



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Ηγουμενίτσα 11-07-2018
Αρ. πρωτ. 61539

INFORMATICS
DEVELOPMENT
AGENCY

Digitally signed by
INFORMATICS
DEVELOPMENT AGENCY
Date: 2018.08.01 08:39:19
EEST
Reason:
Location: Athens

ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ
ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ ΚΑΙ
ΚΟΙΝΩΦΕΛΩΝ ΠΕΡΙΟΥΣΙΩΝ

ΚΤΗΜΑΤΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΘΕΣΠΡΩΤΙΑΣ

Ταχ.Δ/νση: Γ. Βασιλάκου 15
Τ.Κ.: 461 00 Ηγουμενίτσα
Τηλ. : 2665026801
Fax : 2665026802

Δ Ι Α Κ Η Ρ Υ Ξ Η

Μειοδοτικής Δημοπρασίας Μίσθωσης Ακινήτου

Η Προϊσταμένη Κτηματικής Υπηρεσίας Θεσπρωτίας, διακηρύσσει ότι θα διενεργηθεί μειοδοτική δημοπρασία, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 3130/28-3-2003 (ΦΕΚ 76/ΤΑ) για τη μίσθωση ακινήτου κατάλληλου για τη στέγαση του Αστυνομικού Τμήματος Παραμυθιάς της Δ/νσης Αστυνομίας Θεσπρωτίας, σύμφωνα με τους παρακάτω όρους :

1. Το προσφερόμενο ακίνητο πρέπει να διαθέτει χώρους συνολικής ωφέλιμης επιφάνειας (εξαιρουμένων των χώρων κλιμακοστασίων, ανελκυστήρων, πλατύσκαλων και κοινοχρήστων διαδρόμων) 197 τ.μ., (177 τ.μ. γραφειακοί και 20 τ.μ. αποθηκευτικοί χώροι, εφόσον αυτό είναι εφικτό οι οποίοι δύνανται να είναι και υπόγειοι), μετά στεγασμένων ή μη χώρων στάθμευσης τριών (3) τουλάχιστον αυτοκινήτων και μιας (1) μοτοσικλέτας. Η ωφέλιμη επιφάνεια του κτιρίου προσαυξάνεται κατά 1,25 για διαδρόμους, κλιμακοστάσια, τουαλέτες και εξωτερικούς τοίχους, ήτοι η συνολική υπέργεια επιφάνεια του κτιρίου εκτιμάται σε 247 τ.μ., περίπου. Επίσης να πληροί όλες τις προϋποθέσεις καταλληλότητας από άποψη φωτισμού, αερισμού, μέσων σκίασης, θέρμανσης, ψύξης/κλιματισμού, σύμφωνα με τους ισχύοντες κανονισμούς.
2. Το ακίνητο πρέπει να βρίσκεται εντός του ρυμοτομικού σχεδίου της πόλης και σε σημείο που να διευκολύνεται η πρόσβαση των πολιτών ως και η ομαλή κίνηση και η ευχερής στάθμευση των οχημάτων τους.
3. Το ακίνητο πρέπει να είναι αποπερατωμένο και να παραδοθεί έτοιμο για χρήση στο Δημόσιο μέσα στην προθεσμία που θα ορισθεί στην απόφαση έγκρισης πρακτικών της δημοπρασίας και θα αναγράφεται στη σύμβαση μίσθωσης.
4. Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στη δημοπρασία θα πρέπει να καταθέσουν στην Επιτροπή Στέγασης που συνεδριάζει δημόσια, οι ίδιοι ή ειδικός προς τούτο πληρεξούσιος, έγγραφη προσφορά στην οποία να περιγράφονται λεπτομερώς οι

χώροι, η επιφάνεια, η θέση και τα λοιπά χαρακτηριστικά του ακινήτου που προσφέρουν καθώς και το ζητούμενο μίσθωμα.

Στην προσφορά πρέπει να επισυνάπτονται :

α) αντίγραφο της οικοδομικής άδειας του ακινήτου με χρήση αντίστοιχη των ζητούμενων χώρων, συνοδευμένη από τα αντίστοιχα αρχιτεκτονικά σχέδια, προσφάτως θεωρημένα από την αρμόδια Πολεοδομική αρχή και σε περίπτωση μη ύπαρξης αυτών, βεβαίωση αρμόδιας αρχής (πολεοδομίας ή Δήμου) για την νομιμότητα της κατασκευής του κτιρίου και υπεύθυνη δήλωση πολιτικού μηχανικού για τη στατική επάρκεια αυτού και τα ωφέλιμα φορτία που μπορεί να αναλάβει.

β) υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599 /1986 (ΦΕΚ 75/Α) στην οποία να δηλώνεται από τον προσφέροντα το δικαίωμα για την εκμίσθωση του ακινήτου.

γ) εγγυητική επιστολή τράπεζας ή γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων για ποσό ίσο με το ένα δέκατο (1/10) του ζητούμενου ετησίου μισθώματος, ως εγγύηση ότι θα προσέλθουν για τη σύνταξη της σχετικής σύμβασης μίσθωσης μέσα σε προθεσμία που θα ταχθεί και θα παραδώσουν το μίσθιο για χρήση στο Δημόσιο στην κατάσταση και το χρόνο που θα οριστεί από τη σχετική απόφαση έγκρισης των πρακτικών της δημοπρασίας.

δ) ειδικό πληρεξούσιο εφόσον η προσφορά κατατίθεται από πρόσωπο άλλο από τον ιδιοκτήτη του ακινήτου. Εφόσον η οικοδομική άδεια που κατατίθεται αναφέρεται σε χρήση άλλη από τη ζητούμενη στην περίπτωση (α) της παραγράφου αυτής θα πρέπει οι προσφέροντες να καταθέσουν συμπληρωματική υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 με την οποία να δηλώνεται η υποχρέωσή τους για έκδοση οικοδομικής άδειας αλλαγής της χρήσης του ακινήτου τους σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 27 παρ. 4 του προαναφερομένου νόμου, που θα προσκομισθεί μέχρι την παραλαβή του ακινήτου.

