



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ  
ΑΡΧΗΓΕΙΟ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ  
ΓΕΝΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ-ΧΡΗΜΑΤΙΚΟΥ

Δ/ση: Χίου 8 Καισαριανή 16121  
Αρμόδιος: Αστυνόμος Α' Σοφία ΚΟΝΤΟΥ  
Τηλέφωνο Επικ.: 210-7414020  
e-mail: [daea.tdx-dapanes@astynomia.gr](mailto:daea.tdx-dapanes@astynomia.gr)  
Αριθμός Πρωτ.: 8045/26967/8-0'

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

07 Φεβρουαρίου 2023

Διακήρυξη: 1/2023

(Συστημικός Αύξοντας Αριθμός  
Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ: 182553

ΑΔΑ: Ψ6Ζ846ΜΤΛΒ-Τ2Χ  
ΑΔΑΜ: 23PROC012087318

-Ο-

**ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ  
ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΑΤΤΙΚΗΣ**

Έχοντας υπ' όψιν το θεσμικό πλαίσιο, όπως αυτό αναλύεται στην παράγραφο 1.4 της παρούσης

**Αποφασίζουμε**

1. Τη διενέργεια ανοικτού, Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού (σε ευρώ, κάτω των ορίων μέσω Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ), για την σύναψη Σύμβασης παροχής υπηρεσιών καθαριότητας στις κτιριακές εγκαταστάσεις της Διεύθυνσης Αστυνομικών Επιχειρήσεων Αττικής, κτιρίου Χίου 8, Καισαριανή και των κτιρίων Στρατοπέδου Στρ. Νικ. Ζορμπά, Γουδί, για το έτος 2024 και συγκεκριμένα για το χρονικό διάστημα από 01-01-2024 έως 31-12-2024, προϋπολογισθείσας αξίας **(74.400,00) €** εβδομήντα τεσσάρων χιλιάδων και τετρακοσίων ευρώ συμπεριλαμβανομένων κρατήσεων και Φ.Π.Α. και του (μονομερούς) δικαιώματος προαίρεσης της Αναθέτουσας Αρχής, της αρχικής Σύμβασης για ένα (1) επιπλέον έτος (2025) και συγκεκριμένα για το χρονικό διάστημα από 01-01-2025 έως 31-12-2025, προϋπολογισθείσας αξίας **(74.400,00) €** εβδομήντα τεσσάρων χιλιάδων και τετρακοσίων ευρώ, συμπεριλαμβανομένων κρατήσεων και Φ.Π.Α., με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει της τιμής (χαμηλότερη τιμή).
2. Η συνολική εκτιμώμενη αξία Σύμβασης, ανέρχεται στο συνολικό χρηματικό ποσό των **(148.800,00) €**, εκατόν σαράντα οκτώ χιλιάδων και οκτακοσίων ευρώ, συμπεριλαμβανομένων κρατήσεων, Φ.Π.Α. και του μονομερούς δικαιώματος προαίρεσης της Αναθέτουσας Αρχής.

Ο

ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ  
ΛΑΜΠΡΟΣ ΚΑΤΣΑΝΤΩΝΗΣ  
ΤΑΞΙΑΡΧΟΣ

# Περιεχόμενα

<b>ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ</b>	<b>2</b>
<b>1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</b>	<b>4</b>
1.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ	4
1.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ-ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	4
1.3 ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	5
1.4 ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	5
1.5 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	9
1.6 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ	9
1.7 ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ	9
<b>2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ</b>	<b>10</b>
2.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	10
2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης	10
2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης	10
2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων	10
2.1.4 Γλώσσα	11
2.1.5 Εγγυήσεις	11
2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων	12
2.2 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	13
2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής	13
2.2.2 Εγγύηση Συμμετοχής	13
2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού	14
2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας	17
2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	18
2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	18
2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	18
2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία	19
2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής	19
2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών	20
2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα	21
2.3 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	25
2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης	25
2.4 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	25
2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών	25
2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών	25
2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»	28
2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής	28
2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά	28
2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών	29
2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών	31
2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών	31
<b>3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</b>	<b>33</b>
3.2 ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	34
3.3 ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	35
3.4 ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΚΑΙ ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ	36
3.5 ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	38
<b>4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</b>	<b>40</b>
4.1 ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ)	40
4.2 ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ	40
4.3 ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	40
4.4 ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ	41
4.5 ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ	42
4.6 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	42
<b>5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</b>	<b>44</b>
5.1 ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	44
5.2 ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ	45
5.3 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ	46
5.4 ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ	46
<b>6. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ</b>	<b>47</b>
6.1 ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	47
6.2 ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	47
6.3 ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	48
6.4 ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	48
6.5 ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΙΜΗΣ	49
6.6 ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	49
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ</b>	<b>50</b>

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	50
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΕΕΕΣ (ΕΥΡΩΠΑΙΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ) .....	61
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ-ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦ .....	62
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ .....	75
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V -ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ .....	79
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI-ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	82

# 1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

## 1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ ΑΡΧΗΓΕΙΟ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ ΓΕΝΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΤΤΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΑΤΤΙΚΗΣ
Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.)	090169846
Κωδικός ηλεκτρονικής τιμολόγησης	
Ταχυδρομική διεύθυνση	Χίου 8
Πόλη	Αθήνα - Καισαριανή
Ταχυδρομικός Κωδικός	16 121
Χώρα	Ελλάδα
Κωδικός NUTS	EL303
Τηλέφωνο	210-7414020
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο (e-mail)	<a href="mailto:daea.tdx-dapanes@astynomia.gr">daea.tdx-dapanes@astynomia.gr</a>
Αρμόδιος για πληροφορίες	Αστυνόμος Α΄ Σοφία ΚΟΝΤΟΥ
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	<a href="http://www.astynomia.gr">www.astynomia.gr</a>
Διεύθυνση του προφίλ αγοραστή στο διαδίκτυο (URL)	<a href="http://www.astynomia.gr">www.astynomia.gr</a>

### Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η αναθέτουσα Αρχή είναι η **Διεύθυνση Αστυνομικών Επιχειρήσεων Αττικής** και ανήκει στην Γενική Κυβέρνηση (Υποτομέας Κεντρικής Κυβέρνησης) και συγκεκριμένα στο Αρχηγείο της Ελληνικής Αστυνομίας του Υπουργείου Προστασίας του Πολίτη και λειτουργεί ως Ειδικός Φορέας (Ε.Φ. 1057-201-0800800).

### Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι η **Δημόσια Τάξη και Ασφάλεια**.

### Στοιχεία Επικοινωνίας

- Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της διαδικτυακής πύλης ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.
- Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω του ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες (εφεξής ΕΣΗΔΗΣ), το οποίο είναι προσβάσιμο από τη Διαδικτυακή Πύλη ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.
- Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες στις εξής διευθύνσεις: [www.astynomia.gr](http://www.astynomia.gr) και στην [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)

## 1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

### Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, και θα διενεργηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του συστήματος.

### Χρηματοδότηση της σύμβασης

Η δαπάνη για την εν λόγω Σύμβαση θα βαρύνει τις πιστώσεις του φορέα 1057, Ειδικού Φορέα 201-0800800 «Διεύθυνση Αστυνομικών Επιχειρήσεων Αττικής», Α.Λ.Ε.: 2420204001 «Εξόδα υπηρεσιών καθαριότητας», του Τακτικού Προϋπολογισμού Εξόδων του Υπουργείου Προστασίας του Πολίτη, οικονομικών ετών 2024

και 2025 σύμφωνα με την υπ' αριθ. 3164/22/2499056 από 01-12-2022 Απόφαση Ανάλυσης Πολυετούς Υποχρέωσης (Α.Δ.Α.: 6ΒΦΣ46ΜΤΛΒ-59Υ, Α.Δ.Α.Μ.: 22REQ011712419).

### **1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης**

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στις κτιριακές εγκαταστάσεις της Διεύθυνσης Αστυνομικών Επιχειρήσεων Αττικής, κτιρίου Χίου 8, Καισαριανή και των κτιρίων Στρατοπέδου Στρ. Νικ. Ζορμπά, Γουδί.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) : 90910000-9 (Υπηρεσίες καθαρισμού κτιρίων).

Η συνολική εκτιμώμενη αξία της Σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του μονομερούς δικαιώματος προαίρεσης), ανέρχεται στο ποσό των **(120.000,00) €**, εκατόν είκοσι χιλιάδων ευρώ μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24 % (148.800,00 €, εκατόν σαράντα οκτώ χιλιάδων και οκτακοσίων ευρώ, συμπεριλαμβανομένων κρατήσεων, Φ.Π.Α.).

Η εκτιμώμενη αξία της Σύμβασης (για το έτος 2024) ανέρχεται στο ποσό των **74.400,00 €** συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24% **(προϋπολογισμός χωρίς Φ.Π.Α.: 60.000,00€ Φ.Π.Α. 24%: 14.400,00€)**.

Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα να παρατείνει μονομερώς, με σχετική της δήλωση (Απόφαση) την αρχική Σύμβαση πριν την λήξη αυτής. Εφόσον ενεργοποιηθεί από την Αρχή το δικαίωμα προαίρεσης για ένα (1) επιπλέον έτος ήτοι από (01-01-2025 έως 31-12-2025), με τους ίδιους όρους της αρχικής Σύμβασης, τότε η εκτιμώμενη αξία για το χρονικό διάστημα της παράτασης ανέρχεται στο ποσό των **74.400,00 €** συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24% **(προϋπολογισμός χωρίς Φ.Π.Α.: 60.000,00 € Φ.Π.Α. 24%: 14.400,00€)**.

Διευκρινίζεται ότι στις διαδικασίες ανάθεσης της Σύμβασης δεν περιλαμβάνει ρήτρα αναπροσαρμογής τιμής εκτός των προϋποθέσεων του άρθρου 7 του ν.4965/2022 και άρθρου 53 του ν.4412/2016 υπό τους περιορισμούς του άρθρου 132 του ν.4412/2016.

Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται το χρονικό διάστημα από 01-01-2024 έως και 31-12-2024. Σε περίπτωση υπογραφής της Σύμβασης σε μεταγενέστερη ημερομηνία της 01-01-2024, τότε η διάρκεια αυτής ορίζεται η επομένη της ημερομηνίας υπογραφής έως και την 31-12-2024.

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσας Διακήρυξης .

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, αποκλειστικά βάσει της τιμής (χαμηλότερη τιμή). Οι προσφορές υποβάλλονται για το σύνολο της παροχής των υπηρεσιών για το σύνολο των κτιριακών εγκαταστάσεων.

### **1.4 Θεσμικό πλαίσιο**

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

#### **Τις γενικές Διατάξεις:**

- του ν. 4412/2016 (Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»
- του ν. 4622/19 (Α' 133) «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία & διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων & της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» και ιδίως του άρθρου 37
- του ν. 4700/2020 (Α' 127) «Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 324-337
- του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
- του άρθρου 4 του π.δ. 118/07 (Α' 150)

- του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4601/2019 (Α' 44) «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις»
- του π.δ. 39/2017 (Α' 64) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιον της Α.Ε.Π.Π.»
- του άρθρου 68 του ν. 3863/2010 (Α' 115)
- της υπ' αριθμ. 57654/22.05.2017 Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης με θέμα : “Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)” (Β' 1781)
- της με αρ. 64233/10.06.2021 (Β' 2453/9-6-2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση και εκτέλεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)».
- της αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 60967 ΕΕ 2020 (Β' 2425/18.06.2020) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α' 44)
- της αριθμ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β' 2338/02.06.2020) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων».
- του ν. 3419/2005 (Α' 297) «Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας»
- του ν. 4635/2019 (Α' 167) «Επενδύω στην Ελλάδα και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 85 επ.
- του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»
- του π.δ. 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»
- της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- του ν. 4314/2014 (Α' 265) «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις»
- του ν. 4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις»,
- του π.δ 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»
- του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»
- του ν.2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 1,2, 7, 11 και 13 έως 15,
- του ν. 2121/1993 (Α' 25) «Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα»,
- του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) OJ L 119,

- του ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»,
- του Ν.1481/1984 (Α-152) «Οργανισμός Υπουργείο Δημόσιας Τάξης» όπως αυτές ισχύουν (ΦΕΚ Α' - 152/8-10-1984)
- του άρθρου 3 του Ν.3938/2011 (Α' – 61) «Σύσταση γραφείου αντιμετώπισης περιστατικών αυθαιρεσίας στο Υπουργείο Προστασίας του Πολίτη & άλλες διατάξεις»
- του Ν.2452/1996 (Α-283), άρθρο 6 «Κατανομή πόρων στα ασφαλιστικά ταμεία προσωπικού Ελληνικής Αστυνομίας»
- του Ν.2800/2000 (Α-41) «Αναδιάρθρωση Υπηρεσιών Υπουργείου Δημόσιας Τάξης, σύσταση Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας και άλλες διατάξεις» όπως ισχύουν
- του Ν.4249/2014 «Αναδιοργάνωση της Ελληνικής Αστυνομίας του Πυροσβεστικού Σώματος και της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας, αναβάθμιση των Υπηρεσιών του Υπουργείου Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη και άλλες διατάξεις» (Α'-73) όπως τροποποιήθηκε μεταγενέστερα με το άρθρο 231 του Ν.4281/2014 «Κεφαλαίο Β' Γενική Διάρθρωση Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας»
- του Π.Δ. 191/1195 «Όργανα που αποφασίζουν ή γνωμοδοτούν και ειδικές ρυθμίσεις σε θέματα έργων που εκτελούνται από το Υπουργείο Δημόσιας Τάξης» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
- του Π.Δ. 14/2001(Α'-12) «Οργάνωση Υπηρεσιών Ελληνικής Αστυνομίας» όπως ισχύουν
- του Π.Δ. 184/2009(Α-213) «Σύσταση Υπουργείου Προστασίας του Πολίτη και καθορισμός αρμοδιοτήτων του»,
- του Π.Δ. 29/2021 «Τροποποίηση διατάξεων των Π.Δ. 178/2014 «Οργάνωση Υπηρεσιών Ελληνικής Αστυνομίας» (Α'-281) και 7/2017 «Αναδιάρθρωση – αναδιοργάνωση, σύσταση και λειτουργία περιφερειακών υπηρεσιών Ελληνικής Αστυνομίας (Α' 14) (Α'-74)»,
- του Π.Δ. 131/2016 «Σύσταση Δ.Ε.Ε.Π.Δ.» (Α'-235),
- του Π.Δ. 7/2017 (Α' -14) «Αναδιάρθρωση - αναδιοργάνωση, σύσταση και λειτουργία περιφερειακών υπηρεσιών Ελληνικής Αστυνομίας»,
- του Π.Δ. 86/2018 «Ανασύσταση του Υπουργείου Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη και μετονομασία σε Υπουργείο Προστασίας του Πολίτη» (Α'-159 / 29-8-2018),
- του Π.Δ. 81/2019 «Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός αρμοδιοτήτων τους- Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων» (Α' -119)
- του Π.Δ. 83/2019 «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α'-121)
- την υπ' αριθ. 67759 από 18-07-2022 Υπουργική Απόφαση «Εναρξη λειτουργίας Ανεξάρτητης Αρχής Επιθεώρησης Εργασίας» (Β'3795/2022)
- την υπ' αριθ. 38866 από 21-04-2022 απόφαση του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων με θέμα «Καθορισμός κατώτατου μισθού και κατώτατου ημερομισθίου για τους υπαλλήλους και τους εργατοτεχνίτες όλης της χώρας» (ΦΕΚ Β'2030/21-04-2022)
- την υπ' αριθ. 107675 από 27-12-2021 απόφαση του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων με θέμα «Καθορισμός κατώτατου μισθού και κατώτατου ημερομισθίου για τους υπαλλήλους και τους εργατοτεχνίτες όλης της χώρας» (ΦΕΚ Β'6263/27-12-2021)
- την υπ' αριθ. 64233 από 08-06-2021 (Β'2453/09-06-2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημόσιων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημόσιων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)»

- την υπ' αριθ. Κ.Υ.Α οικ. 60967 ΕΞ 2020 (Β'2425/18-06-2020) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων δυνάμει του ν.4601/2019» (Α'44)
- την υπ' αριθ. 63446/2021 Κ.Υ.Α (Β'2338/02-06-2020) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων».
- την από 13-07-2021 με αρ. 76928 (Β' 3075) Κοινής Υπουργικής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης & Επενδύσεων και Επικράτειας «Ρύθμιση ειδικών θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).»
- **Τις Αποφάσεις:**
  - την υπ' αριθ. 7001/2/358-δ από 22-01-2015 απόφαση κ. Αρχηγού ΕΛ.ΑΣ. «Λειτουργία Γενικών και Μερικών Διαχειρίσεων Ελληνικής Αστυνομίας»,
  - την υπ' αρ. Υ2 από 09/07/2019 Απόφαση κ. Πρωθυπουργού «Σύσταση θέσεων Αναπληρωτή Υπουργού και Υφυπουργών» (Β. 2901),
  - την υπ' αριθ. Γ.Δ.Ο.Ε.Σ./1/4/679 από 06-08-2019 απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Προστασίας του Πολίτη «Διορισμός Γενικού Γραμματέα Δημοσίας Τάξης στο Υπουργείο Προστασίας του Πολίτη» (Φ.Ε.Κ. Υ.Ο.Δ.Δ. 545/07-08-2019),
  - οι υπ' αριθ. 8045/8/1 και 8045/8/1-α' από 30-03-2020 Αποφάσεις «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων Υπουργού και Υφυπουργού Προστασίας του Πολίτη επί θεμάτων Ελληνικής Αστυνομίας σε υφιστάμενα υπηρεσιακά όργανα, οι Υπηρεσίες των οποίων λειτουργούν ως Ειδικοί Φορείς» και «Λειτουργία Ειδικών Φορέων του Υπουργείου Προστασίας του Πολίτη» αντίστοιχα του Υπουργού και Υφυπουργού Προστασίας του Πολίτη, (ΦΕΚ Β'-1206/07-04-2020),
  - την υπ' αριθ. 1191 από 14-03-2017 των Υπουργών Δικαιοσύνης, Διαφάνειας & Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων - Οικονομικών «Καθορισμός του χρόνου, τρόπου υπολογισμού της διαδικασίας παρακράτησης και απόδοσης της κράτησης 0,06% υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (Α.Ε.Π.Π.), καθώς και των λοιπών λεπτομερειών εφαρμογής της παραγράφου 3, του άρθρου 350 του Ν. 4412/2016 (Α' 147)» ( Β' -969), ως ισχύει
  - την υπ' αριθ. 56902/215 από 19-05-2017 του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.)» (Β'-1924), ως ισχύει.
  - την υπ' αριθ. 60201/Δ7.1422 από 31-12-2019 του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων «Κατηγοριοποίηση παραβάσεων και καθορισμός ύψους προστίμων που επιβάλλονται από τους Επιθεωρητές Εργασίας του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας (ΣΕΠΕ)» (Β'-4997)
  - την υπ' αριθ. 3164/22/2499056 από 01-12-2022 Απόφαση έγκρισης ανάληψης πολυετούς υποχρέωσης για τα οικονομικά έτη 2024/2025 στον αναλυτικό Λογαριασμό εξόδων (Α.Λ.Ε.): 2420204001 «Εξοδα Υπηρεσιών Καθαριότητας» των Προϋπολογισμού Εξόδων του Ειδικού Φορέα 1057.201.0800800 «Διεύθυνση Αστυνομικών Επιχειρήσεων Αττικής» με (ΑΔΑ: 6ΒΦΣ46ΜΤΛΒ-59Υ, ΑΔΑΜ: 22REQ011712419)
  - την υπ' αριθ. 8045/26967/8-ζ' από 06-02-2023 Απόφαση Διευθυντή της Διεύθυνσης Αστυνομικών Επιχειρήσεων Αττικής με θέμα την Συγκρότηση Επιτροπών διενέργειας Ηλεκτρονικού διαγωνισμού (μέσω Ε.Σ.Δ.Η.Σ) κάτω των ορίων για την ανάδειξη αναδόχου για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας για τα έτη 2024 (01-01-2024 έως 31-12-2024) και 2025 (01-01-2025 έως 31-12-2025) για το κτίριο Δ/σεως μας Χίου 8, Καισαριανή και κτιρίων Υ.Α.Τ. Δ/σεως μας Στρατ. Στρατηγού Ν. Ζορμπά, Γουδί. Σε περίπτωση υπογραφής της Σύμβασης σε μεταγενέστερη ημερομηνία της 01-01-2024, τότε η διάρκεια αυτής ορίζεται η επομένη της ημερομηνίας υπογραφής έως και την 31-12-2024, με δικαίωμα προαίρεσης αποκλειστικά της Αναθέτουσας Αρχής για το έτος 2025, συνολικού προϋπολογισμού (148.800,00) € εκατόν σαράντα οκτώ χιλιάδων και οκτακοσίων ευρώ, με ΑΔΑ: 6ΤΗΔ46ΜΤΛΒ-PNM.
  - των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

## 1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η **02/03/2023** και ώρα **09:00**

ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ			ΗΜΕΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	
Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.	07/02/2023 ημέρα Τρίτη Ωρα 14:00 π.μ	02/03/2023 ημέρα Πέμπτη Ωρα 09:00 π.μ	08/03/2023 ημέρα Τετάρτη Ωρα 09:00 π.μ

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημόσιων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) Προμήθειες και Υπηρεσίες του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ (Διαδικτυακή Πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)).

## 1.6 Δημοσιότητα

### A. Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Δεν απαιτείται Δημοσίευση.

### B. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.).

Τα έγγραφα της σύμβασης της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στο Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ και αναρτήθηκαν στη Διαδικτυακή Πύλη ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) του ΟΠΣ Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.

Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης όπως προβλέπεται στην περίπτωση (ιστ) της παραγράφου 3 του άρθρου 76 του Ν.4727/2020, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο [http://et.diavgeia.gov.gr/](http://et.diavgeia.gov.gr) (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ) την 07/02/2023.

Η Διακήρυξη θα καταχωρηθεί στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής στην διεύθυνση ([www.astynomia.gr](http://www.astynomia.gr)) στη διαδρομή:

Οδηγός του Πολίτη → Προκηρύξεις / Διαγωνισμοί → 2023

## 1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ'όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν.

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

## **2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

---

### **2.1 Γενικές Πληροφορίες**

---

#### **2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης**

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

1. η προκήρυξη Σύμβασης όπως αυτή έχει δημοσιευτεί στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.)
2. το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ]
3. η παρούσα διακήρυξη και τα παραρτήματά της, που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής
4. οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά
5. το σχέδιο της Σύμβασης (Παράρτημα VI)

#### **2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης**

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)).

Επιβάλλονται στους οικονομικούς φορείς οι κάτωθι απαιτήσεις με σκοπό την προστασία του εμπιστευτικού χαρακτήρα των πληροφοριών των ανωτέρω εγγράφων της σύμβασης :

Ο οικονομικός φορέας αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικά και να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς Τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής, τα ανωτέρω έγγραφα ή πληροφορίες που προκύπτουν από αυτά. Οι οικονομικοί φορείς διασφαλίζουν την τήρηση των απαιτήσεων αυτών από το προσωπικό τους, τους υπεργολάβους τους και κάθε άλλο τρίτο πρόσωπο που χρησιμοποιούν κατά την ανάθεση ή εκτέλεση της σύμβασης. Για το σκοπό κατά την παραλαβή των εγγράφων της σύμβασης υποβάλλει υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 με την οποία δηλώνει τα ανωτέρω.

#### **2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων**

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο 10 ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα, στο πλαίσιο της παρούσας, στην σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στην πλατφόρμα του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ, η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)). Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο.

**Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που είτε υποβάλλονται με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.**

Η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,
- β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, η παράταση της προθεσμίας εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της αναθέτουσας αρχής.

Τροποποίηση των όρων της διαγωνιστικής διαδικασίας (πχ αλλαγή/μετάθεση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών, καθώς και σημαντικές αλλαγές των εγγράφων της σύμβασης, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο) δημοσιεύεται στο ΚΗΜΔΗΣ.

#### **2.1.4 Γλώσσα**

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές, τα στοιχεία που περιλαμβάνονται σε αυτές, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα σχετικά με τη μη ύπαρξη λόγου αποκλεισμού και την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αλλοδαπά δημόσια και ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις κείμενες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια, που είναι δυνατόν να διαβαστούν σε κάθε γλώσσα και δεν είναι απαραίτητη η μετάφρασή τους, μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

#### **2.1.5 Εγγυήσεις**

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α'13), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία:

- α) την ημερομηνία έκδοσης
- β) τον εκδότη
- γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται
- δ) τον αριθμό της εγγύησης
- ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση
- στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης),
- ζ) τους όρους ότι:
  - αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως
  - ββ) ότι σε περίπτωση κατάρπτωσης αυτής, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου
  - η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών,
  - θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης
  - ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και

ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η περ. αα' του προηγούμενου εδαφίου ζ' δεν εφαρμόζεται για τις εγγυήσεις που παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

Σχετικά ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ παρατίθενται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V της παρούσης:  
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ

### **2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων**

Η αναθέτουσα αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για το σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην αναλυτική ενημέρωση που ακολουθεί.

#### **Ενημέρωση για την επεξεργασία προσωπικών δεδομένων**

Η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει υπό την ιδιότητα της ως υπεύθυνης επεξεργασίας το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι το ίδιο ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό του, επεξεργάζονται τα ακόλουθα δεδομένα ως εξής :

I. Αντικείμενο επεξεργασίας είναι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται στην Αναθέτουσα Αρχή ,στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού , από το φυσικό πρόσωπο το οποίο είναι το ίδιο Προσφέρων ή Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος .

II. Σκοπός της επεξεργασίας είναι η αξιολόγηση του Φακέλου Προσφοράς , η ανάθεση της Σύμβασης , η προάσπιση των δικαιωμάτων της Αναθέτουσας Αρχής , η εκπλήρωση των εκ του νόμου υποχρεώσεων της Αναθέτουσας Αρχής και η εν γένει ασφάλεια και προστασία των συναλλαγών .Τα δεδομένα ταυτοπροσωπίας και επικοινωνίας θα χρησιμοποιηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή και για την ενημέρωση των Προσφερόντων σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών .

III. Αποδέκτες των ανωτέρω δεδομένων στους οποίους κοινοποιούνται είναι :

(α) Φορείς στους οποίους η Αναθέτουσα Αρχή αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων ενεργειών για λογαριασμό της , δηλαδή οι Σύμβουλοι , τα υπηρεσιακά στελέχη , μέλη Επιτροπών Αξιολόγησης, Χειριστές του Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού και λοιποί εν γένει προστεθέντες της, υπό τον όρο της τήρησης σε κάθε περίπτωση του απορρήτου .

(β) Το Δημόσιο , άλλοι δημόσιοι φορείς ή δικαστικές αρχές ή άλλες αρχές ή δικαιοδοτικά όργανα , στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους .

(γ) Έτεροι συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό , στο πλαίσιο της αρχής της διαφάνειας και του δικαιώματος προδικαστικής και δικαστικής προστασίας των συμμετεχόντων στο Διαγωνισμό , σύμφωνα με το νόμο .

IV. Τα δεδομένα θα τηρούνται για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης , και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε (5) ετών , για μελλοντικούς φορολογικούς – δημοσιονομικούς ή ελέγχους χρηματοδοτών ή άλλους προβλεπόμενους ελέγχους από την κείμενη νομοθεσία , εκτός αν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης .Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας αναφορικά με δημόσια σύμβαση τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας .Μετά τη λήξη των ανωτέρω περιόδων , τα προσωπικά δεδομένα θα καταστρέφονται .

V. Το φυσικό πρόσωπο που είναι είτε Προσφέρων είτε Νομικός Εκπρόσωπος του Προσφέροντος , μπορεί να ασκεί κάθε νόμιμο δικαίωμα του σχετικά με τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που το αφορούν , απευθυνόμενο στον υπεύθυνο προστασίας προσωπικών δεδομένων της Αναθέτουσας Αρχής .

VI. Η Αναθέτουσα Αρχή έχει υποχρέωση να λαμβάνει κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απορρήτου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από τυχαία ή αθέμιτη καταστροφή, τυχαία απώλεια, αλλοίωση, απαγορευμένη διάδοση ή πρόσβαση από οποιονδήποτε και κάθε άλλης μορφής αθέμιτη επεξεργασία.

## **2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής**

### **2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής**

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Στο βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, οι αναθέτουσες αρχές επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης.

2. Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

### **2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής**

**2.2.2.1.** Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής σύμφωνα με το Υπόδειγμα του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ V το αναλογούν ποσό της οποίας θα αναγράφεται αριθμητικώς και ολογράφως σε ευρώ και θα καλύπτει το 2% επί της εκτιμώμενης αξίας της Σύμβασης (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ και του δικαιώματος προαίρεσης). Εν προκειμένω το εν λόγω ποσό ανέρχεται σε **(1.200,00) €** χίλια διακόσια ευρώ.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

**Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, ήτοι δεκατρείς (13) μήνες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών, άλλως η προσφορά απορρίπτεται.** Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τους προσφέροντες να παρατείνουν, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται, σε κλειστό φάκελο με ευθύνη του οικονομικού φορέα, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

**2.2.2.2.** Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

**2.2.2.3.** Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, εάν ο προσφέρων:

α) αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής

β) παρέχει, εν γνώσει του, ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3 έως 2.2.8

γ) δεν προσκομίζει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά (παραράφοι 2.2.9 και 3.2)

δ) δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή του συμφωνητικού

ε) υποβάλει μη κατάλληλη προσφορά, με την έννοια της περ. 46 της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016

στ) δεν ανταποκριθεί στη σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής να εξηγήσει την τιμή ή το κόστος της προσφοράς του εντός της τεθείσας προθεσμίας και η προσφορά του απορριφθεί

ζ) στις περιπτώσεις των παρ. 3, 4 και 5 του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών από τον προσωρινό ανάδοχο, αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών, σύμφωνα με τις παραγράφους 3.2 και 3.4 της παρούσας, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν στο ΕΕΕΣ είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή αν, από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίστηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

### **2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού**

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

**2.2.3.1.** Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για ένα από τα ακόλουθα εγκλήματα:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42), και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),

β) ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παρ. 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής – μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,

γ) απάτη, εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5<sup>ης</sup> Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.) 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυνοριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15<sup>ης</sup> Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης-πλαισίου 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ

του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α' 103),

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ης Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού Κώδικα (εμπορία ανθρώπων).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

- στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) τους διαχειριστές.

- στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.

- στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

- σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

**Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.**

**2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις :**

α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Οι υποχρεώσεις των περ. α' και β' της παρ. 2.2.3.2 θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού κανονισμού.

**2.2.3.3 Διατηρείται για λόγους αριθμησης**

**2.2.3.4.** Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, περί αρχών που εφαρμόζονται στις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων, ιδίως εάν σε βάρος του έχουν επιβληθεί, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς, τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β` 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά, από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους ή δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους, καθώς και αα) εάν έχει κηρυχθεί έκπτωτος, κατ' εφαρμογή της παραγράφου 7 του άρθρου 68 του ν. 3863/2010 μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς ή ββ) εάν σε βάρος του έχει επιβληθεί η κύρωση της προσωρινής διακοπής της λειτουργίας συγκεκριμένης παραγωγικής διαδικασίας ή τμήματος ή τμημάτων ή του συνόλου της επιχείρησης ή εκμετάλλευσης κατ' εφαρμογή της παρ. 1B του άρθρου 24 του ν. 3996/2011 (Α` 170) μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς]

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

(γ) εάν, με την επιφύλαξη της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011 περί ποινικών κυρώσεων και άλλων διοικητικών συνεπειών, υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιαστούς απαιτήσης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος εκ προθέσεως σοβαρών απατηλών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας,

(η) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει με απατηλό τρόπο παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιαστικά τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του .

(ι) Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται, αμέσως μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών να υποβάλει γραπτό αίτημα προς την Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για την χορήγηση πιστοποιητικού, από το οποίο να προκύπτουν όλες οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος έκαστου υποψήφιου εργολάβου. Το πιστοποιητικό αποστέλλεται στην αναθέτουσα αρχή μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την Υποβολή του αιτήματος. Σε περίπτωση άπρακτης παρέλευσης της προθεσμίας, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να προχωρήσει στην Σύναψη της Σύμβασης.

**Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία έκδοσης πράξης που βεβαιώνει το σχετικό γεγονός.**

#### **2.2.3.5. Διατηρείται για λόγους αρίθμησης**

**2.2.3.6.** Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

**2.2.3.7.** Οικονομικός φορέας που emπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β αυτής, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία, προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Για τον σκοπό αυτόν, ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι έχει καταβάλει ή έχει δεσμευθεί να καταβάλει αποζημίωση για ζημίες που προκλήθηκαν από το ποινικό αδίκημα ή το παράπτωμα, ότι έχει διευκρινίσει τα γεγονότα και τις περιστάσεις με ολοκληρωμένο τρόπο, μέσω ενεργού συνεργασίας με τις ερευνητικές αρχές, και έχει λάβει συγκεκριμένα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, καθώς και μέτρα σε επίπεδο προσωπικού κατάλληλα για την αποφυγή περαιτέρω ποινικών αδικημάτων ή παραπτωμάτων. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

**2.2.3.8.** Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

**2.2.3.9.** Οικονομικός φορέας, σε βάρος του οποίου έχει επιβληθεί η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και για το χρονικό διάστημα που αυτή ορίζει, αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

## **Κριτήρια Επιλογής**

### **2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας**

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης **απαιτείται να ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της σύμβασης** ήτοι υπηρεσίες καθαριότητας και βοηθητικές υπηρεσίες κτιρίων.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά μητρώα ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Εφόσον οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού για να μπορούν να παράσχουν τη σχετική υπηρεσία στη χώρα καταγωγής τους, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να τους ζητεί να αποδείξουν ότι διαθέτουν την έγκριση αυτή ή ότι είναι μέλη του εν λόγω οργανισμού ή να τους καλέσει να προβούν σε ένορκη δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου σχετικά με την άσκηση του συγκεκριμένου επαγγέλματος.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, εφόσον, κατά την κείμενη νομοθεσία, απαιτείται η εγγραφή τους για την υπό ανάθεση υπηρεσία, με εγγεγραμμένη δραστηριότητα αυτή του αντικειμένου της παρούσης.

### **2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια**

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν/ παρέχουν:

**α)** να διαθέτουν «ολικό» ετήσιο κύκλο εργασιών, για τις τρεις (3) τελευταίες οικονομικές χρήσεις, δηλαδή για τα έτη 2020, 2021, 2022, ξεχωριστά, ανά έτος στο αντικείμενο της παρούσας Διακήρυξης, ίσο ή μεγαλύτερο του 50% της καθαρής αξίας του συνολικού προϋπολογισμού συμπεριλαμβανομένου του δικαιώματος προαίρεσης, ήτοι: 60.000,00 € συναρτήσει της ημερομηνίας δημιουργίας του οικονομικού φορέα ή έναρξης των δραστηριοτήτων του, εφόσον είναι διαθέσιμες οι πληροφορίες για τον εν λόγω κύκλο εργασιών (άρθρο 75 παρ.3 Ν.4412/2016).

