



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Αρ. Πρωτ. Κτημ.: 24223 ΕΞΕ 2024
Ημ/νία : 01/03/2024

ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ
ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ &
ΚΟΙΝΩΦΕΛΩΝ ΠΕΡΙΟΥΣΙΩΝ

ΚΤΗΜΑΤΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΘΕΣΠΡΩΤΙΑΣ

Ταχ. Δ/ση : Γ. Βασιλάκου 15
Ταχ. Κωδ. : 46 100 Ηγουμενίτσα
Τηλ.: 2665362604
Email : ky-thesprotias@gspp.gr

Δ Ι Α Κ Η Ρ Υ Ξ Η

Μειοδοτικής Δημοπρασίας Μίσθωσης Ακινήτου

Η Αναπληρώτρια Προϊσταμένη της Κτηματικής Υπηρεσίας Θεσπρωτίας, διακηρύσσει ότι θα διενεργηθεί μειοδοτική δημοπρασία, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.3130/28-3-2003 (ΦΕΚ 76/Α), όπως αυτός τροποποιήθηκε και ισχύει, για τη μίσθωση ακινήτου κατάλληλου για τη συστέγαση των: α) Αστυνομικού Τμήματος Φιλιατών & β) Α' Τμήματος Συνοριακής Φύλαξης Φιλιατών της Διεύθυνσης Αστυνομίας Θεσπρωτίας, σύμφωνα με τους παρακάτω όρους:

1. Το προσφερόμενο ακίνητο πρέπει να διαθέτει χώρους συνολικής **μικτής επιφάνειας**, (εξαιρουμένων των χώρων κλιμακοστασίων, ανελκυστήρων, πλατύσκαλων και κοινοχρήστων διαδρόμων) **443 τ.μ.**, ήτοι **γραφειακούς χώρους μικτής επιφάνειας περίπου 368 τ.μ. και αποθηκευτικοί χώροι μικτής επιφάνειας περίπου 75 τ.μ. (οι δεύτεροι εκ των οποίων δύνανται να είναι και υπόγειοι)**. Επιπλέον να διαθέτει στεγασμένους ή μη χώρους στάθμευσης δέκα (10) τουλάχιστον αυτοκινήτων, εφόσον αυτό είναι εφικτό. Γίνονται δεκτά ακίνητα των οποίων οι επιφάνειες υπολείπονται μέχρι ποσοστού 5% των παραπάνω επιφανειών. Οι επιφάνειες αυτές περιγράφονται αναλυτικά στο από 06/02/2024 συνημμένο Κτιριολογικό Πρόγραμμα. Το ακίνητο πρέπει να πληροί όλες τις προϋποθέσεις καταλληλότητας από άποψη φωτισμού, αερισμού, μέσων σκίασης, θέρμανσης, ψύξης/κλιματισμού, σύμφωνα με τους ισχύοντες κανονισμούς.
2. Το ακίνητο θα πρέπει να είναι αυτοτελές και ανεξάρτητο, σύγχρονο και λειτουργικό με ανεξάρτητη είσοδο και να βρίσκεται εντός του ρυμοτομικού σχεδίου της της πόλης των Φιλιατών ή εντός του αστικού ιστού της πόλης.
3. Το ακίνητο δύνανται να είναι αποπερατωμένο ή ημιτελές ή υπό ανέγερση, και να

παραδοθεί έτοιμο για χρήση στο Δημόσιο μέσα στην προθεσμία που θα ορισθεί στην Απόφαση έγκρισης πρακτικών της δημοπρασίας και θα αναγράφεται στη σύμβαση μίσθωσης.

4. Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στη δημοπρασία θα πρέπει να καταθέσουν στην Επιτροπή Στέγασης που συνεδριάζει δημόσια, οι ίδιοι ή ειδικός προς τούτο πληρεξούσιος, έγγραφη προσφορά στην οποία να περιγράφονται λεπτομερώς οι χώροι, με αναφορά στην ύπαρξη ή μη αυθαίρετων χώρων ή χώρων με αυθαίρετη αλλαγή χρήσης που προσφέρονται με τις διατάξεις του άρθρου 82 παρ. 2 του Ν. 4495/2017, καθώς και η επιφάνεια ενός εκάστου είδους αυτών, η ύπαρξη Πίνακα κατανομής κοινόχρηστων δαπανών με βάση σχετική σύσταση ιδιοκτησίας, η θέση και τα λοιπά χαρακτηριστικά του ακινήτου που προσφέρουν καθώς και το ζητούμενο μίσθωμα.

Στην προσφορά πρέπει να επισυνάπτονται:

α) αντίγραφο της οικοδομικής άδειας του ακινήτου, με τις ζητούμενες χρήσεις των χώρων, συνοδευόμενη από τα σχεδιαγράμματα της αρχιτεκτονικής μελέτης, θεωρημένα από την αρμόδια Υπηρεσία Δόμησης και σε περίπτωση μη ύπαρξης αυτών, βεβαίωση αρμόδιας αρχής (Υπηρεσίας Δόμησης ή Δήμου) για την νομιμότητα της κατασκευής του κτιρίου και υπεύθυνη δήλωση πολιτικού μηχανικού για τη στατική επάρκεια αυτού και τα ωφέλιμα φορτία που μπορεί να αναλάβει.

Εφόσον σύμφωνα με την οικοδομική άδεια οι χώροι έχουν άλλη χρήση από τη ζητούμενη, θα πρέπει οι προσφέροντες να καταθέσουν συμπληρωματική υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986, με την οποία να δηλώνεται η υποχρέωσή τους για έκδοση άδειας αλλαγής της χρήσης του ακινήτου τους, που θα προσκομισθεί μέχρι την παραλαβή του ακινήτου.

β) υπεύθυνη δήλωση του ν.1599/1986 (Α' 75) στην οποία να δηλώνεται από τον προσφέροντα το δικαίωμα για την εκμίσθωση του ακινήτου. Στη δημοπρασία δικαιούνται να υποβάλουν προσφορές οι κύριοι των ακινήτων και οι κάτοχοι αυτών δυνάμει σύμβασης χρηματοδοτικής μίσθωσης (leasing), εφόσον μαζί με την προσφορά τους προσκομίσουν έγγραφη συναίνεση του κυρίου του ακινήτου, σύμφωνα με τις διατάξεις της παραγράφου 1 του άρθρου 3 του ν.3130/2003 που προστέθηκαν με τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 166 του Ν.4099/2012 (Α' 250). Η έγγραφη συναίνεση θα υποβάλλεται ως υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986(Α' 75), στην οποία θα δηλώνεται ότι συναινεί ως κύριος του ακινήτου στην υπόψη μίσθωση, ότι θα προσέλθει για την συν υπογραφή της μίσθωσης και ότι σε περίπτωση καταγγελίας της σύμβασης χρηματοδοτικής μίσθωσης θα υπεισέλθει ως εκμισθωτής στη σύμβαση με το Δημόσιο για την υπόλοιπη διάρκεια αυτής με τους ίδιους όρους.