Η εγγυητική επιστολή επιστρέφεται στον μεν τελευταίο μειοδότη μετά την υπογραφή του πρωτοκόλλου παραλαβής του ακινήτου στους δε υπόλοιπους μετέχοντες μετά την έγκριση των πρακτικών της δημοπρασίας.

Από την υποχρέωση υποβολής της εγγύησης της περίπτωσης (γ) της παραγράφου αυτής απαλλάσσονται τα Ν.Π.Δ.Δ. και οι Ο.Τ.Α α' & β' βαθμού .

Αν στη δημοπρασία λάβουν μέρος οι ιδιοκτήτες του ακινήτου στο οποίο ήδη στεγάζεται η Υπηρεσία επιτρέπεται η υποβολή από μέρους τους της απαιτούμενης εγγυητικής επιστολής μέχρι την έγγραφη αποδοχή των όρων του πρακτικού καταλληλότητας της επομένης παραγράφου.

5. Οι διαγωνιζόμενοι, των οποίων τα ακίνητα θα κριθούν κατάλληλα με το πρακτικό καταλληλότητας της Επιτροπής Στέγασης που συντάσσεται μετά από διενέργεια αυτοψίας σ' αυτά οφείλουν αφού αποδεχθούν εγγράφως τους όρους του πρακτικού στο οποίο υποδεικνύονται οι εργασίες (επισκευές - διαρρυθμίσεις), σύμφωνα με το συνημμένο κτιριολογικό πρόγραμμα που τυχόν απαιτούνται να λάβουν μέρος σε προφορική μειοδοτική δημοπρασία ενώπιον της Επιτροπής που συνεδριάζει δημόσια σε ημερομηνία που θα οριστεί με το πιο πάνω πρακτικό. Για να γίνει δεκτή η προφορική μειοδοτική προσφορά κατά την εν λόγω συνεδρίαση της Επιτροπής πρέπει να είναι κατώτερη τουλάχιστον κατά ποσοστό τρία τοις εκατό (3%) της χαμηλότερης έγγραφης προσφοράς διαφορετικά κρίνεται απαράδεκτη. Με το ποσοστό αυτό εξακολουθεί η

μειοδοσία μέχρι την κατακύρωση. Κάθε προφορική προσφορά είναι δεσμευτική μέχρι την οριστική κατακύρωση στον τελευταίο μειοδότη. Αν δεν γίνουν κατά την ίδια συνεδρίαση νέες προσφορές ως μίσθωμα που επιτεύχθηκε θεωρείται το ζητούμενο με τη μικρότερη έγγραφη προσφορά και σε περίπτωση περισσοτέρων ίσων γραπτών προσφορών ως μίσθωμα που επιτεύχθηκε θεωρείται αυτό που αντιστοιχεί στο ακίνητο που θα επιλεγεί τελικά από την Επιτροπή Στέγασης.

6. Οι διαγωνιζόμενοι έχουν δικαίωμα υποβολής ενστάσεων σύμφωνα με τους όρους και τις προθεσμίες του άρθρου 13 του ανωτέρω νόμου.

7. Ο μειοδότης που θα αναδειχθεί με την απόφαση έγκρισης των πρακτικών της δημοπρασίας οφείλει να προσέλθει μέσα στην προθεσμία που θα οριστεί στην ανακοίνωση της πιο πάνω απόφασης από την Κτηματική Υπηρεσία Θεσπρωτίας για την κατάρτιση της σύμβασης. Σε περίπτωση μη προσέλευσης του αναδειχθέντος μειοδότη μέσα στην ορισμένη προθεσμία για την υπογραφή της σύμβασης μίσθωσης, τότε με απόφαση του αρμόδιου Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου Δυτικής Μακεδονίας, ο μειοδότης κηρύσσεται έκπτωτος και η εγγύηση συμμετοχής του καταπίπτει υπέρ του Δημοσίου, ως δημόσιο έσοδο. Με την ίδια απόφαση δίνεται εντολή στην Κτηματική Υπηρεσία Θεσπρωτίας να επαναληφθεί η δημοπρασία, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχει ο μειοδότης που κηρύχθηκε έκπτωτος.

8. Ο εκμισθωτής έχει υποχρέωση με την έναρξη της μίσθωσης, όπως αναφέρεται στη σύμβαση, να παραδώσει το μίσθιο στη χρήση του Δημοσίου κατάλληλο και σύμφωνα προς τους όρους της διακήρυξης της απόφασης έγκρισης και της σύμβασης της μίσθωσης. Διαφορετικά η μίσθωση λύεται με απόφαση του αρμόδιου Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου Δυτ. Μακεδονίας και καταπίπτει η εγγύηση που έχει κατατεθεί υπέρ του Δημοσίου. Το Δημόσιο προβαίνει σε νέα μίσθωση χωρίς δημοπρασία και ο μειοδότης υποχρεώνεται σε αποζημίωση του Δημοσίου για τη μη προσήκουσα παράδοση του μισθίου, ίση με το 1/10 του μηνιαίου μισθώματος της σύμβασης για κάθε ημέρα καθυστέρησης μέχρι την οριστική στέγαση της Υπηρεσίας σε άλλο ακίνητο, που βεβαιώνεται ως δημόσιο έσοδο και εισπράττεται σύμφωνα με τις διατάξεις του Κώδικα Είσπραξης Δημοσίων Εσόδων. Η υποχρέωση αποζημίωσης του 1/10 του μηνιαίου μισθώματος της προηγούμενης παραγράφου επέρχεται και αν δεν παραδοθεί εμπρόθεσμα το μίσθιο. Οι συνέπειες της μη εμπρόθεσμης παράδοσης δεν επέρχονται σε περιπτώσεις καθυστερήσεων που οφείλονται σε υπαιτιότητα του Δημοσίου ή σε ανωτέρα βία ή σε τυχαίο γεγονός. Σε αυτές τις περιπτώσεις μπορεί να εκδοθεί απόφαση αρμόδιου Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου Δυτ. Μακεδονίας, για την παράταση του χρόνου παράδοσης, ύστερα από εισήγηση της Επιτροπής Στέγασης, στην οποία αιτιολογείται αναλυτικά η αναγκαιότητα και οι λόγοι παράτασης της προθεσμίας παράδοσης του μισθωμένου ακινήτου. Για την παραλαβή του μισθωμένου ακινήτου από το Δημόσιο ή την απόδοση αυτού στον εκμισθωτή μετά τη λήξη της μίσθωσης συντάσσεται πρωτόκολλο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 17 του ανωτέρω Νόμου.

