



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ  
ΑΡΧΗΓΕΙΟ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ  
ΚΛΑΔΟΣ ΑΛΛΟΔΑΠΩΝ ΚΑΙ  
ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΣΥΝΟΡΩΝ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΛΛΟΔΑΠΩΝ / ΤΜΗΜΑ  
ΙΘΑΓΕΝΕΙΑΣ - ΟΜΟΓΕΝΩΝ & ΥΠΗΚΩΩΝ  
ΕΥΡΩΠΑΙΚΗΣ ΕΝΩΣΗΣ  
Π. Κανελλοπούλου 4 - 101 77 ΑΘΗΝΑ  
ΤΗΛ: 2131520456 / ΡΟΛ:1025311/FAX: 210-6926373  
Email: [dallodapon@astynomia.gr](mailto:dallodapon@astynomia.gr)  
Α.Μ.Υ.:1619  
Αριθ. Πρωτ: 8000/20/15γ.

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ  
Αθήνα, 02 Ιουλίου 2019

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ  
ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Απευθείας ανάθεση,  
με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον  
συμφέρουσα από οικονομική άποψη  
προσφορά μόνο βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή).

**ΘΕΜΑ:** «Διενέργεια διαδικασίας απευθείας ανάθεσης, προϋπολογισθείσας δαπάνης ύψους τριών χιλιάδων οκτακοσίων ευρώ (#3.800,00€#) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. και νόμιμων κρατήσεων (#3.064,52€# μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.), για την προμήθεια πέντε (5) ατομικών σαρωτών γραφείου (scanner) και τριών (3) καταστροφών εγγράφων, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή), για τις ανάγκες της Διεύθυνσης Αλλοδαπών / Α.Ε.Α.»

## Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΑΛΛΟΔΑΠΩΝ / Α.Ε.Α.

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:
  - 1.1. Του Ν.1481/1984, «Οργανισμός Υπουργείου Δημοσίας Τάξης» (Α'-152), ως ισχύει.
  - 1.2. Του Ν.2286/1995 «Προμήθειες Δημοσίου Τομέα και συναφών θεμάτων» (ΦΕΚ 19/τ.Α'/1-2-1995) όπως τροποποιήθηκε με το αρθ.8 του Ν.2741/1999 (ΦΕΚ 199/τ.Α'/28-9-1999) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με τον Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/τ.Α'/8-8-2016).
  - 1.3. Του Ν. 2362/1995 (ΦΕΚ Α'-247/23-11-1995) «περί Δημόσιου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις», όπως έχει τροποποιηθεί με τον Ν.3871/2010 (ΦΕΚ Α'-141/17-08-2010) και συμπληρωθεί με το Π.Δ. 113/2010 (ΦΕΚ Α'-194/22-11-2010) και τον Ν.3943/2011 (ΦΕΚ Α'-66/31-03-2011).
  - 1.4. Του Ν. 2676/1999 (ΦΕΚ Α'-1/05-01-1999) «Οργανωτική και Λειτουργική αναδιάρθρωση των φορέων κοινωνικής ασφάλισης και άλλες διατάξεις όπως ισχύουν.
  - 1.5. Του Ν.2690/1999, «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (Α'-45), ως ισχύει.
  - 1.6. Του Ν. 2800/2000, «Αναδιάρθρωση Υπηρεσιών Υπουργείου Δημόσιας Τάξης, σύσταση Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας και άλλες διατάξεις» (Α' -41), ως ισχύει.
  - 1.7. Του Ν.2859/2000, «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας» (Α' -248), ως ισχύει.
  - 1.8. Του άρθρου 19 του Ν. 3193/2003 «Κανόνες τιμολόγησης, ρυθμίσεις Φ.Π.Α. ηλεκτρονικών υπηρεσιών και άλλες διατάξεις» (Α'- 266), ως ισχύει.
  - 1.9. Του Ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 131/28-06-2006) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με τον Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α' 147/08-08-2016).



- 1.10. Του Ν. 3588/2007, «Πτωχευτικός Κώδικας» (Α'- 153), ως ισχύει.
- 1.11. Του Ν. 3763/2009 (ΦΕΚ Α' 80/27-05-2009) «Ενσωμάτωση Οδηγιών 2006/98/ΕΚ, 2008/8/ΕΚ, και 2007/74/ΕΚ, διατάξεων των Οδηγιών 2006/112/ΕΚ και 2006/69/ΕΚ, διατάξεις φορολογίας εισοδήματος, κεφαλαίου, ΦΠΑ και λοιπών φορολογικών διατάξεων.
- 1.12. Του Ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της Διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και άλλες διατάξεις» (Α'-112), ως ισχύει.
- 1.13. Του αρθ.21 Ν.3871/2010(ΦΕΚ Α'141/17-08-2010), Δημοσιονομική Διαχείριση και ευθύνη- Ανάλυση υποχρέωσης.
- 1.14. Του Ν. 3886/2010 (ΦΕΚ Α'173/30-09-2010), «Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων –Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21ης Ιουνίου 1989 (L 395) και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25ης Φεβρουαρίου 1992 (L 76), όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11ης Δεκεμβρίου 2007 (L 335)», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
- 1.15. Του άρθρου 3 του Ν. 3938/2011 «Σύσταση Γραφείου Αντιμετώπισης Περιστατικών Αυθαιρεσίας στο Υπουργείο Προστασίας του Πολίτη και άλλες διατάξεις» (Α'-61), ως ισχύει.
- 1.16. Του Ν. 4013/2011 «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων- Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας)- Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις» (Α'-204), ως ισχύει.
- 1.17. Του Ν. 4129/2013 (ΦΕΚ Α' 52/28.2.2013) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο».
- 1.18. Του Ν. 4155/2013 (ΦΕΚ Α' 120/29.5.2013), «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με τον Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α' 147/08-08-2016).
- 1.19. Του Ν.4172/2013 «Φορολογία εισοδήματος, επείγοντα μέτρα εφαρμογής του ν.4046/2012, του ν.4093/2012 και του ν.4127/2013 και άλλες διατάξεις», ως ισχύει.
- 1.20. Του Ν.4249/2014 «Αναδιοργάνωση της Ελληνικής Αστυνομίας, του Πυροσβεστικού Σώματος και της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας, αναβάθμιση Υπηρεσιών του Υπουργείου Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη και ρύθμιση λοιπών θεμάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Δημόσιας Τάξεως & Προστασίας του Πολίτη και άλλες διατάξεις» (Α'-73), ως ισχύει.
- 1.21. Του Ν.4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ)- δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (Α'- 143), ως ισχύει.
- 1.22. Του Ν. 4281/2014 «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις» (Α'- 160), ως ισχύει.
- 1.23. Του Ν. 4314/2014 (ΦΕΚ Α' 265/23-12-2014) «Για την διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με τον Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α' 147/08-08-2016).
- 1.24. Του Ν. 4320/2015 (ΦΕΚ Α' 29 /19.3.2015), «Ρυθμίσεις για τη λήψη άμεσων μέτρων για την αντιμετώπιση της ανθρωπιστικής κρίσης, την οργάνωση της Κυβέρνησης και των Κυβερνητικών οργάνων και λοιπές διατάξεις».
- 1.25. Του Ν.4337/2015 «Μέτρα για την εφαρμογή της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α'- 129), ως ισχύει.
- 1.26. Του Ν. 4354/2015 (ΦΕΚ Α' 176/16.12.2015) "Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων".
- 1.27. Του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (Α' - 147), ως ισχύει.
- 1.28. Του Ν.4441/2016 (ΦΕΚ Α' 227/06.12.2016) «Απλοποίηση διαδικασιών σύστασης επιχειρήσεων, άρση



κανονιστικών εμποδίων στον ανταγωνισμό και λοιπές διατάξεις».

