

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ
ΑΡΧΗΓΕΙΟ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ
ΚΛΑΔΟΣ ΑΛΛΟΔΑΠΩΝ &
ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΣΥΝΟΡΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΛΛΟΔΑΠΩΝ/Α.Ε.Α.
Αρμόδιος: Π.Υ. ΧΙΟΥΤΑΚΟΣ Αθανάσιος
email: a.chioutakos@astynomia.gr
Π. Κανελλοπούλου 4 -Τ.Κ. 101 77 ΑΘΗΝΑ
ΤΗΛ: 213 1520873, 210 7481817
Fax: 210 7785218
ΜΗΤΡΩΟ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ:1619
ΑΡΙΘ. ΠΡΩΤ.:8045/8-430186

Αθήνα, 31 Ιανουαρίου 2017

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ



ΕΥΡΩΠΑΙΚΗ ΕΝΩΣΗ
Ευρωπαϊκό Ταμείο Ασύλου,
Μετανάστευσης και Ένταξης

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΓΙΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ (ΔΙΑΥΓΕΙΑ)	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΓΙΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΓΙΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΣΤΟΝ ΙΣΤΟΧΩΡΟ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ
ΝΑΙ	ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΑΠΟΚΛΕΙΣΤΙΚΑ ΒΑΣΕΙ ΤΙΜΗΣ	31/01/2017	31/01/2017	31/01/2017

ΘΕΜΑ: «Διενέργεια συνοπτικού μειοδοτικού διαγωνισμού προϋπολογισθείσας δαπάνης ύψους είκοσι οκτώ χιλιάδων διακοσίων είκοσι πέντε ευρώ #28.225,00 €# μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%, για την προμήθεια γραφικής ύλης, εκτυπωτικού χαρτιού τύπου A4 και αναλωσίμων ανταλλακτικών φωτοαντιγραφικών πολυμηχανημάτων, fax για τις ανάγκες των Επιτροπών Προσφυγών των άρθρων 26 και 32 του Π.Δ. 114/2010».

Έχοντας υπόψη:

α) Τις διατάξεις

1. Του Ν. 1481/1984 " Οργανισμός Υπουργείου Δημοσίας Τάξης ", όπως αυτές ισχύουν (ΦΕΚ Α' -152/08-10-1984).
2. Του Ν.2286/1995 (Α'-95) «Προμήθειες Δημοσίου Τομέα και συναφών θεμάτων» όπως τροποποιήθηκε με το αρθ.8 του Ν.2741/1999 (Α-199) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με τον Ν. 4412/2016.

3. Του Ν. 2362/1995 (Α'-247) «περί Δημόσιου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις», όπως έχει τροποποιηθεί με τον Ν.3871/2010 και συμπληρωθεί με το Π.Δ. 113/2010 και τον Ν.3943/2011.
4. Του Ν. 2676/1999 (Α' -1) «Οργανωτική και Λειτουργική αναδιάρθρωση των φορέων κοινωνικής ασφάλισης και άλλες διατάξεις όπως ισχύουν.
5. Του Ν. 2690/1999 (Α' -45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις».
6. Του Ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ 131/Α'/2006) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με τον Ν. 4412/2016.
7. Του Ν. 3763/2009 (Α' -80) «Ενσωμάτωση Οδηγιών 2006/98/ΕΚ, 2008/8/ΕΚ, και 2007/74/ΕΚ, διατάξεων των Οδηγιών 2006/112/ΕΚ και 2006/69/ΕΚ, διατάξεις φορολογίας εισοδήματος, κεφαλαίου, ΦΠΑ και λοιπών φορολογικών διατάξεων.
8. Του Ν.3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση Διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση Νόμων και Πράξεων Κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο Διαδίκτυο Πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ και άλλες διατάξεις».
9. Του Ν.3871/2010(Α'-141) αρθ.21 , Δημοσιονομική Διαχείριση και ευθύνη- Ανάλυση υποχρέωσης.
10. Του Ν. 3886/2010 «Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων – Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21ης Ιουνίου 1989 (L 395) και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25ης Φεβρουαρίου 1992 (L 76), όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11ης Δεκεμβρίου 2007 (L 335)» (ΦΕΚ 173/Α' /2010), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
11. Του Ν. 4129/2013 «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο» (ΦΕΚ 52/Α/28.2.2013).
12. Του Ν. 4172/2013 «Φορολογία εισοδήματος, επείγοντα μέτρα εφαρμογής του ν. 4046/2012, 4093/2012 και του ν. 4127/2013 και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 167/Α/23.7.2013), όπως ισχύει.
13. Του Ν. 4155/2013 «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 120/Α/29.5.2013) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με τον Ν. 4412/2016.
14. Του Ν.4249/2014 (Α' 73) «Αναδιοργάνωση της Ελληνικής Αστυνομίας, του Πυροσβεστικού Σώματος και της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας, αναβάθμιση των Υπηρεσιών του Υ.Δ.Τ. και Π. τ. Π. και άλλες διατάξεις» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με τον Ν. 4412/2016.
15. Του Ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143/Α/28.6.2014) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με τον Ν. 4412/2016.
16. Των άρθρων 134-138, 157 και 201 του Ν. 4281/2014 «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 160/Α/8-8-2014).
17. Του Ν. 4314/2014 (ΦΕΚ 265/τ.Α' /23-12-2014) «Για την διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με τον Ν. 4412/2016.
18. Του Ν. 4320/2015 «Ρυθμίσεις για τη λήψη άμεσων μέτρων για την αντιμετώπιση της ανθρωπιστικής κρίσης, την οργάνωση της Κυβέρνησης και των Κυβερνητικών οργάνων και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ 29/Α/19.3.2015).
19. Του Ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/Α/16.12.2015) «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων».

20. Του Ν. 4412/2016 (Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών» (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ).
21. Του Ν. 4441/2016 (ΦΕΚ 227/Α/06.12.2016) «Απλοποίηση διαδικασιών σύστασης επιχειρήσεων, άρση κανονιστικών εμποδίων στον ανταγωνισμό και λοιπές διατάξεις»
22. Του Π.Δ. 184/2009 "Σύσταση Υπουργείου Προστασίας του Πολίτη και καθορισμός των αρμοδιοτήτων του (Φ.Ε.Κ. Α- 213/ 07-10-2009).
23. Του Π.Δ.113/2010 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»(Α-194), όπως ισχύουν.
24. Του Π.Δ.114/2010 «Καθιέρωση ενιαίας διαδικασίας αναγνώρισης σε αλλοδαπούς και ανιθαγενείς του καθεστώτος του πρόσφυγα ή δικαιούχου επικουρικής προστασίας» (ΦΕΚ Α 195/22.11.2010).
25. Του Π.Δ. 24/2015 (Α' 20) «Σύσταση και μετονομασία Υπουργείων, μεταφορά της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικών Ασφαλίσεων».
26. Του Π.Δ. 73/2015 «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (ΦΕΚ Α' 116).
27. Της ΚΥΑ Π1/2380/2012 (ΦΕΚ 3400/Β/2012) "Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων".
28. Της Υ.Α. 5058/ΕΥΘΥ 138 (ΦΕΚ 292/τ.Β' /13-2-2013)
29. Της Υ.Α. Π1/2390/16-10-2013 (ΦΕΚ 2677/Β/21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».
30. Της υπ' αριθ. 7004/3/67 (Φ.Ε.Κ. 979/τ.Β' /28-5-2015) απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης «Μεταβίβαση Αρμοδιοτήτων Αναπληρωτή Υπουργού Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης επί θεμάτων Ελληνικής Αστυνομίας σε υφιστάμενα υπηρεσιακά όργανα».
31. Της ΚΥΑ 2514/2015 (ΦΕΚ 2161/τ.Β/7.10.2015) «Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου των Ταμείων Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης (ΑΜΙΕ) και Εσωτερικής Ασφάλειας (ΙΣΕ) για την προγραμματική περίοδο 2014–2020».
32. Της Υ.Α. 134453 (ΦΕΚ 2857/τ.Β/28-12-2015) «Ρυθμίσεις για τις πληρωμές των δαπανών του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων».
33. Της υπ' αριθ. ΓΔΟΕΣ 1/2/225 (Φ.Ε.Κ. 2884/τ.Β' /30-12-2015) απόφασης του Αναπληρωτή Υπουργού Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης «Μεταβίβαση Αρμοδιοτήτων Αναπληρωτή Υπουργού Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης επί θεμάτων δημοσιολογιστικού χαρακτήρα σε υφιστάμενα υπηρεσιακά όργανα».
34. Της υπ' αριθ. 77288 (Φ.Ε.Κ. 2308/τ.Β' /25-7-2016) απόφασης του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Τουρισμού «Ανάθεση καθηκόντων διαχείρισης για δράσεις/έργα του εθνικού προγράμματος του Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης για την περίοδο 2014-2020 στην Υπηρεσία Ασύλου του Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης».
35. Της Υ.Α. 82350 (ΦΕΚ 2451/τ.Β' /9-8-2016) «Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου των Εθνικών Προγραμμάτων των Ταμείων Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης (ΤΑΜΕΕ/ΑΜΙΕ) και Εσωτερικής Ασφάλειας (ΤΕΑ/ΙΣΕ) για την προγραμματική περίοδο 2014-2020».
36. Της υπ' αριθ. 158/2016 (Φ.Ε.Κ. 3698/τ.Β' /16-11-2016) απόφασης της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων «Έγκριση Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ.4 του Ν.4412/2016 (Α' 147), για τις διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών».

β) Την υπ' αριθ. 89826 από 2-9-2016 απόφαση ένταξης στο Πρόγραμμα Δημόσιων Επενδύσεων (Π.Δ.Ε.) 2016 (ΣΑΕ 050/2 από 2-9-2016 του Υφυπουργού Οικονομίας Ανάπτυξης και Τουρισμού, για την δράση «Υποστήριξη της εκκαθάρισης των συσσωρευμένων προσφυγών της διαδικασίας ασύλου στην Ελλάδα» **(Α.Δ.Α. 757Χ465307-ΟΩΩ)**.

γ) Το υπ' αριθ. 5401/3-156963 από 29/07/2016 Τεχνικό Δελτίο Δράσης σχετικά με την «Υποστήριξη της Εκκαθάρισης Συσσωρευμένων Προσφυγών της Διαδικασίας Ασύλου στην Ελλάδα (BACKLOG)».

ε) Το υπ' αριθ. 5401/3-430041 από 19/01/2016 αίτημα τροποποίησης Τεχνικού Δελτίου Πράξης σχετικά με την «Υποστήριξη της Εκκαθάρισης Συσσωρευμένων Προσφυγών της Διαδικασίας Ασύλου στην Ελλάδα (BACKLOG)».

στ) Το υπ' αριθ. 5401/3-430041 από 17/01/2017 τροποποιημένο Τεχνικό Δελτίο Πράξης σχετικά με την «Υποστήριξη της Εκκαθάρισης Συσσωρευμένων Προσφυγών της Διαδικασίας Ασύλου στην Ελλάδα».

ζ) Της υπ' αριθ. 2057 από 27/01/2017 Τροποποίηση Συμφωνίας Επιδότησης της Δράσης «Υποστήριξη της Εκκαθάρισης των Συσσωρευμένων Προσφυγών της Διαδικασίας Ασύλου στην Ελλάδα».

η) Το υπ' αριθ. 1795/16/2482128 από 15/12/2016 έγγραφο της Διεύθυνσης Πληροφορικής /Α.Ε.Α.

θ) Της υπ' αριθ. 8045/8-157305 από 22-11-2016 απόφασης του Δ/ντη της Δ/νσης Αλλοδαπών Α.Ε.Α. **(ΑΔΑ 7Η7Σ465ΦΘΕ-ΦΙΑ)**.

ι) Της υπ' αριθ. 8045/8-430185 από 31-1-2017 απόφασης του Δ/ντη της Δ/νσης Αλλοδαπών Α.Ε.Α. **(ΑΔΑ 6Φ2Τ465Χ07-9ΨΖ)**.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

1. Προκηρύσσουμε συνοπτικό διαγωνισμό με κλειστές προσφορές με αποκλειστικό κριτήριο ανάθεσης την χαμηλότερη τιμή σε ΕΥΡΩ (€), γραφικής ύλης, εκτυπωτικού χαρτιού τύπου Α4 και αναλωσίμων ανταλλακτικών φωτοαντιγραφικών πολυμηχανημάτων, fax για τις ανάγκες των Επιτροπών Προσφυγών των άρθρων 26 και 32 του Π.Δ. 114/2010, όπως περιγράφεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ της παρούσας πρόσκλησης, με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, προϋπολογισθείσας αξίας είκοσι οκτώ χιλιάδων διακοσίων είκοσι πέντε ευρώ #28.225,00 €# μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%, το οποίο χρηματοδοτείται σε ποσοστό 75% από το Ταμείο Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης (ΑΜΙΕ) και σε ποσοστό 25% από Εθνικούς Πόρους.
2. Οι προσφορές κατατίθενται στην έδρα της Γραμματείας των Επιτροπών Προσφυγών των άρθρων 26 και 32 του Π.Δ. 114/2010 (πρώην Διδακτήρια Σχολής Αξιωματικών ΕΛ.ΑΣ.), οδός Π. ΚΑΝΕΛΛΟΠΟΥΛΟΥ 4 – Τ.Κ.101 77 ΑΘΗΝΑ, κατά τις εργάσιμες ημέρες και από ώρες 08.00 π.μ. έως 14.30 μ.μ. και μέχρι την **17^η Φεβρουαρίου του έτους 2017**, ημέρα

Παρασκευή και ώρα 12.00 π.μ., η οποία ορίζεται και ως ημερομηνία λήξης υποβολής των προσφορών. Οι προσφορές μπορεί και να αποστέλλονται στην έδρα της Υπηρεσίας μας «Αρχηγείο Ελληνικής Αστυνομίας/ Διεύθυνση Αλλοδαπών/ Γραμματεία Επιτροπών Προσφυγών, των άρθρων 26 και 32 του Π.Δ. 114/2010, (πρώην Διδακτήρια Σχολής Αξιωματικών ΕΛ.ΑΣ.) - οδός Π. ΚΑΝΕΛΛΟΠΟΥΛΟΥ 4 – Τ.Κ. 101 77 ΑΘΗΝΑ» στα ανωτέρω χρονικά όρια. Η Διεύθυνση Αλλοδαπών/Α.Ε.Α δεν φέρει ευθύνη για το περιεχόμενο των φακέλων των προσφορών, ούτε για οποιαδήποτε καθυστέρηση άφιξης αυτών. Η Διεύθυνση Αλλοδαπών/Α.Ε.Α δεν θα παραλάβει φακέλους προσφορών και λοιπά έγγραφα από οποιοδήποτε ταχυδρομικό κατάστημα, έστω και αν ειδοποιηθεί εγκαίρως. Οι ενδιαφερόμενοι που θα συμμετάσχουν στον Διαγωνισμό φέρουν αποκλειστικά την ευθύνη της έγκαιρης υποβολής των προσφορών τους. Οι προσφορές που, είτε υποβλήθηκαν μετά την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα, είτε δεν έφθασαν εγκαίρως στο Αρχηγείο Ελληνικής Αστυνομίας/ Διεύθυνση Αλλοδαπών/ Γραμματεία Επιτροπών Προσφυγών (πρώην Διδακτήρια Σχολής Αξιωματικών ΕΛ.ΑΣ.), θα επιστρέφονται στους ενδιαφερόμενους χωρίς να αποσφραγισθούν ακόμη και αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

3. Με την υποβολή της προσφοράς θεωρείται ότι ο υποψήφιος ανάδοχος αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της παρούσας. Ο υποψήφιος ανάδοχος, εφόσον δεν έχει ασκήσει, εμπροθέσμως, ένσταση κατά της Προκήρυξης του Διαγωνισμού ή έχει απορριφθεί η ανωτέρω ένσταση, θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της Προκήρυξης.
4. Σε περίπτωση νομικών προσώπων θεωρείται ότι η υποβολή της προσφοράς και η συμμετοχή στο Διαγωνισμό έχουν εγκριθεί από το αρμόδιο όργανο του Υποψηφίου Αναδόχου.
5. Η αποσφράγιση των φακέλων θα πραγματοποιηθεί την **20^η του μηνός Φεβρουαρίου του έτους 2017**, ημέρα Δευτέρα και ώρα 10.00', στην έδρα Αρχηγείο Ελληνικής Αστυνομίας/ Διεύθυνση Αλλοδαπών/ Γραμματεία Επιτροπών Προσφυγών (πρώην Διδακτήρια Σχολής Αξιωματικών ΕΛ.ΑΣ.) - οδός Π. ΚΑΝΕΛΛΟΠΟΥΛΟΥ 4 – Τ.Κ. 101 77 ΑΘΗΝΑ όπως έχει αναφερθεί παραπάνω. Η αποσφράγιση διενεργείται από την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού. Κατά την αποσφράγιση επιτρέπεται να παρίστανται όλοι οι υποψήφιοι ανάδοχοι αυτοπροσώπως ή δια των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους.
6. Η παραπάνω δαπάνη θα καλυφθεί από το Εθνικό Πρόγραμμα του Ταμείου Ασύλου Μετανάστευσης και Ένταξης 2014-2020 της Δράσης «Υποστήριξη της Εκκαθάρισης των Συσσωρευμένων Προσφυγών της Διαδικασίας ασύλου στην Ελλάδα (BACKLOG)» και θα

βαρύνει τις πιστώσεις της ΣΑΕ 050/2 «Προγράμματα Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και ένταξης (AMIF)» και του Έργου με κωδικό 2016ΣΕ05020019 με τίτλο "Υποστήριξη της Εκκαθάρισης των Συσσωρευμένων Προσφυγών της Διαδικασίας Ασύλου στην Ελλάδα (BACKLOG)".

- 7.** Η δαπάνη δεν υπόκειται σε κρατήσεις υπέρ των ασφαλιστικών ταμείων, σύμφωνα με την Κ.Υ.Α. των Υπ. Συντονισμού & Οικονομικών 43115/5-11-52, η οποία κυρώθηκε με το Ν.Δ.2957/54 καθώς και το άρθρο 11 παρ.1,2 του Ν.2860/2000(ΦΕΚ 251^Α-2000, παρά μόνο σε κρατήσεις σε ποσοστό 0,06% υπέρ της ενιαίας αρχής δημοσίων συμβάσεων και επί των κρατήσεων αυτών 3% υπέρ Χαρτοσήμου και επί αυτού 20% υπέρ ΟΓΑ Χαρτοσήμου. Κατά την πληρωμή της προαναφερθείσας προμήθειας θα παρακρατείται ο προβλεπόμενος από το άρθρο 24 του Ν.2198/94 φόρος εισοδήματος (επί της καθαρής αξίας, 4% για προμήθεια υλικών και 8% για παροχή υπηρεσιών).
- 8.** Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρούσας προκήρυξης και τα επισυναπτόμενα σ' αυτή Παραρτήματα, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ		
A.	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α'
B.	ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β'
Γ.	ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ'
Δ.	ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΥΛΙΚΩΝ- ΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΜΟΣ ΠΟΣΟΤΙΚΩΝ ΑΠΑΙΤΗΣΕΩΝ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ'
Ε.	ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε'
ΣΤ.	ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ'
Ζ.	ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ζ'

- 9.** Αντίγραφο της παρούσας με τα συνημμένα σ' αυτή ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ, καθώς και πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία και τους όρους προμήθειας παρέχονται από την Υπηρεσία μας, «Αρχηγείο Ελληνικής Αστυνομίας/ Διεύθυνση Αλλοδαπών/ Γραμματεία Επιτροπών Προσφυγών πρώην Διδασκτρία Σχολής Αξιωματικών ΕΛ.ΑΣ.) - οδός Π. ΚΑΝΕΛΛΟΠΟΥΛΟΥ 4 – Τ.Κ. 101 77 ΑΘΗΝΑ» τηλ. 213-1520873 & 210-7481817 αρμόδιος: Π.Υ. ΧΙΟΥΤΑΚΟΣ Αθανάσιος.