γ) εγγυητική επιστολή τράπεζας ή γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ισχύος για αόριστο χρονικό διάστημα και για ποσό ίσο με το δέκατο (1/10) του ζητούμενου ετήσιου μισθώματος, ως εγγύηση ότι θα προσέλθουν για τη σύνταξη της σχετικής σύμβασης μίσθωσης μέσα σε προθεσμία που θα ταχθεί και θα παραδώσουν το μίσθιο για χρήση στο Δημόσιο, στην κατάσταση και το χρόνο που θα ορισθεί με τη σχετική απόφαση έγκρισης των πρακτικών της δημοπρασίας.

Η εγγυητική επιστολή επιστρέφεται στο μεν τελευταίο μειοδότη μετά την υπογραφή του Πρωτοκόλλου Παράδοσης Παραλαβής του ακινήτου, στους δε υπόλοιπους μετέχοντες μετά την έγκριση των πρακτικών δημοπρασίας.

Από την υποχρέωση υποβολής της εγγύησης της παραγράφου αυτής απαλλάσσονται τα Ν.Π.Δ.Δ. και οι Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοικήσεως α' και β' βαθμού.

Αν στη δημοπρασία λάβουν μέρος οι ιδιοκτήτες του ακινήτου στο οποίο ήδη στεγάζεται η Υπηρεσία, επιτρέπεται η υποβολή από μέρους τους της απαιτούμενης εγγυητικής επιστολής μέχρι την έγγραφη αποδοχή των όρων του πρακτικού καταλληλότητας της παραγράφου 5.

δ) ειδικό πληρεξούσιο εφόσον η προσφορά κατατίθεται από πρόσωπο άλλο από τον ιδιοκτήτη του ακινήτου.

ε) στην περίπτωση που η οικοδομική άδεια δεν καλύπτει το σύνολο των προσφερόμενων χώρων και υπάρχουν χώροι που προσφέρονται με τις διατάξεις του άρθρου 82 παρ. 2 του ν. 4495/17, για το παραδεκτό της προσφοράς πρέπει να επισυνάπτονται:

ε1) βεβαίωση της αρμόδιας αρχής (εν προκειμένω του Τ.Ε.Ε.) ότι υφίσταται νόμιμα το ακίνητο ως προς όλους τους προσφερόμενους χώρους, μετά την περαίωση της υπαγωγής του στο ν.4495/2017 ή υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 (ΦΕΚ 75/Α), στην οποία να δηλώνεται ότι η βεβαίωση αυτή θα κατατεθεί μέχρι το πέρας της μισθωτικής διαδικασίας (ήτοι μέχρι την παραλαβή του ακινήτου) και

ε2) εφόσον τίθεται θέμα καταβολής κοινοχρήστων δαπανών από το δημόσιο, τροποποίηση της σύστασης ιδιοκτησίας και του Πίνακα Κατανομής Κοινοχρήστων Δαπανών με νεότερη συμβολαιογραφική πράξη μετά την περαίωση της υπαγωγής του στο ν.4495/2017 ή υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 (ΦΕΚ 75Α), στην οποία να δηλώνεται ότι η τροποποίηση αυτή θα κατατεθεί μέχρι το πέρας της μισθωτικής διαδικασίας (ήτοι μέχρι την παραλαβή του ακινήτου).

στ) υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 (ΦΕΚ Α'75) στην οποία θα δηλώνεται εάν το κτίριο έχει υποστεί βλάβες σεισμού ή πυρκαϊάς και σε καταφατική περίπτωση να προσκομισθεί μέχρι την παραλαβή του ακινήτου, η εγκεκριμένη από αρμόδιο Γραφείο Αποκατάστασης Σεισμοπλήκτων ή Υπηρεσία Δόμησης, σχετική άδεια επισκευής, θεωρημένη μετά την εκτέλεση των εργασιών.

5. Οι διαγωνιζόμενοι, των οποίων τα ακίνητα θα κριθούν κατάλληλα με το Πρακτικό καταλληλότητας της Επιτροπής Στέγασης, που συντάσσεται μετά από διενέργεια αυτοψίας σε αυτά, οφείλουν, αφού αποδεχθούν εγγράφως τους όρους του πρακτικού, στο οποίο υποδεικνύονται οι εργασίες (επισκευές-διαρρυθμίσεις) που τυχόν απαιτούνται, να λάβουν μέρος σε προφορική μειοδοτική δημοπρασία ενώπιον της Επιτροπής που συνεδριάζει δημόσια, σε ημερομηνία που θα ορισθεί με το πιο πάνω πρακτικό. Για να γίνει δεκτή η προφορική μειοδοτική προσφορά κατά την εν λόγω συνεδρίαση της Επιτροπής, πρέπει να είναι κατώτερη τουλάχιστον κατά ποσοστό τρία τοις εκατό (3%) της χαμηλότερης έγγραφης προσφοράς, διαφορετικά κρίνεται απαράδεκτη. Με το

ποσοστό αυτό εξακολουθεί η μειοδοσία μέχρι την κατακύρωση. Κάθε προφορική προσφορά είναι δεσμευτική μέχρι την οριστική κατακύρωση στον τελευταίο μειοδότη. Αν δεν γίνουν κατά την ίδια συνεδρίαση νέες προσφορές, ως μίσθωμα που επιτεύχθηκε θεωρείται το ζητούμενο με τη μικρότερη έγγραφη προσφορά και σε περίπτωση περισσότερων ίσων γραπτών προσφορών, ως μίσθωμα που επιτεύχθηκε θεωρείται αυτό που αντιστοιχεί στο ακίνητο που θα επιλεγεί τελικά από την Επιτροπή Στέγασης.

6. Επιτρέπεται η υποβολή ένστασης, ενώπιον της Δευτεροβάθμιας Επιτροπής, α) κατά του πρακτικού καταλληλότητας από τους συμμετέχοντες στη δημοπρασία, καθώς και από τρίτους που έχουν έννομο συμφέρον και β) σχετικά με τη νομιμότητα της διακήρυξης της δημοπρασίας, την παράλειψη ουσιωδών όρων σε αυτήν, τη νομιμότητα συμμετοχής μειοδότη ή την νομιμότητα της διεξαγωγής της προφορικής μειοδοσίας, από οποιονδήποτε έχει έννομο συμφέρον, σύμφωνα με τους όρους και τις προθεσμίες του άρθρου 13 του Ν.3130/2003, όπως αυτό αντικαταστάθηκε με το άρθρο 83 του Ν.4583/2018 (ΦΕΚ 212Α') κα ισχύει.

7. Η Απόφαση έγκρισης των πρακτικών της δημοπρασίας κοινοποιείται από την Κτηματική Υπηρεσία Θεσπρωτίας στον μειοδότη της δημοπρασίας, ο οποίος οφείλει να προσέλθει μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ανωτέρω απόφαση, για την κατάρτιση της σύμβασης. Σε περίπτωση μη προσέλευσης του αναδειχθέντος μειοδότη μέσα στην ορισμένη προθεσμία για την υπογραφή της σύμβασης μίσθωσης, τότε, με απόφαση του Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου Δυτικής Μακεδονίας, ο μειοδότης κηρύσσεται έκπτωτος και η εγγύηση συμμετοχής του καταπίπτει υπέρ του Δημοσίου, ως δημόσιο έσοδο. Με την ίδια απόφαση δίνεται εντολή στην Κτηματική Υπηρεσία Θεσπρωτίας να επαναληφθεί η δημοπρασία, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχει ο μειοδότης που κηρύχθηκε έκπτωτος.

