προμήθεια εξυπηρετητών τύπου ESXi, για την ενίσχυση της υποδομής
εικονικοποίησης της Δ/σης Πληροφορικής / Α.Ε.Α.**

Προϋπολογισμός προμήθειας: τριακόσιες χιλιάδες ευρώ (€300.000)
(συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. και νόμιμων κρατήσεων)

Συνοπτικά στοιχεία Τεύχους Τεχνικών Προδιαγραφών

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ / Α.Ε.Α.
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	«Προμήθεια συστημάτων αποθήκευσης τύπου SAN και εξυπηρετητών για την λήψη αντιγράφων ασφαλείας και ενίσχυση της υποδομής εικονικοποίησης της ΕΛ.ΑΣ.» <u>Συνοπτική περιγραφή είδους και απαιτήσεων:</u> Σκοπός του Υποέργου αποτελεί η ενίσχυση και αναβάθμιση της υποδομής εικονικοποίησης της Δ/σης Πληροφορικής / Α.Ε.Α. Το αντικείμενο του Υποέργου περιγράφεται αναλυτικά στα Μέρη Α', Β' και Γ' του παρόντος τεύχους τεχνικών προδιαγραφών.
ΦΟΡΕΙΣ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΟΠΟΙΟΥΣ ΠΡΟΟΡΙΖΕΤΑΙ ΤΟ ΥΠΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΟΣ	Ελληνική Αστυνομία.
ΦΟΡΕΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ	Ελληνική Αστυνομία.
ΠΟΣΟΤΗΤΑ	Το σύνολο του εξοπλισμού, των λογισμικών, αδειών χρήσης τους, και των υπηρεσιών υποστήριξης για την ενίσχυση της υποδομής εικονικοποίησης της Δ/σης Πληροφορικής / Α.Ε.Α., όπως αυτό περιγράφεται αναλυτικά ως προς τις τεχνικές και λειτουργικές απαιτήσεις, στο παρόν τεύχος τεχνικών προδιαγραφών.
ΧΡΟΝΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	Αναλυτικά ο χρόνος εκτέλεσης του Υποέργου αναγράφεται στο Κεφάλαιο Β.3.2 του παρόντος τεύχους τεχνικών προδιαγραφών.
ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ	Κύριο Κέντρο Δεδομένων Δ/σης Πληροφορικής/Α.Ε.Α. (Αθήνα, Α.Ε.Α.) (Θα καθοριστεί κατά τη φάση 1 του Υποέργου)
ΧΡΟΝΟΣ ΟΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ	Η οριστική παραλαβή θα πραγματοποιηθεί με την έκδοση σχετικού πρωτοκόλλου από την αρμόδια επιτροπή εντός πέντε (5) ημερολογιακών ημερών.
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Ενίσχυση υποδομών της υποδομής πληροφορικής της Ελληνικής Αστυνομίας με την προμήθεια του απαραίτητου εξοπλισμού και λογισμικού.
Κωδικός CPV	30233100-2

Ακρωνύμια & Συντομογραφίες

ΑΕΑ	Αρχηγείο Ελληνικής Αστυνομίας
CPU	Central Processing Unit
DEV	Development
FC	Fibre Channel
IP	Internet Protocol
LAN	Local Area Network
RAID	Redundant Array of Inexpensive Disks
SAN	Storage Area Network
VM	Virtual Machine
VPN	Virtual Private Network

Ορισμοί Υποέργου

Υποέργο	Το σύνολο των απαιτήσεων.
Ανάδοχος/ Προμηθευτής	Ο προσφέρων που θα επιλεγεί και θα κληθεί να υπογράψει τη <u>Σύμβαση</u> και θα υλοποιήσει το σύνολο του Υποέργου.
Αναθέτουσα Αρχή	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ / Α.Ε.Α.
Αντίκλητος	Το πρόσωπο που ο ΥΠΟΨΗΦΙΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ με έγγραφη δήλωσή του, στην οποία περιλαμβάνονται τα πλήρη στοιχεία του προσώπου (ονοματεπώνυμο, ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, fax, κλπ.) ορίζει ως υπεύθυνο για τις ενδεχόμενες ανάγκες επικοινωνίας της Αναθέτουσας Αρχής με αυτόν.
Τεύχος Τεχνικών Προδιαγραφών	Το παρόν τεύχος που συντάχθηκε σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 54 του Ν. 4412/2016, από αρμόδια επιτροπή
ΕΠΠΕ	Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής Έργου.
Κύριος του έργου	Αρχηγείο Ελληνικής Αστυνομίας / Διεύθυνση Πληροφορικής.
Προϋπολογισμός	300.000,00 €

A ΜΕΡΟΣ:ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΥΠΟΕΡΓΟΥ

A.1 Περιβάλλον του Υποέργου

A.1.1 Σύντομο Ιστορικό

Η Δ/ση Πληροφορικής της Ελληνικής Αστυνομίας διαθέτει υποδομές εικονικοποίησης τύπου VMware ESXi εκδόσεων 7.03 και 6.7, με χρήση περισσότερων από 40 host (28 σε έκδοση vSphere7.03 και 13 σε έκδοση 6.7) μοιρασμένα σε 4 διαφορετικά Vcenter στο κύριο και εφεδρικό κέντρο δεδομένων της Δ/σης Πληροφορικής / Α.Ε.Α.

Από την ανωτέρω υποδομή αρκετοί host έχουν ξεπεράσει την αναμενόμενη διάρκεια ζωής τους, ενώ και οι ραγδαία αυξανόμενες ανάγκες του φορέα σε υπολογιστική ισχύ, τόσο στο κύριο όσο και στο εφεδρικό κέντρο δεδομένων καθιστούν αναγκαία την ενίσχυση των υποδομών εικονικοποίησης του Φορέα.

A.1.2 Συνοπτική παρουσίαση του Φορέα για τον οποίο προορίζεται το έργο

Η αρμόδια Υπηρεσία του Αρχηγείου της Ελληνικής Αστυνομίας για την υλοποίηση του έργου είναι η Διεύθυνση Πληροφορικής / Α.Ε.Α. με τις εξής αρμοδιότητες:

- Ανάλυση, σχεδιασμό, ανάπτυξη και υλοποίηση της αρχιτεκτονικής συστημάτων που υποστηρίζουν την υποδομή πληροφορικής της Ελληνικής Αστυνομίας .
- Τεχνική υποστήριξη των συστημάτων Police On Line, SIS,EES, EuroDAC, AFIS (e-TΑΠ), Smart Policing, APIS, E-Mail, «Χαρτογράφησης Κυκλοφορίας Αλλοδαπών», .καθώς και του συνόλου των εφαρμογών και υπηρεσιών που προσφέρονται (περίπου 200).
- Διασφάλιση αδιάλειπτης και απρόσκοπτης τεχνικής επικοινωνίας μεταξύ κύριου και εφεδρικού Κέντρου δεδομένων.
- Τη διασφάλιση της πρόσβασης των εξουσιοδοτημένων αρχών στα δεδομένα του SIS και EES.
- Τη λήψη όλων των αναγκών μέτρων ασφαλείας συστημάτων και δεδομένων.

A.1.3 Σκοποί και στόχοι Υποέργου

Σκοπός του παρόντος Υποέργου είναι η ποιοτική και ποσοτική αναβάθμιση των υποδομών εικονικοποίησης της Δ/σης Πληροφορικής / Α.Ε.Α.

Προς επίτευξη των ανωτέρω στόχων, στο πλαίσιο του υποέργου, θα υλοποιηθούν τα παρακάτω:

- i. Προμήθεια, εγκατάσταση και παραμετροποίηση συστημάτων εικονικοποίησης τύπου VMware ESXi για την ενίσχυση υφιστάμενης υποδομής εικονικοποίησης..
- ii. Τεχνική υποστήριξη της ανωτέρω υποδομής.

A.2 Υφιστάμενη κατάσταση

A.2.1 Υποδομή συστημάτων

A.2.1.1 Κεντρική Υποδομή Εικονικοποίησης - Φιλοξενίας Εφαρμογών

Οι εφαρμογές της Διεύθυνσης Πληροφορικής αξιοποιούν την υποδομή εικονικοποίησης της εταιρείας VMWARE και εκτελούνται σε περιβάλλον Web, μέσω εξυπηρετητών τεχνολογίας JEE (Glassfish, Payara κλπ). Η παραπάνω υποδομή είναι σε διάταξη cluster, η οποία περιλαμβάνει ESXI (ver. 7.X) των κατασκευαστών H/W Dell Inc., CISCO UCS και LENOVO με επεξεργαστές Intel Xeon, οι οποίοι αξιοποιούν όλες τις δυνατότητες του λογισμικού vSphere (Version 7.X) (HA – vMotion κ.λπ.).

Επιπρόσθετα, γίνεται χρήση λογισμικού RDBMS της εταιρείας ORACLE (Oracle Database 10g - 64bit σε H/W IBM Power S822 (AIX) και Oracle RAC Database 19c Enterprise Edition σε H/W IBM PowerS822 και S922 (AIX) όλες σε Power VM) για την αποθήκευση των δεδομένων των εφαρμογών.

Το σύστημα αποθήκευσης δεδομένων (storage) της υποδομής αποτελείται από δύο (2) IBM Storwize V7000 Gen2, που συνδέονται σε FC-IP switches τύπου SAN50C-R της Software Defined Storage υποδομής (IBM SVC) που διαθέτει η Υπηρεσία μας, τόσο στο κύριο όσο και στο εφεδρικό κέντρο δεδομένων της.

Οι υπόλοιποι hosts (εξυπηρετητές εφαρμογών, εικονικοποίησης, βάσεων δεδομένων, αντιγράφων ασφαλείας κ.λπ.) είναι συνδεδεμένοι σε FC Switches τύπου Cisco MDS9148S και Brocade SAN32C-6.

Ο φόρτος των χρηστών κατανέμεται με χρήση CitrixNetscaler στους IBM WebSeals που επικοινωνούν με τα λογισμικά IBM Security Identity Management και IBM Security Access Management.

B ΜΕΡΟΣ: ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ

Το Υποέργο αφορά την ενίσχυση και αναβάθμιση της υποδομής εικονικοποίησης VMware vSphere της Δ/σης Πληροφορικής / Α.Ε.Α. με την προμήθεια, εγκατάσταση και παραμετροποίηση εξοπλισμού και λογισμικού, και την τεχνική υποστήριξη και συντήρηση της υποδομής.

Συνοπτικά στο υποέργο περιλαμβάνονται:

1. Η προμήθεια εξοπλισμού για την ενίσχυση και αναβάθμιση της υποδομής εικονικοποίησης VMware vSphere της Δ/σης Πληροφορικής / Α.Ε.Α.
2. Δωρεάν υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης και συντήρησης του ανωτέρω εξοπλισμού.

B.1 Στρατηγικές Τεχνικές Απαιτήσεις

Για την αντικείμενο του υποέργου, ο Ανάδοχος θα λάβει υπόψη του τις αρχές που περιγράφονται στη συνέχεια. Οι ίδιες αρχές θα τηρηθούν από τον Ανάδοχο και κατά την περίοδο εγγύησης – συντήρησης του παρόντος Υποέργου, όσον αφορά την τεχνική συντήρηση και υποστήριξη του συνόλου του προσφερόμενου εξοπλισμού-λογισμικού και των παρεχόμενων δωρεάν υπηρεσιών υποστήριξης.

B.1.1 Επεκτασιμότητα – ευκολία ενσωμάτωσης αλλαγών

Η υποδομή εικονικοποίησης της Δ/σης Πληροφορικής / Α.Ε.Α. θα σχεδιασθεί με τρόπο ώστε να διασφαλίζεται η επεκτασιμότητά της (Extensibility) και η ευκολία ενσωμάτωσης αλλαγών (Changeability) όσον αφορά το Υλικό (H/W) και το Λογισμικό. Για το λόγο αυτό πρέπει να ληφθούν μέτρα που θα διασφαλίζουν το γεγονός ότι η εν λόγω ευκολία ενσωμάτωσης αλλαγών δεν επιβαρύνει την απόδοση των συστημάτων στην καθημερινή λειτουργία τους.

B.1.2 Προσαρμοστικότητα

Η υποδομή εικονικοποίησης της Δ/σης Πληροφορικής / Α.Ε.Α. θα σχεδιασθεί με τρόπο ώστε διασφαλίζει την προσαρμοστικότητα (Adaptability/Flexibility) του συστήματος σε επίπεδο υλικού και λογισμικού. Η προσαρμοστικότητα αφορά τη δυνατότητα να χρησιμοποιεί τους πόρους των συστημάτων της με τέτοιο τρόπο που να εξασφαλίζει ότι κάθε στιγμή προσφέρει εγγυημένα, ένα υψηλό επίπεδο υπηρεσιών στους τελικούς χρήστες.

B.1.3 Αξιοπιστία

Ο όρος αξιοπιστία (Reliability) περιλαμβάνει την υψηλή διαθεσιμότητα (High Availability), τη διασφάλιση της ακεραιότητας των δεδομένων (Data Consistency – Integrity) και τη δυναμικότητα (Robustness) της υποδομής εικονικοποίησης. Το σύστημα πρέπει να είναι διαθέσιμο 24 ώρες την ημέρα / 7 ημέρες την εβδομάδα / 365+ ημέρες το χρόνο. Το σύστημα πρέπει να είναι σχεδιασμένο και δομημένο με τέτοιο τρόπο ώστε να διασφαλίζεται η ανθεκτικότητα του (Resilience – No Single Point of Failure) και η αδιάλειπτη λειτουργία του σε περίπτωση που κάποιο-α τμήμα του (component) πάψει να λειτουργεί σωστά.

B.1.4 Ανάκαμψη συστήματος

Η υποδομή εικονικοποίησης της Δ/σης Πληροφορικής / Α.Ε.Α. θα είναι σχεδιασμένη κατά τέτοιο τρόπο ώστε να διασφαλίζεται η εύκολη ανάκαμψή του (Recovery) σε περιπτώσεις έστω και μερικής αστοχίας των υποσυστημάτων της.

B.1.5 Ασφάλεια

Η υποδομή εικονικοποίησης της Δ/σης Πληροφορικής / Α.Ε.Α. είναι αναγκαίο να διαθέτει μηχανισμούς ασφαλούς αποθήκευσης και ανταλλαγής δεδομένων καθώς και αποτροπής της πρόσβασης σε αυτά χωρίς τα απαιτούμενα δικαιώματα. Επιπλέον, πρέπει να διαθέτει διαδικασίες αντιμετώπισης περιστατικών ασφαλείας και ένα πλάνο επιχειρησιακής συνέχειας (Business Continuity Plan), όπως είναι η δυνατότητα αυτόματης ή χειροκίνητης μετάπτωσης των εικονικών εξυπηρετητών του υπο προμήθεια συστήματος, μετά από ολική ή μερική καταστροφή κάποιου κόμβου (host).

B.2 Ειδικές τεχνικές απαιτήσεις

B.2.1 Υποδομή συστημάτων

B.2.1.1 Εξοπλισμός

Στο πλαίσιο του Υποέργου, ο Ανάδοχος θα αναλάβει να προμηθεύσει, να εγκαταστήσει και να παραμετροποιήσει σύστημα για την ενίσχυση και αναβάθμιση της υποδομής εικονικοποίησης της Δ/σης Πληροφορικής / Α.Ε.Α. Συγκεκριμένα ο Ανάδοχος θα κληθεί να προσφέρει:

1. Εξυπηρετητές εικονικοποίησης τύπου VMware ESXi με δυνατότητα τους ένταξης στην υφιστάμενη υποδομή εικονικοποίησης της Δ/σης Πληροφορικής / Α.Ε.Α.
2. Δωρεάν υπηρεσίες εγκατάστασης – παραμετροποίησης του ανωτέρω εξοπλισμού στις υποδομές πληροφορικής της Δ/σης Πληροφορικής / Α.Ε.Α. όπως αυτές περιγράφηκαν στο Α.2

B.2.1.2 Δωρεάν υπηρεσίες υποστήριξης συστημάτων

Στο πλαίσιο του Υποέργου, ο Ανάδοχος θα αναλάβει την εγγύηση και υποστήριξη των προσφερόμενων συστημάτων εικονικοποίησης με ενεργό συμβόλαιο συντήρησης από τον κατασκευαστή, για χρονικό διάστημα ίσο ή μεγαλύτερο των πέντε (5) ετών από την οριστική παραλαβή του Υποέργου.

B.3 Λοιπές απαιτήσεις Υποέργου

B.3.1 Υποστήριξη λογισμικών

Για όσα λογισμικά πιθανώς απαιτούνται άδειες χρήσης ισχύει η υποχρέωση ανανέωσης και υποστήριξής τους από τον κατασκευαστή για πέντε (5) έτη από την παραλαβή του υποέργου.

Αν ο κατασκευαστής των προσφερόμενων λογισμικών παρέχει άδειες με διάρκεια μικρότερη των πέντε (5) ετών, τότε η πλήρης ετήσια ανανέωση των αδειών να περιλαμβάνεται χωρίς επιπλέον κόστος για τον Αγοραστή για τα επόμενα έτη μέχρι τη συμπλήρωση του συνολικού διαστήματος χρήσης.