- 1.29. Του Ν. 4446/2016 «Πτωχευτικός Κώδικας, Διοικητική Δικαιοσύνη, Τέλη- Παράβολα, Οικειοθελής αποκάλυψη φορολογητέας ύλης παρελθόντων ετών, Ηλεκτρονικές συναλλαγές, Τροποποιήσεις του ν. 4270/2014 και λοιπές διατάξεις.» (Α'- 240), ως ισχύει.
- 1.30. Του Π.Δ. 14/2001 «Οργάνωση Υπηρεσιών Ελληνικής Αστυνομίας» (Α'-12), ως ισχύει.
- 1.31. Του Π.Δ. 184/2009 «Σύσταση Υπουργείου Προστασίας του Πολίτη και καθορισμός των αρμοδιοτήτων του.» (Α'- 213), ως ισχύει.
- 1.32. Του Π.Δ.114/2010 (ΦΕΚ Α' 195/22.11.2010), «Καθιέρωση ενιαίας διαδικασίας αναγνώρισης σε αλλοδαπούς και ανιθαγενείς του καθεστώτος του πρόσφυγα ή δικαιούχου επικουρικής προστασίας».
- 1.33. Του Π.Δ. 178/2014 «Οργάνωση Υπηρεσιών Ελληνικής Αστυνομίας» (Α'- 281), ως ισχύει.
- 1.34. Του Π.Δ. 24/2015 (ΦΕΚ Α' 20/27-01-2015), «Σύσταση και μετονομασία Υπουργείων, μεταφορά της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικών Ασφαλίσεων».
- 1.35. Του Π.Δ. 28/2015 «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία» (Α'- 34), ως ισχύει.
- 1.36. Του Π.Δ. 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες» (Α'- 145), ως ισχύει.
- 1.37. Του Π.Δ. 131/2016 «Σύσταση Διεύθυνσης Ελέγχου, Εκκαθάρισης και Πληρωμής Δαπανών στη Γενική Διεύθυνση Οικονομικών και Επιτελικού Σχεδιασμού του Υπουργείου Εσωτερικών (πρώην Υπουργείο Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη)- Μεταβολή αρμοδιοτήτων και κατάργηση οργανικής μονάδας της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών και Επιτελικού Σχεδιασμού» (Α'- 235), ως ισχύει.
- 1.38. Του Π.Δ. 86/2018 «Ανασύσταση του Υπουργείου Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη και μετονομασία του σε Υπουργείο Προστασίας του Πολίτη» (Α'- 159)
- 1.39. Της ΚΥΑ Π1/2380/2012 (ΦΕΚ Β' 3400/2012) "Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων".
- 1.40. Της Υ.Α. Π1/2390/16-10-2013 (ΦΕΚ Β' 2677/21-10-2013), απόφασης του Υπουργού Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».
- 1.41. Της υπ' αριθ. 8000/20/45/119 - δ' από 07/09/2015 Κοινής Υπουργικής Απόφασης «Διάρθρωση της Υπηρεσίας Διαχείρισης Ευρωπαϊκών και Αναπτυξιακών Προγραμμάτων (Υ.Δ.Ε.Α.Π.) Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης του άρθρου 9 παρ. 11 εδαφ. γ' του Ν. 4332/2015.» (Β'- 1880), ως ισχύει.
- 1.42. Της ΚΥΑ 2514/07-10-2015 (ΦΕΚ Β' 2161/7.10.2015) «Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου των Ταμείων Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης (AMIF) και Εσωτερικής Ασφάλειας (ISF) για την προγραμματική περίοδο 2014-2020».
- 1.43. Της υπ' αριθ. 134453 από 28/12/2015 Κοινής Υπουργικής Απόφασης «Ρυθμίσεις για τις πληρωμές των δαπανών του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων - Π.Δ.Ε. (Τροποποίηση και Αντικατάσταση της Κοινής Υπουργικής Απόφασης 46274/26-09-2014 (ΦΕΚ 2573/τ.Β')» (Β'- 2857), ως ισχύει.
- 1.44. Της υπ' αριθ. ΓΔΟΕΣ/1/2/225 από 30/12/2015 Απόφασης κ. Υπουργού Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων Υπουργού Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης επί θεμάτων δημοσιολογιστικού χαρακτήρα σε υφιστάμενα υπηρεσιακά όργανα» (Β' 2884), ως ισχύει.
- 1.45. Της υπ' αριθ. 75171 από 05/08/2016 Απόφασης κ. Υφυπουργού Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού «Ανάθεση καθηκόντων διαχείρισης για δράσεις/ έργα του Εθνικού Προγράμματος του Ταμείου Εσωτερικής Ασφάλειας για την περίοδο 2014-2020 στην Υπηρεσία Διαχείρισης Ευρωπαϊκών και Αναπτυξιακών Προγραμμάτων (Υ.Δ.Ε.Α.Π.) του Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Μεταρρύθμισης» (Β'- 2418), ως ισχύει.
- 1.46. Της υπ' αριθ. 82350 από 09/08/2016 Απόφασης κ. Υφυπουργού Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού



«Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου των Εθνικών Προγραμμάτων των Ταμείων Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης (TAMEE/AMIF) και Εσωτερικής Ασφάλειας (TEA/ ISF) για τη προγραμματική περίοδο 2014-2020» (B'- 2451), ως ισχύει.

- 1.47. Της υπ' αριθ. ΓΔΟΕΣ/1/2/284 - β' από 01/11/2016 Απόφασης κ. Υπουργού Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης "Τροποποίηση της υπ' αριθ. ΓΔΟΕΣ/1/2/225/ 24-12-2015 απόφασης «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων Υπουργού Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης επί θεμάτων δημοσιολογιστικού χαρακτήρα σε υφιστάμενα υπηρεσιακά όργανα» (B' 2884)" (B' - 3527), ως ισχύει
- 1.48. Της υπ' αριθ. 158/2016 από 16/11/2016 Απόφασης της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων «Έγκριση "Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης" (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 του Ν. 4412/2016 (Α' 147), για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών.» (B'-3698)
- 1.49. Της υπ' αριθ. 1191 από 22/03/2017 Κοινής Υπουργικής Απόφασης «Καθορισμού του χρόνου, τρόπου υπολογισμού της διαδικασίας παρακράτησης και απόδοσης της κράτησης 0,06% υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (Α.Ε.Π.Π.), καθώς και των λοιπών λεπτομερειών εφαρμογής της παραγράφου 3, του άρθρου 350 του ν. 4412/2016 (Α' 147)» (B'- 969), ως ισχύει.
- 1.50. Της υπ' αριθ. 57654 από 23/05/2017 Απόφασης κ. Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης.» (B'- 1781), ως ισχύει.
- 1.51. Της υπ' αριθ. 7004/5/19-β' από 31/12/2018 Απόφασης κ. Αρχηγού Ελληνικής Αστυνομίας περί «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων Αρχηγού Ελληνικής Αστυνομίας σε υφιστάμενα υπηρεσιακά όργανα» (B'- 6003).
2. Την υπ' αριθ. HOME/2016/ISFB/AG/EMAS/0024 από 15-7-2016 Συμφωνία Επιχορήγησης, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
3. Την υπ' αριθ. 13010 από 31/01/2019 Απόφαση Τροποποίησης στο Π.Δ.Ε 2019 στη Σ.Α.Ε 050/2 του κ. Υφυπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης (ΑΔΑ 7ΝΡΩ2465ΧΙ8-79Γ).
4. Την υπ' αριθ. 7000/7/3 από 08-09-2017 Υπουργική Απόφαση Ορισμός ως επιχειρησιακών μονάδων, υποκείμενων ή υπαγόμενων στον Φορέα της Ελληνικής Αστυνομίας του Υπουργείου Εσωτερικών κατά το άρθρο 6, παρ. 2, του ν. 4412/2016 (Α'147), όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 11 του ν. 4468/2017 (Α' - 61). (ΦΕΚ: 3135/Β/08.09.2017).
5. Το υπ' αριθ. 1619/19/1018868 από 15-05-2019 έγγραφο της Δ/νσης Αλλοδαπών/ Α.Ε.Α., με θέμα «Προμήθεια υλικών».
6. Το υπ' αριθ. 276635/19/1215212 από 7-6-2019, έγγραφο της Υπηρεσίας Διαχείρισης Ευρωπαϊκών και Αναπτυξιακών Προγραμμάτων, με θέμα: «Προμήθεια υλικών».
7. Το υπ' αριθ. 1619/19/1238191 από 11/06/2019 έγγραφο μας με θέμα «Τεχνικές Προδιαγραφές»
8. Το υπ' αριθ. 1774/ 19/1291740 από 18-6-2019, έγγραφο της Διεύθυνσης Τεχνικής Υποστήριξης / Α.Ε.Α. με θέμα «Τεχνικές Προδιαγραφές»
9. Το υπ' αριθ. 1766/ 19/1341107 από 25/6/2019, έγγραφο της Διεύθυνσης Προμηθειών / Α.Ε.Α. με θέμα «Τεχνικές Προδιαγραφές»
10. Το υπ' αριθ 8000/20/15 από 27-6-2019 αίτημα έγκρισης πίστωσης της Δ/νσης Αλλοδαπών/ Α.Ε.Α., με θέμα: «Αίτημα έγκρισης πίστωσης, που αφορά τη συγχρηματοδοτούμενη δράση, με τίτλο: "Αναβάθμιση των υφιστάμενων πληροφοριακών συστημάτων της Ελληνικής Αστυνομίας για την Διαδικασία καταγραφής Υπηκόων Τρίτων Χωρών", για την προμήθεια πέντε (5) ατομικών σαρωτών γραφείου (scanner) και τριών (3) καταστροφικών εγγράφων, συνολικού προϋπολογισμού #3.800,00€# συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. (#3.064,52€# μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.)» (Α.Δ.Α.Μ. 19REQ005183517)
11. Την υπ' αριθ. 8000/20/15α από 28-06-2019 έγκριση πίστωσης της Διεύθυνσης Αλλοδαπών/Α.Ε.Α., με θέμα: «Ανάρτηση της υπ' αριθ. 13010 από 31/01/2019 Απόφασης Τροποποίησης στο Π.Δ.Ε. 2019 στη