8. Ο εκμισθωτής έχει υποχρέωση με την έναρξη της μίσθωσης, όπως αναφέρεται στη σύμβαση, να παραδώσει το μίσθιο στη χρήση του Δημοσίου κατάλληλο και σύμφωνο προς τους όρους της Διακήρυξης, της Απόφασης έγκρισης και της Σύμβασης της Μίσθωσης. Διαφορετικά η μίσθωση λύεται με Απόφαση του Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου Δυτικής Μακεδονίας και καταπίπτει η εγγύηση που έχει κατατεθεί υπέρ του Δημοσίου. Το Δημόσιο προβαίνει σε νέα μίσθωση χωρίς δημοπρασία και ο μειοδότης υποχρεώνεται σε αποζημίωση του Δημοσίου για τη μη προσήκουσα παράδοση του μισθίου, ίση με το 1/10 του μηνιαίου μισθώματος της σύμβασης για κάθε ημέρα καθυστέρησης μέχρι την οριστική στέγαση της Υπηρεσίας σε άλλο ακίνητο, που βεβαιώνεται ως δημόσιο έσοδο και εισπράττεται σύμφωνα με τις διατάξεις του Κώδικα Είσπραξης Δημοσίων Εσόδων. Η υποχρέωση αποζημίωσης του 1/10 του μηνιαίου μισθώματος της προηγούμενης παραγράφου επέρχεται και αν δεν παραδοθεί εμπρόθεσμα το μίσθιο. Οι συνέπειες της μη εμπρόθεσμης παράδοσης δεν επέρχονται σε περιπτώσεις καθυστερήσεων που οφείλονται σε υπαιτιότητα του Δημοσίου ή σε ανωτέρα βία ή σε τυχαίο γεγονός. Σε αυτές τις περιπτώσεις μπορεί να εκδοθεί απόφαση του Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου Δυτικής Μακεδονίας την παράταση του χρόνου παράδοσης, ύστερα από εισήγηση της Επιτροπής Στέγασης, στην οποία αιτιολογείται αναλυτικά η αναγκαιότητα και οι λόγοι παράτασης της προθεσμίας παράδοσης του μισθωμένου ακινήτου. Για την παραλαβή του μισθωμένου

ακινήτου από το Δημόσιο ή την απόδοση αυτού στον εκμισθωτή μετά τη λήξη της μίσθωσης συντάσσεται πρωτόκολλο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παραγρ.3 του άρθρου 17 του Ν.3130/2003.

9. Ο εκμισθωτής είναι υποχρεωμένος κατά την διάρκεια της μίσθωσης να προβαίνει στις αναγκαίες επισκευές φθορών και βλαβών, που οφείλονται στη συνηθισμένη χρήση του μισθίου, μέσα στην προθεσμία που τάσσεται από τη στεγαζόμενη υπηρεσία.

Σε περίπτωση αρνήσεώς του ή μη εκτέλεσης των επισκευών μέσα στην ταχθείσα προθεσμία, το Δημόσιο έχει το εκλεκτικό δικαίωμα να προβεί:

α) Σε μονομερή καταγγελία της μίσθωσης και στη συνέχεια σε μίσθωση, με δημοπρασία ή απ' ευθείας, άλλου ακινήτου σε βάρος του ιδιοκτήτη του μισθωμένου ακινήτου, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παράγραφο 8 της διακήρυξης

β) Στην εκτέλεση όλων των απαιτούμενων εργασιών επισκευής του ακινήτου σε βάρος του ιδιοκτήτη, παρακρατώντας τη σχετική δαπάνη από τα μισθώματα του ακινήτου, όπως αυτή η δαπάνη προκύπτει από σχετική τεχνική έκθεση – βεβαίωση τεχνικής υπηρεσίας του Δημοσίου.

γ) Στη διακοπή καταβολής των μισθωμάτων του ακινήτου μέχρι την εκτέλεση των εργασιών επισκευής από τον εκμισθωτή.

Το Δημόσιο δεν οφείλει καμία αποζημίωση στον εκμισθωτή για φθορές του ακινήτου που οφείλονται στη συνηθισμένη χρήση του, σε κακή κατασκευή του ή στην παλαιότητα αυτού ή σε τυχαίο γεγονός.

10. Ι). Το Δημόσιο μπορεί να προβεί σε λύση της μίσθωσης πριν από τη συμβατική λήξη της χωρίς υποχρέωση αποζημίωσης του εκμισθωτή, εφόσον:

α) Μεταστεγασθεί η στεγασμένη υπηρεσία σε ακίνητο ιδιοκτησίας του.

β) Παραχωρηθεί στη στεγασμένη υπηρεσία η δωρεάν χρήση άλλου κατάλληλου ακινήτου για χρονικό διάστημα τουλάχιστον ίσο με το υπόλοιπο της μίσθωσης.

γ) Καταργηθεί η στεγασμένη υπηρεσία ή υπαχθεί σε άλλη υπηρεσία.

δ) Μεταβληθεί η οργανική σύνθεση της υπηρεσίας κατά την διάρκεια της μίσθωσης κατά τρόπο τέτοιο που το μισθωμένο ακίνητο να μην καλύπτει τις στεγαστικές της ανάγκες.

ε) Μεταβληθεί η έδρα της στεγασμένης υπηρεσίας.

στ) Έχει πραγματοποιηθεί η μίσθωση για την κάλυψη στεγαστικών αναγκών του Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου Δυτικής Μακεδονίας και πριν τη λήξη της θητείας του απαλλαγεί από τα καθήκοντά του με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών (Άρθρα 28 & 28α του Ν.4325/15(ΦΕΚ 47Α'), όπως το τελευταίο συμπληρώθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 24 του Ν. 4368/16 (ΦΕΚ 21 Α')⁶.

ζ) Μεταστεγαστεί η στεγασμένη υπηρεσία και συστεγαστεί με άλλη για τους λόγους που αναφέρονται στην παρ. 3 του άρθρου 3 του ν.3130/2003, όπως προστέθηκε με το άρθρο 42 παρ. 6α του Ν. 4024/2011.

Σε όλες τις παραπάνω περιπτώσεις εκδίδεται από τον Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου Δυτικής Μακεδονίας, Απόφαση πρόωρης λύσης της μίσθωσης, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Στέγασης, η οποία συντάσσεται με βάση σχετικό έγγραφο αίτημα της στεγασμένης υπηρεσίας και σύμφωνη γνώμη της Προϊσταμένης αυτής, αρχής. Η απόφαση πρόωρης λύσης της μίσθωσης κοινοποιείται με μέριμνα της Κτηματικής Υπηρεσίας Θεσπρωτίας στον εκμισθωτή του ακινήτου και επιφέρει τα αποτελέσματά της τριάντα (30) τουλάχιστον ημέρες μετά την κοινοποίησή της. Από την ημερομηνία αυτή παύει κάθε υποχρέωση του Δημοσίου για καταβολή μισθωμάτων.

II) Το Δημόσιο μπορεί μετά την πάροδο ενός (1) έτους από την έναρξη της σύμβασης, να καταγγείλει τη μίσθωση, χωρίς να συντρέχουν οι προϋποθέσεις της ως άνω υποπαραγράφου I, σύμφωνα με το άρθρο 19 του Ν.3130/2003, όπως συμπληρώθηκε με το άρθρο 43 παρ. 1 του Ν.4071/12(ΦΕΚ 85Α').