Το σύνολο της αδειοδότησης λογισμικού για την κάλυψη των απαιτήσεων του παρόντος, θα πρέπει εκδοθεί για υφιστάμενα account της Δ/νσης Πληροφορικής / Α.Ε.Α. στις ιστοσελίδες των κατασκευαστών τα οποία και θα γνωστοποιηθούν στον ανάδοχο κατά τη φάση της μελέτης εφαρμογής, ώστε να καταχωρηθούν στο σχετικό αποθετήριο που διατηρείται για τον σκοπό αυτό.

B.3.2 Τόπος υλοποίησης – παράδοσης έργου

Η παράδοση του εξοπλισμού και η παραμετροποίησή του θα πραγματοποιηθεί σε εγκαταστάσεις της Διεύθυνσης Πληροφορικής / Α.Ε.Α. που βρίσκονται εντός του νομού Αττικής.

Η παράδοση λογισμικού ή αδειών χρήσης θα πραγματοποιηθεί στο κύριο κέντρο δεδομένων της Διεύθυνσης Πληροφορικής όπου και θα γίνει η εισαγωγή του σε υφιστάμενα accounts αποθετηρίου αδειών των κατασκευαστών που διατηρεί η Αναθέτουσα Αρχή.

Ο Ανάδοχος φέρει την ευθύνη για οποιαδήποτε βλάβη, φθορά, απώλεια ή δυσλειτουργία του ήδη εγκατεστημένου εξοπλισμού, λογισμικού και εφαρμογών και κάθε τμήματός του που θα συμβεί από την έναρξη μέχρι την παραλαβή του παρόντος Υποέργου και έχει προκληθεί από δική του ενέργεια.

B.3.3 Χρονοδιάγραμμα έργου

Παρακάτω φαίνεται το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου το οποίο θα ακολουθήσει ο Ανάδοχος (οι χρόνοι υπολογίζονται σε ημερολογιακές ημέρες):

Α/Α ΦΑΣΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΑΣΗΣ	ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΕΝΑΡΞΗΣ	ΜΕΓΙΣΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΦΑΣΗΣ
Ο	Υπογραφή της Σύμβασης	-	-
Φ1	Παράδοση μελέτης εφαρμογής	Υπογραφή της Σύμβασης	30 ημέρες
Φ2	Προμήθεια, εγκατάσταση και παραμετροποίηση εξοπλισμού	Υπογραφή της Σύμβασης	90 ημέρες
Φ3	Εκτέλεση δοκιμών – περίοδος δοκιμαστικής λειτουργίας	Τέλος φάσης Φ2	5 ημέρες
ΟΠΕ	Οριστική παραλαβή υποέργου	Τέλος φάσης Φ3	5 ημέρες

Πίνακας 2: Φάσεις υλοποίησης του υποέργου

Ως 'χρόνος εκτέλεσης' του παρόντος Υποέργου θεωρείται το χρονικό διάστημα από την υπογραφή της Σύμβασης έως και το τέλος της Φάσης (Φ3) – 'Εκτέλεση δοκιμών-περίοδος δοκιμαστικής λειτουργίας'.

Με κοινή συμφωνία της Αναθέτουσας Αρχής και του Ανάδοχου, μπορεί να τροποποιηθεί το χρονοδιάγραμμα των επιμέρους Φάσεων του Υποέργου, εφόσον δεν προκαλούνται καθυστερήσεις ως προς το συνολικό χρονοδιάγραμμα.

Κατ' εξαίρεση, για λόγους ανωτέρας βίας πχ ηλεκτρονικών στοιχείων στην παγκόσμια αγορά, καθυστέρηση παραδόσεων ή καθυστέρηση άλλων υποέργων, μπορεί να παραταθεί η συνολική διάρκεια του έργου, κατόπιν κοινής συμφωνίας της Αναθέτουσας Αρχής και του Ανάδοχου.

Με Απόφαση του Αγοραστή, η μέγιστη διάρκεια της φάσης Φ3 μπορεί να παραταθεί σε περίπτωση που απαιτηθούν πρόσθετοι έλεγχοι.

Σε περίπτωση παρεκκλίσεων από το κοινώς συμφωνηθέν χρονοδιάγραμμα που μπορεί να θέσουν σε κίνδυνο την έγκαιρη παράδοση του έργου εφαρμόζονται οι διατάξεις των άρθρων 206 και 207 του Ν. 4412/2016, ως ισχύει.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παραδώσει αναλυτικό χρονοδιάγραμμα για την υλοποίηση του Υποέργου.

Προσφορά που θα αναφέρει σαν χρόνο ολοκλήρωσης του παρόντος Υποέργου χρονικό διάστημα μεγαλύτερο του προαναφερόμενου θα απορρίπτεται.

Β.3.3.1 Φάση Φ1: «Παράδοση μελέτης εφαρμογής»

Σε χρονικό διάστημα τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών από την υπογραφή της σχετικής Σύμβασης θα υποβληθεί η μελέτη εφαρμογής του Υποέργου.

Στόχος της μελέτης εφαρμογής είναι ο καθορισμός των ειδικότερων διαδικασιών και παραμετροποιήσεων που θα εφαρμοσθούν στον προσφερόμενο εξοπλισμό.

Η μελέτη εφαρμογής, χωρίς να τροποποιεί το φυσικό αντικείμενο της σύμβασης και την τεχνική προσφορά όπως αυτή έγινε αποδεκτή κατά τη φάση της αξιολόγησης, θα πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον:

- Επικαιροποίηση του περιβάλλοντος και των στόχων του Υποέργου.
- Εντοπισμό κρίσιμων θεμάτων και καθορισμό προτεραιοτήτων.
- Επικαιροποίηση του σχήματος διοίκησης του Υποέργου και αναλυτική περιγραφή των ρόλων των εμπλεκόμενων σε αυτό.
- Κατάρτιση του πλάνου εγκατάστασης εγκατάστασης του προσφερόμενου εξοπλισμού και λογισμικού.
- Επικαιροποίηση και εξειδίκευση του πλάνου εργασιών του Αναδόχου για την υλοποίηση του Υποέργου.
- Επικαιροποίηση του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης του Υποέργου.
- Καθορισμός του πλάνου διασφάλισης ποιότητας του Υποέργου.

- Αναγνώριση των πιθανών κινδύνων του Υποέργου και καθορισμός του σχεδίου διαχείρισής τους.
- Οριστικοποίηση των απαραίτητων παραμετροποιήσεων του προσφερόμενου εξοπλισμού και λογισμικού.
- Κατάρτιση του πλάνου και των σεναρίων δοκιμών αποδοχής του εξοπλισμού και του λογισμικού.

Η μελέτη εφαρμογής δεν δύναται να τροποποιήσει ριζικά το φυσικό αντικείμενο της πράξης όπως αυτό αποτυπώνεται στο εγκεκριμένο Τεχνικό Δελτίο και την παρούσα διακήρυξη.

Στη Φάση αυτή θα παραδοθεί επικαιροποιημένο αναλυτικό χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του Υποέργου, στο οποίο θα καταγράφονται τα χρονικά ορόσημα ολοκλήρωσης των επιμέρους εργασιών. Επίσης, η αναφερόμενη μελέτη εφαρμογής θα πρέπει να περιλαμβάνει τουλάχιστον τα παρακάτω παραδοτέα σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή:

Τίτλος Παραδοτέου	Περιγραφή
Σχέδιο Διαχείρισης και Ποιότητας Έργου	Το συγκεκριμένο παραδοτέο στοχεύει στη δημιουργία του κατάλληλου υπόβαθρου για την επιτυχημένη και χωρίς καθυστερήσεις και προβλήματα υλοποίηση των απαιτήσεων της παρούσας Διακήρυξης και στη διασφάλιση της καλής συνεργασίας μεταξύ των εμπλεκόμενων μερών - Φορέων. Η Διαχείριση Ποιότητας Έργου: α) να καλύπτει τον προσδιορισμό, προγραμματισμό και διαχείριση των ενεργειών που απαιτούνται, ώστε το Έργο να ικανοποιήσει πλήρως τις απαιτήσεις ποιότητας και β) να είναι άρρηκτα συνδεδεμένη με τη συνολική οργάνωση και διαχείριση του παρόντος Υποέργου.
Καταγραφή της υφιστάμενης κατάστασης	Καταγραφή, επικαιροποίηση και αξιολόγηση των υφιστάμενων συστημάτων, εφαρμογών, δικτύου κ.λπ.
Ανάλυση Απαιτήσεων	Ανάλυση του συνόλου των απαιτήσεων για: • Τον προσφερόμενο εξοπλισμό πληροφορικής. • Το προσφερόμενο λογισμικό. • Την προσφερόμενη τεχνική υποστήριξη.
Επικαιροποίηση – βελτιστοποίηση της	Επικαιροποίηση του αριθμού, των ειδών και των χαρακτηριστικών των παρεχόμενων

τεχνικής λύσης	μοντέλων εξοπλισμού, βάσει των νεότερων εκδόσεων, καθώς και των επί μέρους τεχνικών χαρακτηριστικών τους που θα απαιτηθούν λαμβάνοντας υπόψη: • Τις διαμορφωθείσες υποδομές της Ελληνικής Αστυνομίας, • Τη διασφάλιση υψηλής διαθεσιμότητας, • Τη εξασφάλιση υψηλού επιπέδου Ασφάλειας των συστημάτων, • Τη δυνατότητα επαναφοράς του συστήματος σε προγενέστερη κατάσταση, • Τη δυνατότητα επέκτασης του συστήματος.
----------------	--

Η Μελέτη Εφαρμογής, καθώς και τα επιμέρους παραδοτέα που περιλαμβάνει, δύνανται να επικαιροποιηθούν από τον Ανάδοχο μέχρι και τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες πριν την ολοκλήρωση της φάσης Φ2, έπειτα από έγκριση της ΕΠΠΕ.

Β.3.3.2 Φάση Φ2: «Προμήθεια, εγκατάσταση και παραμετροποίηση εξοπλισμού & λογισμικού»

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει και να εγκαταστήσει το σύνολο του απαιτούμενου εξοπλισμού και λογισμικού που περιγράφεται στο κεφάλαιο Β.2.

Ο χρόνος υλοποίησης της 2ης Φάσης δεν θα πρέπει να υπερβαίνει τις ενενήντα (90) ημερολογιακές ημέρες.

Στη Φάση αυτή θα παραδοθεί σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή το παρακάτω παραδοτέο:

Τίτλος Παραδοτέου	Περιγραφή
Εγκατάσταση και παραμετροποίηση εξοπλισμού	Εγκατάσταση του εξοπλισμού και παραμετροποίησή του σύμφωνα με τις προδιαγραφές και τα παραδοτέα της Φάσης 1 - Μελέτη Εφαρμογής.
Σενάρια Δοκιμών	Καθορισμός σεναρίων δοκιμών που θα εκτελεστούν κατά την επόμενη Φάση Φ3. Επιπρόσθετα ο Ανάδοχος θα πρέπει να υλοποιήσει χειροκίνητα (σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή) και αυτοματοποιημένα (σε ηλεκτρονική μορφή) σενάρια δοκιμών.

Η πλήρης και ορθή εγκατάσταση του εξοπλισμού και του λογισμικού θα πιστοποιηθεί με σχετικό

πρακτικό από την ΕΠΠΕ.

Β.3.3.3 Φάση Φ3: «Εκτέλεση ελέγχων»

Στη Φάση αυτή θα πραγματοποιηθούν από την ΕΠΠΕ σε συνεργασία με τον Ανάδοχο, έλεγχοι που αφορούν τα υπό προμήθεια είδη.

Κατά τη διάρκεια της Φάσης, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προβαίνει άμεσα σε όλες τις απαραίτητες διορθώσεις/προσθήκες που θα υποδειχθούν από την ΕΠΠΕ έπειτα από τη διενέργεια δοκιμών.

Η ορθή εκτέλεση των ελέγχων θα πιστοποιηθεί με σχετικό πρακτικό από την ΕΠΠΕ.

Β.3.3.4 Παρεχόμενο επίπεδο υπηρεσιών - υποχρεώσεις Αναδόχου

1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται, πριν από οποιαδήποτε εργασία στις εγκαταστάσεις του Φορέα Λειτουργίας που αφορούν στον εξοπλισμό, να ενημερώνει το προσωπικό του Φορέα Λειτουργίας αναφορικά: (α) με τις τροποποιήσεις και (β) τις διαδικασίες λειτουργίας τους, οι οποίες θα τεκμηριώνονται.
2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται στην αποκατάσταση βλαβών μη οφειλόμενων σε φθορά από συνήθη χρήση. Βλάβες μη οφειλόμενες στη συνήθη χρήση είναι οι οφειλόμενες σε συνθήκες περιβάλλοντος ή ελαττωματικών εξαρτημάτων. Στην περίπτωση αυτή η δαπάνη για την αντικατάσταση του εξοπλισμού θα βαρύνει τον Ανάδοχο.
3. Ο Ανάδοχος βαρύνεται για κάθε ζημία, βλάβη ή απώλεια οφειλόμενη σε υπαιτιότητα ή αμέλεια των υπό οιαδήποτε σχέση εργασίας χρησιμοποιούμενων από αυτόν υπαλλήλων για τις ανάγκες της Αναθέτουσας Αρχής, εάν η ζημία, βλάβη ή απώλεια προκαλείται καθ' οιονδήποτε τρόπο στα προϊόντα που θα προσφερθούν ή σε υφιστάμενα συστήματα.
4. Ο Ανάδοχος υποχρεούται κατά τη διάρκεια των περιόδων ανάπτυξης, ελέγχων και δοκιμαστικής λειτουργίας και εγγύησης να παραδίδει και να εγκαθιστά στον Φορέα Λειτουργίας νεότερες και βελτιωμένες εκδόσεις firmware, λογισμικού ή / και ενημερώσεων ασφαλείας, μετά από έγκριση του Φορέα Λειτουργίας.
5. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να απαντά τεκμηριωμένα, ύστερα από αίτημα του Φορέα Λειτουργίας, σε ερωτήματα σχετικά με την λειτουργία του εξοπλισμού (H/W) και του λογισμικού που θα υλοποιήσει.
6. Ο Ανάδοχος ευθύνεται για την με υπαιτιότητα ή αμέλεια του προσωπικού του δημοσιοποίηση δεδομένων, παροχή στοιχείων ή πληροφοριών σχετιζόμενων με τις εγκαταστάσεις και τη λειτουργία των πληροφοριακών συστημάτων και του περιβάλλοντος του Φορέα Λειτουργίας. Σημειώνεται ότι, όλο το προσωπικό του Αναδόχου που θα έχει συμμετοχή στην υλοποίηση του παρόντος Υποέργου θα απαιτηθεί να υπογράψει «Υπεύθυνη Δήλωση Ενημερώσεως Απορρεουσών Υποχρεώσεων από την Εξουσιοδότηση».
7. Ο Ανάδοχος υποχρεούται, σε συνεννόηση με τον Φορέα Λειτουργίας, να δημιουργήσει διαδικασίες διαχείρισης και ασφαλείας ενσωματωμένες σε εγχειρίδια τεκμηρίωσης και διαχείρισης για την χρήση του εξοπλισμού που θα προσφέρει, ώστε να περιορισθεί στο ελάχιστο το χειριστικό – ανθρώπινο λάθος.

8. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να μετέχει, με εκπρόσωπό του, σε τακτές συναντήσεις με τον φορέα λειτουργίας για την παρακολούθηση του παρόντος Υποέργου καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης.

B.3.4 Προτεινόμενη τεχνική λύση

Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλλει στην Προσφορά του ολοκληρωμένο τεύχος όπου θα περιγράψει τουλάχιστον τα κάτωθι:

Εξοπλισμός: το σύνολο του υλικού (*hardware*) και αδειών χρήσης για την προτεινόμενη λύση – κατηγορία που περιγράφεται στους Πίνακες Συμμόρφωσης.

Λογισμικό: το σύνολο των λογισμικών και των αδειών χρήσης για την προτεινόμενη λύση που περιγράφεται στους Πίνακες Συμμόρφωσης.

Υπηρεσίες: το σύνολο των δωρεάν υπηρεσιών που θα παρασχεθούν για την κάλυψη των απαιτήσεων του παρόντος Υποέργου βάσει της προτεινόμενης λύσης, διαχωρισμένο ανά κατηγορία που περιγράφεται στους Πίνακες Συμμόρφωσης.

Ομάδα έργου: το σύνολο του προσωπικού που θα απασχοληθεί σύμφωνα με τα περιγραφόμενα στο κεφάλαιο B.3.4.2.1.

Πίνακες Συμμόρφωσης: συμπληρωμένοι οι Πίνακες συμπλήρωσης της παρούσας Διακήρυξης, με παραπομπές, όπου απαιτείται, σε τεκμηριωτικό υλικό που θα αποτελεί μέρος της τεχνικής προσφοράς.

Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς, χωρίς τιμές. Η εμφάνιση τιμής/ τιμών στον εν λόγω πίνακα αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς.

Η περιγραφόμενη τεχνική λύση θα αξιολογηθεί, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στην παράγραφο B.4.