Σε περίπτωση που δεν έχει δημοσιευτεί ο ισολογισμός του προηγούμενου έτους (2022) τότε προσκομίζονται οι ισολογισμοί των τριών (3) προηγούμενων αυτού ήτοι (2019, 2020, 2021).

**β)** να διαθέτουν ασφαλιστική κάλυψη έναντι επαγγελματικών κινδύνων ποσού τουλάχιστον διπλάσιου της καθαρής αξίας του συνολικού προϋπολογισμού, μη συμπεριλαμβανομένου του δικαιώματος προαίρεσης, ήτοι: 120.000,00 € της παρούσας Διακήρυξης.

γ) Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, οι ανωτέρω ελάχιστες απαιτήσεις καλύπτονται αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης.

### **2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα**

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται:

**α)** κατά τη διάρκεια των τριών τελευταίων ετών, ήτοι: 2020, 2021, 2022 να έχουν εκτελέσει με επιτυχία τουλάχιστον δύο -2- συμβάσεις παροχής υπηρεσιών του συγκεκριμένου τύπου, στο αντικείμενο της παρούσας Διακήρυξης, διάρκειας άνω των οκτώ (8) μηνών, τουλάχιστον ίσο με το 50% της καθαρής αξίας (άνευ ΦΠΑ) του συνολικού προϋπολογισμού, συμπεριλαμβανομένου του δικαιώματος προαίρεσης, ήτοι: 60.000,00 € έκαστη.

**β)** Να διαθέτουν την κατάλληλη τεχνική υποδομή, την οργανωτική δομή και τον κατάλληλο εξοπλισμό για την επιτυχή υλοποίηση της παροχής υπηρεσιών καθαριότητας, όπως περιγράφεται στο Παράρτημα Ι

### **2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης**

Οι οικονομικοί φορείς για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης οφείλουν να διαθέτουν σε ισχύ πιστοποιητικά από ανεξάρτητο διαπιστευμένο φορέα σύμφωνα με τα κατωτέρω διεθνή πρότυπα ή ισοδύναμα αυτών:

- Σε ισχύ πιστοποιητικό ISO 9001:2015 (Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας) με πεδίο εφαρμογής – πιστοποίησης τις υπηρεσίες καθαρισμού
- Σε ισχύ πιστοποιητικό ISO 14001:2015 (Σύστημα περιβαλλοντικής διαχείρισης) με πεδίο εφαρμογής – πιστοποίησης το σχεδιασμό και παροχή υπηρεσιών καθαρισμού και διαχείρισης αποβλήτων
- Σε ισχύ ISO πιστοποιητικό 1801:2008 ή OHSAS 18001:2007 ή ISO 45001:2018 (Σύστημα Διαχείρισης υγείας και ασφάλειας στην εργασία)
- Σε ισχύ ISO πιστοποιητικό 27001:2013 και θα δεσμεύεται ότι το απασχολούμενο προσωπικό στις εγκαταστάσεις της Διεύθυνσης Αστυνομικών Επιχειρήσεων Αττικής θα είναι μόνιμο, θα διαθέτει λευκό ποινικό μητρώο και θα απαρτίζεται από άτομα εμπιστοσύνης, λόγω της

ευαισθησίας των εγκαταστάσεων της Υπηρεσίας (Απαιτείται προστασία προσωπικών δεδομένων και τήρησης απορρήτου)

Η αναθέτουσα αρχή αναγνωρίζει ισοδύναμα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από φορείς διαπιστευμένους από ισοδύναμους Οργανισμούς διαπίστευσης, εδρεύοντες και σε άλλα κράτη - μέλη. Επίσης, κάνει δεκτά άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα διασφάλισης ποιότητας, εφόσον ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας δεν είχε τη δυνατότητα να αποκτήσει τα εν λόγω πιστοποιητικά εντός των σχετικών προθεσμιών για λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται ο ίδιος, υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι τα προτεινόμενα μέτρα διασφάλισης ποιότητας πληρούν τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας.

## **2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία**

### **2.2.8.1. Στήριξη στην ικανότητα τρίτων**

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει αν οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο οικονομικός φορέας, πληρούν κατά περίπτωση τα σχετικά κριτήρια επιλογής και εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3.. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση από την σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, η οποία απευθύνεται στον οικονομικό φορέα μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ. Ο φορέας που αντικαθιστά φορέα του προηγούμενου εδαφίου δεν επιτρέπεται να αντικατασταθεί εκ νέου.

### **2.2.8.2. Υπεργολαβία**

Ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει. Στην περίπτωση που ο προσφέρων αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή ελέγχει ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν υπεργολάβο, εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του λόγοι αποκλεισμού της ως άνω παραγράφου 2.2.3.

## **2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής**

Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς δια του ΕΕΕΣ κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.9.1, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παραγράφου 2.2.9.2 και κατά τη σύναψη της σύμβασης δια της υπεύθυνης δήλωσης, της περ. δ' της παρ. 3 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2.5 και 2.2.6).

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, οι υπεργολάβοι υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας.

Αν επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες οι προσφέροντες δηλώσουν ότι πληρούν, σύμφωνα με το παρόν άρθρο, οι οποίες επέλθουν ή για τις οποίες λάβουν γνώση μετά την συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και μέχρι την ημέρα της έγγραφης πρόσκλησης για την σύναψη του συμφωνητικού οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί την αναθέτουσα αρχή..

### **2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών**

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα ΙΙ, το οποίο ισοδυναμεί με ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986. Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 1.

**Το ΕΕΕΣ φέρει υπογραφή με ημερομηνία εντός του χρονικού διαστήματος κατά το οποίο μπορούν να υποβάλλονται προσφορές.** Αν στο διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της ημερομηνίας υπογραφής του ΕΕΕΣ και της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών έχουν επέλθει μεταβολές στα δηλωθέντα στοιχεία, εκ μέρους του, στο ΕΕΕΣ, ο οικονομικός φορέας αποσύρει την προσφορά του, χωρίς να απαιτείται απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στη συνέχεια μπορεί να την υποβάλει εκ νέου με επίκαιρο ΕΕΕΣ. Ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις δηλώσεις και πληροφορίες που παρέχει στο ΕΕΕΣ με συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, την οποία υποβάλλει μαζί με το ΕΕΕΣ.

Κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, καθώς και της συνοδευτικής υπεύθυνης δήλωσης, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας, για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης. Στο ΕΕΕΣ απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Ο οικονομικός φορέας φέρει την ειδική υποχρέωση, να δηλώσει, μέσω του ΕΕΕΣ, την κατάστασή του σε σχέση με τους λόγους που προβλέπονται στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016 και παραγράφου 2.2.3 της παρούσης και ταυτόχρονα να επικαλεσθεί και τυχόν ληφθέντα μέτρα προς αποκατάσταση της αξιοπιστίας του.

Ιδίως επισημαίνεται ότι, κατά την απάντηση οικονομικού φορέα στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ για τυχόν σύναψη συμφωνιών με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού, η συνδρομή περιστάσεων, όπως η πάροδος της τριετούς περιόδου της ισχύος του λόγου αποκλεισμού (παραγράφου 10 του άρθρου 73) ή η εφαρμογή της διάταξης της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011, σύμφωνα

με την περ. γ της παραγράφου 2.2.3.4 της παρούσης, αναλύεται στο σχετικό πεδίο που προβάλλει κατόπιν θετικής απάντησης.

Όσον αφορά στις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (περ. α' και β' της παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) αυτές θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή, ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του.

### **2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα**

**A.** Για την απόδειξη της μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού κατ' άρθρο 2.2.3 και της πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής κατά τις παραγράφους 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα δικαιολογητικά του παρόντος. Η προσκόμιση των εν λόγω δικαιολογητικών γίνεται κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.2 από τον προσωρινό ανάδοχο. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), στο οποίο περιέχονται επίσης οι πληροφορίες που απαιτούνται για τον συγκεκριμένο σκοπό, όπως η ηλεκτρονική διεύθυνση της βάσης δεδομένων, τυχόν δεδομένα αναγνώρισης και, κατά περίπτωση, η απαραίτητη δήλωση συναίνεσης.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Τα δικαιολογητικά του παρόντος υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.2.5 και 3.2 της παρούσας.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα σύμφωνα με την παράγραφο 2.1.4.

**B. 1.** Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα δικαιολογητικά που αναφέρονται παρακάτω:

Αν το αρμόδιο για την έκδοση των ανωτέρω κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφο ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

Ειδικότερα οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

**α)** για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο

προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1,

**β)** για την παράγραφο 2.2.3.2 πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

**ι)** Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε..

Από την 31-10-2020 όλοι οι φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα υποχρεούνται να λαμβάνουν το αποδεικτικό ενημερότητας των παρ. 1 και 4 του άρθρου 12 του ν. 4174/2013 (Α' 170) μέσω της διαλειτουργικότητας των πληροφοριακών τους συστημάτων με το Κέντρο Διαλειτουργικότητας της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο δεύτερο εδάφιο της παρ. 5 του άρθρου 47 του ν. 4623/2019 (Α' 134). Σε περίπτωση υλοποίησης της ως άνω διαλειτουργικότητας, η Α.Α. αναζητά αυτεπάγγελα το σχετικό αποδεικτικό ενημερότητας.]

**ii)** Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ.

**iii)** Για την παράγραφο 2.2.3.2 περίπτωση α', πλέον των ως άνω πιστοποιητικών, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων τους όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

**γ)** για την παράγραφο 2.2.3.4 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

**i)** Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.

**ii)** Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων.

**iii)** Εκτύπωση της καρτέλας "Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης" από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxisnet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.

Προκειμένου για τα σωματεία και τους συνεταιρισμούς, το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας εκδίδεται για τα σωματεία από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, και για τους συνεταιρισμούς για το χρονικό διάστημα έως τις 31.12.2019 από το Ειρηνοδικείο και μετά την παραπάνω ημερομηνία από το Γ.Ε.Μ.Η.

**δ)** Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού

**ε)** για την παράγραφο 2.2.3.9. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περί μη επιβολής σε βάρος του της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

**στ)** Δεν απαιτείται

**Β.2.** Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016,

με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο ή πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.ΜΗ.

**Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.**

**B.3.** Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν δημοσιευμένους Ισολογισμούς των τριών (3) τελευταίων οικονομικών χρήσεων ξεχωριστά, δηλαδή για τα έτη 2020, 2021, 2022 σε περίπτωση που υποχρεούνται στην έκδοση Ισολογισμών ή αντίγραφο του εντύπου Ε3.

Σε περίπτωση που δεν έχει δημοσιευτεί ο ισολογισμός του προηγούμενου έτους (2022) τότε προσκομίζονται οι ισολογισμοί των τριών (3) προηγούμενων αυτού ήτοι: 2019, 2020, 2021.

Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο.

Επίσης προσκομίζουν αντίγραφο ασφαλιστηρίου συμβολαίου για την κάλυψη της παρ. 2.2.5 περ.β.

**B.4.** Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίγραφα συμβάσεων που εκτελέστηκαν κατά τη διάρκεια των τριών τελευταίων ετών ήτοι: 2020, 2021, 2022 παροχής υπηρεσιών καθαριότητας από τις οποίες να προκύπτουν τα ζητούμενα, συνοδευόμενα από βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης αυτών.

**B.5.** Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης της παραγράφου 2.2.7 οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν τα αντίστοιχα πιστοποιητικά ή ισοδύναμα αυτών.

**B.6.** Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και εγγράφεται υποχρεωτικά ή προαιρετικά, κατά την κείμενη νομοθεσία, και δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Ειδικότερα για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς προσκομίζονται:

i) για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο ΓΕΜΗ, προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

ii) Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση-πρακτικό του αρμοδίου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν

οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

**B.7.** Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους. Ειδικώς όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και των φόρων και τελών, προσκομίζονται επιπροσθέτως της βεβαίωσης εγγραφής στον επίσημο κατάλογο και πιστοποιητικά, κατά τα οριζόμενα ανωτέρω στην περίπτωση B.1, υποπερ. i, ii και iii της περ. β.

**B.8.** Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

**B.9.** Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό. Ειδικότερα, προσκομίζεται έγγραφο (συμφωνητικό ή σε περίπτωση νομικού προσώπου απόφαση του αρμοδίου οργάνου διοίκησης αυτού ή σε περίπτωση φυσικού προσώπου υπεύθυνη δήλωση), δυνάμει του οποίου αμφότεροι, διαγωνιζόμενος οικονομικός φορέας και τρίτος φορέας, εγκρίνουν τη μεταξύ τους συνεργασία για την κατά περίπτωση παροχή προς τον διαγωνιζόμενο της χρηματοοικονομικής ή/και τεχνικής ή/και επαγγελματικής ικανότητας του φορέα, ώστε αυτή να είναι στη διάθεση του διαγωνιζόμενου για την εκτέλεση της Σύμβασης. Η σχετική αναφορά θα πρέπει να είναι λεπτομερής και να αναφέρει κατ' ελάχιστον τους συγκεκριμένους πόρους που θα είναι διαθέσιμοι για την εκτέλεση της σύμβασης και τον τρόπο δια του οποίου θα χρησιμοποιηθούν αυτοί για την εκτέλεση της σύμβασης. Ο τρίτος θα δεσμεύεται ρητά ότι θα διαθέσει στον διαγωνιζόμενο τους συγκεκριμένους πόρους κατά τη διάρκεια της σύμβασης και ο διαγωνιζόμενος ότι θα κάνει χρήση αυτών σε περίπτωση που του ανατεθεί η σύμβαση.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει χρηματοοικονομική επάρκεια, θα δηλώνει επίσης ότι καθίσταται από κοινού με τον διαγωνιζόμενο υπεύθυνος για την εκτέλεση της σύμβασης.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει στοιχεία τεχνικής ή επαγγελματικής καταλληλότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, θα δεσμεύεται ότι θα εκτελέσει τις εργασίες ή υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες, δηλώνοντας το τμήμα της σύμβασης που θα εκτελέσει.

**B.10.** Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δηλώνει στην προσφορά του ότι θα κάνει χρήση υπεργολάβων, στις ικανότητες των οποίων δεν στηρίζεται, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος με αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και υπεύθυνη δήλωση των υπεργολάβων ότι αποδέχονται την εκτέλεση των εργασιών.

**B.11.** Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

## **2.3 Κριτήρια Ανάθεσης**

---

### **2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης**

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής, ήτοι η χαμηλότερη τιμή προσφοράς.

## **2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών**

---

### **2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών**

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο Παράρτημα I και III της Διακήρυξης, για όλες τις περιγραφόμενες υπηρεσίες και για όλες τις κτιριακές εγκαταστάσεις. Η Αναθέτουσα Αρχή θα αναδείξει έναν Ανάδοχο για το σύνολο των υπηρεσιών.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να αποσύρουν την προσφορά τους, πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς, χωρίς να απαιτείται έγκριση εκ μέρους του αποφαινομένου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, υποβάλλοντας έγγραφη ειδοποίηση προς την αναθέτουσα αρχή μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ.

### **2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών**

**2.4.2.1.** Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4412/2016, ιδίως στα άρθρα 36 και 37 και στην κατ' εξουσιοδότηση των διατάξεων της παρ. 5 του άρθρου 36 του ν.4412/2016 εκδοθείσα με 64233/10.06.2021 (Β' 2453/9-6-2021) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση και εκτέλεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)» εφεξής «Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες»

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται τουλάχιστον από αναγνωρισμένο (εγκεκριμένο) πιστοποιητικό, το οποίο χορηγήθηκε από πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και να εγγραφούν στο ΕΣΗΔΗΣ, σύμφωνα με την περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 6 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες.

**2.4.2.2.** Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς μέσω του ΕΣΗΔΗΣ βεβαιώνεται αυτόματα από το ΕΣΗΔΗΣ με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 10 της ως άνω κοινής υπουργικής απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο ΕΣΗΔΗΣ. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή ρυθμίζει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με αιτιολογημένη απόφασή της.

**2.4.2.3.** Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες:

(α) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη **«Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά»**, στον οποίο περιλαμβάνεται το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών και η τεχνική προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη **«Οικονομική Προσφορά»**, στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών.

Από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται, με χρήση της σχετικής λειτουργικότητας του ΕΣΗΔΗΣ, τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/2016. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές, πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

**2.4.2.4.** Εφόσον οι Οικονομικοί Φορείς καταχωρίσουν τα στοιχεία, με τα δεδομένα και συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία, που αφορούν δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς τους στις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, στην συνέχεια, μέσω σχετικής λειτουργικότητας, εξάγουν αναφορές (εκτυπώσεις) σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, τα οποία αποτελούν συνοπτική αποτύπωση των καταχωρισμένων στοιχείων. Τα ηλεκτρονικά αρχεία των εν λόγω αναφορών (εκτυπώσεων) υπογράφονται ψηφιακά, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διατάξεις (περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37) και επισυνάπτονται από τον Οικονομικό Φορέα στους αντίστοιχους υποφακέλους. Επισημαίνεται ότι η εξαγωγή και η επισύναψη των προαναφερθέντων αναφορών (εκτυπώσεων) δύναται να πραγματοποιείται για κάθε υποφακέλο ξεχωριστά, από τη στιγμή που έχει ολοκληρωθεί η καταχώριση των στοιχείων σε αυτόν.

Εφόσον οι τεχνικές προδιαγραφές και οι οικονομικοί όροι δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, οι οικονομικοί φορείς καλούνται να επισυνάψουν ηλεκτρονικά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία (τεχνική και οικονομική προσφορά) σύμφωνα με τα υποδείγματα τεχνικής και οικονομικής προσφοράς των Παραρτημάτων της παρούσας

**2.4.2.5.** Ειδικότερα, όσον αφορά τα συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία της προσφοράς, οι Οικονομικοί Φορείς τα καταχωρίζουν στους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Υποσυστήματος, ως εξής :

Τα έγγραφα που καταχωρίζονται στην ηλεκτρονική προσφορά, και δεν απαιτείται να προσκομισθούν και σε έντυπη μορφή, γίνονται αποδεκτά κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις:

α) είτε των άρθρων 13, 14 και 28 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών δημοσίων εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα και, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά δημόσια ηλεκτρονικά έγγραφα, εάν φέρουν επισημείωση e-Apostille

β) είτε των άρθρων 15 και 27 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών ιδιωτικών εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα

γ) είτε του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α' 45),

δ) είτε της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016, περί χρήσης ηλεκτρονικών υπογραφών σε ηλεκτρονικές διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων,

ε) είτε της παρ. 8 του άρθρου 92 του ν. 4412/2016, περί συνυποβολής υπεύθυνης δήλωσης στην περίπτωση απλής φωτοτυπίας ιδιωτικών εγγράφων.

Επιπλέον, δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή τα ΦΕΚ και ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια.

Ειδικότερα, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του Οικονομικού Φορέα στη διαδικασία καταχωρίζονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF.

Έως την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό-ούς φάκελο-ους, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού του παρόντος διαγωνισμού, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς του, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά ενδεικτικά είναι :

α) η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πλην των περιπτώσεων που αυτή εκδίδεται ηλεκτρονικά, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη,

β) αυτά που δεν υπάγονται στις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999,

γ) ιδιωτικά έγγραφα τα οποία δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή δεν φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α της παρ. 2 του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 ή δεν συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση για την ακρίβειά τους, καθώς και

δ) τα αλλοδαπά δημόσια έντυπα έγγραφα που φέρουν την επισημείωση της Χάγης (Apostille), ή προξενική θεώρηση και δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Σε περίπτωση μη υποβολής ενός ή περισσότερων από τα ως άνω στοιχεία και δικαιολογητικά που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή, πλην της πρωτότυπης εγγύησης συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή δύναται να ζητήσει τη συμπλήρωση και υποβολή τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188), εφόσον συντάσσονται σε κράτη που έχουν προσχωρήσει στην ως άνω Συνθήκη, άλλως φέρουν προξενική θεώρηση. Απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης (με Apostille ή Προξενική Θεώρηση) αλλοδαπά δημόσια έγγραφα όταν καλύπτονται από διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες που έχει συνάψει η Ελλάδα (ενδεικτικά «Σύμβαση νομικής συνεργασίας μεταξύ Ελλάδας και Κύπρου – 05.03.1984» (κυρωτικός ν.1548/1985, «Σύμβαση περί απαλλαγής από την επικύρωση ορισμένων πράξεων και εγγράφων – 15.09.1977» (κυρωτικός ν.4231/2014)). Επίσης, απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης ή παρόμοιας διατύπωσης δημόσια έγγραφα που εκδίδονται από τις αρχές κράτους μέλους που υπάγονται στον Καν ΕΕ 2016/1191 για την απλούστευση των απαιτήσεων για την υποβολή ορισμένων δημοσίων εγγράφων στην ΕΕ, όπως, ενδεικτικά, το λευκό ποινικό μητρώο, υπό τον όρο ότι τα σχετικά με το γεγονός αυτό δημόσια έγγραφα εκδίδονται για πολίτη της Ένωσης από τις αρχές του κράτους μέλους της ιθαγένειάς του.

Σημειώνεται ότι, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 περ. β του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 “Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας”, όπως αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 1 παρ.2 του ν.4250/2014.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Η προσκόμιση των εγγυήσεων συμμετοχής πραγματοποιείται είτε με κατάθεση του ως άνω φακέλου στην υπηρεσία πρωτοκόλλου της αναθέτουσας αρχής, είτε με την αποστολή του ταχυδρομικώς, επί αποδείξει. Το βάρος απόδειξης της έγκαιρης προσκόμισης φέρει ο οικονομικός φορέας. Το εμπρόθεσμο αποδεικνύεται με την επίκληση του αριθμού πρωτοκόλλου ή την προσκόμιση του σχετικού αποδεικτικού αποστολής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που επιλεγεί η αποστολή του φακέλου της εγγύησης συμμετοχής ταχυδρομικώς, ο οικονομικός φορέας αναρτά, εφόσον δεν διαθέτει αριθμό έγκαιρης εισαγωγής του φακέλου του στο

πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής, το αργότερο έως την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία», τα σχετικά αποδεικτικά στοιχεία προσκόμισης (αποδεικτικό κατάθεσης σε υπηρεσίες ταχυδρομείου- ταχυμεταφορών), προκειμένου να ενημερώσει την αναθέτουσα αρχή περί της τήρησης της υποχρέωσής του σχετικά με την (εμπρόθεσμη) προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής του στον παρόντα διαγωνισμό.

### **2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»**

#### **2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής**

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν, με **ποινή αποκλεισμού**, τα ακόλουθα υπό α' και β' στοιχεία:

α) **το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ)**, όπως προβλέπεται στις παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και τη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση με την οποία ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις πληροφορίες που παρέχει με το ΕΕΕΣ σύμφωνα με την παρ. 9 του ίδιου άρθρου,

β) την **εγγύηση συμμετοχής**, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και τις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης. Πρότυπα ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ εγγυητικής επιστολής είναι διαθέσιμα στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V.

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό υπόδειγμα ΕΕΕΣ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης ως Παράρτημα αυτής.

Η συμπλήρωσή του δύναται να πραγματοποιηθεί με χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint, προσβάσιμου μέσω της Διαδικτυακής Πύλης ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, ή άλλης σχετικής συμβατής πλατφόρμας υπηρεσιών διαχείρισης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ. Οι Οικονομικοί Φορείς δύναται για αυτό το σκοπό να αξιοποιήσουν το αντίστοιχο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο XML που αποτελεί επικουρικό στοιχείο των εγγράφων της σύμβασης.

Το συμπληρωμένο από τον Οικονομικό Φορέα ΕΕΕΣ, καθώς και η τυχόν συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, υποβάλλονται σύμφωνα με την περίπτωση δ' της παραγράφου 2.4.2.5 της παρούσας, σε ψηφιακά υπογεγραμμένο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο PDF.

[Αναλυτικές οδηγίες και πληροφορίες για το θεσμικό πλαίσιο, τον τρόπο χρήσης και συμπλήρωσης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ και της χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint είναι αναρτημένες σε σχετική θεματική ενότητα στη Διαδικτυακή Πύλη ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.]

#### **2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά**

Η τεχνική προσφορά, ψηφιακά υπογεγραμμένη, θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή στο Παράρτημα I της Διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα.

Πρότυπο ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ τεχνικής προσφοράς είναι διαθέσιμο στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ III της παρούσης.

Στην Τεχνική Προσφορά υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 άρθρου 8 του Ν.1599/1986 (Α' 75) του προσφέροντος, στην οποία δηλώνει ότι τα προϊόντα καθαρισμού θα χρησιμοποιηθούν για την εκτέλεση της σύμβασης θα φέρουν το οικολογικό σήμα της ΕΕ ή άλλα σχετικά οικολογικά σήματα EN ISO 14024 : 2000 τύπου I. Επιπρόσθετα, θα υποβάλλεται ενδεικτικός κατάλογος προϊόντων καθαρισμού με σχετική τεκμηρίωση που να αποδεικνύει τη συμμόρφωση τους με την ως άνω απαίτηση. Οι ανωτέρω απαιτήσεις αφορούν τα προϊόντα καθαρισμού που θα χρησιμοποιηθούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, και δεν αφορούν τα απολυμαντικά προϊόντα καθαρισμού, εντομοκτόνα και μυκητοκτόνα.

**I) Οι προσφέροντες πρέπει να εξειδικεύουν στις τεχνικές προσφορές τους, τα κάτωθι στοιχεία, τυχόν εμφάνιση οικονομικών στοιχείων στην τεχνική προσφορά αποτελεί λόγο απόρριψης :**

- α. Συνολικός αριθμός εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο,
- β. Αριθμός Εργαζομένων ανά κτιριακή εγκατάσταση,
- γ. Αριθμός εργαζομένων για κάθε ημέρα καθαρισμού ανά κτιριακή εγκατάσταση,
- δ. Ωρες εργασίας για κάθε εργαζόμενο και για κάθε ημέρα καθαρισμού ανά κτιριακή εγκατάσταση,

ε. Τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο ανά κτιριακή εγκατάσταση,

στ. Συλλογική Σύμβαση εργασίας στην οποία υπάγεται ο κάθε εργαζόμενος (ή οι ανωτέρω) [αντίγραφο της οποίας, επισυνάπτεται, με ποινή αποκλεισμού και η οποία (συλλογική σύμβαση) είναι η ισχύουσα κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς].

Ο οικονομικός φορέας, εφόσον αναφέρει στην προσφορά του ότι θα αναθέσει τμήμα της Σύμβασης υπό τη μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, θα πρέπει να δηλώσει το ακριβές τμήμα της Σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό τη μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους (και σε ποσοστό επί τοις % του συνόλου του έργου), καθώς επίσης και τους υπεργολάβους που προτείνει.

Σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 131 του Ν. 4412/2016 ως ισχύει, όταν ο προσφέρων προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα (ποσοστό) της σύμβασης που ξεπερνάει το 30%, τότε υποβάλλει υποχρεωτικά μαζί με την προσφορά τους, επί ποινή αποκλεισμού, συμπληρωμένο Ε.Ε.Σ., και του οικονομικού φορέα που αναλαμβάνει άνω του 30% της σύμβασης.

Επιπλέον οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75), στην οποία αναγράφονται τα στοιχεία της διαγωνιστικής διαδικασίας στην οποία συμμετέχουν και δηλώνεται η ανεπιφύλακτη και πλήρη αποδοχή και συμμόρφωση με τις τεχνικές προδιαγραφές, τις απαιτήσεις και τους λοιπούς όρους της υπό ανάθεση σύμβασης, όπως ορίζεται από την παρούσα.

**II) Οι οικονομικοί φορείς, επί ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ, υποβάλλουν συμπληρωμένο και ψηφιακά υπογεγραμμένο τον «Πίνακα συμμόρφωσης τεχνικής προσφοράς (Γενικών Απαιτήσεων – Υποχρεώσεων Αναδόχου» καθώς και τον «Πίνακα συμμόρφωσης τεχνικής προσφοράς (Τεχνικές Προδιαγραφές)» του Παραρτήματος III: ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.**

#### **2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών**

Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται αποκλειστικά, στον υποφάκελο «Οικονομική Προσφορά» και συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του Συστήματος.

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση τα οριζόμενα στην παρ. 2.3 «Κριτήρια ανάθεσης» δλδ την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει της τιμής (χαμηλότερη τιμή).

Οι τιμές που θα δοθούν θα είναι υποχρεωτικά σε ευρώ και θα υποβληθούν συνολικά για όλες τις κτιριακές εγκαταστάσεις σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I της παρούσης Διακήρυξης, όπως αναλύεται παρακάτω. Στο σχετικό πεδίο της οικονομικής προσφοράς στη διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. θα δοθεί μια και μοναδική τιμή, που θα ισούται με το συνολικό κόστος των προσφερόμενων υπηρεσιών άνευ Φ.Π.Α., δηλαδή το ποσό που έχει συμπληρωθεί στο πεδίο με «ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΕΥ Φ.Π.Α. (ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ)» και το πεδίο με: «ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΕΥ Φ.Π.Α. (ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ)» του πίνακα του Υποδείγματος της Οικονομικής Προσφοράς του Παραρτήματος IV της παρούσας.

Στο portal [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) ο προϋπολογισμός που αναγράφεται είναι χωρίς το δικαίωμα προαίρεσης και ΦΠΑ. Για τα δικαιώματα προαίρεσης ισχύουν τα αναφερόμενα στην παρούσα Διακήρυξη (οδηγίες αποφυγής σφαλμάτων 3-12-2019 Δ/σης Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.).

Επειδή στο ηλεκτρονικό σύστημα δεν μπορεί να αποτυπωθεί αναλυτικά η οικονομική προσφορά (δηλαδή η ανάλυση κατ' έτος και το δικαίωμα προαίρεσης), ο προσφέρων θα επισυνάψει στον (υπο)φάκελο «Οικονομική Προσφορά» την ηλεκτρονική οικονομική προσφορά του ψηφιακά υπογεγραμμένη, μαζί με τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία (το έντυπο της οικονομικής προσφοράς συμπληρωμένο σε ευρώ, σύμφωνα με το υπόδειγμα που υπάρχει στο Παράρτημα IV της παρούσας διακήρυξης) σε μορφή .pdf, καθώς και τα απαιτούμενα επιπρόσθετα οικονομικά στοιχεία.

Επίσης, οι προσφέροντες υποβάλλουν υποχρεωτικά συμπληρωμένα, στο σύνολο των πεδίων, τον ΑΝΑΛΥΤΙΚΟ ΠΙΝΑΚΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ IV της παρούσης, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 68 του Ν.3863/2010, από τον οποίο προκύπτει το συνολικό κόστος των προσφερόμενων υπηρεσιών άνευ Φ.Π.Α και συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.. Η προσφερόμενη τιμή θα αιτιολογεί και θα δικαιολογεί πλήρως το προσφερόμενο αντάλλαγμα.

Οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς υποχρεούνται, με ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ, να εξειδικεύουν σε χωριστό κεφάλαιο της προσφοράς τους τα ακόλουθα στοιχεία άρθρο 68 παρ 1 Ν.3863/2010 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει :

- α) τον συνολικό αριθμό των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στη Σύμβαση και ανά κτηριακή εγκατάσταση,
- β) τις ημέρες και τις ώρες εργασίας,
- γ) τη συλλογική σύμβαση εργασίας, στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι, αντίγραφο της οποίας οφείλουν να επισυνάπτουν στην προσφορά τους και η οποία θα είναι η ισχύουσα κατά τον χρόνο υποβολής της προσφοράς τους,
- δ) το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού, που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων,
- ε) το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά,
- στ) τα τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο, για τον καθαρισμό χώρων.

Στην προσφορά τους **ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΚΥΡΟΤΗΤΑΣ ΤΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ** πρέπει να υπολογίζουν εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών τους, των αναλώσιμων, του εργολαβικού τους κέρδους, τα οποία θα τεκμηριώνονται παραθέτοντας αναλυτική μεθοδολογία υπολογισμού αυτών καθώς και των νόμιμων υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων.

Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής, αναθεώρησης, αυξομείωσης των παραπάνω τιμών απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Εφόσον, από την προσφορά δεν προκύπτει σαφώς η προσφερόμενη τιμή, όπως περιγράφεται ανωτέρω, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής.

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι υποβάλουν προσφορά για το σύνολο των κτιριακών εγκαταστάσεων. Προσφορά υποψηφίου που δεν καλύπτει το σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών θα απορρίπτεται. Οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς υποχρεούνται, **ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΚΥΡΟΤΗΤΑΣ ΤΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**, να εξειδικεύουν σε χωριστό κεφάλαιο της οικονομικής προσφοράς τους, το μηνιαίο κόστος παροχής υπηρεσιών καθαρισμού και να καταθέσουν αναλυτική παρουσίαση και τεκμηρίωση του τρόπου υπολογισμού αυτού (μηνιαίο ανά εργαζόμενο) των πεδίων (δ) και (ε) του άρθρου 68 του ν.3863/2010, ως τροποποιήθηκε και ισχύει. Η προαναφερόμενη ανάλυση θα περιλαμβάνει πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές των εργαζομένων και τα δεδομένα βάσει των οποίων υπολογίζονται αυτές (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς). Το ίδιο ισχύει και για το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών (αναλυτικοί υπολογισμοί που πραγματοποιήθηκαν για τον προσδιορισμό των εν λόγω ποσών).

**Επισημαίνεται ότι απορρίπτεται προσφορά:**

- α) στην οποία δεν έχει συμπληρωθεί έστω και ένα πεδίο του ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΥ ΠΙΝΑΚΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ,
- β) στην οποία δεν έχουν συμπληρωθεί αριθμητικώς και ολογράφως τα πεδία
- «ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΕΥ Φ.Π.Α. (ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ)» και
  - «ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΕΥ Φ.Π.Α. (ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ)» αντιστοίχως της ως άνω προσφοράς,
- γ) στην οποία δεν συμπίπτουν οι τιμές (αριθμητική και ολογράφως) των ως άνω πεδίων του ΕΝΤΥΠΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ, καθώς της τιμής που έχει δοθεί από τον Οικονομικό Φορέα στο σχετικό πεδίο της οικονομικής προσφοράς στη διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. και
- δ) η οποία έχει παραπάνω από δύο δεκαδικά ψηφία στις αναγραφόμενες τιμές του ΕΝΤΥΠΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.

Αν παρουσιαστούν ελλείψεις ή ήσσονος αξίας ατέλειες ή πρόδηλα τυπικά ή υπολογιστικά σφάλματα η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να καλέσει εγγράφως τους προσφέροντες να τα διευκρινίσουν, σύμφωνα με το άρθρο 102 παρ 4 του Ν.4412/2016 ως ισχύει.

Οι εταιρίες ή τα φυσικά πρόσωπα που θέλουν να συμμετέχουν στη διαγωνιστική διαδικασία, μπορούν κατόπιν συνεννόησης με την Αρχή, να επισκεφτούν τους χώρους κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, προκειμένου να έχουν άποψη για την ζητούμενη υπηρεσία και για την αρτιότερη και πληρέστερη κατάρτιση των προσφορών τους.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ.

Επίσης, κατά την πληρωμή θα παρακρατείται ο προβλεπόμενος από το άρθρο 64 του Ν.4172/2013 (Α' – 167) φόρος εισοδήματος, ήτοι 8% επί της καθαρής αξίας των τιμολογίων αφαιρούμενων των ανωτέρω κρατήσεων, ο οποίος βαρύνει τον ανάδοχο.