9. Ο εκμισθωτής είναι υποχρεωμένος κατά την διάρκεια της μίσθωσης να προβαίνει στις αναγκαίες επισκευές φθορών και βλαβών, που οφείλονται στη συνηθισμένη χρήση του μισθίου, μέσα στην προθεσμία που τάσσεται από τη στεγαζόμενη υπηρεσία. Σε περίπτωση αρνήσεως του ή μη εκτέλεσης των επισκευών μέσα στην ταχθείσα προθεσμία, το Δημόσιο έχει το εκλεκτικό δικαίωμα να προβεί :

α) Σε μονομερή καταγγελία της μίσθωσης και στη συνέχεια σε μίσθωση άλλου ακινήτου με δημοπρασία ή απ'ευθείας σε βάρος του ιδιοκτήτη του μισθωμένου ακινήτου, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παράγραφο 9 της διακήρυξης.

β) Στην εκτέλεση όλων των απαιτούμενων εργασιών επισκευής του ακινήτου σε βάρος του ιδιοκτήτη παρακρατώντας τη σχετική δαπάνη από τα μισθώματα του ακινήτου, όπως αυτή η δαπάνη προκύπτει από σχετική τεχνική έκθεση - βεβαίωση τεχνικής υπηρεσίας του Δημοσίου .

γ) Στη διακοπή καταβολής των μισθωμάτων του ακινήτου μέχρι την εκτέλεση των εργασιών επισκευής από τον εκμισθωτή .

Το Δημόσιο δεν οφείλει καμία αποζημίωση στον εκμισθωτή για φθορές του ακινήτου που οφείλονται στη συνηθισμένη χρήση του σε κακή κατασκευή του ή στην παλαιότητα αυτού ή σε τυχαίο γεγονός .

10. Το Δημόσιο μπορεί να προβεί σε λύση της μίσθωσης πριν από τη συμβατική λήξη της χωρίς υποχρέωση αποζημίωσης του εκμισθωτή, εφόσον :

α) Μεταστεγασθεί η στεγασμένη υπηρεσία σε ακίνητο ιδιοκτησίας του .

β) Παραχωρηθεί στη στεγασμένη υπηρεσία η δωρεάν χρήση άλλου κατάλληλου ακινήτου για χρονικό διάστημα τουλάχιστον ίσο με το υπόλοιπο της μίσθωσης.

γ) Καταργηθεί η στεγασμένη υπηρεσία ή υπαχθεί σε άλλη υπηρεσία.

δ) Μεταβληθεί η οργανική σύνθεση της υπηρεσίας κατά την διάρκεια της μίσθωσης κατά τρόπο τέτοιο που το μισθωμένο ακίνητο να μην καλύπτει τις στεγαστικές της ανάγκες.

ε) Μεταβληθεί η έδρα της στεγασμένης υπηρεσίας.

στ) Έχει πραγματοποιηθεί η μίσθωση για την κάλυψη στεγαστικών αναγκών του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης και πριν τη λήξη της τετραετίας αντικατασταθεί με απόφαση του αρμοδίου Υπουργού.

Σε όλες τις παραπάνω περιπτώσεις εκδίδεται από τον αρμόδιο Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης απόφαση πρόωρης λύσης της μίσθωσης, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Στέγασης η οποία συντάσσεται με βάσει το σχετικό έγγραφο αίτημα της στεγασμένης υπηρεσίας και σύμφωνη γνώμη της προϊσταμένης αρχής. Η απόφαση πρόωρης λύσης της μίσθωσης κοινοποιείται με μέριμνα της αρμόδιας Κτηματικής Υπηρεσίας Θεσπρωτίας στον εκμισθωτή του ακινήτου και επιφέρει τα αποτελέσματα της τριάντα τουλάχιστον ημέρες μετά την κοινοποίησή της. Από την ημερομηνία αυτή παύει κάθε υποχρέωση του Δημοσίου για καταβολή μισθωμάτων .

11. Με απόφαση του αρμόδιου Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης, που εκδίδεται ύστερα από γνώμη της Επιτροπής Στέγασης, επιτρέπεται η εγκατάσταση άλλης Δημόσιας υπηρεσίας στο μισθωμένο ακίνητο αντί αυτής για την οποία έγινε η μίσθωση, ακόμη και αν ο όρος αυτός δεν περιλαμβάνεται στη σύμβαση μίσθωσης, καθώς και η συστέγαση Δημοσίων Υπηρεσιών στο ίδιο ακίνητο. Στις περιπτώσεις αυτές ο ιδιοκτήτης του ακινήτου δεν δικαιούται καμία αποζημίωση ή πρόσθετο μίσθωμα. Σε καμία όμως περίπτωση το Δημόσιο δεν μπορεί να χρησιμοποιήσει το μισθωμένο ακίνητο για

στρατώνισμo χωρίς προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του ιδιοκτήτη του ακινήτου εκτός αν πρόκειται για στέγαση προσωπικού της Ελληνικής Αστυνομίας.

12. Η πληρωμή του μισθώματος αρχίζει από την ημερομηνία εγκατάστασης της υπηρεσίας στο μίσθιο, που αποδεικνύεται από το πρωτόκολλο παραλαβής του ακινήτου και καταβάλλεται ανά τρίμηνο και στο τέλος κάθε τριμηνίας. Το μίσθωμα υπόκειται σε κρατήσεις και τέλη που καθορίζονται από τις ισχύουσες διατάξεις και επιβαρύνουν τον εκμισθωτή. Η μίσθωση δεν επηρεάζεται από ενδεχόμενη μεταβολή στο πρόσωπο του εκμισθωτή και συνεχίζεται με το νέο εκμισθωτή του ακινήτου. Τα μισθώματα καταβάλλονται από το Δημόσιο στο νέο εκμισθωτή μόνο μετά την κοινοποίηση στη στεγασμένη υπηρεσία και στην αρμόδια Κτηματική Υπηρεσία Θεσπρωτίας των απαραίτητων εγγράφων πιστοποίησης της μεταβολής.