B.3.5 Μεθοδολογία υλοποίησης έργου– Διαδικασίες παρακολούθησης & παραλαβής

B.3.5.1 Από πλευράς Φορέα (Αρχηγείο Ελληνικής Αστυνομίας): Επιτροπή Παρακολούθησης & Παραλαβής Έργου

Η παρακολούθηση και η παραλαβή του Υποέργου, καθώς και των επί μέρους Φάσεων αυτού, θα γίνει από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του Υποέργου (ΕΠΠΕ) η οποία έχει συγκροτηθεί με απόφαση του αρμόδιου οργάνου του Δικαιούχου του Υποέργου.

Η ΕΠΠΕ παρακολουθεί την πορεία των εργασιών σε όλο το διάστημα εξέλιξης του Υποέργου και είναι αρμόδια για την έγκριση, πιστοποίηση και παραλαβή όλων των παραδοτέων και του Υποέργου συνολικά. Καθ' όλη τη διάρκεια εξέλιξης του Υποέργου, η ΕΠΠΕ θα συνεργάζεται με τον Ανάδοχο για το συντονισμό και την παρακολούθηση της καλής εκτέλεσης των προδιαγεγραμμένων από την παρούσα σύμβαση εργασιών και μπορεί να διενεργεί για το σκοπό αυτό απροειδοποίητους δειγματοληπτικούς ελέγχους. Επίσης καθ' όλη τη διάρκεια του Υποέργου ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποστέλλει στο Αρχηγείο Ελληνικής Αστυνομίας και στην ΕΠΠΕ **μηνιαίες αναφορές προόδου εργασιών** σε ηλεκτρονική μορφή, στις οποίες θα καταγράφονται κατ'

ελάχιστο, ο βαθμός ολοκλήρωσης του Υποέργου, οι αποκλίσεις από τον αρχικό προγραμματισμό, τα διάφορα προβλήματα που ανακύπτουν και τα ζητήματα για τα οποία θα πρέπει να επιληφθεί η ΕΠΠΕ ή οι αρμόδιες Υπηρεσίες της Ελληνικής Αστυνομίας, καθώς και συγκεκριμένες ενέργειες της επόμενης χρονικής περιόδου. Το ακριβές περιεχόμενο των αναφορών θα προσδιορισθεί κατά την πρώτη φάση υλοποίησης (Φ1) του Υποέργου.

Ο τρόπος παροχής των υπηρεσιών και της παράδοσης σε πλήρη λειτουργία του συνόλου του ζητούμενου εξοπλισμού και λογισμικού από τον Ανάδοχο είναι χώροι της Ελληνικής Αστυνομίας και ειδικότερα το κύριο datacenter της Ελληνικής Αστυνομίας.

Ο Ανάδοχος στα σημεία εγκατάστασης του εξοπλισμού και του λογισμικού υποχρεούται:

- να εκτελέσει οποιαδήποτε εργασία απαιτείται για την εγκατάσταση και καλή λειτουργία
- να συνεργάζεται με τους υπευθύνους της Ελληνικής Αστυνομίας για την ένταξη του νέου συστήματος στην υφιστάμενη υποδομή.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιεί την ΕΠΠΕ για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει τα παραδοτέα, αλλά και το σύνολο του Υποέργου, τουλάχιστον τρεις (3) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα.

Τα παραδοτέα διαβιβάζονται στην ΕΠΠΕ, η οποία τα εξετάζει και διαβιβάζει εγγράφως τις παρατηρήσεις της στον Ανάδοχο **εντός δέκα (10) ημερών** από την επόμενη της ημερομηνίας παράδοσής τους. Ο Ανάδοχος οφείλει να συμμορφωθεί με τις παρατηρήσεις της ΕΠΠΕ **εντός δεκαπέντε (15) ημερών** από τη λήψη των παρατηρήσεων και να υποβάλει ξανά τα παραδοτέα καταλλήλως διορθωμένα και συμπληρωμένα.

Οι χρονικές προθεσμίες της προαναφερόμενης παραγράφου δύνανται να παρατείνονται μετά από Απόφαση που θα λαμβάνεται από το Αρχηγείο της Ελληνικής Αστυνομίας, και μετά την υποβολή αιτιολογημένου αιτήματος, αντίστοιχα από την ΕΠΠΕ ή τον Ανάδοχο (στη δεύτερη περίπτωση, προκειμένου να δοθεί παραπάνω χρόνος στον Ανάδοχο, είναι απαραίτητη και η σύμφωνη γνώμη της ΕΠΠΕ).

Σε κάθε περίπτωση και σε οποιαδήποτε σημείο της εξέλιξης του Υποέργου, εάν η ΕΠΠΕ διαπιστώνει μη συμμορφώσεις με τους όρους της σύμβασης και τις τιθέμενες προδιαγραφές, ενημερώνει εγγράφως τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται να προβεί σε διορθωτικές ενέργειες και να αναφέρει αυτές στην ΕΠΠΕ και στο Αρχηγείο της Ελληνικής Αστυνομίας μέχρι και **δεκαπέντε (15) ημέρες** από την γνωστοποίηση των σχετικών ευρημάτων. Εφόσον διαπιστωθεί η διατήρηση των μη συμμορφώσεων και μετά τις διορθωτικές ενέργειες του Αναδόχου, η παράλειψη διορθωτικών ενεργειών ή πρόθεση της Εταιρίας για παραπλάνηση, τότε η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής γνωμοδοτεί κατ' εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 203 και 221 για την κήρυξη του αναδόχου ως εκπτώτου.

Η χρονική προθεσμία της προαναφερόμενης παραγράφου δύνανται να παρατείνεται μετά από Απόφαση που θα λαμβάνεται από το Αρχηγείο της Ελληνικής Αστυνομίας, και μετά την υποβολή αιτιολογημένου αιτήματος, αντίστοιχα από την ΕΠΠΕ ή τον Ανάδοχο (στη δεύτερη περίπτωση, προκειμένου να δοθεί παραπάνω χρόνος στον Ανάδοχο, είναι απαραίτητη και η σύμφωνη γνώμη της ΕΠΠΕ).

Εάν κατά τη διάρκεια υλοποίησης του Υποέργου ζητηθεί από τον Ανάδοχο να παράσχει πληροφορίες, διευκρινίσεις κ.λπ., ο τελευταίος θα ανταποκρίνεται σε εύλογο χρονικό διάστημα εκτιμώντας το επείγον του αιτήματος. Τυχόν ερωτήματα επί των οποίων ο Ανάδοχος χρειάζεται να λάβει διευκρινίσεις θα διατυπώνονται εγγράφως προς την ΕΠΠΕ.

Σε κάθε περίπτωση και σε οποιοδήποτε σημείο της εξέλιξης του Υποέργου μέχρι και την περίοδο Δοκιμαστικής Λειτουργίας, εάν η ΕΠΠΕ διαπιστώσει μη συμμορφώσεις με τους όρους της Σύμβασης και τις σχετικές προδιαγραφές, ενημερώνει εγγράφως τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται να προβεί σε διορθωτικές ενέργειες και να τις αναφέρει στην ΕΠΠΕ σε πέντε (05) ημέρες από τη γνωστοποίηση των σχετικών ευρημάτων.

Η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής της Δράσης προβαίνει στην παραλαβή των Φάσεων του Υποέργου καθώς και στην προσωρινή και οριστική παραλαβή του συνόλου του Υποέργου σύμφωνα με τις ισχύουσες Διατάξεις του Ν.4412/2016.

Η οριστική παραλαβή του Υποέργου θα πραγματοποιηθεί το αργότερο **εντός δυο (2) ημερών** μετά την επιτυχή ολοκλήρωση όλων των Φάσεων του Υποέργου και με τη σύνταξη Πρωτοκόλλου Οριστικής Παραλαβής. Μέχρι και την περίοδο Δοκιμαστικής Λειτουργίας πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί από τον Ανάδοχο τυχόν επιπλέον τροποποιήσεις στα παραδοτέα που επιβάλλονται από ανάγκες που ανέκυψαν κατά την εξέλιξη του Υποέργου, εφόσον ζητήθηκαν τέτοιες τροποποιήσεις από την ΕΠΠΕ στην κατάλληλη φάση.

Για την οριστική παραλαβή του Υποέργου, η ΕΠΠΕ λαμβάνοντας υπόψη τις εκάστοτε ιδιαιτερότητες, πραγματοποιεί αξιολόγηση της ποσοτικής και ποιοτικής αρτιότητας όλων των παραδοτέων προϊόντων σύμφωνα με τις απαιτήσεις του παρόντος τεύχους προδιαγραφών και της τεχνικής προσφοράς του Αναδόχου, όπως αυτή θα γίνει αποδεκτή, μέσω:

- Ανασκόπησης και αξιολόγησης μελέτης, αναφορών και λοιπών εντύπων παραδοτέων και τεκμηριωτικού υλικού.
- Διενέργειας ελέγχων αποδοχής για τα επιμέρους προϊόντα και λειτουργικά υποσύνολα του πληροφοριακού συστήματος.
- Διενέργειας επιθεωρήσεων κατά τη διάρκεια παροχής των προβλεπόμενων υπηρεσιών. Λόγω της φύσης του Υποέργου, εργασίες κατά την περίοδο Δοκιμαστικής λειτουργίας ή η υποστήριξη της παραγωγικής λειτουργίας θα πιστοποιούνται σε μεγάλο βαθμό κατά την εξέλιξη των εργασιών, πέραν της απολογιστικής αξιολόγησης.

Συγκεκριμένα, η οριστική παραλαβή του Υποέργου θα γίνει από την ΕΠΠΕ, αφού διαπιστώσει ότι δεν υπάρχουν κατασκευαστικά ή λειτουργικά προβλήματα. Η ΕΠΠΕ θα παρακολουθεί την εκτέλεση του Υποέργου, σε όλα τα στάδιά του και ιδιαίτερα κατά την περίοδο Δοκιμαστικής λειτουργίας του. Προϋποθέσεις οριστικής παραλαβής του Υποέργου είναι οι ακόλουθες:

- Να έχουν ολοκληρωθεί όλοι οι έλεγχοι και όλες οι απαιτήσεις που περιγράφονται στο παρόν τεύχος.
- Να έχουν ολοκληρωθεί επιτυχώς όλες οι επί μέρους Φάσεις του Υποέργου.

- Να έχει διενεργηθεί επιτυχημένος ποσοτικός-ποιοτικός έλεγχος του υλικού-λογισμικού-αδειών χρήσης, τεχνικών εγχειριδίων, παραδοτέων των φάσεων κ.λπ.
- Να έχει διενεργηθεί επιτυχημένος έλεγχος δοκιμαστικής λειτουργίας του υλικού-λογισμικού.
- Να έχει διενεργηθεί επιτυχημένος έλεγχος της αρμονικής συνεργασίας των διαφόρων μερών.
- Να έχει διενεργηθεί επιτυχημένος κάθε άλλος έλεγχος που θα κριθεί απαραίτητος για να αποδειχθεί ότι τα είδη ανταποκρίνονται στις απαιτήσεις των προδιαγραφών.

Οι ορισθείσες ή οι αρμόδιες, κατά περίπτωση, Υπηρεσίες της Ελληνικής Αστυνομίας θα μετέχουν σε όλα τα στάδια ανάπτυξης του Υποέργου με τη διάθεση του κατάλληλου προσωπικού τους. Σκοπός της συμμετοχής είναι η συμβολή στην παράδοση, εγκατάσταση, δοκιμές και θέση σε λειτουργία του εξοπλισμού και της Εφαρμογής, η συνολική παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης του Υποέργου και η μεταφορά τεχνογνωσίας από τον Ανάδοχο στο προσωπικό της Ελληνικής Αστυνομίας.

B.3.5.2 Από πλευράς Αναδόχου: Ομάδα Έργου / Σχήμα Διοίκησης Έργου

B.3.5.2.1 Ομάδα Έργου / Σχήμα Διοίκησης Έργου

Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλλει στην **Προσφορά** του ολοκληρωμένη πρόταση για το σχήμα διοίκησης, την οργάνωση και τον προγραμματισμό του Υποέργου, το προσωπικό που θα διαθέσει για τη διοίκηση και υλοποίηση του Υποέργου, καθώς και το αντικείμενο και το χρόνο απασχόλησής του στο Έργο.

Τυχόν αλλαγή του προσωπικού θα τελεί υπό την έγκριση της αρμόδιας Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής της Δράσης (ΕΠΠΕ).

Η αναφερόμενη Επιτροπή θα έχει την κύρια ευθύνη επίβλεψης και ελέγχου της πορείας ανάπτυξης του Υποέργου, ενώ την κύρια ευθύνη υλοποίησης του Υποέργου την έχει ο Ανάδοχος.

Υπεύθυνος Έργου

Για τον Υπεύθυνο Έργου θα πρέπει να γίνει ειδική αναφορά με λεπτομερή στοιχεία, τίτλους σπουδών, γενικά και ειδικά προσόντα, τις μέχρι σήμερα δραστηριότητές του και ειδικότερα τα τελευταία δυο (02) έτη.

Μέλη Ομάδας Έργου

Θα πρέπει να γίνει αναλυτική αναφορά στα στελέχη του Αναδόχου που θα απασχοληθούν στο Έργο, στην εμπειρία και στους τίτλους σπουδών. Τα στελέχη αυτά θα αναφέρονται ονομαστικά και θα παρατίθενται για το καθένα τα εξής στοιχεία:

- Γνωστικό αντικείμενο που θα καλύψουν.
- Θέση στο οργανωτικό σχήμα του Υποέργου (π.χ. Υπεύθυνος Έργου, μέλος Ομάδας Έργου).

- Θα πρέπει επίσης να δοθούν σε Πίνακα οι ανθρωπομήνες συμμετοχής κάθε στελέχους, μαζί με τα αντίστοιχα ποσοστά συμμετοχής τους στο Έργο.
- Σχέση με την εταιρία (υπάλληλος, συνεργάτης κ.λπ.).
- Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα.

Γενικότερα, ο Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει τεχνικούς **με επαγγελματική εμπειρία μεγαλύτερη των πέντε (5) ετών** στην εγκατάσταση, παραμετροποίηση και τεχνική υποστήριξη των προσφερόμενων ή αντίστοιχων προϊόντων.

Μεθοδολογία διασφάλισης ποιότητας Έργου

Ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να παραδώσει προσχέδιο της προτεινόμενης Μεθοδολογίας διασφάλισης ποιότητας του Υποέργου που θα πρέπει να περιλαμβάνει στοιχεία σχετικά με:

- Κρίσιμους παράγοντες επιτυχίας και προϋποθέσεις επιτυχούς ολοκλήρωσης του Υποέργου.
- Καταγραφή πιθανών προβλημάτων που εκτιμάται ότι είναι δυνατό να προκύψουν κατά τη διεξαγωγή συγκεκριμένων εργασιών και τρόποι αντιμετώπισής τους.
- Αναλυτικό χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του Υποέργου, στο οποίο θα καταγράφονται τα χρονικά ορόσημα ολοκλήρωσης των επιμέρους εργασιών.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να περιγράψει και να τεκμηριώσει οποιαδήποτε σημεία της προτεινόμενης λύσης παρεκκλίνουν από τις παραπάνω κατευθύνσεις, όπως επίσης και τον τρόπο με τον οποίο δεσμεύεται να εξομαλύνει και να επιλύσει τα όποια σχετικά προβλήματα και παρενέργειες.

Σε κάθε περίπτωση, ο Ανάδοχος έχει τη συνολική ευθύνη για την καλή και έγκαιρη ολοκλήρωση του Υποέργου.

Ο Ανάδοχος καθ' όλη τη διάρκεια εξέλιξης των εργασιών θα συνεργάζεται στενά με την ΕΠΠΕ, θα παρέχει τα απαραίτητα στοιχεία, διευκολύνοντας το έργο του συντονισμού και ελέγχου. Ειδικότερα, ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποστέλλει στο Αρχηγείο Ελληνικής Αστυνομίας και στην ΕΠΠΕ **μηνιαία βάση αναφορά προόδου εργασιών** (σε ηλεκτρονική μορφή), στην οποία θα καταγράφεται ο βαθμός ολοκλήρωσης του Υποέργου, οι αποκλίσεις από τον αρχικό προγραμματισμό, τα διάφορα προβλήματα που ανακύπτουν και τα ζητήματα για τα οποία θα πρέπει να επιληφθεί η ως άνω Επιτροπή.

Βασική δραστηριότητα της ΕΠΠΕ κατά την εξέλιξη των εργασιών είναι η παρακολούθηση και ο έλεγχος του προσφερόμενου εξοπλισμού και λογισμικού από τον Ανάδοχο, ώστε αυτός να μην αποκλίνει από τα προβλεπόμενα επίπεδα ποιότητας και ποσότητας σύμφωνα με το παρόν τεύχος τεχνικών προδιαγραφών και της Τεχνικής Προσφοράς του Αναδόχου, όπως αυτή θα γίνει αποδεκτή. Επιπλέον, η ΕΠΠΕ θα παρακολουθεί συστηματικά την εξέλιξη των επί μέρους Φάσεων του Υποέργου προκειμένου να πιστοποιήσει σε επαρκές εύρος χρόνου την ομαλή εξέλιξη υλοποίησης του Υποέργου και την καλή λειτουργία των υπό προμήθεια προϊόντων.