Επισημαίνεται ότι το εκάστοτε ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής θα υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν περιλαμβάνει ρήτρα αναπροσαρμογής τιμής εκτός των προϋποθέσεων του άρθρου 7 του ν.4965/2022 και άρθρου 53 του ν.4412/2016 υπό τους περιορισμούς του άρθρου 132 του ν.4412/2016.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες:

α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα,

β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, και

γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή στο Παράρτημα Ι της παρούσας διακήρυξης.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους προσφέροντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερόμενων τιμών, αυτοί δε, υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

#### **2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών**

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα (12) δώδεκα μηνών από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού (ήτοι, από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών).

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια. Σε περίπτωση αιτήματος της αναθέτουσας αρχής για παράταση της ισχύος της προσφοράς, για τους οικονομικούς φορείς, που αποδέχτηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, οι προσφορές ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία να παρατείνουν την προσφορά τους.

#### **2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών**

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία αποκλίνει από απαράβατους όρους περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, ή δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα και συγκεκριμένα

στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών), 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,

β) η οποία περιέχει ατελείς, ελλείψεις, ασαφείς ή λανθασμένες πληροφορίες ή τεκμηρίωση, συμπεριλαμβανομένων των πληροφοριών που περιέχονται στο ΕΕΕΣ, εφόσον αυτές δεν επιδέχονται συμπλήρωση, διόρθωση, αποσαφήνιση ή διευκρίνιση ή, εφόσον επιδέχονται, δεν έχουν αποκατασταθεί από τον προσφέροντα, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα το άρθρο 102 του ν. 4412/2016 και την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας και τα άρθρα 102 και 103 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.4 περ.γ της παρούσας ( περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.

στ) η οποία είναι υπό αίρεση,

ζ) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

η) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει, εντός αποκλειστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν σχετικής πρόσκλησης της αναθέτουσας αρχής, εξηγήσεις αναφορικά με την τιμή ή το κόστος που προτείνει σε αυτήν, στην περίπτωση που η προσφορά του φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή σε σχέση με τις υπηρεσίες, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 88 του ν.4412/2016,

θ) εφόσον διαπιστωθεί ότι είναι ασυνήθιστα χαμηλή διότι δε συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν.4412/2016,

ι) η οποία παρουσιάζει αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης,

ια) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης, εφόσον αυτές δεν θεραπευτούν από τον προσφέροντα με την υποβολή ή τη συμπλήρωσή τους, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με τα άρθρα 102 και 103 του ν.4412/2016,

ιβ) εάν από τα δικαιολογητικά του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, που προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4. επ., περί κριτηρίων επιλογής,

ιγ) εάν κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών του άρθρου 103 του ν.4412/2016, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4412/2016, είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία.

## 3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

### 3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

#### 3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, ήτοι η επιτροπή διενέργειας/επιτροπή αξιολόγησης, **εφεξής Επιτροπή Διαγωνισμού**, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» και του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», την 08/03/2023 ημέρα Τετάρτη και ώρα 09:00

Στο στάδιο αυτό τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι προσβάσιμα μόνο στα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού και την Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με το άρθρο 16 και 2 Κ.Υ.Υ ΕΣΗΔΗΣ «Προμήθειες και Υπηρεσίες»

#### 3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

**3.1.2.1** Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο ΕΣΗΔΗΣ οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Η αναθέτουσα αρχή, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητά από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Η συμπλήρωση ή η αποσαφήνιση ζητείται και γίνεται αποδεκτή υπό την προϋπόθεση ότι δεν τροποποιείται η προσφορά του οικονομικού φορέα και ότι αφορά σε στοιχεία ή δεδομένα, των οποίων είναι αντικειμενικά εξακριβώσιμος ο προγενέστερος χαρακτήρας σε σχέση με το πέρας της καταληκτικής προθεσμίας παραλαβής προσφορών. Τα ανωτέρω ισχύουν κατ' αναλογίαν και για τυχόν ελλείπουσες δηλώσεις, υπό την προϋπόθεση ότι βεβαιώνουν γεγονότα αντικειμενικώς εξακριβώσιμα.

Ειδικότερα :

α) Η Επιτροπή Διαγωνισμού εξετάζει αρχικά την προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής, σύμφωνα με την παράγραφο 1 του άρθρου 72. Σε περίπτωση παράλειψης προσκόμισης, είτε της εγγύησης συμμετοχής ηλεκτρονικής έκδοσης, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, είτε του πρωτοτύπου της έντυπης εγγύησης συμμετοχής, μέχρι την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή απόφαση, με την οποία επικυρώνεται το ανωτέρω πρακτικό. Η απόφαση απόρριψης της προσφοράς του παρόντος εδαφίου εκδίδεται πριν από την έκδοση οποιασδήποτε άλλης απόφασης σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών της οικείας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης και κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί παράλληλα με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

β) Μετά την έκδοση της ανωτέρω απόφασης η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει αρχικά στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και εν συνεχεία στην αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση γίνεται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και η διαδικασία αξιολόγησης ολοκληρώνεται με την καταχώριση σε πρακτικό των προσφερόντων, των αποτελεσμάτων του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών.

γ) Στη συνέχεια η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής και η τεχνική προσφορά κρίθηκαν αποδεκτά, συντάσσει πρακτικό στο οποίο καταχωρίζονται οι οικονομικές προσφορές κατά σειρά μειοδοσίας και εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016. Εάν τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγούν κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής ή του κόστους που προτείνεται, η προσφορά απορρίπτεται ως μη κανονική.

Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.

**Στη συνέχεια, εφόσον το αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής εγκρίνει τα ανωτέρω πρακτικά εκδίδεται απόφαση για τα αποτελέσματα όλων των ανωτέρω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής», «Τεχνική Προσφορά» και «Οικονομική Προσφορά») και η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί εγγράφως, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, τον πρώτο σε κατάταξη μειοδότη στον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος») να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 103 και την παράγραφο 3.2 της παρούσας, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών. Η απόφαση έγκρισης των πρακτικών δεν κοινοποιείται στους προσφέροντες και ενσωματώνεται στην απόφαση κατακύρωσης.**

### **3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου**

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

Ειδικότερα, το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της ως άνω παραγράφου αποστέλλονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παράγραφο 2.4.2.5 της παρούσας.

Εντός της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης και το αργότερο έως την τρίτη εργάσιμη ημέρα από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του Διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, τα στοιχεία και δικαιολογητικά, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε έντυπη μορφή (ως πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις της ως άνω παραγράφου 2.4.2.5.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, η αναθέτουσα αρχή καλεί τον προσωρινό ανάδοχο να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά ή να συμπληρώσει τα ήδη υποβληθέντα ή να παράσχει διευκρινήσεις, με την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης σε αυτόν.

Ο προσωρινός ανάδοχος δύναται να υποβάλει αίτημα, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, προς την αναθέτουσα αρχή, για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα περί αίτησης χορήγησης δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής αυτών, για όσο

χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές. Ο προσωρινός ανάδοχος μπορεί να αξιοποιεί τη δυνατότητα αυτή τόσο εντός της αρχικής προθεσμίας για την υποβολή δικαιολογητικών όσο και εντός της προθεσμίας για την προσκόμιση ελλειπόντων ή τη συμπλήρωση ήδη υποβληθέντων δικαιολογητικών, κατά την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, ως ανωτέρω προβλέπεται. Η παρούσα ρύθμιση εφαρμόζεται αναλόγως και όταν η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν από το στάδιο κατακύρωσης, κατ'εφαρμογή της διάταξης του πρώτου εδαφίου της παρ. 5 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή

ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, ή

iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) ότι πληροί, οι οποίες μεταβολές επήλθαν ή για τις οποίες μεταβολές έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της σύναψης της σύμβασης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι: α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας διακήρυξης και β) πληροί τα σχετικά κριτήρια ποιοτικής επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών σύμφωνα με όσα ορίζονται ανωτέρω (παράγραφος 3.1.2.1.) και τη διαβίβασή του στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

### **3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης**

**3.3.1.** Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών κατακύρωσης και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία ενσωματώνεται η απόφαση έγκρισης των πρακτικών των περ. α & β της παρ. 2 του άρθρου 100 του ν. 4412/2016 (περί αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής, της τεχνικής και της οικονομικής προσφοράς).

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», σε όλους τους οικονομικούς φορείς που έλαβαν μέρος στη διαδικασία ανάθεσης, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τα άρθρα 360 έως 372 του ν. 4412/2016, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, και, επιπλέον, αναρτά τα δικαιολογητικά του προσωρινού αναδόχου στα «Συνημμένα Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού».

Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς, με ενέργειες της αναθέτουσας αρχής. Κατά της απόφασης κατακύρωσης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΙΠΠ,

σύμφωνα με την παράγραφο 3.4 της παρούσας. Δεν επιτρέπεται η άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής κατά της ανωτέρω απόφασης.

**3.3.2.** Η απόφαση κατακύρωσης καθίσταται οριστική, εφόσον συντρέξουν οι ακόλουθες προϋποθέσεις σωρευτικά:

- α) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης σε όλους τους οικονομικούς φορείς που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά,
- β) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΑΕΠΠ και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΑΕΠΠ, εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο τελευταίο εδάφιο της παρ. 4 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016,
- γ) ολοκληρωθεί επιτυχώς ο προσυμβατικός έλεγχος από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 324 έως 327 του ν. 4700/2020, εφόσον απαιτείται, και
- δ) ο προσωρινός ανάδοχος, υποβάλλει, στην περίπτωση που απαιτείται και έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016, στην οποία δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οπιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 του ν. 4412/2016 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή και μνημονεύεται στο συμφωνητικό. Εφόσον δηλωθούν οπιγενείς μεταβολές, η δήλωση ελέγχεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία εισηγείται προς το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.

Μετά από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα με την κοινοποίηση της πρόσκλησης του προηγούμενου εδαφίου στον ανάδοχο.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, με την επιφύλαξη αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται σύμφωνα με την παράγραφο 3.5 της παρούσας διακήρυξης. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αναζητήσει αποζημίωση, πέρα από την καταπίπτουσα εγγυητική επιστολή, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

Εάν η αναθέτουσα αρχή δεν απευθύνει την ειδική πρόσκληση για την υπογραφή του συμφωνητικού εντός χρονικού διαστήματος εξήντα (60) ημερών από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, με την επιφύλαξη της ύπαρξης επιτακτικού λόγου δημόσιου συμφέροντος ή αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, ο ανάδοχος δικαιούται να απέχει από την υπογραφή του συμφωνητικού, χωρίς να εκπέσει η εγγύηση συμμετοχής του, καθώς και να αναζητήσει αποζημίωση ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

### **3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή και Οριστική Δικαστική Προστασία**

Α. Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη δημόσια σύμβαση και έχει υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της ευρωπαϊκής ενωσιακής ή εσωτερικής νομοθεσίας στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, έχει δικαίωμα να προσφύγει στην ανεξάρτητη Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ), σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 345 επ. ν. 4412/2016 και 1 επ. π.δ. 39/2017, στρεφόμενος με προδικαστική προσφυγή, κατά πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του.

Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

- (α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή
- (β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

(γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης που αποδίδεται στην αναθέτουσα αρχή, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Οι προθεσμίες ως προς την υποβολή των προδικαστικών προσφυγών και των παρεμβάσεων αρχίζουν την επομένη της ημέρας της προαναφερθείσας κατά περίπτωση κοινοποίησης ή γνώσης και λήγουν όταν περάσει ολόκληρη η τελευταία ημέρα και ώρα 23:59:59 και, αν αυτή είναι εξαιρετέα ή Σάββατο, όταν περάσει ολόκληρη η επομένη εργάσιμη ημέρα και ώρα 23:59:59.

Η προδικαστική προσφυγή συντάσσεται υποχρεωτικά με τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Ι του π.δ/τος 39/2017 και κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» στην ηλεκτρονική περιοχή του συγκεκριμένου διαγωνισμού, επιλέγοντας την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» σύμφωνα με το άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. Προμήθειες και Υπηρεσίες.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 363 Ν. 4412/2016. Η επιστροφή του παραβόλου στον προσφεύγοντα γίνεται: α) σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του, β) όταν η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια πριν από την έκδοση της απόφασης της ΑΕΠΠ επί της προσφυγής, γ) σε περίπτωση παραίτησης του προσφεύγοντα από την προσφυγή του έως και δέκα (10) ημέρες από την κατάθεση της προσφυγής.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της ΑΕΠΠ μετά από άσκηση προδικαστικής προσφυγής, σύμφωνα με το άρθρο 368 του ν. 4412/2016 και 20 π.δ. 39/2017. Όμως, μόνη η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, υπό την επιφύλαξη χορήγησης από το Κλιμάκιο προσωρινής προστασίας σύμφωνα με το άρθρο 366 παρ. 1-2 ν. 4412/2016 και 15 παρ. 1-4 π.δ. 39/2017.

Η προηγούμενη παράγραφος δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση που, κατά τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, υποβληθεί μόνο μία (1) προσφορά.

Μετά την, κατά τα ως άνω, ηλεκτρονική κατάθεση της προδικαστικής προσφυγής η αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργίας «Επικοινωνία»:

α) Κοινοποιεί την προσφυγή το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή της σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο, ο οποίος μπορεί να θίγεται από την αποδοχή της προσφυγής, προκειμένου να ασκήσει το, προβλεπόμενο από τα άρθρα 362 παρ. 3 και 7 π.δ. 39/2017, δικαίωμα παρέμβασης του στη διαδικασία εξέτασης της προσφυγής, για τη διατήρηση της ισχύος της προσβαλλόμενης πράξης, προσκομίζοντας όλα τα κρίσιμα έγγραφα που έχει στη διάθεσή του.

β) Διαβιβάζει στην ΑΕΠΠ, το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα κατάθεσης, τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης, τα αποδεικτικά κοινοποίησης στους ενδιαφερόμενους τρίτους αλλά και την Έκθεση Απόψεων της επί της προσφυγής. Στην Έκθεση Απόψεων η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία για την υποστήριξη της προσβαλλόμενης με την προδικαστική προσφυγή πράξης.

γ) Κοινοποιεί σε όλα τα μέρη την Έκθεση Απόψεων, τις Παρεμβάσεις και τα σχετικά έγγραφα που τυχόν τη συνοδεύουν, μέσω του ηλεκτρονικού τόπου του διαγωνισμού το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή τους.

δ) Συμπληρωματικά υπομνήματα κατατίθενται από οποιοδήποτε από τα μέρη μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση των απόψεων της αναθέτουσας αρχής.

Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής.

**Β.** Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει, με το ίδιο δικόγραφο εφαρμοζόμενων αναλογικά των διατάξεων του π.δ. 18/1989, την αναστολή εκτέλεσης της απόφασης της ΑΕΠΠ και την ακύρωσή της

ενώπιον του αρμοδίου Διοικητικού Δικαστηρίου. Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση σιωπηρής απόρριψης της προδικαστικής προσφυγής από την Α.Ε.Π.Π. Δικαίωμα άσκησης του ως άνω ένδικου βοηθήματος έχει και η αναθέτουσα αρχή, αν η Α.Ε.Π.Π. κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή, αλλά και αυτός του οποίου έχει γίνει εν μέρει δεκτή η προδικαστική προσφυγή.

Με την απόφαση της ΑΕΠΠ λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της ως άνω αίτησης στο Δικαστήριο.

Η αίτηση αναστολής και ακύρωσης περιλαμβάνει μόνο αιτιάσεις που είχαν προταθεί με την προδικαστική προσφυγή ή αφορούν στη διαδικασία ενώπιον της Α.Ε.Π.Π. ή το περιεχόμενο των αποφάσεών της. Η αναθέτουσα αρχή, εφόσον ασκήσει την αίτηση της παρ. 1 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016, μπορεί να προβάλει και οψιγενείς ισχυρισμούς αναφορικά με τους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, οι οποίοι καθιστούν αναγκαία την άμεση ανάθεση της σύμβασης.

Η ως άνω αίτηση κατατίθεται στο ως αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης ή από την παρέλευση της προθεσμίας για την έκδοση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής, ενώ η δικάσιμος για την εκδίκαση της αίτησης ακύρωσης δεν πρέπει να απέχει πέραν των εξήντα (60) ημερών από την κατάθεση του δικογράφου.

Αντίγραφο της αίτησης με κλήση κοινοποιείται με τη φροντίδα του αιτούντος προς την Α.Ε.Π.Π., την αναθέτουσα αρχή, αν δεν έχει ασκήσει αυτή την αίτηση, και προς κάθε τρίτο ενδιαφερόμενο, την κλήτευση του οποίου διατάσσει με πράξη του ο Πρόεδρος ή ο προεδρεύων του αρμοδίου Δικαστηρίου ή Τμήματος έως την επόμενη ημέρα από την κατάθεση της αίτησης. Ο αιτών υποχρεούται επί ποινή απαραδέκτου του ένδικου βοηθήματος να προβεί στις παραπάνω κοινοποιήσεις εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) ημερών από την έκδοση και την παραλαβή της ως άνω πράξης του Δικαστηρίου. Εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την ως άνω κοινοποίηση της αίτησης κατατίθεται η παρέμβαση και διαβιβάζονται ο φάκελος και οι απόψεις των παθητικώς νομιμοποιούμενων. Εντός της ίδιας προθεσμίας κατατίθενται στο Δικαστήριο και τα στοιχεία που υποστηρίζουν τους ισχυρισμούς των διαδίκων.

Επιπρόσθετα, η παρέμβαση κοινοποιείται με επιμέλεια του παρεμβαίνοντος στα λοιπά μέρη της δίκης εντός δύο (2) ημερών από την κατάθεσή της, αλλιώς λογίζεται ως απαράδεκτη. Το διατακτικό της δικαστικής απόφασης εκδίδεται εντός δεκαπέντε (15) ημερών από τη συζήτηση της αίτησης ή από την προθεσμία για την υποβολή υπομνημάτων.

Η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης ενώπιον του αρμοδίου δικαστηρίου κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης μέχρι την έκδοση της οριστικής δικαστικής απόφασης, εκτός εάν με προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Επίσης, η προθεσμία για την άσκηση και η άσκησή της αίτησης κωλύουν την πρόοδο της διαδικασίας ανάθεσης για χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της αίτησης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Για την άσκηση της αιτήσεως κατατίθεται παράβολο, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 5 του Ν. 4412/2016.

Αν ο ενδιαφερόμενος δεν αιτήθηκε ή αιτήθηκε ανεπιτυχώς την αναστολή και η σύμβαση υπογράφηκε και η εκτέλεσή της ολοκληρώθηκε πριν από τη συζήτηση της αίτησης, εφαρμόζεται αναλόγως η παρ. 2 του άρθρου 32 του π.δ. 18/1989.

Αν το δικαστήριο ακυρώσει πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής μετά τη σύναψη της σύμβασης, το κύρος της τελευταίας δεν θίγεται, εκτός αν πριν από τη σύναψη αυτής είχε ανασταλεί η διαδικασία σύναψης της σύμβασης. Στην περίπτωση που η σύμβαση δεν είναι άκυρη, ο ενδιαφερόμενος δικαιούται να αξιώσει αποζημίωση, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 373 του ν. 4412/2016.

Με την επιφύλαξη των διατάξεων του ν. 4412/2016, για την εκδίκαση των διαφορών του παρόντος άρθρου εφαρμόζονται οι διατάξεις του π.δ. 18/1989.

### **3.5 Ματαίωση Διαδικασίας**

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει, αιτιολογημένα, τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη της ως άνω Επιτροπής, να ακυρώσει μερικώς τη

διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Ειδικότερα, η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης όταν αυτή αποβεί άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών, καθώς και στην περίπτωση του δευτέρου εδαφίου της παρ. 7 του άρθρου 105, περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης.

Επίσης μπορεί να ματαιώσει τη διαδικασία: α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης, εκτός εάν μπορεί να θεραπεύσει το σφάλμα ή την παράλειψη σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 106, β) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικείμενου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο, γ) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης, δ) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη, ε) στην περίπτωση των παρ. 3 και 4 του άρθρου 97, περί χρόνου ισχύος προσφορών, στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως, δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

## **4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

---

### **4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης)**

---

Εγγύηση καλής εκτέλεσης.

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, ή του τμήματος αυτής, χωρίς να συμπεριλαμβάνονται τα δικαιώματα προαίρεσης και η οποία κατατίθεται μέχρι και την υπογραφή του συμφωνητικού. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παρ. 12 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016 στοιχεία, πλην αυτού της περ. η (βλ. την παράγραφο 2.1.5. της παρούσας), και, επιπλέον, τον τίτλο και τον αριθμό της σχετικής σύμβασης, εφόσον ο τελευταίος είναι γνωστός. Το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με το Υπόδειγμα Εγγυητικής καλής εκτέλεσης που είναι διαθέσιμο στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V της παρούσας.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει μέχρι την υπογραφή της τροποποιημένης σύμβασης, συμπληρωματική εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί του ποσού της αύξησης της αξίας της σύμβασης.

Η εγγύησης καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά από την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Η απόσβεση της προκαταβολής πραγματοποιείται και η εγγύηση προκαταβολής επιστρέφεται μετά από την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των υπηρεσιών.

Σε περίπτωση που στο πρωτόκολλο οριστικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παροχή, η επιστροφή των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

### **4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία**

---

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

### **4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης**

---

4.3.1 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α'.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.3.2 Ειδικά στις Συμβάσεις παροχής υπηρεσιών καθαρισμού περιλαμβάνονται, επιπλέον του όρου του πρώτου εδαφίου, και τα στοιχεία που αναφέρονται στις περιπτώσεις α' έως στ' της παρ. 1 του άρθρου 68 του Ν. 3863/2010 (Α' 115), όπως εκάστοτε ισχύει, καθώς και ο ειδικός όρος της παραγράφου 3 του ίδιου άρθρου. Ειδικότερα, ως προς την εθνική εργατική και κοινωνικοασφαλιστική νομοθεσία, ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί όλους τους Ελληνικούς Νόμους τους σχετικούς με την εργασία (Εργατική Νομοθεσία) και τις διατάξεις για αμοιβές, και με τη ρητή υποχρέωση να καταβάλει τις νόμιμες αποδοχές στους εργαζόμενους οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από τις οικίες Συλλογικές Συμβάσεις Εργασίας, στις οποίες τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι, να τηρεί το νόμιμο ωράριο εργασίας, ως και τις νόμιμες ασφαλιστικές καλύψεις, τους όρους υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων, τις λοιπές κοινωνικές παροχές, αποζημιώσεις, φόρους,

κ.λ.π., θα ευθύνεται δε έναντι των Ελληνικών Αρχών για την τήρηση κάθε υποχρέωσης που προκύπτει απ' αυτές. Επίσης υποχρεούται να εκπληρώνει όλες του τις υποχρεώσεις απέναντι στο Δημόσιο, στους ασφαλιστικούς φορείς και σε κάθε τρίτο.

Με την ανάληψη των εργασιών ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή κατάλογο του προσωπικού που θα εργασθεί στην υλοποίηση της σύμβασης, με πλήρη στοιχεία αυτών, καθώς και κάθε άλλο στοιχείο που θα της ζητηθεί νομίμως. Για οποιαδήποτε αλλαγή του προσωπικού αυτού η εταιρεία είναι υποχρεωμένη να ενημερώνει, προηγουμένως, εγγράφως την Αρχή και να λαμβάνει σχετική έγκριση από την Αναθέτουσα Αρχή.

4.3.3. Στην Αναθέτουσα Αρχή παρέχεται η δυνατότητα για έλεγχο των ανωτέρω μέσω των ασφαλιστικών ταμείων κ.λ.π. Σε περίπτωση δε που διαπιστωθεί παράβαση των παραπάνω αναφερόμενων όρων παρέχεται το δικαίωμα στην Αναθέτουσα Αρχή να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση.

4.3.4 Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να διακόψει μονομερώς τη Σύμβαση ή να την τροποποιήσει αφαιρώντας ή επανεντάσσοντας κτιριακές εγκαταστάσεις, όταν προκύψουν λόγοι ανωτέρας βίας ή εάν εξασφαλίσει τις προϋποθέσεις κάλυψης των αναγκών καθαριότητας με δικά της μέσα ή εάν οι ανάγκες της σε προσωπικό αντίστοιχο των προς παροχή υπηρεσιών καλυφθούν από προσλήψεις ή από άλλο δημόσιο φορέα ή εφόσον παύσει η λειτουργία της Υπηρεσίας, χωρίς καμία περαιτέρω αποζημίωση του Αναδόχου για το υπόλοιπο χρονικό διάστημα της συμβατικής περιόδου παροχής υπηρεσιών.

4.3.5. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τον ανάδοχο, οποιαδήποτε στιγμή κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, να προσκομίζει και όσα ή όποια πιστοποιητικά αναφέρονται στις τεχνικές προδιαγραφές για τα υλικά που χρησιμοποιεί κατά την εκτέλεση αυτής και τα οποία ζητούνται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι και ΙΙ της παρούσας πρόσκλησης.

4.3.6. Η Αναθέτουσα Αρχή, θα διαθέτει βιβλίο ημερήσιας παρουσίας προσωπικού με αρίθμηση ανά σελίδα, όπου το προσωπικό θα υπογράφει κατά την άφιξη/αποχώρηση του. Το βιβλίο αυτό θα ελέγχεται από την αρμόδια επιτροπή καλής εκτέλεσης των συμβατικών υποχρεώσεων.

4.3.7. Η κατάθεση της προσφοράς συνεπάγεται εκ μέρους των προσφερόντων την πλήρη αποδοχή των όρων της παρούσης.

4.3.8. Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι:

α) σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της σύμβασης δεν ενήργησε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσει να μην ενεργεί κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης,

β) ότι θα δηλώσει αμελλητί στην αναθέτουσα αρχή, από τη στιγμή που λάβει γνώση, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του καθώς και υπαλλήλων ή συνεργατών τους οποίους απασχολεί στην εκτέλεση της σύμβασης (π.χ. με σύμβαση υπεργολαβίας) και μελών του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

Οι υποχρεώσεις και οι απαγορεύσεις της ρήτρας αυτής ισχύουν, αν ο ανάδοχος είναι ένωση, για όλα τα μέλη της ένωσης, καθώς και για τους υπεργολάβους που χρησιμοποιεί. Στο συμφωνητικό περιλαμβάνεται σχετική δεσμευτική δήλωση τόσο του αναδόχου όσο και των υπεργολάβων του.

## **4.4 Υπεργολαβία**

**4.4.1.** Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

**4.4.2.** Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον

οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

**4.4.3.** Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

## **4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της**

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου άρθρο 221 παρ. 11β του ν. 4412/2016 της αναθέτουσας αρχής.

Σημειώνεται ότι υφίσταται ρήτρα αναπροσαρμογής τιμής σύμφωνα με το άρθρο 7 του ν.4965/2022 και άρθρο 53 του ν.4412/2016 υπό τους περιορισμούς του άρθρου 132 του ν.4412/2016

Η Αναθέτουσα διατηρεί το δικαίωμα να παρατείνει τη διάρκεια της Σύμβασης δια της άσκησης του δικαιώματος προαίρεσης, για χρονικό διάστημα ενός έτους (ήτοι έως 31-12-2025) με έναρξη την επόμενη της ημερομηνίας λήξης της (ήτοι 31-12-2024), με τους ίδιους όρους της αρχικής σύμβασης κατά τα οριζόμενα στην περ. α) της παρ. 1 του άρθρου 132 του Ν.4412/2016, ως ισχύει.

Το φυσικό αντικείμενο της κατ' αυτόν τον τρόπο τροποποιημένης αρχικής Σύμβασης (άσκηση δικαιώματος προαίρεσης), θα αφορά στην παροχή όμοιων υπηρεσιών καθαριότητας και βοηθητικών υπηρεσιών κτιρίου με τους ίδιους όρους της αρχικής Σύμβασης.

Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να τροποποιήσει μονομερώς τη Σύμβαση, αφαιρώντας ή επανεντάσσοντας κτιριακές εγκαταστάσεις, όταν προκύψουν λόγοι ανωτέρας βίας ή εάν εξασφαλίσει τις προϋποθέσεις κάλυψης των αναγκών καθαριότητας με δικά της μέσα ή εάν οι ανάγκες της σε προσωπικό αντίστοιχο των προς παροχή υπηρεσιών καλυφθούν από προσλήψεις ή από άλλο δημόσιο φορέα ή εφόσον παύσει η λειτουργία της Υπηρεσίας, χωρίς καμία περαιτέρω αποζημίωση του Αναδόχου για το υπόλοιπο χρονικό διάστημα της συμβατικής περιόδου παροχής υπηρεσιών.

Μετά τη λύση της σύμβασης λόγω της έκπτωσης του αναδόχου, σύμφωνα με το άρθρο 203 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2. της παρούσας, όπως και σε περίπτωση καταγγελίας για όλους λόγους της παραγράφου 4.6, πλην αυτού της περ. (α), η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον/τους επόμενο/ους, κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που συμμετέχει/ουν στην παρούσα διαδικασία ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν το ανεκτέλεστο αντικείμενο της σύμβασης, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και σε τίμημα που δεν θα υπερβαίνει την προσφορά που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρήτρα υποκατάστασης): Η σύμβαση συνάπτεται, εφόσον εντός της τεθείσας προθεσμίας περιέλθει στην αναθέτουσα αρχή έγγραφη και ανεπιφύλακτη αποδοχή της. Η άπρακτη πάροδος της προθεσμίας θεωρείται ως απόρριψη της πρότασης. Αν αυτός δεν δεχθεί την πρόταση σύναψης σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον επόμενο υποψήφιο κατά σειρά κατάταξης, ακολουθώντας κατά τα λοιπά την ίδια διαδικασία.

## **4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης**

**4.6.1.** Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης,

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

δ) ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας,

ε) ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρεθεί σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην καταγγείλει τη σύμβαση, υπό την προϋπόθεση ότι ο ανάδοχος ο οποίος θα βρεθεί σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή αποδεικνύει ότι είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας,

στ) ο ανάδοχος παραβεί αποδεδειγμένα τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την δέσμευση ακεραιότητας της παρ. 4.3.2. της παρούσας, ως αναλυτικά περιγράφονται στο συνημμένο στην παρούσα σχέδιο σύμβασης.

## 5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

### 5.1 Τρόπος πληρωμής

**5.1.1.** Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με τον πιο κάτω τρόπο :

Η Υπηρεσία για την οποία προορίζεται η παροχή των σχετικών υπηρεσιών υποχρεούται να μεριμνήσει για συγκρότηση - σύσταση Επιτροπής οριστικής ποιοτικής παραλαβής των παρεχόμενων υπηρεσιών καθώς και για την αποστολή όλων των προβλεπομένων δικαιολογητικών πληρωμής για εκκαθάριση στην αρμόδια Υπηρεσία. Η ανωτέρω Επιτροπή υποχρεούται να προβαίνει στη σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου εντός του πρώτου πενθημέρου κάθε ημερολογιακού μήνα για τις παρασχεθείσες υπηρεσίες του προηγούμενου ημερολογιακού μήνα.

Επισημαίνεται ότι ο ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση του σχετικού πρωτοκόλλου οριστικής ποιοτικής παραλαβής των παρεχόμενων υπηρεσιών τα σχετικά με τις παρασχεθείσες υπηρεσίες του προηγούμενου ημερολογιακού μήνα (όχι προγενέστερα) τιμολόγια και λοιπά δικαιολογητικά πληρωμής που τον αφορούν στην Υπηρεσία για την οποία προορίζεται η παροχή των σχετικών υπηρεσιών, η ημερομηνία εκδόσεως των οποίων (τιμολόγια – λοιπά παραστατικά) δεν μπορεί να είναι προγενέστερη της ημερομηνίας συντάξεως του πρωτοκόλλου οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής των σχετικών υπηρεσιών, σύμφωνα με το άρθρο 200 του Ν.4412/2016, ως ισχύει.

Η πληρωμή του αναδόχου για την παροχή των σχετικών υπηρεσιών θα γίνεται μετά το τέλος δεδουλευμένου ημερολογιακού μήνα με την τιμολόγηση αυτών, απολογιστικά, μετά τη διενέργεια της οριστικής παραλαβής αυτών (υπηρεσιών).

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του Ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή. Ειδικότερα, απαιτούνται:

- α) Μηνιαίο Πρωτόκολλο Οριστικής Ποιοτικής Παραλαβής των παρεχόμενων υπηρεσιών, το οποίο συντάσσεται από αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης-Παραλαβής της Αρχής,
- β) Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών του αναδόχου για εργασίες δεδουλευμένες προηγούμενου μήνα,
- γ) Πιστοποιητικό Φορολογικής Ενημερότητας σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις,
- δ) Πιστοποιητικά Ασφαλιστικής Ενημερότητας σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις,
- ε) Αντίγραφο της αναλυτικής περιοδικής δήλωσης (Α.Π.Δ) του e-ΕΦΚΑ του προηγούμενου μήνα που αφορά τους απασχολούμενους στην Σύμβαση καθαρισμού Υπαλλήλους του Αναδόχου, καθώς επίσης και το σχετικό βεβαιωτικό έγγραφο που αφορά στην πληρωμή των εισφορών.

**5.1.2.** Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

Ανάλυση:

- 2,72% υπέρ Τ.Α.Π.Α.Σ.Α. / Τ.Α.ΑΣ, η οποία επιβαρύνεται με χαρτόσημο 2% & επ' αυτού 20% εισφορά υπέρ ΟΓΑ.
- 2,72% υπέρ Μ.Τ.Σ., η οποία επιβαρύνεται με χαρτόσημο 2% & επ' αυτού 20% εισφορά υπέρ ΟΓΑ.
- 0,10% υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, η οποία επιβαρύνεται με χαρτόσημο 3% & επ' αυτού 20% εισφορά υπέρ ΟΓΑ.
- Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016 η οποία επιβαρύνεται με χαρτόσημο 3% κ επ' αυτού 20% υπέρ ΟΓΑ.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 8% επί του καθαρού ποσού.

Ο Φ.Π.Α. βαρύνει την Αρχή.

**5.1.3** Σε περίπτωση που η πληρωμή του αναδόχου καθυστερήσει από την αναθέτουσα αρχή τριάντα (30) ημέρες, από την υποβολή του τιμολογίου παροχής υπηρεσιών από αυτόν, υπό την προϋπόθεση ότι πριν την έκδοση αυτού (τιμολογίου) έχει προηγηθεί η σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής των παρεχόμενων υπηρεσιών, η αναθέτουσα αρχή (οφειλέτης), σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Υποπαράγραφο Ζ' «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην οδηγία 2011/7 της 16ης Φεβρουαρίου 2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές» του Ν. 4152/2013 (Α'-107), καθίσταται υπερήμερη και οφείλει τόκους χωρίς να απαιτείται όχληση από τον ανάδοχο (δανειστής). Το ύψος των τόκων υπερημερίας που είναι υποχρεωμένη να καταβάλει η αναθέτουσα αρχή υπολογίζεται με βάση το επιτόκιο αναφοράς, το οποίο για το πρώτο εξάμηνο του σχετικού έτους είναι το επιτόκιο που ίσχυε την 1η Ιανουαρίου του εν λόγω έτους και για το δεύτερο εξάμηνο του σχετικού έτους, το επιτόκιο που ίσχυε την 1η Ιουλίου του εν λόγω έτους.