13. Σιωπηρή αναμίσθωση δεν επιτρέπεται. Η χρήση από το Δημόσιο του μισθωμένου ακινήτου πέρα από τον χρόνο λήξης της μίσθωσης θεωρείται ως σιωπηρή παράταση της μίσθωσης. Για τη χρήση αυτή καταβάλλεται μίσθωμα ίσο με αυτό της μίσθωσης που έληξε, το οποίο αναπροσαρμόζεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στη σύμβαση. Επιτρέπεται η από πλευράς Δημοσίου μονομερής παράταση της μίσθωσης για χρονικό διάστημα μέχρι τρία έτη με απόφαση του αρμόδιου Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης, ύστερα από σχετική γνωμοδότηση της αρμόδιας Επιτροπής Στέγασης. Η απόφαση αυτή κοινοποιείται από την αρμόδια Κτηματική Υπηρεσία Θεσπρωτίας στον εκμισθωτή τουλάχιστον έναν μήνα πριν από την ημερομηνία λήξης της μίσθωσης, αφού όμως προηγηθεί η διενέργεια τουλάχιστον δύο δημοπρασιών για μίσθωση άλλου ακινήτου, οι οποίες απέβησαν άγονες ή ασύμφωρες.

14. Ο εκμισθωτής του μισθωμένου ακινήτου έχει υποχρέωση να προβεί με δαπάνες του στην εκτέλεση των εργασιών εγκατάστασης παροχών ηλεκτρικού ρεύματος, δικτύων πληροφορικής και επικοινωνιών & νερού σύμφωνα με τις υποδείξεις της προς στέγαση υπηρεσίας και στη σύνδεση αυτών με τα αντίστοιχα δίκτυα της πόλης. Μόνο μετά την εγκατάσταση από πλευράς εκμισθωτή των απαραίτητων μετρητών ρεύματος και νερού το Δημόσιο μπορεί να αναλάβει την πληρωμή των δαπανών κατανάλωσης ηλεκτρικού ρεύματος και νερού που αντιστοιχούν στους μισθωμένους χώρους. Εάν οι μισθωμένοι από το Δημόσιο χώροι βαρύνονται με κοινόχρηστες δαπάνες, το Δημόσιο υποχρεούται στην καταβολή της αναλογίας κοινοχρήστων με βάση τον ισχύοντα πίνακα κατανομής κοινοχρήστων δαπανών με εξαίρεση τις δαπάνες συντήρησης των εγκαταστάσεων του ακινήτου (υδραυλικής, ηλεκτρικής, θέρμανσης - ψύξης, ανελκυστήρων) που βαρύνουν τον εκμισθωτή του ακινήτου.

15. Η διάρκεια της μίσθωσης είναι δωδεκαετής και αρχίζει από την ημερομηνία υπογραφής του πρωτοκόλλου παραλαβής του ακινήτου από το Δημόσιο.

16. Ανώτατο όριο μηνιαίου μισθώματος ορίζεται το ποσό των τετρακοσίων πενήντα ευρώ, (450) €. Το μίσθωμα που τελικά θα προκύψει από τη δημοπρασία θα παραμείνει σταθερό για μία τριετία και θα αναπροσαρμόζεται ετησίως και από την έναρξη του τέταρτου έτους της μίσθωσης και σύμφωνα με τις τότε ισχύουσες διατάξεις, κατά ποσοστό ίσο με τη μεταβολή του δείκτη τιμών καταναλωτή του μήνα του προηγούμενου δωδεκαμήνου, όπως αυτή η μεταβολή, υπολογίζεται από την Ελληνική Στατιστική Αρχή.

17. Η δημοπρασία θα διεξαχθεί την 4^η Σεπτεμβρίου 2018, ημέρα Τρίτη και από ώρα 11:00 π.μ. έως 12:00 π.μ., στα γραφεία της Κτηματικής Υπηρεσίας Θεσπρωτίας, επί της οδού Γ. Βασιλάκου 15 Ηγουμενίτσα (2^{ος} όροφος), τηλέφωνο επικοινωνίας 2665026801.

18. Στο προσφερόμενο ακίνητο θα πρέπει : α) να τηρείται ο κανονισμός πυροπροστασίας και να κατατεθεί από πλευράς εκμισθωτή πιστοποιητικό πυρασφαλείας της αρμόδιας Πυροσβεστικής υπηρεσίας μέχρι την παραλαβή του ακινήτου, β) να παρέχονται οι προβλεπόμενες διευκολύνσεις για (Α.Μ.Ε.Α.), γ) να δηλωθεί με υπεύθυνη δήλωση του Ν .1599/1986 εάν το κτίριο έχει υποστεί βλάβες σεισμού ή πυρκαγιάς και σε καταφατική περίπτωση να προσκομισθεί μέχρι την παραλαβή του ακινήτου η εγκεκριμένη από αρμόδιο Γραφείο Αποκατάστασης Σεισμοπλήκτων ή Πολεοδομική Υπηρεσία η σχετική άδεια επισκευής , θεωρημένη μετά την εκτέλεση των εργασιών.

19. Πρόσθετοι όροι:

1. Το ακίνητο θα πρέπει να παραδοθεί διαμορφωμένο σύμφωνα με το συνημμένο κτιριολογικό πρόγραμμα.

2. Η ισχύς της ηλεκτρικής παροχής θα προσδιορισθεί σύμφωνα με τις υποδείξεις της προς στέγαση Υπηρεσίας.

3. Το νέο υπό μίσθωση ακίνητο θα πρέπει να παραδοθεί με όλες τις λοιπές ανάγκες υποδομές τεχνικού χαρακτήρα (δίκτυα πληροφορικής), καθώς και εξοπλισμό αντιστάθμισης της αέργου ισχύος (σχετ. η αριθμ. Δ5/ΗΛ/Β/Φ1α/9021ΚΥΑ Υπουργών Εσωτερικών, Οικονομίας και Οικονομικών και Ανάπτυξης).