Β.3.5.3 Συμμετοχή Δ/σης Πληροφορικής/Α.Ε.Α. στην ανάπτυξη του Υποέργου

Η Διεύθυνση Πληροφορικής θα μετέχει σε όλα τα στάδια ανάπτυξης του Υποέργου με τη διάθεση του κατάλληλου προσωπικού της, εφόσον κριθεί απαραίτητο και κατόπιν ειδοποίησης μέσω της

ΕΠΠΕ. Σκοπός της συμμετοχής είναι η συμβολή στην εγκατάσταση και παραμετροποίηση του εξοπλισμού και λογισμικού, λόγω γνώσης του αντικειμένου και της υφιστάμενης κατάστασης, η συνολική παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης του Υποέργου, καθώς και η μεταφορά τεχνογνωσίας από τον Ανάδοχο προς στο προσωπικό της Διεύθυνσης Πληροφορικής/Α.Ε.Α. Σε κάθε περίπτωση, ο Ανάδοχος έχει τη συνολική ευθύνη για την καλή και έγκαιρη ολοκλήρωση του Υποέργου.

B.3.6 Υπηρεσίες Περιόδου Εγγύησης

B.3.6.1 Γενικοί όροι

Ως περίοδος Εγγύησης ορίζεται η περίοδος, με έναρξη την οριστική παραλαβή του Υποέργου.

Η ζητούμενη περίοδος Εγγύησης για το σύνολο του Υποέργου **είναι τα πέντε (5) έτη**. Κατά το διάστημα εγγύησης που θα προσφέρει ο Ανάδοχος, όλες οι υπηρεσίες συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης που αναφέρονται στο παρόν Τεύχος θα προσφέρονται δωρεάν.

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παραδώσει όλες τις απαιτούμενες άδειες χρήσης, υποστήριξης και ενημέρωσης όλου του προσφερόμενου υλικού και λογισμικού για το προσφερόμενο χρονικό διάστημα εγγύησης.

B.3.6.2 Αντικείμενο υπηρεσιών

Ο Ανάδοχος υποχρεούται κατά τη διάρκεια της περιόδου εγγύησης του παρόντος Υποέργου να παρέχει υπηρεσίες πλήρους συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης του συνόλου του εξοπλισμού και λογισμικού που θα προμηθεύσει.

Συγκεκριμένα ο Ανάδοχος κατά τη διάρκεια της περιόδου εγγύησης θα προσφέρει συντήρηση και τεχνική υποστήριξη με τους κάτωθι όρους:

Ι. **Συντήρηση για τον εξοπλισμό** που θα προσφερθεί στο πλαίσιο του παρόντος Υποέργου. Στην απαίτηση αυτή περιλαμβάνεται συντήρηση Εξοπλισμού ως εξής:

- Προληπτική συντήρηση εξοπλισμού, η οποία πρέπει να διενεργείται σε εξαμηνιαία (6 μηνιαία) βάση από εξουσιοδοτημένους τεχνικούς και η οποία θα περιλαμβάνει τις απαραίτητες ρυθμίσεις και εσωτερικούς καθαρισμούς του εξοπλισμού, εκτέλεση διαγνωστικών ελέγχων, καθώς και έλεγχο των ευαίσθητων εξαρτημάτων τους, ώστε να εξασφαλίζεται η λειτουργία τους χωρίς προβλήματα και με το μικρότερο δυνατό αριθμό βλαβών. Όλες οι δραστηριότητες της προληπτικής συντήρησης θα πρέπει να εκτελούνται σύμφωνα με τις οδηγίες του κατασκευαστή και κατόπιν έγκρισης της Αναθέτουσας Αρχής.
- Αποκατάσταση βλαβών εξοπλισμού. Για το σκοπό αυτό ο Ανάδοχος οφείλει να προβαίνει σε όλες τις ενέργειες (εργασίες και ανταλλακτικά) που απαιτείται να εκτελεστούν στον εξοπλισμό (hardware) προκειμένου να αποκατασταθεί η ομαλή λειτουργία του μετά την εμφάνιση σχετικού προβλήματος. Αν δεν αποκατασταθεί η ομαλή λειτουργία εντός του καθορισμένου χρονικού ορίου, επιβάλλονται οι προβλεπόμενες ρήτρες. Τα αποθηκευτικά μέσα δε θα επιστρέφονται σε καμία περίπτωση στον Ανάδοχο, στον Κατασκευαστή ή σε Τρίτους και

θα αντικαθίστανται χωρίς επιπλέον κόστος για την Αναθέτουσα Αρχή. Ο Ανάδοχος δύναται εφόσον το επιθυμεί, να παραστεί με εκπρόσωπό του κατά τη διαδικασία καταστροφής.

- Εξασφάλιση ανταλλακτικών. Για το σκοπό αυτό ο Ανάδοχος οφείλει να έχει και να προσφέρει ο ίδιος χωρίς επιπλέον κόστος όλα τα απαραίτητα ανταλλακτικά καινούργια και αμεταχειρίστη, για την επισκευή και συντήρηση του προσφερόμενου εξοπλισμού.
- Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αντικαθιστά χωρίς κόστος για την Αναθέτουσα, μπαταρίες και λοιπά ανταλλακτικά και αναλώσιμα για όλο τον προσφερόμενο εξοπλισμό.
- Παράδοση – εγκατάσταση όλων των νέων εκδόσεων λογισμικού και ενημερώσεων / αναβαθμίσεων που παρέχουν οι Κατασκευαστές του προσφερόμενου εξοπλισμού, μετά από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.

Με την ολοκλήρωση της διαδικασίας συντήρησης, ο Ανάδοχος θα υποβάλει στην Αναθέτουσα Αρχή, λεπτομερή αναφορά που θα καταγράφει τις πραγματοποιηθείσες εργασίες και τα αποτελέσματα αυτών.

II. Διενέργεια Προγραμματισμένων Διακοπών Λειτουργίας (Planned Downtime)

Σε περιπτώσεις όπου η διάρκεια της προγραμματισμένης διακοπής υπηρεσίας υπερβεί την προσυμφωνημένη μέγιστη χρονική διάρκεια και γι' αυτό ευθύνεται αποκλειστικά ο Ανάδοχος, τότε η επιπλέον χρονική διάρκεια απώλειας της υπηρεσίας θεωρείται ως βλάβη και επιβάλλονται οι προβλεπόμενες ρήτρες.

Επιτρέπεται η διενέργεια προγραμματισμένων διακοπών όλων ή μέρους των υπηρεσιών του Υποέργου (planned downtime), τόσο κατά την υλοποίησή του, όσο και κατά τη διάρκεια της περιόδου εγγύησης-συντήρησης, σύμφωνα με τις παρακάτω συνθήκες:

- Κάθε προγραμματισμένη διακοπή όλων ή μέρους των υπηρεσιών του Υποέργου (planned downtime) από τον Ανάδοχο θα ανακοινώνεται τουλάχιστον επτά (07) ημερολογιακές ημέρες νωρίτερα στον Φορέα Λειτουργίας, και θα πρέπει να τεκμηριώνεται κατάλληλα.
- Κάθε προγραμματισμένη διακοπή όλων ή μέρους των υπηρεσιών του Υποέργου (planned downtime) θα πραγματοποιείται μόνο εφόσον έχει ρητά συμφωνηθεί μεταξύ των δύο μερών.
- Η μέγιστη χρονική διάρκεια μίας προγραμματισμένης διακοπής όλων ή μέρους των υπηρεσιών του Υποέργου (planned downtime) θα συμφωνείται ρητά μεταξύ των δύο μερών.

III. Τεχνική Υποστήριξη

Στόχος των υπηρεσιών Τεχνικής Υποστήριξης είναι η εξασφάλιση της καλής λειτουργίας των συστημάτων, η ανταπόκριση του Αναδόχου σε αναγγελίες δυσλειτουργιών και η αποκατάστασή τους, εντός συγκεκριμένων χρονικών ορίων. Στις υπηρεσίες αυτές συμπεριλαμβάνεται και η λειτουργία Τμήματος Help-Desk του Αναδόχου με λειτουργία 24/7/365, μέσω του οποίου ο Ανάδοχος λαμβάνει ενημερώσεις για τις βλάβες- δυσλειτουργίες οι οποίες θα του κοινοποιούνται από την Ελληνική Αστυνομία (μέσω τηλεφώνου ή e-mail).

IV. On-site υποστήριξη

Στην περίπτωση που τα αναφερόμενα προβλήματα δεν μπορούν να επιλυθούν απευθείας και οριστικά από το πρώτο επίπεδο παρέμβασης (τηλεφωνικό help-desk), πρέπει να προωθούνται σε ειδικούς, οι οποίοι θα δίνουν την απαιτούμενη λύση με φυσική παρουσία.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται, για την επίλυση των οποιονδήποτε προβλημάτων που προκύπτουν, να αποστέλλει εξειδικευμένο προσωπικό στα κέντρα δεδομένων της Αναθέτουσας Αρχής, εφόσον αυτό κρίνεται απαραίτητο από την Αναθέτουσα Αρχή.

B.3.6.3 Ειδικό όροι

Για κάθε εργασία που θα πραγματοποιείται στο πλαίσιο της εγγύησης, από πλευράς αναδόχου θα συντάσσεται αναφορά, στην οποία θα γίνεται περιγραφή του προβλήματος ή περιγραφή των εργασιών προληπτικής συντήρησης, οι ενέργειες που έγιναν για την αποκατάσταση της βλάβης ή της εργασίας συντήρησης, καθώς και ο χρόνος απόκρισης και οι ώρες που απαιτήθηκαν. Αντίγραφο αυτού θα παραδίδεται στον Αναθέτουσα Αρχή προς ενημέρωσή της για τις ενέργειες αποκατάστασης βλαβών και παρακολούθησης του χρόνου αποκατάστασης.

Στα πλαίσια της παροχής υπηρεσιών συντήρησης κατά τη διάρκεια της περιόδου εγγύησης, ο Ανάδοχος υποχρεούται:

- να έχει επαρκή αριθμό όλων των απαραίτητων ανταλλακτικών για την επισκευή και συντήρηση του συνόλου των παρεχόμενων ειδών (hardware και software) ώστε να επιτυγχάνεται η απαιτούμενη λειτουργικότητα.
- να εκτελεί όλες τις ενέργειες και εργασίες προκειμένου να αποκαθίστανται οι βλάβες για κάθε μέρος από το σύνολο των παρεχόμενων ειδών (hardware και software) και να τηρούνται οι προϋποθέσεις για την ομαλή λειτουργία τους.
- να παρέχει βελτιστοποίηση (tuning) της απόδοσης των συστημάτων προς επιδιόρθωση οποιοδήποτε πρόβλημα - δυσλειτουργίας.
- Να αναλαμβάνει οποιαδήποτε τυχόν πρόσθετα έξοδα μισθοδοσίας, μετάβασης και διαμονής του προσωπικού του αναδόχου.

Οι προαναφερόμενες εργασίες θα γίνονται από εξειδικευμένους για κάθε προϊόν μηχανικούς και σε κάθε περίπτωση θα υπάρχει συμμόρφωση με τις πολιτικές Ασφαλείας Πληροφοριακών Συστημάτων και Διαχείρισης Αλλαγής που τηρούνται από την Ελληνική Αστυνομία.

Αν η πλήρης και οριστική επίλυση του προβλήματος δεν είναι εφικτή εντός του συγκεκριμένου χρονικού ορίου, όπως προβλέπεται στο σχετικό κεφάλαιο της παρούσας Διακήρυξης, επιβάλλονται οι προβλεπόμενες ρήτρες.

Β.3.7 Διαθεσιμότητα – Ρήτρες

Β.3.7.1 Διαθεσιμότητα

Για τον υπό προμήθεια εξοπλισμό και λογισμικό απαιτείται διαθεσιμότητα 24 ώρων την ημέρα / 7 ημερών την εβδομάδα / 365 ημερών το χρόνο. **Η απαιτούμενη ετήσια διαθεσιμότητα κάθε συστήματος είναι 99,9%.**

Χρόνος αποκατάστασης βλάβης / δυσλειτουργίας μονάδας είναι το μέγιστο επιτρεπόμενο χρονικό διάστημα από την αναγγελία της βλάβης μέχρι και την αποκατάστασή της. Ο χρόνος αυτός είναι τρεις (3) ώρες.

Διευκρινίζονται τα κάτωθι:

- Η βλάβη ή δυσλειτουργία θα αφορά περιπτώσεις που δεν θα οφείλονται αποδεδειγμένα σε πρόβλημα των ειδών που θα παρέχει η Ελληνική Αστυνομία. **Το βάρος της απόδειξης το φέρει ο Ανάδοχος της παρούσας Δράσης.** Σε περιπτώσεις που υπάρχει εμπλοκή περισσότερων του ενός Αναδόχων, αρμόδιες για την επίλυση θα είναι οι Ε.Π.Π.Ε. των σχετικών Συμβάσεων.
- Σε περίπτωση που εξοπλισμός ή στοιχείο λογισμικού που είναι εγκατεστημένο σε εξοπλισμό που λειτουργεί σε διάταξη υψηλής διαθεσιμότητας και η βλάβη/δυσλειτουργία του δεν επηρεάζει την παρεχόμενη λειτουργικότητα του συστήματος (ή μέρος αυτής) και την παροχή ηλεκτρονικών υπηρεσιών, τότε το στοιχείο θεωρείται ότι είναι διαθέσιμο (δηλ. θα θεωρείται ότι δεν είναι εκτός λειτουργίας) το πολύ έως τρεις (3) ημερολογιακές ημέρες από το χρόνο δήλωσης της βλάβης.
- Σε τέτοια περίπτωση, μετά την πάροδο τρεις (3) ημερολογιακών ημερών και εφόσον ο Ανάδοχος δεν θα έχει αποκαταστήσει τη βλάβη, τότε το στοιχείο λογισμικού ή εξοπλισμού θα θεωρείται ως μη διαθέσιμο (δηλ. θεωρείται ότι είναι εκτός λειτουργίας) και για τον καθορισμό του χρονικού διαστήματος εκτός διαθεσιμότητας θα λαμβάνεται υπόψη το διάστημα από την πάροδο των τριών (3) ημερολογιακών ημερών μέχρι την αποκατάσταση της βλάβης.

Η διαπίστωση των χρόνων εκτός λειτουργίας και των ποσοστών διαθεσιμότητας θα γίνεται με την ακόλουθη διαδικασία:

- i. Θα λαμβάνονται υπόψη τα καταχωρηθέντα στοιχεία της εφαρμογής 'Βλαβών-Helpdesk' της Ελληνικής Αστυνομίας, μεταξύ των οποίων και τα στοιχεία αναγγελίας, απόκρισης, αποκατάστασης έκαστης βλάβης.
- ii. Επί των στοιχείων αυτών, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος σε μηνιαία βάση να:
 - παράσχει ενημέρωση στην Ελληνική Αστυνομία, για οποιεσδήποτε αντιρρήσεις ή παρατηρήσεις σχετικά με τους χρόνους αποκατάστασης των βλαβών, παρέχοντας όλα τα απαραίτητα στοιχεία τεκμηρίωσης.
 - αποστέλλει όλα τα παραστατικά επίλυσης βλαβών σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή.

Β.3.7.2 Επιβαλλόμενες ρήτρες

Μετά την οριστική παραλαβή του Υποέργου και κατά την περίοδο εγγύησης, στις περιπτώσεις όπου ο Ανάδοχος δεν επιτυγχάνει την πλήρη και οριστική επίλυση των δυσλειτουργιών που θα του αναφέρει η Αναθέτουσα Αρχή, εντός των προ-καθορισμένων χρόνων, ισχύουν οι Διατάξεις του Ν.4412/2016.

Επιπλέον ισχύουν τα ακόλουθα:

Σε περίπτωση υπέρβασης του χρόνου αποκατάστασης βλάβης / δυσλειτουργίας (πρώτες είκοσι τέσσερις (24) ώρες από τη στιγμή ανακοίνωσης της βλάβης), επιβάλλεται στον Ανάδοχο ρήτρα:

- Δεν επιβάλλεται ρήτρα για τις πρώτες τρεις (3) ώρες από την ανακοίνωση της βλάβης.
- Για κάθε επόμενη ώρα από την ανακοίνωση της βλάβης, **επιβάλλεται ρήτρα πενήντα (50) € ανά ώρα.**
- Για κάθε επόμενη ώρα και μέχρι τις πρώτες είκοσι τέσσερις (24) ώρες από την ανακοίνωση της βλάβης, **επιβάλλεται ρήτρα εκατό (100) € ανά ώρα.**
- Για κάθε επόμενη ώρα, **επιβάλλεται ρήτρα διακόσια (200) € ανά ώρα.**
- Σε περίπτωση που η βλάβη αφορά στοιχείο εξοπλισμού με χαρακτηριστικά υψηλής διαθεσιμότητας (high availability – π.χ. δίσκους σε διατάξεις RAID, διπλές δικτυακές οδεύσεις κ.λπ.) και δεν επηρεάζεται η συνολική διαθεσιμότητα του συστήματος, δεν επιβάλλεται ρήτρα για τις πρώτες εκατόν είκοσι (120) ώρες. Για κάθε επόμενη ώρα επιβάλλεται **ρήτρα πενήντα (50) € ανά ώρα.**

Τέλος σε ετήσια βάση θα υπολογίζεται το ποσοστό διαθεσιμότητας του προσφερόμενου συστήματος. Σε περίπτωση που το ετήσιο ποσοστό διαθεσιμότητας μειωθεί κάτω του ποσοστού 99,9%, τότε θα επιβάλλεται στον Ανάδοχο ρήτρα **ίση με διακόσια(200) €** για κάθε ώρα πέραν των απαιτούμενων ωρών ετήσιας διαθεσιμότητας του προσφερόμενου συστήματος.