Σ.Α.Ε 050/2 του κ. Υφυπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης (Α.Δ.Α.: 7ΝΡΩ465ΧΙ8-79Γ), ως έγκριση του υπ' αριθ. 8000/20/15 από 27/6/2019 αιτήματος έγκρισης πίστωσης (Α.Δ.Α.Μ: 19REQ005183517), για την προμήθεια πέντε (5) ατομικών σαρωτών γραφείου (scanner) και τριών (3) καταστροφών εγγράφων, που αφορά τη συγχρηματοδοτούμενη δράση, με τίτλο: "Αναβάθμιση των υφιστάμενων πληροφοριακών συστημάτων της Ελληνικής Αστυνομίας για την Διαδικασία καταγραφής Υπηκόων Τρίτων Χωρών" και ενάρθμο 2016ΣΕ05020017, η οποία χρηματοδοτείται από το Μηχανισμό Επείγουσας Βοήθειας 2016, του Ευρωπαϊκού Ταμείου Εσωτερικής Ασφάλειας – Τομέας Σύνορα και Θεωρήσεις», συνολικού προϋπολογισμού #3.800,00€# συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. (#3.064,52€# μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.). (Α.Δ.Α.Μ. 19REQ005188517).

12. Την υπ' αριθ. 8000/20/15β από 02-07-2019 απόφαση του Διευθυντή της Διεύθυνσης Αλλοδαπών/Α.Ε.Α. με τίτλο «Συγκρότηση Επιτροπών **α)** Διενέργειας διαδικασίας απευθείας ανάθεσης και **β)** Παραλαβής υπό προμήθειας ειδών, που αφορά τη συγχρηματοδοτούμενη δράση, με τίτλο: "Αναβάθμιση των υφιστάμενων πληροφοριακών συστημάτων της Ελληνικής Αστυνομίας για την Διαδικασία καταγραφής Υπηκόων Τρίτων Χωρών" για την προμήθεια ατομικών σαρωτών γραφείου (scanner) και καταστροφών εγγράφων, προς κάλυψη αναγκών της Διεύθυνσης Αλλοδαπών / Α.Ε.Α.». (Α.Δ.Α. ΨΕΧ346ΜΚ6Π-ΕΒ5)

προσκαλεί για την υποβολή προσφορών, υποψήφιους οικονομικούς φορείς, με σκοπό την προμήθεια πέντε (5) ατομικών σαρωτών γραφείου {scanner} (CPV: 38520000-6 «σαρωτές») και τριών (3) καταστροφών εγγράφων (CPV: 30191400-8 «συσκευές κατατεμαχισμού εγγράφων»), με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή), προϋπολογισθείσας δαπάνης ύψους τριών χιλιάδων οκτακοσίων ευρώ (#3.800,00€#) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. και νόμιμων κρατήσεων (#3.064,52€# μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.). Η διαδικασία που θα ακολουθηθεί θα είναι αυτή της απευθείας ανάθεσης, σύμφωνα με το άρθρο 118 του Ν. 4412/2016, ως ισχύει.

Η ανωτέρω δαπάνη θα βαρύνει τις πιστώσεις της συγχρηματοδοτούμενης δράσης, του Ταμείου Εσωτερικής Ασφάλειας / Τομέας Σύνορα και Θεωρήσεις, με τίτλο: «Αναβάθμιση των υφιστάμενων πληροφοριακών συστημάτων της Ελληνικής Αστυνομίας για την Διαδικασία καταγραφής Υπηκόων Τρίτων Χωρών» και ενάρθμο 2016ΣΕ05020017 της ΣΑΕ 050/2.

<b><u>ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ</u></b>	
<b>ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ</b>	Διεύθυνση Αλλοδαπών / Αρχηγείο Ελληνικής Αστυνομίας Οδός: Π. Κανελλοπούλου 4 Τ.Κ.: 101 77 Αθήνα Τηλ.: 2131520456 Διεύθυνση Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου: <a href="mailto:dallodapon@astynomia.gr">dallodapon@astynomia.gr</a>
<b>ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΤΙΚΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ</b>	Απευθείας Ανάθεση του άρθρου 118 του Ν. 4412/2016, ως ισχύει
<b>ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ</b>	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, μόνο βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή).
<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ</b>	Προμήθεια πέντε (5) ατομικών σαρωτών γραφείου {scanner} (CPV: 38520000-6 «σαρωτές») και τριών (3) καταστροφών εγγράφων (CPV: 30191400-8 «συσκευές κατατεμαχισμού εγγράφων»)
<b>ΖΗΤΟΥΜΕΝΕΣ ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ</b>	Πέντε (5) ατομικοί σαρωτές γραφείου {scanner} και τρεις (3) καταστροφείς εγγράφων, σύμφωνα με τις Τεχνικές Προδιαγραφές της οικείας Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος
<b>ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ</b>	Τρεις χιλιάδες οκτακοσία ευρώ (#3.800,00€#) συμπεριλαμβανομένου