4. Για το προσφερόμενο ακίνητο θα πρέπει να προσκομισθεί μέχρι την παραλαβή του, πιστοποιητικό ενεργειακής απόδοσης (ΠΕΑ), σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 3661/2008 (Φ.Ε.Κ. 89^Α/19-05-2008 και της Υπουργικής Απόφασης Αριθμ. Δ6/Β/οικ 5825/30-03-2010 Φ.Ε.Κ. 407 Β/9-4-2010, όπως ισχύουν). Το ΠΕΑ θα πρέπει να είναι τουλάχιστον κατηγορίας Γ', σύμφωνα με το άρθρο 8 παρ.6 του Ν.4342/2015 (ΦΕΚ 143/Α/2015).

Η Προϊσταμένη της

Κτηματικής Υπηρεσίας

Κοραλία Καψάνη

ΕΓΚΡΙΝΕΤΑΙ 28-06-2018

Ο Συντονιστής της Αποκεντρωμένης

Διοίκησης Ηπείρου - Δυτ. Μακεδονίας



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ
 ΑΡΧΗΓΕΙΟ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ
 ΚΛΑΔΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
 & ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
 ΤΜΗΜΑ ΚΤΙΡΙΟΛΟΓΙΚΗΣ ΥΠΟΔΟΜΗΣ

ΚΤΙΡΙΟΛΟΓΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΟ ΤΜΗΜΑ ΠΑΡΑΜΥΘΙΑΣ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ ΘΕΣΣΠΡΩΤΙΑΣ

Αθήνα σήμερα την 19^η του μηνός Ιουνίου 2017 ημέρα της εβδομάδος Δευτέρα, η υπογεγραμμένη Επιτροπή αποτελείται από τους :

- (α) Π.Ε. Πολιτικό Μηχανικό **ΙΣΚΟΥ Άννα**.
- (β) Α/Β - Ε.Κ. Πολιτικό Μηχανικό **ΙΓΝΑΤΙΑΔΟΥ Σοφία**.
- (γ) Τ.Ε. Μηχανολόγο Μηχανικό **ΛΙΟΣΗ Ισιδώρα**.

προέβη στη μελέτη και επεξεργασία των αναγκών στέγασης του Α.Τ. Παραμυθιάς της Διεύθυνσης Αστυνομίας Θεσπρωτίας και αφού έλαβε υπόψη, την υπ' αριθ. 8039/61335/6-α' έγγραφο της Διεύθυνσης Οικονομικών /Α.Ε.Α., την υπ' αριθ. 6728/14/775142 από 18-4-2017 αναφορά της Διεύθυνσης Αστυνομίας Αθηνών, το ν. 3130/2003, το άρθρο 8 της 14/95 Κ.Δ., το υπ' αριθμ ΔΤΥ Ε 1173472/2540 ΕΞ2012 από 07-12-2012 έγγραφο Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών & Στέγασης του Υπουργείου Οικονομικών, το συμφέρον του Δημοσίου και των πολιτών, κατέληξε στο συμπέρασμα ότι, για την εύρυθμη λειτουργία των εν λόγω Υπηρεσιών, απαιτείται η εξεύρεση **κτιρίου συνολικής ωφέλιμης επιφάνειας 197 τ.μ. (177 τ.μ. γραφειακοί και 20 τ.μ. αποθηκευτικοί χώροι, εφόσον αυτό είναι εφικτό, οι οποίοι δύναται να είναι και υπόγειοι) μετά στεγασμένων ή μη χώρων στάθμευσης τριών (3) τουλάχιστον αυτοκινήτων και μίας (1) μοτοσικλέτας.**

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΓΡΑΦΕΙΑΚΩΝ κ.λ.π. ΧΩΡΩΝ**ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΟ ΤΜΗΜΑ ΠΑΡΑΜΥΘΙΑΣ**

1. Γραφείο Διοικητή - Χώρος συνεργασίας	15 τ.μ.
2. Γραφείο Υποδιοικητή	12 τ.μ.
3. Γραφείο Λοιπών Αξιωματικών	15 τ.μ.
4. Γραφείο Αξιωματικού Υπηρεσίας	20 τ.μ.
5. Χώρος Προσαγόμενων Ατόμων	10 τ.μ.
6. Γραφείο Γραμματείας - Αρχείο	40 τ.μ.
8. Γραφείο Ασφάλειας	15 τ.μ.
9. Γραφείο Ταυτοτήτων	15 τ.μ.
10. Κρατητήρια (1 ανδρών - 1 γυναικών)	30 τ.μ.
11. Χώρος πολλαπλών χρήσεων - Κυλικείο	5 τ.μ.
12. Αποθήκη Υλικού - Οπλισμού	20 τ.μ.
ΣΥΝΟΛΟ ωφέλιμης επιφάνειας	197 τ.μ.

Διευκρινήσεις για την κατασκευή διαμόρφωση του κτιρίου.

1. Το κτίριο να είναι ανεξάρτητο και αυτοτελές, σύγχρονο και λειτουργικό, με ανεξάρτητη είσοδο, έτσι ώστε να εξασφαλίζεται πλήρως η άνετη και ασφαλής παραμονή όσων εργάζονται, το επισκέπτονται ή διαμένουν σ' αυτό. **Να βρίσκεται εντός του ρυμοτομικού σχεδίου της πόλης** και σε σημείο που να διευκολύνεται η πρόσβαση των πολιτών ως και η ομαλή κίνηση και η ευχερής στάθμευση των οχημάτων τους.

ματών τους.

2. Η προαναφερόμενη κατανομή των χώρων ανά γραφείο δύναται να τροποποιηθεί, εφόσον υφίσταται πρόβλημα από λειτουργικής ή πολεοδομικής πλευράς. Η διάταξη των γραφείων να γίνει κατά τρόπο που να διασφαλίζει τη λειτουργικότητα της υπηρεσίας και να διευκολύνει την εξυπηρέτηση των πολιτών.