Τυχόν επιβαλλόμενες ρήτρες θα παρακρατούνται από την εγγύηση καλής λειτουργίας, σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στην παρ. 6.7 της Διακήρυξης.

Β.3.8 Εμπιστευτικότητα

Καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής και για διάρκεια τουλάχιστον δεκαπέντε (15) ετών, ο Ανάδοχος θα αναλάβει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές και να μη γνωστοποιήσει σε οποιοδήποτε τρίτο, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του.

Επίσης θα αναλάβει την υποχρέωση να μην γνωστοποιήσει μέρος ή το σύνολο του Υποέργου που θα εκτελέσει χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση του Αγοραστή.

Ειδικότερα:

- Όλα τα πληροφοριακά στοιχεία (γραφτά και προφορικά) που θα περιέλθουν στην αντίληψη του Αναδόχου κατά την υλοποίηση του Υποέργου αυτού θεωρούνται εμπιστευτικά και δεν επιτρέπεται να γνωστοποιηθούν ή να δημοσιοποιηθούν. Ο Ανάδοχος οφείλει να κρατά μυστική κάθε πληροφορία που περιέρχεται στην αντίληψή του κατά την εκτέλεση του

παρόντος Υποέργου και δεν αποκαλύπτει τέτοιες πληροφορίες σε τρίτα πρόσωπα, ενώ ο Ανάδοχος επιβάλλει την υποχρέωση αυτή στους υπεργολάβους του και στους με οποιονδήποτε τρόπο συνδεόμενους με αυτόν για την εκτέλεση του παρόντος Υποέργου.

- Ο Ανάδοχος δύναται να αποκαλύπτει εμπιστευτικές πληροφορίες σε όσους υπαλλήλους ασχολούνται άμεσα με την εκτέλεση του παρόντος Υποέργου και να διασφαλίζει ότι οι υπάλληλοι αυτοί είναι σε πλήρη γνώση και συμφωνούν με τις υποχρεώσεις εμπιστευτικότητας και εχεμύθειας. Ο Ανάδοχος μεταφέρει αυτές τις υποχρεώσεις του και στους υπεργολάβους του και στους με οποιονδήποτε τρόπο συνδεόμενους με αυτόν για την εκτέλεση του παρόντος Υποέργου.
- Σε κάθε περίπτωση απαγορεύεται η χρήση ή η εκμετάλλευση των πληροφοριών οι οποίες θα περιέλθουν σε γνώση του Αναδόχου καθ' οιονδήποτε τρόπο, στα πλαίσια εκτέλεσης του παρόντος Υποέργου, οι οποίες είναι εμπιστευτικές για σκοπούς διαφορετικούς από την εκτέλεση του Υποέργου αυτού. Ως εμπιστευτικές πληροφορίες και στοιχεία νοούνται όσα δεν είναι γνωστά σε τρίτους, ακόμα και αν δεν έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοια.
- Σε κάθε περίπτωση ο Ανάδοχος οφείλει να διαφυλάξει το απόρρητο και τυχόν κωδικούς ασφαλείας με τους οποίους αποκτά πρόσβαση στα πληροφοριακά συστήματα της Αναθέτουσας Αρχής. Είναι υπεύθυνος/η για οποιαδήποτε πρόσβαση στα πληροφοριακά συστήματα με τη χρήση των δικών του κωδικών.
- Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να διασφαλίζει τη διαφύλαξη όλων των πληροφοριακών στοιχείων στους κοινούς χώρους συνεργασίας και στους ανθρώπους που ασχολούνται με το Έργο, αποκλειόμενης της διαφυγής, διαρροής ή μεταφοράς σε άλλα άτομα, χώρους ή εταιρείες. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώνει την Αναθέτουσα Αρχή για τα μέτρα που παίρνει προς την κατεύθυνση αυτή.
- Ο Ανάδοχος οφείλει να λάβει όλα τα αναγκαία μέτρα προκειμένου να διασφαλίσει ότι και οι υπάλληλοι/ συνεργάτες / υπεργολάβοι του γνωρίζουν και συμμορφώνονται με τις παραπάνω υποχρεώσεις. Τα συμβαλλόμενα μέρη συμφωνούν ότι σε περίπτωση υπαιτιότητας του Αναδόχου στη μη τήρηση των παραπάνω υποχρεώσεων εχεμύθειας, ο Ανάδοχος θα καταβάλλει στον Αγοραστή ποινική ρήτρα ίση με το ποσό της αμοιβής του από τη Σύμβαση. Επίσης, ο Αγοραστής διατηρεί το δικαίωμα να απαιτήσει από τον Ανάδοχο την αποκατάσταση κάθε τυχόν περαιτέρω ζημίας.
- Σε περίπτωση που υπάρξει διαρροή πληροφοριών κατά τη διάρκεια της ισχύος της συναφθείσας Σύμβασης, η οποία αποδεδειγμένα οφείλεται στον Ανάδοχο, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να επιβάλει ρήτρα και να τον κηρύξει έκπτωτο σύμφωνα με τα οριζόμενα του Ν. 4412/2016.
- Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποφεύγει οποιαδήποτε εμπλοκή των συμφερόντων του με τα συμφέροντα του Αγοραστή, να παραδώσει με τη λήξη της Σύμβασης όλα τα στοιχεία, έγγραφα κλπ. που έχει στην κατοχή του και αφορούν τον Αγοραστή, να τηρεί μια πλήρη σειρά των αρχείων και εγγράφων και του λοιπού υλικού που αφορά στην υλοποίηση και διοίκηση του Υποέργου, καθώς και στις υπηρεσίες που θα παρέχονται στο πλαίσιο του Υποέργου από αυτόν.

- Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προστατεύει το απόρρητο και τα αρχεία που αφορούν σε προσωπικά δεδομένα ατόμων και που τυχόν έχει στην κατοχή του για την υλοποίηση και παραγωγική λειτουργία του Υποέργου, ακόμη και μετά τη λήξη του Υποέργου, με βάση τα αναφερόμενα στη Σύμβαση.

B.4 Αξιολόγηση τεχνικών προσφορών

Οι προσφορές πρέπει να συνοδεύονται από τεχνικά εγχειρίδια / λεπτομερή περιγραφικά φυλλάδια του κατασκευαστή, στα οποία θα αναγράφονται οι λεπτομέρειες για τη λειτουργία των συσκευών και θα περιγράφονται με σαφήνεια τα ειδικά τεχνικά χαρακτηριστικά και στοιχεία που ζητούνται με τις παρούσες προδιαγραφές.

Σαφής περιγραφή θεωρείται εκείνη που περιλαμβάνει λεπτομερή ανάλυση της λειτουργικότητας και της προτεινόμενης αρχιτεκτονικής, η οποία θα τεκμηριώνεται από τα αντίστοιχα τεχνικά εγχειρίδια. Υλικό που προσφέρεται με απλή αναφορά χωρίς περιγραφή, δεν θα λαμβάνεται υπόψη και θα θεωρείται ότι δεν περιλαμβάνεται στην προσφορά.

Πλήρες αντίγραφο του οικονομικού πίνακα, χωρίς τιμές, θα πρέπει να περιλαμβάνεται στην τεχνική προσφορά. Έλλειψη των παραπάνω πινάκων (χωρίς τιμές), καθώς και η υποβολή του στο φάκελο των τεχνικών προδιαγραφών με τιμές αποτελεί λόγο απόρριψης της συγκεκριμένης προσφοράς.

Εναλλακτικές προσφορές δε θα γίνονται δεκτές και θα απορρίπτονται.

B.5 Κατακύρωση Αποτελεσμάτων Διαγωνισμού

Κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 86 του Ν.4412/2016 είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομικής απόψεως προσφορά αποκλειστικά βάσει της τιμής.

B.6 Αναλυτική Περιγραφή Απαιτήσεων

Οι ειδικότερες απαιτήσεις περιγράφονται αναλυτικά στους πίνακες συμμόρφωσης του Παραρτήματος C.1 του παρόντος τεύχους τεχνικών προδιαγραφών.

Αν ο Ανάδοχος κρίνει ότι, με την ζητούμενη στην παρούσα Διακήρυξη σύνθεση των απαιτήσεων η οποία αποτελεί την ελάχιστη απαιτούμενη, δεν ικανοποιούνται όλες οι απαιτήσεις των προδιαγραφών για την εξασφάλιση του συνόλου των λειτουργιών, θα πρέπει να προσφέρει την κατάλληλη για την ικανοποίησή τους σύνθεση υπηρεσιών, αναβαθμίζοντας τα αναγκαία επιμέρους στοιχεία.

Τυχόν αναβαθμίσεις και πρόσθετα προϊόντα, πέραν των ζητούμενων, που θα περιληφθούν στη λύση, θα πρέπει να αναφερθούν και χωριστά.

B.7 Τεχνικά στοιχεία προσφοράς

Η προσφορά πρέπει να καλύπτει κάθε απαίτηση της διακήρυξης, γεγονός το οποίο θα αποδεικνύεται με παραπομπές σε τεχνικά φυλλάδια και άλλο υλικό τεκμηρίωσης.

B.7.1 Τρόπος συμπλήρωσης των πινάκων συμμόρφωσης

Οι πίνακες αναλυτικών τεχνικών προδιαγραφών που ακολουθούν θα συμπληρωθούν από τους Υποψήφιους Αναδόχους. Επεξήγηση των στηλών των πινάκων:

Στήλη ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ

Στα κελιά της στήλης αυτής περιγράφονται αναλυτικά οι αντίστοιχοι τεχνικοί όροι, υποχρεώσεις ή επεξηγήσεις, για τα οποία θα πρέπει να δοθούν αντίστοιχες απαντήσεις.

Στήλη ΑΠΑΙΤΗΣΗ

Στα κελιά της στήλης αυτής έχουν συμπληρωθεί:

Η λέξη “ΝΑΙ”, που σημαίνει ότι η αντίστοιχη προδιαγραφή είναι υποχρεωτική για τον Υποψήφιο Ανάδοχο. Για τις περιπτώσεις όπου υπάρχει «ΝΑΙ» σε τίτλο απαιτήσεων, ο οποίος αναλύεται σε επιμέρους χαρακτηριστικά θεωρείται ότι η απαίτηση περιλαμβάνει όλα τα επιμέρους χαρακτηριστικά και πρέπει να δοθεί απάντηση για το καθένα χωριστά. Η συγκεκριμένη επισήμανση δεν ισχύει όταν υπάρχει επιμέρους ανάλυση για την απαίτηση του κάθε ειδικού χαρακτηριστικού.

Ένας αριθμός που σημαίνει υποχρεωτικό αριθμητικό μέγεθος της προδιαγραφής (μέγιστο ή ελάχιστο).

Όπου υπάρχει κενό, εάν ρητώς δεν αναφέρεται διαφορετικά ή από οποιοδήποτε άλλο σημείο των προδιαγραφών δεν προκύπτει ότι πρόκειται περί υποχρεωτικής απαίτησης, η αντίστοιχη προδιαγραφή δεν είναι υποχρεωτική για τον Υποψήφιο Ανάδοχο, αλλά αποτελεί επιθυμητό χαρακτηριστικό.

Στήλη ΑΠΑΝΤΗΣΗ

Στα κελιά της στήλης αυτής σημειώνεται υποχρεωτικά η απάντηση του Υποψήφιου Αναδόχου που θα έχει:

- Την ένδειξη “ΝΑΙ” εάν από την προσφορά πληρείται η αντίστοιχη προδιαγραφή ή αναλαμβάνεται η συγκεκριμένη υποχρέωση ή την ένδειξη “ΟΧΙ” σε αντίθετη περίπτωση.
- Ένα αριθμητικό μέγεθος από το οποίο θα προκύπτει εάν ικανοποιείται ή όχι η αντίστοιχη προδιαγραφή.

Απλή κατάφαση ή επεξήγηση δεν αποτελεί απόδειξη εκπλήρωσης της προδιαγραφής και η επιτροπή αξιολόγησης κατά την κρίση της μπορεί να τη δεχθεί ή όχι.

Στήλη ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ

Στη στήλη αυτή αναγράφονται υποχρεωτικά οι παραπομπές ανά κελί, σε άλλα σημεία της προσφοράς, τεχνικά φυλλάδια, εγχειρίδια ή φωτοτυπίες τμημάτων τους, δημοσιεύματα κλπ. από τα οποία τεκμηριώνονται και αιτιολογούνται πλήρως οι απαντήσεις της προηγούμενης στήλης της προσφοράς.

Όλο το παραπάνω υλικό τεκμηρίωσης θα αποτελέσει ξεχωριστό τόμο της προσφοράς ο οποίος και θα είναι αριθμημένος ανά σελίδα. Οι παραπομπές θα γίνονται σε συγκεκριμένη σελίδα ή σελίδες

του τόμου αυτού. Γενικές αναφορές ή ασαφείς παραπομπές δύναται να αποτελέσουν λόγο απόρριψης της προσφοράς.

Τονίζεται ότι είναι υποχρεωτική η απάντηση και η αντίστοιχη παραπομπή, σε όλα τα σημεία των πινάκων και η παροχή όλων των πληροφοριών που ζητούνται.

B.7.2 Γενικοί όροι των τεχνικών προδιαγραφών

B.7.2.1 Αντίγραφο των πινάκων της οικονομικής προσφοράς

Πλήρες αντίγραφο του οικονομικού πίνακα, χωρίς τιμές, θα πρέπει να περιλαμβάνεται στην τεχνική προσφορά. Έλλειψη των παραπάνω πινάκων (χωρίς τιμές) καθώς και η υποβολή του στο φάκελο των τεχνικών προδιαγραφών με τιμές αποτελεί λόγο απόρριψης της συγκεκριμένης προσφοράς.

B.7.2.2 Έλεγχοι που θα πραγματοποιηθούν για την αποδοχή και παραλαβή

Από την επιτροπή παραλαβής για την αποδοχή και παραλαβή του Υποέργου θα πραγματοποιηθούν οι παρακάτω έλεγχοι:

- Ποσοτικός-ποιοτικός έλεγχος του υλικού-λογισμικού-αδειών χρήσης, τεχνικών εγχειριδίων, παραδοτέων των φάσεων κ.λπ.
- Έλεγχος δοκιμαστικής λειτουργίας του υλικού-λογισμικού.
- Έλεγχος της αρμονικής συνεργασίας των διαφόρων μερών.
- Κάθε άλλος έλεγχος που θα κριθεί απαραίτητος για να αποδειχθεί ότι τα είδη ανταποκρίνονται στις απαιτήσεις των προδιαγραφών.

Εφόσον με την εγκατάσταση του παρεχόμενου υλικού και λογισμικού διαπιστωθούν προβλήματα ή ασυμβατότητες, η προσφερόμενη λύση θα απορρίπτεται.

C ΜΕΡΟΣ: Πίνακες Συμμόρφωσης

C.1 Πίνακες συμμόρφωσης

Ο υποψήφιος Ανάδοχος συμπληρώνει τους παρακάτω πίνακες συμμόρφωσης με την απόλυτη ευθύνη της ακρίβειας των δεδομένων που δηλώνει.