-Ο-
ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ
ΕΥΣΤΡΑΤΙΟΣ Ι. ΠΑΠΑΔΕΑΣ
ΤΑΞΙΑΡΧΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α'****ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ**

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ	<p>Πρόκειται για την προμήθεια γραφικής ύλης, εκτυπωτικού χαρτιού τύπου Α4 και αναλωσίμων ανταλλακτικών φωτοαντιγραφικών πολυμηχανημάτων, fax για τις ανάγκες των Επιτροπών Προσφυγών των άρθρων 26 και 32 του Π.Δ. 114/2010.</p> <p>Συγκεκριμένα ο Ανάδοχος καλείται από την αναθέτουσα αρχή όπως, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της Κατακυρωτικής Απόφασης να προσέλθει στην Υπηρεσία μας για την μεταξύ αυτών υπογραφή της σύμβασης. Κατόπιν τούτων ο προμηθευτής καλείται να παραδώσει τα κάτωθι είδη:</p> <table border="1" data-bbox="496 965 1386 1637"> <thead> <tr> <th data-bbox="496 965 600 1093">ΚΩΔ.</th> <th data-bbox="600 965 1190 1093">ΕΙΔΟΣ</th> <th data-bbox="1190 965 1386 1093">ΠΟΣΟΤΗΤΑ (ΤΜΧ-)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="496 1093 600 1211">Χ1.</td> <td data-bbox="600 1093 1190 1211">ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ ΤΥΠΟΥ Α4 (ΤΕΜ =1 ΚΟΥΤΑ * 5 ΠΑΚΕΤΑ ΤΩΝ 500 ΦΥΛΛΩΝ)</td> <td data-bbox="1190 1093 1386 1211">500</td> </tr> <tr> <td data-bbox="496 1211 600 1384">Μ1. έως Μ9.</td> <td data-bbox="600 1211 1190 1384">ΜΕΛΑΝΙΑ (TONER) ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ</td> <td data-bbox="1190 1211 1386 1384">283</td> </tr> <tr> <td data-bbox="496 1384 600 1563">Γ1. έως Γ95.</td> <td data-bbox="600 1384 1190 1563">ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ</td> <td data-bbox="1190 1384 1386 1563">1439</td> </tr> <tr> <td colspan="2" data-bbox="496 1563 1190 1637" style="text-align: center;">ΣΥΝΟΛΟ ΤΕΜΑΧΙΩΝ</td> <td data-bbox="1190 1563 1386 1637" style="text-align: center;">2222</td> </tr> </tbody> </table> <p>Αναλυτική περιγραφή και ποσότητες των ειδών βρίσκεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ' ΤΜΗΜΑ Β της παρούσας προκήρυξης. <u>Η προμήθεια αφορά συνολικά όλα τα είδη.</u></p>	ΚΩΔ.	ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (ΤΜΧ-)	Χ1.	ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ ΤΥΠΟΥ Α4 (ΤΕΜ =1 ΚΟΥΤΑ * 5 ΠΑΚΕΤΑ ΤΩΝ 500 ΦΥΛΛΩΝ)	500	Μ1. έως Μ9.	ΜΕΛΑΝΙΑ (TONER) ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ	283	Γ1. έως Γ95.	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	1439	ΣΥΝΟΛΟ ΤΕΜΑΧΙΩΝ		2222
ΚΩΔ.	ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (ΤΜΧ-)														
Χ1.	ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ ΤΥΠΟΥ Α4 (ΤΕΜ =1 ΚΟΥΤΑ * 5 ΠΑΚΕΤΑ ΤΩΝ 500 ΦΥΛΛΩΝ)	500														
Μ1. έως Μ9.	ΜΕΛΑΝΙΑ (TONER) ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ	283														
Γ1. έως Γ95.	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	1439														
ΣΥΝΟΛΟ ΤΕΜΑΧΙΩΝ		2222														
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ	<p>Είκοσι οκτώ χιλιάδων διακοσίων είκοσι πέντε ευρώ #28.225,00 €# συμπεριλαμβανομένου κρατήσεων, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%, το οποίο είναι και το ανώτατο όριο για το τίμημα των προσφορών που θα υποβληθούν.</p>															

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΟΥ ΒΑΡΥΝΕΙ	Το Έργο θα συγχρηματοδοτηθεί σε ποσοστό 75% από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Εξωτερικών Συνόρων και σε ποσοστό 25% από Εθνικούς Πόρους και συγκεκριμένα τη ΣΑΕ 050/2 «Προγράμματα Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και ένταξης (AMIF) » και του Έργου με κωδικό 2016ΣΕ05020019 με τίτλο " Υποστήριξη της Εκκαθάρισης των Συσσωρευμένων Προσφυγών της Διαδικασίας ασύλου στην Ελλάδα (BACKLOG) ".
Σ.Α.Ε.	050/2
ΣΥΝΟΛΟ ΚΡΑΤΗΣΕΩΝ ΕΠΙ %	<ul style="list-style-type: none"> • Η δαπάνη δεν υπόκειται σε κρατήσεις υπέρ των Ασφαλιστικών Ταμείων, σύμφωνα με την Κ.Υ.Α. των Υπ. Συντονισμού & Οικονομικών 43115/5-11-52 , η οποία κυρώθηκε με το Ν.Δ.2957/54 καθώς και το άρθρο 11 παρ.1,2 του Ν.2860/2000(ΦΕΚ 251-2000) <u>παρά μόνο σε κρατήσεις σε ποσοστό 0,06% υπέρ της ενιαίας αρχής δημοσίων συμβάσεων και επί των κρατήσεων αυτών 3% υπέρ Χαρτοσήμου και επ' αυτού 20% υπέρ ΟΓΑ Χαρτοσήμου</u> • Κατά την πληρωμή της προαναφερθείσας προμήθειας θα παρακρατείται ο προβλεπόμενος από το άρθρο 24 του Ν. 2198/94 φόρος εισοδήματος (επί της καθαρής αξίας, 4% για προμήθεια υλικών και 8% για παροχή υπηρεσιών)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β'

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

1. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1.1. Οι προσφορές υποβάλλονται ή αποστέλλονται από τους ενδιαφερόμενους, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Ν. 4412/2016 "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)", στην Ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα μέσα σε σφραγισμένο φάκελο. Οι προσφορές υπογράφονται και μονογράφονται ανά φύλλο από τον οικονομικό φορέα ή, σε περίπτωση νομικών προσώπων, από το νόμιμο εκπρόσωπο αυτών.

1.2. Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι δώδεκα (12) μήνες, προσμετρούμενες από την επομένη της ημέρας αποσφράγισης των προσφορών του διαγωνισμού.

1.3. Στο κυρίως φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς :

1.3.1. Η λέξη Προσφορά.

1.3.2. Η επωνυμία της Αναθέτουσας Αρχής.

1.3.3. Ο τίτλος της Σύμβασης.

1.3.4. Η καταληκτική ημερομηνία (ημερομηνία λήξης προθεσμίας υποβολής προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής).

1.3.5. Τα στοιχεία του Αποστολέα.

1.4. Μέσα στο κυρίως φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται τρεις (3) υποφάκελοι και ειδικότερα οι εξής :

1.4.1. Ο φάκελος με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής». Στον φάκελο αυτό να περιλαμβάνονται όλα τα δικαιολογητικά όπως περιγράφονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ' της παρούσας προκήρυξης.

1.4.2. Ο φάκελος με την ένδειξη «Τεχνική Προσφορά» να περιλαμβάνει μόνο μια υπεύθυνη δήλωση που να αναγράφει ότι τα προσφερόμενα υλικά τηρούν τις ελάχιστες απαιτούμενες τεχνικές προδιαγραφές και εγγυήσεις του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Δ'.

1.4.3. Στο φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» οι προσφερόμενοι να περιλαμβάνουν τον αντίστοιχο ΠΙΝΑΚΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ συμπληρωμένο με τα στοιχεία της οικονομικής τους προσφοράς, που επισυνάπτεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ' της παρούσας προκήρυξης.

1.4.4. Οι φάκελοι των Δικαιολογητικών, Τεχνικής και Οικονομικής Προσφοράς να φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

1.5. Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα ή γνωστοποίηση των οποίων, στους συνδιαγωνιζόμενους, θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά τους, τότε, ο προσφέρων οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα». Σε αντίθετη περίπτωση θα δύναται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι συνδιαγωνιζόμενοι. Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνο την προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του ενδιαφερομένου. Σύμφωνα με το άρθρο 257 παρ. 3

του Ν.4412/16 εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

1.6. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, το δε αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά τον έλεγχο, μονογράφει την τυχόν διόρθωση ή προσθήκη. Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού.

1.7 Μετά την κατάθεση της προσφοράς, επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών οι διαγωνιζόμενοι παρέχουν διευκρινήσεις μόνο όταν αυτές ζητούνται από αρμόδιο όργανο είτε κατά την ενώπιον του διαδικασία, είτε κατόπιν εγγράφου ή ηλεκτρονικού μηνύματος της Υπηρεσίας, μετά τη σχετική Γνωμοδότηση του Συλλογικού Οργάνου. Από τις διευκρινήσεις, οι οποίες παρέχονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από το αρμόδιο όργανο.

2. ΕΠΙΤΡΟΠΕΣ

2.1 Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού

Η «Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού», που ορίστηκε με την υπ' αριθ. 8045/8-430185 από 31-1-2017 (**ΑΔΑ: 6Φ2Τ465ΧΘ7-9ΨΖ**) απόφαση του Διευθυντή της Διεύθυνσης Αλλοδαπών/ Α.Ε.Α., και έχει ως αρμοδιότητα τη διενέργεια του διαγωνισμού μέχρι και το στάδιο της κατακύρωσης. Κατά την κρίση της Επιτροπής κατά την διάρκεια των συνεδριάσεων μπορούν να παρίστανται και σύμβουλοι από την Διεύθυνση Οικονομικών και την Διεύθυνση Πληροφορικής του Αρχηγείου της Ελληνικής Αστυνομίας.

2.2 Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων

Η «Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων » της παρ. 11α του άρθρου 221 του Ν. 4412/16 ορίστηκε με την την υπ' αριθ. 8045/8-430185 από 31-1-2017 (**ΑΔΑ: 6Φ2Τ465ΧΘ7-9ΨΖ**) απόφαση του Διευθυντή της Διεύθυνσης Αλλοδαπών/ Α.Ε.Α., και θα έχει ως αρμοδιότητα την παραλαβή, αξιολόγηση και εξέταση των προδικαστικών προσφυγών κατά της Διακήρυξης του διαγωνισμού, της συμμετοχής προσφέροντος σ' αυτόν και της νομιμότητας της διενέργειάς του έως και της Κατακυρωτικής Απόφασης, που υποβάλλονται σύμφωνα διατάξεις του Ν. 3886/2010 , όπως ισχύει.

2.3 Επιτροπή Παραλαβής

Για τις ανάγκες ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής όπως προκηρύσσεται από την παρούσα διακήρυξη, ορίστηκε Επιτροπή παραλαβής με την την υπ' αριθ. 8045/8-430185 από 31-1-2017 (**ΑΔΑ: 6Φ2Τ465ΧΘ7-9ΨΖ**) απόφαση του Διευθυντή της Διεύθυνσης Αλλοδαπών/Α.Ε.Α.. Αρμοδιότητα της Επιτροπής είναι η βεβαίωση παραλαβή ποιοτικής και ποσοτικής του αντικειμένου της σύμβασης της υπό ανάθεση υπηρεσίας κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 219 του Ν. 4412/16. Κατά την κρίση της Επιτροπής κατά την διάρκεια της παραλαβής (ποιοτικής και ποσοτικής) και όποτε ζητηθεί από την επιτροπή μπορεί να παρίστανται και σύμβουλος-εμπειρογνώμονας από την Διεύθυνση Πληροφορικής/Α.Ε.Α.

3. ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

3.1 Οι εγγυήσεις έχουν τον τύπο της εγγυητικής επιστολής που αποτελεί αυτοτελή σύμβαση και εκδίδονται από πιστωτικά ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με τα ισχύοντα το δικαίωμα αυτό. Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων, αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση.

3.2 Εγγύηση καλής εκτέλεσης της Σύμβασης: Ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η κατακύρωση ή η ανάθεση, υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς τον Φ.Π.Α.

3.3 Η εγγύηση καλής εκτέλεσης κατατίθεται προ ή κατά την υπογραφή της Σύμβασης και πρέπει να είναι σύμφωνη με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ.1 εδ.β του Ν. 4412/16.

3.4 Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 72 του Ν. 4412/16.

4. ΤΙΜΕΣ

4.1. Οι τιμές θα πρέπει να δίδονται μόνο σε ΕΥΡΩ, θα αναγράφονται δε ολογράφως και αριθμητικώς, ως εξής:

- i. Τιμή με κρατήσεις χωρίς Φ.Π.Α.
- ii. Ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις % στο οποίο υπάγονται οι παρεχόμενες προμήθειες. (Σε περίπτωση που αναφέρεται εσφαλμένος Φ.Π.Α., αυτός θα διορθώνεται από την Υπηρεσία).
- iii. Συνολική τιμή με Φ.Π.Α.

Στην τιμή προσφοράς περιλαμβάνονται όλες οι δαπάνες του προμηθευτή, μέχρι και την παράδοση του υπό προμήθεια είδους και πέραν αυτής ουδεμία άλλη οικονομική ή άλλου είδους απαίτηση μπορεί να εγερθεί.

4.2. Προσφορές που δεν δίνουν τις τιμές σε **ΕΥΡΩ (€)** ή που θα καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

4.3. Η σύγκριση των προσφορών θα γίνεται στο σύνολο της προσφερθείσας τιμής.

4.4. Οι τιμές νοούνται **ΧΩΡΙΣ ΟΡΟ ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗΣ, ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗΣ, ΑΥΞΟΜΕΙΩΣΗΣ** και παραμένουν σταθερές σε όλη τη διάρκεια της Σύμβασης. Σε αντίθετη περίπτωση η προσφορά θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη .

4.5. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

4.6. Η δαπάνη δεν υπόκειται σε κρατήσεις , υπέρ των ασφαλιστικών ταμείων , σύμφωνα με την Κ.Υ.Α. των Υπ. Συντονισμού & Οικονομικών 43115/5-11-52 , η οποία κυρώθηκε με το Ν.Δ.2957/54 καθώς και το άρθρο 11 παρ.1,2 του Ν.2860/2000(ΦΕΚ 251^Α -2000) παρά μόνο σε

κρατήσεις σε ποσοστό 0,06% υπέρ της ενιαίας αρχής δημοσίων συμβάσεων και επί των κρατήσεων αυτών 3% υπέρ Χαρτοσήμου και επί αυτού 20% υπέρ ΟΓΑ Χαρτοσήμου. Κατά την πληρωμή της προαναφερθείσας προμήθειας θα παρακρατείται ο προβλεπόμενος από το άρθρο 24 του Ν.2198/94 φόρος εισοδήματος (επί της καθαρής αξίας, 4% για προμήθεια υλικών και 8% για παροχή υπηρεσιών).

4.7. Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους προσφέροντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών και αυτοί δε, υποχρεούνται να τα παρέχουν.

5. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

5.1. Αποσφράγιση και αξιολόγηση «Δικαιολογητικών Συμμετοχής» και «Τεχνικών Προσφορών».

Η Επιτροπή προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών δημόσια, την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην παρούσα προκήρυξη.

Αποσφραγίζεται αρχικά, ο κυρίως φάκελος προσφοράς, εν συνέχεια ο φάκελος «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» όπου η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού μονογράφει όλα τα φύλλα και αξιολογεί τα υποβληθέντα από τις συμμετέχουσες επιχειρήσεις δικαιολογητικά που αναφέρονται αναλυτικά στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ' τμήμα Α, προκειμένου να καταλήξει στις κατ' αρχήν αποδεκτές υποβληθείσες προσφορές.

Ακολούθως αποσφραγίζεται ο φάκελος της «Τεχνικής Προσφοράς», όπου η Επιτροπή μονογράφει όλα τα φύλλα και γνωμοδοτεί ποιες από τις κατ' αρχήν αποδεκτές προσφορές είναι και τεχνικά αποδεκτές.

Στο τέλος και κατά την κρίση της Επιτροπής, αποσφραγίζεται ο φάκελος της «Οικονομικής Προσφοράς» σύμφωνα με το άρθρο 117 παρ. 4 του Ν. 4412/2016 και μονογράφονται από την Επιτροπή όλα τα φύλλα. Ακολούθως η εν λόγω Επιτροπή αξιολογεί τις προσφορές με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής από όπου και προκύπτει ο «Προσωρινά Ανάδοχος».

5.2 Πρακτικό Επιτροπής Αξιολόγησης και ενημέρωση συμμετεχόντων

Αμέσως μετά την αξιολόγηση των προσφορών η Επιτροπή συντάσσει **Πρακτικό** επί της αποδοχής ή μη των οικονομικών προσφορών καθώς και επί της ανάδειξης αυτού στον οποίο πρόκειται να γίνει η προσωρινή κατακύρωση και το διαβιβάζει προκειμένου να εκδοθεί η σχετική απόφαση έγκρισης από τον Διευθυντή της Διεύθυνσης Αλλοδαπών/ Α.Ε.Α.. Η απόφαση κοινοποιείται (μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος) στους συμμετέχοντες για ενημέρωση.

5.3 Πρόσκληση για υποβολή δικαιολογητικών στον προσωρινά ανάδοχο

Μετά την άπρακτη παρέλευση του χρόνου υποβολής ενστάσεων ή την εξέταση από την Επιτροπή Ενστάσεων τυχόν υποβληθέντων ενστάσεων, όπως περιγράφεται στην παράγραφο 5.6 της παρούσας Προκήρυξης, ο Προσωρινά Ανάδοχος καλείται όπως εντός δέκα (10) ημερών από την αποστολή ενημερωτικού σημειώματος μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου να προσκομίσει στην Υπηρεσία μας που έχει έδρα το Αρχηγείο Ελληνικής Αστυνομίας/ Διεύθυνση Αλλοδαπών/ Γραμματεία Επιτροπών Προσφυγών (Πρώην Διδακτήρια Σχολής Αξιωματικών ΕΛ.ΑΣ.) - οδός Π. ΚΑΝΕΛΛΟΠΟΥΛΟΥ 4 – Τ.Κ.:101 77 ΑΘΗΝΑ σφραγισμένα σε φάκελο με την

ένδειξη «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης» τα δικαιολογητικά που περιγράφονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ' τμήμα Β' της παρούσας Προκήρυξης.

5.4 Μη υποβολή «Δικαιολογητικών Κατακύρωσης»

Αν ο Προσωρινός Ανάδοχος δεν υποβάλει στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα ανωτέρω απαιτούμενα πρωτότυπα δικαιολογητικά ή κριθούν ψευδή ή ανακριβή, κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει των ειδικότερων κριτηρίων ανάθεσης όπως είχαν οριστεί στα έγγραφα της Σύμβασης, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά, η διαδικασία ματαιώνεται.

5.5 Αποσφράγιση και Αξιολόγηση «Δικαιολογητικών Κατακύρωσης»

Η αποσφράγιση του φακέλου «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης» του προσφέροντος στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση πραγματοποιείται μετά την προσκόμιση των δικαιολογητικών σε έντυπη μορφή.

Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού, παραλαμβάνει το σφραγισμένο φάκελο με τα επιμέρους απαιτούμενα σε έντυπη μορφή δικαιολογητικά κατακύρωσης και στην συνέχεια τον αποσφραγίζει.

Μετά και την ως άνω αποσφράγιση η αρμόδια Επιτροπή προβαίνει στην αξιολόγηση των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης, ως προς την πληρότητα και νομιμότητά τους, συντάσσει Πρακτικό με το οποίο εισηγείται την ανάδειξη αυτού στον οποίο πρόκειται να γίνει η οριστική Κατακύρωση και το διαβιβάζει στον Διευθυντή της Διεύθυνσης Αλλοδαπών/Α.Ε.Α., προκειμένου να εκδοθεί η σχετική απόφαση έγκρισης-οριστικής κατακύρωσης.

5.6 Κοινοποίηση Απόφασης Κατακύρωσης στους Προσφέροντες

Η Απόφαση Κατακύρωσης της Διεύθυνσης Αλλοδαπών/Α.Ε.Α. κοινοποιείται με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο σε κάθε προσφέροντα εκτός από τον Προσωρινό Ανάδοχο, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών.

5.7 Πρόσκληση Υπογραφής Σύμβασης και Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης

Μετά την επέλευση των εννόμων αποτελεσμάτων της Απόφασης Κατακύρωσης, η Αναθέτουσα Αρχή προσκαλεί με ενημερωτικό σημείωμα μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου τον Ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή του Συμφωνητικού εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση, προσκομίζοντας και την προβλεπόμενη Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης, όπως περιγράφεται και στην παράγραφο 3.2 της παρούσας Προκήρυξης.

Το ύψος της Εγγύησης Καλής Εκτέλεσης, αντιστοιχεί σε ποσοστό πέντε τοις εκατό (5%) επί της αξίας της Σύμβασης εκτός Φ.Π.Α. και κατατίθεται την ημέρα υπογραφής της Σύμβασης. Η ανωτέρω Εγγυητική Επιστολή συντάσσεται σύμφωνα με το υπόδειγμα του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ ΣΤ'. Η «Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης» επιστρέφεται στο σύνολό της μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της Σύμβασης.

5.8 Υπογραφή Σύμβασης

Μετά την ανακοίνωση κατακύρωσης, μεταξύ της Διεύθυνσης Αλλοδαπών/Α.Ε.Α. και του Αναδόχου υπογράφεται η Σύμβαση.

Η Σύμβαση συνάπτεται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 105 του Ν. 4412/2016, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 135 του ίδιου Νόμου. Η Σύμβαση, καταρτίζεται με βάση τους όρους της Προκήρυξης, διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο και δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους προς το περιεχόμενο της παρούσας.

Η Σύμβαση, περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία των ζητούμενων προϊόντων και τουλάχιστον τα εξής:

- τον τόπο και χρόνο υπογραφής της Σύμβασης,
- τα συμβαλλόμενα μέρη,
- την περιγραφή των προϊόντων και την έκταση (ποσότητα) αυτών,
- την τιμή,
- τον τόπο, τρόπο και χρόνο παράδοσης των ζητούμενων προϊόντων,
- τις τεχνικές προδιαγραφές,
- τις προβλεπόμενες εγγυήσεις,
- τις προβλεπόμενες ρήτρες,
- τις διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας βάσει των οποίων θα επιλύονται οι τυχόν διαφορές,
- τον τρόπο και χρόνο πληρωμής.

Το έγγραφο της Σύμβασης έχει αποδεικτικό μόνο χαρακτήρα.

5.8.1 Το κείμενο της Σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο τούτο στηρίζεται όπως, Προσφορά, Προκήρυξη και Απόφαση Κατακύρωσης ή Ανάθεσης, εκτός καταδήλων σφαλμάτων ή παραδρομών.

5.8.2 Η Σύμβαση τροποποιείται όταν τούτο προβλέπεται από συμβατικό όρο ή όταν συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, ύστερα από Γνωμοδότηση του Αρμοδίου Οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής.