3. Η ωφέλιμη επιφάνεια του κτιρίου προσαυξάνεται κατά 1,25 για διαδρόμους κλιμακοστάσια, τουαλέτες και εξωτερικούς τοίχους, **ήτοι: η συνολική υπέργεια επιφάνεια του κτιρίου εκτιμάται στα 247 τ.μ. , περίπου.**¹

4. Η διαμόρφωση των γραφείων θα γίνει σύμφωνα με τα σχέδια των κατόψεων που θα θεωρηθούν από το Τμήμα Κτιριολογικής Υποδομής της Διεύθυνσης Τεχνικής Υποστήριξης/Α.Ε.Α.

5. Το κτίριο να διαθέτει :

Α. ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΑ

1. Επιφάνειες κλιμακοσταςίων που να επιστρωθούν με μάρμαρο. Παιτώματα που να επιστρωθούν με μάρμαρο ή πλακίδια πορσελάνης και τα wc με πλακίδια πορσελάνης.

2. Ασφαλείς και επαρκείς χώρους κράτησης (κρατητήρια), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο υπόδειγμα της Υπηρεσία μας (Αριθ. Πρωτ.: 8038/23/22 από 7-10-2005), που θα χωροθετηθούν στις ωφέλιμες επιφάνειες του κτιρίου, καθώς και αποθήκες οπλισμού.

α. Τα κρατητήρια, οι αποθήκες οπλισμού και υλικού, οι τοικοποιίες να κατασκευαστούν από μπατική οπιοπλινθοδομή.

β. Πριν οι χώροι κράτησης επικριστούν εσωτερικά με ισχυρή τσιμεντοκονία, να τοποθετηθεί πλέγμα 10Χ10.

γ. Πριν οι χώροι των αποθηκών οπλισμού επικριστούν, εξωτερικά με ισχυρή τσιμεντοκονία, να τοποθετηθεί πλέγμα 10Χ10.

δ. Η Θύρα της εισόδου στο κρατητήριο (από χώρο αναμονής), αποθήκες οπλισμού, υλικών, να είναι μεταλλικές με διπλή λαμαρίνα 3mm και κοιλοδοκούς, κλειδαριές ασφαλείας και υποδομή για υποδοχή λουκέτου.

ε. Η κεντρική θύρα εισόδου στο κρατητήριο, να διαθέτει συρόμενο ή ανοιγόμενο πορτάκι 0,30Χ0,40 που θα κατασκευαστεί στο μέσον αυτής και σε ύψος 1,50m, για τον έλεγχο των κρατουμένων, ή να τοποθετηθεί θύρα ασφαλείας με ανεστραμμένο "ματάκι".

3. Προσπέλαση και τα προβλεπόμενα από την ισχύουσα νομοθεσία μέτρα διευκόλυνσης για τα Άτομα με Αναπηρία, ως κατωτέρω:

Κατάλληλες εγκαταστάσεις για τη διασφάλιση της πρόσβασης στους χώρους του κτιρίου ατόμων με ειδικές ανάγκες (ΑΜΕΑ), καθώς και ειδικά διαμορφωμένη τουαλέτα για ΑΜΕΑ.

- Ο χώρος του WC Ατόμων με Ειδικές Ανάγκες να είναι διαστάσεων τουλάχιστον 1,50μΧ1,70μ, να διαθέτει θύρα ανοιγόμενη προς τα έξω καθαρού πλάτους 0,90 με φέρουσα χειρολαβή τύπου μοχλού (όχι σφαιρική) και οριζόντιους χειρολισθήρες σχήματος Π και κάσα σε έντονη χρωματική αντίθεση με τις παρακείμενες επιφάνειες. Εντός του χώρου υγιεινής να τοποθετηθεί λεκάνη ειδικού τύπου, ύψους 0,45 - 0,50 μ από την τελική επιφάνεια του δαπέδου με το εμπρόσθιο άκρο της σε απόσταση 0,70 - 0,80 από τον πίσω από αυτήν ευρισκόμενο τοίχο. Εκατέρωθεν της λεκάνης να τοποθετηθούν οριζόντιες χειρολαβές μήκους 0,75 μ, με το επάνω μέρος τους σε ύψος 0,70 μ από την τελική επιφάνεια του δαπέδου, αγκυρωμένες κατά τέτοιο τρόπο ώστε να μπορούν να ανιέξουν φόρτιση 150 χgr τουλάχιστον. Τουλάχιστον στη μία πλευρά της λεκάνης να υπάρχει ελεύθερος χώρος πλάτους 0,90 μ, για την πλευρική προσέγγιση αμαξιδίου. Οι χειρολαβές που τοποθετούνται προς τους χώρους αυτούς να είναι ανακλεινόμενες με δυνατότητα ακινητοποίησης στην κατακόρυφη θέση. Η μία εκ των δύο χειρολαβών να φέρει επ' αυτής την θήκη χαρτιού καθαρισμού. Η λεκάνη να εξοπλίζεται με καζανάκι χαμηλής πίεσης. Σε κάθε περίπτωση ο μηχανισμός του δοχείου πρέπει να ενεργοποιείται με εύχρηστο χειριστήριο, το οποίο να τοποθετείται εκτός αυτού σε σημείο προσιτό στον χρήστη. Πλησίον της λεκάνης να τοποθετείται μπαταρία τύπου (νιους), για την υγιεινή του χρήστη. Ο νιπτήρας να είναι ρηχός, ειδικού τύπου, ώστε το επάνω μέρος του να απέχει 0,80 - 0,85 εκ από το δάπεδο και το κάτω του να απέχει 0,70 εκ από αυτό, εργονομικός, χωρίς κολώνα στήριξης, διαστάσεων περίπου 0,68Χ0,60 μ

και συνοδεύεται από ράφι στο ίδιο ύψος. Η στήριξη του νιπιτήρα να γίνει στον τοίχο με τέτοιο τρόπο ώστε να αντέχει σε φόρτιση στην εμπρόσθια άκρη του τουλάχιστον 150 χγρ. Στο νιπιτήρα να τοποθετείται μπαταρία ανάμικτη με μακρύ (ρουξούνι) και μακρύ χειριστήριο. Ο καθρέπτης τοποθετείται με την κάτω ακμή στο 1,00 μ από το δάπεδο και έχουν ύψος τουλάχιστον 2,00 μ. Το υλικό επίστρωσης του δαπέδου, θα είναι αντλιοσθηρό, Να προβλέπεται χρωματική αντίθεση μεταξύ δαπέδου, τοίχων και ειδών υγιεινής.