C.1.1 Χαρακτηριστικά προσφορών

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλλει στην Προσφορά του:	ΝΑΙ		
1.1	Τεύχος με σαφή προτεινόμενη τεχνική λύση, σύμφωνα με την παράγραφο Β.3.3 του παρόντος Τεύχους. Σαφής περιγραφή θεωρείται εκείνη που περιλαμβάνει λεπτομερή ανάλυση της αρχιτεκτονικής της εφαρμογής και των λειτουργιών που παρέχει και της προδιαγραφής που ικανοποιεί. Η προτεινόμενη λύση οφείλει να είναι άρτια σε όρους ασφάλειας, αξιοπιστίας, απόκρισης.	ΝΑΙ		
1.2	Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του Υποέργου σύμφωνα με τους όρους του κεφαλαίου «Χρονοδιάγραμμα του Υποέργου» της παρούσας, σύμφωνα με την παράγραφο Β.3.2 του παρόντος Τεύχους στις φάσεις του οποίου θα εντάξει όλες τις απαραίτητες εργασίες της προσφοράς του.	ΝΑΙ		
1.3	Ολοκληρωμένη πρόταση για το σχήμα διοίκησης και την ομάδα του έργου, σύμφωνα με την παράγραφο Β.3.4.2.1 του παρόντος Τεύχους.	ΝΑΙ		
1.4	Πρόταση Μεθοδολογίας διασφάλισης ποιότητας έργου, σύμφωνα με την παράγραφο Β.3.4.2 του παρόντος Τεύχους.	ΝΑΙ		

C.1.2 Γενικές Απαιτήσεις

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται με το σύνολο των απαιτήσεων του παρόντος Τεύχους.	ΝΑΙ		
2.	Σε περίπτωση που για μέρος/τμήμα υλοποίησης της προτεινόμενης λύσης απαιτούνται επιπλέον υπηρεσίες καθώς και εξοπλισμός, λογισμικό ή/και	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	άδειες χρήσης πλέον των προδιαγραφόμενων από την παρούσα, ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να τα προσφέρει και να τα εντάξει στη συντήρηση, χωρίς επιπλέον κόστος για την Αναθέτουσα Αρχή, παρέχοντας σχετική αιτιολόγηση και περιγράφοντας τα τεχνικά χαρακτηριστικά τους.			
3.	Τα επιμέρους δομικά στοιχεία της προσφερόμενης λύσης να είναι τελευταίας τεχνολογίας, αμεταχειρίιστα και να μην έχει ανακοινωθεί από τον κατασκευαστή διακοπή της υποστήριξης ή πώλησης αυτών.	NAI		
4.	Ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει υπεύθυνα ότι κατέχει όλη την απαραίτητη τεχνογνωσία, εξειδικευμένο προσωπικό, εμπειρία, χρόνο, μέσα και πόρους για να υλοποιήσει το έργο, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του παρόντος.	NAI		
5.	Ο Ανάδοχος δεσμεύεται καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης να συμμορφώνεται με την εκάστοτε ισχύουσα πολιτική σε σχέση με τα Πληροφοριακά Συστήματα του Αρχηγείου της Ελληνικής Αστυνομίας και της Διεύθυνσης Πληροφορικής, καθώς και με τις απορρέουσες Διαδικασίες και Πρακτικές εφαρμογής αυτών.	NAI		
6.	Ο Ανάδοχος δεσμεύεται καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης να συμμορφώνεται με την εκάστοτε ισχύουσα Πολιτική Ασφάλειας Πληροφοριών και Πληροφοριακών Συστημάτων του Φορέα και τις υποδείξεις της Δ/νσης Πληροφορικής / Α.Ε.Α.	NAI		
7.	Ο Ανάδοχος δεσμεύεται καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης να συμμορφώνεται με την εκάστοτε ισχύουσα Πολιτική Διαχείρισης Αντιγράφων Ασφάλειας και Ανάκαμψης της Κύριας Πληροφοριακής Υποδομής της Δ/νσης Πληροφορικής / Α.Ε.Α.	NAI		
8.	Ο Ανάδοχος δεσμεύεται καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης να συμμορφώνεται με την εκάστοτε ισχύουσα Διαδικασία Διαχείρισης Αλλαγής της Δ/νσης Πληροφορικής / Α.Ε.Α.	NAI		
9.	Ο Ανάδοχος δεσμεύεται καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης να συμμορφώνεται με την εκάστοτε ισχύουσα Διαδικασία Διαχείρισης Εκδόσεων της Δ/νσης Πληροφορικής / Α.Ε.Α.	NAI		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
10.	Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσφέρει όλες τις απαιτούμενες λειτουργίες / υπηρεσίες εγκατάστασης - ενεργοποίησης της παρούσας διακήρυξης με τις αντίστοιχες άδειες χρήσεις εγκατεστημένες και ενεργοποιημένες.	NAI		
11.	Το σύνολο των προσφερόμενων προϊόντων (hardware - software) θα παραδοθεί σε πλήρη λειτουργικότητα. Ο προμηθευτής σε κάθε περίπτωση εγγυάται την ομαλή εκκίνηση και λειτουργία τους καθώς και την απόλυτη συμβατότητα μεταξύ των υποσυστημάτων για την εξυπηρέτηση των αναγκών του έργου.	NAI		
12.	Θα πρέπει να προσφερθεί μια ολοκληρωμένη λύση (υλικό, λογισμικό με τις απαραίτητες άδειες), η οποία να καλύπτει το σύνολο των τεχνικών και επιχειρησιακών αναγκών και των προδιαγραφών.	NAI		
13.	Η τεχνική προσφορά να περιλαμβάνει εγχειρίδια του κατασκευαστή για όλα τα επιμέρους στοιχεία του εξοπλισμού, σε ηλεκτρονική ή έντυπη μορφή. Οι παραπομπές σε αυτά θα πρέπει να είναι σαφείς (π.χ. παράγραφος, σελίδα κ.λπ.) και όχι απλή αναφορά του τεχνικού εγχειριδίου.	NAI		
14.	Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται στην τεχνική του προσφορά να παρουσιάσει την αρχιτεκτονική της προσφερόμενης λύσης και να τεκμηριώσει τον τρόπο με τον οποίο αυτή προσφέρει υψηλή διαθεσιμότητα, εφεδρεία, επεκτασιμότητα, ασφάλεια και αξιοπιστία.	NAI		
15.	Ο προσφερόμενος εξοπλισμός και τα λογισμικά θα πρέπει να είναι συμβατά και να μη δημιουργούν προβλήματα λειτουργικότητας με την υπάρχουσα υποδομή της Ελληνικής Αστυνομίας.	NAI		
16.	Το σύνολο της απαραίτητης αδειοδότησης για την κάλυψη των απαιτήσεων του παρόντος, θα πρέπει να παραδοθεί στην Δ/ση Πληροφορικής ώστε να καταχωρηθεί στο σχετικό αποθετήριο που διατηρείται για τον σκοπό αυτό.	NAI		
17.	Στο πλαίσιο μελλοντικών επεκτάσεων και αναβαθμίσεων μέρους ή συνόλου της εφεδρικής πληροφοριακής υποδομής της Ελληνικής Αστυνομίας, ο υποψήφιος ανάδοχος οφείλει να συνεργάζεται τόσο με τους υπεύθυνους της	NAI		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	Ελληνικής Αστυνομίας όσο και με Αναδόχους άλλων Έργων/Δράσεων που θα υποδειχθούν από την ΕΠΠΕ για τον σκοπό αυτό.			
	Ομάδα Έργου			
18.	Για την ομάδα έργου του Αναδόχου θα πρέπει να ικανοποιούνται οι συνθήκες της παραγράφου Β.3.4.2.	ΝΑΙ		
19.	Η ομάδα έργου του Αναδόχου θα πρέπει να περιλαμβάνει τουλάχιστον ένα (1) στέλεχος με πενταετή (5) κατ' ελάχιστο επαγγελματική εμπειρία διαχείρισης έργων σε αντίστοιχα έργα, είτε σε επιχειρήσεις είτε σε φορείς του δημοσίου αντίστοιχης δυναμικότητας, στην Ελλάδα ή στο Εξωτερικό.	≥1		
20.	Η ομάδα έργου του Αναδόχου θα πρέπει να περιλαμβάνει τουλάχιστον ένα (1) στέλεχος με πενταετή (5) κατ' ελάχιστο επαγγελματική εμπειρία εγκατάστασης και παραμετροποίησης σε αντίστοιχα έργα, είτε σε επιχειρήσεις είτε σε φορείς του δημοσίου αντίστοιχης δυναμικότητας, στην Ελλάδα ή στο Εξωτερικό.	ΝΑΙ		
21.	Ο Ανάδοχος θα πρέπει να προσκομίσει, μαζί με την τεχνική του προσφορά, τα αναλυτικά βιογραφικά των στελεχών που θα απαρτίσουν την ομάδα έργου του και τα αντίστοιχα έγγραφα τεκμηρίωσης.	ΝΑΙ		
22.	Τα στελέχη της ομάδας έργου του Αναδόχου υποχρεούνται να συνεργάζονται στενά καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου με τα αρμόδια στελέχη της Διεύθυνσης Πληροφορικής τόσο για την υπόδειξη των συστημάτων/ δικτύων/ εφαρμογών στα οποία πρέπει να παρασχεθούν οι υπηρεσίες υποστήριξης, όσο και για την πλήρη και λεπτομερή ενημέρωση και καθοδήγησή τους σχετικά με μεθόδους υλοποίησης, αποτελέσματα ελέγχων, προτάσεις βελτίωσης, αυτοματοποιημένες διαδικασίες κ.λπ.	ΝΑΙ		
23.	Τα στελέχη της ομάδας έργου του Αναδόχου υποχρεούνται να μεταφέρουν τεχνογνωσία καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου και για όλα τα είδη των παρεχόμενων υπηρεσιών στα αρμόδια στελέχη της Διεύθυνσης Πληροφορικής.	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	ΕΧΕΜΥΘΕΙΑ – ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ -ΑΣΦΑΛΕΙΑ			
24.	Ο Ανάδοχος και οι τεχνικοί του υποχρεούνται να τηρούν τους κανόνες ασφάλειας που ισχύουν στις εγκαταστάσεις της Ελληνικής Αστυνομίας και ειδικότερα της Δ/σης Πληροφορικής / Α.Ε.Α., καθώς και τους όρους εχεμύθειας και εμπιστευτικότητας όπως ενδεικτικά αναφέρονται στην παράγραφο Β.3.7.	ΝΑΙ		
25.	Ο Ανάδοχος οφείλει να υποβάλει στον Αγοραστή καταστάσεις με τα στοιχεία των τεχνικών του που θα παρέχουν τις υπηρεσίες που προδιαγράφονται στις τεχνικές προδιαγραφές, αρχικά κατά την υπογραφή της Σύμβασης και εν συνεχεία σε κάθε περίπτωση προσθήκης / αποχώρησης.	ΝΑΙ		
26.	Όλα τα αποτελέσματα - μελέτες στοιχεία και κάθε άλλο έγγραφο ή αρχείο σχετικό με το έργο, που θα αναπτυχθούν από τον ανάδοχο κατά τη διάρκεια υλοποίησης του Υποέργου θα αποτελούν αποκλειστική ιδιοκτησία της Ελληνικής Αστυνομίας και ο Ανάδοχος οφείλει να τα παραδώσει στην Ελληνική Αστυνομία.	ΝΑΙ		

C.1.3 Εξυπηρετητές Εικονικοποίησης

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Να αναφερθεί ο κατασκευαστής και το μοντέλο του εξυπηρετητή.	ΝΑΙ		
2.	Το σύνολο των εξυπηρετητών να είναι του ιδίου κατασκευαστή.	ΝΑΙ		
3.	Αριθμός εξυπηρετητών σε διάταξη υψηλής διαθεσιμότητας και κατανομής φόρτου για τη λειτουργία της υποδομής εικονικοποίησης.	≥4		
4.	Εξυπηρετητές καινούργιοι, ανοικτής αρχιτεκτονικής σε υλοποίηση ικριώματος.	ΝΑΙ		
5.	Τοποθέτηση εξυπηρετητών στο κύριο κέντρο δεδομένων της Ελληνικής Αστυνομίας.	ΝΑΙ		
6.	Να αναφερθούν οι πιστοποιήσεις ISO και λοιπά κατασκευαστικά standards.	ΝΑΙ		
7.	Να διαθέτει σήμανση (πιστοποίηση) CE.	ΝΑΙ		

	Χαρακτηριστικά εξυπηρετητών:			
8.	Τύπος Εξυπηρετητή	Rack based		
9.	Μέγεθος (σε U)	≥ 2		
	Επεξεργαστές - Chipset			
10.	Επεξεργαστές x86 64-bit.	NAI		
11.	Αριθμός CPU	≥ 2		
12.	Αριθμός Cores / CPU:	≥ 24		
13.	Αριθμός Threads / CPU:	≥ 48		
14.	Συχνότητα CPU (GHz)	≥ 2 (base) / ≥ 3,8 (turbo) GHz		
15.	Μέγεθος cache μνήμης επεξεργαστή (MB).	≥ 45 MB		
16.	Υποστήριξη πολυνηματικής επεξεργασίας (Multi-threading).	NAI		
17.	Η ημερομηνία ανακοίνωσης του επεξεργαστή (launch date) να μην ξεπερνά τα δυο (2) έτη από την καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης προσφορών. Να αναφερθεί η εν λόγω ημερομηνία.	NAI		
	Μνήμη			
18.	Μνήμη (RAM)	≥ 1 TB		
19.	Μέγιστη υποστηριζόμενη μνήμη	≥ 2048 GB		
20.	Να αναφερθεί ο συνολικός αριθμός των DIMM slots.	NAI		
21.	Να αναφερθεί ο συνολικός αριθμός υποδοχών μνημών RAM	NAI		
22.	Να αναφερθούν τα ελεύθερα DIMM slots.	NAI		
23.	Τύπος μνήμης DDR5 ή καλύτερος.	NAI		
24.	Να διαθέτει μηχανισμό προστασίας της μνήμης (ECC).	NAI		
	Τροφοδοσία – Διαθεσιμότητα			
25.	Αριθμός τροφοδοτικών	≥ 2		
26.	Τροφοδοτικά με δυνατότητα αντικατάστασης εν λειτουργία (Hot Swap)	NAI		
27.	Αριθμός μονάδων ψύξης (ανεμιστήρες)	≥ 4		
28.	Μονάδες ψύξης (ανεμιστήρες) με δυνατότητα αντικατάστασης εν λειτουργία (Hot Swap)	NAI		

	Τοπική Αποθήκευση			
29.	Να διαθέτει ελεγκτή με υποστήριξη κατ' ελάχιστον RAID 0, 1.	NAI		
30.	Να αναφερθεί ο αριθμός εσωτερικών θέσεων δίσκων.	NAI		
31.	Αριθμός προσφερόμενων δίσκων:	≥ 2		
32.	Ονομαστική χωρητικότητα δίσκων (GB).	≥ 200 GB		
33.	Πρωτόκολλο δίσκων SATA SSD ή καλύτερο	NAI		
34.	Δυνατότητα αντικατάστασης ελαττωματικών δίσκων εν λειτουργία (Hot-Swap).	NAI		
35.	Εγκατάσταση σε διάταξη RAID 1.	NAI		
	Συνδεσιμότητα:			
36.	Αριθμός καρτών δικτύου με τουλάχιστον δύο (2) φυσικά interface GE ανά κάρτα.	≥ 1		
37.	Αριθμός φυσικών καρτών δικτύου με δύο (2) φυσικά interface 10/25 GE ανά κάρτα.	≥ 2		
38.	Αριθμός καρτών δικτύου με 2 φυσικά interface Fibre Channel τουλάχιστον 32 Gbps ανά κάρτα.	≥ 2		
39.	Αριθμός USB θυρών (να αναφερθεί το τύπος τους).	≥ 2		
40.	Ενεργοποιημένη θύρα διαχείρισης (management).	NAI		
41.	Να προσφερθεί ο απαραίτητος εξοπλισμός για την σύνδεση του κάθε εξυπηρετητή στην δικτυακή υποδομή (Ethernet και FC) τόσο του κύριου, όσο και του εφεδρικού κέντρου δεδομένων, ήτοι: SFP modules, PCIe Adapters, καλώδια Ethernet, οπτικά καλώδια κ.λπ.	NAI		
42.	Να προσφερθεί ο απαραίτητος εξοπλισμός για την τοποθέτηση των εξυπηρετητών στα ικρίωματα (Sliding Rails With Cable Management Arms κλπ.)	NAI		
	Διαχείριση συστήματος			
43.	Να διαθέτει διαγνωστικές λυχνίες στο σασί.	NAI		
44.	Να διαθέτει onboard διαγνωστικό μηχανισμό με indicators καλής λειτουργίας – να αναφερθούν αναλυτικά.	NAI		
	OS – Λογισμικό εικονικοποίησης:			
45.	Να προσφερθεί λογισμικό εικονικοποίησης VMware vSphere Foundation έκδοσης 8 ή νεότερης	NAI		

	έκδοσης, προκειμένου να διασφαλιστεί η πλήρης συμβατότητα με την υφιστάμενη υποδομή εικονικοποίησης του κύριου κέντρου δεδομένων της Ελληνικής Αστυνομίας.			
46.	Οι προσφερόμενες άδειες λογισμικού εικονικοποίησης και διαχείρισης αυτού θα πρέπει να καλύπτουν το σύνολο των προσφερόμενων εξυπηρετητών εικονικοποίησης και να προσφερθούν για τη συνολική διάρκεια εγγύησης του έργου, ήτοι πέντε (5) έτη από την οριστική παραλαβή αυτού.	NAI		
47.	Υποστήριξη αναβάθμισης του λογισμικού εικονικοποίησης μεμονωμένων εξυπηρετητών μιας φάρμας (software upgrade maintenance) δίχως να διαταράσσεται η λειτουργία των εικονικών μηχανών.	NAI		
48.	Οι εξυπηρετητές θα ενταχθούν σε νέο cluster σε υφιστάμενο VCenter της Ελληνικής Αστυνομίας, έκδοσης 7.03.	NAI		
49.	Το σύνολο της απαραίτητης αδειοδότησης λογισμικού για την κάλυψη των απαιτήσεων του παρόντος, θα πρέπει εκδοθεί για υφιστάμενο account της Δ/νση Πληροφορικής / Α.Ε.Α. στην ιστοσελίδα του κατασκευαστή.	NAI		
50.	Η χρήση της αδειοδότησης να μην περιορίζεται για τους σκοπούς του παρόντος έργου, ήτοι να προσφερθεί full license (όχι embedded ή application specific κ.λπ.).	NAI		
Δωρεάν υπηρεσίες εγκατάστασης - παραμετροποίησης				
51.	Η τοποθέτηση των εξυπηρετητών θα γίνει στο κύριο κέντρο δεδομένων της Ελληνικής Αστυνομίας.	NAI		
52.	Να προσφερθούν όλες οι απαραίτητες υπηρεσίες τοποθέτησης, εγκατάστασης, παραμετροποίησης και θέσης σε λειτουργία για το σύνολο του προσφερόμενου εξοπλισμού και λογισμικού.	NAI		
53.	Να προσφερθούν υπηρεσίες παραμετροποίησης και διασύνδεσης με το SAN Storage ή με το Storage Virtualization της κύριας υποδομής.	NAI		
54.	Να προσφερθούν υπηρεσίες διασύνδεσης και παραμετροποίησης με λογισμικά monitoring που διαθέτει η Δ/νση Πληροφορικής / Α.Ε.Α. (Zabbix ή/ και Solarwinds).	NAI		