<b>ΔΑΠΑΝΗ</b>	Φ.Π.Α. και νόμιμων κρατήσεων (#3.064,52€# μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.)
<b>ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</b>	Ημερομηνία: <b>10/7/2019</b> Ημέρα: <b>Τετάρτη</b> Ώρα: <b>12:00' π.μ.</b>
<b>ΗΜΕΡΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ</b>	Ημερομηνία: <b>11/7/2019</b> Ημέρα: <b>Πέμπτη</b> Ώρα: <b>10.00'</b> π.μ.
<b>ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΟΥ ΒΑΡΥΝΕΙ</b>	<p>Η ανωτέρω δαπάνη θα βαρύνει τις πιστώσεις της συγχρηματοδοτούμενης δράσης, του Ταμείου Εσωτερικής Ασφάλειας / Τομέας Σύνορα και Θεωρήσεις, με τίτλο: «Αναβάθμιση των υφιστάμενων πληροφοριακών συστημάτων της Ελληνικής Αστυνομίας για την Διαδικασία καταγραφής Υπηκόων Τρίτων Χωρών».</p> <p>Η εν λόγω προμήθεια χρηματοδοτείται από τη συγχρηματοδοτούμενη Δράση με Κωδικό/MIS 2016ΣΕ05020017 και τίτλο «Ταμείο Εσωτερικής Ασφάλειας - Τομέας Σύνορα και Θεωρήσεις - Επείγουσα Βοήθεια 2016 - Αναβάθμιση των υφιστάμενων πληροφοριακών συστημάτων της Ελληνικής Αστυνομίας για την Διαδικασία καταγραφής Υπηκόων Τρίτων Χωρών », μέσω της Επείγουσας Βοήθειας 2016 του Ευρωπαϊκού Ταμείου Εσωτερικής Ασφάλειας /Τομέας Σύνορα και Θεωρήσεις σε ποσοστό 100% της επιλέξιμης δαπάνης προ Φ.Π.Α. από Ευρωπαϊκή Συμμετοχή, ενώ ο αναλογούν Φ.Π.Α. από Εθνική Συμμετοχή.</p>
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΚΡΑΤΗΣΕΩΝ (%)</b>	<p>Η δαπάνη υπόκεινται σε όλες τις νόμιμες κρατήσεις, οι οποίες έχουν ως εξής:</p> <p>0,06% υπέρ των λειτουργικών αναγκών της ΕΑΑΔΗΣΥ, σύμφωνα με το άρθρο 375 παρ. 7 του Ν.4412/2016, ως ισχύει, επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων. Επί της εν λόγω κράτησης επιβάλλεται χαρτόσημο 3% και κράτηση υπέρ ΟΓΑ ποσοστού 20% επί του χαρτοσήμου.</p> <p>0,06 % υπέρ της οικονομικής αυτοτέλειας της ΑΕΙΠΠ, σύμφωνα με το άρθρο 350 παρ. 3 του Ν.4412/2016, ως ισχύει, επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων. Επί της εν λόγω κράτησης επιβάλλεται χαρτόσημο 3% και κράτηση υπέρ ΟΓΑ ποσοστού 20% επί του χαρτοσήμου.</p> <p>Κάθε άλλη εν ισχύ κράτηση κατά την πληρωμή των τιμολογίων.</p> <p>Επίσης θα παρακρατείται φόρος εισοδήματος 4% για την προμήθεια υλικών, σύμφωνα με το άρθρο 64 του Ν. 4172/2013, ως ισχύει.</p>
<b>ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ</b>	Δέκα (10) ημερολογιακές ημέρες από την υπογραφή της οικείας Σύμβασης. Για τις κυρώσεις εκπρόθεσμης παράδοσης προμήθειας ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 207 του Ν. 4412/2016, ως ισχύει.
<b>ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ</b>	Η παράδοση του συνόλου των υλικών, θα πραγματοποιηθεί σε χώρους του Τμήματος Ιθαγένειας - Ομογενών & Υπηκόων Ευρωπαϊκής Ένωσης της Διεύθυνσης Αλλοδαπών / Κλάδος Αλλοδαπών και Προστασίας Συνόρων/ Α.Ε.Α., οδός Π. ΚΑΝΕΛΛΟΠΟΥΛΟΥ 4 – Τ.Κ.101 77 ΑΘΗΝΑ, οι οποίοι θα υποδειχθούν μετά την υπογραφή της οικείας Σύμβασης.



<b>ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ</b>	Μέχρι πέντε (5) ημερολογιακές ημέρες από την παράδοση του συνόλου των ειδών της προμήθειας.
-------------------------	---

**ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

<b>ΚΩΔ</b>	<b>ΣΑΡΩΤΗΣ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΜΕ ΤΡΟΦΟΔΟΤΗ ΦΥΛΛΩΝ</b>		<b>ΑΠΑΙΤΗΣΗ TEM</b>
<b>A.01</b>	<b>ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ</b>		<b>5</b>
<b>Γενικά Χαρακτηριστικά</b>	Τύπος σαρωτή	Σαρωτής με τροφοδοτή φύλλων	
	Ανάλυση σάρωσης	600 DPI x 600 DPI (οριζόντια x κατακόρυφα)	
	ADF Minimum Document Size	50,8 mm x 50,8 mm (οριζόντια x κατακόρυφα)	
	ADF Maximum Document Size	215,9 mm x 6.096 mm (οριζόντια x κατακόρυφα)	
	Τύποι χαρτιού	Μέγιστο A4	
	Βάθος χρώματος	Είσοδος: 30 Bit Χρώμα / 10 Bit Μονόχρωμο , Έξοδος: 24 Bit Χρώμα / 8 Bit Μονόχρωμο	
	Ultrasonic Sensor	Yes	
	Application	Υψηλή χωρητικότητα Σαρωτές	
	Πηγή φωτός	Τεχνολογία LED Ready Scan	
<b>Ταχύτητα Σάρωσης</b>	Ταχύτητα σάρωσης	Μονόχρωμο: 45 Σελίδες / λεπτό - Χρώμα: 45 Σελίδες / λεπτό measured with size: A4	
<b>Προδιαγραφές Χαρτιού και αισθητήρες</b>	ADF Paper Setting Capacity	>100 Φύλλα	
	Βάρος χαρτιού	Αυτόματη τροφοδοσία: 27 - 413 g/m <sup>2</sup>	
	Automatic Document Feeder Type	Single pass dual scanning	
	Reliability Daily Duty Cycle	4.000 Σελίδες	
	Αυτόματη Τροφοδοσία εγγράφων	>100 Σελίδες	
	Σάρωση διπλής όψης	Yes (Αυτόματη)	
<b>Scanning Features</b>	Χαρακτηριστικά	Βελτίωση κειμένου, Κάλυψη θαμπώματος, Μείωση παραμόρφωσης moire, Automatic Folder Creation, Πλήρες ζωνικό OCR	



Ευρωπαϊκή Συμμετοχή : 100% της επιλέξιμης δαπάνης προ Φ.Π.Α.  
Εθνική Συμμετοχή: ο αναλογούν Φ.Π.Α.

	Μορφές αντιγράφων	JPEG, TIFF, Σάρωση σε μορφή αρχείου TIFF πολλών σελίδων, PDF, Σάρωση σε μορφή αρχείου PDF με δυνατότητα αναζήτησης, Σάρωση σε μορφή αρχείου προστατευμένου PDF, PDF/A
	File compression features	Hardware JPEG compression, TIFF Compression (JPEG(7) , CCITT G4, LZW), PDF Compression
	Προηγμένη Ενοποίηση εγγράφων	Σάρωση σε e-mail, Σάρωση για αποστολή σε FTP, Σάρωση σε μορφή αρχείου Microsoft SharePoint®, Σάρωση για εκτύπωση, Σάρωση σε μορφή αρχείου web, Σάρωση σε μορφή αρχείου δικτύου
<b>Συνδεσιμότητα</b>	Συνδέσεις	USB 3.0
<b>Γενικά</b>	Οδηγός	TWAIN, WIA, ISIS (Web download)
	Συμβατά Λειτουργικά συστήματα	Linux, Mac OS 10.7.x, Mac OS 10.8.x, Mac OS 10.9.x, Mac OS X, Mac OS X 10.6.8, Windows 10, Windows 7, Windows 7 x64, Windows 8, Windows 8.1, Windows 8.1 x64 Edition, Windows Server 2003 (32/64bit), Windows Server 2008 (32/64bit), Windows Server 2008 R2, Windows Server 2012 (64bit), Windows Server 2012 R2, Windows Vista, Windows Vista x64, Έκδοση Windows XP Professional x64
	Υγρασία αέρα	Λειτουργία 15% - 80%, Αποθήκευση 15% - 85%
	Θερμοκρασία	Λειτουργία 5° C - 35° C, Αποθήκευση -25° C - 60° C
	Παραδοτέος εξοπλισμός	Οδηγός και βοηθητικά προγράμματα (CD), Κύρια συσκευή, Καλώδιο ηλεκτρικού ρεύματος, Οδηγίες τοποθέτησης, Καλώδιο USB, Έγγραφο εγγύησης
	Options	Roller Assembly Kit
<b>Εγγύηση</b>	Εγγύηση	12 Μήνες Εξυπηρέτηση στην έδρα του πελάτη