4. Ντουλάπες τουλάχιστον 30 τ.μ. περίπου στους γραφειακούς χώρους και ράφια τύπου dexion **12 τ.μ.** στους αποθηκευτικούς και βοηθητικούς χώρους ως κατωτέρω:

α. Ερμάρια - βιβλιοθήκες γραφείων **30 τ.μ** και βάθους 40 εκ, από δάπεδο μέχρι και οροφή, με θύρες ανοιγόμενες από έγχρωμη μελαμίνη πάκους 16mm κουρμπαραιστή στα κατακόρυφα και περιθώριο P.V.C πάκους 3 χιλ. στο οριζόντια, με μηχανισμούς πόμολα, μενιεςέδες, κλειδαριές κ.λ.π. Κουτί (για κάθε ερμάριο χωριστό-δυο πόρτες) με ορθοστάτες και ράφια με ισχυρή στερέωση από έγχρωμη μελαμίνη πάκους 22mm και πλάτη 8mm, κάθε κουτί βάσεως, μπάζες, κορνίζες και λοιπά παρελκόμενα για πλήρη και κανονική λειτουργία.

β. Ερμάρια - ντουλάπια ρουχιισμού **10 τ.μ.** και βάθους 60 εκ, από δάπεδο μέχρι και οροφή, με θύρες ανοιγόμενες από έγχρωμη μελαμίνη πάκους 16mm κουρμπαραιστή στα κατακόρυφα και περιθώριο P.V.C πάκους 3 χιλ. στο οριζόντια, με μηχανισμούς πόμολα, μενιεςέδες, κλειδαριές κ.λπ. Κουτί (για κάθε ερμάριο χωριστό-δυο πόρτες) με ορθοστάτες και ράφια με ισχυρή στερέωση από έγχρωμη μελαμίνη πάκους 22mm και πλάτη 8mm, κάθε κουτί βάσεως, μπάζες, κορνίζες και λοιπά παρελκόμενα για πλήρη και κανονική λειτουργία.

Κάθε ενιαίο σύνολο θα τοποθετηθεί σε προκαθορισμένη από τα σχέδια θέση και περιλαμβάνει όλα τα παρελκόμενα για πλήρη λειτουργία, τελειώματα κ.λπ.

5. Ντουλάπια κουζίνας 2 τ.μ. περίπου πάγκο νεροχύτη - πάσο κλπ για πλήρη και κανονική λειτουργία, στο κυλικείο.

6. Μεταλλικά σκίαστρα (περσίδες) σε όλα τα υαλοστάσια.

7. Κιγκλιδώματα, διαμέτρου Φ14 στα γραφεία των Αξ/κών Υπηρεσίας . Τα τζάμια που θα χρησιμοποιηθούν στα συγκεκριμένα υαλοστάσια και στη θύρα κεντρικής εισόδου θα είναι τρίπλεξ ανιβανδαλιστικά.

8. Κιγκλιδώματα από την πλευρά των όμορων κτιρίων (εάν υπάρχουν) για αποτροπή ανεπιθύμητων ατόμων.

9. Μεταλλικές θύρες στις αποθήκες υλικού.

10. Χρωματισμός των χώρων εξωτερικά και εσωτερικά του κτιρίου, σύμφωνα με τις υποδείξεις της Υπηρεσίας.

11. Βάση και ιστό σημαίας.

12. Βάση από οπλισμένο σκυρόδεμα, για τοποθέτηση αλεξίσφαιρης σκοπιάς, (εάν κριθεί απαραίτητο) διαστάσεων 2μΧ2μ. Η σκοπιά θα γίνει με δαπάνη της Υπηρεσίας.

Β. ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΑ

1. Δίκτυο Δομημένης καλωδίωσης σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 8039/1/82 από 31-7-2004 Τεχνική Περιγραφή και Ηλεκτρολογική εγκατάσταση η οποία θα εξασφαλίζει συντελεστή ισχύος (συν. φ) ίσο ή μεγαλύτερο 0,95.

α. Σε περίπτωση κατά την οποία λόγω του είδους της παροχής δεν είναι δυνατή η κεντρική αντιστάθμιση, αυτή θα εγκαθίσταται σε επιμέρους παροχές (φωτισμού, κινητήρων κλπ) εάν δε ούτε και αυτό δεν είναι εφικτό, να υπάρχει εγκατάσταση καιάλληλης συνδεσμολογίας πυκνωτών σε κάθε επιμέρους συσκευή χωριστά, όπου αυτό απαιτείται (π.χ, κινητήρες, κλιματιστικά κλπ). Δ5/ΗΛ/Β/Φ1. α/9021/17.5.2005 και Δ5/ΗΛ/Β/οικ20168 από 9-10-2006 των κοινών υπουργικών αποφάσεων και Δ5/ΗΛ/Β/16954/13.9.2005

β. Ο φωτισμός των γραφείων, διαδρόμων κλπ. εσωτερικών χώρων να γίνεται με κατάλληλα φωτιστικά φθορισμού, εκτός των περιπτώσεων που προβλέπεται (κρατητήρια κλπ.), η έναυση των οποίων να γίνεται με ηλεκτρικό εκκινητή (BALAST).

2. Σύστημα ψύξης - θέρμανσης.

3. Χώρους που να διαθέτουν φυσικό αερισμό και όπου αυτό δεν είναι εφικτό να κατασκευαστεί μηχανικός.

4. Χώρο RACK που θα κλιματίζεται.

5. Στα WC παροχή ρεύματος και στεγνωτήρας χεριών.

6. Φωτιστικά στοιχεία (60X60 ή 2X36W) φθορισμού με αντιαυγαστήρες.