	ΑΛΛΑ ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ			
55.	Να προσφερθεί ο απαραίτητος εξοπλισμός για την τοποθέτηση των εξυπηρετητών στα ικριώματα (Sliding Rails With Cable Management Arms κλπ.)	ΝΑΙ		
56.	Να προσφερθεί ο απαραίτητος εξοπλισμός για την σύνδεση των εξυπηρετητών στην υφιστάμενη υποδομή, ήτοι: PCIe Adapters, καλώδια Ethernet, καλώδια ρευματοδοσίας κλπ.	ΝΑΙ		
57.	Παροχή εγγύησης για το σύνολο του προσφερόμενου εξοπλισμού. Σε αυτό περιλαμβάνονται και υλικά που θεωρούνται αναλώσιμα (π.χ. μπαταρίες κ.λπ.).	≥ 5 έτη		

Κ.1.4 Υπηρεσίες εγγύησης

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Πλήρης συμμόρφωση με τις απαιτήσεις του Κεφαλαίου Β.3.6 καθώς και με τις εκεί περιγραφόμενες απαιτήσεις για την παροχή υπηρεσιών Τεχνικής Υποστήριξης.	ΝΑΙ		
2.	Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσφέρει Υπηρεσίες Εγγύησης και Υποστήριξης με ενεργό συμβόλαιο από τον Κατασκευαστή για χρονικό διάστημα ≥ 5 ετών.	ΝΑΙ		
3.	Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί 24/7/365 σύστημα αναγγελιών βλαβών (helpdesk).	ΝΑΙ		
4.	Υποστήριξη 24/7/365.	ΝΑΙ		
5.	Η αναφορά των βλαβών θα γίνεται μέσω κοινά προκαθορισμένης διαδικασίας και με τρόπο που δεν θα μπορεί να αμφισβητηθεί. Η αναγγελία βλάβης θα μπορεί να γίνεται οποιαδήποτε στιγμή της ημέρας, 365 μέρες το χρόνο. Ο Ανάδοχος θα ενημερώνεται για την προκύπτουσα βλάβη είτε: - από το προσωπικό της Αναθέτουσας Αρχής. - από το προσωπικό του Αναδόχου κατά την επίσκεψη ελέγχου/συντήρησης.	ΝΑΙ		
6.	Οποιαδήποτε εργασία ή υλικό ή ανταλλακτικό ή αναλώσιμο απαιτείται προκειμένου διασφαλίζεται η ορθή λειτουργία του Συστήματος, θα επιβαρύνει τον Ανάδοχο καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης.	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
7.	Ο Ανάδοχος οφείλει να έχει όλα τα απαραίτητα ανταλλακτικά καινούργια και αμεταχείριστα και να τα προσφέρει χωρίς κόστος για την Αναθέτουσα Αρχή, για την επισκευή και συντήρηση του προσφερόμενου εξοπλισμού.	ΝΑΙ		
8.	Υποχρεωτικός δωρεάν προληπτικός έλεγχος Hardware και Software τουλάχιστον δυο (2) φορές ανά έτος. Ο έλεγχος αυτός θα περιλαμβάνει: - Εκτέλεση διαγνωστικών ελέγχων για την πιστοποίηση της καλής λειτουργίας όλου του εξοπλισμού της κύριας και της εφεδρικής εγκατάστασης (CPU, μνήμες κλπ.) αλλά και του περιφερειακού εξοπλισμού. (Να περιγραφούν) - Καθαρισμό εξοπλισμού με ειδικά προϊόντα καθαρισμού (Να αναφερθούν). - Αντικατάσταση τυχόν φθαρμένων ανταλλακτικών του εξοπλισμού. Ο Ανάδοχος θα ενημερώνει εγγράφως τουλάχιστον μια (1) εβδομάδα πριν για το πρόγραμμα προληπτικής συντήρησης, καθώς και για το ήδη διαπιστευμένο προσωπικό που θα την πραγματοποιήσει. Σε περίπτωση μη πραγματοποίησης των εργασιών προληπτικής συντήρησης από τον Ανάδοχο, θα επιβάλλονται οι προβλεπόμενες ρήτρες.	ΝΑΙ		
9.	Η διάγνωση και αποκατάσταση των βλαβών θα γίνεται σε εγκαταστάσεις της Διεύθυνσης Πληροφορικής / ΑΕΑ εντός Αττικής. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, μετά από έγκριση της Διεύθυνσης Πληροφορικής / ΑΕΑ, η επισκευή θα μπορεί να γίνει στα εργαστήρια του προμηθευτή. Στην περίπτωση αυτή, τα έξοδα μεταφοράς του προς επισκευή ή αποκατάσταση ή αντικατάσταση εξοπλισμού (υλικού ή λογισμικού) από και προς τη Διεύθυνση Πληροφορικής / ΑΕΑ επιβαρύνουν αποκλειστικά τον Προμηθευτή.	ΝΑΙ		
10.	Ο προμηθευτής στα πλαίσια των συμβατικών υποχρεώσεων του και χωρίς πρόσθετο κόστος για τον αγοραστή, έχει την ευθύνη για:	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	- Την αποκατάσταση λαθών όλου του προσφερόμενου υλικού. - Τον εντοπισμό των αιτιών των βλαβών ή δυσλειτουργιών του προσφερόμενου Η/Υ και Software, την αποκατάστασή τους και την παράδοση του εξοπλισμού σε πλήρη λειτουργία. - Την πραγματοποίηση όλων των αναγκαίων αλλαγών, σε συνεργασία με τη Διεύθυνση Πληροφορικής / Α.Ε.Α., που προκύπτουν στον προσφερόμενο εξοπλισμό ενδεικτικά και μη περιοριστικά π.χ. αλλαγών στη δικτυακή αρχιτεκτονική του Αγοραστή.			
11.	Ο Ανάδοχος δεσμεύεται για την ολική ή μερική αντικατάσταση του υφιστάμενου εξοπλισμού σε περίπτωση βλάβης ή φθοράς του, η οποία οφείλεται σε κακή κατασκευή ή ελαττωματική λειτουργία του, χωρίς επιπλέον κόστος για τον Αγοραστή, με άλλο ίδιων ή καλύτερων χαρακτηριστικών. Ειδικότερα, ο Ανάδοχος υποχρεούται, χωρίς πρόσθετη αμοιβή, καθ' όλη την διάρκεια της Σύμβασης, να αντικαθιστά αμέσως κάθε πλημμελώς λειτουργούσα αυτόνομη μονάδα, ή μέρος των συστημάτων. Ως πλημμελώς λειτουργούσα μονάδα ή τμήμα Συστήματος, θα θεωρείται εκείνη που σε διάστημα τριών (3) μηνών παρουσιάζει περισσότερες από δύο (2) βλάβες.	ΝΑΙ		
12.	Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αναλάβει χωρίς επιπλέον κόστος για την Αναθέτουσα Αρχή: - την μετακίνηση εξοπλισμού από τον τόπο εγκατάστασης, για επισκευή και επανατοποθέτηση. Στις περιπτώσεις αυτές ο προμηθευτής έχει τη γενική ευθύνη για την αποσύνδεση, συσκευασία, αποστολή, ασφαλή μετακίνηση του εξοπλισμού κλπ. - την προμήθεια και αντικατάσταση των ανταλλακτικών, εξαρτημάτων και των λοιπών απαραίτητων για τη συντήρηση υλικών, συμπεριλαμβανομένων και των αναλωσίμων. - τα έξοδα απασχόλησης και μετακίνησης του προσωπικού που θα απασχοληθεί για την αποκατάσταση της βλάβης.	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	τη συντήρηση, αντικατάσταση μπαταριών και παροχή και εγκατάσταση ανταλλακτικών, που απαιτούνται για τη σωστή λειτουργία των προσφερόμενου εξοπλισμού.			
13.	Παράδοση – εγκατάσταση όλων των νέων εκδόσεων λογισμικού και ενημερώσεων / αναβαθμίσεων που παρέχουν οι Κατασκευαστές του προσφερόμενου εξοπλισμού, μετά από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.	ΝΑΙ		
14.	Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αναβαθμίζει δωρεάν τα προσφερόμενα λογισμικά τουλάχιστον μια (1) φορά ανά έτος (εφόσον υπάρχει διαθέσιμη νέα έκδοση). Οποιαδήποτε αναβάθμιση λογισμικού θα πραγματοποιείται κατόπιν συνεννόησης με τη Δ/νση Πληροφορικής / Α.Ε.Α. και μελέτης ως προς τη συμβατότητά της με την υφιστάμενη πληροφοριακή υποδομή.	ΝΑΙ		
15.	Σε περιπτώσεις αντικατάστασης, όλα τα προϊόντα λογισμικού που ενδεχομένως προσφερθούν συνοδευτικά θα περιέρχονται με όλες τις άδειες χρήσης τους στην ιδιοκτησία της Ελληνικής Αστυνομίας, η οποία και αποκτά το δικαίωμα της νόμιμης χρήσης τους.	ΝΑΙ		
16.	Οποιαδήποτε αντικατάσταση εξοπλισμού θα πραγματοποιείται κατόπιν συνεννόησης με τη Δ/νση Πληροφορικής / Α.Ε.Α. και μελέτης ως προς τη συμβατότητά του με την υφιστάμενη υποδομή.	ΝΑΙ		
17.	Ο Ανάδοχος υποχρεούται καθ' όλη τη διάρκεια της περιόδου εγγύησης (πέντε (5) έτη) να αντικαθιστά, χωρίς κόστος για την Αναθέτουσα Αρχή, οποιοδήποτε δίσκο των προσφερόμενων συστημάτων παρουσιάσει βλάβη με νέο ίδιων ή καλύτερων χαρακτηριστικών. Επισημαίνεται πως οι ελαττωματικοί δίσκοι παραμένουν στην αναθέτουσα αρχή για καταστροφή και δεν επιστρέφονται στον Ανάδοχο.			
18.	Ο Ανάδοχος υποχρεούται στην αντικατάσταση μπαταριών κάθε τύπου εξοπλισμού (server, storage, RAID κλπ.) χωρίς κόστος για τον αγοραστή, εφόσον υπάρχει ένδειξη αντικατάστασης.	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
19.	Κανένα αποθηκευτικό μέσο (μόνιμο ή προσωρινό), δεν επιτρέπεται να εξέλθει των εγκαταστάσεων της Υπηρεσίας.	ΝΑΙ		
20.	Κατόπιν της οριστικής παραλαβής ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώνει την Αναθέτουσα Αρχή κάθε φορά που πρόκειται να προβεί σε αλλαγή υλικού ή παραμετροποίησης του συστήματος, ακολουθώντας τη διαδικασία διαχείρισης αλλαγής (Change Management Request Form) που θα παραδοθεί από την ΕΠΠΕ στον Ανάδοχο, πριν την οριστική παραλαβή του Έργου και κατόπιν συνεννόησης με τη Δ/ση Πληροφορικής.			

C.1.5 Διαθεσιμότητα - Ρήτρες

A/A	ΤΥΠΟΣ ΕΛΕΓΧΟΥ/ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Πλήρης συμμόρφωση με τις απαιτήσεις του Κεφαλαίου Β.3.6.	ΝΑΙ		
2.	Ο Ανάδοχος να τηρεί κατάλληλα στελεχωμένο τηλεφωνικό Σύστημα Αναγγελίας Βλαβών (Service Desk) σε βάση 24 x 7 x 365. Η αναγγελία θα πρέπει να μπορεί να πραγματοποιηθεί και με αποστολή e-mail.	ΝΑΙ		
3.	Παροχή υπηρεσιών βλαβοηψίας και αποκατάστασης βλαβών για το σύνολο προσφερόμενου εξοπλισμού και των λογισμικών του παρόντος Υποέργου.	ΝΑΙ		
4.	Η διάγνωση και αποκατάσταση των βλαβών θα γίνεται στις εγκαταστάσεις της Διεύθυνσης Πληροφορικής / ΑΕΑ (εντός Αττικής).	ΝΑΙ		

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – Οικονομική Προσφορά

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙ: Οικονομικής Προσφοράς (Υπόδειγμα)

(Η συμπλήρωση των στηλών με τιμές γίνεται μόνο στην οικονομική προσφορά)

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Για την υπ' αριθμό από..... Διακήρυξη προς Δ/νσης Πληροφορικής/ Α.Ε.Α

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ

ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ	
Α.Φ.Μ. ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ	
ΑΡΜΟΔΙΑ Δ.Ο.Υ.	
ΤΗΛΕΦΩΝΟ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ	

ΠΡΟΣ: Δ/νση Πληροφορικής/ Α.Ε.Α

ΑΝΑΛΥΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. (€)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΜΕ Φ.Π.Α. (€)
1	Επέκταση κεντρικής υποδομής αποθήκευσης δεδομένων (Storage Area Network – SAN)	≥ 1		
2	Σύστημα αποθήκευσης δεδομένων αντιγράφων ασφαλείας (Backup SAN Storage).	≥ 1		
3	Εξυπηρετητής λήψεως αντιγράφων ασφαλείας	≥ 1		
4	Εξυπηρετητές εικονικοποίησης	≥ 4		
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ)				
Φ.Π.Α. 24%				
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΕ ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ ΚΑΙ Φ.Π.Α.				

Όλα τα προαναφερόμενα είδη θα πληρούν τις "ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ" του "ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ι" της υπ' αριθμ.: από Διακήρυξη της Δ/νση Πληροφορικής/ Α.Ε.Α, τους οποίους έλαβα γνώση για την σύνταξη της παρούσας προσφοράς και τους οποίους αποδέχομαι πλήρως.

Τόπος / ημερομηνία

Ο προσφέρων

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ

1. ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

ΕΚΔΟΤΗΣ.....Ημερομηνία έκδοσης

Προς:

ΑΡΧΗΓΕΙΟ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ
ΚΛΑΔΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗΣ - ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ & ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
Π. Κανελλοπούλου 4 – Τ.Κ. 101 77
Α.Φ.Μ. 090169846

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αρ. για #.....# ευρώ.

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ {Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρείας: της Εταιρείας με την επωνυμία οδός αριθμός ... Τ.Κ., Α.Φ.Μ.....} {ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιρειών

α)..... οδός..... αριθμός.....Τ.Κ....., Α.Φ.Μ.....,

β)..... οδός..... αριθμός..... Τ.Κ....., Α.Φ.Μ.....,

γ).....οδός....., αριθμός....., Τ.Κ....., Α.Φ.Μ.....,

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας,} και μέχρι του ποσού των **#.....# ευρώ**, για τη συμμετοχή στο διενεργούμενο διαγωνισμό της, (καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών) με αντικείμενο «.....», σύμφωνα με τη με αριθμό Διακήρυξη Διεύθυνσης Πληροφορικής/Α.Ε.Α., με συνολική εκτιμώμενη αξία χωρίς Φ.Π.Α. **#.....# ευρώ**.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει καθ' όλο το χρόνο ισχύος της μόνο τις από τη συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την

{Σημείωση προς την Τράπεζα : ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος τουλάχιστον κατά ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της Προσφοράς}.

Βεβαιούται υπευθύνως ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα Ν.Π.Δ.Δ., συνυπολογιζομένου και του ποσού της παρούσας δεν υπερβαίνει το όριο εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης, ύστερα από έγγραφη δήλωσή σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

2. ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς:

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ

ΑΡΧΗΓΕΙΟ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ

ΚΛΑΔΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗΣ - ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ & ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

Π. Κανελλοπούλου 4 – Τ.Κ. 101 77

Α.Φ.Μ. 090169846

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αρ. για ευρώ.....

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ {Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρείας: της Εταιρείας οδός αριθμός ... ΤΚ..... Α.Φ.Μ.....}, {ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιρειών

α)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

β)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

γ)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας,} και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για την καλή εκτέλεση της Σύμβασης με αριθμό..... που αφορά στο διαγωνισμό της (συμπληρώνετε την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού) με αντικείμενο (συμπληρώνετε τον τίτλο του έργου) συνολικής αξίαςσύμφωνα με τη με αριθμόδιακήρυξή σας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα εγγύησή μας αφορά μόνο την παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι την επιστροφή της σ' εμάς, οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμιά ισχύ.