Στην περίπτωση αυτή, η Απόφαση λύσης της μίσθωσης εκδίδεται από την Γενική Γραμματέα Δημόσιας Περιουσίας του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Στέγασης, η οποία συντάσσεται με βάση σχετικό έγγραφο αίτημα της στεγασμένης υπηρεσίας και σύμφωνη γνώμη της Προϊσταμένης αυτής, αρχής και επιφέρει τα αποτελέσματά της μετά την πάροδο τριών (3) μηνών από τη γνωστοποίησή της στον εκμισθωτή. Στην περίπτωση αυτή, το Δημόσιο οφείλει στον εκμισθωτή ως αποζημίωση, ποσό ίσο με ένα (1) μηνιαίο μίσθωμα, όπως αυτό έχει διαμορφωθεί κατά το χρόνο καταγγελίας της μίσθωσης.

11. Με απόφαση του Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου Δυτικής Μακεδονίας που εκδίδεται ύστερα από γνώμη της Επιτροπής Στέγασης, επιτρέπεται η εγκατάσταση άλλης Δημόσιας Υπηρεσίας στο μισθωμένο ακίνητο αντί αυτής για την οποία έγινε η μίσθωση, ακόμη και αν ο όρος αυτός δεν περιλαμβάνεται στη Σύμβαση Μίσθωσης, καθώς και η συστεγαση Δημοσίων Υπηρεσιών στο ίδιο ακίνητο. Στις περιπτώσεις αυτές ο ιδιοκτήτης του ακινήτου δεν δικαιούται καμία αποζημίωση ή πρόσθετο μίσθωμα. Σε καμία όμως περίπτωση το Δημόσιο δεν μπορεί να χρησιμοποιήσει το μισθωμένο ακίνητο για στρατωνισμό, χωρίς προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του ιδιοκτήτη του ακινήτου.

12. Η πληρωμή του μισθώματος αρχίζει από την ημερομηνία εγκατάστασης της υπηρεσίας στο μίσθιο, που αποδεικνύεται από το Πρωτόκολλο Παράδοσης Παραλαβής του ακινήτου και καταβάλλεται ανά τρίμηνο και στο τέλος κάθε τριμηνίας. Το μίσθωμα υπόκειται σε κρατήσεις και τέλη που καθορίζονται από τις ισχύουσες διατάξεις και επιβαρύνουν τον εκμισθωτή. Η μίσθωση δεν επηρεάζεται από ενδεχόμενη μεταβολή στο πρόσωπο του εκμισθωτή και συνεχίζεται με το νέο εκμισθωτή του ακινήτου. Τα μισθώματα καταβάλλονται από το Δημόσιο στο νέο εκμισθωτή μόνο μετά την κοινοποίηση στη στεγαζόμενη υπηρεσία και στην Κτηματική Υπηρεσία Θεσπρωτίας των

απαραίτητων εγγράφων πιστοποίησης της μεταβολής.

13. Σιωπηρή αναμίσθωση δεν επιτρέπεται. Η χρήση από το Δημόσιο του μισθωμένου ακινήτου πέρα από τον χρόνο λήξης της μίσθωσης θεωρείται ως σιωπηρή παράταση της μίσθωσης. Για τη χρήση αυτή καταβάλλεται μίσθωμα ίσο με αυτό της μίσθωσης που έληξε, το οποίο αναπροσαρμόζεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στη σύμβαση. Επιτρέπεται η από πλευράς Δημοσίου μονομερής παράταση της μίσθωσης για χρονικό διάστημα μέχρι τρία έτη με απόφαση του Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου Δυτικής Μακεδονίας, ύστερα από σχετική γνωμοδότηση της αρμόδιας Επιτροπής Στέγασης. Η απόφαση αυτή κοινοποιείται από την Κτηματική Υπηρεσία Θεσπρωτίας στον εκμισθωτή έναν τουλάχιστον μήνα πριν από την ημερομηνία λήξης της μίσθωσης, αφού όμως προηγηθεί η διενέργεια δύο τουλάχιστον δημοπρασιών για μίσθωση άλλου ακινήτου, οι οποίες απέβησαν άγονες ή ασύμφωρες.

14. Ο εκμισθωτής του μισθωμένου ακινήτου έχει υποχρέωση να προβεί με δαπάνες του στην εκτέλεση των εργασιών εγκατάστασης παροχών ηλεκτρικού ρεύματος, νερού και τηλεφωνικών γραμμών, σύμφωνα με τις υποδείξεις της προς στέγαση υπηρεσίας και στη σύνδεση αυτών με τα αντίστοιχα δίκτυα της πόλης. Μόνο μετά την εγκατάσταση από πλευράς εκμισθωτή των απαραίτητων μετρητών ρεύματος και νερού, το Δημόσιο μπορεί να αναλάβει την πληρωμή των σχετικών δαπανών κατανάλωσης, που αντιστοιχούν στους μισθωμένους χώρους. Εάν οι μισθούμενοι από το Δημόσιο χώροι βαρύνονται με κοινόχρηστες δαπάνες, το Δημόσιο υποχρεούται στην καταβολή της αναλογίας κοινοχρήστων με βάση τον ισχύοντα πίνακα κατανομής κοινοχρήστων δαπανών, ο οποίος θα πρέπει να έχει τροποποιηθεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 4ε₂ της Διακήρυξης, εφόσον η οικοδομική άδεια δεν καλύπτει το σύνολο των μισθούμενων χώρων. Οι δαπάνες συντήρησης των εγκαταστάσεων του ακινήτου (υδραυλικής, ηλεκτρικής, θέρμανσης-ψύξης, ανελκυστήρων κ.λπ.) βαρύνουν αποκλειστικά τον εκμισθωτή του ακινήτου.

15. Η διάρκεια της μίσθωσης είναι **δώδεκα (12) έτη** και αρχίζει από την ημερομηνία υπογραφής του Πρωτοκόλλου Παράδοσης Παραλαβής του ακινήτου από το Δημόσιο.

16. Ανώτατο όριο μηνιαίου μισθώματος ορίζεται το ποσό των χιλίων διακοσίων πενήντα ευρώ (1.250€). Το μηνιαίο μίσθωμα που τελικά θα προκύψει από τη δημοπρασία, θα παραμείνει σταθερό για μία τριετία και θα αναπροσαρμόζεται ετησίως και από την έναρξη του τέταρτου έτους της μίσθωσης, κατά ποσοστό ίσο με τη μεταβολή του δείκτη τιμών καταναλωτή του μήνα της αναπροσαρμογής, σε σχέση με τον αντίστοιχο μήνα του προηγούμενου έτους (απλή δωδεκάμηνη μεταβολή), όπως αυτή (η μεταβολή) υπολογίζεται από την Ελληνική Στατιστική Αρχή (ΕΛ.ΣΤΑΤ).

17. Η δημοπρασία θα διεξαχθεί 16 Απριλίου 2024, ημέρα Τρίτη και από ώρα 11:15 π.μ. έως 12:15 π.μ. στα γραφεία της Κτηματικής Υπηρεσίας Θεσπρωτίας (Γ. Βασιλάκου 15 Ηγουμενίτσα 2^{ος} όροφος).