ΚΩΔ	ΚΑΤΑΣΤΡΟΦΕΑΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ		ΑΠΑΙΤΗΣΗ ΤΕΜ
Α.02	Τεχνικά Χαρακτηριστικά	Ταυτόχρονη κοπή φύλλων μεγέθους Α4 (80gr):	>10 σελίδες
		Ταχύτητα όγκου εργασιών:	>40 σελίδες ανά λεπτό
		Τύπος κοπής:	Cross Cut
		Μέγεθος αποκόμματος χαρτιού:	έως και 570 mm <sup>2</sup>
		Κάδος για τα αποκόμματα χωρητικότητας:	>15 λίτρων
		Ημερήσιος όγκος εργασίας	>500 σελίδες
	Υποχρεωτικές Απαιτήσεις	Το μηχάνημα θα συνοδεύεται κατά την παράδοση του από μπουκάλι λαδιού για τη λίπανση των λεπίδων (εφόσον απαιτείται για τη διατήρηση της συσκευής σε καλή κατάσταση) συνολικής χωρητικότητας τουλάχιστον 300ml.	ΝΑΙ
Εγγύηση	Εγγύηση	12 Μήνες Εξυπηρέτηση στην έδρα του πελάτη	

- Να παρέχεται εγγύηση καλής λειτουργίας ενός έτους (12 μηνών) τουλάχιστον για το κάθε προϊόν, με την υποχρέωση του προμηθευτή για την αντικατάστασή του σε περίπτωση μη λειτουργικότητας του.
- Τα προς προμήθεια είδη να είναι καινούργια και τελείως αμεταχείριστα και να τηρούν τις προδιαγραφές που αναφέρονται ανωτέρω, προκειμένου να διασφαλίζεται η ποιότητα των προμηθευόμενων ειδών και η αντοχή τους που θα καθιστά δυνατό τον αντικειμενικό προσδιορισμό των προϊόντων. Επίσης, εκτός από τη γενική προσεγμένη κατασκευή από πλευράς αισθητικής, θα πρέπει να παρέχουν και ασφάλεια στη χρήση.
- Στο σύνολο των υπό προμήθεια υλικών θα πρέπει να τοποθετηθεί αυτοκόλλητη ένδειξη, η οποία θα επικολληθεί σε εμφανές σημείο αυτών. Το ακριβές κείμενο της ένδειξης θα δηλωθεί στον ανάδοχο κατά την υπογραφή της οικείας σύμβασης.
- Τα υπό προμήθεια υλικά, στο σύνολο ή μέρος αυτών, θα πρέπει να παραδοθούν στον τόπο που θα υποδείξει αρμόδιος υπάλληλος της Αναθέτουσας Αρχής, χωρίς επιπλέον επιβάρυνση για την Αναθέτουσα Αρχή.
- Το σύνολο του υλικού θα παραδοθεί, εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών, από την



υπογραφή της οικείας Σύμβασης, σε υποδεικνυόμενους χώρους του Τμήματος Ιθαγένειας - Ομογενών & Υπηκόων Ευρωπαϊκής Ένωσης της Διεύθυνσης Αλλοδαπών / Κλάδος Αλλοδαπών και Προστασίας Συνόρων/ Α.Ε.Α., (οδός Π. ΚΑΝΕΛΛΟΠΟΥΛΟΥ 4 – Τ.Κ.101 77 ΑΘΗΝΑ).

### **1. ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

**1.1** Οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς, θα πρέπει να καταθέσουν σε πρωτότυπη μορφή τις προσφορές τους, υπογεγραμμένες (και με μονογραφή σε κάθε σελίδα), καθώς και με αρίθμηση σελίδων, σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο, οι οποίες θα πρέπει να παραδοθούν είτε αυτοπροσώπως, είτε με ειδικά προς τούτο εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο, στο γραφείο του Τμήματος Ιθαγένειας - Ομογενών & Υπηκόων Ευρωπαϊκής Ένωσης της Διεύθυνσης Αλλοδαπών / Κλάδος Αλλοδαπών και Προστασίας Συνόρων/ Α.Ε.Α. που βρίσκεται στα πρώην Διδακτήρια της Σχολής Αξιωματικών ΕΛ.ΑΣ., οδός Π. ΚΑΝΕΛΛΟΠΟΥΛΟΥ 4 – Τ.Κ.101 77 ΑΘΗΝΑ, κατά τις εργάσιμες ημέρες και από ώρες 08.00 π.μ. έως 14.30 μ.μ. και μέχρι την **10<sup>η</sup> Ιουλίου του έτους 2019**, ημέρα **Τετάρτη** και ώρα **12:00' π.μ.**, η οποία ορίζεται και ως ημερομηνία λήξης υποβολής των προσφορών.

**1.2** Οι προσφορές μπορεί και να αποστέλλονται στην έδρα της Υπηρεσίας μας «Αρχηγείο Ελληνικής Αστυνομίας / Κλάδος Αλλοδαπών και Προστασίας Συνόρων / Διεύθυνση Αλλοδαπών / Τμήμα Ιθαγένειας - Ομογενών & Υπηκόων Ευρωπαϊκής Ένωσης - οδός Π. ΚΑΝΕΛΛΟΠΟΥΛΟΥ 4 – Τ.Κ. 101 77 ΑΘΗΝΑ» στα ανωτέρω χρονικά όρια.

**1.3** Σε περίπτωση νομικών προσώπων θεωρείται ότι η υποβολή της προσφοράς και η συμμετοχή στο Διαγωνισμό έχουν εγκριθεί από το αρμόδιο όργανο του Υποψηφίου Αναδόχου.

**1.4** Η Διεύθυνση Αλλοδαπών/Α.Ε.Α δεν φέρει ευθύνη για το περιεχόμενο των φακέλων των προσφορών, ούτε για οποιαδήποτε καθυστέρηση άφιξης αυτών. Η Διεύθυνση Αλλοδαπών/Α.Ε.Α δεν θα παραλάβει φακέλους προσφορών και λοιπά έγγραφα από οποιοδήποτε ταχυδρομικό κατάστημα, έστω και αν ειδοποιηθεί εγκαίρως. Οι ενδιαφερόμενοι που θα συμμετάσχουν στον Διαγωνισμό φέρουν αποκλειστικά την ευθύνη της έγκαιρης υποβολής των προσφορών τους. Οι προσφορές που, είτε υποβλήθηκαν μετά την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα, είτε δεν έφθασαν εγκαίρως στο Αρχηγείο Ελληνικής Αστυνομίας/Διεύθυνση Αλλοδαπών/ Τμήμα Ιθαγένειας - Ομογενών & Υπηκόων Ευρωπαϊκής Ένωσης, θα επιστρέφονται στους ενδιαφερόμενους χωρίς να αποσφραγισθούν ακόμη και αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

**1.5** Με την υποβολή της προσφοράς θεωρείται ότι, ο υποψήφιος ανάδοχος αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της παρούσας. Ο υποψήφιος ανάδοχος, εφόσον δεν έχει ασκήσει, εμπροθέσμως, ένσταση κατά της πρόσκλησης υποβολής προσφορών ή έχει απορριφθεί η ανωτέρω ένσταση, θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτως όλους τους όρους της πρόσκλησης.

**1.6** Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρούσας προκήρυξης και τα επισυναπτόμενα σ' αυτή ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής.