Βεβαιούται υπευθύνως ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα Ν.Π.Δ.Δ., συνυπολογιζομένου και του ποσού της παρούσας δεν υπερβαίνει το όριο εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή

3. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς :

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ

ΑΡΧΗΓΕΙΟ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ

ΚΛΑΔΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗΣ - ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ & ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

Π. Κανελλοπούλου 4 – Τ.Κ. 101 77

Α.Φ.Μ. 090169846

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αρ. για ευρώ #.....#

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ {Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρείας: της Εταιρείας οδός αριθμός ... ΤΚ..... Α.Φ.Μ.....,} {ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιρειών

α)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

β)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

γ)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας,} και μέχρι του ποσού των ευρώ #.....#, για την καλή λειτουργία των παραδοθέντων υπ' αυτής ειδών της υπ' αριθ. από Σύμβασης που υπέγραψε μαζί σας η εν λόγω εταιρεία για την προμήθεια της υπ' αριθ. Διακήρυξης, προς κάλυψη αναγκών του και το οποίο ποσόν καλύπτει το 5% της συμβατικής προ Φ.Π.Α. αξίας εκ.....ΕΥΡΩ αυτής.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα εγγύησή μας αφορά μόνο την παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης, ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της. Βεβαιούται υπευθύνως ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα Ν.Π.Δ.Δ., συνυπολογιζομένου και του ποσού της παρούσας δεν υπερβαίνει το όριο εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – ΕΥΡΩΠΑΙΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (Ε.Ε.Ε.Σ.)

Σύμφωνα με το συνημμένο ηλεκτρονικό αρχείο ώστε να συνταχθεί στην ιστοσελίδα www.promitheus.gov.gr μέσω της εφαρμογής *PromitheusESPDint* και στη σχετική απάντηση των συμμετεχουσών εταιρειών.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI– Υπόδειγμα περιεχομένου Υ.Δ. περί μη ρωσικής εμπλοκής

Το περιεχόμενο της Υ.Δ. περί της μη συνδρομής των καταστάσεων ρωσικής εμπλοκής, που περιγράφονται στην παρ. 2.2.3.5.α της παρούσας, είναι το ακόλουθο:

«Δηλώνω υπεύθυνα ότι δεν υπάρχει ρωσική συμμετοχή στον οικονομικό φορέα που εκπροσωπώ και συμμετέχει στη διαδικασία ανάθεσης της παρούσας σύμβασης, σύμφωνα με τους περιορισμούς που περιλαμβάνονται στο άρθρο 5α του κανονισμού του Συμβουλίου (ΕΕ) αριθ. 833/2014 της 31ης Ιουλίου 2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω των ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία, όπως τροποποιήθηκε από τον με αριθ. 2022/576 Κανονισμό του Συμβουλίου (ΕΕ) της 8^{ης} Απριλίου 2022.

Συγκεκριμένα δηλώνω ότι:

- (α) ο οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ (και κανένας από τους οικονομικούς φορείς που εκπροσωπούν μέλη της ένωσης μας), [εφόσον πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων] δεν είναι Ρώσος υπήκοος, ούτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας εγκατεστημένος στη Ρωσία
- (β) ο οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ (και κανένας από τους οικονομικούς φορείς που εκπροσωπούν μέλη της ένωσης μας, [εφόσον πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων] δεν είναι νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του πενήντα τοις εκατό (50%) οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου
- (γ) τόσο ο υπεύθυνος δηλώνων, όσο και ο οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ δεν είμαστε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή όργανο που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας που αναφέρεται στα σημεία (α) ή (β) παραπάνω,
- (δ) δεν υπάρχει συμμετοχή φορέων και οντοτήτων που απαριθμούνται στα ανωτέρω σημεία α) έως γ), άνω του 10 % της αξίας της σύμβασης των υπεργολάβων, προμηθευτών ή φορέων στις ικανότητες των οποίων να στηρίζεται ο οικονομικός φορέας τον οποίον εκπροσωπώ.».

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – Σχέδιο Σύμβασης

ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ
ΑΡΧΗΓΕΙΟ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ
ΚΛΑΔΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗΣ - ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ &
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
Π. Κανελλοπούλου 4 – Τ.Κ. 101 77
Α.Φ.Μ. 090169846 – Δ.Ο.Υ. ΙΒ΄ ΑΘΗΝΩΝ

ΣΥΜΒΑΣΗ	
ΑΡΙΘΜΟΣ	
ΠΟΣΟ	** €
ΕΙΔΟΣ	Προμήθεια συστημάτων αποθήκευσης τύπου SAN και εξυπηρετητών για τη λήψη αντιγράφων ασφαλείας και ενίσχυση της υποδομής εικονικοποίησης της ΕΛ.ΑΣ.
ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ	

Στην Αθήνα, σήμερα την.....του μηνός....., του έτους 2025, ημέρα της εβδομάδας....., στα γραφεία της Διεύθυνσης Πληροφορικής / Α.Ε.Α. , οι κάτωθι συμβαλλόμενοι :

α. Το Ελληνικό Δημόσιο, νομίμως εκπροσωπούμενο σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις από τ....., Διευθυντή της Διεύθυνσης Πληροφορικής Α.Ε.Α., που στη συνέχεια θα ονομάζεται για συντομία **"αναθέτουσα Αρχή" ή "αγοραστής"** και

β. Η εταιρία.....(πλήρη στοιχεία, μορφή, Α.Φ.Μ., έδρα, τηλ.), νομίμως εκπροσωπούμενη από τ.....(πλήρη στοιχεία ταυτότητας, κατοικία κτλ.), που στη συνέχεια θα ονομάζεται για συντομία **"προμηθευτής" ή "ανάδοχος"**, συμφώνησαν και συναποδέχθηκαν τα ακόλουθα:

Με πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό που διενεργήθηκε την....., βάσει της υπ' αριθ. από..... Διακήρυξης της Διεύθυνσης Πληροφορικής/ Α.Ε.Α., κατακυρώθηκε ύστερα από την υπ' αριθ. από..... Απόφαση του, η προμήθεια, με αγορά, των προϊόντων και δωρεάν υπηρεσιών, που αναφέρονται στο άρθρο 2 της παρούσης και σύμφωνα με τους πάγιους όρους που αναφέρονται στα επόμενα αναγραφόμενα άρθρα.

Ύστερα από τα ανωτέρω, ο πρώτος των συμβαλλομένων, με την προαναφερόμενη ιδιότητά του, αναθέτει την προμήθεια των εν λόγω ειδών, στο δεύτερο συμβαλλόμενο, ο οποίος αναλαμβάνει την προμήθεια, με τους κατωτέρω όρους και συμφωνίες, τις οποίες αποδέχεται ανεπιφύλακτα.

Άρθρο 1

Αντικείμενο Σύμβασης

Αντικείμενο της παρούσας σύμβασης είναι η προμήθεια συστημάτων αποθήκευσης τύπου SAN και εξυπηρετητών για τη λήψη αντιγράφων ασφαλείας και ενίσχυση της υποδομής εικονικοποίησης της ΕΛ.ΑΣ.

Άρθρο 2

Στοιχεία των προς προμήθεια ειδών

1. Τα είδη της προμήθειας, η ποσότητα και η τιμή, ορίζονται ως κατωτέρω:

ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ Φ.Π.Α.
Επέκταση κεντρικής υποδομής αποθήκευσης δεδομένων (Storage Area Network – SAN)		** €
Σύστημα αποθήκευσης δεδομένων αντιγράφων ασφαλείας (Backup SAN Storage).		** €
Εξυπηρετητής λήψεως αντιγράφων ασφαλείας		** €
Εξυπηρετητές εικονικοποίησης ESXi		** €

Άρθρο 3

Τεχνικές Προδιαγραφές

3.1. Τα είδη προμήθειας όπως αναγράφονται στο παρόν άρθρο, θα είναι σύμφωνα με τα οριζόμενα στην υπ' αριθ. Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος Α.Ε.Α. και στην υπ' προσφορά του Προμηθευτή, όπως αυτή έγινε αποδεκτή.

Άρθρο 4

Συμβατικό τίμημα

4.1. Το συνολικό συμβατικό τίμημα για την προμήθεια των των συστημάτων της παρούσας Σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των ευρώ (€.....) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24% και νόμιμων κρατήσεων.

4.2. Πέραν του συμβατικού τιμήματος, ο Ανάδοχος δεν έχει καμία απαίτηση κατά του Αγοραστή για δαπάνες τις οποίες πραγματοποίησε κατά την εκτέλεση του Έργου ή εξ αφορμής αυτού.

4.3. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την εκτέλεση της Σύμβασης, θεωρώντας το συμβατικό τίμημα επαρκές, νόμιμο και εύλογο για την εκτέλεση του αντικειμένου της παρούσας. Στο τίμημα περιλαμβάνονται όλες οι ενδεχόμενες αμοιβές τρίτων καθώς και οι δαπάνες του Αναδόχου για την εκτέλεση του Έργου, χωρίς περαιτέρω επιβάρυνση του Αγοραστή.

Άρθρο 5

Διάρκεια Σύμβασης

5.2. Η Αναθέτουσα Αρχή, έχει το δικαίωμα να καταγγείλει την παρούσα Σύμβαση, εφόσον ο Ανάδοχος, καθ' οποιονδήποτε τρόπο εκ προθέσεως, συνεχώς και αποδεδειγμένα παραλείπει να εκπληρώσει τις αναληφθείσες υποχρεώσεις.

Χρόνος και τόπος παράδοσης των ειδών

Άρθρο 7

7.2. Ως προς τις λοιπές λεπτομέρειες του χρόνου παραλαβής των προϊόντων και δωρεάν υπηρεσιών, ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 206 του Ν. 4412/16, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Τρόπος και χρόνος πληρωμής

8.2 Η δαπάνη για τη χρηματοδότηση της παρούσας σύμβασης βαρύνει τον προϋπολογισμό εξόδων του Ειδικού Φορέα 1057.201.0500400 «Διεύθυνση Πληροφορικής», Α.Λ.Ε.: 3120389001 «Προμήθεια συστημάτων αποθήκευσης τύπου SAN και εξυπηρετητών για τη λήψη αντιγράφων ασφαλείας και ενίσχυση της υποδομής εικονικοποίησης της ΕΛ.ΑΣ.».

Σελίδα **162** από **165**

– Προμήθεια εξυπηρετητών τύπου ESXi, για την ενίσχυση της υποδομής εικονικοποίησης της Δ/σης Πληροφορικής / Α.Ε.Α., 300.000,00 €».

8.3. Ως προς τα δικαιολογητικά πληρωμής και λοιπά στοιχεία ισχύουν τα όσα αναφέρονται στο άρθρο 200 του Ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, συμπληρωματικά με τα κάτωθι:

- Βεβαίωση τραπεζής για το IBAN του δικαιούχου.
- Υπεύθυνη δήλωση του δικαιούχου ότι χρησιμοποιεί το ανωτέρω IBAN.
- Υπεύθυνη δήλωση με τη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του δικαιούχου.

8.4 Τα τιμολόγια και τα τυχόν δελτία αποστολής δεν θα φέρουν διορθώσεις ή αποξέσεις

Άρθρο 9

Κρατήσεις - Φόρος εισοδήματος

Κατά την πληρωμή του Αναδόχου θα παρακρατείται ο προβλεπόμενος από το άρθρο 64 του Ν. 4172/2013, όπως ισχύει, φόρος εισοδήματος, οι νόμιμες κρατήσεις καθώς και κάθε άλλη εν ισχύ κράτηση κατά την πληρωμή των τιμολογίων.

Άρθρο 10

Δωρεάν Εγγύηση –τεχνική υποστήριξη – Υποχρεώσεις Προμηθευτή

10.1. Δωρεάν εγγύηση και τεχνική υποστήριξη μετά το τέλος της περιόδου που καλύπτει η σύμβαση δεν απαιτείται.

Άρθρο 11

Ρήτρες μη διαθεσιμότητας

11.1. Για τη διασφάλιση της απρόσκοπτης παροχής των δωρεάν υπηρεσιών εγγύησης από τον Ανάδοχο, καθορίζονται οι ρήτρες του Τεύχους Τεχνικών Προδιαγραφών και Παραρτημάτων, τις οποίες δύναται να ενεργοποιήσει η Αναθέτουσα Αρχή.

11.2 Κατά τα λοιπά ισχύουν τα οριζόμενα στο άρθρο 218 του Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Άρθρο 12

Εγγύηση καλής εκτέλεσης

12.1 Προς εξασφάλιση της καλής εκτέλεσης των προς προμήθεια συστημάτων και δωρεάν υπηρεσιών και της τήρησης των όρων της παρούσας ο Ανάδοχος κατέθεσε εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης με τα κάτωθι στοιχεία:

Αριθμός	Ημ/νία έκδοσης	Ημ/νία λήξης	Τράπεζα έκδοσης	Ποσό	Υπέρ της
				€	

12.2 Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης επέχει θέση ποινικής ρήτρας και θα αποδοθεί στον Ανάδοχο μετά από την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Άρθρο 13

Εγγύηση καλής λειτουργίας

13.1 Προς εξασφάλιση της καλής λειτουργίας των προς προμήθεια συστημάτων και δωρεάν υπηρεσιών και της τήρησης των όρων της παρούσας κατά την περίοδο της πενταετούς (5) εγγύησης ο Ανάδοχος κατέθεσε εγγυητική επιστολή καλής λειτουργίας με τα κάτωθι στοιχεία:

Αριθμός	Ημ/νία έκδοσης	Ημ/νία λήξης	Τράπεζα έκδοσης	Ποσό	Υπέρ της
				€	

13.2 Η εγγυητική επιστολή καλής λειτουργίας επέχει θέση ποινικής ρήτρας και θα αποδοθεί στον Ανάδοχο τρεις (3) μήνες μετά τη λήξη της περιόδου.

Άρθρο 14

Υποκατάσταση προμηθευτού – Υπεκμίσθωση – Εκχώρηση

14.1. Απαγορεύεται η υποκατάσταση του προμηθευτή.

14.2. Ο προμηθευτής δεν δικαιούται να παραχωρήσει και ιδίως να υπεκμισθώσει σε άλλον την προμήθεια των ειδών της παρούσας σύμβασης.

14.3. Επίσης, δεν δικαιούται να εκχωρήσει τα δικαιώματά που απορρέουν από αυτή τη σύμβαση σε οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, χωρίς τη σύμφωνη γνώμη της Αναθέτουσας αρχής.

Άρθρο 15

Ανωτέρα βία

Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξή της βαρύνει εξ' ολοκλήρου την προμηθεύτρια εταιρεία, η οποία αν δεν κάνει γνωστά με έγγραφό της στην Υπηρεσία, τα περιστατικά που αποδεικνύουν την ανωτέρα βία εντός **10** ημέρου από τότε που συνέβησαν αυτά και λόγω των οποίων ακολούθησε η αδυναμία της για ολική ή μερική εκτέλεση της σύμβασης που ανέλαβε, δεν έχει δικαίωμα να επικαλεστεί την ανωτέρα βία και τα νόμιμα δικαιώματά της που προκύπτουν απ' αυτή.

Ανωτέρα βία δεν θεωρείται η απεργία ή η στάση εργασίας ή η τυχόν επίσχεση εργασίας του προσωπικού για οποιοδήποτε λόγο.

Άρθρο 16

Τροποποιήσεις

Η παρούσα σύμβαση μπορεί να τροποποιηθεί σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 132 Ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, εφόσον συμφωνήσουν προς τούτο και τα δυο συμβαλλόμενα μέρη, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου.

Άρθρο 17

Κυρώσεις για εκπρόθεσμη ή πλημμελή εκτέλεση των όρων της σύμβασης

Ως προς τις κυρώσεις για εκπρόθεσμη ή πλημμελή εκτέλεση των όρων της σύμβασης και μη συμμόρφωσης σε τυχόν διατυπωμένες παρατηρήσεις, ισχύουν οι διατάξεις των άρθρων 207 του Ν. 4412/16, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Άρθρο 18

Καταγγελία σύμβασης

Η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να καταγγείλει την παρούσα σύμβαση σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του Ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και ιδίως εφόσον ο Προμηθευτής, καθ' οιονδήποτε τρόπο εκ προθέσεως, συνεχώς και αποδεδειγμένα παραλείπει να εκπληρώσει τις αναληφθείσες υποχρεώσεις του, η δε η προμηθευτρια εταιρεία, εφόσον η Αναθέτουσα Αρχή παραλείπει, χωρίς νόμιμη αιτία, την πληρωμή του οφειλόμενου σύμφωνα με την παρούσα, συμβατικού τιμήματος.

Άρθρο 19

Επίλυση διαφορών

Κάθε διαφορά που τυχόν θα προκύψει κατά την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, επιλύεται αποκλειστικά από τα αρμόδια Ελληνικά Δικαστήρια της έδρας της Υπηρεσίας

Άρθρο 20

Λοιποί Όροι

Για τους λοιπούς μη κατονομαζόμενους στην παρούσα σύμβαση όρους, ισχύουν, με σειρά βαρύτητας, τα αναφερόμενα στην υπ' αριθ. Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος της Δ-σης Πληροφορικής/Α.Ε.Α. και τη σχετική προσφορά του προμηθευτή.

Μετά τη συνολογηση και συναποδοχή των ανωτέρω από τα αντισυμβαλλόμενα μέρη, υπογράφεται η παρούσα ηλεκτρονικά. Ο προμηθευτής κατέβαλλε κατά την ψηφιακή υπογραφή της παρούσης την αξία των ενσήμων της Ελληνικής Αστυνομίας με τη χρήση ηλεκτρονικού παραβόλου (e-paravolo).

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΟ ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΔΗΜΟΣΙΟ
Ο ΑΝΑΠΛ. ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΤΗΣ
Δ/ΝΣΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ/ΑΕΑ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΡΙΑ ΕΤΑΙΡΕΙΑ
Ο ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