5.8.3 Η Σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:

- α. Παραδόθηκε ολόκληρη η ποσότητα της προμήθειας και στην ποιότητα που περιγράφεται στη Σύμβαση.
- β. Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις.
- γ. Εκπληρώθηκαν τα προβλεπόμενα από την Σύμβαση, οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις.

5.9 Ενστάσεις

5.9.1. Οι Οικονομικοί Φορείς σύμφωνα με το άρθρο 127 του Ν. 4412/2016, έχουν δικαίωμα Ένστασης κατά πράξης της Αναθέτουσας Αρχής, η προθεσμία άσκησης της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο Οικονομικό

Φορέα. Για την άσκηση Ένστασης κατά της Πρόσκλησης, η Ένσταση υποβάλλεται μέχρι πέντε (5) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

5.9.2 Η Ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία αποφασίζει, σύμφωνα με τα οριζόμενα και στο άρθρο 221 του Ν. 4412/2016, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της Ένστασης.

5.9.3. Για το παραδεκτό της άσκησης Ένστασης απαιτείται, με την κατάθεση της Ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου, με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της Σύμβασης. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της Αναθέτουσας Αρχής, αν η Ένσταση γίνει δεκτή από την Επιτροπή Ενστάσεων.

5.10 Πρόσβαση συμμετεχόντων

Όσοι δικαιούνται, να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των συμμετασχόντων στο Διαγωνισμό, καθώς επίσης και των τιμών που προσφέρθηκαν.

- Ο χρόνος πρόσβασης των συμμετεχόντων στις προσφορές που θα υποβληθούν, ορίζεται αμέσως μετά την λήξη της συνεδρίασης την ημέρα αποσφράγισης των προσφορών σε διάρκεια που θα οριστεί εκείνη την στιγμή και κατόπιν εκτιμήσεως από την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού.

- Ο συμμετέχων που λαμβάνει γνώση του σχετικού φακέλου κατά τον ως άνω χρόνο πρόσβασης θα υπογράψει σε σχετική κατάσταση που θα τηρεί για το σκοπό αυτό η Υπηρεσία Διενέργειας του διαγωνισμού και θα αποτελεί το μοναδικό αποδεικτικό στοιχείο για το χρόνο γνώσης αυτού.

6. ΙΣΧΥΟΥΣΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ – ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

6.1. Η παρούσα Διακήρυξη και η Σύμβαση που θα καταρτισθεί με βάση αυτή θα διέπεται αποκλειστικά από το Ελληνικό Δίκαιο.

6.2. Για κάθε διαφορά – διένεξη πάνω στους όρους της παρούσας Διακήρυξης και στην εκτέλεση της Σύμβασης, καθώς και για τις περιπτώσεις ανωτέρας βίας ο παρέχων υπηρεσίες Ανάδοχος, υπάγεται στην αποκλειστική αρμοδιότητα των Ελληνικών Δικαστηρίων της έδρας της Υπηρεσίας Διενέργειας του Διαγωνισμού.

7. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ

7.1. Ο προμηθευτής υποχρεούται να παραδώσει το υπό προμήθεια εξοπλισμό στην έδρα της Διεύθυνσης Αλλοδαπών του Αρχηγείου της Ελληνικής Αστυνομίας – Π. Κανελλοπούλου 4 Τ.Κ. 101 77 (Πρώην Διδακτήρια Σχολής Αξιωματικών ΕΛ.ΑΣ.) Αθήνα, με δικές του δαπάνες και με τον τρόπο που ορίζει η Σύμβαση.

7.2. Ο χρόνος παράδοσης ορίζεται σε είκοσι (20) ημερολογιακές ημέρες από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης για όλα τα είδη του εξοπλισμού.

7.3. Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη της οποίας βαρύνει εξ ολοκλήρου τον προμηθευτή, ο οποίος, αν δεν κάνει γνωστά με έγγραφό του στην αρμόδια Υπηρεσία Διενέργειας του Διαγωνισμού, τα περιστατικά που αποδεικνύουν την ανωτέρα βία σε ένα

20ήμερο από τότε που συνέβησαν αυτά και λόγω των οποίων ακολούθησε η αδυναμία του για ολική ή μερική εκτέλεση της Σύμβασης που ανέλαβε, δεν έχει δικαίωμα να επικαλεστεί την ανωτέρα βία και τα νόμιμα δικαιώματά της που προκύπτουν απ' αυτή.

Ανωτέρα βία δεν θεωρείται η απεργία ή η στάση εργασίας ή η τυχόν επίσχεση εργασίας για οποιοδήποτε λόγο.

8. ΠΛΗΡΩΜΗ

8.1. Η δαπάνη θα βαρύνει τις πιστώσεις της ΣΑΕ 050/2 «Προγράμματα Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και ένταξης (AMIF) » και του Έργου με κωδικό 2016ΣΕ05020019 με τίτλο “ Υποστήριξη της Εκκαθάρισης των Συσσωρευμένων Προσφυγών της Διαδικασίας Ασύλου στην Ελλάδα (BACKLOG) “. Η πληρωμή της συμβατικής αξίας των ειδών στον προμηθευτή, θα γίνει με την υποβολή των οικείων δικαιολογητικών, μετά την οριστική παραλαβή των ειδών και θα συγχρηματοδοτηθεί κατά 75% από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Εξωτερικών Συνόρων και κατά 25% από Εθνικούς πόρους.

8.2. Η πληρωμή των ειδών στον προμηθευτή θα γίνει σύμφωνα με τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την ΚΥΑ 134453/23-12-2015 και αναφέρονται στο άρθρο 12 ΦΕΚ 2857/Τεύχος Β/28-12-2015 όπως: Τιμολόγιο, αποδεικτικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας, πρακτικό οριστικής –ποσοτικής και ποιοτικής– παραλαβής των ειδών από την ειδικά για τον σκοπό αυτό συγκροτηθείσα Επιτροπή Παραλαβής του Διαγωνισμού.

9. ΠΑΡΑΛΑΒΗ

Η οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των ειδών θα γίνει από την Επιτροπή Παραλαβής, που ορίζεται με Απόφαση του Διευθυντή της Διεύθυνσης Αλλοδαπών/Α.Ε.Α, με τη σύνταξη σχετικού Πρωτοκόλλου παραλαβής υλικών.

10. ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΜΕΙΟΔΟΤΗ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΤΗ ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ

10.1 Στους Συνοπτικούς Διαγωνισμούς σύμφωνα με το άρθρο 103 παρ.4 του Ν. 4412/16, εάν ο Προσωρινός Ανάδοχος δεν υποβάλει στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των δικαιολογητικών, εφόσον ζητηθούν από την Διακήρυξη και περιγράφονται στο άρθρο 80 του Ν. 4412/16, κηρύσσεται έκπτωτος και η Κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει των ειδικότερων κριτηρίων ανάθεσης όπως είχαν οριστεί στα έγγραφα της Σύμβασης, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά, η διαδικασία ματαιώνεται.

10.2 Για την επιλογή της προσφοράς με κριτήριο Κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή αξιολογούνται μόνο οι προσφορές που έχουν κριθεί ως αποδεκτές με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της Διακήρυξης.

10.3. Για την τελική επιλογή του προμηθευτή λαμβάνεται υπόψη αποκλειστικά η χαμηλότερη τιμή.

10.4. Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 100 του Ν. 4412/16.

11. ΚΥΡΩΣΕΙΣ – ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ

Ο Ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του Διευθυντή της Διεύθυνσης Αλλοδαπών/Α.Ε.Α., ύστερα από Γνωμοδότηση του Αρμόδιου Οργάνου, βάση των όσων ορίζονται στο άρθρο 203 του Ν. 4412/2016.

12. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

12.1. Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να διακόψει τη Σύμβαση όταν προκύψουν λόγοι ανωτέρας βίας χωρίς καμία περαιτέρω αποζημίωση του αναδόχου για το υπόλοιπο χρονικό διάστημα της συμβατικής περιόδου.

12.2. Απαγορεύεται η εκχώρηση σε άλλο πρόσωπο των εκ της Συμβάσεως απορρεουσών υποχρεώσεων του Αναδόχου καθώς και η εκχώρηση των απαιτήσεών του σε οποιοδήποτε τρίτο Φυσικό ή Νομικό πρόσωπο.

12.3. Η συμμετοχή στο Διαγωνισμό γίνεται με ευθύνη του ενδιαφερομένου, ο οποίος εξ' αυτού και μόνο του λόγου δεν αντλεί δικαίωμα αποζημίωσης.

12.4. Η Υπηρεσία δε δεσμεύεται για την τελική ανάθεση των προς προμήθεια ειδών και δικαιούται να την αναθέσει ή όχι, να ματαιώσει, να αναβάλλει ή να επαναλάβει τη σχετική διαδικασία, χωρίς ουδεμία υποχρέωση για καταβολή αμοιβής ή αποζημίωσης εξ' αυτού του λόγου στους συμμετέχοντες.

12.5. Οι συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό δε δικαιούνται αποζημίωσης για δαπάνες σχετικές με τη σύνταξη και υποβολή των στοιχείων που αναφέρονται στην παρούσα.

12.6. Η Υπηρεσία δεν αναλαμβάνει καμία υποχρέωση για τυχόν μέτρα που θα ληφθούν από οποιαδήποτε αρχή και αυξήσεις των κάθε φύσεως δαπανών, φόρων, τελών κ.λ.π. .

12.7. Οι παραλήπτες της Προκήρυξης υποχρεούνται εντός δύο (2) ημερών από την παραλαβή της, να την ελέγξουν από άποψη πληρότητας και εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράλειψη να το γνωρίσουν, εγγράφως στην Υπηρεσία Διενέργειας του Διαγωνισμού. Ενστάσεις κατά της νομιμότητας του Διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου της Προκήρυξης, θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

12.8. Κανένας από τους συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις - πληροφορίες εκ μέρους της Υπηρεσίας Διενέργειας του Διαγωνισμού ή άλλης Υπηρεσίας του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ'

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Α. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ:

Οι υποψήφιοι υποβάλλουν, μαζί με την προσφορά τους, μέσα στον κυρίως φάκελο, ξεχωριστό φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» που θα συμπεριλαμβάνονται τα εξής δικαιολογητικά, σύμφωνα με το άρθρο 93 του Ν. 4412/2016 και τις οικείες διατάξεις, όπως αναλυτικά περιγράφονται κατωτέρω:

- 1.** Το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ζ' συμπληρωμένο στα πεδία που αφορούν τον Οικονομικό φορέα.
- 2.** Παραστατικό Εκπροσώπησης. Εφόσον οι υποψήφιοι προμηθευτές συμμετέχουν στους διαγωνισμούς με αντιπρόσωπο/ εκπρόσωπό τους, σύμφωνα με το άρθρο 93 του Ν. 4412/16, να συμπεριλαμβάνουν μέσα στο φάκελο το Παραστατικό Εκπροσώπησης.
- 3.** Τα Νομικά Πρόσωπα θα υποβάλλουν τα δικαιολογητικά σύστασής τους και συγκεκριμένα:

3.Ι) Εάν ο προσφέρων είναι Α.Ε , Ε.Π.Ε και Ι.Κ.Ε.:

- i) ΦΕΚ σύστασης,
- ii) Αντίγραφο του ισχύοντος καταστατικού,
- iii) Πρακτικό Δ.Σ ή απόφαση της Γενικής Συνέλευσης ή απόφαση των εταίρων περι έγκρισης συμμετοχής στο διαγωνισμό, όπου μπορεί να περιέχεται και εξουσιοδότηση (εφόσον αυτό προβλέπεται από το καταστατικό του υποψηφίου αναδόχου) για υπογραφή και υποβολή Προσφοράς σε περίπτωση που δεν υπογράφει ο ίδιος ο νόμιμος εκπρόσωπος του φορέα την Προσφορά και τα λοιπά απαιτούμενα έγγραφα του Διαγωνισμού και ορίζεται συγκεκριμένα άτομο ως Αντίκλητος, ,

- iv) Πιστοποιητικό Τμήματος Μητρώου/ Υπηρεσία Γ.Ε.Μ.Η. του Εμπορικού και Βιομηχανικού Επιμελητηρίου Αθηνών περί τροποποιήσεων του καταστατικού, εκδοθέν το τελευταίο 3μηνο πριν την ημερομηνία Διενέργειας του Διαγωνισμού
- v) Εάν ο προσφέρων είναι Α.Ε., απαιτείται επιπλέον και Φ.Ε.Κ. συγκρότησης σε σώμα του σε ισχύ διοικητικού συμβουλίου.

3.II) Εάν ο προσφέρων είναι Ο.Ε, Ε.Ε:

- i) Αντίγραφο του καταστατικού με όλα τα μέχρι σήμερα τροποποιητικά,
- ii) Πιστοποιητικά αρμόδιας Δικαστικής ή Διοικητικής Αρχής περί των τροποποιήσεων του καταστατικού.

Σε περίπτωση εγκατάστασης τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά σύστασής τους εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένα, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

3.III) Εάν ο προσφέρων είναι Φυσικό Πρόσωπο, οφείλει να καταθέσει Έναρξη Επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία και τις μεταβολές του.

3.IV) Εάν ο προσφέρων είναι Ένωση ή Κοινοπραξία,

- i) Οφείλει επιπλέον να καταθέσει για κάθε μέλος της Ένωσης/Κοινοπραξίας όλα τα Δικαιολογητικά Συμμετοχής, ανάλογα με την περίπτωση (ημεδαπό / αλλοδαπό φυσικό πρόσωπο, ημεδαπό/ αλλοδαπό νομικό πρόσωπο, συνεταιρισμός), πράξη του Αρμόδιου Οργάνου κάθε Μέλους της Ένωσης/ Κοινοπραξίας από το οποίο να προκύπτει η έγκριση του για τη συμμετοχή του Μέλους στην Ένωση/ Κοινοπραξία, και στο Διαγωνισμό.
- ii) Συμφωνητικό μεταξύ των μελών της Ένωσης/ Κοινοπραξίας όπου:
 - (1) να συστήνεται η Ένωση/ Κοινοπραξία,
 - (2) να αναγράφεται και να οριοθετείται με τη μέγιστη δυνατή σαφήνεια το μέρος του Έργου (φυσικό και οικονομικό αντικείμενο) που αναλαμβάνει κάθε Μέλος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας στο σύνολο της Προσφοράς,
 - (3) να δηλώνεται ένα Μέλος ως υπεύθυνο για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των Μελών της Ένωσης/ Κοινοπραξίας (leader),

(4) να δηλώνουν από κοινού ότι αναλαμβάνουν εις ολόκληρο την ευθύνη για την εκπλήρωση του Έργου

(5) να ορίζεται (με συμβολαιογραφική πράξη, η οποία επίσης προσκομίζεται) κοινός εκπρόσωπος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας και των μελών της για τη συμμετοχή της στο Διαγωνισμό και την εκπροσώπηση της Ένωσης / Κοινοπραξίας και των μελών της έναντι της Αναθέτουσας Αρχής.

3.V) Για οποιαδήποτε άλλα νομικά πρόσωπα που δεν περιλαμβάνονται στα ανωτέρω προαναφερθέντα, θα πρέπει να υποβληθούν τα κατά το νόμο δικαιολογητικά σύστασής τους από το νόμιμο εκπρόσωπό τους ή από νομίμως εξουσιοδοτημένο άλλο πρόσωπο.

Σε περίπτωση εγκατάστασης του προσφέροντος στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά σύστασής του εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένος, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

B. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

1. Ασφαλιστική και Φορολογική Ενημερότητα (Από όλους τους Φορείς Ασφάλισης). Πιστοποιητικό αρμόδιας κατά περίπτωση Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία Διενέργειας του Διαγωνισμού, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές Κοινωνικής Ασφάλισης [Κύριας (π.χ. ΙΚΑ) και Επικουρικής (π.χ. ΟΑΕΕ κ.λ.π.)] και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.
2. Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, πριν από την ημερομηνία Διενέργειας του Διαγωνισμού, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη Δικαστική Απόφαση, για:

(1) Κάποιο από τα αδικήματα της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/16, ήτοι:

(i) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης

- Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (EE L 300 της 11.11.2008 σελ.42),
- (ii) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών –μελών της Ένωσης (EE C 195 της 25.6.1997 σελ.1) και στην παράγραφος 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (EE L 192 της 31.7.2003, σελ.54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,
- (iii) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (EE 316 της 27.11.1995 σελ.48), η οποία κυρώθηκε με τον Ν. 2803/2000 (Α' 48),
- (iv) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (EE L 164 της 22.6.2002, σελ.3), ή ηθική αυτουργία ή συνεργεία ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,
- (v) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (EE L 309 της 25.11.2005 σελ.15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το Ν. 3691/2008 (Α' 166),
- (vi) Παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο

2002/629/ΔΕΥ του συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σελ.1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το Ν.4198/2013 (Α' 215)

(2) Κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας .

(3) Κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

3. Πιστοποιητικό αρμόδιας Δικαστικής ή Διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση και επίσης ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.

4. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμα τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι. Για όσους ασκούν γεωργικό ή κτηνοτροφικό επάγγελμα, απαιτείται σχετική βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος, από αρμόδια αρχή του Δημοσίου ή του οικείου Ο.Τ.Α.

5. Αναλυτική Περιγραφή των Τεχνικών Προδιαγραφών των προσφερόμενων προϊόντων με την μορφή και την σειρά που περιγράφονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ' της παρούσας Προκήρυξης.

Σε περίπτωση εγκατάστασης του «Προσωρινά Ανάδοχου» στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω περιπτώσεων εδαφ. 3 και 4 παρούσης παραγράφου, εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της Χώρας που είναι εγκατεστημένος, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

**ΣΤΙΣ ΥΠΕΥΘΥΝΕΣ ΔΗΛΩΣΕΙΣ ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ ΘΕΩΡΗΣΗ ΤΟΥ ΓΝΗΣΙΟΥ
ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ ΑΠΟ ΚΕΠ Ή ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΗ ΑΡΧΗ**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄

A. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΥΛΙΚΩΝ

i. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ ΤΥΠΟΥ A4 ΚΩΔ: Χ01.

1. Είδος χαρτιού

1.1. Μέγεθος A4 διαστάσεων 210mmx 297mm.

2. Γενικά χαρακτηριστικά

2.1. Το χρώμα του χαρτιού να είναι λευκό.

2.2. Η υφή της επιφάνειας να είναι λεία matte.

2.3. Να είναι μονόφυλλο και κατάλληλο για φωτοτυπίες και εκτυπώσεις σε εκτυπωτή laser, inkjet, φωτοτυπικά μηχανήματα υψηλής ταχύτητας και fax.

2.4. Να είναι κατάλληλο για εκτύπωση και στις δυο όψεις.

2.5. Τα παραγόμενα φωτοαντίγραφα να είναι ευκρινή και να μην αλλοιώνονται κάτω από συνήθεις συνθήκες αποθήκευσης.

2.6. Κάθε φύλλο θα πρέπει να αποχωρίζεται με ευκολία από τη δεσμίδα.

2.7. Τα φύλλα θα πρέπει να είναι χωρίς υπολείμματα κοπής, στίγματα, αποξέσεις, τσαλακώματα ή άλλες ατέλειες και να περνούν από τα μηχανήματα χωρίς να αφήνουν χνούδι.

2.8. Το χαρτί θα πρέπει να παρουσιάζει καλή συμπεριφορά σε εκτυπώσεις inkjet χωρίς να ζαρώνει ή να απορροφά υπερβολική ποσότητα μελάνης.

2.9. Προσκόμιση τεχνικού φυλλαδίου του εργοστασίου παραγωγής ή πίνακα αποτελεσμάτων εξέτασης από αρμόδια Αρχή σε πρωτότυπο ή επικυρωμένο αντίγραφο που να αποδεικνύουν ότι το προσφερόμενο προϊόν είναι σύμφωνο με τα ακόλουθα τεχνικά χαρακτηριστικά.

3. Τεχνικά χαρακτηριστικά

3.1. Να έχει σύνθεση χημικού πολτού 100%, με ανοχή 5%.

3.2. Να έχει βάρος 80 gr/m² ± 4%.

3.3. Να έχει πάχος 100 μm (micron) ± 10 μm.

3.4. Ο βαθμός Λευκότητας (Whiteness) να είναι τουλάχιστον 135 CIE.

3.5. Η αδιαφάνειά (opacity) του να είναι τουλάχιστον 92%.

3.6. Η φωτεινότητά (brightness) του να είναι τουλάχιστον 94%.

4. Συσσκευασία – Αποθήκευση

4.1. Να μην απαιτούνται ειδικές προφυλάξεις ή ειδική μεταχείριση, κατά την αποθήκευση σε συνθήκες γραφείου ή να παρουσιάζει ευαισθησία στον κανονικό φωτισμό γραφείου.

4.2. Να διατηρεί σταθερή την ποιότητά του για διάστημα αποθήκευσης δύο (2) ετών σε συνθήκες γραφείου.

4.3. Το χαρτί θα πρέπει να είναι συσκευασμένο σε δεσμίδες των 500 φύλλων. Ο αριθμός των φύλλων να είναι ακριβής και να έχουν όλα την ίδια διάσταση και ποιότητα.

4.4. Οι δεσμίδες πρέπει να είναι περιτυλιγμένες με χαρτί το οποίο να έχει υποστεί επεξεργασία αδιαβροχοποίησεως ώστε να προστατεύεται από την υγρασία του περιβάλλοντος.

4.5. Οι δεσμίδες να είναι συσκευασμένες κατά πεντάδες σε κιβώτια από χαρτόνι.