**1.7** Αντίγραφο της παρούσας με τα συνημμένα σ' αυτή ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ, καθώς και πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία και τους όρους προμήθειας, παρέχονται από την Υπηρεσία μας, «Αρχηγείο Ελληνικής Αστυνομίας / Κλάδος Αλλοδαπών και Προστασίας Συνόρων / Διεύθυνση Αλλοδαπών / Τμήμα Ιθαγένειας - Ομογενών & Υπηκόων Ευρωπαϊκής Ένωσης» τηλ. 213-1520456 & 213-1520873 αρμόδιοι - πληροφορίες: Αρχιφύλακας ΛΑΙΠΠΑΣ Απόστολος / Υπαρχιφύλακας ΓΑΛΥΦΑΣ Αριστείδης / Αστυφύλακας ΜΑΥΡΟΥΔΗΣ Ιωάννης.



## **2. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

**2.1.** Οι προσφορές υποβάλλονται ή αποστέλλονται από τους ενδιαφερόμενους, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών» (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ) ως ισχύει, στην Ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, μέσα σε σφραγισμένο φάκελο. Η «Τεχνική Προσφορά» και η «Οικονομική Προσφορά» να **υπογράφονται και να μονογράφονται ανά φύλλο** από τον οικονομικό φορέα ή σε περίπτωση νομικών προσώπων, από το νόμιμο εκπρόσωπο αυτών.

**2.2.** Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι εκατόν είκοσι (120) ημέρες, προσμετρούμενος από την επομένη της ημέρας αποσφράγισης των προσφορών του διαγωνισμού.

### **2.3. Στον κυρίως φάκελο κάθε προσφοράς, πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:**

**2.3.1.** Η λέξη Προσφορά (με κεφαλαία γράμματα).

**2.3.2.** Η πλήρης επωνυμία της Αναθέτουσας Αρχής. (Αρχηγείο Ελληνικής Αστυνομίας / Κλάδος Αλλοδαπών και Προστασίας Συνόρων / Διεύθυνση Αλλοδαπών / Τμήμα Ιθαγένειας - Ομογενών & Υπηκόων Ευρωπαϊκής Ένωσης)

**2.3.3.** Ο τίτλος της Σύμβασης.

**2.3.4.** Η καταληκτική ημερομηνία (ημερομηνία λήξης προθεσμίας υποβολής προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής).

**2.3.5.** Τα στοιχεία του προσφέροντα (επωνυμία του υποψήφιου οικονομικού φορέα και σε περίπτωση ένωσης, τις επωνυμίες των οικονομικών φορέων που την αποτελούν, καθώς και τα απαραίτητα στοιχεία επικοινωνίας) [επωνυμία, διεύθυνση, ταχυδρομικός κώδικας, αριθμός τηλεφώνου, αριθμός τηλεομοιοτυπίας, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου].

## ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ

**ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΤΟΥ:** (αναγράφονται τα στοιχεία του προσφέροντος δηλαδή : επωνυμία του υποψήφιου οικονομικού φορέα και σε περίπτωση ένωσης, τις επωνυμίες των οικονομικών φορέων που την αποτελούν, καθώς και τα απαραίτητα στοιχεία επικοινωνίας (διεύθυνση, ταχυδρομικός κώδικας, αριθμός τηλεφώνου, αριθμός τηλεομοιοτυπίας, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου)]

**ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ:** Αρχηγείο Ελληνικής Αστυνομίας / Κλάδος Αλλοδαπών και Προστασίας Συνόρων / Διεύθυνση Αλλοδαπών / Τμήμα Ιθαγένειας - Ομογενών & Υπηκόων Ευρωπαϊκής Ένωσης

Για την Διαδικασία Απευθείας Ανάθεσης: «για την προμήθεια πέντε (5) ατομικών σαρωτών γραφείου (scanner) και τριών (3) καταστροφέων εγγράφων»

Αριθμός Πρωτοκόλλου Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος: **8000/20/15γ**

Καταληκτική Ημερομηνία Υποβολής Προσφορών : **10/7/2019 ώρα 12:00' π.μ.**

**2.4. Μέσα στον κυρίως φάκελο της προσφοράς, όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία, σε**



**πρωτότυπη μορφή τοποθετούνται τρεις (3) υποφάκελοι και ειδικότερα οι εξής :**

**2.4.1.** Ο φάκελος με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής», ο οποίος πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να περιέχει :

- Ασφαλιστική ενημερότητα
- Φορολογική ενημερότητα
- Απόσπασμα ποινικού μητρώου, έκδοσης τελευταίου τριμήνου ή αντίστοιχη υπεύθυνη δήλωση του ν.1599/1986 (Α'75)

**2.4.2.** Ο φάκελος με την ένδειξη «Τεχνική Προσφορά», να περιλαμβάνει **μόνο** τον πίνακα του κάτωθι **ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**, συμπληρωμένο στο πεδίο «ΑΠΑΝΤΗΣΗ» με την λέξη «ΝΑΙ», αν συμφωνεί με όσα αναγράφονται στα υπόλοιπα πεδία του αντίστοιχου είδους.

**2.4.3.** Στο φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», οι προσφερόμενοι να περιλαμβάνουν τον αντίστοιχο ΠΙΝΑΚΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ, συμπληρωμένο **και υπογεγραμμένο το κάτωθι ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**.

- Η οικονομική προσφορά (προσφερόμενη τιμή) δίδεται σε ευρώ.
- Η τιμή του προς προμήθεια υλικού, δίνεται ανά μονάδα, θα αναγράφεται δε ολογράφως και αριθμητικώς. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για παράδοση του υλικού, στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στη παρούσα διακήρυξη.
- Η τιμή της προσφοράς δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς, ούτε στην περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας ισχύος αυτής.

Ο χρόνος ισχύος της Προσφοράς είναι (ολογράφως και αριθμητικώς): εκατόν είκοσι (120) ημέρες από την επόμενη της ημερομηνίας διενέργειας της διαδικασίας.

**2.4.4.** Οι φάκελοι των Δικαιολογητικών, Τεχνικής και Οικονομικής Προσφοράς, να φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

**2.5.** Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων στους ενδιαφερόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά τους, ο προσφέρων οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα». Σε αντίθετη περίπτωση, θα δύναται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι ενδιαφερόμενοι. Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα, αφορά μόνο την προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του ενδιαφερομένου. Σύμφωνα με το άρθρο 257 παρ. 3 του Ν.4412/2016 εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις, που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

**2.6.** Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, το δε αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά τον έλεγχο, μονογράφει την τυχόν διόρθωση ή προσθήκη. Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού.

**2.7.** Μετά την κατάθεση της προσφοράς, επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών, οι διαγωνιζόμενοι παρέχουν διευκρινήσεις, μόνο όταν αυτές ζητούνται, είτε κατά την ενώπιον τους διαδικασία, είτε κατόπιν εγγράφου ή ηλεκτρονικού μηνύματος της Υπηρεσίας. Από τις διευκρινήσεις, οι οποίες παρέχονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από το αρμόδιο όργανο.



**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

Για την υπ' αριθ. .... από ..... Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος της Διεύθυνσης  
Αλλοδαπών / Α.Ε.Α.

<b>ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ</b>	
ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ	
Α.Φ.Μ. ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ	
ΑΡΜΟΔΙΑ Δ.Ο.Υ.	
ΤΗΛΕΦΩΝΟ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΤΗΛΕΜΟΙΟΤΥΠΙΑΣ	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΟΥ	

ΠΡΟΣ: Δ/ΝΣΗ ΑΛΛΟΔΑΠΩΝ / Α.Ε.Α.