**5.1.4.** Σε περίπτωση που η Σύμβαση καθυστερήσει να υπογραφεί από την εκτιμώμενη ως παραπάνω αναφέρεται ημερομηνία, η πληρωμή του αναδόχου για κάθε μέρα παροχής των υπηρεσιών του θα ορίζεται από το ημερήσιο της διαίρεσης του συμβατικού τμήματος με τις συνολικά εργάσιμες ημέρες του μήνα.

## **5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις**

**5.2.1.** Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν:

α) στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης,

β) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,

γ) εφόσον δεν παράσχει τις υπηρεσίες ή δεν υποβάλει τα παραδοτέα ή δεν προβεί στην αντικατάστασή τους μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δοθεί, σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στο άρθρο 217 περί διάρκειας σύμβασης παροχής υπηρεσίας, με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου.

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από τη σύμβαση κατά την ως άνω περίπτωση (γ), η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του ν. 4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, προκειμένου να συμμορφωθεί, μέσα σε προθεσμία 15 ημερών από την κοινοποίηση της ανωτέρω όχλησης. Αν η προθεσμία, που τεθεί με την ειδική όχληση, παρέλθει, χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που αφορούν σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων η ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,

Επιπλέον, σε βάρος του αναδόχου μπορεί να επιβληθεί και προσωρινός αποκλεισμός του από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπíπτουν στις διατάξεις του ν. 4412/2016, κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74, περί αποκλεισμού οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις

**5.2.2.** Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Ποινικές ρήτρες μπορεί να επιβάλλονται και σε άλλες περιπτώσεις πλημμελούς εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, σύμφωνα με την περ. (δ) της παρούσας παραγράφου. Ειδικότερα:

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει τις 15 ημέρες (το 50% της των τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας) επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει τις 15 ημέρες(το 50%) επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως,

δ) Επίσης, για πλημμελή εκτέλεση των όρων της σύμβασης δύναται να επιβάλλεται από την αναθέτουσα αρχή, κατά τα σχετικώς οριζόμενα στο άρθρο 218 του Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 43, παρ. 25 περ. α' και β' του Ν. 4605/2019, ποινική ρήτρα, η οποία δεν μπορεί να υπερβαίνει το δέκα τοις εκατό (10%) της αξίας της σύμβασης, εκτός αν αιτιολογημένα η αναθέτουσα αρχή αποφασίσει άλλως.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις των άρθρων 203, 218 και 220 του Ν.4412/2016 περί επιβολής κυρώσεων, ως ισχύουν.

### **5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων**

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.2. (Διάρκεια σύμβασης), 6.4. (Απόρριψη παραδοτέων – αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων, να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στο τελευταίο εδάφιο της περίπτωσης δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

### **5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών**

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της ενδικοφανούς διαδικασίας που προβλέπεται στο άρθρο 205 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.3 της παρούσας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αν ο ανάδοχος της σύμβασης είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.

## **6. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

---

### **6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης**

---

**6.1.1.** Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από την αρμόδια επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής η οποία και θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016, ως ισχύει.

**6.1.2.** Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί, με απόφασή της ορίζει ανά κτιριακή εγκατάσταση για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Τα καθήκοντα του επόπτη είναι η καθημερινή πιστοποίηση της άρτιας και προσήκουσας εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη για τυχόν παρατηρήσεις ή ενστάσεις, η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης.

**6.1.3.** Για την προσήκουσα και έγκαιρη παραλαβή των υπηρεσιών τηρείται από τον ανάδοχο ημερολόγιο στο οποίο καταγράφονται η τμηματική εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης, η καθημερινή απασχόληση του προσωπικού σε αριθμό και ειδικότητα, έκτακτα συμβάντα και άλλα στοιχεία που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης. Το ημερολόγιο συνυπογράφεται από τον επόπτη της σύμβασης, που μπορεί να σημειώσει επί αυτού παρατηρήσεις για την τήρηση των όρων της σύμβασης και φυλάσσεται στον χώρο εκτέλεσης της υπηρεσίας ή όταν αυτό δεν είναι εφικτό προσκομίζεται από τον ανάδοχο στη έδρα της υπηρεσίας, εφόσον τούτο ζητηθεί. Οι καταγραφές του αποτελούν στοιχείο για την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης από την επιτροπή παραλαβής.

**6.1.4.** Η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα αντικατάστασης των υπηρεσιών με άλλες, με τις ίδιες συνθήκες και ανάγκες.

**6.1.5** Η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να αναπροσαρμόσει το ωράριο παροχής υπηρεσιών καθαριότητας, σε περίπτωση έκτακτων αναγκών (ώρα έναρξης – λήξης) μετά από έγκαιρη γραπτή ενημέρωση του αναδόχου.

**6.1.6.** Η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να τροποποιήσει τους χώρους καθαρισμού στα πλαίσια πάντοτε της ίδιας συνολικής επιφάνειας (ίδιο αριθμό τ.μ.) χωρίς μεταβολή του αριθμού των ωρών εργασίας του προσωπικού της εταιρείας, χωρίς καμία επιπλέον οικονομική επιβάρυνση, προς αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών της που δε μπορούν να προβλεφθούν και να καθοριστούν με την παρούσα Διακήρυξη.

**6.1.7.** Σε περίπτωση μεταστέγασης της συμβατικής Υπηρεσίας καθαρισμού, σε άλλο κτίριο στέγασης (νέο), ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες του στο νέο κτίριο στέγασης της Υπηρεσίας αυτής, με το ίδιο συμβατικό τίμημα στην περίπτωση της ίδιας επιφάνειας καθαρισμού με το κτίριο από το οποίο μεταστεγάσθηκε.

### **6.2 Διάρκεια σύμβασης**

---

**6.2.1.** Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται σε δώδεκα (12) μήνες, με μηνιαίες παραλαβές των παραδοτέων, ήτοι ορίζεται από την 01-01-2024 έως 31-12-2024. Σε περίπτωση που παρέλθει η 01-01-2024, η διάρκεια της Σύμβασης θα άρχεται από την επόμενη της υπογραφής της.

**6.2.2.** Η συνολική διάρκεια της Σύμβασης μπορεί να παραταθεί, μονομερώς, με την άσκηση του δικαιώματος προαίρεσης της Αναθέτουσας Αρχής κατά τα ειδικότερα διαλαμβανόμενα στα έγγραφα της Σύμβασης, για ένα έτος επιπλέον, ήτοι έως 31-12-2025.

### **6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης**

**6.3.1** Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παρ. 3 και την περ. δ της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο Παράρτημα Ι της παρούσας.

Οι υπηρεσίες παραλαμβάνονται τμηματικά, ανά ημερολογιακό μήνα, με την σύνταξη του Πρωτοκόλλου Οριστικής Ποιοτικής και Ποσοτικής Παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής της Αρχής.

**6.3.2** Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και εκπρόσωπος του αναδόχου. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής: α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4. Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

**6.3.3** Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

**6.3.4** Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι, δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220.

**6.3.5** Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

**6.3.6** Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 6.3.1. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφεται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπομένων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

Οι υπηρεσίες παραλαμβάνονται τμηματικά, ανά ημερολογιακό μήνα, με την σύνταξη του Πρωτοκόλλου Οριστικής Ποιοτικής και Ποσοτικής Παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής της Αρχής, κατόπιν υποβολής του μηνιαίου ημερολογίου που τηρείται από τον Επόπτη.

### **6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση**

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων , με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

## **6.5 Αναπροσαρμογή τιμής**

Δεν προβλέπεται. Η τιμή θα παραμείνει σταθερή και αμετάβλητη κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης (μαζί με το δικαίωμα προαίρεσης) με την επιφύλαξη του άρθρου 7 του ν.4965/2022 και άρθρου 53 του ν.4412/2016 υπό τους περιορισμούς του άρθρου 132 του ν.4412/2016

## **6.6 Καταγγελία σύμβασης – Υποκατάσταση αναδόχου**

1. Η Αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη Σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η Σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016 ως ισχύει, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης Σύμβασης,

β) η Σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ,

γ) όταν η Αναθέτουσα Αρχή ή οι επιτροπές παραλαβής καλής εκτέλεσης του έργου διαπιστώνουν παραβάσεις των όρων του άρθρου 68 του Ν.3863/2010, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 22 του Ν.4144/2013, κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου, η Σύμβαση καταγγέλλεται από την Αναθέτουσα Αρχή. Όταν οι παραβάσεις διαπιστώνονται κατά την παραλαβή του έργου, τα δικαιώματα που απορρέουν από τη Σύμβαση δεν ικανοποιούνται, καταβάλλονται, όμως, από τον αποδέκτη των υπηρεσιών οι αποδοχές στους εργαζομένους και αποδίδονται οι ασφαλιστικές τους εισφορές και

δ) όταν οι ελεγκτικοί μηχανισμοί του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας (ΣΕΠΕ) και του ΙΚΑ - ΕΤΑΜ διαπιστώνουν παραβάσεις που αφορούν την αδήλωτη εργασία, την παράνομη απασχόληση αλλοδαπών ή παραβάσεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας, ενημερώνουν εγγράφως την Αναθέτουσα Αρχή. Επίσης, ενημερώνουν εγγράφως την Αναθέτουσα Αρχή για τις πράξεις επιβολής προστίμου που αφορούν τις ανωτέρω διαπιστωθείσες παραβάσεις. Η πράξη επιβολής προστίμου στον εργολάβο για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται από τις κείμενες διατάξεις ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας για δεύτερη φορά κατά τη διάρκεια λειτουργίας της Σύμβασης οδηγεί υποχρεωτικά στην καταγγελία της Σύμβασης από την Αναθέτουσα Αρχή και στην κήρυξη του εργολάβου έκπτωτου.

2. Στην περίπτωση που κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3 περ.1 της παρούσας, η αναθέτουσα αρχή δύναται να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση και να αναζητήσει τυχόν αξιώσεις αποζημίωσης, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ΑΚ, περί αμφοτεροβαρών συμβάσεων.

Εάν ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου, η αναθέτουσα αρχή δύναται, ομοίως, να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση και να αναζητήσει τυχόν αξιώσεις αποζημίωσης, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ΑΚ.

3. Στις περιπτώσεις καταγγελίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον / τους επόμενο/ους, κατά σειρά, μειοδότη/ες της διαδικασίας ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν την παροχή των υπηρεσιών του έκπτωτου αναδόχου, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και βάσει της προσφοράς που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρητή ρήτρα υποκατάστασης).

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

### ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στις κτιριακές εγκαταστάσεις στέγασης της Διεύθυνσης Αστυνομικών Επιχειρήσεων Αττικής, κτιρίου επί της Χίου 8, Καισαριανή, και κτιρίων Στρατοπέδου Στρ. Ν. Ζορμπά, Γουδί, για το χρονικό διάστημα από 01-01-2024 έως 31-12-2024. Σε περίπτωση υπογραφής της Σύμβασης σε μεταγενέστερη ημερομηνία της 01-01-2024 τότε η διάρκεια αυτής ορίζεται η επομένη της ημερομηνίας υπογραφής της Σύμβασης, μέχρι και την 31-12-2024.

#### ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΡΓΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ

Α/Α	ΚΤΙΡΙΟ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΠΡΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΚΤΙΡΙΩΝ (σε τ.μ)	ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΚΤΙΡΙΩΝ (σε τ.μ)	ΕΠΙΣΚΕΨΙΜΟΤΗΤΑ	ΕΙΔΟΣ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
<b>ΚΤΙΡΙΟ Δ.Α.Ε.Α (ΧΙΟΥ 8, ΚΑΙΣΑΡΙΑΝΗ)</b> 2 <sup>ο</sup> ΥΠΟΓΕΙΟ, 1 <sup>ο</sup> ΥΠΟΓΕΙΟ, ΙΣΟΓΕΙΟ, ΗΜΙΟΡΟΦΟΣ, ΑΜΦΙΘΕΑΤΡΟ, 1 <sup>ος</sup> ΟΡΟΦΟΣ, 2 <sup>ος</sup> ΟΡΟΦΟΣ, 3 <sup>ος</sup> ΟΡΟΦΟΣ, 6 <sup>ος</sup> ΟΡΟΦΟΣ, ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ ΑΠΟ 2 <sup>ο</sup> ΥΠΟΓΕΙΟ ΕΩΣ 6 <sup>ο</sup> ΟΡΟΦΟ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΚΤΙΡΙΟΥ: 5.800 τ.μ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ: 5.261. τ.μ <b><u>Τέσσερα (4) άτομα τετράωρης (4ωρης) απασχόλησης την ημέρα το καθένα</u></b>					
<b><u>ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ</u></b>					
1.	2 <sup>ο</sup> ΥΠΟΓΕΙΟ (Χώρος Στάθμευσης 2 <sup>ου</sup> Υπογείου και Αποδυτήρια)		500 τ.μ	Δύο (2) φορές την εβδομάδα και συγκεκριμένα κάθε <b>ΤΡΙΤΗ</b> και <b>ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ</b> (Εξαίρουμένων Αργιών)  Δύο (2) φορές, κάθε 1 <sup>η</sup> και 15 <sup>η</sup> έκαστου Μηνός. *Σε περίπτωση αργίας, οι εργασίες θα πραγματοποιούνται την επόμενη εργάσιμη	Σκούπισμα, άδειασμα καλαθιών αχρήστων σε κατάλληλους πλαστικούς σάκους και μεταφορά στους κάδους απορριμμάτων. Τοποθέτηση νέας σακούλας  Ξεσκόνισμα εξωτερικά και καθαρισμός με νωπό πανί των φοριαμών της Υ.ΜΕ.Τ
2.	1 <sup>ο</sup> ΥΠΟΓΕΙΟ (Χώρος Στάθμευσης 1 <sup>ου</sup> Υπόγειου)		500 τ.μ	Δύο (2) φορές την εβδομάδα και συγκεκριμένα κάθε <b>ΤΡΙΤΗ</b> και <b>ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ</b> (Εξαίρουμένων Αργιών)	Σκούπισμα, άδειασμα καλαθιών αχρήστων σε κατάλληλους πλαστικούς σάκους και μεταφορά στους κάδους απορριμμάτων. Τοποθέτηση νέας σακούλας
3.	ΙΣΟΓΕΙΟ (Γραφείο Αξιοματικού Υπηρεσίας, Γραφείου κινήσεως Οχημάτων, Θαλάμου-Γραφείου ομάδας επιφυλακής, καθαριστηρίου τουαλετών (W.C)-κοινόχρηστοι χώροι-διάδρομοι-κλιμακοστάσια, κύρια είσοδος και δεύτερη είσοδος (οδός Μανωλίδη) και παράπλευρη είσοδος (οδός Χίου)		170 τ.μ	Πέντε (5) φορές την εβδομάδα <b>ΔΕΥΤΕΡΑ</b> έως και <b>ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ</b> (Εξαίρουμένων Αργιών)	Σκούπισμα, σφουγγάρισμα με κατάλληλο υγρό δαπέδων, ξεσκόνισμα γραφείων, επίπλων και μικροαντικειμένων (τηλεφωνικές συσκευές, φωτοτυπικά μηχανήματα, ντουλαπών και επιφάνειες Γραφείων). Άδειασμα καλαθιών αχρήστων σε κατάλληλους πλαστικούς σάκους και μεταφορά στους κάδους απορριμμάτων. Τοποθέτηση νέας σακούλας. Τοπικός καθαρισμός λεκέδων σε πόρτες και διαχωριστικά γυάλινων και λοιπών επιφανειών εσωτερικών υαλοπινάκων-τζαμιών και καθαρισμός χειρολαβών θυρών και διακοπών φώτων <b>Πιο συγκεκριμένα για τις τουαλέτες (W.C) :</b> Σκούπισμα. Σφουγγάρισμα με υγρό καθαρισμού δαπέδου (χλωρίνη), επιμελής καθαρισμός με απολυμαντικό υγρό εσωτερικά και εξωτερικά λεκανών, καλυμμάτων τους, καζανάκια, πλακιδίων, νιπτήρων και αξεσουάρ μπάνιου.

					Καθαρισμός καθρεπτών. Απολύμανση με υγρό αντιβακτηριδιακής δράσης των χειρολαβών των θυρών των w.c. Άδειασμα καλαθιών αχρήστων σε κατάλληλους πλαστικούς σάκους και μεταφορά στους κάδους απορριμμάτων. Τοποθέτηση νέας σακούλας
				Δύο (2) φορές το έτος και συγκεκριμένα προπαραμονή Εθνικών Εορτών 25 <sup>ης</sup> Μαρτίου και 28 <sup>ης</sup> Οκτωβρίου *Σε περίπτωση μη εργάσιμης, οι εργασίες θα πραγματοποιούνται την προηγούμενη εργάσιμη.	<b>Πιο συγκεκριμένα για την κύρια είσοδο:</b> Λεπτομερής καθαρισμός (γυάλισμα με μηχανικά μέσα) του δαπέδου και καθαρισμός υαλοπινάκων
3α.	ΙΣΟΓΕΙΟ Γραφεία Γενικής Διεύθυνσης Προστασίας Επισήμων και ευπαθών στόχων/επιτελείο, τουαλέτες (W.C) κοινόχρηστοι χώροι-διάδρομοι-κλιμακοστάσια		60 τ.μ.	Πέντε (5) φορές την εβδομάδα <b>ΔΕΥΤΕΡΑ</b> έως και <b>ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ</b> (Εξαριουμένων Αργιών)	Σκούπισμα, ξεσκόνισμα γραφείων, επίπλων και μικροαντικειμένων (τηλεφωνικές συσκευές, φωτοτυπικά μηχανήματα, ντουλαπιών και επιφάνειες Γραφείων). Άδειασμα καλαθιών αχρήστων σε κατάλληλους πλαστικούς σάκους και μεταφορά στους κάδους απορριμμάτων. Τοποθέτηση νέας σακούλας. <b>Πιο συγκεκριμένα για τις τουαλέτες (W.C) :</b> Σκούπισμα Σφουγγάρισμα με υγρό καθαρισμού δαπέδου (χλωρίνη), επιμελής καθαρισμός με απολυμαντικό υγρό εσωτερικά και εξωτερικά λεκανών , καλυμμάτων τους, καζανάκια, πλακιδίων, νιπτήρων και αξεσουάρ μπάνιου. Καθαρισμός καθρεπτών Απολύμανση με υγρό αντιβακτηριδιακής δράσης των χειρολαβών των θυρών των w.c. Άδειασμα καλαθιών αχρήστων σε κατάλληλους πλαστικούς σάκους και μεταφορά στους κάδους απορριμμάτων. Τοποθέτηση νέας σακούλας
				Τρεις (3) φορές την εβδομάδα <b>ΔΕΥΤΕΡΑ, ΤΕΤΑΡΤΗ</b> και <b>ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ</b> (Εξαριουμένων Αργιών)	Σφουγγάρισμα με κατάλληλο υγρό δαπέδων. Τοπικός καθαρισμός λεκέδων σε πόρτες και διαχωριστικά γυάλινων και λοιπών επιφανειών εσωτερικών υαλοπινάκων-τζαμιών και καθαρισμός χειρολαβών θυρών και διακοπών φώτων.
3β.	ΙΣΟΓΕΙΟ (Χώρος Στάθμευσης παραπλεύρως Γραφείου κινήσεως οχημάτων)		250 τ.μ	Δύο (2) φορές την εβδομάδα και συγκεκριμένα κάθε <b>ΤΡΙΤΗ</b> και <b>ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ</b> (Εξαριουμένων Αργιών)	Σκούπισμα, άδειασμα καλαθιών αχρήστων σε κατάλληλους πλαστικούς σάκους και μεταφορά στους κάδους απορριμμάτων. Τοποθέτηση νέας σακούλας
3γ.	ΙΣΟΓΕΙΟ [τέσσερις (4) σκοπιές]		1,5 τ.μ ανά σκοπιά/ 6 τ.μ συνολικά	Πέντε (5) φορές την εβδομάδα <b>ΔΕΥΤΕΡΑ</b> έως και <b>ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ</b> (Εξαριουμένων Αργιών)	Σκούπισμα, σφουγγάρισμα με κατάλληλο υγρό δαπέδων, ξεσκόνισμα, άδειασμα καλαθιών αχρήστων σε κατάλληλους πλαστικούς σάκους και μεταφορά στους κάδους απορριμμάτων. Τοποθέτηση νέας σακούλας. Καθαρισμός θηρών και υαλοπινάκων

4.	<p>ΗΜΙΟΡΟΦΟΣ Κυλικείο, Γυμναστήριο τουαλέτες (W.C), κοινόχρηστοι χώροι- διάδρομοι- κλιμακοστάσια</p>		280 τ.μ	<p>Πέντε (5) φορές την εβδομάδα <b>ΔΕΥΤΕΡΑ</b> έως και <b>ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ</b> (Εξαριουμένων Αργιών)</p>	<p>Σκούπισμα, σφουγγάρισμα με κατάλληλο υγρό δαπέδων, ξεσκόνισμα και καθαρισμός με νερό πανί τραπεζοκαθισμάτων, παγομηχανών και εξοπλισμού γυμναστηρίου. Άδειασμα καλαθιών αγρήστων σε κατάλληλους πλαστικούς σάκους και μεταφορά στους κάδους απορριμμάτων. Τοποθέτηση νέας σακούλας. Τοπικός καθαρισμός λεκέδων σε πόρτες και καθαρισμός χειρολαβών θυρών και διακοπών φώτων. <b>Πιο συγκεκριμένα για τις τουαλέτες (W.C) :</b> Σκούπισμα Σφουγγάρισμα με υγρό καθαρισμού δαπέδου (χλωρίνη), επιμελής καθαρισμός με απολυμαντικό υγρό εσωτερικά και εξωτερικά λεκανών , καλυμμάτων τους, καζανάκια, πλακιδίων, νιπτήρων και αξεσουάρ μπάνιου. Καθαρισμός καθρεπτών Απολύμανση με υγρό αντιβακτηριδιακής δράσης των χειρολαβών των θυρών των w.c. Άδειασμα καλαθιών αγρήστων σε κατάλληλους πλαστικούς σάκους και μεταφορά στους κάδους απορριμμάτων. Τοποθέτηση νέας σακούλας</p>
				<p>Δύο (2) φορές το έτος και συγκεκριμένα προπαραμονή Εθνικών Εορτών 25<sup>ης</sup> Μαρτίου και 28<sup>ης</sup> Οκτωβρίου *Σε περίπτωση μη εργάσιμης, οι εργασίες θα πραγματοποιούνται την προηγούμενη εργάσιμη.</p>	<p>Λεπτομερής καθαρισμός (γυάλισμα με μηχανικά μέσα) του δαπέδου προ εισόδου κυλικείου και εντός αυτού.</p>
4α.	<p>ΗΜΙΟΡΟΦΟΣ (Γραφείο Διαχείρισης Λέσχης, Κουρείο)</p>		80 τ.μ	<p>Πέντε (5) φορές την εβδομάδα <b>ΔΕΥΤΕΡΑ</b> έως και <b>ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ</b> (Εξαριουμένων Αργιών)</p>	<p>Σκούπισμα, ξεσκόνισμα γραφείων, επίπλων και μικροαντικειμένων (τηλεφωνικές συσκευές, φωτοτυπικά μηχανήματα, ντουλαπιών και επιφάνειες γραφείων). Άδειασμα καλαθιών αγρήστων σε κατάλληλους πλαστικούς σάκους και μεταφορά στους κάδους απορριμμάτων. Τοποθέτηση νέας σακούλας.</p>
				<p>Τρεις (3) φορές την εβδομάδα <b>ΔΕΥΤΕΡΑ, ΤΕΤΑΡΤΗ</b> και <b>ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ</b> (Εξαριουμένων Αργιών)</p>	<p>Σφουγγάρισμα με κατάλληλο υγρό δαπέδων. Τοπικός καθαρισμός λεκέδων σε πόρτες και διαχωριστικά γυάλινων και λοιπών επιφανειών εσωτερικών υαλοπινάκων-τζαμιών και καθαρισμός χειρολαβών θυρών και διακοπών φώτων.</p>
4β.	<p>ΗΜΙΟΡΟΦΟΣ (Χώρος Στάθμευσης ημιόροφου)</p>		250 τ.μ	<p>Δύο (2) φορές την εβδομάδα και συγκεκριμένα κάθε <b>ΤΡΙΤΗ</b> και <b>ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ</b> (Εξαριουμένων Αργιών)</p>	<p>Σκούπισμα, άδειασμα καλαθιών αγρήστων σε κατάλληλους πλαστικούς σάκους και μεταφορά στους κάδους απορριμμάτων. Τοποθέτηση νέας σακούλας</p>
5.	<p>1<sup>ος</sup> ΟΡΟΦΟΣ <b>Συστηγάζόμενες Υπηρεσίες:</b> α) Γενική Διεύθυνση Προστασίας Επισήμων και ευπαθών Στόχων β) Γενική Διεύθυνση Προστασίας Επισήμων και ευπαθών Στόχων/Υπηρεσία Προστασίας Αλλοδαπών Αξιωματούχων και Ευπαθών στόχων γ) Γενική Διεύθυνση Προστασίας Επισήμων και</p>		480 τ.μ	<p>Πέντε (5) φορές την εβδομάδα <b>ΔΕΥΤΕΡΑ</b> έως και <b>ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ</b> (Εξαριουμένων Αργιών)</p>	<p>Σκούπισμα, ξεσκόνισμα γραφείων, επίπλων και μικροαντικειμένων (τηλεφωνικές συσκευές, φωτοτυπικά μηχανήματα, ντουλαπιών και επιφάνειες Γραφείων). Άδειασμα καλαθιών αγρήστων σε κατάλληλους πλαστικούς σάκους και μεταφορά στους κάδους απορριμμάτων. Τοποθέτηση νέας σακούλας. <b>Πιο συγκεκριμένα για τις τουαλέτες (W.C) :</b> Σκούπισμα Σφουγγάρισμα με υγρό καθαρισμού δαπέδου (χλωρίνη), επιμελής καθαρισμός με απολυμαντικό υγρό εσωτερικά και εξωτερικά λεκανών , καλυμμάτων τους, καζανάκια, πλακιδίων, νιπτήρων και αξεσουάρ μπάνιου. Καθαρισμός καθρεπτών Απολύμανση με υγρό αντιβακτηριδιακής δράσης των χειρολαβών των θυρών των w.c. Άδειασμα καλαθιών αγρήστων σε κατάλληλους πλαστικούς σάκους και μεταφορά στους κάδους</p>

	ευπαθών Στόχων/ Υπηρεσία Ασφαλείας Μελών Κυβέρνησης και Πολιτικών Προσώπων (γραφεία, τουαλέτες W.C, κοινόχρηστοι χώροι-διάδρομοι- κλιμακοστάσια- μπαλκόνια 1 <sup>ου</sup> Ορόφου)				απορριμμάτων. Τοποθέτηση νέας σακούλας
				Τρεις (3) φορές την εβδομάδα <b>ΔΕΥΤΕΡΑ,</b> <b>ΤΕΤΑΡΤΗ</b> και <b>ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ</b> (Εξαίρουμένων Αργιών)	Σφουγγάρισμα με κατάλληλο υγρό δαπέδων. Τοπικός καθαρισμός λεκέδων σε πόρτες και διαχωριστικά γυάλινων και λοιπών επιφανειών εσωτερικών υαλοπινάκων-τζαμιών και καθαρισμός χειρολαβών θυρών και διακοπών φώτων.
				Δύο (2) φορές, κάθε 1 <sup>η</sup> και 15 <sup>η</sup> έκαστου Μηνός. *Σε περίπτωση αργίας, οι εργασίες θα πραγματοποιούνται την επόμενη εργάσιμη.	Για τα μπαλκόνια: Σκούπισμα, σφουγγάρισμα δαπέδου και καθάρισμα καγκέλων
5α.	1 <sup>ος</sup> ΟΡΟΦΟΣ Αμφιθέατρο		150 τ.μ	Δύο (2) φορές, κάθε 1 <sup>η</sup> και 15 <sup>η</sup> έκαστου Μηνός. *Σε περίπτωση αργίας, οι εργασίες θα πραγματοποιούνται την επόμενη εργάσιμη.	Σκούπισμα, σφουγγάρισμα με κατάλληλο υγρό δαπέδων, ξεσκόνισμα αναλογιών, άδειασμα καλαθιών αχρήστων σε κατάλληλους πλαστικούς σάκους και μεταφορά στους κάδους απορριμμάτων. Τοποθέτηση νέας σακούλας.
				Δύο (2) φορές το έτος και συγκεκριμένα προπαραμονή Εθνικών Εορτών 25 <sup>ης</sup> Μαρτίου και 28 <sup>ης</sup> Οκτωβρίου *Σε περίπτωση μη εργάσιμης, οι εργασίες θα πραγματοποιούνται την προηγούμενη εργάσιμη.	Λεπτομερής καθαρισμός (γυάλισμα με μηχανικά μέσα) του δαπέδου προ εισόδου αμφιθέατρου. Σκούπισμα, σφουγγάρισμα με κατάλληλο υγρό δαπέδων εντός αυτού, Ξεσκόνισμα, καθαρισμός καθισμάτων και αναλογιών ομιλητών με νωπό πανί.
6.	2 <sup>ος</sup> ΟΡΟΦΟΣ Δ.Α.Ε.Α/ Επιτελείο, Γραφεία όπισθεν εξώστη αμφιθεάτρου και Γραφεία Γενικής Διεύθυνσης Προστασίας Επισήμων και ευπαθών στόχων/επιτελείο (γραφεία, τουαλέτες W.C, κοινόχρηστοι χώροι-διάδρομοι- κλιμακοστάσια, μπαλκόνια 2 <sup>ου</sup> Ορόφου)		900 τ.μ	Πέντε (5) φορές την εβδομάδα <b>ΔΕΥΤΕΡΑ</b> έως και <b>ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ</b> (Εξαίρουμένων Αργιών)	Σκούπισμα, ξεσκόνισμα γραφείων, επίπλων και μικροαντικειμένων (τηλεφωνικές συσκευές, φωτοτυπικά μηχανήματα, ντουλαπιών και επιφάνειες Γραφείων). Άδειασμα καλαθιών αχρήστων σε κατάλληλους πλαστικούς σάκους και μεταφορά στους κάδους απορριμμάτων. Τοποθέτηση νέας σακούλας. <b>Πιο συγκεκριμένα για τις τουαλέτες (W.C) :</b> Σκούπισμα Σφουγγάρισμα με υγρό καθαρισμού δαπέδου (χλωρίνη), επιμελής καθαρισμός με απολυμαντικό υγρό εσωτερικά και εξωτερικά λεκανών , καλυμμάτων τους, καζανάκια, πλακιδιών, νιπτήρων και αξεσουάρ μπάνιου. Καθαρισμός καθρεπτών Απολύμανση με υγρό αντιβακτηριδιακής δράσης των χειρολαβών των θυρών των w.c. Άδειασμα καλαθιών αχρήστων σε κατάλληλους πλαστικούς σάκους και μεταφορά στους κάδους απορριμμάτων. Τοποθέτηση νέας σακούλας
				Τρεις (3) φορές την εβδομάδα <b>ΔΕΥΤΕΡΑ,</b> <b>ΤΕΤΑΡΤΗ</b> και <b>ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ</b> (Εξαίρουμένων Αργιών)	Σφουγγάρισμα με κατάλληλο υγρό δαπέδων. Τοπικός καθαρισμός λεκέδων σε πόρτες και διαχωριστικά γυάλινων και λοιπών επιφανειών εσωτερικών υαλοπινάκων-τζαμιών και καθαρισμός χειρολαβών θυρών και διακοπών φώτων.
				Δύο (2) φορές, κάθε 1 <sup>η</sup> και 15 <sup>η</sup> έκαστου Μηνός. *Σε περίπτωση αργίας, οι εργασίες θα πραγματοποιούνται την επόμενη εργάσιμη	Για τα μπαλκόνια: Σκούπισμα, σφουγγάρισμα δαπέδου και καθάρισμα καγκέλων

7.	3 <sup>ος</sup> ΟΡΟΦΟΣ (Δ.Α.Ε.Α/Υ.ΜΕ.Τ,Γρ αφεία Γενικής Διεύθυνσης Προστασίας Επισήμων και ευπαθών στόχων/επιτελείο, Ιατρεία (γραφεία, ιατρεία, τουαλέτες W.C, κοινόχρηστοι χώροι- διάδρομοι- κλιμακοστάσια, μπαλκόνια 3 <sup>ου</sup> Ορόφου)		1.240 τ.μ	Πέντε (5) φορές την εβδομάδα <b>ΔΕΥΤΕΡΑ</b> έως και <b>ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ</b> (Εξαρουμένων Αργιών)	Σκούπισμα, ξεσκόνισμα γραφείων, επίπλων και μικροαντικειμένων (τηλεφωνικές συσκευές, φωτοτυπικά μηχανήματα, ντουλαπιών και επιφάνειες Γραφείων). Άδειασμα καλαθιών αχρήστων σε κατάλληλους πλαστικούς σάκους και μεταφορά στους κάδους απορριμμάτων. Τοποθέτηση νέας σακούλας. <b>Πιο συγκεκριμένα για τις τουαλέτες (W.C) :</b> Σκούπισμα Σφουγγάρισμα με υγρό καθαρισμού δαπέδου (χλωρίνη), επιμελής καθαρισμός με απολυμαντικό υγρό εσωτερικά και εξωτερικά λεκανών , καλυμμάτων τους, καζανάκια, πλακιδίων, νιπτήρων και αξεσουάρ μπάνιου. Καθαρισμός καθρεπτών Απολύμανση με υγρό αντιβακτηριδιακής δράσης των χειρολαβών των θυρών των w.c. Άδειασμα καλαθιών αχρήστων σε κατάλληλους πλαστικού σάκους και μεταφορά στους κάδους απορριμμάτων. Τοποθέτηση νέας σακούλας
				Τρεις (3) φορές την εβδομάδα <b>ΔΕΥΤΕΡΑ</b> , <b>ΤΕΤΑΡΤΗ</b> και <b>ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ</b> (Εξαρουμένων Αργιών)	Σφουγγάρισμα με κατάλληλο υγρό δαπέδων. Τοπικός καθαρισμός λεκέδων σε πόρτες και διαχωριστικά γυάλινων και λοιπών επιφανειών εσωτερικών υαλοπινάκων-τζαμιών και καθαρισμός χειρολαβών θυρών και διακοπών φώτων.
				Δύο (2) φορές, κάθε 1 <sup>η</sup> και 15 <sup>η</sup> έκαστου Μηνός. *Σε περίπτωση αργίας, οι εργασίες θα πραγματοποιούνται την επόμενη εργάσιμη.	Για τα μπαλκόνια: Σκούπισμα, σφουγγάρισμα δαπέδου και καθάρισμα καγκέλων
8.	6 <sup>ος</sup> ΟΡΟΦΟΣ (Εστιατόριο Λέσχης, Γραφείο προϊσταμένου εστιατορίου, τουαλέτες W.C, κοινόχρηστοι χώροι- διάδρομοι- κλιμακοστάσια)		370 τ.μ	Πέντε (5) φορές την εβδομάδα <b>ΔΕΥΤΕΡΑ</b> έως και <b>ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ</b> (Εξαρουμένων Αργιών)	Σκούπισμα, σφουγγάρισμα με κατάλληλο υγρό δαπέδων, ξεσκόνισμα και καθαρισμός με νωπό πανί τραπεζοκαθισμάτων. Άδειασμα καλαθιών αχρήστων σε κατάλληλους πλαστικούς σάκους και μεταφορά στους κάδους απορριμμάτων. Τοποθέτηση νέας σακούλας. Τοπικός καθαρισμός λεκέδων σε πόρτες και καθαρισμός χειρολαβών θυρών και διακοπών φώτων. <b>Πιο συγκεκριμένα για τις τουαλέτες (W.C) :</b> Σκούπισμα Σφουγγάρισμα με υγρό καθαρισμού δαπέδου (χλωρίνη), επιμελής καθαρισμός με απολυμαντικό υγρό εσωτερικά και εξωτερικά λεκανών , καλυμμάτων τους, καζανάκια, πλακιδίων, νιπτήρων και αξεσουάρ μπάνιου. Καθαρισμός καθρεπτών Απολύμανση με υγρό αντιβακτηριδιακής δράσης των χειρολαβών των θυρών των w.c. Άδειασμα καλαθιών αχρήστων σε κατάλληλους πλαστικού σάκους και μεταφορά στους κάδους απορριμμάτων. Τοποθέτηση νέας σακούλας
				Μία (1) φορά την εβδομάδα και συγκεκριμένα κάθε <b>ΤΡΙΤΗ</b> (Εξαρουμένων Αργιών)	Πλύσιμο κάδων-δοχείων απορριμμάτων εσωτερικά και εξωτερικά, ξεσκόνισμα επιφανειών (και άνω μέρος) ξύλινων και μεταλλικών επιφανειών ύψους μέχρι 1.85 μ.
8α.	6 <sup>ος</sup> ΟΡΟΦΟΣ (Γραφείο οπλοργού)		10 τ.μ	Μία (1) φορά την εβδομάδα και συγκεκριμένα κάθε <b>ΠΕΜΠΤΗ</b> (Εξαρουμένων Αργιών)	Σκούπισμα, σφουγγάρισμα με κατάλληλο υγρό δαπέδων, ξεσκόνισμα γραφείων, άδειασμα καλαθιών αχρήστων σε κατάλληλους πλαστικού σάκους και μεταφορά στους κάδους απορριμμάτων. Τοποθέτηση νέας σακούλας.