4.6. Στο περιτύλιγμα κάθε δεσμίδας, θα πρέπει να αναγράφεται με τρόπο ευκρινή και ανεξίτηλο: α) το μέγεθος του χαρτιού, β) οι διαστάσεις και ο αριθμός των φύλλων, γ) το όνομα ή το εμπορικό σήμα του προμηθευτή και δ) το βάρος σε γραμμάρια ανά τετραγωνικό μέτρο (gr/m²).

4.7. Στο εξωτερικό κιβώτιο, εκτός από τις παραπάνω ενδείξεις, θα αναγράφεται ο αριθμός των δεσμίδων που περιέχονται σε αυτό.

5. Εγγύηση

5.1. Να παρέχεται εγγύηση διατήρησης ποιότητας για ένα (1) χρόνο τουλάχιστον από την ημερομηνία παραλαβής, για το παραδιδόμενο υλικό.

5.2. Σε περίπτωση που κάποια δεσμίδα χαρτιού δεν ανταποκρίνεται στην ποιότητα (π.χ. έχει ελαττώματα στην επιφάνεια, οι άκρες δεν είναι κομμένες σωστά, υπάρχουν κατεστραμμένα φύλλα ή προκαλούνται προβλήματα τροφοδοσίας στους εκτυπωτές/φωτοαντιγραφικά), αυτή θα επιστρέφεται και θα πρέπει να αντικαθίσταται με νέα. Σε περίπτωση που εξαιτίας της κακής ποιότητας του χαρτιού δημιουργηθούν βλάβες στα εκτυπωτικά ή φωτοαντιγραφικά μηχανήματα του φορέα, ο προμηθευτής θα επιβαρύνεται με το κόστος επισκευής τους.

5.3. Σε περίπτωση που παρατηρηθεί οποιαδήποτε αλλοίωση στα υπό προμήθεια είδη όπως αναφέρονται παραπάνω, σε ποσοστό πάνω από το 10% της συνολικής ποσότητας και για διάστημα ενός (1) έτους, ο προμηθευτής υποχρεούται να αλλάξει όλη την υπόλοιπη ποσότητα εντός τριάντα (30) ημερών.

5.4. Το υπό προμήθεια φωτοαντιγραφικό χαρτί θα είναι καινούριο, αμεταχείριστο και σε άριστη ποιοτική και λειτουργική κατάσταση.

6. Παράδοση – παραλαβή υλικού:

6.1. Το υπό προμήθεια είδος θα παραδοθεί σε παλέτες ευρωπαϊκού τύπου (EPAL).

ii. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΣΥΜΒΑΤΩΝ ΜΕΛΑΝΙΩΝ ΓΙΑ ΤΑ ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ LEXMARK MX611 BROCHURE 2016 ΚΩΔ: M01.

1. Ύπαρξη ISO 9001:2008 ή ισοδύναμης πιστοποίησης από την κατασκευάστρια εταιρεία των αναλωσίμων για εκτυπωτές, που θα βεβαιώνεται με έγγραφη δήλωση του κατασκευαστή και τα αντίστοιχα πιστοποιητικά.
2. Ύπαρξη ISO 14001:2004 ή ισοδύναμης πιστοποίησης από την κατασκευάστρια εταιρεία των αναλωσίμων για εκτυπωτές, που θα βεβαιώνεται με έγγραφη δήλωση του κατασκευαστή και τα αντίστοιχα πιστοποιητικά.
3. Ύπαρξη DIN 33870-1 ή ισοδύναμης πιστοποίησης για τα μονόχρωμα τόνερ (toner cartridges) από την κατασκευάστρια εταιρεία των αναλωσίμων για εκτυπωτές, που θα βεβαιώνεται με έγγραφη δήλωση του κατασκευαστή και θα συνοδεύεται από βεβαίωση φορέα πιστοποίησης.

4. Ύπαρξη DIN 33870-2 ή ισοδύναμης πιστοποίησης για τα έγχρωμα τόνερ (toner cartridges) από την κατασκευάστρια εταιρεία των αναλωσίμων για εκτυπωτές, που θα βεβαιώνεται με έγγραφη δήλωση του κατασκευαστή και θα συνοδεύεται από βεβαίωση φορέα πιστοποίησης.
5. Αντικατάσταση, στα τόνερ (toner cartridges), των εξής φθαρτών μερών με καινούργια: OPC DRUM, PCR, WIPER & DOCTOR BLADE. Η αντικατάσταση μερών του τόνερ θα πρέπει να αφορά τμήματα αυτού που δεν προστατεύονται από τους νόμους περί πατέντων.
6. Χρησιμοποίηση virgin κασετών τόσο στα τόνερ όσο και στα μελάνια των inkjet εκτυπωτών, δηλαδή κασετών που έχουν χρησιμοποιηθεί μόνο μια φορά και να βεβαιώνεται με έγγραφη δήλωση του κατασκευαστή.
7. Τα προς προμήθεια είδη να είναι καινούργια και τελείως αμεταχειρίστα. Δεν απασχολεί αν οι πρώτες ύλες προέρχονται από ανακύκλωση, αλλά το τελικό, προς προμήθεια προϊόν θα πρέπει να είναι καινούργιο.
8. Για τις μελανοταινίες ο προμηθευτής υποχρεούται κατά την παράδοση να προσκομίσει επιστολή του εργοστασίου κατασκευής, η οποία θα βεβαιώνει ότι οι μελανοταινίες θα είναι καινούργιες και ότι η μελάνωσή τους έγινε σε χρονικό διάστημα το πολύ έξι (6) μηνών προ της ημερομηνίας παράδοσης. Η ημερομηνία να αναγράφεται σε κάθε κουτί, μαζί με το μήκος της μελανοταινίας.
9. Σε περίπτωση που ο προσφέρων δεν είναι ο ίδιος ανακατασκευαστής, να υποβληθεί με την προσφορά δήλωση του κατασκευαστή πως έλαβε γνώση της συγκεκριμένης προμήθειας και την αποδέχεται σε περίπτωση κατακύρωσης υπέρ του πελάτη του, τα στοιχεία του ανακατασκευαστή καθώς και δήλωση συνεργασίας του που θα αναφέρει ρητά πως δέχεται σε περίπτωση που ο προσφέρων αναδειχθεί προμηθευτής να ανακατασκευάσει για λογαριασμό του τα προσφερόμενα είδη για τη συγκεκριμένη δαπάνη. Επιπρόσθετα ο κατασκευαστής θα πρέπει να δηλώσει τη μάρκα (brand) του προϊόντος που θα παραδώσει και μαζί αντίστοιχο φυλλάδιο ή φωτογραφίες.
10. Για την προμήθεια ανακατασκευασμένων υλικών, ο υποψήφιος ανακατασκευαστής απαιτείται να διαθέτει άδεια λειτουργίας της εγκατάστασης που παρασκευάζονται τα προϊόντα και τον απαιτούμενο – κατάλληλο εξοπλισμό για την ανακατασκευή αυτών.
11. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι προέκυψε βλάβη σε εκτυπωτή, εξαιτίας ελαττωματικού αναλωσίμου υλικού του παρόντος διαγωνισμού, ο προμηθευτής είναι υποχρεωμένος να καλύψει το κόστος της επισκευής ή της αντικατάστασης αυτού, μέχρι ίσης αξίας σε τιμή με τον εξοπλισμό.
12. Εγγύηση δύο (2) ετών.

iii. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΑΠΟ ΚΩΔ: Γ1. ΕΩΣ Γ95.

ΚΩΔ.	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ/ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ
Γ1.	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ ΧΑΡΤΑΚΙΑ Νο 654 ΚΙΤΡΙΝΟ ΧΡΩΜΑ 76 X 76 mm (400φ/μπλοκ)
Γ2.	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ ΧΑΡΤΑΚΙΑ, ΚΙΤΡΙΝΟ ΧΡΩΜΑ 38 X 51X 3 mm (50 φ/μπλοκ)
Γ3.	ΣΕΛΙΔΟΔΕΙΚΤΕΣ ARROW (ΤΥΠΟΥ ΒΕΛΟΣ) 42 X 12 X 5 mm (125 φ/μπλοκ)
Γ4.	ΣΕΛΙΔΟΔΕΙΚΤΕΣ STRONG (ΤΥΠΟΥ ΔΥΝΑΤΟ) 25,4 X 38 mm (22 φ/μπλοκ)
Γ5.	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΡΟΔΕΛΕΣ, ΚΑΤΑΛΛΗΛΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ (14mm 10 φ)
Γ6.	ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΚΛΑΣΕΡ Α4 192 X 61mm (4 ετικέτες/φύλλο, 25φ/πακέτο)
Γ7.	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΕΤΙΚΕΤΕΣ 105 X 74 mm (8 ετικέτες/φύλλο, 100φ/πακέτο)
Γ8.	ΒΙΒΛΙΟΣΤΑΤΗΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΣ
Γ9.	MOUSE PAD 28/20 (μονόχρωμο)
Γ10.	ΑΠΟΣΥΡΑΠΤΙΚΟ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ, ΜΕ ΙΣΧΥΡΑ ΕΛΑΤΗΡΙΑ
Γ11.	ΑΡΙΘΜΟΜΗΧΑΝΗ 12 ΨΗΦΙΩΝ, ΜΕ ΜΠΑΤΑΡΙΑ ΚΑΙ ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΜΕ ΗΛΙΑΚΗ ΕΝΕΡΓΕΙΑ
Γ12.	ΒΑΣΗ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΩΝ ΣΙΔΕΡΕΝΙΑ (ΕΠΙΤΡΑΠΕΖΙΑ)
Γ13.	ΓΟΜΟΛΑΣΤΙΚΑ ΛΕΥΚΗ ΜΙΚΡΗ, ΝΑ ΑΦΑΙΡΕΙ ΠΛΗΡΩΣ ΤΟ ΜΟΛΥΒΙ ΧΩΡΙΣ ΝΑ ΑΦΗΝΕΙ ΜΟΥΝΤΖΟΥΡΕΣ ΚΑΙ ΝΑ ΦΘΕΙΡΕΙ ΤΟ ΧΑΡΤΙ
Γ14.	ΔΑΚΤΥΛΟΒΡΕΚΤΗΡΑΣ ΠΛΑΣΤΙΚΟΣ
Γ15.	ΧΑΡΤΙΝΑ ΧΡΩΜΑΤΙΣΤΑ ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΑ ΑΛΦΑΒΗΤΙΚΑ ΦΥΛ. Α4 (24 διαχωριστικά/συσσκευασία)
Γ16.	ΧΑΡΤΙΝΑ ΧΡΩΜΑΤΙΣΤΑ ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΑ, 5 ΘΕΜΑΤΩΝ ΦΥΛ Α4 (5 διαχωριστικά/συσσκευασία)
Γ17.	ΧΑΡΤΙΝΑ ΧΡΩΜΑΤΙΣΤΑ ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΑ,10 ΘΕΜΑΤΩΝ ΦΥΛ Α4 (10 διαχωριστικά/συσσκευασία)
Γ18.	ΠΛΑΣΤΙΚΑ ΧΡΩΜΑΤΙΣΤΑ ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΑ ΑΛΦΑΒΗΤΙΚΑ ΦΥΛ. Α4 (24 διαχωριστικά/συσσκευασία)
Γ19.	ΠΛΑΣΤΙΚΑ ΧΡΩΜΑΤΙΣΤΑ ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΑ,5 ΘΕΜΑΤΩΝ ΦΥΛ. Α4 (5 διαχωριστικά/συσσκευασία)
Γ20.	ΠΛΑΣΤΙΚΑ ΧΡΩΜΑΤΙΣΤΑ ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΑ,10 ΘΕΜΑΤΩΝ ΦΥΛ. Α4 (10 διαχωριστικά/συσσκευασία)

Γ21.	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΟ ΥΓΡΟ ΜΕ ΜΠΙΛΙΑ 20 ml (ΧΩΡΙΣ ΔΙΑΛΥΤΙΚΟ)
Γ22.	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΗ ΤΑΙΝΙΑ 4,2mm X 14m ΜΕ ΕΡΓΟΝΟΜΙΚΟ ΣΧΗΜΑ ΚΑΙ ΠΛΗΡΩΣ ΕΦΑΠΤΟΜΕΝΗ ΜΥΤΗ
Γ23.	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΟ ΥΓΡΟ ΣΕ ΣΤΥΛΟ ΜΕ ΕΡΓΟΝΟΜΙΚΟ ΣΤΕΛΕΧΟΣ ΚΑΙ ΛΕΠΤΗ ΜΕΤΑΛΛΙΚΗ ΜΥΤΗ ΑΚΡΙΒΕΙΑΣ ΚΑΙ ΕΥΚΟΛΟ ΣΤΕΓΝΩΜΑ
Γ24.	ΔΙΣΚΟΙ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΑΠΟ ΑΝΘΕΚΤΙΚΟ ΠΛΑΣΤΙΚΟ (αποθήκευση εγγράφων A4)
Γ25.	ΒΙΒΛΙΟ ΠΡΑΚΤΙΚΩΝ, ΜΕ ΣΚΛΗΡΟ ΕΞΩΦΥΛΛΟ 250 X 350mm
Γ26.	ΖΕΛΑΤΙΝΗ ΔΙΦΥΛΛΗ ,ΜΕΓΕΘΟΥΣ Α4 ΚΑΙ ΠΑΧΟΥΣ 0,04 mm ΕΩΣ 0,06mm, ΕΝΙΣΧΥΜΕΝΗ, ΔΙΑΦΑΝΗ ΓΙΑ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗ ΣΕ ΚΛΑΣΕΡ Η' ΝΤΟΣΙΕ Α4, ΜΕ ΟΠΕΣ ΣΤΑ ΠΛΑΓΙΑ ΚΑΙ ΑΝΟΙΓΜΑ ΑΠΟ ΠΑΝΩ ΚΑΙ ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΣΤΗ ΡΑΧΗ (100φ/τεμάχιο)
Γ27.	ΖΕΛΑΤΙΝΗ ΔΙΦΥΛΛΗ ΤΥΠΟΥ "L", ΜΕΓΕΘΟΥΣ Α4, ΕΝΙΣΧΥΜΕΝΗ, ΔΙΑΦΑΝΗ, ΑΝΟΙΧΤΗ ΑΠΟ ΔΥΟ ΠΛΕΥΡΕΣ (10φ/τεμάχιο)
Γ28.	ΗΜΕΡΟΔΕΙΚΤΗΣ ΓΥΡΙΣΤΟΣ (ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΟ)
Γ29.	ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΕΠΙΤΡΑΠΕΖΙΟ ΒΙΒΛΙΟ (17 X 25 mm) ΗΜΕΡΗΣΙΟ
Γ30.	ΚΛΑΣΕΡ ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΜΕΝΟ ΑΠΟ ΥΨΗΛΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΠΛΑΣΤΙΚΟ, ΜΕ ΜΗΧΑΝΙΣΜΟ ΔΥΟ ΣΤΡΟΓΓΥΛΩΝ ΚΡΙΚΩΝ ΚΑΙ ΘΗΚΗ ΓΙΑ ΕΤΙΚΕΤΑ (4/32)(διάφορα χρώματα)
Γ31.	ΚΛΑΣΕΡ ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΜΕΝΟ ΑΠΟ ΥΨΗΛΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΠΛΑΣΤΙΚΟ, ΜΕ ΜΗΧΑΝΙΣΜΟ ΔΥΟ ΣΤΡΟΓΓΥΛΩΝ ΚΡΙΚΩΝ ΚΑΙ ΘΗΚΗ ΓΙΑ ΕΤΙΚΕΤΑ (8/32)-διάφορα χρώματα)
Γ32.	ΚΟΛΛΑ ΡΕΥΣΤΗ ΓΕΝΙΚΗΣ ΧΡΗΣΕΩΣ 35ml
Γ33.	ΚΟΛΛΑ ΣΤΙΓΜΗΣ 3gr
Γ34.	ΒΑΣΗ ΣΕΛΟΤΕΪΠ ΕΠΙΤΡΑΠΕΖΙΑ ΑΝΤΙΟΛΙΣΘΗΤΙΚΗ ΜΕ ΑΜΜΟ, (ΔΙΑΣΤ. 33mm), ΜΑΥΡΟ ΧΡΩΜΑ
Γ35.	ΚΟΛΛΗΤΙΚΗ ΤΑΙΝΙΑ, ΓΑΛΑΚΤΩΔΗΣ 19mm X 33m
Γ36.	ΚΟΛΛΗΤΙΚΗ ΤΑΙΝΙΑ, ΣΤΕΝΗ, ΔΙΑΦΑΝΗ, ΑΠΛΗ 19mm X 33m
Γ37.	ΤΑΙΝΙΑ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΗ, ΧΑΡΤΙΝΗ, ΜΕ ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΑ ΓΡΑΦΗΣ ΠΑΝΩ ΤΗΣ, 25mm X 50m
Γ38.	ΤΑΙΝΙΑ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΗ, ΧΑΡΤΙΝΗ, ΜΕ ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΑ ΓΡΑΦΗΣ ΠΑΝΩ ΤΗΣ, ΠΑΧΟΥΣ 38mm X 50m
Γ39.	ΚΥΒΟΙ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ ΛΕΥΚΟΙ- ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ 9 X 9 (500φ/μπλοκ)
Γ40.	ΚΥΒΟΙ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ ΠΛΑΣΤΙΚΟΙ ΣΕΤ (ΒΑΣΗ+ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ) 9 X 9
Γ41.	ΛΑΣΤΙΧΑ ΣΤΕΝΑ ΚΡΕΠ (ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 1000 gr)
Γ42.	ΛΑΣΤΙΧΑ ΦΑΡΔΙΑ ΚΡΕΠ 5 mm (ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 1000 gr)

Γ43.	ΣΤΥΛΟΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΠΑΧΟΥΣ 0,7 mm
Γ44.	ΣΤΥΛΟΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΠΑΧΟΥΣ 0,5 mm
Γ45.	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΧΑΡΤΟΚΙΒΩΤΙΩΝ, ΜΗ ΤΟΞΙΚΟΣ ΜΕΛΑΝΙ ΝΕΡΟΥ, ΑΜΕΣΟ ΣΤΕΓΝΩΜΑ, 1-5 mm
Γ46.	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΥΠΟΓΡΑΜΜΙΣΗΣ 0.3mm-0.5mm ΜΗ ΤΟΞΙΚΟΣ, ΜΕΛΑΝΙ ΝΕΡΟΥ, ΑΜΕΣΟ ΣΤΕΓΝΩΜΑ, ΔΙΑΦΟΡΑ ΧΡΩΜΑΤΑ
Γ47.	ΜΕΛΑΝΙ ΣΦΡΑΓΙΔΑΣ (ΜΠΛΕ) 30 ml
Γ48.	ΜΕΛΑΝΙ ΣΦΡΑΓΙΔΑΣ (ΚΟΚΚΙΝΟ) 30 ml
Γ49.	ΜΟΛΥΒΙ ΜΟΝΟΧΡΩΜΟ, ΧΩΡΙΣ ΓΟΜΑ , ΠΑΧΟΣ ΓΡΑΦΗΣ 2mm, ΣΚΛΗΡΟΤΗΤΑ ΗΒ
Γ50.	ΜΟΛΥΒΟΘΗΚΗ ΓΡΑΦΕΙΟΥ, ΑΠΟ ΑΝΘΕΚΤΙΚΟ ΠΛΑΣΤΙΚΟ ΣΤΡΟΓΓΥΛΗ Ή ΤΕΤΡΑΓΩΝΗ 80 mm
Γ51.	ΝΤΟΣΙΕ ΜΕ ΑΥΤΙΑ ΑΠΟ ΕΠΕΝΔΕΔΥΜΕΝΟ ΧΑΡΤΟΝΙ ΜΕ ΚΟΡΔΟΝΙΑ ΠΡΟΣΔΕΣΗΣ ΣΕ ΤΡΙΑ ΣΗΜΕΙΑ (διαστ. 250 X 350 X 120 mm)
Γ52.	ΝΤΟΣΙΕ ΜΕ ΑΥΤΙΑ ΑΠΟ ΕΠΕΝΔΕΔΥΜΕΝΟ ΧΑΡΤΟΝΙ ΜΕ ΚΟΡΔΟΝΙΑ ΠΡΟΣΔΕΣΗΣ ΣΕ ΤΡΙΑ ΣΗΜΕΙΑ (διαστ. 250 X 350 X 70 mm)
Γ53.	ΝΤΟΣΙΕ ΠΛΑΣΤΙΚΟ ΜΕ ΕΛΑΣΜΑ (ΔΙΑΦΟΡΑ ΧΡΩΜΑΤΑ)
Γ54.	ΝΤΟΣΙΕ ΜΕ ΑΥΤΙΑ, ΑΠΟ ΠΛΑΣΤΙΚΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΧΑΡΤΟΝΙ ΠΡΕΣΠΑΝ ΜΕ ΛΑΣΤΙΧΟ ΣΤΙΣ ΓΩΝΙΕΣ –ΔΙΑΦΟΡΑ ΧΡΩΜΑΤΑ (διαστ. 250 X 350 mm)
Γ55.	ΚΟΥΤΙ ΑΡΧΕΙΟΥ ΠΛΑΣΤΙΚΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΜΕ ΛΑΣΤΙΧΟ, ΡΑΧΗ 250 x 350 x 110 mm
Γ56.	ΚΟΥΤΙ ΑΡΧΕΙΟΥ ΠΛΑΣΤΙΚΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΜΕ ΛΑΣΤΙΧΟ, ΡΑΧΗ 250 x 350 x 80 mm
Γ57.	ΞΥΣΤΡΑ ΑΠΛΗ ΜΙΑΣ ΤΡΥΠΙΑΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΗ
Γ58.	ΠΕΡΦΟΡΑΤΕΡ ΔΥΟ (2) ΤΡΥΠΩΝ , ΤΡΥΠΗΜΑ 16 ΦΥΛΛΩΝ 80gr, ΜΕ ΟΔΗΓΟ ΕΥΘΥΓΡΑΜΜΙΣΗΣ ΤΩΝ ΣΕΛΙΔΩΝ
Γ59.	ΠΕΡΦΟΡΑΤΕΡ ΔΥΟ (2) ΤΡΥΠΩΝ, ΤΡΥΠΗΜΑ 40 ΦΥΛΛΩΝ, ΜΕ ΟΔΗΓΟ ΕΥΘΥΓΡΑΜΜΙΣΗΣ ΤΩΝ ΣΕΛΙΔΩΝ
Γ60.	ΠΕΡΦΟΡΑΤΕΡ ΔΥΟ (2) ΤΡΥΠΩΝ, ΤΡΥΠΗΜΑ 65 ΦΥΛΛΩΝ, ΜΕ ΟΔΗΓΟ ΕΥΘΥΓΡΑΜΜΙΣΗΣ ΤΩΝ ΣΕΛΙΔΩΝ ΚΑΙ ΚΛΕΙΔΩΜΑ
Γ61.	ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΩΝ ΑΠΟ ΦΕΛΛΟ (διαστ. 600 X 900)
Γ62.	ΠΙΝΕΖΕΣ ΑΤΣΑΛΙΝΕΣ 100 ΤΜΧ
Γ63.	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΜΕ ΜΥΤΗ ΠΑΧΟΥΣ 0,7 mm & 1,0 mm ΜΕ ΛΑΣΤΙΧΕΝΙΑ ΛΑΒΗ ΚΟΥΜΠΙ, ΔΙΑΦΑΝΕΣ ΣΤΕΛΕΧΟΣ (διάφορα χρώματα)
Γ64.	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΜΕ ΜΥΤΗ ΠΑΧΟΥΣ 1,2 mm & 0,34mm ΜΕ ΛΑΣΤΙΧΕΝΙΑ ΛΑΒΗ, ΚΑΠΑΚΙ, ΔΙΑΦΑΝΕΣ ΣΤΕΛΕΧΟΣ 0.7 mm (διάφορα χρώματα)