18. Τυχόν έξοδα δημοσίευσης της διακήρυξης βαρύνουν τον τελευταίο μειοδότη που θα αναδειχθεί με την απόφαση έγκρισης των πρακτικών της δημοπρασίας.

19. Ο τελικά επιλεγόμενος εκμισθωτής υποχρεούται στην κατασκευή όλων των απαραίτητων διαρρυθμίσεων σύμφωνα με το από 06/02/2024 κτιριολογικό πρόγραμμα που έχει συνταχθεί από το Τμήμα Κτιριολογικής Υποδομής της Δ/σης Τεχνικής Υποστήριξης του Υπουργείου Προστασίας του Πολίτη. Επίσης υποχρεούται στην κατασκευή όλων των απαιτούμενων εργασιών σύμφωνα με τις υποδείξεις και τις τεχνικές προδιαγραφές της Υπηρεσίας.

20. Στο προσφερόμενο ακίνητο θα πρέπει να πληρούνται οι παρακάτω όροι και τα απαιτούμενα πιστοποιητικά, εγκρίσεις, βεβαιώσεις, να προσκομίζονται μέχρι την παραλαβή του ακινήτου:

α) Να τηρείται ο κανονισμός πυροπροστασίας και να κατατεθεί από πλευράς εκμισθωτή αντίγραφο της απαιτούμενης διοικητικής πράξης πυροπροστασίας και των στοιχείων που την συνοδεύουν, (όπως η πράξη αυτή προσδιορίζεται στην με αρ. 69019 οικ. Φ. 700.13, ΦΕΚ 5519/Β/29-11-21 Απόφαση) και η οποία θα ανανεώνεται προ της λήξης της με ευθύνη του εκμισθωτή, για όλο το διάστημα της μίσθωσης. Σε περίπτωση που για το προσφερόμενο ακίνητο δεν εκδίδεται διοικητική πράξη πυροπροστασίας, σύμφωνα με την ως άνω Απόφαση, θα πρέπει να προσκομίζεται αντίγραφο της μελέτης πυροπροστασίας και βεβαίωση αρμόδιου μηχανικού ότι:

1. για το προσφερόμενο ακίνητο δεν εκδίδεται κάποια από τις διοικητικές πράξεις πυροπροστασίας του άρθρου 1 της Απόφασης αρ. 69019 οικ Φ.700.13 (ΦΕΚ 5519Β/29-11-2021),

2. έχουν ληφθεί, εγκατασταθεί, τοποθετηθεί και βρίσκονται σε λειτουργία όλα τα προβλεπόμενα από τη μελέτη και την ισχύουσα νομοθεσία πυρασφάλειας, για τη χρήση της επιχείρησης-εγκατάστασης, μέτρα και μέσα ενεργητικής πυροπροστασίας.

β) Να παρέχονται όλες οι προβλεπόμενες από την ισχύουσα νομοθεσία διευκολύνσεις για Α.Μ.Ε.Α.,

γ) Να παρέχεται η υποδεικνυόμενη από την προς στέγαση Υπηρεσία, ισχύς της ηλεκτρικής παροχής καθώς και η επάρκεια του φωτισμού,

δ) Να διαθέτει σύγχρονες εγκαταστάσεις: ηλεκτρολογικές, δομημένης καλωδίωσης, κλιματισμού (ψύξη - θέρμανση, εξαερισμός), ανελκυστήρων. Όσον αφορά στη θέρμανση, εφόσον υπάρχει διαθεσιμότητα δικτύου φυσικού αερίου είτε υπάρξει στο μέλλον διαρκούσης της μίσθωσης, το σύστημα θέρμανσης να χρησιμοποιεί το δίκτυο αυτό σύμφωνα με τη με αρ. Δ6/Β/14826/17.6.2008 (ΦΕΚ 1122Β) Απόφαση,

ε) Να διαθέτει εγκατάσταση εξοπλισμού αντιστάθμισης αέργου ισχύος των ηλεκτρικών καταναλώσεων, ούτως ώστε να επιτυγχάνεται συντελεστής ισχύος (συν φ) τουλάχιστον 0,95, σύμφωνα με την ως άνω εδαφίου δ) Απόφαση. Απαιτείται η προσκόμιση πιστοποιητικού από αδειούχο εγκαταστάτη - ηλεκτρολόγο, στο οποίο θα αναγράφεται η μετρηθείσα τιμή του συντελεστού ισχύος (συν φ),

στ) Τα φωτιστικά σώματα καθώς και οι λαμπτήρες δεν πρέπει να είναι κλάσης ενεργειακής απόδοσης κατώτερης της Β (κατά το παράρτημα ΙV της κοινής Υπουργικής

Απόφασης Δ6/Β/13897/15-9-1999(ΦΕΚ Β'1792)),

ζ) Να υποβληθεί βεβαίωση για τον επανέλεγχο της λειτουργίας των ανελκυστήρων με πιστοποίηση από αναγνωρισμένο φορέα, σύμφωνα με την αριθ. ΥΑ ΟΙΚ/ΦΑ/92/ΟΙΚ28425/1245/ΦΕΚ Β' /2604/22.12.2008.

η) Θα πρέπει να προσκομισθεί πιστοποιητικό ενεργειακής απόδοσης (Π.Ε.Α) ενεργειακής κατηγορίας Γ' ή ανώτερης, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4342/2015 (ΦΕΚ Α'143), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Ηγουμενίτσα 01/03/2024

Η Αναπληρώτρια Προϊσταμένη
της Κτηματικής Υπηρεσίας Θεσπρωτίας

Χριστίνα Οικονομίδου
Εφοριακός ΠΕ/Α

ΑΘΗΝΑ 11/03/2024
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΓΕΝΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ
ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΦΕΛΩΝ
ΠΕΡΙΟΥΣΙΩΝ

ΕΛΕΝΗ ΒΕΛΓΑΚΗ

ΕΓΚΡΙΝΕΤΑΙ
ΑΘΗΝΑ 13/03/2024
Η ΓΕΝΙΚΗΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ

ΑΘΗΝΑ ΜΑΡΙΑ ΚΟΛΜΙΑ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ
ΑΡΧΗΓΕΙΟ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ
ΚΛΑΔΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗΣ - ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
& ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΚΤΙΡΙΟΛΟΓΙΚΗΣ ΥΠΟΔΟΜΗΣ

ΚΤΙΡΙΟΛΟΓΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

Α΄ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΣΥΝΟΡΙΑΚΗΣ ΦΥΛΑΞΗΣ ΦΙΛΙΑΤΩΝ & ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΦΙΛΙΑΤΩΝ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ ΘΕΣΠΡΩΤΙΑΣ

Στην Αθήνα σήμερα την 6η του μηνός Φεβρουαρίου 2024 ημέρα της εβδομάδος Τρίτη, κατόπιν μελέτης και επεξεργασίας των αναγκών στέγασης του Α΄ Τ.Σ.Φ. Φιλιατών και του Αστυνομικού Τμήματος Φιλιατών της Διεύθυνσης Αστυνομίας Θεσπρωτίας και αφού έλαβε υπόψη, την υπ' αριθ. 6728/23/1777201 από 09/09/2023 αναφορά της Διεύθυνσης Αστυνομίας Θεσπρωτίας, το ν. 3130/2003, το άρθρο 8 της 14/95 Κ.Δ., το υπ' αριθμ. ΔΤΥ Ε 1173472/2540 ΕΞ2012 από 07-12-2012 έγγραφο Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών & Στέγασης του Υπουργείου Οικονομικών, το συμφέρον του Δημοσίου και των πολιτών, κατέληξε στο συμπέρασμα ότι, για την εύρυθμη λειτουργία της εν λόγω Υπηρεσίας, απαιτείται η εξεύρεση κτιρίου συνολικής ωφέλιμης επιφανείας 354 τ.μ.: 294 τ.μ. γραφειακοί και 60 τ.μ. αποθηκευτικοί χώροι (οι δεύτεροι εκ των οποίων δύνανται να είναι και υπόγειοι) μετά στεγασμένων ή μη χώρων στάθμευσης, δέκα (10) τουλάχιστον αυτοκινήτων, εφόσον αυτό είναι εφικτό.