ΚΩΔ	ΣΑΡΩΤΗΣ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΜΕ ΤΡΟΦΟΔΟΤΗ ΦΥΛΛΩΝ			ΑΠΑΝΤΗΣΗ
	ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ			
Α.01	Γενικά Χαρακτηριστικά	Τύπος σαρωτή	Σαρωτής με τροφοδότη φύλλων	
		Ανάλυση σάρωσης	600 DPI x 600 DPI (οριζόντια x κατακόρυφα)	
		ADF Minimum Document Size	50,8 mm x 50,8 mm (οριζόντια x κατακόρυφα)	
		ADF Maximum Document Size	215,9 mm x 6.096 mm (οριζόντια x κατακόρυφα)	
		Τύποι χαρτιού	Μέγιστο A4	
		Βάθος χρώματος	Είσοδος: 30 Bit Χρώμα / 10 Bit Μονόχρωμο , Έξοδος: 24 Bit Χρώμα / 8 Bit Μονόχρωμο	
		Ultrasonic Sensor	Yes	
		Application	Υψηλή χωρητικότητα Σαρωτές	
	Πηγή φωτός	Τεχνολογία LED Ready Scan		
	Ταχύτητα Σάρωσης	Ταχύτητα σάρωσης	Μονόχρωμο: 45 Σελίδες / λεπτό - Χρώμα: 45 Σελίδες / λεπτό measured with size: A4	
Προδιαγραφές Χαρτιού και αισθητήρες	ADF Paper Setting Capacity	>100 Φύλλα		
	Βάρος χαρτιού	Αυτόματη τροφοδοσία: 27 - 413 g/m <sup>2</sup>		
	Automatic Document Feeder Type	Single pass dual scanning		
	Reliability Daily Duty Cycle	4.000 Σελίδες		



	Αυτόματη Τροφοδοσία εγγράφων	>100 Σελίδες	
	Σάρωση διπλής όψης	Yes (Αυτόματη)	
<b>Scanning Features</b>	Χαρακτηριστικά	Βελτίωση κειμένου, Κάλυψη θαμπώματος, Μείωση παραμόρφωσης moire, Automatic Folder Creation, Πλήρες ζωνικό OCR	
	Μορφές αντιγράφων	JPEG, TIFF, Σάρωση σε μορφή αρχείου TIFF πολλών σελίδων, PDF, Σάρωση σε μορφή αρχείου PDF με δυνατότητα αναζήτησης, Σάρωση σε μορφή αρχείου προστατευμένου PDF, PDF/A	
	File compression features	Hardware JPEG compression, TIFF Compression (JPEG(7) , CCITT G4, LZW), PDF Compression	
	Προηγμένη Ενοποίηση εγγράφων	Σάρωση σε e-mail, Σάρωση για αποστολή σε FTP, Σάρωση σε μορφή αρχείου Microsoft SharePoint®, Σάρωση για εκτύπωση, Σάρωση σε μορφή αρχείου web, Σάρωση σε μορφή αρχείου δικτύου	
<b>Συνδεσιμότητα</b>	Συνδέσεις	USB 3.0	
<b>Γενικά</b>	Οδηγός	TWAIN, WIA, ISIS (Web download)	
	Συμβατά Λειτουργικά συστήματα	Linux, Mac OS 10.7.x, Mac OS 10.8.x, Mac OS 10.9.x, Mac OS X, Mac OS X 10.6.8, Windows 10, Windows 7, Windows 7 x64, Windows 8, Windows 8.1, Windows 8.1 x64 Edition, Windows Server 2003 (32/64bit), Windows Server 2008 (32/64bit), Windows Server 2008 R2, Windows Server 2012 (64bit), Windows Server 2012 R2, Windows Vista, Windows Vista x64, Έκδοση Windows XP Professional x64	
	Υγρασία αέρα	Λειτουργία 15% - 80%, Αποθήκευση 15% - 85%	
	Θερμοκρασία	Λειτουργία 5° C - 35° C, Αποθήκευση -25° C - 60° C	



		Παραδοτέος εξοπλισμός	Οδηγός και βοηθητικά προγράμματα (CD), Κύρια συσκευή, Καλώδιο ηλεκτρικού ρεύματος, Οδηγίες τοποθέτησης, Καλώδιο USB, Έγγραφο εγγύησης	
		Options	Roller Assembly Kit	
	<b>Εγγύηση</b>	Εγγύηση	12 Μήνες Εξυπηρέτηση στην έδρα του πελάτη	
ΚΩΔ	ΚΑΤΑΣΤΡΟΦΕΑΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ			ΑΠΑΝΤΗΣΗ
A.02	<b>Τεχνικά Χαρακτηριστικά</b>	Ταυτόχρονη κοπή φύλλων μεγέθους A4 (80gr):	>10 σελίδες	
		Ταχύτητα όγκου εργασιών:	>40 σελίδες ανά λεπτό	
		Τύπος κοπής:	Cross Cut	
		Μέγεθος αποκόμματος χαρτιού:	έως και 570 mm <sup>2</sup>	
		Κάδος για τα αποκόμματα χωρητικότητας:	>15 λίτρων	
		Ημερήσιος όγκος εργασίας	>500 σελίδες	
	<b>Υποχρεωτικές Απαιτήσεις</b>	Το μηχάνημα θα συνοδεύεται κατά την παράδοση του από μπουκάλι λαδιού για τη λίπανση των λεπίδων (εφόσον απαιτείται για τη διατήρηση της συσκευής σε καλή κατάσταση) συνολικής χωρητικότητας τουλάχιστον 300ml.	ΝΑΙ	
	<b>Εγγύηση</b>	Εγγύηση	12 Μήνες Εξυπηρέτηση στην έδρα του πελάτη	

**Τα ανωτέρω υλικά έχουν δώδεκα (12) μήνες εγγύηση.**

Τόπος / ημερομηνία

Ο προσφέρων

( Σφραγίδα - Υπογραφή )



Ευρωπαϊκή Συμμετοχή : 100% της επιλέξιμης δαπάνης προ Φ.Π.Α.  
Εθνική Συμμετοχή: ο αναλογούν Φ.Π.Α.

## ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

### ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Για την υπ' αριθ. .... από ..... Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος της  
Διεύθυνσης Αλλοδαπών / Α.Ε.Α.

#### ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ

ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ	
Α.Φ.Μ. ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ	
ΑΡΜΟΔΙΑ Δ.Ο.Υ.	
ΤΗΛΕΦΩΝΟ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΤΗΛΕΜΟΙΟΤΥΠΙΑΣ	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΟΥ	

ΠΡΟΣ: Δ/ΝΣΗ ΑΛΛΟΔΑΠΩΝ / Α.Ε.Α.

#### ΑΝΑΛΥΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΚΩΔ.	ΕΙΔΟΣ	ΤΕΜ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ Χωρίς Φ.Π.Α. (€)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ Χωρίς Φ.Π.Α. (€)
A01	ΣΑΡΩΤΗΣ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΜΕ ΤΡΟΦΟΔΟΤΗ ΦΥΛΛΩΝ	5		
A02	ΚΑΤΑΣΤΡΟΦΕΑΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ	3		
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (συνολική καθαρή αξία)</b>				
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΕ ΝΟΜΙΜΕΣ ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ</b>				
<b>ΠΛΕΟΝ Φ.Π.Α.</b>				
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΕ ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ ΚΑΙ Φ.Π.Α.</b>				

Όλα τα προαναφερόμενα είδη θα πληρούν τις «ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ» της υπ' αριθμό: ..... από ..... Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος της Διεύθυνσης Αλλοδαπών / Α.Ε.Α, τις οποίες έλαβα γνώση για την σύνταξη της παρούσας προσφοράς και τις οποίες αποδέχομαι πλήρως.

Οι ανωτέρω προσφερόμενες τιμές θα παραμείνουν σταθερές σε όλη τη διάρκεια της σύμβασης, χωρίς οποιοδήποτε όρο αναπροσαρμογής ή αναθεώρησης.

Ο χρόνος ισχύος της Προσφοράς είναι (ολογράφως και αριθμητικώς): εκατόν είκοσι (120) ημέρες από την επόμενη της ημερομηνίας διενέργειας της διαδικασίας.