9.	Ανελκυστήρες τέσσερις (4) μεγάλους και ένας (1) μικρός		15 τ.μ	Πέντε (5) φορές την εβδομάδα <b>ΔΕΥΤΕΡΑ</b> έως και <b>ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ</b> (Εξαιρουμένων Αργιών)	Σκούπισμα, σφουγγάρισμα με κατάλληλο υγρό δαπέδων και καθαρισμός θυρών και καθρεπτών Ιδιαίτερη προσοχή στην απολύμανση με απολυμαντικό υγρό του πίνακα με τις στάσεις του ανελκυστήρα εσωτερικά και εξωτερικά
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>		<b>5.800</b> τ.μ	<b>5.261</b> τ.μ		
<b>ΚΤΙΡΙΟ Δ.Α.Ε.Α</b> <b>ΚΤΙΡΙΑΚΟ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑ ΣΤΡΑΤΟΠΕΔΟ ΣΤΡ.Ν.ΖΟΡΜΠΙΑ, ΓΟΥΔΙ</b> [(Α) ΚΤΙΡΙΟ Υ.Α.Τ, (Β) ΚΤΙΡΙΟ Υ.Α.Τ, ΣΥΝΕΡΓΕΙΟ Τ.Τ.Μ] ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΚΤΙΡΙΟΥ: 2.710 τ.μ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ: 1.811 τ.μ <b><u>Ένα (1) άτομα τετράωρης (4ωρης) απασχόλησης την ημέρα</u></b>					
1.	Κτίριο (Α) Υ.Α.Τ Δ/νσεως μας (γραφεία, w.c, κοινόχρηστοι χώροι-διάδρομοι-κλιμακοστάσια, Αποδυτήρια)		973 τ.μ	Πέντε (5) φορές την εβδομάδα <b>ΔΕΥΤΕΡΑ</b> έως και <b>ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ</b> (Εξαιρουμένων Αργιών)	Σκούπισμα, ξεσκόνισμα γραφείων, επίπλων και μικροαντικειμένων (τηλεφωνικές συσκευές, φωτοτυπικά μηχανήματα, ντουλαπιών και επιφάνειες Γραφείων). Άδειασμα καλαθιών αχρήστων σε κατάλληλους πλαστικούς σάκους και μεταφορά στους κάδους απορριμμάτων. Τοποθέτηση νέας σακούλας. <b>Πιο συγκεκριμένα για τις τουαλέτες (W.C) :</b> Σκούπισμα Σφουγγάρισμα με υγρό καθαρισμού δαπέδου (χλωρίνη), επιμελής καθαρισμός με απολυμαντικό υγρό εσωτερικά και εξωτερικά λεκανών , καλυμμάτων τους, καζανάκια, πλακιδίων, νιπτήρων και αξεσουάρ μπάνιου. Καθαρισμός καθρεπτών Απολύμανση με υγρό αντιβακτηριδιακής δράσης των χειρολαβών των θυρών των w.c. Άδειασμα καλαθιών αχρήστων σε κατάλληλους πλαστικούς σάκους και μεταφορά στους κάδους απορριμμάτων. Τοποθέτηση νέας σακούλας
				Τρεις (3) φορές την εβδομάδα <b>ΔΕΥΤΕΡΑ, ΤΕΤΑΡΤΗ</b> και <b>ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ</b> (Εξαιρουμένων Αργιών)	Σφουγγάρισμα με κατάλληλο υγρό δαπέδων. Τοπικός καθαρισμός λεκέδων σε πόρτες και διαχωριστικά γυάλινων και λοιπών επιφανειών εσωτερικών υαλοπινάκων-τζαμιών και καθαρισμός χειρολαβών θυρών και διακοπών φώτων.
				Δύο (2) φορές, κάθε 1 <sup>η</sup> και 15 <sup>η</sup> έκαστου Μηνός. *Σε περίπτωση αργίας, οι εργασίες θα πραγματοποιούνται την επόμενη εργάσιμη	Ξεσκόνισμα εξωτερικά και καθαρισμός με νερό πανί των φοριαμών της Υ.Α.Τ

2.	Κτίριο (B) Υ.Α.Τ Δ/νσεως μας (γραφεία, w.c, κοινόχρηστοι χώροι-διάδρομοι-κλιμακοστάσια, Αποδυτήρια)		643 τ.μ	Πέντε (5) φορές την εβδομάδα <b>ΔΕΥΤΕΡΑ</b> έως και <b>ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ</b> (Εξαιρουμένων Αργιών)	Σκούπισμα, ξεσκόνισμα γραφείων, επίπλων και μικροαντικειμένων (τηλεφωνικές συσκευές, φωτοτυπικά μηχανήματα, ντουλαπιών και επιφάνειες Γραφείων). Άδειασμα καλαθιών αχρήστων σε κατάλληλους πλαστικούς σάκους και μεταφορά στους κάδους απορριμμάτων. Τοποθέτηση νέας σακούλας. <b>Πιο συγκεκριμένα για τις τουαλέτες (W.C) :</b> Σκούπισμα Σφουγγάρισμα με υγρό καθαρισμού δαπέδου (χλωρίνη), επιμελής καθαρισμός με απολυμαντικό υγρό εσωτερικά και εξωτερικά λεκανών , καλυμμάτων τους, καζανάκια, πλακιδίων, νιπτήρων και αξεσουάρ μπάνιου. Καθαρισμός καθρεπτών Απολύμανση με υγρό αντιβακτηριδιακής δράσης των χειρολαβών των θυρών των w.c. Άδειασμα καλαθιών αχρήστων σε κατάλληλους πλαστικούς σάκους και μεταφορά στους κάδους απορριμμάτων. Τοποθέτηση νέας σακούλας
				Τρεις (3) φορές την εβδομάδα <b>ΔΕΥΤΕΡΑ</b> , <b>ΤΕΤΑΡΤΗ</b> και <b>ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ</b> (Εξαιρουμένων Αργιών)	Σφουγγάρισμα με κατάλληλο υγρό δαπέδων. Τοπικός καθαρισμός λεκέδων σε πόρτες και διαχωριστικά γυάλινων και λοιπών επιφανειών εσωτερικών υαλοπινάκων-τζαμιών και καθαρισμός χειρολαβών θυρών και διακοπών φώτων.
				Δύο (2) φορές, κάθε 1 <sup>η</sup> και 15 <sup>η</sup> έκαστου Μηνός. *Σε περίπτωση αργίας, οι εργασίες θα πραγματοποιούνται την επόμενη εργάσιμη	Ξεσκόνισμα εξωτερικά και καθαρισμός με νωπό πανί των φοριαμών της Υ.Α.Τ
2α.	Κτίριο (B) Υ.Α.Τ Δ/νσεως μας (αίθουσα συγκεντρώσεων)		85 τ.μ	Δύο (2) φορές, κάθε 1 <sup>η</sup> και 15 <sup>η</sup> έκαστου Μηνός. *Σε περίπτωση αργίας, οι εργασίες θα πραγματοποιούνται την επόμενη εργάσιμη.	Σκούπισμα, σφουγγάρισμα με κατάλληλο υγρό δαπέδων, ξεσκόνισμα αναλογίων, άδειασμα καλαθιών αχρήστων σε κατάλληλους πλαστικούς σάκους και μεταφορά στους κάδους απορριμμάτων. Τοποθέτηση νέας σακούλας .
2β.	Κτίριο (B) Υ.Α.Τ Δ/νσεως μας (κυλικείο, τουαλέτες W.C)		85 τ.μ	Πέντε (5) φορές την εβδομάδα <b>ΔΕΥΤΕΡΑ</b> έως και <b>ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ</b> (Εξαιρουμένων Αργιών)	Σκούπισμα, σφουγγάρισμα με κατάλληλο υγρό δαπέδων, ξεσκόνισμα και καθαρισμός με νωπό πανί τραπεζοκαθισμάτων και παγομηχανών. Άδειασμα καλαθιών αχρήστων σε κατάλληλους πλαστικούς σάκους και μεταφορά στους κάδους απορριμμάτων. Τοποθέτηση νέας σακούλας. Τοπικός καθαρισμός λεκέδων σε πόρτες και καθαρισμός χειρολαβών θυρών και διακοπών φώτων. <b>Πιο συγκεκριμένα για τις τουαλέτες (W.C) :</b> Σκούπισμα Σφουγγάρισμα με υγρό καθαρισμού δαπέδου (χλωρίνη), επιμελής καθαρισμός με απολυμαντικό υγρό εσωτερικά και εξωτερικά λεκανών , καλυμμάτων τους, καζανάκια, πλακιδίων, νιπτήρων και αξεσουάρ μπάνιου. Καθαρισμός καθρεπτών Απολύμανση με υγρό αντιβακτηριδιακής δράσης των χειρολαβών των θυρών των w.c. Άδειασμα καλαθιών αχρήστων σε κατάλληλους πλαστικούς σάκους και μεταφορά στους κάδους απορριμμάτων. Τοποθέτηση νέας σακούλας

3.	Συνεργείο Τ.Τ.Μ Δ/νσεως μας. (γραφείο)		25 τ.μ	Πέντε (5) φορές την εβδομάδα <b>ΔΕΥΤΕΡΑ</b> έως και <b>ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ</b> (Εξαίρουμένων Αργιών)	Σκούπισμα, ξεσκόνισμα γραφείων, επίπλων και μικροαντικειμένων (τηλεφωνικές συσκευές, φωτοτυπικά μηχανήματα, ντουλαπών και επιφάνειες Γραφείων). Άδειασμα καλαθιών αχρήστων σε κατάλληλους πλαστικούς σάκους και μεταφορά στους κάδους απορριμμάτων. Τοποθέτηση νέας σακούλας. <b>Πιο συγκεκριμένα για τις τουαλέτες (W.C) :</b> Σκούπισμα Σφουγγάρισμα με υγρό καθαρισμού δαπέδου (χλωρίνη), επιμελής καθαρισμός με απολυμαντικό υγρό εσωτερικά και εξωτερικά λεκανών , καλυμμάτων τους, καζανάκια, πλακιδίων, νιπτήρων και αξεσουάρ μπάνιου. Καθαρισμός καθρεπτών Απολύμανση με υγρό αντιβακτηριδιακής δράσης των χειρολαβών των θυρών των w.c. Άδειασμα καλαθιών αχρήστων σε κατάλληλους πλαστικούς σάκους και μεταφορά στους κάδους απορριμμάτων. Τοποθέτηση νέας σακούλας
				Τρεις (3) φορές την εβδομάδα <b>ΔΕΥΤΕΡΑ</b> , <b>ΤΕΤΑΡΤΗ</b> και <b>ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ</b> (Εξαίρουμένων Αργιών)	Σφουγγάρισμα με κατάλληλο υγρό δαπέδων. Τοπικός καθαρισμός λεκέδων σε πόρτες και διαχωριστικά γυάλινων και λοιπών επιφανειών εσωτερικών υαλοπινάκων-τζαμιών και καθαρισμός χειρολαβών θυρών και διακοπών φώτων.
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>		<b>2.710 τ.μ</b>	<b>1.811 τ.μ</b>		

### **ΚΤΙΡΙΑ Δ.Α.Ε.Α**

#### **1) ΚΤΙΡΙΟ ΔΑΔΑ ΧΙΟΥ 8, ΚΑΙΣΑΡΙΑΝΗ**

2<sup>ο</sup> ΥΠΟΓΕΙΟ, 1<sup>ο</sup> ΥΠΟΓΕΙΟ, ΙΣΟΓΕΙΟ, ΗΜΙΟΡΟΦΟΣ, ΑΜΦΙΘΕΑΤΡΟ, 1<sup>ο</sup> ΟΡΟΦΟΣ, 2<sup>ο</sup> ΟΡΟΦΟΣ, 3<sup>ο</sup> ΟΡΟΦΟΣ, 6<sup>ο</sup> ΟΡΟΦΟΣ, ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ ΑΠΟ 2<sup>ο</sup> ΥΠΟΓΕΙΟ ΕΩΣ 6<sup>ο</sup> ΟΡΟΦΟ

#### **2) ΚΤΙΡΙΑΚΟ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑ ΣΤΡΑΤΟΠΕΔΟ ΣΤΡ.Ν.ΖΟΡΜΠΙΑ, ΓΟΥΔΙ**

((Α) ΚΤΙΡΙΟ Υ.Α.Τ, (Β) ΚΤΙΡΙΟ Υ.Α.Τ, ΣΥΝΕΡΓΕΙΟ Τ.Τ.Μ)

**ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΚΤΙΡΙΩΝ: 8.510 τ.μ**

**ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΚΤΙΡΙΩΝ: 7.072 τ.μ**

**Επιτόπια επιθεώρηση του συνόλου των εγκαταστάσεων δύναται να πραγματοποιηθεί έως και έξι (6) ημερολογιακές ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών κατόπιν τηλεφωνικής επικοινωνίας με το αρμόδιο γραφείο δαπανών (Τηλ: 210-7414020).**

### **ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ**

Δύο (2) φορές το έτος και συγκεκριμένα προπαραμονή Εθνικών Εορτών 25ης Μαρτίου και 28ης Οκτωβρίου, (σε περίπτωση μη εργάσιμης, οι εργασίες θα πραγματοποιούνται την προηγούμενη εργάσιμη) οι λοιποί εξωτερικοί χώροι (κτιρίου Χίου 8, Καισαριανή) και πιο συγκεκριμένα στα πεζοδρόμια έμπροσθεν των τριών εισόδων του, θα πραγματοποιείται περισυλλογή απορριμμάτων σκούπισμα και λεπτομερής καθαρισμός (πλύσιμο με λάστιχο).

Μια (1) φορά το 3μηνο, κατόπιν συνεννόησης με την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής Εργασιών, θα πραγματοποιείται καθαρισμός με κατάλληλα υλικά εσωτερικών περβαζιών, υαλοπινάκων (συρόμενων παραθύρων) εσωτερικά και εξωτερικά του κτιρίου Δ/νσεως μας Χίου 8, Καισαριανή και κτιριακού συγκροτήματος Στρατοπέδου Στρ. Ν. Ζορμπιά, Γουδί.

Μία (1) φορά το έτος και συγκεκριμένα το πρώτο δεκαήμερο του μηνός Μαΐου στο σύνολο κτιρίων Δ.Α.Ε.Α, θα πραγματοποιηθεί απολύμανση-απεντόμωση μυοκτονία (κατσαρίδες, τρωκτικά) με κατάλληλα υλικά. Συμπεριλαμβάνεται επαναληπτική Απολύμανση αν αυτό απαιτηθεί.

## ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο Ανάδοχος οφείλει να παρέχει τα κάτωθι:

1.1 Απορροφητικά πανιά διαφόρων χρωμάτων τύπου WETTEX, σφουγγαράκια καθαρισμού, σφουγγαρίστρες διαφόρων τύπων, σάρωθρα (σκούπες) καθαρισμού, φαράσια, καθαριστήρες περσίδων, υαλοκαθαριστήρες διαφόρων διαστάσεων με τα εξαρτήματά τους, μικρούς κουβάδες χωρητικότητας έως 10 λίτρων, απορρυπαντικό δαπέδων, απορρυπαντικό τζαμιών, απορρυπαντικό και απολυμαντικό ειδών υγιεινής, χλώριο, σακούλες απορριμμάτων (μαύρες) μικρές και μεγάλες, διπλό τροχήλατο καρότσι σφουγγαρίσματος με βάση και χερούλι, το οποίο θα διαθέτει δύο κουβάδες χωρητικότητας έως 25 λίτρων με πρόσθετη πρέσα στυψίματος.

1.2 Τα αναλώσιμα υλικά που απαιτούνται για την εκτέλεση του αναληφθέντος έργου, συμπεριλαμβανομένων σακουλών σκουπιδιών και κάθε είδους καθαριστικού-απολυμαντικού-αντιβακτηριδιακού υλικού τα οποία θα τηρούν τις προδιαγραφές υγιεινής και ασφάλειας να τα προμηθεύεται αποκλειστικά με δική του δαπάνη. Τα αναλώσιμα υλικά: χαρτιά υγείας, χειροπετσέτες και κρεμοσάπωνα βαραίνουν την Αναθέτουσα Αρχή. Οι όροι διάθεσης, εμπορίας και κυκλοφορίας των προϊόντων καθαρισμού θα πρέπει να είναι σύμφωνοι με την κείμενη ελληνική και ευρωπαϊκή νομοθεσία, να μην αναδύουν δυσάρεστες οσμές, να μην είναι επιβλαβή για την υγεία και να μην προκαλούν βραχυχρόνιες ή μακροχρόνιες φθορές στις εγκαταστάσεις και στον εξοπλισμό των κτιρίων. Τα απολυμαντικά και απορρυπαντικά προϊόντα να είναι εγκεκριμένα από τον Εθνικό Οργανισμό Φαρμάκων (Ε.Ο.Φ).

1.3 Να διατηρεί τα εργαλεία σε άριστη κατάσταση τόσο από άποψη λειτουργίας όσο και από άποψη εμφάνισης καθώς, επίσης και να αντικαθιστά αμέσως τα εργαλεία του σε περίπτωση βλάβης έτσι ώστε να είναι απρόσκοπτη η εκτέλεση του αναληφθέντος έργου. Για τη φύλαξη των εργαλείων και υλικών καθαριότητας, θα παρέχεται ο ανάλογος χώρος στις κτιριακές εγκαταστάσεις των Υπηρεσιών. Υπεύθυνος για τη φύλαξη των ανωτέρω είναι ο ανάδοχος.

1.4 Οι σφουγγαρίστρες και τα πανιά πρέπει να καθαρίζονται πάντα μετά τη χρήση τους. Να πλένονται με απορρυπαντικό και απολυμαντικό και να στεγνώνονται.

1.5 Θα τηρείται σχολαστικά η χρήση διαφορετικών τεμαχίων σφουγγαρίστρας για τον καθαρισμό διαφορετικών χώρων ή αντικειμένων (συγκεκριμένα χώρων υγιεινής-w.c).

1.6 Θα τηρείται σχολαστικά η χρήση των διαφορετικού χρώματος πανιών για τον καθαρισμό διαφορετικών χώρων ή αντικειμένων.

1.7 Το προσωπικό καθαριότητας πρέπει να φέρει ομοιόμορφη ενδυμασία, θα φέρει γάντια οικιακού τύπου και παπούτσια με αντιολισθητικές σόλες, θα είναι υγιές και άψογο από άποψη συμπεριφοράς απέναντι σε τρίτους και ιδίως στο προσωπικό της Υπηρεσίας. Οφείλει να εφαρμόζει την ισχύουσα νομοθεσία αναφορικά με την αντιμετώπιση του COVID-19 σύμφωνα με τις οδηγίες του Ε.Ο.Δ.Υ. ([www.eody.gov.gr](http://www.eody.gov.gr)).

1.8 Το προσωπικό καθαριότητας θα υπογράφει σε βιβλίο άφιξης - αναχώρησης το οποίο θα τηρείται στο γραφείο Αξιωματικού Υπηρεσίας.

1.9 Να παρέχει στο προσωπικό του τις νόμιμες άδειες, ρεπό κ.λ.π. και να καλύπτει τα κενά από ασθένειες ή αδικαιολόγητες απουσίες για την εκπλήρωση των αναλαμβανόμενων υποχρεώσεων έναντι της Αναθέτουσα Αρχή. Σε περίπτωση απεργίας του προσωπικού υποχρεούται να ενημερώνει την Αναθέτουσα Αρχή και να εξασφαλίζει τον απαιτούμενο αριθμό ατόμων για την διεκπεραίωση των συμβατικών του υποχρεώσεων.

1.10 Σε περίπτωση έκτακτης καταστροφικής ανάγκης (πυρκαγιά, πλημμύρα) θα υπάρχει άμεση επικοινωνία για κάλυψη αναγκών.

1.11 Δεδομένου ότι πρόκειται για εργασία η οποία θα εκτελείται σε χώρους που έχουν τον χαρακτήρα χώρων ασφαλείας:

1.12 Ο Ανάδοχος οφείλει να προσκομίσει κατάσταση προσωπικού που θα αναφέρει το ονοματεπώνυμο και το ωράριο εργασίας κάθε εργαζομένου. Σε περίπτωση αλλαγής ατόμων του προσωπικού του ακολουθείται η προαναφερόμενη διαδικασία, με ταυτόχρονη ενημέρωση της Υπηρεσίας. Η κατάσταση θα συνοδεύεται από θεωρημένο φ/α της ταυτότητας ή του διαβατηρίου του κάθε εργαζομένου καθώς και αντίγραφου Ποινικού μητρώου.

1.13 Ειδικότερα, ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί εχεμύθεια ως προς τις εμπιστευτικές πληροφορίες και τα στοιχεία που σχετίζονται με τις δραστηριότητες της Αναθέτουσας Αρχής καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της

σύμβασης, αλλά και μετά από τη λύση αυτής. Ως εμπιστευτικές πληροφορίες και στοιχεία νοούνται όλα τα πληροφοριακά στοιχεία (ηλεκτρονικά, γραπτά και προφορικά), που θα περιέλθουν στην αντίληψη του αναδόχου, ακόμα και αν δεν έχουν χαρακτηριστεί από την «Αναθέτουσα Αρχή» ως εμπιστευτικά. Σε περίπτωση διαπίστωσης παράβασης των όρων για την προστασία των κτιριακών εγκαταστάσεων της Αστυνομίας θα απομακρύνονται ΑΜΕΣΩΣ οι προσερχόμενοι για την παροχή της συγκεκριμένης εργασίας και θα θεωρείται ότι αυτή δεν παρασχέθηκε με ΥΠΑΙΤΙΟΤΗΤΑ παρόχου.

1.14 Σε περίπτωση μεταστέγασης της συμβατικής Υπηρεσίας καθαρισμού, σε άλλο κτήριο στέγασης (νέο), ο πάροχος υπηρεσιών υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες του στο νέο κτήριο στέγασης της Υπηρεσίας αυτής, με το ίδιο συμβατικό τίμημα στην περίπτωση της ίδιας επιφανείας καθαρισμού με το κτήριο από το οποίο μεταστεγάσθηκε και σε περίπτωση μεγαλύτερης ή μικρότερης επιφανείας, με την αναλογούσα ως η προαναφερόμενη παράγραφος αναπροσαρμογή του συμβατικού τιμήματος γι' αυτή. Τροποποίησης των χώρων καθαρισμού στα πλαίσια πάντοτε της ίδιας συνολικής επιφάνειας και χωρίς καμία επιπλέον οικονομική επιβάρυνση.

1.15 Φροντίζει ώστε να χρησιμοποιούνται οι βέλτιστες μέθοδοι και τα κατάλληλα μέσα για την καθαριότητα που ενδείκνυται για τις ιδιαίτερες απαιτήσεις των συγκεκριμένων εγκαταστάσεων. Σε κάθε περίπτωση να μεριμνά ώστε οι υπάλληλοί του να γνωρίζουν τη χρήση των καθαριστικών και απολυμαντικών που χρησιμοποιούν.

1.16 Είναι υποχρεωμένος να λαμβάνει όλα τα μέτρα ασφαλείας κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης των εργασιών, ώστε να αποφευχθεί η πιθανότητα πρόκλησης υλικής ζημίας ή βλάβης καθώς και το ενδεχόμενο ατυχήματος τόσο του προσωπικού του όσο και των υπολοίπων εργαζομένων. Σε περίπτωση όμως που με υπαιτιότητα του αναδόχου και κατά την εκτέλεση των προβλεπόμενων εργασιών προκληθεί οποιαδήποτε βλάβη ή ζημία σε εγκαταστάσεις ή προσωπικό, ο ανάδοχος θα είναι ο μόνος υπεύθυνος. Το προσωπικό καθαριότητας υποχρεούται να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την ασφάλειά του και ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που τυχόν προκύψει.

1.17 Απολεσθέντα αντικείμενα που ανευρίσκονται από προσωπικό του αναδόχου θα παραδίδονται αμέσως στο Γραφείο Αξιωματικού Υπηρεσίας της συμβατικής Υπηρεσίας καθαρισμού.

1.18 Η διαδικασία της καθαριότητας δεν πρέπει να δημιουργεί ενόχληση ή βλάβες οποιασδήποτε μορφής στην Υπηρεσία.

1.19 Πρέπει να φροντίζει για την έγκαιρη ανάληψη υπηρεσίας από τους υπαλλήλους του.

**1.20 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει το απαραίτητο προσωπικό, πέντε (5) εργαζομένους, από Δευτέρα έως και Παρασκευή για σύνολο εκατό (100) ανθρωποωρών εβδομαδιαίως για την εκτέλεση των προβλεπόμενων εργασιών όπως προβλέπονται στο Αναλυτικό Πίνακα παρεχόμενων υπηρεσιών. Τα άτομα θα κατανεμηθούν ως εξής: τέσσερα (4) άτομα τετράωρης (4ωρης) απασχόλησης την ημέρα το καθένα στο κτίριο Διεύθυνσης Αστυνομικών Επιχειρήσεων Αττικής επί της οδού Χίου 8 στην Καισαριανή και ένα (1) άτομο τετράωρης (4ωρης) απασχόλησης την ημέρα στο κτιριακό συγκρότημα στρατοπέδου Στρατ. Νικ. Ζορμπά στο Γουδί.**

**Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει το απαραίτητο προσωπικό αποκλειστικά πρωινές ώρες. Τυχόν αλλαγή ως το ωράριο καθαρισμού, θα γίνεται κατόπιν συνεννόησης με την Αναθέτουσα Αρχή. Ο αριθμός των εργαζομένων και το σύνολο των ωρών θα παραμένει σταθερά, ανεξαρτήτως αδειών προσωπικού θερινής περιόδου και εορτών.**

1.21 Ο Ανάδοχος είναι επίσης υποχρεωμένος να διαθέτει έμπειρο επόπτη ο οποίος θα φροντίζει για την άριστη εκτέλεση του έργου, την επιτήρηση του προσωπικού και θα αποτελεί το συνδετικό κρίκο μεταξύ Αναθέτουσας Αρχής και Αναδόχου. Ο εν λόγω επόπτης δεν απαιτείται να είναι εργαζόμενος που θα απασχολείται στην εκτέλεση του έργου αποκλειστικά στις συγκεκριμένες μέρες και ώρες. Ο ρόλος του θα είναι να επιβλέπει το έργο και να συμβάλει στην επίλυση-ρύθμιση τυχών θεμάτων που θα προκύψουν κατά την εκτέλεση αυτού.

1.22 Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου του Ν.4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση

της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους. Ειδικότερα, ως προς την εθνική εργατική και κοινωνικοασφαλιστική νομοθεσία, ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί όλους τους Ελληνικούς Νόμους τους σχετικούς με την εργασία (Εργατική Νομοθεσία) και τις διατάξεις για αμοιβές, και με τη ρητή υποχρέωση να καταβάλει τις νόμιμες αποδοχές στους εργαζόμενους οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από τις οικίες Συλλογικές Συμβάσεις Εργασίας, στις οποίες τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι, να τηρεί το νόμιμο ωράριο εργασίας, ως και τις νόμιμες ασφαλιστικές καλύψεις, τους όρους υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων, και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου, τις λοιπές κοινωνικές παροχές, αποζημιώσεις, φόρους, κ.λ.π., θα ευθύνεται δε έναντι των Ελληνικών Αρχών για την τήρηση κάθε υποχρέωσης που προκύπτει απ' αυτές. Επίσης υποχρεούται να εκπληρώνει όλες του τις υποχρεώσεις απέναντι στο Δημόσιο, στους ασφαλιστικούς φορείς και σε κάθε τρίτο.

1.23 Οι οικονομικοί φορείς για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης οφείλουν να συμμορφώνονται με τα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης, για παροχή υπηρεσιών καθαριότητας, όπως αυτά περιγράφονται:

- Σε ισχύ πιστοποιητικό ISO 9001:2015 (Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας) με πεδίο εφαρμογής – πιστοποίησης τις υπηρεσίες καθαρισμού
- Σε ισχύ πιστοποιητικό ISO 14001:2015 (Σύστημα περιβαλλοντικής διαχείρισης) με πεδίο εφαρμογής – πιστοποίησης το σχεδιασμό και παροχή υπηρεσιών καθαρισμού και διαχείρισης αποβλήτων
- Σε ισχύ ISO πιστοποιητικό 1801:2008 ή OHSAS 18001:2007 ή ISO 45001:2018 (Σύστημα Διαχείρισης υγείας και ασφάλειας στην εργασία)
- Σε ισχύ ISO πιστοποιητικό 27001:2013 και θα δεσμεύεται ότι το απασχολούμενο προσωπικό στις εγκαταστάσεις της Διεύθυνσης Αστυνομικών Επιχειρήσεων Αττικής θα είναι μόνιμο, θα διαθέτει λευκό ποινικό μητρώο και θα απαρτίζεται από άτομα εμπιστοσύνης, λόγω της ευαισθησίας των εγκαταστάσεων της Υπηρεσίας (Απαιτείται προστασία προσωπικών δεδομένων και τήρησης απορρήτου)

Η αναθέτουσα αρχή αναγνωρίζει ισοδύναμα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από φορείς διαπιστευμένους από ισοδύναμους Οργανισμούς διαπίστευσης, εδρεύοντες και σε άλλα κράτη - μέλη. Επίσης, κάνει δεκτά άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα διασφάλισης ποιότητας, εφόσον ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας δεν είχε τη δυνατότητα να αποκτήσει τα εν λόγω πιστοποιητικά εντός των σχετικών προθεσμιών για λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται ο ίδιος, υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι τα προτεινόμενα μέτρα διασφάλισης ποιότητας πληρούν τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας.

Τα πιστοποιητικά θα πρέπει να έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους διαπιστευμένους φορείς πιστοποίησης, και να βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα συστήματα ή πρότυπα. Σε περίπτωση ενώσεων η πλήρωση της ανωτέρω απαίτησης αρκεί να ικανοποιείται τουλάχιστον από τον εκπρόσωπο/ συντονιστή της ένωσης.

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΕΕΕΣ (Προσαρμοσμένο από την Αναθέτουσα Αρχή)**

---

Επισυνάπτεται

[Από τις 2-5-2019, οι αναθέτουσες αρχές συντάσσουν το ΕΕΕΣ με τη χρήση της νέας ηλεκτρονικής υπηρεσίας Promitheus ESPDint (<https://espdint.eprocurement.gov.gr/>), που προσφέρει τη δυνατότητα ηλεκτρονικής σύνταξης και διαχείρισης του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ). Η σχετική ανακοίνωση είναι διαθέσιμη στη Διαδικτυακή Πύλη του ΕΣΗΔΗΣ «[www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)». Το περιεχόμενο του αρχείου, είτε ενσωματώνεται στο κείμενο της διακήρυξης, είτε, ως αρχείο PDF, ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, αναρτάται ξεχωριστά ως αναπόσπαστο μέρος αυτής. Το αρχείο XML αναρτάται για την διευκόλυνση των οικονομικών φορέων προκειμένου να συντάξουν μέσω της υπηρεσίας eΕΕΕΣ τη σχετική απάντησή τους].

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – Υπόδειγμα Τεχνικής Προσφοράς-Πίνακας Συμμόρφωσης Τεχνικής Προσφοράς

ΠΡΟΣ: ΤΗΝ Δ/ΝΣΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΑΤΤΙΚΗΣ

### ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στις κτιριακές εγκαταστάσεις της Διεύθυνσης Αστυνομικών Επιχειρήσεων Αττικής για το χρονικό διάστημα από 01-01-2024 έως 31-12-2024 όπως περιγράφονται αναλυτικά στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσας Διακήρυξης.

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ	
ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ:	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ, Τ.Κ, ΠΟΛΗ ΕΔΡΑΣ:	
ΤΗΛΕΦΩΝΑ/ E-MAIL:	
ΑΦΜ- Δ.Ο.Υ.:	
ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ:	
Α.Δ.Τ (Νομίμου Εκπροσώπου):	
Υπεύθυνος Επικοινωνίας:	

### ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΤΗΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

Στοιχεία άρθρ.68 παρ.1 του Ν.3863/2010, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρ. 22 Ν.4144/2013

#### (Μηνιαία Ανάλυση)

A/A	ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΑΤΤΙΚΗΣ	
1.	Συνολικός αριθμός εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο	
2.	Αριθμός Εργαζομένων ανά κτιριακή εγκατάσταση	
3.	Αριθμός εργαζομένων για κάθε ημέρα καθαρισμού ανά κτιριακή εγκατάσταση	
4.	Ώρες εργασίας για κάθε εργαζόμενο και για κάθε ημέρα καθαρισμού ανά κτιριακή εγκατάσταση	
5.	Τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο ανά κτιριακή εγκατάσταση	
6.	Συλλογική Σύμβαση εργασίας στην οποία υπάγεται ο κάθε εργαζόμενος (ή οι ανωτέρω) [αντίγραφο της οποίας, επισυνάπτεται, με ποινή αποκλεισμού και η οποία (συλλογική σύμβαση) είναι η ισχύουσα κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς]	

Δηλώνω επισήμως ότι, όλες οι εργασίες καθαριότητας, θα πληρούν τις «ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ-ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ» όπως περιγράφονται αναλυτικά στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσας Διακήρυξης, για τις οποίες έλαβα γνώση για την σύνταξη της παρούσας προσφοράς και τους οποίους αποδέχομαι πλήρως.