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΓΡΑΦΕΙΑΚΩΝ κ.λ.π. ΧΩΡΩΝ**Α. Α΄ ΤΜΗΜΑ ΣΥΝΟΡΙΑΚΗΣ ΦΥΛΑΞΗΣ ΦΙΛΙΑΤΩΝ**

1.	Γραφείο Διοικητή – Χώρος συνεργασίας	20 τ.μ.
2.	Γραφείο Υποδιοικητή – Χώρος συνεργασίας	15 τ.μ.
3.	Γραφείο Αξιωματικού Υπηρεσίας	15 τ.μ.
4.	Γραφείο Γραμματείας	40 τ.μ.
5.	Προϊστάμενος Γραφείου Επιχειρήσεων	20 τ.μ.
6.	Γραφείο Επιχειρήσεων	15 τ.μ.
7.	Γραφείο Προανακρίσεων	15 τ.μ.
8.	Κοιτώνες	35 τ.μ.
9.	Σκοπός Κρατητηρίων	10 τ.μ.
10.	Κρατητήρια (Ανδρών – Γυναικών)	40 τ.μ.
11.	Αρχείο	15 τ.μ.
12.	Αποθήκη Υλικού	30 τ.μ.
13.	Αποθήκη Οπλισμού	10 τ.μ.
	ΣΥΝΟΛΟ ωφέλιμης επιφάνειας	280 τ.μ.

Β. ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΟ ΤΜΗΜΑ ΦΙΛΙΑΤΩΝ

1.	Γραφείο Διοικητή	12 τ.μ.
2.	Γραφείο Αξιωματικού Υπηρεσίας	12 τ.μ.
3.	Γραφείο Γραμματείας	20 τ.μ.
4.	Γραφείο Ταυτοτήτων	10 τ.μ.
5.	Αρχείο	10 τ.μ.
6.	Αποθήκη Υλικού- Οπλισμού	10 τ.μ.
	ΣΥΝΟΛΟ ωφέλιμης επιφάνειας	74 τ.μ.

Διευκρινήσεις για την κατασκευή διαμόρφωση του κτιρίου.

1. Το κτίριο να είναι ανεξάρτητο και αυτοτελές, σύγχρονο και λειτουργικό, με ανεξάρτητη είσοδο, έτσι ώστε να εξασφαλίζεται πλήρως η άνετη και ασφαλής παραμονή όσων εργάζονται, το επισκέπτονται ή διαμένουν σε αυτό. **Να βρίσκεται εντός του ρυμοτομικού σχεδίου της πόλης ή εντός του αστικού ιστού της πόλης** και σε σημείο που να διευκολύνεται η πρόσβαση των πολιτών ως και η ομαλή κίνηση και η ευχερής στάθμευση των οχημάτων τους. Τα ακίνητα μπορούν να είναι ολοκληρωμένα, ημιτελή, υπό ανέγερση ή οικόπεδα που δύναται να οικοδομηθούν σύμφωνα με τις κείμενες πολεοδομικές διατάξεις και χρήσεις της περιοχής.
2. Η προαναφερόμενη κατανομή των χώρων ανά γραφείο δύναται να τροποποιηθεί, εφόσον υφίσταται πρόβλημα από λειτουργικής ή πολεοδομικής πλευράς. Η διάταξη των γραφείων να γίνει κατά τρόπο που να διασφαλίζει τη λειτουργικότητα της υπηρεσίας και να διευκολύνει την εξυπηρέτηση των πολιτών.
3. Η ωφέλιμη επιφάνεια του κτιρίου προσαυξάνεται κατά 1,25 για διαδρόμους κλιμακοστάσια, τουαλέτες και εξωτερικούς τοίχους, **ήτοι: η συνολική επιφάνεια του κτιρίου εκτιμάται στα 443 τ.μ., περίπου.**
4. Οι χώροι κύριας χρήσης του κτιρίου (γραφεία, χώροι κράτησης) να είναι υπέργειοι.
5. Το Γραφείο Αξιωματικού Υπηρεσίας χωροθετείται στο ισόγειο, στην όψη δίπλα από την κύρια είσοδο του κτιρίου και σε επαφή ή σε εγγύτητα με τον χώρο προσωρινής κράτησης και τα κρατητήρια.
6. Η διαμόρφωση των γραφείων θα γίνει σύμφωνα με τα σχέδια των κατόψεων που θα θεωρηθούν από το Τμήμα Κτιριολογικής Υποδομής της Διεύθυνσης Τεχνικής Υποστήριξης/Α.Ε.Α.
7. Το κτίριο να διαθέτει :

Α. ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΑ

1. Επιφάνειες κλιμακοστασίων που να επιστρωθούν με μάρμαρο. Πατώματα που να επιστρωθούν με μάρμαρο ή πλακίδια πορσελάνης και τα wc με πλακίδια πορσελάνης.
2. Ασφαλείς και επαρκείς χώρους κράτησης (κρατητήρια), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο υπόδειγμα της Υπηρεσία μας (Αριθ. Πρωτ.: 8038/23/22 από 7-10-2005), που θα χωροθετηθούν στις ωφέλιμες επιφάνειες του κτιρίου, καθώς και οι αποθήκες οπλισμού, υλικού και το αρχείο δύναται να χωροθετηθούν στο υπόγειο.
 - α. Στα κρατητήρια, στις αποθήκες οπλισμού και υλικού, οι τοιχοποιίες να κατασκευαστούν από μπατική οπτοπλινθοδομή ή τοιχείο οπλισμένου σκυροδέματος.
 - β. Η τοιχοποιία των χώρων κράτησης να επιχριστούν εσωτερικά με ισχυρή τσιμεντοκονία και χαλύβδινο πλέγμα 10Χ10cm, εφόσον έχουν κατασκευαστεί με οπτοπλινθοδομή.
 - γ. Οι χώροι των αποθηκών οπλισμού να επιχριστούν, εξωτερικά με ισχυρή τσιμεντοκονία, να τοποθετηθεί χαλύβδινο πλέγμα 10Χ10cm, εφόσον έχουν κατασκευαστεί με οπτοπλινθοδομή.

δ. Η θύρα της εισόδου στο κρατητήριο (από χώρο αναμονής), οι αποθήκες οπλισμού, υλικών, να είναι μεταλλικές με διπλή λαμαρίνα 3mm με πλαίσιο και κάσωμα από κοιλοδοκούς, κλειδαριές ασφαλείας και υποδομή για υποδοχή λουκέτου.