Γ65.	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΣΙΔΕΡΕΝΙΟΙ ΑΠΟ ΑΝΟΞΕΙΔΩΤΟ ΜΕΤΑΛΛΟ, ΑΝΘΕΚΤΙΚΟΙ No 3 (100 συνδετήρες/συσκευασία)
Γ66.	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΣΙΔΕΡΕΝΙΟΙ ΑΠΟ ΑΝΟΞΕΙΔΩΤΟ ΜΕΤΑΛΛΟ, ΑΝΘΕΚΤΙΚΟΙ No 5 (100 συνδετήρες/συσκευασία)
Γ67.	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΣΙΔΕΡΕΝΙΟΙ ΑΠΟ ΑΝΟΞΕΙΔΩΤΟ ΜΕΤΑΛΛΟ, ΑΝΘΕΚΤΙΚΟΙ 78 mm (50 συνδετήρες/συσκευασία)
Γ68.	ΘΗΚΗ ΓΙΑ ΦΥΛΑΞΗ ΣΥΝΔΕΤΗΡΩΝ, ΜΕ ΜΑΓΝΗΤΗ ΣΤΟ ΠΑΝΩ ΜΕΡΟΣ ΤΗΣ ΓΙΑ ΝΑ ΣΥΓΚΡΑΤΕΙ ΤΟΥΣ ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΚΑΙ ΜΕ ΠΛΑΣΤΙΚΟ ΑΝΘΕΚΤΙΚΟ ΔΙΑΦΑΝΕΣ ΣΤΕΛΕΧΟΣ
Γ69.	ΜΗΧΑΝΗ ΣΥΡΡΑΦΗΣ ΕΠΙΤΡΑΠΕΖΙΑ, ΜΕΤΑΛΛΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ, ΑΝΘΕΚΤΙΚΗ ΣΤΗ ΧΡΗΣΗ, ΝΑ ΔΙΑΘΕΤΕΙ ΣΥΣΤΗΜΑ ΑΝΤΙΜΠΛΟΚΑΡΙΣΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΝΑ ΣΥΡΡΑΠΤΕΙ 160 ΦΥΛΛΑ
Γ70.	ΤΑΝΑΛΙΑ ΧΕΙΡΟΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ ΑΝΘΕΚΤΙΚΗ ΣΤΗ ΧΡΗΣΗ, ΝΑ ΔΙΑΘΕΤΕΙ ΣΥΣΤΗΜΑ ΑΝΤΙΜΠΛΟΚΑΡΙΣΜΑΤΟΣ, ΣΥΡΡΑΠΤΕΙ 40 ΦΥΛΛΑ
Γ71.	ΤΑΝΑΛΙΑ ΧΕΙΡΟΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ ΑΝΘΕΚΤΙΚΗ ΣΤΗ ΧΡΗΣΗ, ΝΑ ΔΙΑΘΕΤΕΙ ΣΥΣΤΗΜΑ ΑΝΤΙΜΠΛΟΚΑΡΙΣΜΑΤΟΣ, ΣΥΡΡΑΠΤΕΙ 15 ΦΥΛΛΑ
Γ72.	ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΦΗΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΑ No 64 (1000 σύρματα/τεμάχιο)
Γ73.	ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΦΗΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΑ No 10 (1000 σύρματα/τεμάχιο)
Γ74.	ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΦΗΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΑ 45/3 23/6 (1000 σύρματα/τεμάχιο)
Γ75.	ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΦΗΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΑ 45/3 23/10 SUPER (1000 σύρματα/τεμάχιο)
Γ76.	ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΦΗΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΑ 45/3 23/17 SUPER (1000 σύρματα/τεμάχιο)
Γ77.	ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΦΗΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΑ 23/13 S (1000 σύρματα/τεμάχιο)
Γ78.	ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΦΗΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΑ No126 (24/6) (1000 σύρματα/τεμάχιο)
Γ79.	ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΦΗΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΑ No128 (24/8) (1000 σύρματα/τεμάχιο)
Γ80.	ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΦΗΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΑ 23/24 (1000 σύρματα/τεμάχιο)
Γ81.	ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΦΗΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΑ P22 ¼ 6mm (1000 σύρματα/τεμάχιο)
Γ82.	ΣΦΡΑΓΙΔΟΣΤΑΤΗΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΣ
Γ83.	ΤΑΜΠΟΝ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ No 2 ΧΡΩΜΑΤΟΣ ΜΠΛΕ
Γ84.	ΤΑΜΠΟΝ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ No 2 ΧΡΩΜΑΤΟΣ ΚΟΚΚΙΝΟ

Γ85.	ΤΑΜΠΟΝ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ Νο 3 ΧΡΩΜΑΤΟΣ ΜΠΛΕ
Γ86.	ΤΑΜΠΟΝ ΑΥΤΟΜΑΤΩΝ ΣΦΡΑΓΙΔΩΝ 4927
Γ87.	ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΑΥΤΟΜΑΤΗ ΝΟ 4927
Γ88.	ΤΑΙΝΙΑ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑΣ 50 mm X 60m ΔΙΑΦΑΝΗ
Γ89.	ΦΑΚΕΛΟΙ ΛΕΥΚΟΙ, ΔΙΑΣΤΑΣΕΩΝ 160 X 230 mm
Γ90.	ΦΑΚΕΛΟΙ ΛΕΥΚΟΙ, ΔΙΑΣΤΑΣΕΩΝ 280 X 380 mm
Γ91.	ΧΑΡΑΚΑΣ ΠΛΑΣΤΙΚΟΣ, ΔΙΑΦΑΝΗΣ 30 cm
Γ92.	ΚΟΠΙΔΙ ΧΑΡΤΙΟΥ, ΠΛΑΣΤΙΚΟ 18 mm
Γ93.	ΨΑΛΙΔΙ ΧΑΡΤΙΟΥ, ΑΤΣΑΛΙΝΟ, ΔΙΑΣΤ 170 mm
Γ94.	ΚΛΙΠ ΜΕΤΑΛΛΙΚΑ 32 mm (10 κλιπ/συσκευασία)
Γ95.	ΚΛΙΠ ΜΕΤΑΛΛΙΚΑ 51 mm (10 κλιπ/συσκευασία)

Η συσκευασία των προσφερόμενων προϊόντων μπορεί να διαφέρει από τις ανωτέρω, αρκεί η συνολική προσφερόμενη ποσότητα κάθε προϊόντος να είναι ίδια με την συνολική ζητούμενη.

Β. ΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΜΟΣ ΠΟΣΟΤΙΚΩΝ ΑΠΑΙΤΗΣΕΩΝ

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΪΟΝΤΟΣ	ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (ΤΜΧ)
X1.	ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ ΤΥΠΟΥ Α4 (1 ΚΟΥΤΑ*5 ΔΕΣΜΙΔΕΣ*500 ΦΥΛΛΑ)	500
M1.	TONER, ΧΡΩΜΑΤΟΣ ΜΑΥΡΟΥ, ΔΙΑΡΚΕΙΑ (ΣΕΛΙΔΕΣ): 20.000, ΣΥΜΒΑΤΟ (ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΙΣ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΤΟΥ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ: Δ' ΤΜΗΜΑ: Α ΠΑΡΑΓΡΑΦΟΣ: ii 'Η ΓΝΗΣΙΟ ΓΙΑ ΤΑ ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ LEXMARK MX611 BROCHURE 2016	60
M2.	TONER, ΧΡΩΜΑΤΟΣ ΜΑΥΡΟΥ, ΔΙΑΡΚΕΙΑ (ΣΕΛΙΔΕΣ): 4.100, ΓΝΗΣΙΟ ΓΙΑ ΤΑ ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ XEROX WORKCENTRE 3210	76
M3.	TONER, ΧΡΩΜΑΤΟΣ ΜΑΥΡΟΥ, ΔΙΑΡΚΕΙΑ (ΣΕΛΙΔΕΣ): 22.000, ΓΝΗΣΙΟ ΓΙΑ ΤΑ ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ XEROX WORKCENTRE 7120	60
M4.	TONER, ΧΡΩΜΑΤΟΣ ΚΥΑΝΟ, ΔΙΑΡΚΕΙΑ (ΣΕΛΙΔΕΣ): 15.000, ΓΝΗΣΙΟ ΓΙΑ ΤΑ ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ XEROX WORKCENTRE 7120	24
M5.	TONER, ΧΡΩΜΑΤΟΣ ΜΑΤΖΕΝΤΑ, ΔΙΑΡΚΕΙΑ (ΣΕΛΙΔΕΣ): 15.000, ΓΝΗΣΙΟ ΓΙΑ ΤΑ ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ XEROX WORKCENTRE 7120	24
M6.	TONER, ΧΡΩΜΑΤΟΣ ΚΙΤΡΙΝΟ, ΔΙΑΡΚΕΙΑ (ΣΕΛΙΔΕΣ): 15.000, ΓΝΗΣΙΟ ΓΙΑ ΤΑ ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ XEROX WORKCENTRE 7120	24
M7.	TONER, ΧΡΩΜΑΤΟΣ ΜΑΥΡΟΥ, ΔΙΑΡΚΕΙΑ (ΣΕΛΙΔΕΣ): 9.000, ΓΝΗΣΙΟ ΓΙΑ ΤΑ ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ RICOH MP2000	5
M8.	TONER, ΧΡΩΜΑΤΟΣ ΜΑΥΡΟΥ, ΔΙΑΡΚΕΙΑ (ΣΕΛΙΔΕΣ): 10.000 ΓΝΗΣΙΟ ΓΙΑ ΤΑ ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ RICOH MP25500	5
M9.	TONER, ΧΡΩΜΑΤΟΣ ΜΑΥΡΟΥ, ΔΙΑΡΚΕΙΑ (ΣΕΛΙΔΕΣ): 30.000, ΓΝΗΣΙΟ ΓΙΑ ΤΑ ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ RICOH MP4000	5
Γ1.	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ ΧΑΡΤΑΚΙΑ Νο 654	50

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΪΟΝΤΟΣ	ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (ΤΜΧ)
	ΚΙΤΡΙΝΟ ΧΡΩΜΑ 76 X 76 mm (400φ/μπλοκ)	
Γ2.	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ ΧΑΡΤΑΚΙΑ, ΚΙΤΡΙΝΟ ΧΡΩΜΑ 38 X 51X 3 mm (50 φ/μπλοκ)	50
Γ3.	ΣΕΛΙΔΟΔΕΙΚΤΕΣ ARROW (ΤΥΠΟΥ ΒΕΛΟΣ) 42 X 12 X 5 mm (125 φ/μπλοκ)	50
Γ4.	ΣΕΛΙΔΟΔΕΙΚΤΕΣ STRONG (ΤΥΠΟΥ ΔΥΝΑΤΟ) 25,4 X 38 mm (22 φ/μπλοκ)	5
Γ5.	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΡΟΔΕΛΕΣ, ΚΑΤΑΜΗΛΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ (14mm 10 φ)	5
Γ6.	ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΚΛΑΣΕΡ Α4 192 X 61mm (4 ετικέτες/φύλλο, 25φ/πακέτο)	1
Γ7.	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΕΤΙΚΕΤΕΣ 105 X 74 mm (8 ετικέτες/φύλλο, 100φ/πακέτο)	1
Γ8.	ΒΙΒΛΙΟΣΤΑΤΗΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΣ	10
Γ9.	MOUSE PAD 28/20 (μονόχρωμο)	10
Γ10.	ΑΠΟΣΥΡΑΓΠΤΙΚΟ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ, ΜΕ ΙΣΧΥΡΑ ΕΛΑΤΗΡΙΑ	20
Γ11.	ΑΡΙΘΜΟΜΗΧΑΝΗ 12 ΨΗΦΙΩΝ, ΜΕ ΜΠΑΤΑΡΙΑ ΚΑΙ ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΜΕ ΗΛΙΑΚΗ ΕΝΕΡΓΕΙΑ	2
Γ12.	ΒΑΣΗ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΩΝ ΣΙΔΕΡΕΝΙΑ (ΕΠΙΤΡΑΠΕΖΙΑ)	10
Γ13.	ΓΟΜΟΛΑΣΤΙΧΑ ΛΕΥΚΗ ΜΙΚΡΗ, ΝΑ ΑΦΑΙΡΕΙ ΠΛΗΡΩΣ ΤΟ ΜΟΛΥΒΙ ΧΩΡΙΣ ΝΑ ΑΦΗΝΕΙ ΜΟΥΝΤΖΟΥΡΕΣ ΚΑΙ ΝΑ ΦΘΕΙΡΕΙ ΤΟ ΧΑΡΤΙ	10
Γ14.	ΔΑΚΤΥΛΟΒΡΕΚΤΗΡΑΣ ΠΛΑΣΤΙΚΟΣ	5
Γ15.	ΧΑΡΤΙΝΑ ΧΡΩΜΑΤΙΣΤΑ ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΑ ΑΛΦΑΒΗΤΙΚΑ ΦΥΛ. Α4 (24 διαχωριστικά/συσκευασία)	10
Γ16.	ΧΑΡΤΙΝΑ ΧΡΩΜΑΤΙΣΤΑ ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΑ, 5 ΘΕΜΑΤΩΝ ΦΥΛ Α4 (5 διαχωριστικά/συσκευασία)	10
Γ17.	ΧΑΡΤΙΝΑ ΧΡΩΜΑΤΙΣΤΑ ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΑ, 10 ΘΕΜΑΤΩΝ ΦΥΛ Α4 (10 διαχωριστικά/συσκευασία)	10

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΪΟΝΤΟΣ	ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (ΤΜΧ)
Γ18.	ΠΛΑΣΤΙΚΑ ΧΡΩΜΑΤΙΣΤΑ ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΑ ΑΛΦΑΒΗΤΙΚΑ ΦΥΛ. Α4 (24 διαχωριστικά/συσσκευασία)	10
Γ19.	ΠΛΑΣΤΙΚΑ ΧΡΩΜΑΤΙΣΤΑ ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΑ,5 ΘΕΜΑΤΩΝ ΦΥΛ. Α4 (5 διαχωριστικά/συσσκευασία)	10
Γ20.	ΠΛΑΣΤΙΚΑ ΧΡΩΜΑΤΙΣΤΑ ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΑ,10 ΘΕΜΑΤΩΝ ΦΥΛ. Α4 (10 διαχωριστικά/συσσκευασία)	10
Γ21.	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΟ ΥΓΡΟ ΜΕ ΜΠΙΛΙΑ 20 ml (ΧΩΡΙΣ ΔΙΑΛΥΤΙΚΟ)	20
Γ22.	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΗ ΤΑΙΝΙΑ 4,2mm X 14m ΜΕ ΕΡΓΟΝΟΜΙΚΟ ΣΧΗΜΑ ΚΑΙ ΠΛΗΡΩΣ ΕΦΑΠΤΟΜΕΝΗ ΜΥΤΗ	30
Γ23.	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΟ ΥΓΡΟ ΣΕ ΣΤΥΛΟ ΜΕ ΕΡΓΟΝΟΜΙΚΟ ΣΤΕΛΕΧΟΣ ΚΑΙ ΛΕΠΤΗ ΜΕΤΑΛΛΙΚΗ ΜΥΤΗ ΑΚΡΙΒΕΙΑΣ ΚΑΙ ΕΥΚΟΛΟ ΣΤΕΓΝΩΜΑ	10
Γ24.	ΔΙΣΚΟΙ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΑΠΟ ΑΝΘΕΚΤΙΚΟ ΠΛΑΣΤΙΚΟ (αποθήκευση εγγράφων Α4)	8
Γ25.	ΒΙΒΛΙΟ ΠΡΑΚΤΙΚΩΝ, ΜΕ ΣΚΛΗΡΟ ΕΞΩΦΥΛΛΟ 250 X 350mm	2
Γ26.	ΖΕΛΑΤΙΝΗ ΔΙΦΥΛΛΗ ,ΜΕΓΕΘΟΥΣ Α4 ΚΑΙ ΠΑΧΟΥΣ 0,04 mm ΕΩΣ 0,06mm, ΕΝΙΣΧΥΜΕΝΗ, ΔΙΑΦΑΝΗ ΓΙΑ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗ ΣΕ ΚΛΑΣΕΡ Η΄ ΝΤΟΣΙΕ Α4, ΜΕ ΟΠΕΣ ΣΤΑ ΠΛΑΓΙΑ ΚΑΙ ΑΝΟΙΓΜΑ ΑΠΟ ΠΑΝΩ ΚΑΙ ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΣΤΗ ΡΑΧΗ (100φ/τεμάχιο)	5
Γ27.	ΖΕΛΑΤΙΝΗ ΔΙΦΥΛΛΗ ΤΥΠΟΥ "L", ΜΕΓΕΘΟΥΣ Α4, ΕΝΙΣΧΥΜΕΝΗ, ΔΙΑΦΑΝΗ, ΑΝΟΙΧΤΗ ΑΠΟ ΔΥΟ ΠΛΕΥΡΕΣ (10φ/τεμάχιο)	5
Γ28.	ΗΜΕΡΟΔΕΙΚΤΗΣ ΓΥΡΙΣΤΟΣ (ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΟ)	10
Γ29.	ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΕΠΙΤΡΑΠΕΖΙΟ ΒΙΒΛΙΟ (17 X 25 mm) ΗΜΕΡΗΣΙΟ	4
Γ30.	ΚΛΑΣΕΡ ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΜΕΝΟ ΑΠΟ ΥΨΗΛΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΠΛΑΣΤΙΚΟ, ΜΕ ΜΗΧΑΝΙΣΜΟ ΔΥΟ ΣΤΡΟΓΓΥΛΩΝ ΚΡΙΚΩΝ ΚΑΙ ΘΗΚΗ ΓΙΑ ΕΤΙΚΕΤΑ (4/32)(διάφορα χρώματα)	10