Ημερομηνία:

.....

Για τον προσφέροντα

Σφραγίδα / Υπογραφή

(Ονοματεπώνυμο Εκπροσώπου)

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

**ΓΙΑ ΤΙΣ ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΑΤΤΙΚΗΣ**

A/A	ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ-ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚ Η ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ	
1	α	Δύο (2) φορές το έτος και συγκεκριμένα προπαραμονή Εθνικών Εορτών 25ης Μαρτίου και 28ης Οκτωβρίου, (σε περίπτωση μη εργάσιμη, οι εργασίες θα πραγματοποιούνται την προηγούμενη εργάσιμη) οι λοιποί εξωτερικοί χώροι (κτιρίου Χίου 8, Καισαριανή) και πιο συγκεκριμένα στα πεζοδρόμια έμπροσθεν των τριών εισόδων του, θα πραγματοποιείται περισυλλογή απορριμμάτων σκούπισμα και λεπτομερής καθαρισμός (πλύσιμο με λάστιχο).	<b>ΝΑΙ</b>		
	β	Μια (1) φορά το 3μηνο, κατόπιν συνεννόησης με την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής Εργασιών, θα πραγματοποιείται καθαρισμός με κατάλληλα υλικά εσωτερικών περβαζιών, υαλοπινάκων (συρόμενων παραθύρων) εσωτερικά και εξωτερικά του κτιρίου Δ/νσεως μας Χίου 8, Καισαριανή και κτιριακού συγκροτήματος Στρατοπέδου Στρ. Ν. Ζορμπά, Γουδί.	<b>ΝΑΙ</b>		
	γ	Μία (1) φορά το έτος και συγκεκριμένα το πρώτο δεκαήμερο του μηνός Μαΐου στο σύνολο κτιρίων Δ.Α.Ε.Α, θα πραγματοποιηθεί απολύμανση-απεντόμωση μυοκτονία (κατσαρίδες, τρωκτικά) με κατάλληλα υλικά. Συμπεριλαμβάνεται επαναληπτική Απολύμανση αν αυτό απαιτηθεί.	<b>ΝΑΙ</b>		
2	Απορροφητικά πανιά διαφόρων χρωμάτων τύπου WETTEX, σφουγγαρίκια καθαρισμού, σφουγγαρίστρες διαφόρων τύπων, σάρωθρα (σκούπες) καθαρισμού, φαράσια, καθαριστήρες περσίδων, υαλοκαθαριστήρες διαφόρων διαστάσεων με τα εξαρτήματά τους, μικρούς κουβάδες χωρητικότητας έως 10 λίτρων, απορρυπαντικό δαπέδων, απορρυπαντικό τζαμιών, απορρυπαντικό και απολυμαντικό ειδών υγιεινής, χλώριο, σακούλες απορριμμάτων (μαύρες) μικρές και μεγάλες, διπλό τροχήλατο καρότσι σφουγγαρίσματος με βάση και χερούλι, το οποίο θα διαθέτει δύο κουβάδες χωρητικότητας έως 25 λίτρων με πρόσθετη πρέσα στύψιματος θα τα παρέχει ο Ανάδοχος.	<b>ΝΑΙ</b>			
3	Τα αναλώσιμα υλικά που απαιτούνται για την εκτέλεση του αναληφθέντος έργου, συμπεριλαμβανομένων σακουλών σκουπιδιών και κάθε είδους καθαριστικού-απολυμαντικού-αντιβακτηριδιακού υλικού τα οποία θα τηρούν τις προδιαγραφές υγιεινής και ασφάλειας να τα προμηθεύεται αποκλειστικά με δική του δαπάνη. Τα αναλώσιμα υλικά: χαρτιά υγείας, χειροπετσέτες και κρεμοσάπωνα βαραίνουν την Αναθέτουσα Αρχή. Οι όροι διάθεσης, εμπορίας και κυκλοφορίας των προϊόντων καθαρισμού θα πρέπει να είναι σύμφωνοι με την κείμενη ελληνική και ευρωπαϊκή νομοθεσία, να μην αναδύουν δυσάρεστες οσμές, να μην είναι επιβλαβή για την υγεία και να μην προκαλούν βραχυχρόνιες ή μακροχρόνιες φθορές στις εγκαταστάσεις και στον εξοπλισμό των κτιρίων. Τα απολυμαντικά και απορρυπαντικά προϊόντα να είναι εγκεκριμένα από τον Εθνικό Οργανισμό Φαρμάκων (Ε.Ο.Φ).	<b>ΝΑΙ</b>			
4	Να διατηρεί τα εργαλεία σε άριστη κατάσταση τόσο από άποψη λειτουργίας όσο και από άποψη εμφάνισης καθώς, επίσης και να αντικαθιστά αμέσως τα εργαλεία του σε περίπτωση βλάβης έτσι ώστε να είναι απρόσκοπτη η εκτέλεση του αναληφθέντος έργου. Για τη φύλαξη των	<b>ΝΑΙ</b>			

	εργαλείων και υλικών καθαριότητας, θα παρέχεται ο ανάλογος χώρος στις κτιριακές εγκαταστάσεις των Υπηρεσιών. Υπεύθυνος για τη φύλαξη των ανωτέρω είναι ο ανάδοχος.			
5	Οι σφουγγαρίστρες και τα πανιά πρέπει να καθαρίζονται πάντα μετά τη χρήση τους. Να πλένονται με απορρυπαντικό και απολυμαντικό και να στεγνώνονται.	<b>ΝΑΙ</b>		
6	Θα τηρείται σχολαστικά η χρήση διαφορετικών τεμαχίων σφουγγαρίστρας για τον καθαρισμό διαφορετικών χώρων ή αντικειμένων (συγκεκριμένα χώρων υγιεινής-w.c).	<b>ΝΑΙ</b>		
7	Θα τηρείται σχολαστικά η χρήση των διαφορετικού χρώματος πανιών για τον καθαρισμό διαφορετικών χώρων ή αντικειμένων.	<b>ΝΑΙ</b>		
8	Το προσωπικό καθαριότητας πρέπει να φέρει ομοιόμορφη ενδυμασία, θα φέρει γάντια οικιακού τύπου και παπούτσια με αντιολισθητικές σόλες, θα είναι υγιές και άψογο από άποψη συμπεριφοράς απέναντι σε τρίτους και ιδίως στο προσωπικό της Υπηρεσίας. Οφείλει να εφαρμόζει την ισχύουσα νομοθεσία αναφορικά με την αντιμετώπιση του COVID-19 σύμφωνα με τις οδηγίες του Ε.Ο.Δ.Υ. ( <a href="http://www.eody.gov.gr">www.eody.gov.gr</a> ).	<b>ΝΑΙ</b>		
9	Το προσωπικό καθαριότητας θα υπογράφει σε βιβλίο άφιξης - αναχώρησης το οποίο θα τηρείται στο γραφείο Αξιωματικού Υπηρεσίας.	<b>ΝΑΙ</b>		
10	Να παρέχει στο προσωπικό του τις νόμιμες άδειες, ρεπό κ.λ.π. και να καλύπτει τα κενά από ασθένειες ή αδικαιολόγητες απουσίες για την εκπλήρωση των αναλαμβανομένων υποχρεώσεων έναντι της Αναθέτουσας Αρχής. Σε περίπτωση απεργίας του προσωπικού υποχρεούται να ενημερώνει την Αναθέτουσα Αρχή και να εξασφαλίζει τον απαιτούμενο αριθμό ατόμων για την διεκπεραίωση των συμβατικών του υποχρεώσεων.	<b>ΝΑΙ</b>		
11	Σε περίπτωση έκτακτης καταστροφικής ανάγκης (πυρκαγιά, πλημμύρα) θα υπάρχει άμεση επικοινωνία για κάλυψη αναγκών.	<b>ΝΑΙ</b>		
12	<p>Δεδομένου ότι πρόκειται για εργασία η οποία θα εκτελείται σε χώρους που έχουν τον χαρακτήρα χώρων ασφαλείας:</p> <p>Ο Ανάδοχος οφείλει να προσκομίσει κατάσταση προσωπικού που θα αναφέρει το ονοματεπώνυμο και το ωράριο εργασίας κάθε εργαζομένου. Σε περίπτωση αλλαγής ατόμων του προσωπικού του ακολουθείται η προαναφερόμενη διαδικασία, με ταυτόχρονη ενημέρωση της Υπηρεσίας. Η κατάσταση θα συνοδεύεται από θεωρημένο φ/α της ταυτότητας ή του διαβατηρίου του κάθε εργαζομένου καθώς και αντίγραφου Ποινικού μητρώου.</p> <p>Ειδικότερα, ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί εχεμύθεια ως προς τις εμπιστευτικές πληροφορίες και τα στοιχεία που σχετίζονται με τις δραστηριότητες της Αναθέτουσας Αρχής καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, αλλά και μετά από τη λύση αυτής. Ως εμπιστευτικές πληροφορίες και στοιχεία νοούνται όλα τα πληροφοριακά στοιχεία (ηλεκτρονικά, γραπτά και προφορικά), που θα περιέλθουν στην αντίληψη του αναδόχου, ακόμα και αν δεν έχουν χαρακτηριστεί από την «Αναθέτουσα Αρχή» ως εμπιστευτικά. Σε περίπτωση διαπίστωσης παράβασης των όρων για την προστασία των κτιριακών εγκαταστάσεων της Αστυνομίας θα απομακρύνονται ΑΜΕΣΩΣ οι προσερχόμενοι για την παροχή της συγκεκριμένης εργασίας και θα θεωρείται</p>	<b>ΝΑΙ</b>		

	ότι αυτή δεν παρασχέθηκε με ΥΠΙΑΙΤΙΟΤΗΤΑ παρόχου.			
13	Σε περίπτωση μεταστέγασης της συμβατικής Υπηρεσίας καθαρισμού, σε άλλο κτήριο στέγασης (νέο), ο πάροχος υπηρεσιών υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες του στο νέο κτήριο στέγασης της Υπηρεσίας αυτής, με το ίδιο συμβατικό τίμημα στην περίπτωση της ίδιας επιφανείας καθαρισμού με το κτήριο από το οποίο μεταστεγάσθηκε και σε περίπτωση μεγαλύτερης ή μικρότερης επιφανείας, με την αναλογούσα ως η προαναφερόμενη παράγραφος αναπροσαρμογή του συμβατικού τιμήματος γι' αυτή. Τροποποίησης των χώρων καθαρισμού στα πλαίσια πάντοτε της ίδιας συνολικής επιφάνειας και χωρίς καμία επιπλέον οικονομική επιβάρυνση.	<b>ΝΑΙ</b>		
14	Φροντίζει ώστε να χρησιμοποιούνται οι βέλτιστες μέθοδοι και τα κατάλληλα μέσα για την καθαριότητα που ενδείκνυται για τις ιδιαίτερες απαιτήσεις των συγκεκριμένων εγκαταστάσεων. Σε κάθε περίπτωση να μεριμνά ώστε οι υπάλληλοί του να γνωρίζουν τη χρήση των καθαριστικών και απολυμαντικών που χρησιμοποιούν.	<b>ΝΑΙ</b>		
15	Είναι υποχρεωμένος να λαμβάνει όλα τα μέτρα ασφαλείας κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης των εργασιών, ώστε να αποφευχθεί η πιθανότητα πρόκλησης υλικής ζημίας ή βλάβης καθώς και το ενδεχόμενο ατυχήματος τόσο του προσωπικού του όσο και των υπολοίπων εργαζομένων. Σε περίπτωση όμως που με υπαιτιότητα του αναδόχου και κατά την εκτέλεση των προβλεπόμενων εργασιών προκληθεί οποιαδήποτε βλάβη ή ζημία σε εγκαταστάσεις ή προσωπικό, ο ανάδοχος θα είναι ο μόνος υπεύθυνος. Το προσωπικό καθαριότητας υποχρεούται να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την ασφάλειά του και ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που τυχόν προκύψει.	<b>ΝΑΙ</b>		
16	Απολεσθέντα αντικείμενα που ανευρίσκονται από προσωπικό του αναδόχου θα παραδίδονται αμέσως στο Γραφείο Αξιωματικού Υπηρεσίας της συμβατικής Υπηρεσίας καθαρισμού	<b>ΝΑΙ</b>		
17	Η διαδικασία της καθαριότητας δεν πρέπει να δημιουργεί ενόχληση ή βλάβες οποιασδήποτε μορφής στην Υπηρεσία	<b>ΝΑΙ</b>		
18	Πρέπει να φροντίζει για την έγκαιρη ανάληψη υπηρεσίας από τους υπαλλήλους του	<b>ΝΑΙ</b>		
19	Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει το απαραίτητο προσωπικό, πέντε (5) εργαζομένους, από Δευτέρα έως και Παρασκευή για σύνολο εκατό (100) ανθρωποωρών εβδομαδιαίως για την εκτέλεση των προβλεπόμενων εργασιών όπως προβλέπονται στο Αναλυτικό Πίνακα παρεχόμενων υπηρεσιών. Τα άτομα θα κατανεμηθούν ως εξής: τέσσερα (4) άτομα τετράωρης (4ωρης) απασχόλησης την ημέρα το καθένα στο κτίριο Διεύθυνσης Αστυνομικών Επιχειρήσεων Αττικής επί της οδού Χίου 8 στην Καισαριανή και ένα (1) άτομα τετράωρης (4ωρης) απασχόλησης την ημέρα στο κτιριακό συγκρότημα στρατοπέδου Στρατ. Νικ. Ζορμπά στο Γουδί. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει το απαραίτητο προσωπικό αποκλειστικά πραινές ώρες. Τυχόν αλλαγή ως το ωράριο καθαρισμού, θα γίνεται κατόπιν συνεννόησης με την Αναθέτουσα Αρχή. Ο αριθμός των εργαζομένων και το σύνολο των ωρών θα παραμένει σταθερά, ανεξαρτήτως αδειών προσωπικού θερινής περιόδου και εορτών.	<b>ΝΑΙ</b>		
20	Ο Ανάδοχος είναι επίσης υποχρεωμένος να διαθέτει έμπειρο	<b>ΝΑΙ</b>		

	<p>επόπτη ο οποίος θα φροντίζει για την άριστη εκτέλεση του έργου, την επιτήρηση του προσωπικού και θα αποτελεί το συνδετικό κρίκο μεταξύ Αναθέτουσας Αρχής και Αναδόχου. Ο εν λόγω επόπτης δεν απαιτείται να είναι εργαζόμενος που θα απασχολείται στην εκτέλεση του έργου αποκλειστικά στις συγκεκριμένες μέρες κ ώρες. Ο ρόλος του θα είναι να επιβλέπει το έργο και να συμβάλει στην επίλυση-ρύθμιση τυχών θεμάτων που θα προκύψουν κατά την εκτέλεση αυτού.</p>			
21	<p>Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου του Ν.4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους. Ειδικότερα, ως προς την εθνική εργατική και κοινωνικοασφαλιστική νομοθεσία, ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί όλους τους Ελληνικούς Νόμους τους σχετικούς με την εργασία (Εργατική Νομοθεσία) και τις διατάξεις για αμοιβές, και με τη ρητή υποχρέωση να καταβάλλει τις νόμιμες αποδοχές στους εργαζόμενους οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από τις οικίες Συλλογικές Συμβάσεις Εργασίας, στις οποίες τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι, να τηρεί το νόμιμο ωράριο εργασίας, ως και τις νόμιμες ασφαλιστικές καλύψεις, τους όρους υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων, και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου, τις λοιπές κοινωνικές παροχές, αποζημιώσεις, φόρους, κ.λ.π., θα ευθύνεται δε έναντι των Ελληνικών Αρχών για την τήρηση κάθε υποχρέωσης που προκύπτει απ' αυτές. Επίσης υποχρεούται να εκπληρώνει όλες του τις υποχρεώσεις απέναντι στο Δημόσιο, στους ασφαλιστικούς φορείς και σε κάθε τρίτο.</p>	ΝΑΙ		
22	<p>Οι οικονομικοί φορείς για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης οφείλουν να συμμορφώνονται με τα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης, για παροχή υπηρεσιών καθαριότητας, όπως αυτά περιγράφονται:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Σε ισχύ πιστοποιητικό ISO 9001:2015 (Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας) με πεδίο εφαρμογής – πιστοποίησης τις υπηρεσίες καθαρισμού</li> <li>• Σε ισχύ πιστοποιητικό ISO 14001:2015 (Σύστημα περιβαλλοντικής διαχείρισης) με πεδίο εφαρμογής – πιστοποίησης το σχεδιασμό και παροχή υπηρεσιών καθαρισμού και διαχείρισης αποβλήτων</li> <li>• Σε ισχύ ISO πιστοποιητικό 1801:2008 ή OHSAS 18001:2007 ή ISO 45001:2018 (Σύστημα Διαχείρισης υγείας και ασφάλειας στην εργασία)</li> <li>• Σε ισχύ ISO πιστοποιητικό 27001:2013 και θα δεσμεύεται ότι το απασχολούμενο προσωπικό στις εγκαταστάσεις της Διεύθυνσης Αστυνομικών Επιχειρήσεων Αττικής θα είναι μόνιμο, θα διαθέτει λευκό ποινικό μητρώο και θα απαρτίζεται από άτομα εμπιστοσύνης, λόγω της ευαισθησίας των εγκαταστάσεων της Υπηρεσίας (Απαιτείται προστασία</li> </ul>	ΝΑΙ		

<p>προσωπικών δεδομένων και τήρησης απορρήτου)</p> <p>Η αναθέτουσα αρχή αναγνωρίζει ισοδύναμα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από φορείς διαπιστευμένους από ισοδύναμους Οργανισμούς διαπίστευσης, εδρεύοντες και σε άλλα κράτη - μέλη. Επίσης, κάνει δεκτά άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα διασφάλισης ποιότητας, εφόσον ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας δεν είχε τη δυνατότητα να αποκτήσει τα εν λόγω πιστοποιητικά εντός των σχετικών προθεσμιών για λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται ο ίδιος, υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι τα προτεινόμενα μέτρα διασφάλισης ποιότητας πληρούν τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας.</p> <p>Τα πιστοποιητικά θα πρέπει να έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους διαπιστευμένους φορείς πιστοποίησης, και να βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα συστήματα ή πρότυπα. Σε περίπτωση ενώσεων η πλήρωση της ανωτέρω απαίτησης αρκεί να ικανοποιείται τουλάχιστον από τον εκπρόσωπο/ συντονιστή της ένωσης.</p>			
--	--	--	--

Ημερομηνία:  
.....

Για τον προσφέροντα

Σφραγίδα / Υπογραφή  
(Ονοματεπώνυμο Εκπροσώπου)

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ) ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΑΤΤΙΚΗΣ**

A/A	ΚΤΙΡΙΟ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΠΡΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΚΤΙΡΙΩΝ (σε τ.μ)	ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ Υ ΚΤΙΡΙΩΝ (σε τ.μ)	ΕΠΙΣΚΕΨΙΜΟΤΗΤΑ	ΕΙΔΟΣ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
<b>ΚΤΙΡΙΟ Δ.Α.Ε.Α</b> <b>(ΧΙΟΥ 8, ΚΑΙΣΑΡΙΑΝΗ)</b> 2 <sup>ο</sup> ΥΠΟΓΕΙΟ, 1 <sup>ο</sup> ΥΠΟΓΕΙΟ, ΙΣΟΓΕΙΟ, ΗΜΙΟΡΟΦΟΣ, ΑΜΦΙΘΕΑΤΡΟ, 1 <sup>ο</sup> ΟΡΟΦΟΣ, 2 <sup>ο</sup> ΟΡΟΦΟΣ, 3 <sup>ο</sup> ΟΡΟΦΟΣ, 6 <sup>ο</sup> ΟΡΟΦΟΣ, ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ ΑΠΟ 2 <sup>ο</sup> ΥΠΟΓΕΙΟ ΕΩΣ 6 <sup>ο</sup> ΟΡΟΦΟ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΚΤΙΡΙΟΥ: 5.800 τ.μ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ: 5.261. τ.μ <b><u>Τέσσερα (4) άτομα τετράωρης (4ωρης) απασχόλησης την ημέρα το καθένα</u></b>								
<b>ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ</b>								
1.	2 <sup>ο</sup> ΥΠΟΓΕΙΟ (Χώρος Στάθμευσης 2 <sup>ο</sup> Υπογείου και Αποδυτήρια)		500 τ.μ	Δύο (2) φορές την εβδομάδα και συγκεκριμένα κάθε <b>ΤΡΙΤΗ</b> και <b>ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ</b> (Εξααιρούμενων Αργιών) Δύο (2) φορές, κάθε 1 <sup>η</sup> και 15 <sup>η</sup> έκαστου Μηνός. *Σε περίπτωση αργίας, οι εργασίες θα πραγματοποιούνται την επόμενη εργάσιμη	Σκούπισμα, άδειασμα καλαθιών αχρήστων σε κατάλληλους πλαστικούς σάκους και μεταφορά στους κάδους απορριμμάτων. Τοποθέτηση νέας σακούλας  Ξεσκόνισμα εξωτερικά και καθαρισμός με νωπό πανί των φοριαμών της Υ.ΜΕ.Τ	<b>ΝΑΙ</b>		
2.	1 <sup>ο</sup> ΥΠΟΓΕΙΟ (Χώρος Στάθμευσης 1 <sup>ο</sup> Υπόγειου)		500 τ.μ	Δύο (2) φορές την εβδομάδα και συγκεκριμένα κάθε <b>ΤΡΙΤΗ</b> και <b>ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ</b> (Εξααιρούμενων Αργιών)	Σκούπισμα, άδειασμα καλαθιών αχρήστων σε κατάλληλους πλαστικούς σάκους και μεταφορά στους κάδους απορριμμάτων. Τοποθέτηση νέας σακούλας	<b>ΝΑΙ</b>		
3.	ΙΣΟΓΕΙΟ (Γραφείο Αξιοματικού Υπηρεσίας, Γραφείου κινήσεως Οχημάτων, Θαλάμου-Γραφείου ομάδας επιφυλακής, καθαριστηρίου τουαλετών (W.C)- κοινόχρηστοι χώροι-διάδρομοι-κλιμακοστάσια, κύρια είσοδος και δεύτερη είσοδος (οδός Μανωλίδη) και παράπλευρη είσοδος (οδός Χίου)		170 τ.μ	Πέντε (5) φορές την εβδομάδα <b>ΔΕΥΤΕΡΑ</b> έως και <b>ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ</b> (Εξααιρούμενων Αργιών)  Δύο (2) φορές το έτος και συγκεκριμένα προπαραμονή Εθνικών Εορτών 25 <sup>ης</sup> Μαρτίου και 28 <sup>ης</sup> Οκτωβρίου *Σε περίπτωση μη εργασίας, οι εργασίες θα πραγματοποιούνται την προηγούμενη εργάσιμη.	Σκούπισμα, σφουγγάρισμα με κατάλληλο υγρό δαπέδων, ξεσκόνισμα γραφείων, επίπλων και μικροαντικειμένων (τηλεφωνικές συσκευές, φωτοτυπικά μηχανήματα, ντουλαπιών και επιφάνειες Γραφείων). Άδειασμα καλαθιών αχρήστων σε κατάλληλους πλαστικούς σάκους και μεταφορά στους κάδους απορριμμάτων. Τοποθέτηση νέας σακούλας. Τοπικός καθαρισμός λεκέδων σε πόρτες και διαχωριστικά γυάλινων και λοιπών επιφανειών εσωτερικών υαλοπινάκων-τζαμιών και καθαρισμός χειρολαβών θυρών και διακοπών φώτων <b>Πιο συγκεκριμένα για τις τουαλέτες (W.C) :</b> Σκούπισμα Σφουγγάρισμα με υγρό καθαρισμού δαπέδου (χλωρίνη), επιμελής καθαρισμός με απολυμαντικό υγρό εσωτερικά και εξωτερικά λεκανών , καλυμμάτων τους, καζανάκια, πλακιδίων, νιπτήρων και αξεσουάρ μπάνιου. Καθαρισμός καθρεπτών Απολύμανση με υγρό αντιβακτηριδιακής δράσης των χειρολαβών των θυρών των w.c. Άδειασμα καλαθιών αχρήστων σε κατάλληλους πλαστικούς σάκους και μεταφορά στους κάδους απορριμμάτων. Τοποθέτηση νέας σακούλας	<b>ΝΑΙ</b>		
					<b>Πιο συγκεκριμένα για την κύρια είσοδο:</b> Λεπτομερής καθαρισμός (γυάλισμα με μηχανικά μέσα) του δαπέδου και καθαρισμός υαλοπινάκων	<b>ΝΑΙ</b>		

3α.	ΙΣΟΓΕΙΟ Γραφεία Γενικής Διεύθυνσης Προστασίας Επισήμων και ευπαθών στόχων/επιτελεί ο, τουαλέτες (W.C) κοινόχρηστοι χώροι- διάδρομοι- κλιμακοστάσια		60 τ.μ.	Πέντε (5) φορές την εβδομάδα <b>ΔΕΥΤΕΡΑ</b> έως και <b>ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ</b> (Εξααιρουμένων Αργιών)	Σκούπισμα, ξεσκόνισμα γραφείων, επίπλων και μικροαντικειμένων (τηλεφωνικές συσκευές, φωτοτυπικά μηχανήματα, ντουλαπιών και επιφάνειες Γραφείων). Άδειασμα καλαθιών αγρήστων σε κατάλληλους πλαστικούς σάκους και μεταφορά στους κάδους απορριμμάτων. Τοποθέτηση νέας σακούλας. <b>Πιο συγκεκριμένα για τις τουαλέτες (W.C) :</b> Σκούπισμα Σφουγγάρισμα με υγρό καθαρισμού δαπέδου (χλωρίνη), επιμελής καθαρισμός με απολυμαντικό υγρό εσωτερικά και εξωτερικά λεκανών , καλυμμάτων τους, καζανάκια, πλακιδίων, νιπτήρων και αζεσουάρ μπάνιου. Καθαρισμός καθρεπτών Απολύμανση με υγρό αντιβακτηριδιακής δράσης των χειρολαβών των θυρών των w.c. Άδειασμα καλαθιών αγρήστων σε κατάλληλους πλαστικούς σάκους και μεταφορά στους κάδους απορριμμάτων. Τοποθέτηση νέας σακούλας	ΝΑΙ		
				Τρεις (3) φορές την εβδομάδα <b>ΔΕΥΤΕΡΑ, ΤΕΤΑΡΤΗ</b> και <b>ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ</b> (Εξααιρουμένων Αργιών)	Σφουγγάρισμα με κατάλληλο υγρό δαπέδων. Τοπικός καθαρισμός λεκέδων σε πόρτες και διαχωριστικά γυάλινων και λοιπών επιφανειών εσωτερικών υαλοπινάκων-τζαμιών και καθαρισμός χειρολαβών θυρών και διακοπών φώτων.	ΝΑΙ		
3β.	ΙΣΟΓΕΙΟ (Χώρος Στάθμευσης παραπλεύρως Γραφείου κινήσεως οχημάτων)		250 τ.μ	Δύο (2) φορές την εβδομάδα και συγκεκριμένα κάθε <b>ΤΡΙΤΗ</b> και <b>ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ</b> (Εξααιρουμένων Αργιών)	Σκούπισμα, άδειασμα καλαθιών αγρήστων σε κατάλληλους πλαστικούς σάκους και μεταφορά στους κάδους απορριμμάτων. Τοποθέτηση νέας σακούλας	ΝΑΙ		
3γ.	ΙΣΟΓΕΙΟ [τέσσερις (4) σκοπές]		1,5 τ.μ ανά σκοπιά/ 6 τ.μ συνολικά	Πέντε (5) φορές την εβδομάδα <b>ΔΕΥΤΕΡΑ</b> έως και <b>ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ</b> (Εξααιρουμένων Αργιών)	Σκούπισμα, σφουγγάρισμα με κατάλληλο υγρό δαπέδων, ξεσκόνισμα, άδειασμα καλαθιών αγρήστων σε κατάλληλους πλαστικούς σάκους και μεταφορά στους κάδους απορριμμάτων. Τοποθέτηση νέας σακούλας. Καθαρισμός θηρών και υαλοπινάκων	ΝΑΙ		
4.	ΗΜΙΟΡΟΦΟΣ Κυλικείο, Γυμναστήριο τουαλέτες (W.C), κοινόχρηστοι χώροι- διάδρομοι- κλιμακοστάσια		280 τ.μ	Πέντε (5) φορές την εβδομάδα <b>ΔΕΥΤΕΡΑ</b> έως και <b>ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ</b> (Εξααιρουμένων Αργιών)	Σκούπισμα, σφουγγάρισμα με κατάλληλο υγρό δαπέδων, ξεσκόνισμα και καθαρισμός με νωπό πανί τραπεζοκαθισμάτων, παγομηχανών και εξοπλισμού γυμναστηρίου Άδειασμα καλαθιών αγρήστων σε κατάλληλους πλαστικούς σάκους και μεταφορά στους κάδους απορριμμάτων. Τοποθέτηση νέας σακούλας. Τοπικός καθαρισμός λεκέδων σε πόρτες και καθαρισμός χειρολαβών θυρών και διακοπών φώτων. <b>Πιο συγκεκριμένα για τις τουαλέτες (W.C) :</b> Σκούπισμα Σφουγγάρισμα με υγρό καθαρισμού δαπέδου (χλωρίνη), επιμελής καθαρισμός με απολυμαντικό υγρό εσωτερικά και εξωτερικά λεκανών , καλυμμάτων τους, καζανάκια, πλακιδίων, νιπτήρων και αζεσουάρ μπάνιου. Καθαρισμός καθρεπτών Απολύμανση με υγρό αντιβακτηριδιακής δράσης των χειρολαβών των θυρών των w.c. Άδειασμα καλαθιών αγρήστων σε κατάλληλους πλαστικούς σάκους και μεταφορά στους κάδους απορριμμάτων. Τοποθέτηση νέας σακούλας	ΝΑΙ		
				Δύο (2) φορές το έτος και συγκεκριμένα προπαραμονή Εθνικών Εορτών 25 <sup>ης</sup> Μαρτίου και 28 <sup>ης</sup> Οκτωβρίου *Σε περίπτωση μη εργασίμης, οι εργασίες θα πραγματοποιούνται την	Λεπτομερής καθαρισμός (γυάλισμα με μηχανικά μέσα) του δαπέδου προ εισόδου κυλικείου και εντός αυτού.	ΝΑΙ		

				προηγούμενη εργάσιμη.				
4α.	ΗΜΙΟΡΟΦΟΣ (Γραφείο Διαχείρισης Λέσχης, Κουρείο)		80 τ.μ	<p>Πέντε (5) φορές την εβδομάδα <b>ΔΕΥΤΕΡΑ</b> έως και <b>ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ</b> (Εξααιρουμένων Αργιών)</p> <p>Τρεις (3) φορές την εβδομάδα <b>ΔΕΥΤΕΡΑ, ΤΕΤΑΡΤΗ</b> και <b>ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ</b> (Εξααιρουμένων Αργιών)</p>	<p>Σκούπισμα, ξεσκόνισμα γραφείων, επίπλων και μικροαντικειμένων (τηλεφωνικές συσκευές, φωτοτυπικά μηχανήματα, ντουλαπιών και επιφάνειες Γραφείων). Αδειασμα καλάθιών αχρήστων σε κατάλληλους πλαστικούς σάκους και μεταφορά στους κάδους απορριμμάτων. Τοποθέτηση νέας σακούλας.</p> <p>Σφουγγάρισμα με κατάλληλο υγρό δαπέδων. Τοπικός καθαρισμός λεκέδων σε πόρτες και διαχωριστικά γυάλινων και λοιπών επιφανειών εσωτερικών υαλοπινάκων-τζαμιών και καθαρισμός χειρολαβών θυρών και διακοπών φώτων.</p>	<p><b>ΝΑΙ</b></p> <p><b>ΝΑΙ</b></p>		
4β.	ΗΜΙΟΡΟΦΟΣ (Χώρος Στάθμευσης ημιορόφου)		250 τ.μ	<p>Δύο (2) φορές την εβδομάδα και συγκεκριμένα κάθε <b>ΤΡΙΤΗ</b> και <b>ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ</b> (Εξααιρουμένων Αργιών)</p>	<p>Σκούπισμα, αδειασμα καλάθιών αχρήστων σε κατάλληλους πλαστικούς σάκους και μεταφορά στους κάδους απορριμμάτων. Τοποθέτηση νέας σακούλας</p>	<b>ΝΑΙ</b>		
5.	<p>1<sup>ος</sup> ΟΡΟΦΟΣ <b>Συστεγασόμενες Υπηρεσίες:</b> α) Γενική Διεύθυνση Προστασίας Επισήμων και ευπαθών Στόχων β) Γενική Διεύθυνση Προστασίας Επισήμων και ευπαθών Στόχων/Υπηρεσί α Προστασίας Αλλοδαπών Αξιωματούχων και Ευπαθών στόχων γ) Γενική Διεύθυνση Προστασίας Επισήμων και ευπαθών Στόχων/Υπηρεσία Ασφαλείας Μελών Κυβέρνησης και Πολιτικών Προσώπων (γραφεία, τουαλέτες W.C, κοινόχρηστοι χώροι-διάδρομοι-κλιμακοστάσια-μπαλκόνια 1<sup>ου</sup> Ορόφου)</p>		480 τ.μ	<p>Πέντε (5) φορές την εβδομάδα <b>ΔΕΥΤΕΡΑ</b> έως και <b>ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ</b> (Εξααιρουμένων Αργιών)</p> <p>Τρεις (3) φορές την εβδομάδα <b>ΔΕΥΤΕΡΑ, ΤΕΤΑΡΤΗ</b> και <b>ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ</b> (Εξααιρουμένων Αργιών)</p> <p>Δύο (2) φορές, κάθε 1<sup>η</sup> και 15<sup>η</sup> έκαστου Μηνός. *Σε περίπτωση αργίας, οι εργασίες θα πραγματοποιούνται την επόμενη εργάσιμη.</p>	<p>Σκούπισμα, ξεσκόνισμα γραφείων, επίπλων και μικροαντικειμένων (τηλεφωνικές συσκευές, φωτοτυπικά μηχανήματα, ντουλαπιών και επιφάνειες Γραφείων). Αδειασμα καλάθιών αχρήστων σε κατάλληλους πλαστικούς σάκους και μεταφορά στους κάδους απορριμμάτων. Τοποθέτηση νέας σακούλας.</p> <p><b>Πιο συγκεκριμένα για τις τουαλέτες (W.C) :</b> Σκούπισμα Σφουγγάρισμα με υγρό καθαρισμού δαπέδου (χλωρίνη), επιμελής καθαρισμός με απολυμαντικό υγρό εσωτερικά και εξωτερικά λεκανών , καλυμμάτων τους, καζανάκια, πλακιδίων, νιπτήρων και αξεσουάρ μπάνιου. Καθαρισμός καθρεπτών Απολύμανση με υγρό αντιβακτηριδιακής δράσης των χειρολαβών των θυρών των w.c. Αδειασμα καλάθιών αχρήστων σε κατάλληλους πλαστικούς σάκους και μεταφορά στους κάδους απορριμμάτων. Τοποθέτηση νέας σακούλας</p> <p>Σφουγγάρισμα με κατάλληλο υγρό δαπέδων. Τοπικός καθαρισμός λεκέδων σε πόρτες και διαχωριστικά γυάλινων και λοιπών επιφανειών εσωτερικών υαλοπινάκων-τζαμιών και καθαρισμός χειρολαβών θυρών και διακοπών φώτων.</p>	<p><b>ΝΑΙ</b></p> <p><b>ΝΑΙ</b></p>		
				<p>Δύο (2) φορές, κάθε 1<sup>η</sup> και 15<sup>η</sup> έκαστου Μηνός. *Σε περίπτωση αργίας, οι εργασίες θα πραγματοποιούνται την επόμενη εργάσιμη.</p>	<p>Για τα μπαλκόνια: Σκούπισμα, σφουγγάρισμα δαπέδου και καθαρισμα καγκέλων</p>	<b>ΝΑΙ</b>		
5α.	1 <sup>ος</sup> ΟΡΟΦΟΣ Αμφιθέατρο		150 τ.μ	<p>Δύο (2) φορές, κάθε 1<sup>η</sup> και 15<sup>η</sup> έκαστου Μηνός. *Σε περίπτωση αργίας, οι εργασίες θα πραγματοποιούνται την επόμενη εργάσιμη.</p> <p>Δύο (2) φορές το έτος και συγκεκριμένα προπαραμονή Εθνικών Εορτών 25<sup>ης</sup> Μαρτίου και 28<sup>ης</sup> Οκτωβρίου *Σε περίπτωση μη εργάσιμης, οι εργασίες θα πραγματοποιούνται την προηγούμενη εργάσιμη.</p>	<p>Σκούπισμα, σφουγγάρισμα με κατάλληλο υγρό δαπέδων, ξεσκόνισμα αναλογίων, αδειασμα καλάθιών αχρήστων σε κατάλληλους πλαστικούς σάκους και μεταφορά στους κάδους απορριμμάτων. Τοποθέτηση νέας σακούλας .</p> <p>Λεπτομερής καθαρισμός (γυάλισμα με μηχανικά μέσα) του δαπέδου προ εισόδου αμφιθεάτρου. Σκούπισμα, σφουγγάρισμα με κατάλληλο υγρό δαπέδων εντός αυτού, Ξεσκόνισμα, καθαρισμός καθισμάτων και αναλογίων ομιλητών με νωπό πανί.</p>	<p><b>ΝΑΙ</b></p> <p><b>ΝΑΙ</b></p>		