ε. Η κεντρική θύρα εισόδου στο κρατητήριο, να διαθέτει συρόμενο ή ανοιγόμενο πορτάκι 0,30Χ0,40 που θα κατασκευαστεί στο μέσον αυτής και σε ύψος 1,50m, για τον έλεγχο των κρατουμένων, ή να τοποθετηθεί θύρα ασφαλείας με ανεστραμμένο "ματάκι".

στ. Οι αποθήκες οπλισμού και πειστηρίων να διαθέτουν παράθυρο ασφαλείας με διπλό κιγκλίδωμα (εσωτερικά και εξωτερικά).

3. Προβλεπόμενα από την ισχύουσα Πολεοδομική Νομοθεσία για την εξυπηρέτηση Ατόμων με Αναπηρία (ΑμεΑ), ως κατωτέρω:

α. Κατάλληλες εγκαταστάσεις για τη διασφάλιση της πρόσβασης στους χώρους του κτιρίου.

β. Κατάλληλα διαμορφωμένο χώρο υγιεινής και με τον απαραίτητο εξοπλισμό για την εξυπηρέτηση κάθε κατηγορίας χρηστών.

4. Ερμάρια – βιβλιοθήκες με ράφια και πορτάκια τουλάχιστον **90 τ.μ.** περίπου στους γραφειακούς χώρους και ράφια τύπου dexion **30 τ.μ.** στους αποθηκευτικούς και βοηθητικούς χώρους ως κατωτέρω:

α. Ερμάρια – βιβλιοθήκες γραφείων **60 τ.μ** και βάθους 40 εκ, από δάπεδο μέχρι και οροφή, με θύρες (πορτάκια) ανοιγόμενες από έγχρωμη μελαμίνη πάχους 16mm κουρμπαραιστή στα κατακόρυφα και περιθώριο P.V.C πάχους 3 χιλ. στο οριζόντιο, με μηχανισμούς πόμολα, μεντεσέδες, κλειδαριές κ.λ.π. Κουτί (για κάθε ερμάριο χωριστό-δύο πόρτες) με ορθοστάτες και ράφια με ισχυρή στερέωση από έγχρωμη μελαμίνη πάχους 22mm και πλάτη 8mm, κάθε κουτί βάσεως, μπάζες, κορνίζες και λοιπά παρελκόμενα για πλήρη και κανονική λειτουργία.

β. Ερμάρια – ντουλάπια ρουχισμού **30 τ.μ.** και βάθους 60 εκ, από δάπεδο μέχρι και οροφή, με θύρες ανοιγόμενες από έγχρωμη μελαμίνη πάχους 16mm κουρμπαραιστή στα κατακόρυφα και περιθώριο P.V.C πάχους 3 χιλ. στο οριζόντιο, με μηχανισμούς πόμολα, μεντεσέδες, κλειδαριές κ.λ.π. Κουτί (για κάθε ερμάριο χωριστό-δύο πόρτες) με ορθοστάτες και ράφια με ισχυρή στερέωση από έγχρωμη μελαμίνη πάχους 22mm και πλάτη 8mm, κάθε κουτί βάσεως, μπάζες, κορνίζες και λοιπά παρελκόμενα για πλήρη και κανονική λειτουργία.

Κάθε ενιαίο σύνολο θα τοποθετηθεί σε προκαθορισμένη από τα σχέδια θέση και περιλαμβάνει όλα τα παρελκόμενα για πλήρη λειτουργία, τελειώματα κ.λπ.

5. Μεταλλικά σκίαστρα (περσίδες) σε όλα τα υαλοστάσια.

6. Κιγκλιδώματα ασφαλείας με χαλύβδινες ράβδους, διαμέτρου Φ14, ή τετράγωνες πλευράς 14mm, σε όλα τα ανοίγματα του ισογείου (παράθυρα, θύρες, φεγγίτες). Για λόγους πυρασφάλειας, και μόνο εφόσον απαιτηθούν από την σχετική μελέτη πυρασφάλειας, τα κιγκλιδώματα θα είναι κινητά ανοιγόμενα ή συρόμενα με κλειδαριά σε όσα ανοίγματα απαιτείται. Τα τζάμια που θα χρησιμοποιηθούν στα συγκεκριμένα υαλοστάσια και στη θύρα κεντρικής εισόδου θα είναι διπλά θερμομονωτικά με σάντουιτς υαλοπινάκων και κενό (σάντουιτς υαλοπινάκων + κενό + σάντουιτς υαλοπινάκων) για αντιβανδαλιστική χρήση, τόσο από το εξωτερικό όσο και από το εξωτερικό του κτιρίου.

7. Κιγκλιδώματα ασφαλείας από την πλευρά των όμορων κτιρίων (εάν υπάρχουν) για αποτροπή ανεπιθύμητων ατόμων.

8. Μεταλλικές θύρες στις αποθήκες υλικού, οπλισμού και πειστηρίων.

9. Χρωματισμός των χώρων εξωτερικά και εσωτερικά του κτιρίου, σύμφωνα με τις υποδείξεις της Υπηρεσίας.
10. Βάση και ιστό σημαίας.
11. Βάση από οπλισμένο σκυρόδεμα για τοποθέτηση αλεξίσφαιρης σκοπιάς, (εάν κριθεί απαραίτητο) διαστάσεων 2μΧ2μ και ηλεκτρολογική και τηλεφωνική εγκατάσταση, για λειτουργία της σκοπιάς και έλεγχο ανοίγματος – κλεισίματος της θύρας. Η σκοπιά θα γίνει με δαπάνη της Υπηρεσίας.

Β. ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΑ

1. Η ηλεκτρολογική εγκατάσταση του κτιρίου θα συνοδεύεται από πιστοποιητικά εγκαταστάτη ηλεκτρολόγου (Υ.Δ.Ε.) σε ισχύ, σύμφωνα με τα ισχύοντα πρότυπα ηλεκτρικών εγκαταστάσεων κτιρίων, για την σύνδεση της ηλεκτροδότησης.

Η ηλεκτρολογική εγκατάσταση θα εξασφαλίζει συντελεστή ισχύος (συν. φ) ίσο ή μεγαλύτερο 0,95. Σε περίπτωση κατά την οποία λόγω του είδους της παροχής δεν είναι δυνατή η κεντρική αντιστάθμιση, αυτή θα εγκαθίσταται σε επιμέρους παροχές (φωτισμού, κινητήρων κλπ) εάν δε ούτε και αυτό δεν είναι εφικτό, να υπάρχει εγκατάσταση κατάλληλης συνδεσμολογίας πυκνωτών σε κάθε επιμέρους συσκευή χωριστά, όπου αυτό απαιτείται (π.χ, κινητήρες, κλιματιστικά κλπ). Δ5/ΗΛ/Β/Φ1. α/9021/17.5.2005 και Δ5/ΗΛ/Β/οικ20168 από 9-10-2006 των κοινών υπουργικών αποφάσεων και Δ5/ΗΛ/Β/16954/13.9.2005.

2. Σύστημα ψύξης – θέρμανσης, σε όλους τους χώρους κύριας χρήσεως και στις αποθήκες.

3. Χώρους που να διαθέτουν φυσικό αερισμό και όπου αυτό δεν είναι εφικτό να κατασκευαστεί μηχανικός αερισμός.