7. Λήψη T.V. (κεραία, ενισχυτής, καλώδια, πρίζες κ.λ.π.) στα γραφεία Δ/τών, Υποδ/τών, Αξιωματικών Υπηρεσίας, Γραμματείας, στην αίθουσα Πολλαπλών Χρήσεων - Κυλικείο.

8. Προβολείς εξωτερικά του κτιρίου και φωτισμός στην περιφραξη εάν υπάρχει.

9. Εξωτερικά του κτιρίου θα τοποθετηθεί σκοπιά αλεξίσφαιρη με κλιματισμό η οποία θα ηλεκτροδοτηθεί με καλώδιο 3X2,5mm και θα εγκατασταθεί και γραμμή τηλεφώνου.

10. Αλεξικέραυνο εάν κριθεί ότι απαιτείται.

11. Ηλεκτροπαραγωγό ζεύγος.

Γ. ΥΠΟΔΟΜΕΣ ΓΙΑ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ:

1. Κλειστού κυκλώματος τηλεόρασης (C.C.T.V.) (καλωδίωση). Οι κάμερες να τοποθετηθούν στο διάδρομο των κρατητηρίων και εξωτερικά του κτιρίου, (τέσσερις γωνίες) με εγκατάσταση μόνιτορ στο Γραφείο του Αξιωματικού Υπηρεσίας (δαπάνη της Υπηρεσίας), σχετικό το επισυναπτόμενο 8039/1/86 από 16-8-2004 έγγραφό μας.

2. Τηλεφωνικής συσκευής (καρτοτηλέφωνο) στον προθάλαμο των κρατητηρίων και στους χώρους αναμονής κοινού.

3. Πινακίδας στην πρόσοψη αυτού.

4. Ψύκτες ύδατος έξω από τα wc.

5. Εγκατάστασης σειρήνας.

- Οι δαπάνες σύνδεσής του με τους Κοινοφελείς Οργανισμούς (ύδρευσης, αποχέτευσης, ρεύματος, τηλεπικοινωνίας), θα βαρύνουν τον ιδιοκτήτη του ακινήτου.

Δ. ΑΥΛΕΙΟΣ ΧΩΡΟΣ - ΕΞΩΤΕΡΙΚΑ ΤΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ - ΓΚΑΡΑΖ

Κατασκευή περίφραξης, συνολικού ύψους δύομισι (2,5) μέτρων:

- (1) Ένα (1) μέτρο οπλισμένο σκυρόδεμα πάχους 20 εκ. κανονικά, επικριμένο και κιγκλίδωμα 1,5 μέτρα ή
- (2) Συρματόπλεγμα γαλβανιζέ, καρέ 5,5x5,5 εκατοστά, πάχος σύρματος 2,70 χιλιοστά, με σύρμα (σύγια) ενίσχυσης 3,00 χιλιοστά κατά μήκος της περιφράξης το οποίο στερεώνεται σε φυγοκεντρικούς πασσάλους από γαλβανοσιμένους σιδεροσωλήνες διαμέτρου 1 1/2» με τοποθέτηση των στύλων, κάθε 2,00 μ. Η περίφραξη θα διαθέτει δυο (2) μεταλλικές θύρες που θα λειτουργεί ηλεκτρικά, πλάτους τουλάχιστον 5 μ.μ.
- (3) Τοποθέτηση θύρας (γκαραζόπορτας) στην είσοδο του γκαράζ, (εάν υπάρχει) ηλεκτρικά και ασύρματα χειριζόμενη.
- (4) Κατασκευή βάσης διαστάσεων 2μx2μ από οπλισμένο σκυρόδεμα, για την τοποθέτηση (μελλοντικά) του φυλακίου -Σκοπιάς. Εντός του φυλακίου θα υπάρχει ο απαραίτητος εξοπλισμός και μπουτόν για το άνοιγμα και κλείσιμο της θύρας του γκαράζ. (περί αυτού θα απαιτηθεί συνεργασία). Η σκοπιά θα γίνει με δαπάνη της Υπηρεσίας.
- (5) Επίστρωση του αυλείου χώρου με άσφαλτο ή με κύβους επίστρωσης πεζοδρομίου πάχους έξι (6) εκ, ή πλάκες πεζοδρομίου, με εξαίρεση των χώρων που θα γίνει δένδρα φύτευση.
- (6) Η επιφάνεια του γκαράζ (εάν υπάρχει) θα επιστρωθεί με βιομηχανικό δάπεδο.
- (7) Διαγράμμιση των χώρων στάθμευσης. (εξωτερικών ή στεγασμένων).
- (8) Περιμετρικός φωτισμός της περιφράξης. Η έναυση και το σβήσιμο θα γίνεται με φωτοκύτιο μερας-νύκτας.
- (9) Κατασκευή ζαρντινιέρων για τον εξωραϊσμό του χώρου.

- Οι δαπάνες σύνδεσής του με τους Κοινοφελείς Οργανισμούς (ύδρευσης, αποχέτευσης, ρεύματος, τηλεπικοινωνίας), θα βαρύνουν τον ιδιοκτήτη του ακινήτου.

- Τυχόν διαφοροποιήσεις επί των ανωτέρω, θα γίνουν μετά από έγκρισή μας.

ΕΠΙΤΡΟΠΗ

1. ΙΣΚΟΥ ΑΝΝΑ

Π.Ε./ Πολιτικός Μηχανικός

2. ΙΓΝΑΤΙΑΔΟΥ ΣΟΦΙΑ

Α/Β' - Ε.Κ. Πολιτικός Μηχανικός

3. ΙΣΙΔΩΡΑ ΛΙΟΣΗ

Τ.Ε./ Μηχανολόγος Μηχανικός

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ

ΚΩΝ/ΝΟΣ ΗΛΙΟΠΟΥΛΟΣ

Αστυνομικός Διευθυντής

Για την αντιγραφή

Αθήνα, σήμερα

Για το Τμήμα Κτιριολογικής Υποδομής/
Δ/νσης Τεχνικής Υποστήριξης/Α.Ε.Α

Ισιδώρα ΛΙΟΣΗ

Τ.Ε. Μηχανικών