6.	2 <sup>ος</sup> ΟΡΟΦΟΣ Δ.Α.Ε.Α/ Επιτελείο, Γραφεία όπισθεν εξώστη αμφιθεάτρου και Γραφεία Γενικής Διεύθυνσης Προστασίας Επισήμων και ευπαθών στόχων/επιτελείο (γραφεία, τουαλέτες W.C, κοινόχρηστοι χώροι-διάδρομοι- κλιμακοστάσια, μπαλκόνια 2 <sup>ου</sup> Ορόφου)		900 τ.μ	Πέντε (5) φορές την εβδομάδα ΔΕΥΤΕΡΑ έως και ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ (Εξααιρουμένων Αργιών)	Σκούπισμα, ξεσκόνισμα γραφείων, επίπλων και μικροαντικειμένων (τηλεφωνικές συσκευές, φωτοτυπικά μηχανήματα, ντουλαπιών και επιφάνειες Γραφείων). Αδειασμα καλαθιών αγρήστον σε κατάλληλους πλαστικούς σάκους και μεταφορά στους κάδους απορριμμάτων. Τοποθέτηση νέας σακούλας. <b>Πιο συγκεκριμένα για τις τουαλέτες (W.C) :</b> Σκούπισμα Σφουγγάρισμα με υγρό καθαρισμού δαπέδου (χλωρίνη), επιμελής καθαρισμός με απολυμαντικό υγρό εσωτερικά και εξωτερικά λεκανών , καλυμμάτων τους, καζανάκια, πλακιδίων, νιπτήρων και αξεσουάρ μπάνιου. Καθαρισμός καθρεπτών Απολύμανση με υγρό αντιβακτηριδιακής δράσης των χειρολαβών των θυρών των w.c. Αδειασμα καλαθιών αγρήστον σε κατάλληλους πλαστικούς σάκους και μεταφορά στους κάδους απορριμμάτων. Τοποθέτηση νέας σακούλας	ΝΑΙ		
				Τρεις (3) φορές την εβδομάδα ΔΕΥΤΕΡΑ, ΤΕΤΑΡΤΗ και ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ (Εξααιρουμένων Αργιών)	Σφουγγάρισμα με κατάλληλο υγρό δαπέδων. Τοπικός καθαρισμός λεκέδων σε πόρτες και διαχωριστικά γυάλινων και λοιπών επιφανειών εσωτερικών υαλοπινάκων-τζαμιών και καθαρισμός χειρολαβών θυρών και διακοπών φώτων.	ΝΑΙ		
				Δύο (2) φορές, κάθε 1 <sup>η</sup> και 15 <sup>η</sup> έκαστου Μηνός. *Σε περίπτωση αργίας, οι εργασίες θα πραγματοποιούνται την επόμενη εργάσιμη	Για τα μπαλκόνια: Σκούπισμα, σφουγγάρισμα δαπέδου και καθάρισμα καγκέλων	ΝΑΙ		
7.	3 <sup>ος</sup> ΟΡΟΦΟΣ (Δ.Α.Ε.Α/Υ.ΜΕ. Τ.Γραφεία Γενικής Διεύθυνσης Προστασίας Επισήμων και ευπαθών στόχων/επιτελείο , Ιατρεία (γραφεία, ιατρεία, τουαλέτες W.C, κοινόχρηστοι χώροι-διάδρομοι- κλιμακοστάσια, μπαλκόνια 3 <sup>ου</sup> Ορόφου)		1.240 τ.μ	Πέντε (5) φορές την εβδομάδα ΔΕΥΤΕΡΑ έως και ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ (Εξααιρουμένων Αργιών)	Σκούπισμα, ξεσκόνισμα γραφείων, επίπλων και μικροαντικειμένων (τηλεφωνικές συσκευές, φωτοτυπικά μηχανήματα, ντουλαπιών και επιφάνειες Γραφείων). Αδειασμα καλαθιών αγρήστον σε κατάλληλους πλαστικούς σάκους και μεταφορά στους κάδους απορριμμάτων. Τοποθέτηση νέας σακούλας. <b>Πιο συγκεκριμένα για τις τουαλέτες (W.C) :</b> Σκούπισμα Σφουγγάρισμα με υγρό καθαρισμού δαπέδου (χλωρίνη), επιμελής καθαρισμός με απολυμαντικό υγρό εσωτερικά και εξωτερικά λεκανών , καλυμμάτων τους, καζανάκια, πλακιδίων, νιπτήρων και αξεσουάρ μπάνιου. Καθαρισμός καθρεπτών Απολύμανση με υγρό αντιβακτηριδιακής δράσης των χειρολαβών των θυρών των w.c. Αδειασμα καλαθιών αγρήστον σε κατάλληλους πλαστικούς σάκους και μεταφορά στους κάδους απορριμμάτων. Τοποθέτηση νέας σακούλας	ΝΑΙ		
				Τρεις (3) φορές την εβδομάδα ΔΕΥΤΕΡΑ, ΤΕΤΑΡΤΗ και ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ (Εξααιρουμένων Αργιών)	Σφουγγάρισμα με κατάλληλο υγρό δαπέδων. Τοπικός καθαρισμός λεκέδων σε πόρτες και διαχωριστικά γυάλινων και λοιπών επιφανειών εσωτερικών υαλοπινάκων-τζαμιών και καθαρισμός χειρολαβών θυρών και διακοπών φώτων.	ΝΑΙ		
				Δύο (2) φορές, κάθε 1 <sup>η</sup> και 15 <sup>η</sup> έκαστου Μηνός. *Σε περίπτωση αργίας, οι εργασίες θα πραγματοποιούνται την επόμενη εργάσιμη.	Για τα μπαλκόνια: Σκούπισμα, σφουγγάρισμα δαπέδου και καθάρισμα καγκέλων	ΝΑΙ		
8.	6 <sup>ος</sup> ΟΡΟΦΟΣ (Εσπατόριο Λέσχης, Γραφείο προϊσταμένου)		370 τ.μ	Πέντε (5) φορές την εβδομάδα ΔΕΥΤΕΡΑ έως και ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ (Εξααιρουμένων Αργιών)	Σκούπισμα, σφουγγάρισμα με κατάλληλο υγρό δαπέδων, ξεσκόνισμα και καθαρισμός με νερό πανί τραπεζοκαθισμάτων. Αδειασμα	ΝΑΙ		

	εστιατορίου, τουαλέτες W.C., κοινόχρηστοι χώροι-διάδρομοι-κλιμακοστάσια)				καλαθιών αχρήστων σε κατάλληλους πλαστικούς σάκους και μεταφορά στους κάδους απορριμμάτων. Τοποθέτηση νέας σακούλας. Τοπικός καθαρισμός λεκέδων σε πόρτες και καθαρισμός χειρολαβών θυρών και διακοπών φώτων. <b>Πιο συγκεκριμένα για τις τουαλέτες (W.C) :</b> Σκούπισμα Σφουγγάρισμα με υγρό καθαρισμού δαπέδου (χλωρίνη), επιμελής καθαρισμός με απολυμαντικό υγρό εσωτερικά και εξωτερικά λεκανών , καλυμμάτων τους, καζανάκια, πλακιδίων, νιπτήρων και αξεσουάρ μπάνιου. Καθαρισμός καθρεπτών Απολύμανση με υγρό αντιβακτηριδιακής δράσης των χειρολαβών των θυρών των w.c. Άδειασμα καλαθιών αχρήστων σε κατάλληλους πλαστικούς σάκους και μεταφορά στους κάδους απορριμμάτων. Τοποθέτηση νέας σακούλας			
				Μία (1) φορά την εβδομάδα και συγκεκριμένα κάθε <b>ΤΡΙΤΗ</b> (Εξααιρουμένων Αργιών)	Πλύσιμο κάδων-δοχείων απορριμμάτων εσωτερικά και εξωτερικά, ξεσκόνισμα επιφανειών (και άνω μέρος) ξύλινων και μεταλλικών επιφανειών ύψους μέχρι 1.85 μ.	<b>ΝΑΙ</b>		
8α.	6 <sup>ος</sup> ΟΡΟΦΟΣ (Γραφείο οπλοργού)		10 τ.μ	Μία (1) φορά την εβδομάδα και συγκεκριμένα κάθε <b>ΠΕΜΠΤΗ</b> (Εξααιρουμένων Αργιών)	Σκούπισμα, σφουγγάρισμα με κατάλληλο υγρό δαπέδων, ξεσκόνισμα γραφείων, άδειασμα καλαθιών αχρήστων σε κατάλληλους πλαστικούς σάκους και μεταφορά στους κάδους απορριμμάτων. Τοποθέτηση νέας σακούλας.	<b>ΝΑΙ</b>		
9.	Ανελκυστήρες τέσσερις (4) μεγάλους και ένας (1) μικρός		15 τ.μ	Πέντε (5) φορές την εβδομάδα <b>ΔΕΥΤΕΡΑ</b> έως και <b>ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ</b> (Εξααιρουμένων Αργιών)	Σκούπισμα, σφουγγάρισμα με κατάλληλο υγρό δαπέδων και καθαρισμός θυρών και καθρεπτών Ιδιαίτερη προσοχή στην απολύμανση με απολυμαντικό υγρό του πίνακα με τις στάσεις του ανελκυστήρα εσωτερικά και εξωτερικά	<b>ΝΑΙ</b>		
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>		<b>5.800 τ.μ</b>	<b>5.261 τ.μ</b>					

**ΚΤΙΡΙΟ ΔΑΔΑ**

**ΚΤΙΡΙΑΚΟ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑ ΣΤΡΑΤΟΠΕΔΟ ΣΤΡ.Ν.ΖΟΡΜΠΙΑ, ΓΟΥΔΙ**

[(Α) ΚΤΙΡΙΟ Υ.Α.Τ, (Β) ΚΤΙΡΙΟ Υ.Α.Τ, ΣΥΝΕΡΓΕΙΟ Τ.Τ.Μ.]

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΚΤΙΡΙΟΥ: 2.710 τ.μ

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ: 1.811 τ.μ

**Ένα (1) άτομα τετράωρης (4ωρης) απασχόλησης την ημέρα**

1.	Κτίριο (Α) Υ.Α.Τ Δ/νσεως μας (γραφεία, w.c., κοινόχρηστοι χώροι-διάδρομοι-κλιμακοστάσια, Αποδυτήρια)		973 τ.μ	Πέντε (5) φορές την εβδομάδα <b>ΔΕΥΤΕΡΑ</b> έως και <b>ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ</b> (Εξααιρουμένων Αργιών)	Σκούπισμα, ξεσκόνισμα γραφείων, επίπλων και μικροαντικειμένων (τηλεφωνικές συσκευές, φωτοτυπικά μηχανήματα, ντουλαπιών και επιφάνειες Γραφείων). Άδειασμα καλαθιών αχρήστων σε κατάλληλους πλαστικούς σάκους και μεταφορά στους κάδους απορριμμάτων. Τοποθέτηση νέας σακούλας. <b>Πιο συγκεκριμένα για τις τουαλέτες (W.C) :</b> Σκούπισμα Σφουγγάρισμα με υγρό καθαρισμού δαπέδου (χλωρίνη), επιμελής καθαρισμός με απολυμαντικό υγρό εσωτερικά και εξωτερικά λεκανών , καλυμμάτων τους, καζανάκια, πλακιδίων, νιπτήρων και αξεσουάρ μπάνιου. Καθαρισμός καθρεπτών Απολύμανση με υγρό αντιβακτηριδιακής δράσης των χειρολαβών των θυρών των w.c. Άδειασμα καλαθιών αχρήστων σε κατάλληλους πλαστικούς σάκους και μεταφορά στους κάδους απορριμμάτων. Τοποθέτηση νέας σακούλας	<b>ΝΑΙ</b>		
				Τρεις (3) φορές την εβδομάδα <b>ΔΕΥΤΕΡΑ, ΤΕΤΑΡΤΗ</b> και <b>ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ</b> (Εξααιρουμένων Αργιών)	Σφουγγάρισμα με κατάλληλο υγρό δαπέδων. Τοπικός καθαρισμός λεκέδων σε πόρτες και διαχωριστικά γυάλινων και λοιπών επιφανειών εσωτερικών υαλοπινάκων-τζαμιών και καθαρισμός χειρολαβών θυρών και διακοπών φώτων.	<b>ΝΑΙ</b>		

				Δύο (2) φορές, κάθε 1 <sup>η</sup> και 15 <sup>η</sup> έκαστου Μηνός. *Σε περίπτωση αργίας, οι εργασίες θα πραγματοποιούνται την επόμενη εργάσιμη	Ξεσκόνισμα εξωτερικά και καθαρισμός με νωπό πανί των φοριαμών της Υ.Α.Τ	ΝΑΙ		
2.	Κτίριο (B) Υ.Α.Τ Δ/νσεως μας (γραφεία, w.c, κοινόχρηστοι χώροι-διάδρομοι- κλιμακοστάσια, Αποδυτήρια)		643 τ.μ	Πέντε (5) φορές την εβδομάδα ΔΕΥΤΕΡΑ έως και ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ (Εξααιρουμένων Αργιών)	Σκούπισμα, ξεσκόνισμα γραφείων, επίπλων και μικροαντικειμένων (τηλεφωνικές συσκευές, φωτοτυπικά μηχανήματα, ντουλαπιών και επιφάνειες Γραφείων). Άδειασμα καλαθιών αχρήστων σε κατάλληλους πλαστικούς σάκους και μεταφορά στους κάδους απορριμμάτων. Τοποθέτηση νέας σακούλας. <b>Πιο συγκεκριμένα για τις τουαλέτες (W.C) :</b> Σκούπισμα Σφουγγάρισμα με υγρό καθαρισμού δαπέδου (χλωρίνη), επιμελής καθαρισμός με απολυμαντικό υγρό εσωτερικά και εξωτερικά λεκανών, καλυμμάτων τους, καζανάκια, πλακιδίων, νιπτήρων και αζεσουάρ μπάνιου. Καθαρισμός καθρεπτών Απολύμανση με υγρό αντιβακτηριδιακής δράσης των χειρολαβών των θυρών των w.c. Άδειασμα καλαθιών αχρήστων σε κατάλληλους πλαστικούς σάκους και μεταφορά στους κάδους απορριμμάτων. Τοποθέτηση νέας σακούλας	ΝΑΙ		
				Τρεις (3) φορές την εβδομάδα ΔΕΥΤΕΡΑ, ΤΕΤΑΡΤΗ και ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ (Εξααιρουμένων Αργιών)	Σφουγγάρισμα με κατάλληλο υγρό δαπέδων. Τοπικός καθαρισμός λεκέδων σε πόρτες και διαχωριστικά γυάλινων και λοιπών επιφανειών εσωτερικών υαλοπινάκων-τζαμιών και καθαρισμός χειρολαβών θυρών και διακοπών φώτων.	ΝΑΙ		
				Δύο (2) φορές, κάθε 1 <sup>η</sup> και 15 <sup>η</sup> έκαστου Μηνός. *Σε περίπτωση αργίας, οι εργασίες θα πραγματοποιούνται την επόμενη εργάσιμη	Ξεσκόνισμα εξωτερικά και καθαρισμός με νωπό πανί των φοριαμών της Υ.Α.Τ	ΝΑΙ		
2α.	Κτίριο (B) Υ.Α.Τ Δ/νσεως μας (αίθουσα συγκεντρώσεων)		85 τ.μ	Δύο (2) φορές, κάθε 1 <sup>η</sup> και 15 <sup>η</sup> έκαστου Μηνός. *Σε περίπτωση αργίας, οι εργασίες θα πραγματοποιούνται την επόμενη εργάσιμη.	Σκούπισμα, σφουγγάρισμα με κατάλληλο υγρό δαπέδων, ξεσκόνισμα αναλογίων, άδειασμα καλαθιών αχρήστων σε κατάλληλους πλαστικούς σάκους και μεταφορά στους κάδους απορριμμάτων. Τοποθέτηση νέας σακούλας .	ΝΑΙ		
2β.	Κτίριο (B) Υ.Α.Τ Δ/νσεως μας (κυλικείο, τουαλέτες W.C)		85 τ.μ	Πέντε (5) φορές την εβδομάδα ΔΕΥΤΕΡΑ έως και ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ (Εξααιρουμένων Αργιών)	Σκούπισμα, σφουγγάρισμα με κατάλληλο υγρό δαπέδων, ξεσκόνισμα και καθαρισμός με νωπό πανί τραπεζοκαθισμάτων και παγομηχανών. Άδειασμα καλαθιών αχρήστων σε κατάλληλους πλαστικούς σάκους και μεταφορά στους κάδους απορριμμάτων. Τοποθέτηση νέας σακούλας. Τοπικός καθαρισμός λεκέδων σε πόρτες και καθαρισμός χειρολαβών θυρών και διακοπών φώτων. <b>Πιο συγκεκριμένα για τις τουαλέτες (W.C) :</b> Σκούπισμα Σφουγγάρισμα με υγρό καθαρισμού δαπέδου (χλωρίνη), επιμελής καθαρισμός με απολυμαντικό υγρό εσωτερικά και εξωτερικά λεκανών, καλυμμάτων τους, καζανάκια, πλακιδίων, νιπτήρων και αζεσουάρ μπάνιου. Καθαρισμός καθρεπτών Απολύμανση με υγρό αντιβακτηριδιακής δράσης των χειρολαβών των θυρών των w.c. Άδειασμα καλαθιών αχρήστων σε κατάλληλους πλαστικούς σάκους και μεταφορά στους κάδους απορριμμάτων. Τοποθέτηση νέας σακούλας	ΝΑΙ		

3.	Συνεργείο Τ.Τ.Μ Δ/νσεως μας. (γραφείο)	25 τ.μ	<p>Πέντε (5) φορές την εβδομάδα ΔΕΥΤΕΡΑ έως και ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ (Εξααιρουμένων Αργιών)</p>	<p>Σκούπισμα, ξεσκόνισμα γραφείων, επίπλων και μικροαντικειμένων (τηλεφωνικές συσκευές, φωτοτυπικά μηχανήματα, ντουλαπιών και επιφάνειες Γραφείων). Άδειασμα καλαθιών αχρήστων σε κατάλληλους πλαστικούς σάκους και μεταφορά στους κάδους απορριμμάτων. Τοποθέτηση νέας σακούλας. <b>Πιο συγκεκριμένα για τις τουαλέτες (W.C) :</b> Σκούπισμα Σφουγγάρισμα με υγρό καθαρισμού δαπέδου (χλωρίνη), επιμελής καθαρισμός με απολυμαντικό υγρό εσωτερικά και εξωτερικά λεκανών , καλυμμάτων τους, καζανάκια, πλακιδίων, νιπτήρων και αξεσουάρ μπάνιου. Καθαρισμός καθρεπτών Απολύμανση με υγρό αντιβακτηριδιακής δράσης των χειρολαβών των θυρών των w.c. Άδειασμα καλαθιών αχρήστων σε κατάλληλους πλαστικούς σάκους και μεταφορά στους κάδους απορριμμάτων. Τοποθέτηση νέας σακούλας</p>	ΝΑΙ		
			<p>Τρεις (3) φορές την εβδομάδα ΔΕΥΤΕΡΑ, ΤΕΤΑΡΤΗ και ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ (Εξααιρουμένων Αργιών)</p>	<p>Σφουγγάρισμα με κατάλληλο υγρό δαπέδων. Τοπικός καθαρισμός λεκέδων σε πόρτες και διαχωριστικά γυάλινων και λοιτών επιφανειών εσωτερικών υαλοπινάκων-τζαμιών και καθαρισμός χειρολαβών θυρών και διακοπών φώτων.</p>	ΝΑΙ		
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>		<b>2.710 τ.μ</b>	<b>1.811 τ.μ</b>				

**ΚΤΙΡΙΑ Δ.Δ.Ε.Α**

**1) ΚΤΙΡΙΟ ΔΑΕΑ ΧΙΟΥ 8, ΚΑΙΣΑΡΙΑΝΗ**

2<sup>ο</sup> ΥΠΟΓΕΙΟ, 1<sup>ο</sup> ΥΠΟΓΕΙΟ, ΙΣΟΓΕΙΟ, ΗΜΙΟΡΟΦΟΣ, ΑΜΦΙΘΕΑΤΡΟ, 1<sup>ος</sup> ΟΡΟΦΟΣ, 2<sup>ος</sup> ΟΡΟΦΟΣ, 3<sup>ος</sup> ΟΡΟΦΟΣ, 6<sup>ος</sup> ΟΡΟΦΟΣ, ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ ΑΠΟ 2<sup>ο</sup> ΥΠΟΓΕΙΟ ΕΩΣ 6<sup>ο</sup> ΟΡΟΦΟ

**2) ΚΤΙΡΙΑΚΟ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑ ΣΤΡΑΤΟΠΕΔΟ ΣΤΡ.Ν.ΖΟΡΜΠΑ, ΓΟΥΔΙ**

((Α) ΚΤΙΡΙΟ Υ.Α.Τ, (Β) ΚΤΙΡΙΟ Υ.Α.Τ, ΣΥΝΕΡΓΕΙΟ Τ.Τ.Μ)

**ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΚΤΙΡΙΩΝ: 8.510 τ.μ**

**ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΚΤΙΡΙΩΝ: 7.072 τ.μ**

Ημερομηνία: .....

Για τον προσφέροντα

Σφραγίδα / Υπογραφή

(Ονοματεπώνυμο Εκπροσώπου)

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς

### Περιεγόμενα Φακέλου Οικονομικής Προσφοράς

Για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στις κτιριακές εγκαταστάσεις της Διεύθυνσης Αστυνομικών Επιχειρήσεων Αττικής για το χρονικό διάστημα από 01-01-2024 έως 31-12-2024 όπως περιγράφονται αναλυτικά στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I της παρούσας Διακήρυξης

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ	
ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ:	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ, Τ.Κ, ΠΟΛΗ ΕΔΡΑΣ:	
ΤΗΛΕΦΩΝΑ/Ε-MAIL:	
ΑΦΜ- Δ.Ο.Υ.:	
ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ:	
Α.Δ.Τ (Νομίμου Εκπροσώπου):	
Υπεύθυνος Επικοινωνίας:	

### ΑΝΑΛΥΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στις κτιριακές εγκαταστάσεις της Διεύθυνσης Αστυνομικών Επιχειρήσεων Αττικής, για το χρονικό διάστημα από 01-01-2024 έως και 31-12-2024, όπως περιγράφονται αναλυτικά στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I' της παρούσας Διακήρυξης της Δ/σης Αστυνομικών Επιχειρήσεων Αττικής, προσφέρω ΜΗΝΙΑΙΑ ΤΙΜΗ ΤΩΝ ..... (.....€) συμπεριλαμβανομένων των νόμιμων κρατήσεων (5,69488%), της παρακράτησης φόρου εισοδήματος 8% και μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. Στην παραπάνω τιμή περιλαμβάνονται όλες οι δαπάνες του αναδόχου, όπως αξία ειδών και υλικών καθαριότητας, μισθοί προσωπικού, εργοδοτικές εισφορές, επιδόματα αδειών και εορτών, ασφάλισης προσωπικού, ως και κάθε άλλη προβλεπόμενη από τη σχετική διακήρυξη δαπάνη, σχετική με την καθαριότητα των κτιριακών εγκαταστάσεων των Υπηρεσιών και πέραν αυτής ουδεμία άλλη οικονομική ή άλλου είδους απαίτηση μπορεί να εγερθεί, η οποία αναλύεται ως παρακάτω:

ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ		
ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΑΤΤΙΚΗΣ		
Σύνολο μηνών: 12		
	Ολογράφως	Αριθμητικώς
Συνολικό Κόστος <u>άνευ</u> Φ.Π.Α. ανά μήνα		€
Φ.Π.Α. 24% ανά μήνα		€
Συνολικό Κόστος <u>με</u> Φ.Π.Α. ανά μήνα		€
Συνολικό Κόστος για το σύνολο παροχής υπηρεσιών, ήτοι 01-01-2024 έως 31-12-2024 <u>άνευ</u> Φ.Π.Α. 24%.		€
Φ.Π.Α. 24%		€
Συνολικό Κόστος για το σύνολο παροχής υπηρεσιών, ήτοι 01-01-2024 έως 31-12-2024 <u>με</u> Φ.Π.Α. 24%.		€

Η παρούσα οικονομική προσφορά ισχύει μέχρι και δώδεκα (12) μήνες από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού. Αφού έλαβα γνώση των όρων της παρούσας Διακήρυξης για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας, δηλώνω ότι τους αποδέχομαι πλήρως και χωρίς επιφύλαξη.

Ημερομηνία: .....

Για τον προσφέροντα

Σφραγίδα / Υπογραφή  
(Ονοματεπώνυμο Εκπροσώπου)

**II) Ανάλυση προσφοράς σύμφωνα με άρθρο 68 του Ν. 3863/2010 και το άρθρο 22 του Ν. 4144/2013**

ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ		
Στοιχεία του άρθρου 68 του ν. 3863/2010 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 22 του Ν. 4144/2013 για το χρονικό διάστημα από την 01/01/2024 μέχρι και την 31/12/2024		
ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΑΤΤΙΚΗΣ		
(Α). Αριθμός εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο (αναλυτικά).		
(Β). Ημέρες και ώρες εργασίας (αναλυτικά).		
(Γ). Τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο		
(Δ). Συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι (περιγραφή) <b>Επισυνάπτεται αντίγραφο αυτής</b>		
Ε. Μηνιαίο εργατικό κόστος για το σύνολο των εργαζομένων		
(Ε <sup>1</sup> ) Ύψος προϋπολογιζόμενου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές για το σύνολο των εργαζομένων, μηνιαίως	Αριθμητικώς	€
	Ολογράφως	
(Ε <sup>2</sup> ) Ύψος ασφαλιστικών εισφορών εργοδότη με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά, μηνιαίως	Αριθμητικώς	€
	Ολογράφως	
ΣΥΝΟΛΟ: $E = E^1 + E^2$	Αριθμητικώς	€
	Ολογράφως	
(ΣΤ) Διοικητικό Κόστος παροχής υπηρεσιών, για το σύνολο των κτιριακών εγκαταστάσεων, μηνιαίως	Αριθμητικώς	€
	Ολογράφως	
(Ζ) Κόστος αναλώσιμων υλικών καθαρισμού, για το σύνολο των κτιριακών εγκαταστάσεων, μηνιαίως	Αριθμητικώς	€
	Ολογράφως	
(Η) Εργολαβικό κέρδος, για το σύνολο των κτιριακών εγκαταστάσεων, μηνιαίως	Αριθμητικώς	€
	Ολογράφως	
(Θ) Νόμιμες υπέρ δημοσίου και τρίτων κρατήσεις (5,69488%), μηνιαίως (αθροιστικά)	Αριθμητικώς	€
	Ολογράφως	
(Ι) Παρακράτηση Φόρου Εισοδήματος (8%) (επί του καθαρού ποσού της αξίας μετά την αφαίρεση των κρατήσεων για τις παρεχόμενες υπηρεσίες), μηνιαίως	Αριθμητικώς	€
	Ολογράφως	
<b>(Κ) ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΘΕΙΣΑ ΜΗΝΙΑΙΑ ΤΙΜΗ (ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.) (E+ΣΤ+Ζ+Η+Θ+Ι)</b>	Αριθμητικώς	€
	Ολογράφως	

Δηλώνω επισήμως ότι, όλες οι εργασίες καθαριότητας, θα πληρούν τις «ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ-ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ» του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ι΄ και ΙΙ΄ της παρούσας Διακήρυξης της Δ/σης Αστυνομικών Επιχειρήσεων Αττικής, τους οποίους έλαβα γνώση για την σύνταξη της οικονομικής προσφοράς και τους οποίους αποδέχομαι πλήρως.

Ημερομηνία: .....

Για τον προσφέροντα

Σφραγίδα / Υπογραφή

(Ονοματεπώνυμο Εκπροσώπου)

## ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ- ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ

### ΤΑ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΝΟΝΤΑΙ (ΧΩΡΙΣ ΝΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΘΕΙ Η ΜΟΡΦΗ ΤΟΥΣ) ΑΠΟ ΤΟΥΣ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΕΣ, ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΗΝ ΚΕΙΜΕΝΗ ΕΡΓΑΤΙΚΗ, ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗ ΚΑΙ ΣΧΕΤΙΚΗ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ, ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΚΥΡΟΤΗΤΑΣ ΤΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.

Γίνεται μνεία, ότι η Οικονομική Προσφορά του Αναδόχου θα ισχύσει και για το έτος 2025 (ήτοι έως και 31-12-2025) εφόσον η Αναθέτουσα Αρχή, προβεί σε άσκηση του δικαιώματος προαίρεσης.

- Η τιμή για καθένα από τα πεδία οικονομικής προσφοράς θα είναι μία και μοναδική και σύμφωνα με τις οδηγίες του παρόντος Παραρτήματος και σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι μηδενική.
- Οικονομική Προσφορά στην οποία δεν συμπληρώνεται έστω και ένα πεδίο του Υποδείγματος Οικονομικής Προσφοράς, θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

• Η αναγραφή της τιμής σε ΕΥΡΩ, μπορεί να γίνεται με δυο δεκαδικά ψηφία, εφόσον χρησιμοποιείται σε ενδιάμεσους υπολογισμούς. Το γενικό σύνολο στρογγυλοποιείται σε δύο δεκαδικά ψηφία, προς τα άνω εάν το τρίτο δεκαδικά ψηφίο είναι ίσο ή μεγαλύτερο του πέντε και προς τα κάτω εάν είναι μικρότερο του πέντε.

• Στον φάκελο της οικονομικής προσφοράς θα επισυνάπτεται αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι, επί ποινή αποκλεισμού της προσφοράς.

• Στην προσφορά τους οι εταιρείες πρέπει να υπολογίζουν εύλογο ποσό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών τους, των αναλωσίμων και του εργαλαβικού τους κέρδους, τα οποία θα αναλύουν (μέθοδοι υπολογισμού κλπ), επί ποινή αποκλεισμού.

• Σε ξεχωριστό φάκελο της οικονομικής προσφοράς, επί ποινή ακυρότητας της προσφοράς, θα παρατίθενται αναλυτική παρουσίαση και τεκμηρίωση του τρόπου υπολογισμού του πεδίου Ε1 «Ύψος προϋπολογιζόμενου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές για το σύνολο των εργαζομένων, μηνιαίως», ξεχωριστά για κάθε εργαζόμενο, ενδεικτικά:

1. Δεδομένα βάσει των οποίων υπολογίζονται οι πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές των εργαζομένων και οι αντίστοιχες ασφαλιστικές εισφορές:

α. Κατηγορία Εργαζομένων: ..... «εργατοτεχνίτης» και «υπάλληλος».

β. Χρόνια Προϋπηρεσίας: ..... «0-3», «3-6» κλπ.

γ. Τρόπος Αμοιβής: ..... «μισθός» ή «ημερομίσθιο»

δ. Δικαιούμενες Αποδοχές: ..... (λ.χ. ημερομίσθιο 31,85 €, μισθός 713,00 €)

ε. Αναφέρονται τυχόν άλλα δεδομένα στα οποία βασίζονται οι υπολογισμοί της οικονομικής προσφοράς.

2. Πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές των εργαζομένων:

α. Αποδοχές: .....

β. Δώρο Χριστουγέννων: .....

γ. Δώρο Πάσχα: .....

δ. Επίδομα Αδείας: .....

ε. Κόστος αντικατάστασης: .....

στ. Αναφέρονται τυχόν άλλες νόμιμες αποδοχές των εργαζομένων και για τις οποίες να παρατίθενται αναλυτικά οι υπολογισμοί που πραγματοποιήθηκαν για τον προσδιορισμό των εν λόγω ποσών.

• Ομοίως και για το πεδίο Ε2 «Ύψος ασφαλιστικών εισφορών εργοδότη με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά, μηνιαίως» (αναλυτικοί υπολογισμοί που πραγματοποιήθηκαν για τον προσδιορισμό των εν λόγω ποσών), επί ποινή ακυρότητας της προσφοράς.

• Ο ανάδοχος βαρύνεται υποχρεωτικά με τις κρατήσεις υπέρ τρίτων. Όλες οι κρατήσεις υπολογίζονται επί της καθαρής αξίας. Επιπρόσθετα, μετά την πληρωμή θα γίνεται παρακράτηση φόρου εισοδήματος 8% επί της καθαρής αξίας (προ Φ.Π.Α.) και μετά την αφαίρεση των κρατήσεων. Βεβαίωση χορηγείται από την αρμόδια υπηρεσία για την παρακράτηση του φόρου εισοδήματος.

• Οι πίνακες της οικονομικής προσφοράς και ανάλυσης προσφορές, συμπληρώνονται βάσει της ισχύουσας εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας κατά την ημερομηνία υποβολής τους, επί ποινή αποκλεισμού της προσφοράς.

• Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητά από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών (ιδίως όταν αυτές είναι ασυνήθιστα χαμηλές για το αντικείμενο του έργου), οι δε προμηθευτές υποχρεούνται να παρέχουν τα στοιχεία αυτά και να διευκολύνουν κάθε σχετικό έλεγχο της Αναθέτουσας Αρχής.

• Μικρότερος προσφερόμενος αριθμός εργαζομένων και λιγότερες ώρες εργασίας από τα απαιτούμενα στην τεχνική προδιαγραφή, επιφέρει αποκλεισμό της προσφοράς.

Στην προσφερόμενη τιμή συμπεριλαμβάνεται το κόστος των αναλωσίμων υλικών, το εργατικό καθώς και κάθε άλλο κόστος (κρατήσεις κτλ), που προβλέπεται στην Τεχνική Προδιαγραφή, στη Διακήρυξη και στην κείμενη νομοθεσία.

• Η τιμή του πεδίου (Κ) **ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΘΕΙΣΑ ΜΗΝΙΑΙΑ ΤΙΜΗ (χωρίς Φ.Π.Α.)** του υποψήφιου αναδόχου θα πρέπει να αναλύεται σύμφωνα με τον πίνακα μηνιαίας ανάλυσης οικονομικής προσφοράς καθαριότητας.

• Ο υπολογισμός της τιμής του πεδίου (Θ) **ΝΟΜΙΜΕΣ ΥΠΕΡ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ (5,69488%), ΜΗΝΙΑΙΩΣ (ΑΘΡΟΙΣΤΙΚΑ)** γίνεται με τον παρακάτω τρόπο:

Η μηνιαία τιμή του πεδίου (Κ) **ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΘΕΙΣΑ ΜΗΝΙΑΙΑ ΤΙΜΗ (χωρίς Φ.Π.Α.)** X 5,69488% = .....€, μηνιαίες κρατήσεις.

• Ο υπολογισμός της τιμής του πεδίου (Ι) **ΠΑΡΑΚΡΑΤΗΣΗ ΦΟΡΟΥ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ (8%) (ΕΠΙ ΤΟΥ ΚΑΘΑΡΟΥ ΠΟΣΟΥ ΤΗΣ ΑΞΙΑΣ ΤΩΝ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ), ΜΗΝΙΑΙΩΣ** γίνεται με τον παρακάτω τρόπο:

Η μηνιαία τιμή του πεδίου [(Κ) **ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΘΕΙΣΑ ΜΗΝΙΑΙΑ ΤΙΜΗ (χωρίς Φ.Π.Α.)**] - η μηνιαία τιμή του πεδίου (Θ) **ΝΟΜΙΜΕΣ ΥΠΕΡ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ (5,69488%), ΜΗΝΙΑΙΩΣ (ΑΘΡΟΙΣΤΙΚΑ)** X 8% = .....€. Δηλαδή, 8% επί της καθαρής αξίας της μηνιαίας προσφερθείσας τιμής (χωρίς Φ.Π.Α.) αφού πρώτα αφαιρεθούν οι νόμιμες υπέρ δημοσίου και τρίτων κρατήσεις.



**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ<sup>110</sup>**

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος.....)

Ημερομηνία έκδοσης: .....

**Προς:** Αρχηγείο Ελληνικής Δημοκρατίας  
Γενική Αστυνομική Διεύθυνση Αττικής  
Δ/ση Αστυνομικών Επιχειρήσεων Αττικής  
Τμήμα Διαχείρισης Υλικού - Χρηματικού  
Χίου 8 Καισαριανή

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. .... ποσού ..... ευρώ<sup>111</sup>.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ .....<sup>112</sup> υπέρ του

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]:

(ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση)....., ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]:

(πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση)..... ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....

β) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....

γ) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση).....<sup>113</sup>

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για τη συμμετοχή του/της/τους σύμφωνα με την (αριθμό/ ημερομηνία) .....

Διακήρυξη .....<sup>114</sup> της Δ/σης Αστυνομικών Επιχειρήσεων Αττικής με καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών ...../...../ 2023, για την ανάδειξη αναδόχου για την ανάθεση της σύμβασης: “(τίτλος σύμβασης)"/ για το τμήμα.....<sup>115</sup>

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στην ανωτέρω απορρέουσες υποχρεώσεις του/της (υπέρ ου η εγγύηση) καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε .....ημέρες<sup>116</sup> από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την .....<sup>117</sup>.

ή  
Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάρπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας σας, στο οποίο επισυνάπτεται η συναίνεση του υπέρ ου για την παράταση της προσφοράς, σύμφωνα με το άρθρο..... της Διακήρυξης, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

<sup>110</sup> Αναφορικά με τα με τα γραμμάτια σύστασης χρηματικής παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων σχετικά πρότυπα / υποδείγματα υπάρχουν στον ιστότοπο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

<sup>111</sup> Το ύψος της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής καθορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης σε συγκεκριμένο χρηματικό ποσό και δε μπορεί να υπερβαίνει το 2% της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης εκτός Φ.Π.Α. Αναγράφεται ολογράφως και σε παρένθεση αριθμητικώς σε ευρώ.

<sup>112</sup> ο.π. υποσ. 99.

<sup>113</sup> Συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας.

<sup>114</sup> Συνοπτική περιγραφή των προς παροχή υπηρεσιών.

<sup>115</sup> Συμπληρώνεται το τμήμα για το υποβάλλεται προσφορά.

<sup>116</sup> Να οριστεί ο χρόνος σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

<sup>117</sup> ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ: Ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος τουλάχιστον κατά τριάντα (30) ημέρες του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως αυτός ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης



## ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος.....)

Ημερομηνία έκδοσης .....

**Προς:** Αρχηγείο Ελληνικής Δημοκρατίας  
Γενική Αστυνομική Διεύθυνση Αττικής  
Δ/ση Αστυνομικών Επιχειρήσεων Αττικής  
Τμήμα Διαχείρισης Υλικού - Χρηματικού  
Χίου 8 Καισαριανή

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. .... ποσού ..... ευρώ<sup>118</sup>.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαірσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ .....<sup>119</sup>

υπέρ του:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο) ....., ΑΦΜ: ....., (διεύθυνση)....., ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία)....., ΑΦΜ:..... (διεύθυνση)..... ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....

β) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....

γ) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση).....<sup>120</sup>

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας, για την καλή εκτέλεση του/ων τμήματος/των ..<sup>121</sup>/ της υπ αριθμ..... σύμβασης “(τίτλος σύμβασης)”,

σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) ..... Διακήρυξη<sup>122</sup> .....της Δ/σης Αστυνομικών Επιχειρήσεων Αττικής με καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών ...../... /2023

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης σας μέσα σε ..... ημέρες<sup>123</sup> από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την ..... (αν προβλέπεται ορισμένος χρόνος στα έγγραφα της σύμβασης<sup>124</sup>)

ή μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

<sup>118</sup> Ολογράφως και σε παρένθεση αριθμητικώς. Στο ποσό δεν υπολογίζεται ο ΦΠΑ.

<sup>119</sup> Όπως υποσημείωση 106.

<sup>120</sup> Συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας.

<sup>121</sup> Εφόσον αφορά ανάθεση σε τμήματα συμπληρώνεται το τμήμα/τμήματα για τα οποία υπογράφεται η σχετική σύμβαση.

<sup>122</sup> Συνοπτική περιγραφή των προς προμήθεια αγαθών / υπηρεσιών

<sup>123</sup> Να οριστεί ο χρόνος σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

<sup>124</sup> Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης, όπως ορίζεται από τη διακήρυξη.



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ  
ΑΡΧΗΓΕΙΟ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ  
ΓΕΝΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΗΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ-ΧΡΗΜΑΤΙΚΟΥ  
Δ/ΣΗ: ΧΙΟΥ 8 ΚΑΙΣΑΡΙΑΝΗ 16121**

<b>ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ</b>	
<b>Αριθμός Πρωτοκόλλου Σύμβασης</b>	<b>8045/26967/.....</b>
<b>Αξία Σύμβασης άνευ ΦΠΑ, (συμπεριλαμβανομένων κρατήσεων και δαπανών)</b>	<b>#.....# Ευρώ</b>
<b>Φ.Π.Α</b>	<b>#.....# Ευρώ</b>
<b>Συνολική Αξία Σύμβασης</b>	<b>#.....# Ευρώ</b>
<b>Είδος</b>	<b>Παροχή Υπηρεσιών Καθαριότητας στις κτιριακές εγκαταστάσεις της Διεύθυνσης Αστυνομικών Επιχειρήσεων Αττικής</b>
<b>Ανάδοχος</b>	<b>«.....»</b>

Στην Καισαριανή, σήμερα την ..... του μηνός ....., του έτους 20.... και περί ώρα ....., στην έδρα της Διεύθυνσης Αστυνομικών Επιχειρήσεων Αττικής, οι υπογεγραμμένοι:

**α)** Η Ελληνική Αστυνομία, νομίμως εκπροσωπούμενη με βάση τις κείμενες διατάξεις από τον ....., που εφεξής θα αποκαλείται, χάριν συντομίας, «Υπηρεσία» ή «Αναθέτουσα Αρχή» και

**β)** Ο οικονομικός φορέας, με την επωνυμία «.....», με δ.τ. «.....», που εδρεύει στην ..... οδός ....., αριθ. ...., Τ.Κ. ...., με Α.Φ.Μ. ...., Δ.Ο.Υ. ...., Α.Μ.Π. ...., νομίμως εκπροσωπούμενος βάσει της υπ' αριθ. .... από ..... ανακοίνωσης του Γ.Ε.Μ.Η., από τον/την ....., γεν. την ...-...-... στ ....., κάτοχο του υπ' αριθ Δελτίου Αστυνομικής Ταυτότητας, εκδοθέντος την ...-...-... από το ....., που εφεξής θα αποκαλείται, χάριν συντομίας, «Πάροχος υπηρεσιών» ή «Ανάδοχος», συμφώνησαν και συναποδέχθηκαν τα ακόλουθα:

Κατόπιν του διενεργηθέντος ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού που διενεργήθηκε με την υπ' αριθ. XX/2023 Διακήρυξη της Αναθέτουσας Αρχής, με α/α Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. XXXXX, κατακυρώθηκε με την υπ' αριθ. .... από ..... Απόφαση του ....., η παροχή υπηρεσιών που μνημονεύεται στο άρθρο 1 της παρούσας Σύμβασης στον προαναφερόμενο Ανάδοχο.

Κατόπιν των ανωτέρω, ο δεύτερος συμβαλλόμενος, με την προαναφερόμενη ιδιότητα του, αναλαμβάνει την εκτέλεση της παρούσας Σύμβασης, με τους κατωτέρω όρους και συμφωνίες, που αποδέχεται ανεπιφύλακτα.

**Άρθρο 1**

**Αντικείμενο Σύμβασης**

Αντικείμενο της παρούσας Σύμβασης είναι η παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στις κτιριακές εγκαταστάσεις της Διεύθυνσης Αστυνομικών Επιχειρήσεων Αττικής, όπως αυτές με λεπτομέρεια περιγράφονται στην υπ' αριθ. .... από ..... Διακήρυξη της Αρχής, που αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα της, από 01-01-2024 έως την 31-12-2024, στη μηνιαία τιμή των ..... ευρώ#.....#€ συμπεριλαμβανομένων κρατήσεων, πλέον του Φ.Π.Α 24% που αντιστοιχεί στο ποσόν των ..... #.....#€ και στη συνολική τιμή

συμπεριλαμβανομένων κρατήσεων και Φ.Π.Α. των ..... ευρώ και  
.....#.....#€.

Η Συνολική αξία της Σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των..... ευρώ #.....#€  
συμπεριλαμβανομένων κρατήσεων και πλέον 24% Φ.Π.Α. που αντιστοιχεί στο ποσό των  
.....#.....#€, ήτοι στη συνολική τιμή  
συμπεριλαμβανομένων κρατήσεων και Φ.Π.Α των ..... ευρώ  
..... #.....#€ και προκύπτει με δεδομένο ότι το χρονικό διάστημα μεταξύ της έναρξης και λήξης  
της Σύμβασης είναι δώδεκα (12) μήνες, ήτοι : .....€ (μηνιαία τιμή) \* 12 μήνες =  
..... €.

Στην ανωτέρω μηνιαία τιμή περιλαμβάνονται όλες οι δαπάνες όπως ημερομίσθια, εργοδοτικές εισφορές,  
επιδόματα αδειών και εορτών, ασφάλισης απασχολούμενου προσωπικού, η αξία των υλικών και μέσων  
καθαρισμού ως και κάθε άλλη προβλεπόμενη από την υπ' αρ. .... από..... Διακήρυξη της Αρχής,  
σχετική με την καθαριότητα της εν λόγω Υπηρεσιών, όπως αυτές (δαπάνες) αναλυτικά αναφέρονται στην  
οικονομική προσφορά του Αναδόχου.

Η ανωτέρω μηνιαία τιμή θα παραμείνει σταθερή σε όλη τη διάρκεια της παρούσας Σύμβασης, δεν περιλαμβάνει  
ρήτρα αναπροσαρμογής τιμής εκτός των προϋποθέσεων του άρθρου 7 του ν.4965/2022 και άρθρου 53 του  
ν.4412/2016 υπό τους περιορισμούς του άρθρου 132 του ν.4412/2016

## **Άρθρο 2**

### **Χρόνος ισχύος της σύμβασης**

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται από .... /..... έως και την .... /..... /.....

## **Άρθρο 3**

### **Παρακολούθηση-Παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών**

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών γίνεται από την Επιτροπή Παραλαβής, τμηματικά, ανά ημερολογιακό  
μήνα με τη σύνταξη του Πρωτοκόλλου Παραλαβής. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η Επιτροπή  
παραλαβής: α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς  
έγκριση ή απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την  
απόρριψη των παρεχομένων υπηρεσιών.

Η Επιτροπή εποπτεύει διαρκώς την παροχή των υπηρεσιών και ιδιαίτερα αν είναι σύμφωνη με τις τεχνικές  
προδιαγραφές όπως αναλύθηκαν στην Διακήρυξη και την προσφορά του Αναδόχου, όπως αυτή έγινε δεκτή.  
Βεβαιώνει καθημερινά την άρτια και προσήκουσα εν λόγω παροχή σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, και  
διατυπώνει εγγράφως τυχόν παρατηρήσεις ή ενστάσεις. Αν η Επιτροπή παραλαβής δεν διαπιστώσει ελλείψεις ή  
παραλείψεις κατά την παραλαβή του αντικείμενου της σύμβασης συντάσσει πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής  
και παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινομένου οργάνου.  
Αν η Επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της  
σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν  
από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα  
των παρεχόμενων υπηρεσιών και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

## **Άρθρο 4**

### **Τεχνικές προδιαγραφές**

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες, θα είναι σύμφωνες με τα οριζόμενα στο τεύχος τεχνικών προδιαγραφών της .....  
Διακήρυξης, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Παρούσας Σύμβασης, στις δοθείσες επ' αυτού  
διευκρινήσεις και στην υπ' αριθ. .... από ..... προσφορά του Αναδόχου, όπως αυτή έγινε  
αποδεκτή.

## **Άρθρο 5**

### **Στοιχεία του άρθρου 68 παρ.1 του Ν. 3863/2010**

Στοιχεία του άρθρου 68 του ν. 3863/2010 (Α' 115), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, βάσει της με αρ.  
..... προσφοράς του αναδόχου, [...]:

α) τον συνολικό αριθμό των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στη Σύμβαση [...]

β) τις ημέρες και τις ώρες εργασίας [...]

γ) Οι εργαζόμενοι υπάγονται στην [...] συλλογική σύμβαση εργασίας.

δ) Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις άσσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των  
εργαζομένων ανέρχεται στο ποσό των [...] € για το σύνολο του έργου, όπως προκύπτουν αναλυτικά [ ]:

ε) Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά ανέρχονται στο ποσό των [...] €  
για το σύνολο του έργου, όπως προκύπτουν αναλυτικά [...]

στ) τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο [...] για τον καθαρισμό χώρων.

## **Άρθρο 6** **Τρόπος και Χρόνος Πληρωμής**

Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τους όρους της Διακήρυξης. Ο ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει, εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση πρωτοκόλλου οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής, τα σχετικά δικαιολογητικά-παραστατικά πληρωμής που τον αφορούν, σύμφωνα με το άρθρο 200 του Ν.4412/2016, ως ισχύει, στην Αναθέτουσα Αρχή, η οποία θα μεριμνήσει για την αποστολή όλων των προβλεπόμενων δικαιολογητικών πληρωμής για εκκαθάριση στην Γ.Δ.Ο.Υ.Ε.Σ .

Επισημαίνεται ότι, η υποβολή του τιμολογίου δεν μπορεί να γίνει προ της ημερομηνίας εκδόσεως των πρωτοκόλλων οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται μετά την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 και 5 του Ν. 4412/2016, ως ισχύει, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες Υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

## **Άρθρο 7** **Κρατήσεις-Φόρος Εισοδήματος**

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση ως ορίστηκαν στην Διακήρυξη της Αναθέτουσας Αρχής και σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

**Σύνολο : 5,69488%**

### Ανάλυση:

- 2,72% υπέρ Τ.Α.Π.Α.Σ.Α. / Τ.Α.ΑΣ, η οποία επιβαρύνεται με χαρτόσημο 2% & επ' αυτού 20% εισφορά υπέρ ΟΓΑ.
- 2,72% υπέρ Μ.Τ.Σ., η οποία επιβαρύνεται με χαρτόσημο 2% & επ' αυτού 20% εισφορά υπέρ ΟΓΑ.
- 0,10 % υπέρ Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, η οποία επιβαρύνεται με χαρτόσημο 3% & και επ' αυτού 20 % εισφορά υπέρ Ο.Γ.Α.
- Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης, η οποία επιβαρύνεται με χαρτόσημο 3% & επ' αυτού 20% εισφορά υπέρ ΟΓΑ

Οι παραπάνω κρατήσεις βαρύνουν τον ανάδοχο.

Επίσης, κατά την πληρωμή θα παρακρατείται ο προβλεπόμενος από το άρθρο 64 του Ν.4172/2013 (Α' -167) φόρος εισοδήματος, επί της καθαρής αξίας των τιμολογίων αφαιρουμένων των ανωτέρω κρατήσεων, ο οποίο βαρύνει τον ανάδοχο.

## **Άρθρο 8** **Τροποποιήσεις – Προσθήκες**

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης Σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016, ως ισχύει και κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής της περ. β' της παρ. 11 του άρθρου 221 του Ν.4412/2016, ως ισχύει καθώς και σχετικής προέγκρισης από την Υπεύθυνη Αρχή της αιτιολόγησης της αναγκαιότητας τροποποίησης και η επάρκειά της, σύμφωνα με το άρθρο 8 και την παρ. 3 του άρθρου 46 της ΥΑ 2015/19- 09-2019 (Β' 3522). Σημειώνεται ότι υφίσταται ρήτρα αναπροσαρμογής τιμής σύμφωνα με το άρθρο 7 του ν.4965/2022 και άρθρου 53 του ν.4412/2016 υπό τους περιορισμούς του άρθρου 132 του ν.4412/2016.

## **Άρθρο 9** **Δικαίωμα προαίρεσης**

Η Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να παρατείνει τη διάρκεια της σύμβασης (άσκηση δικαιώματος προαίρεσης), με μονομερή της δήλωση (απόφαση) που ασκείται πριν από τη λήξη αυτής, έως 12 επιπλέον μήνες (παράταση), με έναρξη την επόμενη της ημερομηνίας λήξης της, με τους ίδιους όρους της αρχικής σύμβασης (τροποποίηση της αρχικής σύμβασης κατά τη διάρκειά της σύμφωνα με την περ. (α) της παρ. 1 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016).

Το φυσικό αντικείμενο της κατ' αυτόν τον τρόπο τροποποιημένης αρχικής σύμβασης (άσκηση δικαιώματος προαίρεσης), θα αφορά την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στις κτιριακές εγκαταστάσεις της Διεύθυνσης Αστυνομικών Επιχειρήσεων Αττικής, διάρκειας έως δώδεκα (12) επιπλέον μήνες, και με του ίδιους όρους της αρχικής σύμβασης (ίδιο μηναίο τίμημα).

## **Άρθρο 10** **Υποκατάσταση προμηθευτού – Εκχώρηση**

Απαγορεύεται η εκχώρηση σε άλλο πρόσωπο των εκ της σύμβασης απορρεουσών υποχρεώσεων του αναδόχου καθώς και η εκχώρηση των απαιτήσεών του σε οιοδήποτε τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο. Κατ' εξαίρεση, επιτρέπεται η εκχώρηση των δικαιωμάτων του σε αναγνωρισμένα Πιστωτικά Ιδρύματα, με σκοπό την έκδοση εγγυητικών επιστολών ή λόγω σύμβασης πίστωσης με ανοικτό (αλληλόχρεο) λογαριασμό απ' αυτά, αφού προηγηθεί η έγκριση από την Αναθέτουσα Αρχή και η σύμφωνη γνώμη της Υπεύθυνης Αρχής.

## **Άρθρο 11** **Υποχρεώσεις Αναδόχου**

1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί απαρέγκλιτα τις διατάξεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας, δηλαδή καταβολή των νόμιμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την οικεία Σύμβαση Συλλογικής Εργασίας, τήρηση του νόμιμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη, τήρηση νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης επαγγελματικού κινδύνου κ.λ.π. Σε περίπτωση δε που διαπιστωθεί παράβαση του ανωτέρου όρου, θα καταγγέλλεται, μονομερώς από την Υπηρεσία, η παρούσα Σύμβαση.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α΄ του Ν.4412/2016 ως ισχύει. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους. Ειδικότερα, ως προς την εθνική εργατική και κοινωνικοασφαλιστική νομοθεσία, ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί όλους τους Ελληνικούς Νόμους τους σχετικούς με την εργασία (Εργατική Νομοθεσία) και τις διατάξεις για αμοιβές, και με τη ρητή υποχρέωση να καταβάλλει τις νόμιμες αποδοχές στους εργαζόμενους οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από τις οικείες Συλλογικές Συμβάσεις Εργασίας, στις οποίες τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι, να τηρεί το νόμιμο ωράριο εργασίας, ως και τις νόμιμες ασφαλιστικές καλύψεις, τους όρους υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων, τις λοιπές κοινωνικές παροχές, αποζημιώσεις, φόρους, κ.λ.π., θα ευθύνεται δε έναντι των Ελληνικών Αρχών για την τήρηση κάθε υποχρέωσης που προκύπτει απ' αυτές. Επίσης υποχρεούται να εκπληρώνει όλες του τις υποχρεώσεις απέναντι στο Δημόσιο, στους ασφαλιστικούς φορείς και σε κάθε τρίτο.

2. Στην Αναθέτουσα Αρχή παρέχεται η δυνατότητα για έλεγχο των ανωτέρω μέσω των ασφαλιστικών ταμείων κ.λ.π. Σε περίπτωση δε που διαπιστωθεί παράβαση των παραπάνω αναφερόμενων όρων παρέχεται το δικαίωμα στην Αναθέτουσα Αρχή να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση.

3. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει στην Υπηρεσία, αρμοδίως θεωρημένη, κατάσταση του προσωπικού που θα απασχοληθεί στις συγκεκριμένες κτιριακές εγκαταστάσεις, που προσφέρει τις σχετικές υπηρεσίες καθαριότητας. Η κατάσταση θα συνοδεύεται από θεωρημένο φ/ο της ταυτότητας ή του διαβατηρίου του κάθε εργαζομένου καθώς και αντίγραφο του ποινικού μητρώου. Σε περίπτωση μεταβολής του απασχολούμενου σ' αυτό (κτίριο) προσωπικού θα ακολουθείται η προαναφερόμενη διαδικασία, με ταυτόχρονη ενημέρωση της Υπηρεσίας. Σε περίπτωση διαπίστωσης παράβασης των όρων για την προστασία των κτιριακών εγκαταστάσεων της Αστυνομίας θα απομακρύνονται αμέσως οι προσερχόμενοι για την παροχή της συγκεκριμένης εργασίας και θα θεωρείται ότι αυτή δεν παρασχέθηκε με υπαιτιότητα του Αναδόχου.

Επιπλέον, το προσωπικό καθαριότητας θα υπογράφει σε βιβλίο άφιξης - αναχώρησης που θα τηρείται στο γραφείο Αξιοματικού Υπηρεσίας με αποκλειστική ευθύνη του ανάδοχου τόσο ως προς την τήρηση αυτού όσο και ως προς την παροχή των σχετικών βιβλίων.

4. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί απαρεγκλίτως τα οριζόμενα στο Παράρτημα ΙΙ της υπ' αριθ. υπ' αριθ. .... από ..... Διακήρυξη της Αρχής το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται και είναι ο μόνος υπεύθυνος για την αποκατάσταση κάθε είδους ζημίας ή βλάβης που θα προκληθεί στο προσωπικό ή στις κτηριακές εγκαταστάσεις της Αρχής ή σε οποιονδήποτε τρίτο, εφόσον αυτή οφείλεται σε υπαιτιότητα του προσωπικού ή των εργασιών του.

5. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την ασφάλεια των εργαζομένων και είναι αποκλειστικός και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που ήθελε συμβεί στο προσωπικό του.

6. Ο Ανάδοχος υποχρεούται στην παροχή στο προσωπικό της των νομίμων αδειών, αναπαύσεων (REPOS) και να καλύπτει τα κενά από ασθενείς ή αδικαιολόγητες απουσίες για την εκπλήρωση των αναλαμβανόμενων με την παρούσα υποχρεώσεών του έναντι της Αρχής.

7. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τον ανάδοχο, οποιαδήποτε στιγμή κατά την εκτέλεση της σύμβασης, να προσκομίζει και όσα ή όποια πιστοποιητικά αναφέρονται στις τεχνικές προδιαγραφές για τα υλικά που χρησιμοποιεί κατά την εκτέλεση αυτής και τα οποία ζητούνται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της υπ' αριθ. .... από ..... διακήρυξη της Αρχής.

8. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει καμία αστική ή ποινική ευθύνη για κάθε αξίωση εκ μέρους οποιαδήποτε μισθωτού του Αναδόχου και η υποχρέωσή της εξαντλείται πλήρως με την καταβολή της κατά μήνα αμοιβής του ανάδοχου.

## **Άρθρο 12** **Εγγύηση καλής εκτέλεσης**

Προς εξασφάλιση της καλής εκτέλεσης των όρων της παρούσας Σύμβασης, ο Ανάδοχος κατέθεσε εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης ύψους 4% της μέγιστης αξίας της, με τα παρακάτω στοιχεία:

Αριθμός	Ημερομηνία έκδοσης	Τράπεζα έκδοσης	Ποσό (σε Ευρώ)	Υπέρ της εταιρείας

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της Αρχής έναντι του αναδόχου. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δυο συμβαλλόμενους.

### **Άρθρο 13**

#### **Βαρύτητα Εγγράφων**

Οι σχέσεις της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου, ρυθμίζονται από την παρούσα Σύμβαση, την ισχύουσα νομοθεσία και όλα τα έγγραφα, που σχετίζονται με την προμήθεια.

Για την άρση τυχόν αμφισβητήσεων ή συγκρουομένων ρυθμίσεων, πλην των όρων που αναφέρονται ειδικά στην παρούσα Σύμβαση, το κείμενο της οποίας κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο αυτή στηρίζεται, εκτός βεβαίως καταδήλων σφαλμάτων ή παραδρομών, ισχύουν και όλα τα παρακάτω αναφερόμενα κείμενα με την ακόλουθη σειρά ιεραρχίας :

**A.** Η παρούσα Σύμβαση.

**B.** Η προσφορά του Αναδόχου, ως αυτή έγινε δεκτή.

**Γ.** Η υπ' αριθ. ... Διακήρυξη

**Δ.** Οι διατάξεις του Ν.4412/2016 ως ισχύει, οι σχετικές διατάξεις του Αστικού Κώδικα καθώς και τυχόν ειδικότερες διατάξεις που αφορούν τις δημόσιες Συμβάσεις.

Όπου προκύπτουν ερμηνευτικές ή οισοδήποτε άλλες αμφισβητήσεις ή κενά ρυθμίσεων ισχύουν οι πλέον ευνοϊκές, για την Αναθέτουσα Αρχή, ρυθμίσεις.

### **Άρθρο 14**

#### **Υποχρέωση εχεμύθειας και εμπιστευτικότητας**

Αμφότεροι οι συμβαλλόμενοι υποχρεούνται, κατά τη διάρκεια ισχύος της παρούσας σύμβασης, να χρησιμοποιούν μόνο τα στοιχεία και τις πληροφορίες που θα τους γνωστοποιηθούν ή που θα περιέλθουν σε γνώση τους στο πλαίσιο της υπό την παρούσα σύμβαση συνεργασίας τους, και τα οποία είναι κατάλληλα, συναφή και περιορίζονται στο αναγκαίο για τον σκοπό της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων τους («ελαχιστοποίηση των δεδομένων»), καθώς επίσης να τα χρησιμοποιούν μόνο για το σκοπό της εκπλήρωσης των υποχρεώσεών τους που απορρέουν από την παρούσα σύμβαση («περιορισμός του σκοπού»), να μην τα γνωστοποιούν παρά μόνο σε πρόσωπα που εμπλέκονται άμεσα στην εκπλήρωση των ανωτέρω υποχρεώσεων και είναι απαραίτητο να γνωρίζουν τα εν λόγω στοιχεία.

Ειδικότερα, ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί εχεμύθεια ως προς τις εμπιστευτικές πληροφορίες και τα στοιχεία που σχετίζονται με τις δραστηριότητες της Αναθέτουσας Αρχής. Ως εμπιστευτικές πληροφορίες και στοιχεία νοούνται όλα τα πληροφοριακά στοιχεία (ηλεκτρονικά, γραπτά και προφορικά), που θα περιέλθουν στην αντίληψη του Αναδόχου, κατά την υλοποίηση της παρούσας, ακόμα και αν δεν έχουν χαρακτηριστεί από την «Αναθέτουσα Αρχή» ως εμπιστευτικά.

Ο Ανάδοχος καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή τη λύση αυτής, υποχρεούται να μεριμνά ώστε το προσωπικό του και κάθε συνεργαζόμενος με αυτόν, να τηρήσει την ως άνω υποχρέωση και να μην ανασπαράγει καθ' οιονδήποτε τρόπο εν όλω ή εν μέρει, να μην αποκαλύπτει σε οποιονδήποτε τρίτο, ούτε να κάνει χρήση με οποιονδήποτε τρόπο, προσωπικών δεδομένων τρίτων, προστατευόμενων κατά το Ν.4624/19 περί Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων, σε συνδυασμό με τον Κανονισμό 2016/679 (GDPR), που περιήλθαν σε γνώση του και να καταβάλλει κάθε προσπάθεια για να εμποδίσει την περιέλευση τέτοιων πληροφοριών σε τρίτους. Επίσης, ο Προμηθευτής αναλαμβάνει την υποχρέωση, να μην γνωστοποιήσει οποιοδήποτε έγγραφο ή πληροφορία που σχετίζεται με την υπηρεσία, χωρίς την έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.

Η Αναθέτουσα Αρχή κατά τη συνεργασία της με άλλες εταιρίες ή φυσικά πρόσωπα δεσμεύεται να μη χορηγεί σε αυτούς εμπιστευτικά στοιχεία της επιχειρηματικής δραστηριότητάς του Προμηθευτή χωρίς τη γραπτή συναίνεση του.

### **Άρθρο 15**

#### **Ανωτέρω βία**

Ο Ανάδοχος δεν ευθύνεται για παράλειψη εκπλήρωσης των συμβατικών υποχρεώσεων του, αν η παράλειψη είναι απόρροια ανωτέρας βίας, υπό την προϋπόθεση ότι η επικαλούμενη ανωτέρω βία αποδεικνύεται δεόντως και επαρκώς και ο Ανάδοχος που πλήττεται από το περιστατικό ανωτέρας βίας προβαίνει σε όλες τις απαραίτητες ενέργειες για να ελαχιστοποιήσει τις επιπτώσεις του γεγονότος ανωτέρας βίας.

Ανωτέρω βία θεωρείται κάθε απρόβλεπτο και αναπότρεπτο γεγονός που καθιστά απολύτως αδύνατη την εκτέλεση της σύμβασης. Η απόδειξη της ύπαρξης καταστάσεως ανωτέρας βίας βαρύνει τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται να αναφερθεί εγγράφως και να προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

### **Άρθρο 16**

#### **Κυρώσεις-Ποινικές Ρήτρες**

Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει τις 15 ημέρες (το 50% της των τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας) επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει τις 15 ημέρες(το 50%) επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως,

δ) Επίσης, για πλημμελή εκτέλεση των όρων της σύμβασης δύναται να επιβάλλεται από την αναθέτουσα αρχή, κατά τα σχετικά οριζόμενα στο άρθρο 218 του Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 43, παρ. 25 περ. α' και β' του Ν. 4605/2019, ποινική ρήτρα, η οποία δεν μπορεί να υπερβαίνει το δέκα τοις εκατό (10%) της αξίας της σύμβασης, εκτός αν αιτιολογημένα η αναθέτουσα αρχή αποφασίσει άλλως

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις των άρθρων 203, 218 και 220 του Ν.4412/2016 περί επιβολής κυρώσεων, ως ισχύουν.

#### **Άρθρο 17**

##### **Λοιποί όροι**

Για τους λοιπούς μη κατονομαζόμενους στην παρούσα Σύμβαση όρους, ισχύουν τα αναφερόμενα στην υπ' αριθ. ....από..... Διακήρυξη, η υπ' αριθ. ....από..... προσφορά του Αναδόχου και οι σχετικές διατάξεις του Ν. 4412/2016, ως ισχύει.

Σε περίπτωση αρνήσεως ή δυστροπίας ή αθετήσεως των παρόντων όρων από τον προμηθευτή, κηρύσσεται της υποχρεωτικά έκπτωτος από την καταρτισθείσα Σύμβαση καθώς και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτή και γενικά εφαρμόζονται σε βάρος του οι κυρώσεις που προβλέπονται από το Ν.4412/16, ως ισχύει.

#### **Άρθρο 18**

##### **Επίλυση διαφορών – Διατάξεις**

Κάθε διαφορά που τυχόν προκύψει κατά την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, επιλύεται αποκλειστικά από τα αρμόδια δικαστήρια της έδρας της Αναθέτουσας Αρχής.

Κατόπιν των ανωτέρω συντάχθηκε η παρούσα Σύμβαση, η οποία αφού αναγνώσθηκε, υπογράφεται νόμιμα από τους συμβαλλόμενους σε τρία (3) όμοια πρωτότυπα, με τη χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής.

Εκ των ανωτέρω πρωτοτύπων της Σύμβασης, ένα (1) κατατέθηκε στην Διεύθυνση Αστυνομικών Επιχειρήσεων Αττικής, το δε άλλο έλαβε ο Ανάδοχος, δια του νομίμου εκπροσώπου του, ο οποίος δήλωσε ότι, έλαβε γνώση των όρων της Σύμβασης και τους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα και συγχρόνως ότι ενεργεί για λογαριασμό του και το δε τρίτο επισυνάπτεται στην δαπάνη που θα υποβληθεί ΓΔΟΥΕΣ/ΔΕΕΠΑ.

#### **ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ**

**Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ**

**Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ  
ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΑΤΤΙΚΗΣ**

.....

.....