4. Χώρο server room / security room που θα κλιματίζεται και θα περιλαμβάνει όλο τον απαραίτητο εξοπλισμό για το δίκτυο δομημένης καλωδίωσης (data / voice).

5. Στους χώρους υγιεινής παροχή ρεύματος και στεγνωτήρας χεριών.

6. Ο φωτισμός των γραφείων, διαδρόμων κλπ. εσωτερικών χώρων να γίνεται με κατάλληλα φωτιστικά φθορισμού ή led, εκτός των περιπτώσεων που προβλέπεται ειδικά (κρατητήρια κλπ.).

7. Λήψη T.V. (κεραία, ενισχυτής, καλώδια, πρίζες κ.λ.π.) στα γραφεία Δ/τών, Υποδ/τών, Αξιωματικών Υπηρεσίας, Γραμματείας, στην αίθουσα Πολλαπλών Χρήσεων – Κυλικείο.

8. Προβολείς τύπου led εξωτερικά του κτιρίου και φωτισμός στην περίφραξη εάν υπάρχει, για πλήρη και κανονικό φωτισμό της περιμέτρου του κτιρίου και περιβάλλοντα χώρου (χωρίς τυφλά σημεία).

9. Αλεξικέραυνο εάν κριθεί ότι απαιτείται.

10. Ηλεκτροπαραγωγό ζεύγος (H/Z) αυτόματης εκκίνησης για την κάλυψη όλων των φορτίων της εγκατάστασης πλην ανελκυστήρα.

11. Δίκτυο Δομημένης καλωδίωσης σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 8039/1/82 από 31-7-2004 Τεχνική Περιγραφή.

12. Το κτίριο θα διαθέτει πιστοποιητικό ενεργητικής πυροπροστασίας σε ισχύ, από την αρμόδια Πυροσβεστική Υπηρεσία.
13. Στους χώρους αποθηκών να τοποθετηθεί σύστημα συναγερμού και ελέγχου πρόσβασης (access control) καθώς και σύστημα εξαερισμού.

Γ. ΥΠΟΔΟΜΕΣ ΓΙΑ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ (με προδιαγραφές της Υπηρεσίας):

1. Τηλεφωνικής συσκευής (καρτοτηλέφωνο) στον προθάλαμο των κρατητηρίων και στους χώρους αναμονής κοινού (τηλεφωνικό καλώδιο έως server room).
 2. Πινακίδας στην πρόσοψη αυτού (καλώδιο ρεύματος 3Χ1,5mm² έως ηλεκτρικό πίνακα).
 3. Ψύκτες ύδατος έξω από τους χώρους υγιεινής (ύδρευση, αποχέτευση και ρευματοδότηση).
 4. Εγκατάσταση σειρήνας (καλώδιο ρεύματος 3Χ2,5mm² από ταράτσα έως ηλεκτρικό πίνακα).
 5. Εξωτερικά του κτιρίου θα τοποθετηθεί σκοπιά αλεξίσφαιρη με κλιματισμό η οποία θα ηλεκτροδοτηθεί με καλώδιο τουλάχιστον 3Χ4mm² και θα εγκατασταθεί και γραμμή τηλεφώνου.
- Οι δαπάνες σύνδεσής του με τους Κοινοφελείς Οργανισμούς (ύδρευσης, αποχέτευσης, ρεύματος, τηλεπικοινωνίας), θα βαρύνουν τον ιδιοκτήτη του ακινήτου.

Δ. ΑΥΛΕΙΟΣ ΧΩΡΟΣ - ΕΞΩΤΕΡΙΚΑ ΤΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ – ΧΩΡΟΣ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ:

Κατασκευή περίφραξης, συνολικού ύψους δύομισι (2,5) μέτρων:

(1) Ένα (1) μέτρο οπλισμένο σκυρόδεμα πάχους 20 εκ. κανονικά, επιχρισμένο και κιγκλίδωμα ασφαλείας 1,5 μέτρα στις πλευρές με πρόσοψη σε οδό. Για πλευρές χωρίς πρόσοψη σε οδό είναι αποδεκτή περίφραξη με συρματοπλεγμά γαλβανιζέ, καρέ 5,5x5,5 εκατοστά, πάχος σύρματος 2,70 χιλιοστά, με σύρμα (ούγια) ενίσχυσης 3,00 χιλιοστά κατά μήκος της περίφραξης το οποίο στερεώνεται σε πασσάλους από γαλβανισμένους σιδηροσωλήνες διαμέτρου 1 ½ βαρέως τύπου με τοποθέτηση των στύλων, κάθε 2,00 μ. και αντιρίδες.

Η περίφραξη θα διαθέτει δυο (2) μεταλλικές θύρες πλάτους τουλάχιστον 5 μ. που θα λειτουργούν ηλεκτρικά, με έλεγχο ανοίγματος / κλεισίματος, από τον σκοπό πύλης και Αξιωματικό Υπηρεσίας, και με τηλεχειρισμό.

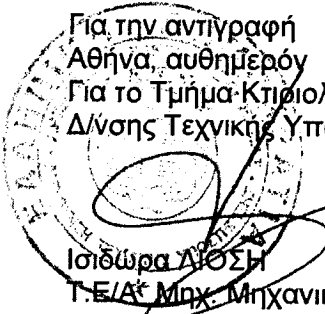
(2) Τοποθέτηση θύρας (γκαραζόπορτας) στην είσοδο του γκαράζ, (εάν υπάρχει) ηλεκτρικά και ασύρματα χειριζόμενη.

(3) Κατασκευή βάσης διαστάσεων 2μx2μ από οπλισμένο σκυρόδεμα, για την τοποθέτηση (μελλοντικά) του φυλακίου –Σκοπιάς.
Η σκοπιά θα γίνει με δαπάνη της Υπηρεσίας.

(4) Επίστρωση του αύλειου χώρου με άσφαλο ή με κύβους επίστρωσης πεζοδρομίου πάχους έξι (6)εκ, ή πλάκες πεζοδρομίου, με εξαίρεση των χώρων που θα γίνει δένδροφύτευση.

- (5) Η επιφάνεια του κλειστού γκαράζ (εάν υπάρχει) θα επιστρωθεί με βιομηχανικό δάπεδο.
- (6) Διαγράμμιση των χώρων στάθμευσης. (εξωτερικών ή στεγασμένων).
- (7) Περιμετρικός φωτισμός της περίφραξης και περιβάλλοντος χώρου. Η έναυση και το σβήσιμο θα γίνεται με φωτοκύτταρο μέρας-νύκτας, με χρονοδιακόπτη και χειροκίνητα.
- Οι δαπάνες σύνδεσής του με τους Κοινοφελείς Οργανισμούς (ύδρευσης, αποχέτευσης, ρεύματος, τηλεπικοινωνίας), θα βαρύνουν τον ιδιοκτήτη του ακινήτου.
- Τυχόν διαφοροποιήσεις επί των ανωτέρω, θα γίνουν μετά από έγκρισή μας.

Για την αντιγραφή
Αθήνα, αυθημέρο
Για το Τμήμα-Κτησιολογικής Υποδομής/
Δ/σης Τεχνικής Υποστήριξης/Α.Ε.Α



Ισιώρα ΔΙΟΣΗ
Γ.Ε/Ας Μηχ. Μηχανικός

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ
Χρήστος ΚΑΡΑΝΙΚΟΛΑΣ
Αστυνομικός Διευθυντής