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΪΟΝΤΟΣ	ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (ΤΜΧ)
Γ31.	ΚΛΑΣΕΡ ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΜΕΝΟ ΑΠΟ ΥΨΗΛΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΠΛΑΣΤΙΚΟ, ΜΕ ΜΗΧΑΝΙΣΜΟ ΔΥΟ ΣΤΡΟΓΓΥΛΩΝ ΚΡΙΚΩΝ ΚΑΙ ΘΗΚΗ ΓΙΑ ΕΤΙΚΕΤΑ (8/32)-διάφορα χρώματα)	30
Γ32.	ΚΟΛΛΑ ΡΕΥΣΤΗ ΓΕΝΙΚΗΣ ΧΡΗΣΕΩΣ 35ml	5
Γ33.	ΚΟΛΛΑ ΣΤΙΓΜΗΣ 3gr	3
Γ34.	ΒΑΣΗ ΣΕΛΟΤΕΪΠ ΕΠΙΤΡΑΠΕΖΙΑ ΑΝΤΙΟΛΙΣΘΗΤΙΚΗ ΜΕ ΑΜΜΟ, (ΔΙΑΣΤ. 33mm), ΜΑΥΡΟ ΧΡΩΜΑ	5
Γ35.	ΚΟΛΛΗΤΙΚΗ ΤΑΙΝΙΑ, ΓΑΛΑΚΤΩΔΗΣ 19mm X 33m	5
Γ36.	ΚΟΛΛΗΤΙΚΗ ΤΑΙΝΙΑ, ΣΤΕΝΗ, ΔΙΑΦΑΝΗ, ΑΠΛΗ 19mm X 33m	15
Γ37.	ΤΑΙΝΙΑ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΗ, ΧΑΡΤΙΝΗ, ΜΕ ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΑ ΓΡΑΦΗΣ ΠΑΝΩ ΤΗΣ, 25mm X 50m	2
Γ38.	ΤΑΙΝΙΑ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΗ, ΧΑΡΤΙΝΗ, ΜΕ ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΑ ΓΡΑΦΗΣ ΠΑΝΩ ΤΗΣ, ΠΑΧΟΥΣ 38mm X 50m	3
Γ39.	ΚΥΒΟΙ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ ΛΕΥΚΟΙ-ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ 9 X 9 (500φ/μπλοκ)	10
Γ40.	ΚΥΒΟΙ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ ΠΛΑΣΤΙΚΟΙ ΣΕΤ (ΒΑΣΗ+ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ) 9 X 9	10
Γ41.	ΛΑΣΤΙΧΑ ΣΤΕΝΑ ΚΡΕΠ (ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 1000 gr)	3
Γ42.	ΛΑΣΤΙΧΑ ΦΑΡΔΙΑ ΚΡΕΠ 5 mm (ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 1000 gr)	3
Γ43.	ΣΤΥΛΟΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΠΑΧΟΥΣ 0,7 mm	60
Γ44.	ΣΤΥΛΟΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΠΑΧΟΥΣ 0,5 mm	30
Γ45.	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΧΑΡΤΟΚΙΒΩΤΙΩΝ, ΜΗ ΤΟΞΙΚΟΣ ΜΕΛΑΝΙ ΝΕΡΟΥ, ΑΜΕΣΟ ΣΤΕΓΝΩΜΑ, 1-5 mm	5
Γ46.	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΥΠΟΓΡΑΜΜΙΣΗΣ 0.3mm-0.5mm ΜΗ ΤΟΞΙΚΟΣ, ΜΕΛΑΝΙ ΝΕΡΟΥ, ΑΜΕΣΟ ΣΤΕΓΝΩΜΑ, ΔΙΑΦΟΡΑ ΧΡΩΜΑΤΑ	20
Γ47.	ΜΕΛΑΝΙ ΣΦΡΑΓΙΔΑΣ (ΜΠΛΕ) 30 ml	10
Γ48.	ΜΕΛΑΝΙ ΣΦΡΑΓΙΔΑΣ (ΚΟΚΚΙΝΟ) 30 ml	3

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΪΟΝΤΟΣ	ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (ΤΜΧ)
Γ49.	ΜΟΛΥΒΙ ΜΟΝΟΧΡΩΜΟ, ΧΩΡΙΣ ΓΟΜΑ , ΠΑΧΟΣ ΓΡΑΦΗΣ 2mm, ΣΚΛΗΡΟΤΗΤΑ ΗΒ	30
Γ50.	ΜΟΛΥΒΟΘΗΚΗ ΓΡΑΦΕΙΟΥ, ΑΠΟ ΑΝΘΕΚΤΙΚΟ ΠΛΑΣΤΙΚΟ ΣΤΡΟΓΓΥΛΗ Ή ΤΕΤΡΑΓΩΝΗ 80 mm	10
Γ51.	ΝΤΟΣΙΕ ΜΕ ΑΥΤΙΑ ΑΠΟ ΕΠΕΝΔΕΔΥΜΕΝΟ ΧΑΡΤΟΝΙ ΜΕ ΚΟΡΔΟΝΙΑ ΠΡΟΣΔΕΣΗΣ ΣΕ ΤΡΙΑ ΣΗΜΕΙΑ (διαστ. 250 X 350 X 120 mm)	20
Γ52.	ΝΤΟΣΙΕ ΜΕ ΑΥΤΙΑ ΑΠΟ ΕΠΕΝΔΕΔΥΜΕΝΟ ΧΑΡΤΟΝΙ ΜΕ ΚΟΡΔΟΝΙΑ ΠΡΟΣΔΕΣΗΣ ΣΕ ΤΡΙΑ ΣΗΜΕΙΑ (διαστ. 250 X 350 X 70 mm)	15
Γ53.	ΝΤΟΣΙΕ ΠΛΑΣΤΙΚΟ ΜΕ ΕΛΑΣΜΑ (ΔΙΑΦΟΡΑ ΧΡΩΜΑΤΑ)	30
Γ54.	ΝΤΟΣΙΕ ΜΕ ΑΥΤΙΑ, ΑΠΟ ΠΛΑΣΤΙΚΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΧΑΡΤΟΝΙ ΠΡΕΣΠΑΝ ΜΕ ΛΑΣΤΙΧΟ ΣΤΙΣ ΓΩΝΙΕΣ –ΔΙΑΦΟΡΑ ΧΡΩΜΑΤΑ (διαστ. 250 X 350 mm)	30
Γ55.	ΚΟΥΤΙ ΑΡΧΕΙΟΥ ΠΛΑΣΤΙΚΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΜΕ ΛΑΣΤΙΧΟ, ΡΑΧΗ 250 x 350 x 110 mm	10
Γ56.	ΚΟΥΤΙ ΑΡΧΕΙΟΥ ΠΛΑΣΤΙΚΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΜΕ ΛΑΣΤΙΧΟ, ΡΑΧΗ 250 x 350 x 80 mm	10
Γ57.	ΞΥΣΤΡΑ ΑΠΛΗ ΜΙΑΣ ΤΡΥΠΑΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΗ	20
Γ58.	ΠΕΡΦΟΡΑΤΕΡ ΔΥΟ (2) ΤΡΥΠΩΝ , ΤΡΥΠΗΜΑ 16 ΦΥΛΛΩΝ 80gr, ΜΕ ΟΔΗΓΟ ΕΥΘΥΓΡΑΜΜΙΣΗΣ ΤΩΝ ΣΕΛΙΔΩΝ	10
Γ59.	ΠΕΡΦΟΡΑΤΕΡ ΔΥΟ (2) ΤΡΥΠΩΝ, ΤΡΥΠΗΜΑ 40 ΦΥΛΛΩΝ, ΜΕ ΟΔΗΓΟ ΕΥΘΥΓΡΑΜΜΙΣΗΣ ΤΩΝ ΣΕΛΙΔΩΝ	3
Γ60.	ΠΕΡΦΟΡΑΤΕΡ ΔΥΟ (2) ΤΡΥΠΩΝ, ΤΡΥΠΗΜΑ 65 ΦΥΛΛΩΝ, ΜΕ ΟΔΗΓΟ ΕΥΘΥΓΡΑΜΜΙΣΗΣ ΤΩΝ ΣΕΛΙΔΩΝ ΚΑΙ ΚΛΕΙΔΩΜΑ	2
Γ61.	ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΩΝ ΑΠΟ ΦΕΛΛΟ (διαστ. 600 X 900)	2
Γ62.	ΠΙΝΕΖΕΣ ΑΤΣΑΛΙΝΕΣ 100 ΤΜΧ	2
Γ63.	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΜΕ ΜΥΤΗ ΠΑΧΟΥΣ 0,7 mm & 1,0 mm ΜΕ ΛΑΣΤΙΧΕΝΙΑ ΛΑΒΗ ΚΟΥΜΠΙ, ΔΙΑΦΑΝΕΣ ΣΤΕΛΕΧΟΣ (διάφορα χρώματα)	50

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΪΟΝΤΟΣ	ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (ΤΜΧ)
Γ64.	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΜΕ ΜΥΤΗ ΠΑΧΟΥΣ 1,2 mm & 0,34mm ΜΕ ΛΑΣΤΙΧΕΝΙΑ ΛΑΒΗ, ΚΑΠΑΚΙ, ΔΙΑΦΑΝΕΣ ΣΤΕΛΕΧΟΣ 0.7 mm (διάφορα χρώματα)	20
Γ65.	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΣΙΔΕΡΕΝΙΟΙ ΑΠΟ ΑΝΟΞΕΙΔΩΤΟ ΜΕΤΑΛΛΟ, ΑΝΘΕΚΤΙΚΟΙ Νο 3 (100 συνδετήρες/συσκευασία)	4
Γ66.	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΣΙΔΕΡΕΝΙΟΙ ΑΠΟ ΑΝΟΞΕΙΔΩΤΟ ΜΕΤΑΛΛΟ, ΑΝΘΕΚΤΙΚΟΙ Νο 5 (100 συνδετήρες/συσκευασία)	4
Γ67.	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΣΙΔΕΡΕΝΙΟΙ ΑΠΟ ΑΝΟΞΕΙΔΩΤΟ ΜΕΤΑΛΛΟ, ΑΝΘΕΚΤΙΚΟΙ 78 mm (50 συνδετήρες/συσκευασία)	5
Γ68.	ΘΗΚΗ ΓΙΑ ΦΥΛΑΞΗ ΣΥΝΔΕΤΗΡΩΝ, ΜΕ ΜΑΓΝΗΤΗ ΣΤΟ ΠΑΝΩ ΜΕΡΟΣ ΤΗΣ ΓΙΑ ΝΑ ΣΥΓΚΡΑΤΕΙ ΤΟΥΣ ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΚΑΙ ΜΕ ΠΛΑΣΤΙΚΟ ΑΝΘΕΚΤΙΚΟ ΔΙΑΦΑΝΕΣ ΣΤΕΛΕΧΟΣ	10
Γ69.	ΜΗΧΑΝΗ ΣΥΡΡΑΦΗΣ ΕΠΙΤΡΑΠΕΖΙΑ, ΜΕΤΑΛΛΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ, ΑΝΘΕΚΤΙΚΗ ΣΤΗ ΧΡΗΣΗ, ΝΑ ΔΙΑΘΕΤΕΙ ΣΥΣΤΗΜΑ ΑΝΤΙΜΠΛΟΚΑΡΙΣΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΝΑ ΣΥΡΡΑΠΤΕΙ 160 ΦΥΛΛΑ	1
Γ70.	ΤΑΝΑΛΙΑ ΧΕΙΡΟΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ ΑΝΘΕΚΤΙΚΗ ΣΤΗ ΧΡΗΣΗ, ΝΑ ΔΙΑΘΕΤΕΙ ΣΥΣΤΗΜΑ ΑΝΤΙΜΠΛΟΚΑΡΙΣΜΑΤΟΣ, ΣΥΡΡΑΠΤΕΙ 40 ΦΥΛΛΑ	20
Γ71.	ΤΑΝΑΛΙΑ ΧΕΙΡΟΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ ΑΝΘΕΚΤΙΚΗ ΣΤΗ ΧΡΗΣΗ, ΝΑ ΔΙΑΘΕΤΕΙ ΣΥΣΤΗΜΑ ΑΝΤΙΜΠΛΟΚΑΡΙΣΜΑΤΟΣ, ΣΥΡΡΑΠΤΕΙ 15 ΦΥΛΛΑ	20
Γ72.	ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΦΗΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΑ Νο 64 (1000 σύρματα/τεμάχιο)	50
Γ73.	ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΦΗΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΑ Νο 10 (1000 σύρματα/τεμάχιο)	50
Γ74.	ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΦΗΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΑ 45/3	10

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΪΟΝΤΟΣ	ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (ΤΜΧ)
	23/6 (1000 σύρματα/τεμάχιο)	
Γ75.	ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΦΗΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΑ 45/3 23/10 SUPER (1000 σύρματα/τεμάχιο)	10
Γ76.	ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΦΗΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΑ 45/3 23/17 SUPER (1000 σύρματα/τεμάχιο)	10
Γ77.	ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΦΗΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΑ 23/13 S (1000 σύρματα/τεμάχιο)	10
Γ78.	ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΦΗΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΑ Νο126 (24/6) (1000 σύρματα/τεμάχιο)	10
Γ79.	ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΦΗΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΑ Νο128 (24/8) (1000 σύρματα/τεμάχιο)	10
Γ80.	ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΦΗΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΑ 23/24 (1000 σύρματα/τεμάχιο)	10
Γ81.	ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΦΗΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΑ P22 ¼ 6mm (1000 σύρματα/τεμάχιο)	10
Γ82.	ΣΦΡΑΓΙΔΟΣΤΑΤΗΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΣ	5
Γ83.	ΤΑΜΠΟΝ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ Νο 2 ΧΡΩΜΑΤΟΣ ΜΠΛΕ	5
Γ84.	ΤΑΜΠΟΝ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ Νο 2 ΧΡΩΜΑΤΟΣ ΚΟΚΚΙΝΟ	5
Γ85.	ΤΑΜΠΟΝ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ Νο 3 ΧΡΩΜΑΤΟΣ ΜΠΛΕ	5
Γ86.	ΤΑΜΠΟΝ ΑΥΤΟΜΑΤΩΝ ΣΦΡΑΓΙΔΩΝ 4927	2
Γ87.	ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΑΥΤΟΜΑΤΗ ΝΟ 4927	1
Γ88.	ΤΑΙΝΙΑ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑΣ 50 mm X 60m ΔΙΑΦΑΝΗ	50
Γ89.	ΦΑΚΕΛΟΙ ΛΕΥΚΟΙ, ΔΙΑΣΤΑΣΕΩΝ 160 X 230 mm	100
Γ90.	ΦΑΚΕΛΟΙ ΛΕΥΚΟΙ, ΔΙΑΣΤΑΣΕΩΝ 280 X 380 mm	100
Γ91.	ΧΑΡΑΚΑΣ ΠΛΑΣΤΙΚΟΣ, ΔΙΑΦΑΝΗΣ 30 cm	10
Γ92.	ΚΟΠΙΔΙ ΧΑΡΤΙΟΥ, ΠΛΑΣΤΙΚΟ 18 mm	20
Γ93.	ΨΑΛΙΔΙ ΧΑΡΤΙΟΥ, ΑΤΣΑΛΙΝΟ, ΔΙΑΣΤ 170 mm	5
Γ94.	ΚΛΙΠ ΜΕΤΑΛΛΙΚΑ 32 mm (10 κλιπ/συσσκευασία)	3

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΪΟΝΤΟΣ	ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (ΤΜΧ)
Γ95.	ΚΛΙΠ ΜΕΤΑΛΛΙΚΑ 51 mm (10 κλιπ/συσκευασία)	5

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε'

ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΕ € (ΕΥΡΩ)

Εκδότης: _____

Ημερομηνία Έκδοσης: _____

Προς: Την Διεύθυνση Αλλοδαπών/Α.Ε.Α., Π. Κανελλοπούλου 4, Τ.Κ.: 10177 Αθήνα. Εγγύηση μας υπ' αριθμ..... για€ (ΕΥΡΩ)

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα ευθυνόμενοι απέναντι σας εις ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες υπέρ {Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας/φορέα : της Εταιρίας/φορέα Οδός Αριθμός Τ.Κ.}

ζή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας : των Εταιριών/Φορέων

α) οδός αριθμός Τ.Κ.:

β) οδός αριθμός Τ.Κ.:

γ) οδός αριθμός Τ.Κ.:

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας} και μέχρι του ποσού των ευρώ, για την καλή εκτέλεση της Σύμβασης με αριθμό..... που αφορά στο Διαγωνισμό της

(ημερομηνία διενέργειας) με αντικείμενο και για κάθε αναβολή αυτού συνολικής αξίας, σύμφωνα με τη με αριθμό..... Προκήρυξή σας.

Παραιτούμαστε από την ένσταση του ευεργετήματος της διαιρέσεως και διζήσεως από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη ακόμη και των μη προσωποπαγών και ιδιαίτερα οποιασδήποτε άλλης ένστασης των άρθρων 852 – 855, 862 – 864 και 866 – 869 του Αστικού Κώδικα, όπως και από τα δικαιώματά μας που τυχόν απορρέουν από τα άρθρα αυτά.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Για την καταβολή της εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση ή ενέργεια συγκατάθεσης της ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτής στη διαιτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα την μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής, ή την θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική

υποχρέωση. Μέχρι τότε, θα παραμείνουμε υπεύθυνοι για την άμεση καταβολή σ' εσάς του ποσού της εγγύησης.

Σε περίπτωση κατάρπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας δεν υπερβαίνει το όριο εγγυήσεων που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικοκυρικών για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ'

ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΪΟΝΤΟΣ	ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (ΤΜΧ)	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (€)
X1.	ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ ΤΥΠΟΥ Α4 (1 ΚΟΥΤΑ*5 ΔΕΣΜΙΔΕΣ*500 ΦΥΛΛΑ)	500		
M1.	TONER, ΧΡΩΜΑΤΟΣ ΜΑΥΡΟΥ, ΔΙΑΡΚΕΙΑ (ΣΕΛΙΔΕΣ): 20.000, ΣΥΜΒΑΤΟ (ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΙΣ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΤΟΥ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ: Δ' ΤΜΗΜΑ: Α ΠΑΡΑΓΡΑΦΟΣ: ii 'Η ΓΝΗΣΙΟ ΓΙΑ ΤΑ ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ LEXMARK MX611 BROCHURE 2016	60		
M2.	TONER, ΧΡΩΜΑΤΟΣ ΜΑΥΡΟΥ, ΔΙΑΡΚΕΙΑ (ΣΕΛΙΔΕΣ): 4.100, ΓΝΗΣΙΟ ΓΙΑ ΤΑ ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ XEROX WORKCENTRE 3210	76		
M3.	TONER, ΧΡΩΜΑΤΟΣ ΜΑΥΡΟΥ, ΔΙΑΡΚΕΙΑ (ΣΕΛΙΔΕΣ): 22.000, ΓΝΗΣΙΟ ΓΙΑ ΤΑ ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ XEROX WORKCENTRE 7120	60		
M4.	TONER, ΧΡΩΜΑΤΟΣ ΚΥΑΝΟ, ΔΙΑΡΚΕΙΑ (ΣΕΛΙΔΕΣ): 15.000, ΓΝΗΣΙΟ ΓΙΑ ΤΑ ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ XEROX WORKCENTRE 7120	24		
M5.	TONER, ΧΡΩΜΑΤΟΣ	24		

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΪΟΝΤΟΣ	ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (ΤΜΧ)	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (€)
	ΜΑΤΖΕΝΤΑ, ΔΙΑΡΚΕΙΑ (ΣΕΛΙΔΕΣ): 15.000, ΓΝΗΣΙΟ ΓΙΑ ΤΑ ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ XEROX WORKCENTRE 7120			
M6.	TONER, ΧΡΩΜΑΤΟΣ ΚΙΤΡΙΝΟ, ΔΙΑΡΚΕΙΑ (ΣΕΛΙΔΕΣ): 15.000, ΓΝΗΣΙΟ ΓΙΑ ΤΑ ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ XEROX WORKCENTRE 7120	24		
M7.	TONER, ΧΡΩΜΑΤΟΣ ΜΑΥΡΟΥ, ΔΙΑΡΚΕΙΑ (ΣΕΛΙΔΕΣ): 9.000, ΓΝΗΣΙΟ ΓΙΑ ΤΑ ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ RICOH MP2000	5		
M8.	TONER, ΧΡΩΜΑΤΟΣ ΜΑΥΡΟΥ, ΔΙΑΡΚΕΙΑ (ΣΕΛΙΔΕΣ): 10.000 ΓΝΗΣΙΟ ΓΙΑ ΤΑ ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ RICOH MP25500	5		
M9.	TONER, ΧΡΩΜΑΤΟΣ ΜΑΥΡΟΥ, ΔΙΑΡΚΕΙΑ (ΣΕΛΙΔΕΣ): 30.000, ΓΝΗΣΙΟ ΓΙΑ ΤΑ ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ RICOH MP4000	5		
Γ1.	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ ΧΑΡΤΑΚΙΑ Νο 654 ΚΙΤΡΙΝΟ ΧΡΩΜΑ 76 X 76 mm (400φ/μπλοκ)	50		
Γ2.	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ ΧΑΡΤΑΚΙΑ, ΚΙΤΡΙΝΟ ΧΡΩΜΑ 38 X 51X 3 mm (50 φ/μπλοκ)	50		
Γ3.	ΣΕΛΙΔΟΔΕΙΚΤΕΣ ARROW (ΤΥΠΟΥ ΒΕΛΟΣ) 42 X 12 X 5 mm (125 φ/μπλοκ)	50		
Γ4.	ΣΕΛΙΔΟΔΕΙΚΤΕΣ STRONG (ΤΥΠΟΥ ΔΥΝΑΤΟ) 25,4 X 38 mm (22 φ/μπλοκ)	5		
Γ5.	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΡΟΔΕΛΕΣ, ΚΑΤΑΜΗΛΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ (14mm 10 φ)	5		
Γ6.	ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΚΛΑΣΕΡ Α4 192 X	1		