Τόπος / ημερομηνία  
Ο προσφέρων

( Σφραγίδα - Υπογραφή )



### **3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ**

#### **3.1. Επιτροπή Διενέργειας Διαδικασίας Απευθείας Ανάθεσης.**

Η «Επιτροπή Διενέργειας Διαδικασίας Απευθείας Ανάθεσης», που ορίστηκε με την υπ' αριθ. 8000/20/15β από 2-7-2019 (Α.Δ.Α. ΨΕΧ346ΜΚ6Π-ΞΒ5) απόφαση του Διευθυντή της Διεύθυνσης Αλλοδαπών/ Α.Ε.Α., έχει ως αρμοδιότητα τη διενέργεια της διαδικασίας απευθείας ανάθεσης μέχρι και το στάδιο της κατακύρωσης. Κατά την κρίση της Επιτροπής, όσο διαρκούν οι συνεδριάσεις, μπορούν να παρίστανται και σύμβουλοι από την Διεύθυνση Οικονομικών και την Διεύθυνση Τεχνικής Υποστήριξης του Αρχηγείου της Ελληνικής Αστυνομίας.

#### **3.2 Αποσφράγιση και Αξιολόγηση Προσφορών**

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια από την αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας της Διαδικασίας, παρουσία των συμμετεχόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους. Η Επιτροπή θα προβεί στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την **11/7/2019**, ημέρα **Πέμπτη**, ώρα **10.00**, στις εγκαταστάσεις της Διεύθυνσης Αλλοδαπών/ Κλάδος Αλλοδαπών και Προστασίας Συνόρων/ Α.Ε.Α. (Ταχ. Διεύθυνση: Π. Κανελλοπούλου 4, τ.κ. 101 77 Αθήνα).

Προσφορές που υποβάλλονται στην Επιτροπή μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην Υπηρεσία για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες και επιστρέφονται.

Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση που οι προσφορές έχουν την ίδια ακριβώς τιμή (ισότιμες), η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση διενεργείται από την Επιτροπή διενέργειας της διαδικασίας και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.

#### **3.3. Επιτροπή Παραλαβής.**

Για τις ανάγκες ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής των υπό προμήθεια υλικών όπως προκηρύσσεται από την παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, ορίστηκε με την υπ' αριθ. 8000/20/15β από 2-7-2019 (Α.Δ.Α. ΨΕΧ346ΜΚ6Π-ΞΒ5) απόφαση του Διευθυντή της Διεύθυνσης Αλλοδαπών/Α.Ε.Α. Επιτροπή Παραλαβής. Αρμοδιότητα της Επιτροπής, είναι η βεβαίωση παραλαβής ποιοτικής και ποσοτικής του αντικειμένου της Σύμβασης της Αναθέτουσας Υπηρεσίας, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 219 του Ν. 4412/2016. Κατά την κρίση της Επιτροπής όσο διαρκεί η παραλαβή (ποιοτική και ποσοτική) και όποτε ζητηθεί από την Επιτροπή, μπορεί να παρίστανται και σύμβουλος -εμπειρογνώμονας από την Διεύθυνση Οικονομικών και την Διεύθυνση Τεχνικής Υποστήριξης του Αρχηγείου της Ελληνικής Αστυνομίας.

#### **3.4. Είσοδος στο κτήριο του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας.**

Με σκοπό την έκδοση σχετικής άδειας εισόδου για το κτήριο του Αρχηγείου της Ελληνικής Αστυνομίας, για τους αναφερόμενους εκπροσώπους των υποψηφίων αναδόχων, την ημερομηνία αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, παρακαλούνται όπως οι ενδιαφερόμενοι να επικοινωνήσουν εγκαίρως στο τηλ. 213-1520456.

#### **3.6 Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 100 Ν. 4412/2016, ως ισχύει.**



#### **4. ΑΠΟΦΑΣΗ ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ – ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΓΙΑ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

**4.1** Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί αμέσως την απόφαση απευθείας ανάθεσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως με τηλεομοιοτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο κ.λπ. επί αποδείξει.

**4.2** Μετά την επέλευση των έννομων αποτελεσμάτων της απόφασης απευθείας ανάθεσης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης, εντός τριών (3) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης.

**4.3** Η υπογραφή της σύμβασης έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόκληση, κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 5 της οικείας Πρόσκλησης.

**4.4** Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 105 του Ν. 4412/2016, ως ισχύει.

#### **5. ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ**

Η αναθέτουσα αρχή με ειδικά αιτιολογημένη απόφασή της, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής Διενέργειας, ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του Ν. 4412/2016, ως ισχύει.

#### **6. ΟΡΟΙ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η Σύμβαση θα καταρτιστεί στην Ελληνική γλώσσα με βάση τους όρους που περιλαμβάνονται στη Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος και την Προσφορά του Αναδόχου και θα διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο. Για κάθε διαφορά - διένεξη πάνω στους όρους της παρούσας και στην εκτέλεση της Σύμβασης, ο προμηθευτής, υπάγεται στην αποκλειστική αρμοδιότητα των Ελληνικών Δικαστηρίων της έδρας της Υπηρεσίας διενέργειας της διαδικασίας.

#### **7. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ**

Ενστάσεις, υποβάλλονται για τους λόγους και με τη διαδικασία, που προβλέπεται από το άρθρο 127 του Ν. 4412/2016, ως ισχύει.

#### **8. ΠΛΗΡΩΜΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ- ΦΟΡΟΙ**

##### **8.1 Δικαιολογητικά Πληρωμής**

Ως προς τα δικαιολογητικά πληρωμής και λοιπά στοιχεία ισχύουν τα όσα αναφέρονται στο άρθρο 200 του Ν. 4412/2016, ως ισχύει και στην υπ' αριθ. 134453 από 23/12/2015 Κοινή Υπουργική Απόφαση με θέμα «Ρυθμίσεις για τις πληρωμές των δαπανών του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων - Π.Δ.Ε. (Τροποποίηση και αντικατάσταση της κοινής υπουργικής απόφασης 46274/26.09.2014 (ΦΕΚ 2573/τ.Β')» (ΦΕΚ Β 2857/28-12- 2015), συμπληρωματικά με τα κάτωθι:

- Υπεύθυνη δήλωση του δικαιούχου περί ασφαλιστικών φορέων (Σχετικό πρότυπο θα δοθεί στον Ανάδοχο).



- Υπεύθυνη δήλωση του δικαιούχου περί του αριθμού IBAN του τραπεζικού λογαριασμού της εταιρείας.
- Βεβαίωση τραπεζής για το IBAN και το BiC του δικαιούχου υπογεγραμμένη από δύο υπάλληλους.
- Υπεύθυνη δήλωση δικαιούχου περί μη εκχώρηση σύμβασης σε κανένα χρηματοπιστωτικό ίδρυμα (Σχετικό πρότυπο θα δοθεί στον Ανάδοχο).
- Πιστοποιητικό Γ.Ε.ΜΗ. περί μη πτώχευσης, μη λύσης και μη κατάθεσης αίτησης για πτώχευση, με ημερομηνία έκδοσης το τελευταίο δίμηνο.

## **9.ΠΛΗΡΩΜΗ**

**9.1** Η πληρωμή της αξίας των υλικών στον Ανάδοχο, θα πραγματοποιηθεί με την εξόφληση 100% της συμβατικής αξίας, μετά την οριστική παραλαβή του συνόλου των υλικών.

**9.2** Ως προς τα δικαιολογητικά πληρωμής και λοιπά στοιχεία ισχύουν τα όσα αναφέρονται στην παρ. 8 της παρούσας.

**9.3** Τα τιμολόγια και τα δελτία αποστολής δεν θα φέρουν διορθώσεις ή αποξέσεις.

Το κείμενο της παρούσας θα αναρτηθεί στο πρόγραμμα «Διαύγεια» ([www.diauvgeia.gov.gr](http://www.diauvgeia.gov.gr)), στο «Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων» ([www.eprocurement.gov.gr](http://www.eprocurement.gov.gr)) και στην επίσημη ιστοσελίδα της Ελληνικής Αστυνομίας ([www.astynomia.gr](http://www.astynomia.gr))  
Πληροφορίες αναφορικά με τη διαδικασία και τους όρους της εν λόγω προμήθειας παρέχονται στα τηλέφωνα 2131520456 και 2131520873.

Ο Διευθυντής  
Πολυχρόνης ΜΑΝΟΥΣΟΠΟΥΛΟΣ  
Αστυνομικός Διευθυντής