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΪΟΝΤΟΣ	ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (ΤΜΧ)	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (€)
	61mm (4 ετικέτες/φύλλο, 25φ/πακέτο)			
Γ7.	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΕΤΙΚΕΤΕΣ 105 X 74 mm (8 ετικέτες/φύλλο, 100φ/πακέτο)	1		
Γ8.	ΒΙΒΛΙΟΣΤΑΤΗΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΣ	10		
Γ9.	MOUSE PAD 28/20 (μονόχρωμο)	10		
Γ10.	ΑΠΟΣΥΡΑΠΤΙΚΟ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ, ΜΕ ΙΣΧΥΡΑ ΕΛΑΤΗΡΙΑ	20		
Γ11.	ΑΡΙΘΜΟΜΗΧΑΝΗ 12 ΨΗΦΙΩΝ, ΜΕ ΜΠΑΤΑΡΙΑ ΚΑΙ ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΜΕ ΗΛΙΑΚΗ ΕΝΕΡΓΕΙΑ	2		
Γ12.	ΒΑΣΗ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΩΝ ΣΙΔΕΡΕΝΙΑ (ΕΠΙΤΡΑΠΕΖΙΑ)	10		
Γ13.	ΓΟΜΟΛΑΣΤΙΚΑ ΛΕΥΚΗ ΜΙΚΡΗ, ΝΑ ΑΦΑΙΡΕΙ ΠΛΗΡΩΣ ΤΟ ΜΟΛΥΒΙ ΧΩΡΙΣ ΝΑ ΑΦΗΝΕΙ ΜΟΥΝΤΖΟΥΡΕΣ ΚΑΙ ΝΑ ΦΘΕΙΡΕΙ ΤΟ ΧΑΡΤΙ	10		
Γ14.	ΔΑΚΤΥΛΟΒΡΕΚΤΗΡΑΣ ΠΛΑΣΤΙΚΟΣ	5		
Γ15.	ΧΑΡΤΙΝΑ ΧΡΩΜΑΤΙΣΤΑ ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΑ ΑΛΦΑΒΗΤΙΚΑ ΦΥΛ. Α4 (24 διαχωριστικά/συσκευασία)	10		
Γ16.	ΧΑΡΤΙΝΑ ΧΡΩΜΑΤΙΣΤΑ ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΑ, 5 ΘΕΜΑΤΩΝ ΦΥΛ Α4 (5 διαχωριστικά/συσκευασία)	10		
Γ17.	ΧΑΡΤΙΝΑ ΧΡΩΜΑΤΙΣΤΑ ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΑ, 10 ΘΕΜΑΤΩΝ ΦΥΛ Α4 (10 διαχωριστικά/συσκευασία)	10		
Γ18.	ΠΛΑΣΤΙΚΑ ΧΡΩΜΑΤΙΣΤΑ ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΑ ΑΛΦΑΒΗΤΙΚΑ ΦΥΛ. Α4 (24 διαχωριστικά/συσκευασία)	10		

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΪΟΝΤΟΣ	ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (ΤΜΧ)	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (€)
Γ19.	ΠΛΑΣΤΙΚΑ ΧΡΩΜΑΤΙΣΤΑ ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΑ,5 ΘΕΜΑΤΩΝ ΦΥΛ. Α4 (5 διαχωριστικά/συσκευασία)	10		
Γ20.	ΠΛΑΣΤΙΚΑ ΧΡΩΜΑΤΙΣΤΑ ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΑ,10 ΘΕΜΑΤΩΝ ΦΥΛ. Α4 (10 διαχωριστικά/συσκευασία)	10		
Γ21.	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΟ ΥΓΡΟ ΜΕ ΜΠΙΛΙΑ 20 ml (ΧΩΡΙΣ ΔΙΑΛΥΤΙΚΟ)	20		
Γ22.	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΗ ΤΑΙΝΙΑ 4,2mm X 14m ΜΕ ΕΡΓΟΝΟΜΙΚΟ ΣΧΗΜΑ ΚΑΙ ΠΛΗΡΩΣ ΕΦΑΠΤΟΜΕΝΗ ΜΥΤΗ	30		
Γ23.	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΟ ΥΓΡΟ ΣΕ ΣΤΥΛΟ ΜΕ ΕΡΓΟΝΟΜΙΚΟ ΣΤΕΛΕΧΟΣ ΚΑΙ ΛΕΠΤΗ ΜΕΤΑΛΛΙΚΗ ΜΥΤΗ ΑΚΡΙΒΕΙΑΣ ΚΑΙ ΕΥΚΟΛΟ ΣΤΕΓΝΩΜΑ	10		
Γ24.	ΔΙΣΚΟΙ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΑΠΟ ΑΝΘΕΚΤΙΚΟ ΠΛΑΣΤΙΚΟ (αποθήκευση εγγράφων Α4)	8		
Γ25.	ΒΙΒΛΙΟ ΠΡΑΚΤΙΚΩΝ, ΜΕ ΣΚΛΗΡΟ ΕΞΩΦΥΛΛΟ 250 X 350mm	2		
Γ26.	ΖΕΛΑΤΙΝΗ ΔΙΦΥΛΛΗ ,ΜΕΓΕΘΟΥΣ Α4 ΚΑΙ ΠΑΧΟΥΣ 0,04 mm ΕΩΣ 0,06mm, ΕΝΙΣΧΥΜΕΝΗ, ΔΙΑΦΑΝΗ ΓΙΑ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗ ΣΕ ΚΛΑΣΕΡ Η΄ ΝΤΟΣΙΕ Α4, ΜΕ ΟΠΕΣ ΣΤΑ ΠΛΑΓΙΑ ΚΑΙ ΑΝΟΙΓΜΑ ΑΠΟ ΠΑΝΩ ΚΑΙ ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΣΤΗ ΡΑΧΗ (100φ/τεμάχιο)	5		
Γ27.	ΖΕΛΑΤΙΝΗ ΔΙΦΥΛΛΗ ΤΥΠΟΥ "L", ΜΕΓΕΘΟΥΣ Α4, ΕΝΙΣΧΥΜΕΝΗ, ΔΙΑΦΑΝΗ, ΑΝΟΙΧΤΗ ΑΠΟ ΔΥΟ ΠΛΕΥΡΕΣ (10φ/τεμάχιο)	5		

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΪΟΝΤΟΣ	ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (ΤΜΧ)	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (€)
Γ28.	ΗΜΕΡΟΔΕΙΚΤΗΣ ΓΥΡΙΣΤΟΣ (ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΟ)	10		
Γ29.	ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΕΠΙΤΡΑΠΕΖΙΟ ΒΙΒΛΙΟ (17 X 25 mm) ΗΜΕΡΗΣΙΟ	4		
Γ30.	ΚΛΑΣΕΡ ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΜΕΝΟ ΑΠΟ ΥΨΗΛΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΠΛΑΣΤΙΚΟ, ΜΕ ΜΗΧΑΝΙΣΜΟ ΔΥΟ ΣΤΡΟΓΓΥΛΩΝ ΚΡΙΚΩΝ ΚΑΙ ΘΗΚΗ ΓΙΑ ΕΤΙΚΕΤΑ (4/32)(διάφορα χρώματα)	10		
Γ31.	ΚΛΑΣΕΡ ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΜΕΝΟ ΑΠΟ ΥΨΗΛΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΠΛΑΣΤΙΚΟ, ΜΕ ΜΗΧΑΝΙΣΜΟ ΔΥΟ ΣΤΡΟΓΓΥΛΩΝ ΚΡΙΚΩΝ ΚΑΙ ΘΗΚΗ ΓΙΑ ΕΤΙΚΕΤΑ (8/32)-διάφορα χρώματα)	30		
Γ32.	ΚΟΛΛΑ ΡΕΥΣΤΗ ΓΕΝΙΚΗΣ ΧΡΗΣΕΩΣ 35ml	5		
Γ33.	ΚΟΛΛΑ ΣΤΙΓΜΗΣ 3gr	3		
Γ34.	ΒΑΣΗ ΣΕΛΟΤΕΪΠ ΕΠΙΤΡΑΠΕΖΙΑ ΑΝΤΙΟΛΙΣΘΗΤΙΚΗ ΜΕ ΑΜΜΟ, (ΔΙΑΣΤ. 33mm), ΜΑΥΡΟ ΧΡΩΜΑ	5		
Γ35.	ΚΟΛΛΗΤΙΚΗ ΤΑΙΝΙΑ, ΓΑΛΑΚΤΩΔΗΣ 19mm X 33m	5		
Γ36.	ΚΟΛΛΗΤΙΚΗ ΤΑΙΝΙΑ, ΣΤΕΝΗ, ΔΙΑΦΑΝΗ, ΑΠΛΗ 19mm X 33m	15		
Γ37.	ΤΑΙΝΙΑ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΗ, ΧΑΡΤΙΝΗ, ΜΕ ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΑ ΓΡΑΦΗΣ ΠΑΝΩ ΤΗΣ, 25mm X 50m	2		
Γ38.	ΤΑΙΝΙΑ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΗ, ΧΑΡΤΙΝΗ, ΜΕ ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΑ ΓΡΑΦΗΣ ΠΑΝΩ ΤΗΣ, ΠΑΧΟΥΣ 38mm X 50m	3		
Γ39.	ΚΥΒΟΙ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ ΛΕΥΚΟΙ-ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ 9 X 9 (500φ/μπλοκ)	10		

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΪΟΝΤΟΣ	ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (ΤΜΧ)	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (€)
Γ40.	ΚΥΒΟΙ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ ΠΛΑΣΤΙΚΟΙ ΣΕΤ (ΒΑΣΗ+ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ) 9 X 9	10		
Γ41.	ΛΑΣΤΙΧΑ ΣΤΕΝΑ ΚΡΕΠ (ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 1000 gr)	3		
Γ42.	ΛΑΣΤΙΧΑ ΦΑΡΔΙΑ ΚΡΕΠ 5 mm (ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 1000 gr)	3		
Γ43.	ΣΤΥΛΟΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΠΑΧΟΥΣ 0,7 mm	60		
Γ44.	ΣΤΥΛΟΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΠΑΧΟΥΣ 0,5 mm	30		
Γ45.	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΧΑΡΤΟΚΙΒΩΤΙΩΝ, ΜΗ ΤΟΞΙΚΟΣ ΜΕΛΑΝΙ ΝΕΡΟΥ, ΑΜΕΣΟ ΣΤΕΓΝΩΜΑ, 1-5 mm	5		
Γ46.	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΥΠΟΓΡΑΜΜΙΣΗΣ 0.3mm-0.5mm ΜΗ ΤΟΞΙΚΟΣ, ΜΕΛΑΝΙ ΝΕΡΟΥ, ΑΜΕΣΟ ΣΤΕΓΝΩΜΑ, ΔΙΑΦΟΡΑ ΧΡΩΜΑΤΑ	20		
Γ47.	ΜΕΛΑΝΙ ΣΦΡΑΓΙΔΑΣ (ΜΠΛΕ) 30 ml	10		
Γ48.	ΜΕΛΑΝΙ ΣΦΡΑΓΙΔΑΣ (ΚΟΚΚΙΝΟ) 30 ml	3		
Γ49.	ΜΟΛΥΒΙ ΜΟΝΟΧΡΩΜΟ, ΧΩΡΙΣ ΓΟΜΑ , ΠΑΧΟΣ ΓΡΑΦΗΣ 2mm, ΣΚΛΗΡΟΤΗΤΑ ΗΒ	30		
Γ50.	ΜΟΛΥΒΟΘΗΚΗ ΓΡΑΦΕΙΟΥ, ΑΠΟ ΑΝΘΕΚΤΙΚΟ ΠΛΑΣΤΙΚΟ ΣΤΡΟΓΓΥΛΗ Ή ΤΕΤΡΑΓΩΝΗ 80 mm	10		
Γ51.	ΝΤΟΣΙΕ ΜΕ ΑΥΤΙΑ ΑΠΟ ΕΠΕΝΔΕΔΥΜΕΝΟ ΧΑΡΤΟΝΙ ΜΕ ΚΟΡΔΟΝΙΑ ΠΡΟΣΔΕΣΗΣ ΣΕ ΤΡΙΑ ΣΗΜΕΙΑ (διαστ. 250 X 350 X 120 mm)	20		
Γ52.	ΝΤΟΣΙΕ ΜΕ ΑΥΤΙΑ ΑΠΟ ΕΠΕΝΔΕΔΥΜΕΝΟ ΧΑΡΤΟΝΙ ΜΕ ΚΟΡΔΟΝΙΑ ΠΡΟΣΔΕΣΗΣ ΣΕ	15		

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΪΟΝΤΟΣ	ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (ΤΜΧ)	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (€)
	ΤΡΙΑ ΣΗΜΕΙΑ (διαστ. 250 X 350 X 70 mm)			
Γ53.	ΝΤΟΣΙΕ ΠΛΑΣΤΙΚΟ ΜΕ ΕΛΑΣΜΑ (ΔΙΑΦΟΡΑ ΧΡΩΜΑΤΑ)	30		
Γ54.	ΝΤΟΣΙΕ ΜΕ ΑΥΤΙΑ, ΑΠΟ ΠΛΑΣΤΙΚΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΧΑΡΤΟΝΙ ΠΡΕΣΠΑΝ ΜΕ ΛΑΣΤΙΧΟ ΣΤΙΣ ΓΩΝΙΕΣ – ΔΙΑΦΟΡΑ ΧΡΩΜΑΤΑ (διαστ. 250 X 350 mm)	30		
Γ55.	ΚΟΥΤΙ ΑΡΧΕΙΟΥ ΠΛΑΣΤΙΚΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΜΕ ΛΑΣΤΙΧΟ, ΡΑΧΗ 250 x 350 x 110 mm	10		
Γ56.	ΚΟΥΤΙ ΑΡΧΕΙΟΥ ΠΛΑΣΤΙΚΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΜΕ ΛΑΣΤΙΧΟ, ΡΑΧΗ 250 x 350 x 80 mm	10		
Γ57.	ΞΥΣΤΡΑ ΑΠΛΗ ΜΙΑΣ ΤΡΥΠΑΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΗ	20		
Γ58.	ΠΕΡΦΟΡΑΤΕΡ ΔΥΟ (2) ΤΡΥΠΩΝ , ΤΡΥΠΗΜΑ 16 ΦΥΛΛΩΝ 80gr, ΜΕ ΟΔΗΓΟ ΕΥΘΥΓΡΑΜΜΙΣΗΣ ΤΩΝ ΣΕΛΙΔΩΝ	10		
Γ59.	ΠΕΡΦΟΡΑΤΕΡ ΔΥΟ (2) ΤΡΥΠΩΝ, ΤΡΥΠΗΜΑ 40 ΦΥΛΛΩΝ, ΜΕ ΟΔΗΓΟ ΕΥΘΥΓΡΑΜΜΙΣΗΣ ΤΩΝ ΣΕΛΙΔΩΝ	3		
Γ60.	ΠΕΡΦΟΡΑΤΕΡ ΔΥΟ (2) ΤΡΥΠΩΝ, ΤΡΥΠΗΜΑ 65 ΦΥΛΛΩΝ, ΜΕ ΟΔΗΓΟ ΕΥΘΥΓΡΑΜΜΙΣΗΣ ΤΩΝ ΣΕΛΙΔΩΝ ΚΑΙ ΚΛΕΙΔΩΜΑ	2		
Γ61.	ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΩΝ ΑΠΟ ΦΕΛΛΟ (διαστ. 600 X 900)	2		
Γ62.	ΠΙΝΕΖΕΣ ΑΤΣΑΛΙΝΕΣ 100 ΤΜΧ	2		

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΪΟΝΤΟΣ	ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (ΤΜΧ)	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (€)
Γ63.	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΜΕ ΜΥΤΗ ΠΑΧΟΥΣ 0,7 mm & 1,0 mm ΜΕ ΛΑΣΤΙΧΕΝΙΑ ΛΑΒΗ ΚΟΥΜΠΙ, ΔΙΑΦΑΝΕΣ ΣΤΕΛΕΧΟΣ (διάφορα χρώματα)	50		
Γ64.	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΜΕ ΜΥΤΗ ΠΑΧΟΥΣ 1,2 mm & 0,34mm ΜΕ ΛΑΣΤΙΧΕΝΙΑ ΛΑΒΗ, ΚΑΠΑΚΙ, ΔΙΑΦΑΝΕΣ ΣΤΕΛΕΧΟΣ 0.7 mm (διάφορα χρώματα)	20		
Γ65.	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΣΙΔΕΡΕΝΙΟΙ ΑΠΟ ΑΝΟΞΕΙΔΩΤΟ ΜΕΤΑΛΛΟ, ΑΝΘΕΚΤΙΚΟΙ Νο 3 (100 συνδετήρες/συσσκευασία)	4		
Γ66.	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΣΙΔΕΡΕΝΙΟΙ ΑΠΟ ΑΝΟΞΕΙΔΩΤΟ ΜΕΤΑΛΛΟ, ΑΝΘΕΚΤΙΚΟΙ Νο 5 (100 συνδετήρες/συσσκευασία)	4		
Γ67.	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΣΙΔΕΡΕΝΙΟΙ ΑΠΟ ΑΝΟΞΕΙΔΩΤΟ ΜΕΤΑΛΛΟ, ΑΝΘΕΚΤΙΚΟΙ 78 mm (50 συνδετήρες/συσσκευασία)	5		
Γ68.	ΘΗΚΗ ΓΙΑ ΦΥΛΑΞΗ ΣΥΝΔΕΤΗΡΩΝ, ΜΕ ΜΑΓΝΗΤΗ ΣΤΟ ΠΑΝΩ ΜΕΡΟΣ ΤΗΣ ΓΙΑ ΝΑ ΣΥΓΚΡΑΤΕΙ ΤΟΥΣ ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΚΑΙ ΜΕ ΠΛΑΣΤΙΚΟ ΑΝΘΕΚΤΙΚΟ ΔΙΑΦΑΝΕΣ ΣΤΕΛΕΧΟΣ	10		
Γ69.	ΜΗΧΑΝΗ ΣΥΡΡΑΦΗΣ ΕΠΙΤΡΑΠΕΖΙΑ, ΜΕΤΑΛΛΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ, ΑΝΘΕΚΤΙΚΗ ΣΤΗ ΧΡΗΣΗ, ΝΑ ΔΙΑΘΕΤΕΙ ΣΥΣΤΗΜΑ ΑΝΤΙΜΠΛΟΚΑΡΙΣΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΝΑ ΣΥΡΡΑΠΤΕΙ 160 ΦΥΛΛΑ	1		
Γ70.	ΤΑΝΑΛΙΑ ΧΕΙΡΟΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ ΑΝΘΕΚΤΙΚΗ ΣΤΗ ΧΡΗΣΗ, ΝΑ ΔΙΑΘΕΤΕΙ ΣΥΣΤΗΜΑ	20		

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΪΟΝΤΟΣ	ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (ΤΜΧ)	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (€)
	ΑΝΤΙΜΠΛΟΚΑΡΙΣΜΑΤΟΣ, ΣΥΡΡΑΠΤΕΙ 40 ΦΥΛΛΑ			
Γ71.	ΤΑΝΑΛΙΑ ΧΕΙΡΟΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ ΑΝΘΕΚΤΙΚΗ ΣΤΗ ΧΡΗΣΗ, ΝΑ ΔΙΑΘΕΤΕΙ ΣΥΣΤΗΜΑ ΑΝΤΙΜΠΛΟΚΑΡΙΣΜΑΤΟΣ, ΣΥΡΡΑΠΤΕΙ 15 ΦΥΛΛΑ	20		
Γ72.	ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΦΗΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΑ Νο 64 (1000 σύρματα/τεμάχιο)	50		
Γ73.	ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΦΗΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΑ Νο 10 (1000 σύρματα/τεμάχιο)	50		
Γ74.	ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΦΗΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΑ 45/3 23/6 (1000 σύρματα/τεμάχιο)	10		
Γ75.	ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΦΗΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΑ 45/3 23/10 SUPER (1000 σύρματα/τεμάχιο)	10		
Γ76.	ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΦΗΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΑ 45/3 23/17 SUPER (1000 σύρματα/τεμάχιο)	10		
Γ77.	ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΦΗΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΑ 23/13 S (1000 σύρματα/τεμάχιο)	10		
Γ78.	ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΦΗΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΑ Νο126 (24/6) (1000 σύρματα/τεμάχιο)	10		
Γ79.	ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΦΗΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΑ Νο128 (24/8) (1000 σύρματα/τεμάχιο)	10		
Γ80.	ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΦΗΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΑ 23/24 (1000 σύρματα/τεμάχιο)	10		
Γ81.	ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΦΗΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΑ P22 ¼ 6mm (1000 σύρματα/τεμάχιο)	10		

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΪΟΝΤΟΣ	ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (ΤΜΧ)	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (€)
Γ82.	ΣΦΡΑΓΙΔΟΣΤΑΤΗΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΣ	5		
Γ83.	ΤΑΜΠΟΝ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ Νο 2 ΧΡΩΜΑΤΟΣ ΜΠΛΕ	5		
Γ84.	ΤΑΜΠΟΝ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ Νο 2 ΧΡΩΜΑΤΟΣ ΚΟΚΚΙΝΟ	5		
Γ85.	ΤΑΜΠΟΝ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ Νο 3 ΧΡΩΜΑΤΟΣ ΜΠΛΕ	5		
Γ86.	ΤΑΜΠΟΝ ΑΥΤΟΜΑΤΩΝ ΣΦΡΑΓΙΔΩΝ 4927	2		
Γ87.	ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΑΥΤΟΜΑΤΗ ΝΟ 4927	1		
Γ88.	ΤΑΙΝΙΑ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑΣ 50 mm X 60m ΔΙΑΦΑΝΗ	50		
Γ89.	ΦΑΚΕΛΟΙ ΛΕΥΚΟΙ, ΔΙΑΣΤΑΣΕΩΝ 160 X 230 mm	100		
Γ90.	ΦΑΚΕΛΟΙ ΛΕΥΚΟΙ, ΔΙΑΣΤΑΣΕΩΝ 280 X 380 mm	100		
Γ91.	ΧΑΡΑΚΑΣ ΠΛΑΣΤΙΚΟΣ, ΔΙΑΦΑΝΗΣ 30 cm	10		
Γ92.	ΚΟΠΙΔΙ ΧΑΡΤΙΟΥ, ΠΛΑΣΤΙΚΟ 18 mm	20		
Γ93.	ΨΑΛΙΔΙ ΧΑΡΤΙΟΥ, ΑΤΣΑΛΙΝΟ, ΔΙΑΣΤ 170 mm	5		
Γ94.	ΚΛΙΠ ΜΕΤΑΛΛΙΚΑ 32 mm (10 κλιπ/συσκευασία)	3		
Γ95.	ΚΛΙΠ ΜΕΤΑΛΛΙΚΑ 51 mm (10 κλιπ/συσκευασία)	5		
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (συνολική καθαρή αξία)				
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΕ ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ				
ΠΛΕΟΝ Φ.Π.Α. 24%				
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΕ ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ ΚΑΙ Φ.Π.Α.				

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ζ΄**ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)**

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών**Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα¹ και τη διαδικασία ανάθεσης****Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:****A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ)**

- Ονομασία: Διεύθυνση Αλλοδαπών/ Α.Ε.Α.
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : 70931
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: Π. Κανελλοπούλου 4
- Αρμόδιος για πληροφορίες: Π.Υ. Χιουτάκος Αθανάσιος
- Τηλέφωνο: 213 1520873, 210 7481817
- Ηλ. ταχυδρομείο: a.chioutakos@astynomia.gr
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο: www.astynomia.gr

B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): Προμήθεια εκτυπωτικού χαρτιού τύπου A4 και αναλωσίμων ανταλλακτικών φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων, fax και εκτυπωτών για τις ανάγκες των Επιτροπών Προσφυγών των άρθρων 26 και 32 του Π.Δ. 114/2010 (CPV: 30197643-5 {ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ ΤΥΠΟΥ A4}, 30125110-5 {ΜΕΛΑΝΙΑ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ ΚΑΙ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΩΝ ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ }, 30192700-8 {ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ})
- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: [.....]
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων :
- 1) ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ ΤΥΠΟΥ A4
- 2) ΜΕΛΑΝΙΑ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ ΚΑΙ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΩΝ ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ
- 3) ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (*εάν υπάρχει*): **8045/8-430185**

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

Μέρος ΙΙ: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**Α: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

Στοιχεία αναγνώρισης:	Απάντηση:
Πλήρης Επωνυμία:	
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	
Ταχυδρομική διεύθυνση:	
Αρμόδιος ή αρμόδιοι ⁱⁱ : Τηλέφωνο: Ηλ. ταχυδρομείο: Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	
Γενικές πληροφορίες:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση ⁱⁱⁱ ;	
<u>Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα, του άρθρου 20:</u> ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση» ^{iv} ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης; Εάν ναι , ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων; Εφόσον απαιτείται, προσδιορίστε σε ποια κατηγορία ή κατηγορίες εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων ανήκουν οι απασχολούμενοι.	[<input type="checkbox"/>] Ναι [<input type="checkbox"/>] Όχι
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	[<input type="checkbox"/>] Ναι [<input type="checkbox"/>] Όχι [<input type="checkbox"/>] Άνευ αντικειμένου
Εάν ναι: Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β	

<p>και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI.</p> <p>α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση:</p> <p>β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p> <p>γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο^v:</p> <p>δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής; Εάν όχι: <u>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</u></p> <p>ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν; Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>α)</p> <p>β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</p> <p>γ)</p> <p>δ) [<input type="checkbox"/>] Ναι [<input type="checkbox"/>] Όχι</p> <p>ε) [<input type="checkbox"/>] Ναι [<input type="checkbox"/>] Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</p>
<p>Τρόπος συμμετοχής:</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους^{vi};</p>	<p>[<input type="checkbox"/>] Ναι [<input type="checkbox"/>] Όχι</p>
<p>Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.</p>	
<p>Εάν ναι:</p> <p>α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για</p>	<p>α)</p>

<p>συγκεκριμένα καθήκοντα ...): β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης: γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.</p>	<p>β) γ)</p>
<p>Τμήματα</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.</p>	

B: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:	Απάντηση:
Όνοματεπώνυμο συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	
Ταχυδρομική διεύθυνση:	
Τηλέφωνο:	
Ηλ. ταχυδρομείο:	
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ^{vii}

Στήριξη:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	[<input type="checkbox"/>] Ναι [<input type="checkbox"/>] Όχι

Εάν ναι, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις **ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ, για κάθε ένα** από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας

(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

Υπεργολαβική ανάθεση :	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	[<input type="checkbox"/>] Ναι [<input type="checkbox"/>] Όχι Εάν ναι παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν:

Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).

Μέρος ΙΙΙ: Λόγοι αποκλεισμού**Α: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες^{viii}**

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε **εγκληματική οργάνωση**^{ix}.
2. **δωροδοκία**^{x,xi}.
3. **απάτη**^{xii}.
4. **τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες**^{xiii}.
5. **νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας**^{xiv}.
6. **παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων**^{xv}.

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:	Απάντηση:
Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιοδήποτε προσώπου ^{xvi} το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	[<input type="checkbox"/>] Ναι [<input type="checkbox"/>] Όχι <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i>
Εάν ναι , αναφέρετε ^{xvii} : α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί [<input type="checkbox"/>]· γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:	α) Ημερομηνία: σημείο(-α): λόγος(-οι): β) γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α) <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή</i>

	<p><i>διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i></p> <p style="text-align: right;">xviii</p>
<p>Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»)^{xix};</p>	<p>[] Ναι [] Όχι</p>
<p>Εάν ναι, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν^{xx}:</p>	

B: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:	Απάντηση:	
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ^{xxi} , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	[] Ναι [] Όχι	
<p>Εάν όχι αναφέρετε:</p> <p>α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται:</p> <p>β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό;</p> <p>γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων;</p> <p>1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης;</p> <p>- Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;</p> <p>- Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης</p> <p>- Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:</p> <p>2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε:</p> <p>δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ;^{xxii}</p>	ΦΟΡΟΙ	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ
	<p>α)</p> <p>β)</p> <p>γ.1) [] Ναι [] Όχι</p> <p>- [] Ναι [] Όχι</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>γ.2)</p> <p>δ) [] Ναι [] Όχι</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες</p>	<p>α)</p> <p>β)</p> <p>γ.1) [] Ναι [] Όχι</p> <p>- [] Ναι [] Όχι</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>γ.2)</p> <p>δ) [] Ναι [] Όχι</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες</p>
<i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	<i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):^{xxiii}</i>	

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

<p>Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου^{xxiv};</p>	<p>[<input type="checkbox"/>] Ναι [<input type="checkbox"/>] Όχι</p> <p>Εάν ναι, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»);</p> <p>[<input type="checkbox"/>] Ναι [<input type="checkbox"/>] Όχι</p> <p>Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:</p>
<p>Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις^{xxv} :</p> <p>α) πτώχευση, ή</p> <p>β) διαδικασία εξυγίανσης, ή</p> <p>γ) ειδική εκκαθάριση, ή</p> <p>δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή</p> <p>ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή</p> <p>στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή</p> <p>ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου</p> <p>Εάν ναι:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία: - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχε συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές αυτές τις περιστάσεις^{xxvi} <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>[<input type="checkbox"/>] Ναι [<input type="checkbox"/>] Όχι</p> <p>-</p> <p>-</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i></p>
<p>Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό</p>	<p>[<input type="checkbox"/>] Ναι [<input type="checkbox"/>] Όχι</p>

<p>παράπτωμα^{xxvii};</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:</p>
<p>Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού;</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:</p>
<p>Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων^{xxviii}, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης;</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p>Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο αναμειχθεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης^{xxix};</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p>Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια^{xxx} κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

<p>κυρώσεις; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες;</p>	<p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:</p>
<p>Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι: α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές, γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

Δ. ΑΛΛΟΙ ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ

Ονομαστικοποίηση μετοχών εταιρειών που συνάπτουν δημόσιες συμβάσεις Άρθρο 8 παρ. 4 ν. 3310/2005^{xxxι} :	Απάντηση:
Συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005 ;	<p>[<input type="checkbox"/>] Ναι [<input type="checkbox"/>] Όχι</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i></p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; [<input type="checkbox"/>] Ναι [<input type="checkbox"/>] Όχι</p> <p>Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:</p>

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα · ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να συμπληρώσει αυτό το πεδίο μόνο στην περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει δηλώσει στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη, ότι ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο την Ενότητα α του Μέρους IV χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV:

Εκπλήρωση όλων των απαιτούμενων κριτηρίων επιλογής	Απάντηση
Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;	[] Ναι [] Όχι

Α: Καταλληλότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Καταλληλότητα	Απάντηση
1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής^{xxxii}; του: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	<i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i>
2) Για συμβάσεις υπηρεσιών: Χρειάζεται ειδική έγκριση ή να είναι ο οικονομικός φορέας μέλος συγκεκριμένου οργανισμού για να έχει τη δυνατότητα να παράσχει τις σχετικές υπηρεσίες στη χώρα εγκατάστασής του <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	[] Ναι [] Όχι Εάν ναι, διευκρινίστε για ποια πρόκειται και δηλώστε αν τη διαθέτει ο οικονομικός φορέας: [] Ναι [] Όχι <i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i>

B: Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	Απάντηση:
<p>1α) Ο («γενικός») ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης :</p> <p>και/ή,</p> <p>1β) Ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο εξής^{xxxiii}: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>έτος: κύκλος εργασιών: νόμισμα έτος: κύκλος εργασιών: νόμισμα έτος: κύκλος εργασιών: νόμισμα</p> <p>(αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών):</p> <p>νόμισμα</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i></p>
<p>2α) Ο ετήσιος («ειδικός») κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον επιχειρηματικό τομέα που καλύπτεται από τη σύμβαση και προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται είναι ο εξής:</p> <p>και/ή,</p> <p>2β) Ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον τομέα και για τον αριθμό ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο εξής^{xxxiv}: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>έτος: κύκλος εργασιών: νόμισμα έτος: κύκλος εργασιών: νόμισμα έτος: κύκλος εργασιών: νόμισμα</p> <p>(αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών):</p> <p>νόμισμα</p>

	<i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i>
3) Σε περίπτωση που οι πληροφορίες σχετικά με τον κύκλο εργασιών (γενικό ή ειδικό) δεν είναι διαθέσιμες για ολόκληρη την απαιτούμενη περίοδο, αναφέρετε την ημερομηνία που ιδρύθηκε ή άρχισε τις δραστηριότητές του ο οικονομικός φορέας:	
4) Όσον αφορά τις χρηματοοικονομικές αναλογίες ^{xxxv} που ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι οι πραγματικές τιμές των απαιτούμενων αναλογιών έχουν ως εξής: Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(προσδιορισμός της απαιτούμενης αναλογίας-αναλογία μεταξύ x και y ^{xxxvi} - και η αντίστοιχη αξία) <i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i>
5) Το ασφαλισμένο ποσό στην ασφαλιστική κάλυψη επαγγελματικών κινδύνων του οικονομικού φορέα είναι το εξής: <i>Εάν οι εν λόγω πληροφορίες διατίθενται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	νόμισμα <i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i>
6) Όσον αφορά τις λοιπές οικονομικές ή χρηματοοικονομικές απαιτήσεις , οι οποίες (ενδέχεται να) έχουν προσδιοριστεί στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση που ενδέχεται να έχει προσδιοριστεί στη σχετική προκήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	<i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i>

Γ: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει/πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν οριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη .

Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	Απάντηση:								
<p>1α) Μόνο για τις δημόσιες συμβάσεις έργων. Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς^{xxxvii}, ο οικονομικός φορέας έχει εκτελέσει τα ακόλουθα έργα του είδους που έχει προσδιοριστεί:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καλή εκτέλεση και ολοκλήρωση των σημαντικότερων εργασιών διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη):</p> <p>Έργα: <i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i></p>								
<p>1β) Μόνο για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών. Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς^{xxxviii}, ο οικονομικός φορέας έχει προβεί στις ακόλουθες κυριότερες παραδόσεις αγαθών του είδους που έχει προσδιοριστεί ή έχει παράσχει τις ακόλουθες κυριότερες υπηρεσίες του είδους που έχει προσδιοριστεί: Κατά τη σύνταξη του σχετικού καταλόγου αναφέρετε τα ποσά, τις ημερομηνίες και τους παραλήπτες δημόσιους ή ιδιωτικούς^{xxxix}:</p>	<p>Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη):</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Περιγραφή</th> <th>ποσά</th> <th>ημερομηνίες</th> <th>παραλήπτες</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες				
Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες						
<p>2) Ο οικονομικός φορέας μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες^{xl}, ιδίως τους υπεύθυνους για τον έλεγχο της ποιότητας: Στην περίπτωση δημόσιων συμβάσεων έργων, ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες για την εκτέλεση του έργου:</p>									
<p>3) Ο οικονομικός φορέας χρησιμοποιεί τον ακόλουθο τεχνικό εξοπλισμό και λαμβάνει τα ακόλουθα μέτρα για την διασφάλιση της ποιότητας και τα μέσα μελέτης και έρευνας που</p>									

διαθέτει είναι τα ακόλουθα:	
4) Ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να εφαρμόσει τα ακόλουθα συστήματα διαχείρισης της αλυσίδας εφοδιασμού και ανίχνευσης κατά την εκτέλεση της σύμβασης:	
5) Για σύνθετα προϊόντα ή υπηρεσίες που θα παρασχεθούν ή, κατ' εξαίρεση, για προϊόντα ή υπηρεσίες που πρέπει να ανταποκρίνονται σε κάποιον ιδιαίτερο σκοπό: Ο οικονομικός φορέας θα επιτρέπει τη διενέργεια ελέγχων ^{xli} όσον αφορά το παραγωγικό δυναμικό ή τις τεχνικές ικανότητες του οικονομικού φορέα και, εφόσον κρίνεται αναγκαίο, όσον αφορά τα μέσα μελέτης και έρευνας που αυτός διαθέτει καθώς και τα μέτρα που λαμβάνει για τον έλεγχο της ποιότητας;	[<input type="checkbox"/>] Ναι [<input type="checkbox"/>] Όχι
6) Οι ακόλουθοι τίτλοι σπουδών και επαγγελματικών προσόντων διατίθενται από: α) τον ίδιο τον πάροχο υπηρεσιών ή τον εργολάβο, και/ή (ανάλογα με τις απαιτήσεις που ορίζονται στη σχετική πρόσκληση ή διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης) β) τα διευθυντικά στελέχη του:	α) β)
7) Ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να εφαρμόζει τα ακόλουθα μέτρα περιβαλλοντικής διαχείρισης κατά την εκτέλεση της σύμβασης:	
8) Το μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό δυναμικό του οικονομικού φορέα και ο αριθμός των διευθυντικών στελεχών του κατά τα τελευταία τρία έτη ήταν τα εξής:	Έτος, μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό προσωπικό: Έτος, αριθμός διευθυντικών στελεχών:
9) Ο οικονομικός φορέας θα έχει στη διάθεσή του τα ακόλουθα μηχανήματα, εγκαταστάσεις και τεχνικό εξοπλισμό για την εκτέλεση της σύμβασης:	

<p>10) Ο οικονομικός φορέας προτίθεται, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας^{xliii} το ακόλουθο τμήμα (δηλ. ποσοστό) της σύμβασης:</p>	
<p>11) Για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών :</p> <p>Ο οικονομικός φορέας θα παράσχει τα απαιτούμενα δείγματα, περιγραφές ή φωτογραφίες των προϊόντων που θα προμηθεύσει, τα οποία δεν χρειάζεται να συνοδεύονται από πιστοποιητικά γνησιότητας:</p> <p>Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας δηλώνει περαιτέρω ότι θα προσκομίσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά γνησιότητας.</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>[<input type="checkbox"/>] Ναι [<input type="checkbox"/>] Όχι</p> <p>[<input type="checkbox"/>] Ναι [<input type="checkbox"/>] Όχι</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i></p>
<p>12) Για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών:</p> <p>Μπορεί ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από επίσημα ισοτιπούτα ελέγχου ποιότητας ή υπηρεσίες αναγνωρισμένων ικανοτήτων, με τα οποία βεβαιώνεται η καταλληλότητα των προϊόντων, επαληθευόμενη με παραπομπές στις τεχνικές προδιαγραφές ή σε πρότυπα, και τα οποία ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη;</p> <p>Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και αναφέρετε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>[<input type="checkbox"/>] Ναι [<input type="checkbox"/>] Όχι</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i></p>

Δ: Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα συστήματα διασφάλισης ποιότητας και/ή τα πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης έχουν ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	Απάντηση:
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας, συμπεριλαμβανομένης της προσβασιμότητας για άτομα με ειδικές ανάγκες;</p> <p>Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά το σύστημα διασφάλισης ποιότητας:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>[<input type="checkbox"/>] Ναι [<input type="checkbox"/>] Όχι</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i></p>
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης;</p> <p>Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά τα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>[<input type="checkbox"/>] Ναι [<input type="checkbox"/>] Όχι</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i></p>

Μέρος V: Περιορισμός του αριθμού των πληρούντων τα κριτήρια επιλογής υποψηφίων

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει προσδιορίσει αντικειμενικά και χωρίς διακρίσεις κριτήρια ή κανόνες που πρόκειται να εφαρμοστούν για τον περιορισμό του αριθμού των υποψηφίων που θα προσκληθούν να υποβάλουν προσφορά ή να συμμετάσχουν στον διάλογο. Οι πληροφορίες αυτές, οι οποίες μπορούν να συνοδεύονται από απαιτήσεις όσον αφορά τα πιστοποιητικά (ή το είδος τους) ή τις μορφές αποδεικτικών εγγράφων, εφόσον συντρέχει περίπτωση, που θα πρέπει να προσκομιστούν, ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Για κλειστές διαδικασίες, ανταγωνιστικές διαδικασίες με διαπραγμάτευση, διαδικασίες ανταγωνιστικού διαλόγου και συμπράξεις καινοτομίας μόνον:

Ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

Περιορισμός του αριθμού	Απάντηση:
<p>Πληροί τα αντικειμενικά και χωρίς διακρίσεις κριτήρια ή κανόνες που πρόκειται να εφαρμοστούν για τον περιορισμό του αριθμού των υποψηφίων με τον ακόλουθο τρόπο: Εφόσον ζητούνται ορισμένα πιστοποιητικά ή λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων, αναφέρετε για καθένα από αυτά αν ο οικονομικός φορέας διαθέτει τα απαιτούμενα έγγραφα: <i>Εάν ορισμένα από τα εν λόγω πιστοποιητικά ή λοιπές μορφές αποδεικτικών στοιχείων διατίθενται ηλεκτρονικά^{liii}, αναφέρετε για το καθένα:</i></p>	<p>[<input type="checkbox"/>] Ναι [<input type="checkbox"/>] Όχι^{xliv}</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων).^{xliv}</i></p>

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται^{xlvi}, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν^{xlvii}.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές):

i Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

ii Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

iii Βλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.

Πολύ μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ.**

Μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ.**

Μεσαίες επιχειρήσεις: **επιχειρήσεις που δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους** και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών **δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ.**

iv Έχει δηλαδή ως κύριο σκοπό την κοινωνική και επαγγελματική ένταξη ατόμων με αναπηρία ή μειονεκτούντων ατόμων.

v Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.

vi Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

vii Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 *“Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ’ του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α’ ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.”*

viii Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ’ εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

ix Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

x Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως “διαφθορά”.

xi Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **ν. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α)**, *«Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ’ αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).*

xii Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) *“Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.*

xiii Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

xiv Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που

ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) "Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις".

xv Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α)"Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις."

xvi Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73)

xvii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xviii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xix Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

xx Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

xxi Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

xxii Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

xxiii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xxiv Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

xxv Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

xxvi Άρθρο 73 παρ. 5.

xxvii Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .

xxviii Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης.

xxix Πρβλ άρθρο 48.

xxx Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

xxxi Για συμβάσεις έργου, η εκτιμώμενη αξία της οποίας υπερβαίνει το ένα εκατομμύριο (1.000.000) ευρώ εκτός ΦΠΑ (άρθρο 79 παρ. 2). Πρβλ και άρθρο 375 παρ. 10.

xxxii Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α, **οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.**

xxxiii Μόνον εφόσον επιτρέπεται **στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.**

xxxiv Μόνον εφόσον επιτρέπεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

xxxv Π.χ αναλογία μεταξύ περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων

xxxvi Π.χ αναλογία μεταξύ περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων

xxxvii Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως πέντε έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα πέντε έτη.

xxxviii Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως τρία έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα τρία έτη.

xxxix Πρέπει να απαριθμούνται **όλοι** οι παραλήπτες και ο κατάλογος πρέπει να περιλαμβάνει τόσο δημόσιους όσο και ιδιωτικούς πελάτες για τα σχετικά αγαθά ή υπηρεσίες.

xl Όσον αφορά το τεχνικό προσωπικό ή τις τεχνικές υπηρεσίες που δεν ανήκουν άμεσα στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα, αλλά στον οποιόν τις ικανότητες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, όπως καθορίζεται στο μέρος II, ενότητα Γ, πρέπει να συμπληρώνονται χωριστά έντυπα ΤΕΥΔ.

xli Ο έλεγχος πρόκειται να διενεργείται από την αναθέτουσα αρχή ή, εφόσον αυτή συναινέσει, εξ ονόματός της από αρμόδιο επίσημο οργανισμό της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο προμηθευτής ή ο πάροχος υπηρεσιών.

xlii Επισημαίνεται ότι εάν ο οικονομικός φορέας **έχει** αποφασίσει να αναθέσει τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας **και** στηρίζεται στις ικανότητες του υπεργολάβου για την εκτέλεση του εν λόγω τμήματος, τότε θα πρέπει να συμπληρωθεί χωριστό ΤΕΥΔ για τους σχετικούς υπεργολάβους, βλέπε μέρος II, ενότητα Γ ανωτέρω.

xliii Διευκρινίστε ποιο στοιχείο αφορά η απάντηση.

xliv Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xlv Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xlvi Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

xlvii Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.